



# SLUŽBENE NOVINE OPĆINE ČAVLE

Čavle, 16. travnja 2026. g.

Broj: 8/2026

Godina: VIII.

---

**Izdavač:** Općina Čavle

**Glavni i odgovorni urednik:** Ivana Cvitan Polić

**Web:** [www.cavle.hr](http://www.cavle.hr)

**Uredništvo:** Čavja 31, 51219 Čavle

**Izlazi:** po potrebi



## SADRŽAJ

### OPĆINSKO VIJEĆE:

17.) Izvješće o radu Komunalnog društva Čistoća d.o.o. ....	63
18.) Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Čavle za 2025. godinu .....	99
19.) Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju godišnjeg Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu.....	140
20.) Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025.g. ....	144
21.) Odluka o raspodjeli rezultata Općine Čavle za 2025. g. ....	149
22.) Odluka o I. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Čavle za 2026. g. i projekcije za 2027. g. i 2028. g. ....	151
23.) I. izmjene i dopune Programa javnih potreba iz oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe i obrazovanja u Općini Čavle za 2026. godinu.....	202
24.) I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Općine Čavle za 2026. godinu .....	204
25.) I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu Općine Čavle za 2026. godinu .....	205
26.) I. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2026. godinu .....	206
27.) I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu.....	210
28.) Odluka o osnivanju trgovačkog društva.....	212
29.) Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Općine Čavle .....	221
30.) Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi u vlasništvu Općine Čavle .....	277
31.) Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi u vlasništvu Općine Čavle .....	278
32.) Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Općini Čavle.....	279
33.) Odluka o dodjeli nagrade za izuzetna postignuća Općine Čavle.....	280
34.) Odluka o dodjeli godišnje nagrade Općine Čavle .....	281
35.) Odluka o dodjeli godišnje nagrade Općine Čavle .....	282
36.) Odluka o ukidanju statusa javnog dobra .....	283



### 17.) Izvješće o radu Komunalnog društva Čistoća d.o.o.

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, "Službene novine Općine Čavle" broj: 3/21, 12/21, -pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 16. travnja 2026. godine, donosi

#### ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješća o radu Komunalnog društva Čistoća d.o.o. za održavanje čistoće i gospodarenje otpadom za 2025. godinu, kao davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom**

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Komunalnog društva Čistoća d.o.o. za održavanje čistoće i gospodarenje otpadom za 2025. godinu, kao davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine Čavle.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave Službenim novinama Općine Čavle".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/26-01/04  
URBROJ:2170-17-01/01-26-04



---

IZVJEŠĆE O RADU DAVATELJA JAVNE USLUGE ZA IZVJEŠTAJNU  
2025. GODINU

OPĆINA ČAVLE  
PRIMLJENO: 6.3.2026. 11:52  
KLASA: 363-01/26-01/11  
REDNI BROJ AKTA: 1





---

## I. OPĆI PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE (255)

### 1. PODACI O DAVATELJU JAVNE USLUGE (8503)

Vrsta: (Q/multiple-short-txt)

06531901714

#### **OIB davatelja javne usluge: (8565)**

Komunalno društvo ČISTOĆA d. o. o. za održavanje čistoće i gospodarenje otpadom

#### **Naziv davatelja javne usluge: (8566)**

RIJEKA, Dolac 14

#### **Adresa davatelja javne usluge: (8567)**

051/353-409

#### **Kontakt telefon (xxx) xxx-xxxx: (8568)**

cistoca.rijeka@cistoca-ri.hr

#### **Kontakt e-mail: (8569)**



<https://cistocarijeka.hr/>

**Web stranica: (8570)**

Igor Velimirović

**Odgovorna osoba (ime i prezime): (8571)**

Draženka Jožičić

**Obrazac ispunio (ime i prezime): (8572)**

**Davatelj obavlja javnu uslugu temeljem: (8535)**

Vrsta: (L/list-radio)

Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge

**A001**



## 2. PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE

### USLUGE

**(8504)**

Vrsta: (Q/multiple-short-txt)

Primorsko-goranska županija

**Naziv županije: (8590)**

Čavle

**Naziv jedinice lokalne samouprave: (8591)**

Općina

**Grad / Općina: (8592)**

7059

**Broj stanovnika jedinice lokalne samouprave:  
(8593)**

(Boravili (7/1/2025) https://podaci.dza.hr/mesecna-izjava-za-teritorij-4811)

7059

**Broj stanovnika obuhvaćen javnom uslugom: (8594)**



2106

**Broj obračunskih mjesta: (8595)**

118

**Broj nekretnina koje se trajno ne koriste: (8596)**

82

**Broj vozila za obavljanje javne usluge:**

(uključeno su brojevi vozila na mjestu zastoja u svrhu javne usluge)  
(broj vozila / oprema / oblik / vrijeme / područje / namjena) **(8597)**

2566

**Ukupan broj korisnika javne usluge na dan 31.12. izvještajne godine:**

(uključeno su brojevi korisnika javne usluge)  
(broj korisnika / vrijeme / područje / namjena) **(8598)**



---

### Upisati broj korisnika po kategorijama korisnika i razdoblju (8536)

Vrsta: (:/array-multi-flexi-text)

	kućanstvo - SQ001	korisnik koji nije kućanstvo - SQ002
siječanj, veljača ožujak - SQ001	2328	218
travanj, svibanj, lipanj - SQ004	2332	218
srpanj, kolovoz, rujan - SQ003	2341	216
listopad, studeni prosinac - SQ002	2347	219

### NAPOMENA (8530)

Vrsta: (T/text-long)

Navedeni broj vozila je ukupan broj vozila za obavljanje javne usluge u svih devet jedinica lokalne samouprave u kojima je KD Čistoća d.o.o. Rijeka davatelj javne usluge.



---

## II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA (256)

**Broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje u izvještajnoj godini:**

**(8534)**

Vrsta: (N/numeric)

0

**Ukupan broj podjeljenih kompostera za kućno kompostiranje do kraja**

**izvještajne godine: (8537)**

Vrsta: (N/numeric)

30



---

**ODVOJENO SAKUPLJANJE NA OBRAČUNSKOM MJESTU "OD VRATA DO VRATA"**

**(8508)**

Vrsta: (M/multiple-opt)

**biootpad (20 01 08, 20 01 25, 20 02 01, 20 03 02) (8547)**

**papir i karton (15 01 01, 20 01 01) (8548)**

**glomazni otpad (20 03 07) (8549)**

**plastika (15 01 02, 20 01 39) (8550)**

**metal (15 01 04, 20 01 40) (8551)**

**staklo (15 01 07, 20 01 02) (8552)**



**plastika, metal (8553)**

**plastika, metal, staklo (8556)**

**plastika, metal, staklo, papir (8557)**

**ništa od navedenog (8564)**

**Predstavničko tijelo JLS/Grada Zagreba donijelo je odluku kojom se određuje metodologija, osoba i način utvrđivanja količine komunalnog biootpada odvojenog i recikliranog na izvoru u skladu s Prilogom II. Provedbene odluke Komisije (EU) 2019/1004. (8540)**

Vrsta: (!/list-dropdown)

AO02 - Ne



---

**Metodologija za izračun komunalnog biootpada odvojenog i recikliranog na izvoru određuje se: (8541)**

Vrsta: (!/list-dropdown)

-

**Količina komunalnog biootpada odvojenog i recikliranog na izvoru u tonama: (8542)**

Vrsta: (S/text-short)



---

## II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA (263)

### **Broj upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta: (8532)**

Vrsta: (S/text-short)

### **Broj reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge: (8533)**

Vrsta: (K/numeric-multi)

### **Broj stacionarnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge: (8554)**

### **Broj mobilnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge: (8555)**



---

### III. PODACI O REDOVITOSTI SUSTAVA (257)

#### **Ukupan broj naselja u JLS: (8539)**

Vrsta: (N/numeric)

10

#### **Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna cijele izvještajne godine:**

**(8505)**

Vrsta: (N/numeric)

10



---

Broj naselja u kojima javna usluga nije dostupna djele izvještajne godine: **(8506)**  
Vrsta: (N/numeric)

0

**Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna određeni dio izvještajne  
godine: (8538)**  
Vrsta: (N/numeric)

0



---

**Od ukupnog broja naselja (10) javna usluga je bila dostupna cijele godine u 100 % naselja, nije bila dostupna cijele godine u 0 % naselja te je djelomično bila dostupna u 0 % naselja.**

**(8507)**

Vrsta: (\*equation)

Od ukupnog broja naselja (10) javna usluga je bila dostupna cijele godine u 100 % naselja, nije bila dostupna cijele godine u 0 % naselja te je djelomično bila dostupna u 0 % naselja.



---

**IV. PODACI O KVALITETI PRUŽANJA JAVNE USLUGE I EKONOMSKOJ UČINKOVITOSTI  
SUSTAVA (258)**

**Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima: (8509)**

Vrsta: (N/numeric)

394381.28

**Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima po toni mješanog  
komunalnog otpada prikupljenog u sklopu javne usluge: (8510)**

Vrsta: (N/numeric)

274.59



---

**Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima: (8511)**

Vrsta: (N/numeric)

560537.81

**Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima po toni mješanog  
komunalnog otpada prikupljenog u sklopu javne usluge: (8512)**

Vrsta: (N/numeric)

390.28

**Prosječna udaljenost koju godišnje prijeđe vozilo prilikom obavljanja javne  
usluge (u km): (8513)**

Vrsta: (N/numeric)

11955



---

**Ukupni broj izjavljenih prigovora i reklamacija korisnika javne usluge: (8514)**

Vrsta: (N/numeric)

15

**Postotak izjavljenih prigovora i reklamacija i broja korisnika javne usluge je 0.58**

%.

**(8515)**

Vrsta: (\*equation)

Postotak izjavljenih prigovora i reklamacija i broja korisnika javne usluge je 0.58 %.



---

## V. CJENIK JAVNE USLUGE (259)

**Datum ishodaenja suglasnosti na važeći cjenik:**

**(8516)**

Vrsta: (D/date)

22.4.2022

**Datum stupanja cjenika na snagu: (8517)**

Vrsta: (D/date)

1.7.2022



---

**Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - FIZIČKE**

**OSOBE (8518)**

Vrsta: (F/array-flexible-row)

DA - AO01

**Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika (8599)**

NE - AO02

**Masa predanog otpada (8600)**

**Datum primjene navedenog kriterija (8519)**

Vrsta: (D/date)

1.1.2019



---

**Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - PRAVNE**

**OSOBE (8521)**

Vrsta: (F/array-flexible-row)

DA - AO01

**Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika (8601)**

NE - AO02

**Masa predanog otpada (8602)**

**Datum primjene navedenog kriterija (8520)**

Vrsta: (D/date)

1.1.2019



---

**VI. ANALIZA SASTAVA KOMUNALNOG OTPADA I DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU  
O GOSPODARENJU OTPADOM (NN 84/2021, 142/2023) (260)**

**Godina provedene analize (ukoliko analiza nije provedena ostavite prazno)**

**(8522)**

Vrsta: (N/numeric)

**Poveznice na dokumente sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/2021,  
142/2023 - Odluka USRH) i Pravilniku o gospodarenju otpadom (106/22, 138/24):  
(8524)**

Vrsta: (Q/multiple-short-txt)

<https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/12/2022-02-31012022-sluzbene-novine-oc-2.pdf>

**Odluka o načinu pružanja javne usluge iz članka 66., stavka 3. Zakona o  
gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (8584)**

<https://www.sn.pgz.hr/default.asp?Link=odluke&id=36957>

**Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz članka**



**68., stavka 2. Zakona o gospodarenja otpadom (8585)**

<https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/11/cjenik-javne-usluge-cavle-kategorija-kucanstvo-2022.pdf>

**Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (8586)**

<https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/11/opcina-cavle-suglasnost.pdf>

**Suglasnost iz članka 77., stavka 5. Zakona o gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (8587)**

**Odluka o metodologiji za utvrđivanje količina komunalnog biootpada sukladno članku 11. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 138/24) (8588)**

**Izračun za utvrđivanje količina komunalnog biootpada odvojenog i recikliranog na izvoru (8589)**



---

**Priloži Odluku o načinu pružanja javne usluge iz članka 66. stavka 3. Zakona o  
gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (8525)**

Vrsta: (\\upload-files)

No comment

File type "pdf"

**Priloži Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz  
članka 68., stavka 2. Zakona o gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 -  
Odluka USRH) (8526)**

Vrsta: (\\upload-files)

No comment

File type "pdf"



---

**Priloži Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenja  
otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (8527)**

Vrsta: (\\upload-files)

No comment

File type "pdf"

**Priloži Suglasnost iz članka 77., stavka 5 Zakona o gospodarenja otpadom (NN  
84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (8528)**

Vrsta: (\\upload-files)

No comment

File type "pdf"



---

**Priloži Odluku o metodologiji za utvrđivanje količina komunalnog biootpada  
sukladno članku 11. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o  
gospodarenju otpadom (NN 138/24) (8543)**

Vrsta: (\\upload-files)

**Priloži Izračun za utvrđivanje količina komunalnog biootpada odvojenog i  
recikliranog na izvoru: (8544)**

Vrsta: (\\upload-files)



## VII. NAPOMENA (261)

**Ukoliko imate dodatnih informacija vezano za bilo koji dio obrasca opišite niže.**

**(8529)**

Vrsta: (U/text-huge)

Zakonom o računovodstvu (NN 85/24 145/24 151/25) propisani rok za predaju završnih financijskih izvještaja je 30. lipanj tekuće godine, dok Davatelj Javne usluge ima obvezu dostave IRDJU obrasca do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, a sve sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21). S obzirom da su u tijeku knjigovodstvena usklađenja, podaci o prihodima i troškovima su određeni temeljem procjene na bazi do sada obrađenih podataka zbog čega postoji mogućnost određenog odstupanja između navedenih podataka u IRDJU obrascu i završnom financijskom izvješću. Po završetku financijskih izvještaja ukoliko se uoči nesklad između predmetnih podataka, kao i ranijih godina Ministarstvu zaštite okoliša i zelene tranzicije uputit će se zahtjev za izmjenom podataka u IRDJU obrascu.



## VIII. PREGLED UNESENIH PODATAKA (262)

### I. OPĆI PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE

#### 1. PODACI O DAVATELJU JAVNE USLUGE

**OIB davatelja javne usluge: 06531901714**

**Naziv davatelja javne usluge: Komunalno društvo ČISTOĆA d. o. o. za održavanje**

**čistoće i gospodarenje otpadom**

**Adresa davatelja javne usluge: RIJEKA, Dolac 14**

**Kontakt telefon: 051/353-409**

**Kontakt e-mail: [cistoca.rijeka@cistoca-ri.hr](mailto:cistoca.rijeka@cistoca-ri.hr)**

**Odgovorna osoba (ime i prezime): Igor Velimirović**

**Obrazac ispunio (ime i prezime): Draženka Jožičić**

**Davatelj obavlja javnu uslugu temeljem: Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge**

#### 2. PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE

**Naziv županije: Primorsko-goranska županija**

**Naziv jedinice lokalne samouprave: Općina Čavle**

**Broj stanovnika jedinice lokalne samouprave: 7059**

**Broj stanovnika obuhvaćen javnom uslugom: 7059**

**Broj obračunskih mjesta: 2106**

**Broj nekretnina koje se trajno ne koriste: 118**

**Broj vozila za obavljanje javne usluge: 82**

**Ukupan broj korisnika javne usluge na dan 31.12. izvještajne godine: 2566**

**Broj korisnika po kategorijama korisnika i razdoblju:**

	kućan stvo	nije k ućans tvo
--	---------------	------------------------



---

siječa nj, vel jača, ožujak	2328	218
travan j, svib anj, lipanj	2332	218
srpanj , kolo voz, rujan	2341	216
listop ad, st udeni, prosin ac	2347	219

**NAPOMENA:** (Navedeni broj vozila je ukupan broj vozila za obavljanje javne usluge u svih devet jedinica lokalne samouprave u kojima je KD Čistoća d.o.o. Rijeka davatelj javne usluge.)

---

## II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA

### ODVOJENO SAKUPLJANJE OD VRATA DO VRATA

Broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje u izvještajnoj godini: 0

Ukupan broj podjeljenih kompostera za kućno kompostiranje do kraja izvještajne godine: 30

### ODVOJENO SAKUPLJANJE NA OBRAČUNSKOM MJESTU "OD VRATA DO VRATA"

- *biootpad (20 01 08, 20 01 25, 20 02 01, 20 03 02)*
- *papir i karton (15 01 01, 20 01 01)*
- *glomazni otpad (20 03 07)*



- 
- 
- **staklo (15 01 07, 20 01 02)**
- **plastika, metal**
- 
- 

### **ODVOJENO SAKUPLJANJE PUTEM STACIONARNIH I MOBILNIH RECIKLAŽNIH DVORIŠTA**

**Broj upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta:**

**Broj stacionarnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge :**

**Broj mobilnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:**

### **III. PODACI O REDOVITOSTI SUSTAVA**

**Ukupan broj naselja: 10**

**Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna cijele izvještajne godine: 10**

**Broj naselja u kojima javna usluga nije dostupna cijele izvještajne godine: 0**

**Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna određeni dio izvještajne godine: 0**

Od ukupnog broja naselja (10) javna usluga je bila dostupna cijele godine u 100 % nije bila dostupna cijele godine u 0 % naselja, bila je djelomično dostupna 0 %

### **IV. PODACI O KVALITETI PRUŽANJA JAVNE USLUGE I EKONOMSKOJ UČINKOVITOSTI SUSTAVA**

**Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima: 394381.28**

**Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima po toni otpada**

**prikupljenog u sklopu javne usluge: 274.59**

**Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima : 560537.81**

**Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima po toni otpada**

**prikupljenog u sklopu javne usluge: 390.28**



---

**Prosječna udaljenost koju godišnje prijeđe vozilo prilikom obavljanja javne usluge (u km): 11955**  
**Ukupni broj izjavljenih prigovora i reklamacija korisnika javne usluge: 15**  
**Postotak izjavljenih prigovora i reklamacija i broja korisnika javne usluge je 0.58 %.**

---

#### **V. CJENIK JAVNE USLUGE**

**Datum ishodaenja suglasnosti na važeći cjenik: 2022-04-22 00:00**  
**Datum stupanja cjenika na snagu: 2022-07-01 00:00**

**Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - FIZIČKE**

**OSOBE**

- **Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika: DA**
- **Masa predanog otpada: NE**

**Datum primjene navedenog kriterija: 2019-01-01 00:00**

**Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - PRAVNE**

**OSOBE**

- **Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika: DA**
- **Masa predanog otpada: NE**

**Datum primjene navedenog kriterija: 2019-01-01 00:00**

---

#### **VI. ANALIZA SASTAVA KOMUNALNOG OTPADA I DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU O GOSPODARENJU OTPADOM**

**Godina provedene analize:**

**DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU O GOSPODARENJU OTPADOM ("NARODNE NOVINE", BROJ 84/21)**



---

**Odluka o načinu pružanja javne usluge iz članka 66., stavka 3. Zakona o  
gospodarenja otpadom**

**Poveznica:** <https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/12/2022-02-31012022-sluzbene-novine-oc-2.pdf>

**Dokument:** [{ "title": "", "comment": "", "size": "331.1904296875", "name": "Odluka-  
o-načinu-pružanja-javne-usluge-  
Čavle.pdf", "filename": "fu\_g3ajz63ffynmbmk", "ext": "pdf" }]

**Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz članka 68.,  
stavka 2. Zakona o gospodarenja otpadom**

**Poveznica:** <https://www.sn.pgz.hr/default.asp?Link=odluke&id=36957>

**Dokument:** [{ "title": "", "comment": "", "size": "219.041015625", "name": "Odluka-o  
d-dodjeli-obavljanja-usluge-  
Čavle.pdf", "filename": "fu\_3qn9ppuj2b9zxp", "ext": "pdf" }]

**Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenja otpadom**

**Poveznica:** <https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/11/cjenik-javne-usluge-cavle-kategorija-kucanstvo-2022.pdf>

**Dokument:** [{ "title": "", "comment": "", "size": "117.9296875", "name": "cjenik-javne  
-usluge-cavle-kategorija-  
kucanstvo-2022.pdf", "filename": "fu\_sg2dhzbcsquhgy", "ext": "pdf" }]

**Suglasnost iz članka 77., stavka 5. Zakona o gospodarenja otpadom**

**Poveznica:** <https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/11/opcina-cavle-suglasnost.pdf>



---

**Dokument:** [ { "title": "", "comment": "", "size": "45.970703125", "name": "opcina-cavle-suglasnost.pdf", "filename": "fu\_g7grfvm4fq3f8er", "ext": "pdf" } ]

---

## VII. NAPOMENA

### ***Dodatne informacije:***

**Zakonom o računovodstvu (NN 85/24 145/24 151/25) propisani rok za predaju završnih financijskih izvještaja je 30. lipanj tekuće godine, dok Davatelj Javne usluge ima obvezu dostave IRDJU obrasca do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, a sve sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21). S obzirom da su u tijeku knjigovodstvena usklađenja, podaci o prihodima i troškovima su određeni temeljem procjene na bazi do sada obrađenih podataka zbog čega postoji mogućnost određenog odstupanja između navedenih podataka u IRDJU obrascu i završnom financijskom izvješću. Po završetku financijskih izvještaja ukoliko se uoči nesklad između predmetnih podataka, kao i ranijih godina Ministarstvu zaštite okoliša i zelene tranzicije uputit će se zahtjev za izmjenom podataka u IRDJU obrascu.**

**(8531)**

Vrsta: (\*equation)

I. OPĆI PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE  
1. PODACI O DAVATELJU JAVNE USLUGE  
OIB davatelja javne usluge: 06531901714  
Naziv davatelja javne usluge: Komunalno društvo ČISTOĆA d. o. o. za održavanje čistoće i gospodarenje otpadom  
Adresa davatelja javne usluge: RIJEKA, Dolac 14  
Kontakt telefon: 051/353-409  
Kontakt e-mail: cistoca.rijeka@cistoca-ri.hr  
Odgovorna osoba (ime i prezime): Igor Velimirović  
Obrazac ispunio (ime i prezime): Draženka Jožičić  
Davatelj obavlja javnu uslugu temeljem: Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge



---

O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE Naziv županije: Primorsko-goranska županija Naziv jedinice lokalne samouprave: Općina Čavle Broj stanovnika jedinice lokalne samouprave: 7059 Broj stanovnika obuhvaćen javnom uslugom: 7059 Broj obračunskih mjesta: 2106 Broj nekretnina koje se trajno ne koriste: 118 Broj vozila za obavljanje javne usluge: 82 Ukupan broj korisnika javne usluge na dan 31.12. izvještajne godine: 2566 Broj korisnika po kategorijama korisnika i razdoblju: kućanstvo nije kućanstvo siječanj, veljača, ožujak 2328 218 travanj, svibanj, lipanj 2332 218 srpanj, kolovoz, rujan 2341 216 listopad, studeni, prosinac 2347 219 NAPOMENA: (Navedeni broj vozila je ukupan broj vozila za obavljanje javne usluge u svih devet jedinica lokalne samouprave u kojima je KD Čistoća d.o.o. Rijeka davatelj javne usluge.)

II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA ODVOJENO SAKUPLJANJE OD VRATA DO VRATA Broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje u izvještajnoj godini: 0 Ukupan broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje do kraja izvještajne godine: 30 ODVOJENO SAKUPLJANJE NA OBRAČUNSKOM MJESTU "OD VRATA DO VRATA" - biotpad (20 01 08, 20 01 25, 20 02 01, 20 03 02) - papir i karton (15 01 01, 20 01 01) - glomazni otpad (20 03 07) - - - staklo (15 01 07, 20 01 02) - plastika, metal - -

ODVOJENO SAKUPLJANJE PUTEM STACIONARNIH I MOBILNIH RECIKLAŽNIH DVORIŠTA Broj upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta: Broj stacionarnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge: Broj mobilnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:

III. PODACI O REDOVITOSTI SUSTAVA Ukupan broj naselja: 10 Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna cijele izvještajne godine: 10 Broj naselja u kojima javna usluga nije dostupna cijele izvještajne godine: 0 Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna određeni dio izvještajne godine: 0 Od ukupnog broja naselja (10) javna usluga je bila dostupna cijele godine u 100 % nije bila dostupna cijele godine u 0 % naselja, bila je djelomično dostupna 0 %

IV. PODACI O KVALITETI PRUŽANJA JAVNE USLUGE I EKONOMSKOJ UČINKOVITOSTI SUSTAVA Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima: 394381.28 Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima po toni otpada prikupljenog u sklopu javne usluge: 274.59 Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima: 560537.81 Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima po toni otpada prikupljenog u sklopu javne usluge: 390.28 Prosječna udaljenost koju godišnje prijeđe vozilo prilikom obavljanja javne usluge (u km): 11955 Ukupni broj izjavljenih prigovora i reklamacija korisnika javne usluge: 15 Postotak izjavljenih prigovora i reklamacija i broja korisnika javne usluge je 0.58 %

V. CJENIK JAVNE USLUGE Datum ishoda suglasnosti na važeći cjenik: 2022-04-22 00:00 Datum stupanja cjenika na snagu: 2022-07-01 00:00 Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - FIZIČKE OSOBE - Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika: DA - Masa predanog otpada: NE Datum primjene navedenog kriterija: 2019-01-01 00:00 Kriterij naplate prema važećem cjeniku za



---

korisnike javne usluge - PRAVNE OSOBE - Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika: DA - Masa predanog otpada: NE Datum primjene navedenog kriterija: 2019-01-01 00:00 VI. ANALIZA SASTAVA KOMUNALNOG OTPADA I DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU O GOSPODARENJU OTPADOM Godina provedene analize: DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU O GOSPODARENJU OTPADOM ("NARODNE NOVINE", BROJ 84/21) Odluka o načinu pružanja javne usluge iz članka 66., stavka 3. Zakona o gospodarenja otpadom Poveznica: <https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/12/2022-02-31012022-sluzbene-novine-oc-2.pdf> Dokument: [ { "title": "", "comment": "", "size": "331.1904296875", "name": "Odluka-o-načinu-pružanja-javne-usluge-Čavle.pdf", "filename": "fu\_g3ajz63ffynmbmk", "ext": "pdf" } ] Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz članka 68., stavka 2. Zakona o gospodarenja otpadom Poveznica: <https://www.sn.pgz.hr/default.asp?Link=odluke&id=36957> Dokument: [ { "title": "", "comment": "", "size": "219.041015625", "name": "Odluka-od-dodjeli-obavljanja-usluge-Čavle.pdf", "filename": "fu\_3qn9ppuj2b9zxpn", "ext": "pdf" } ] Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenja otpadom Poveznica: <https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/11/cjenik-javne-usluge-cavle-kategorija-kucanstvo-2022.pdf> Dokument: [ { "title": "", "comment": "", "size": "117.9296875", "name": "cjenik-javne-usluge-cavle-kategorija-kucanstvo-2022.pdf", "filename": "fu\_sg2dhzbcsquhgyc", "ext": "pdf" } ] Suglasnost iz članka 77., stavka 5. Zakona o gospodarenja otpadom Poveznica: <https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/11/opcina-cavle-suglasnost.pdf> Dokument: [ { "title": "", "comment": "", "size": "45.970703125", "name": "opcina-cavle-suglasnost.pdf", "filename": "fu\_g7grfvm4fq3f8er", "ext": "pdf" } ] VII. NAPOMENA Dodatne informacije: Zakonom o računovodstvu (NN 85/24 145/24 151/25) propisani rok za predaju završnih financijskih izvještaja je 30. lipanj tekuće godine, dok Davatelj Javne usluge ima obvezu dostave IRDJU obrasca do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, a sve sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21). S obzirom da su u tijeku knjigovodstvena usklađenja, podaci o prihodima i troškovima su određeni temeljem procjene na bazi do sada obrađenih podataka zbog čega postoji mogućnost određenog odstupanja između navedenih podataka u IRDJU obrascu i završnom financijskom izvješću. Po završetku financijskih izvještaja ukoliko se uoči nesklad između predmetnih podataka, kao i ranijih godina Ministarstvu zaštite okoliša i zelene tranzicije uputit će se zahtjev za izmjenom podataka u IRDJU obrascu.





## 18.) Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Čavle za 2025. godinu

REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINA ČAVLE  
Čavja 31  
IBAN: HR8424020061806100007  
MB: 2554941  
KLASA: 024-02/26-01/04  
URBROJ: 2170-17-01/06-26-05  
Čavle, 16.04.2026.

Temeljem članka 76. Zakona o proračunu (NN 144/21) te čl.4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine broj 85/23) i čl. 19. Statuta općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18 i 41/18, Službene novine Općine Čavle 3/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće općine Čavle na sjednici održanoj dana 16. travnja 2026. godine donosi

### GODIŠNJI IZVJEŠTAJ ZA 2025. GODINU

#### Članak 1.

Izvršenje općinskog proračuna općine Čavle za razdoblje siječanj-prosinac 2025. godine sastoji se od:

#### I. OPĆI DIO

##### SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA		Izvršenje proračuna za 2024.	Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks	Indeks
		1	2	3	4	4/1	4/3
<b>Prihodi ukupno:</b>		<b>7.306.252,42</b>	<b>7.908.361,19</b>	<b>8.996.230,00</b>	<b>8.203.742,43</b>	<b>112</b>	<b>91</b>
6	Prihodi poslovanja	7.206.539,22	7.827.661,19	8.955.930,00	8.195.697,45	114	92
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	99.713,20	80.700,00	40.300,00	8.044,98	8	20
<b>Rashodi ukupno:</b>		<b>6.437.954,16</b>	<b>10.300.144,07</b>	<b>11.375.720,00</b>	<b>8.502.200,77</b>	<b>132</b>	<b>75</b>
3	Rashodi poslovanja	5.037.354,47	6.020.814,07	6.702.370,00	5.992.920,12	119	89
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.400.599,69	4.279.330,00	4.673.350,00	2.509.280,65	179	54
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK		868.298,26	-2.391.782,88	-2.379.490,00	-298.458,34	-34	13
<b>SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA</b>							
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	22.562,88	22.570,00	52,23	0	0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	225.262,58	60.780,00	61.080,00	70.892,45	31	116
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA		-225.262,58	-38.217,12	-38.510,00	-70.840,22	31	184
<b>PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE</b>							
9	PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA	1.774.628,83	2.430.000,00	2.418.000,00	2.417.664,51	136	100
<b>PRIENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE</b>		<b>2.417.664,51</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.048.365,95</b>	<b>85</b>	<b>0</b>
<b>UKUPNO PRIHODI, PRIMICI I PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA</b>		<b>9.080.881,25</b>	<b>10.360.924,07</b>	<b>11.436.800,00</b>	<b>10.621.459,17</b>	<b>117</b>	<b>93</b>
<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>		<b>6.663.216,74</b>	<b>10.360.924,07</b>	<b>11.436.800,00</b>	<b>8.573.093,22</b>	<b>129</b>	<b>75</b>

#### Članak 2.

Izvršenje prihoda i rashoda te primitaka i izdataka za razdoblje siječanj-prosinac 2025. godine po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuje se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2025. godinu.



**RAČUN PRIHODA I RASHODA**

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje	Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks	Indeks
		proračuna za 2024.	2025.	2025.	proračuna za 2025.	4/1	4/3
		1	2	3	4		
<b>UKUPNI PRIHODI</b>		<b>7.306.252,42</b>	<b>7.908.361,19</b>	<b>8.996.230,00</b>	<b>8.203.742,43</b>	<b>112</b>	<b>91</b>
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>7.206.539,22</b>	<b>7.827.661,19</b>	<b>8.955.930,00</b>	<b>8.195.697,45</b>	<b>114</b>	<b>92</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>4.451.561,02</b>	<b>4.336.750,00</b>	<b>5.236.850,00</b>	<b>5.391.179,12</b>	<b>121</b>	<b>103</b>
<b>611</b>	<b>Porez na dohodak</b>	<b>4.151.224,07</b>			<b>5.069.674,00</b>	<b>122</b>	
6111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	3.535.486,61			4.249.166,37	120	
6112	Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	355.848,37			421.888,18	119	
6113	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	191.303,32			210.264,14	110	
6114	Porez na dohodak od kapitala	293.858,37			393.370,92	134	
6115	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	167.042,59			211.314,43	127	
6116	Porez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	0,00			90.941,52	0	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-392.315,19			-507.271,56	129	
<b>613</b>	<b>Porezi na imovinu</b>	<b>254.586,96</b>			<b>277.404,39</b>	<b>109</b>	
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	7.150,55			2.309,45	32	
6134	Povremeni porezi na imovinu	247.436,41			275.094,94	111	
<b>614</b>	<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>45.749,99</b>			<b>44.100,73</b>	<b>96</b>	
6142	Porez na promet	45.543,99			43.702,56	96	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	206,00			398,17	193	
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>1.038.296,91</b>	<b>1.785.250,00</b>	<b>1.968.650,00</b>	<b>830.357,60</b>	<b>80</b>	<b>42</b>
<b>632</b>	<b>Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU</b>	<b>18.000,00</b>			<b>0,00</b>	<b>0</b>	
6322	Kapitalne pomoći od međunarodnih organizacija	18.000,00			0,00	0	
<b>633</b>	<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima</b>	<b>648.242,33</b>			<b>592.200,26</b>	<b>91</b>	
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	296.771,66			178.182,16	60	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	351.470,67			414.018,10	118	
<b>634</b>	<b>Pomoći od izvanproračunskih korisnika</b>	<b>98.699,64</b>			<b>18.436,26</b>	<b>19</b>	
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	28.890,69			18.436,26	64	
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	69.808,95			0,00	0	
<b>635</b>	<b>Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja</b>	<b>0,00</b>			<b>179.502,74</b>	<b>0</b>	
6353	Pomoći fiskalnog izravnjanja	0,00			179.502,74	0	
<b>636</b>	<b>Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan</b>	<b>4.962,20</b>			<b>10.441,53</b>	<b>210</b>	
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	4.962,20			4.739,90	96	
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	0,00			5.701,63	0	
<b>638</b>	<b>Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</b>	<b>268.392,74</b>			<b>29.776,81</b>	<b>11</b>	
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	76.870,32			0,00	0	
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	191.522,42			29.776,81	16	



IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje	Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks	Indeks
		proračuna za 2024.	2025.	2025.	proračuna za 2025.	4/1	4/3
		1	2	3	4		
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>330.246,56</b>	<b>296.630,00</b>	<b>339.730,00</b>	<b>342.292,53</b>	<b>104</b>	<b>101</b>
<b>641</b>	<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>46.590,24</b>			<b>39.174,25</b>	<b>84</b>	
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	42.677,43			36.673,05	86	
6414	Prihodi od zateznih kamata	3.912,81			2.501,20	64	
<b>642</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>283.656,32</b>			<b>303.118,28</b>	<b>107</b>	
6421	Naknade za koncesije	933,83			501,64	54	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	247.815,77			253.279,35	102	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	10.620,87			25.419,87	239	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	24.285,85			23.917,42	98	
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>1.302.536,18</b>	<b>1.327.681,19</b>	<b>1.347.000,00</b>	<b>1.576.515,18</b>	<b>121</b>	<b>117</b>
<b>651</b>	<b>Upravne i administrativne pristojbe</b>	<b>6.961,34</b>			<b>4.679,38</b>	<b>67</b>	
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	73,04			192,79	264	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	77,12			33,23	43	
6514	Ostale pristojbe i naknade	6.811,18			4.453,36	65	
<b>652</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>355.507,77</b>			<b>592.774,78</b>	<b>167</b>	
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	756,24			30,74	4	
6524	Doprinosi za šume	28.729,48			37.219,17	130	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	326.022,05			555.524,87	170	
<b>653</b>	<b>Komunalni doprinosi i naknade</b>	<b>940.067,07</b>			<b>979.061,02</b>	<b>104</b>	
6531	Komunalni doprinosi	52.692,17			88.933,46	169	
6532	Komunalne naknade	887.374,90			890.127,56	100	
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira</b>	<b>39.850,54</b>	<b>34.150,00</b>	<b>36.500,00</b>	<b>38.341,77</b>	<b>96</b>	<b>105</b>
<b>661</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga</b>	<b>26.341,41</b>			<b>25.367,62</b>	<b>96</b>	
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	1.418,56			1.915,99	135	
6615	Prihodi od pruženih usluga	24.922,85			23.451,63	94	
<b>663</b>	<b>Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te povrat donacija i kapitalnih pomoći po</b>	<b>13.509,13</b>			<b>12.974,15</b>	<b>96</b>	
6631	Tekuće donacije	7.259,13			4.903,87	68	
6632	Kapitalne donacije	6.250,00			8.070,28	129	
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>44.048,01</b>	<b>47.200,00</b>	<b>27.200,00</b>	<b>17.011,25</b>	<b>39</b>	<b>63</b>
<b>681</b>	<b>Kazne i upravne mjere</b>	<b>29.814,43</b>			<b>15.807,02</b>	<b>53</b>	
6819	Ostale kazne	29.814,43			15.807,02	53	
<b>683</b>	<b>Ostali prihodi</b>	<b>14.233,58</b>			<b>1.204,23</b>	<b>8</b>	
6831	Ostali prihodi	14.233,58			1.204,23	8	
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>99.713,20</b>	<b>80.700,00</b>	<b>40.300,00</b>	<b>8.044,98</b>	<b>8</b>	<b>20</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>99.416,02</b>	<b>80.300,00</b>	<b>40.300,00</b>	<b>8.044,98</b>	<b>8</b>	<b>20</b>
<b>711</b>	<b>Prihodi od prodaje materijalne imovine – prirodnih bogatstava</b>	<b>94.162,00</b>			<b>2.845,00</b>	<b>3</b>	
7111	Zemljište	94.162,00			2.845,00	3	
<b>712</b>	<b>Prihodi od prodaje nematerijalne imovine</b>	<b>5.254,02</b>			<b>5.199,98</b>	<b>99</b>	
7124	Ostala prava	5.254,02			5.199,98	99	
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>297,18</b>	<b>400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>721</b>	<b>Prihodi od prodaje građevinskih objekata</b>	<b>297,18</b>			<b>0,00</b>	<b>0</b>	
7211	Stambeni objekti	297,18			0,00	0	
<b>UKUPNI RASHODI</b>		<b>6.437.954,16</b>	<b>10.300.144,07</b>	<b>11.375.720,00</b>	<b>8.502.200,77</b>	<b>132</b>	<b>75</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.037.354,47</b>	<b>6.020.814,07</b>	<b>6.702.370,00</b>	<b>5.992.920,12</b>	<b>119</b>	<b>89</b>



IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje	Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks	Indeks
		proračuna za 2024.	2025.	2025.	proračuna za 2025.	4/1	4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.480.090,35</b>	<b>2.095.700,00</b>	<b>2.127.050,00</b>	<b>1.892.078,73</b>	<b>128</b>	<b>89</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>1.198.127,59</b>			<b>1.524.982,24</b>	<b>127</b>	
3111	Plaće za redovan rad	1.198.127,59			1.524.982,24	127	
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>87.829,56</b>			<b>119.401,36</b>	<b>136</b>	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	87.829,56			119.401,36	136	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>194.133,20</b>			<b>247.695,13</b>	<b>128</b>	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	194.133,20			247.695,13	128	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.970.064,01</b>	<b>2.190.100,00</b>	<b>2.520.150,00</b>	<b>2.157.366,69</b>	<b>110</b>	<b>86</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>40.041,46</b>			<b>45.530,69</b>	<b>114</b>	
3211	Službena putovanja	2.852,09			1.323,56	46	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	32.819,07			39.312,19	120	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.249,50			4.894,94	115	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	120,80			0,00	0	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>299.361,97</b>			<b>336.250,54</b>	<b>112</b>	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.297,24			45.868,68	114	
3222	Materijal i sirovine	115.209,24			138.390,39	120	
3223	Energija	136.343,02			141.285,85	104	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.668,40			2.447,39	147	
3225	Šitni inventar i autogume	2.600,73			4.356,26	168	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.243,34			3.901,97	120	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.455.032,98</b>			<b>1.624.612,23</b>	<b>112</b>	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	42.140,93			44.976,88	107	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	893.004,75			1.032.644,16	116	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	35.153,70			36.867,41	105	
3234	Komunalne usluge	139.855,64			179.557,70	128	
3235	Zakupnine i najamnine	15.329,25			14.764,28	96	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	38.239,55			31.293,06	82	
3237	Intelektualne i osobne usluge	103.564,98			75.162,22	73	
3238	Računalne usluge	63.907,93			68.319,83	107	
3239	Ostale usluge	123.836,25			141.026,69	114	
<b>324</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>865,37</b>			<b>259,22</b>	<b>30</b>	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	865,37			259,22	30	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>174.762,23</b>			<b>150.714,01</b>	<b>86</b>	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	30.812,15			59.341,43	193	
3292	Premije osiguranja	17.130,07			20.269,46	118	
3293	Reprezentacija	17.774,79			18.040,60	101	
3294	Članarine i norme	5.293,01			5.293,01	100	
3295	Pristojbe i naknade	21.196,45			20.448,12	96	
3296	Troškovi sudskih postupaka	3.340,64			1.877,22	56	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	79.215,12			25.444,17	32	



IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje	Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks	Indeks
		proračuna za 2024.	2025.	2025.	proračuna za 2025.	4/1	4/3
		1	2	3	4		
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>10.628,12</b>	<b>14.780,00</b>	<b>12.780,00</b>	<b>10.376,74</b>	<b>98</b>	<b>81</b>
<b>342</b>	<b>Kamate za primljene kredite i zajmove</b>	<b>3.008,09</b>			<b>672,76</b>	<b>22</b>	
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	390,17			332,04	85	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.617,92			340,72	13	
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>7.620,03</b>			<b>9.703,98</b>	<b>127</b>	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.887,85			5.017,58	103	
3433	Zatezne kamate	198,86			212,85	107	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.533,32			4.473,55	177	
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>347.139,26</b>	<b>365.000,00</b>	<b>470.000,00</b>	<b>460.059,73</b>	<b>133</b>	<b>98</b>
<b>351</b>	<b>Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru</b>	<b>336.319,40</b>			<b>430.062,13</b>	<b>128</b>	
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	336.319,40			430.062,13	128	
<b>352</b>	<b>Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima</b>	<b>10.819,86</b>			<b>29.997,60</b>	<b>277</b>	
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	0,00			22.355,30	0	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	10.819,86			7.642,30	71	
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>196.415,92</b>	<b>271.904,46</b>	<b>248.400,00</b>	<b>235.691,77</b>	<b>120</b>	<b>95</b>
<b>363</b>	<b>Pomoći unutar općeg proračuna</b>	<b>6.241,94</b>			<b>26.316,24</b>	<b>422</b>	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	6.241,94			26.316,24	422	
<b>366</b>	<b>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>	<b>190.173,98</b>			<b>209.375,53</b>	<b>110</b>	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	167.173,98			186.875,53	112	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	23.000,00			22.500,00	98	
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>327.997,07</b>	<b>377.860,00</b>	<b>451.060,00</b>	<b>402.087,93</b>	<b>123</b>	<b>89</b>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>327.997,07</b>			<b>402.087,93</b>	<b>123</b>	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	177.841,45			227.643,67	128	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	150.155,62			174.444,26	116	
<b>38</b>	<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	<b>705.019,74</b>	<b>705.469,61</b>	<b>872.930,00</b>	<b>835.258,53</b>	<b>118</b>	<b>96</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>541.323,27</b>			<b>629.535,72</b>	<b>116</b>	
3811	Tekuće donacije u novcu	538.118,68			627.729,10	117	
3812	Tekuće donacije u naravi	3.204,59			1.806,62	56	
<b>382</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>55.000,00</b>			<b>48.375,00</b>	<b>88</b>	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	55.000,00			48.375,00	88	
<b>385</b>	<b>Izvanredni rashodi</b>	<b>0,00</b>			<b>0,00</b>	<b>0</b>	
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>108.696,47</b>			<b>157.347,81</b>	<b>145</b>	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	93.696,47			157.347,81	168	
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama	15.000,00			0,00	0	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.400.599,69</b>	<b>4.279.330,00</b>	<b>4.673.350,00</b>	<b>2.509.280,65</b>	<b>179</b>	<b>54</b>



IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje	Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks	Indeks
		proračuna za 2024.	2025.	2025.	proračuna za 2025.	4/1	4/3
		1	2	3	4		
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>12.676,90</b>	<b>13.680,00</b>	<b>15.280,00</b>	<b>14.611,90</b>	<b>115</b>	<b>96</b>
<b>411</b>	<b>Materijalna imovina – prirodna bogatstva</b>	<b>7.045,00</b>			<b>3.100,00</b>	<b>44</b>	
4111	Zemljište	7.045,00			3.100,00	44	
<b>412</b>	<b>Nematerijalna imovina</b>	<b>5.631,90</b>			<b>11.511,90</b>	<b>204</b>	
4123	Licence	695,32			6.719,20	966	
4124	Ostala prava	4.936,58			4.792,70	97	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>673.929,44</b>	<b>1.160.650,00</b>	<b>808.670,00</b>	<b>765.152,84</b>	<b>114</b>	<b>95</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>271.480,73</b>			<b>413.101,09</b>	<b>152</b>	
4211	Stambeni objekti	0,00			219.000,00	0	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	207.784,68			74.473,83	36	
4214	Ostali građevinski objekti	63.696,05			119.627,26	188	
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>115.794,22</b>			<b>67.064,15</b>	<b>58</b>	
4221	Uredska oprema i namještaj	43.118,97			13.974,55	32	
4222	Komunikacijska oprema	2.082,90			2.775,00	133	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	8.524,49			12.533,40	147	
4226	Sportska i glazbena oprema	2.720,40			2.832,51	104	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	59.347,46			34.948,69	59	
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>286.654,49</b>			<b>284.987,60</b>	<b>99</b>	
4262	Ulaganja u računalne programe	6.680,06			3.422,50	51	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	24.074,35			8.125,00	34	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	255.900,08			273.440,10	107	
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>713.993,35</b>	<b>3.105.000,00</b>	<b>3.849.400,00</b>	<b>1.729.515,91</b>	<b>242</b>	<b>45</b>
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>713.993,35</b>			<b>1.722.740,91</b>	<b>241</b>	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	713.993,35			1.722.740,91	241	
<b>452</b>	<b>Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi</b>	<b>0,00</b>			<b>6.775,00</b>	<b>0</b>	
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00			6.775,00	0	



IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje proračuna za 2024.	Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
<b>PRIHODI</b>		7.306.252,42	7.908.361,19	8.996.230,00	8.203.742,43	112	91
1	Opći prihodi i primici	4.547.661,19	4.408.050,00	5.316.950,00	5.451.909,55	120	103
11	Opći prihodi i primici	4.547.661,19	4.408.050,00	5.316.950,00	5.451.909,55	120	103
3	Vlastiti prihodi	562.112,27	585.630,00	578.630,00	569.948,48	101	98
31	Vlastiti prihodi	318.794,18	341.800,00	341.800,00	321.531,95	101	94
32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	243.318,09	243.830,00	236.830,00	248.416,53	102	105
4	Pomoći	77.771,61			0,00	0	
43	Tekuće pomoći	8.472,00			0,00	0	
44	Kapitalne pomoći	17.812,50			0,00	0	
45	Pomoć EU	51.487,11			0,00	0	
4	Prihodi za posebne namjene	1.044.959,72	1.046.081,19	1.086.700,00	1.330.507,67	127	122
41	Ostali prihodi za posebne namjene	1.044.821,21	1.045.831,19	1.086.450,00	1.111.360,16	106	102
42	Prihod od spomeničke rente	138,51	250,00	250,00	147,51	106	59
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00	219.000,00	0	0
5	Donacije	5.250,00			0,00	0	
52	Kapitalne donacije	5.250,00			0,00	0	
5	Pomoći	960.525,30	1.785.250,00	1.968.650,00	830.357,60	86	42
51	Pomoći	30.345,41	4.900,00	14.900,00	10.441,53	34	70
53	Tekuće pomoći	317.190,35	429.350,00	386.950,00	376.121,16	119	97
54	Kapitalne pomoći	403.467,12	310.000,00	496.000,00	414.018,10	103	83
55	Pomoć EU	209.522,42	1.041.000,00	1.070.800,00	29.776,81	14	3
6	Donacije	8.259,13	2.650,00	5.000,00	12.974,15	157	259
61	Donacije	7.259,13	2.650,00	5.000,00	12.974,15	179	259
62	Kapitalne donacije	1.000,00			0,00	0	
7	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	99.713,20	80.700,00	40.300,00	8.044,98	8	20
71	Prihodi od nefinancijske imovine	99.713,20	80.700,00	40.300,00	8.044,98	8	20
<b>RASHODI</b>		6.437.954,16	10.300.144,07	11.375.720,00	8.502.200,77	132	75
1	Opći prihodi i primici	3.734.467,96	6.327.050,00	7.450.321,28	5.722.489,85	153	77
11	Opći prihodi i primici	3.734.467,96	6.327.050,00	7.450.321,28	5.722.489,85	153	77
3	Vlastiti prihodi	473.972,41	785.630,00	814.390,31	558.418,24	118	69
31	Vlastiti prihodi	287.064,69	341.800,00	341.800,00	303.219,39	106	89
32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	186.907,72	443.830,00	472.590,31	255.198,85	137	54
4	Pomoći	26.284,50			0,00	0	
43	Tekuće pomoći	8.472,00			0,00	0	
44	Kapitalne pomoći	17.812,50			0,00	0	
4	Prihodi za posebne namjene	1.302.577,06	1.346.081,19	1.139.493,88	1.381.873,42	106	121
41	Ostali prihodi za posebne namjene	1.302.438,55	1.345.831,19	1.139.243,88	1.162.725,91	89	102
42	Prihod od spomeničke rente	138,51	250,00	250,00	147,51	106	59
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00	219.000,00	0	0
5	Donacije	5.250,00			0,00	0	



IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje	Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks	Indeks
		proračuna za 2024.	2025.	2025.	proračuna za 2025.	4/1	4/3
		1	2	3	4		
52	Kapitalne donacije	5.250,00			0,00	0	
5	Pomoći	642.611,58	1.785.250,00	1.914.969,40	817.388,29	127	43
51	Pomoći	14.190,70	4.900,00	14.900,00	10.441,53	74	70
53	Tekuće pomoći	317.190,35	429.350,00	386.950,00	378.428,66	119	98
54	Kapitalne pomoći	256.443,12	310.000,00	483.500,00	428.518,10	167	89
55	Pomoć EU	54.787,41	1.041.000,00	1.029.619,40	0,00	0	0
6	Donacije	4.454,00	2.650,00	8.805,13	16.778,76	377	191
61	Donacije	3.454,00	2.650,00	8.805,13	16.778,76	486	191
62	Kapitalne donacije	1.000,00			0,00	0	
7	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	244.199,47	30.920,00	25.170,00	5.199,98	2	21
71	Prihodi od nefinancijske imovine	244.199,47	30.920,00	25.170,00	5.199,98	2	21
8	Namjenski primici od zaduživanja	4.137,18	22.562,88	22.570,00	52,23	1	0
82	Namjenski primici - povrat zajmova KD	4.137,18	22.562,88	22.570,00	52,23	1	0



IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI	Izvršenje proračuna za 2024.	Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	4/1	4/3
<b>UKUPNO:</b>	<b>6.437.954,16</b>	<b>10.300.144,07</b>	<b>11.375.720,00</b>	<b>8.502.200,77</b>	<b>132</b>	<b>75</b>
01 Opće javne usluge	1.125.130,31	1.446.550,00	1.463.730,00	1.505.293,28	134	103
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	133.414,77	179.350,00	206.730,00	191.812,27	144	93
013 Opće usluge	988.374,90	1.263.200,00	1.253.000,00	1.311.603,79	133	105
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	3.340,64	4.000,00	4.000,00	1.877,22	56	47
017 Transakcije vezane za javni dug				0,00		
02 Obrana	7.169,75	7.000,00	3.000,00	1.778,32	25	59
022 Civilna obrana	7.169,75	7.000,00	3.000,00	1.778,32	25	59
03 Javni red i sigurnost	110.680,00	110.680,00	119.680,00	111.017,50	100	93
032 Usluge protupožarne zaštite	107.180,00	107.180,00	116.180,00	107.517,50	100	93
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100	100
04 Ekonomski poslovi	1.019.173,04	2.237.510,00	2.204.560,00	1.926.487,86	189	87
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	13.819,86	31.000,00	34.000,00	32.997,60	239	97
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	5.859,05	5.950,00	4.550,00	4.461,08	76	98
044 Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	507.415,84	1.755.500,00	1.569.150,00	1.495.365,43	295	95
045 Promet	291.976,84	110.000,00	236.500,00	126.391,71	43	53
047 Ostale industrije	185.931,57	311.800,00	337.100,00	248.765,76	134	74
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	14.169,88	23.260,00	23.260,00	18.506,28	131	80
05 Zaštita okoliša	138.495,64	47.254,46	206.000,00	196.362,78	142	95
051 Gospodarenje otpadom	541,94	2.654,46	26.500,00	26.316,24	4856	99
052 Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	0,00	130.000,00	130.000,00	0	100
053 Smanjenje zagađivanja	115.070,04	20.000,00	21.000,00	20.980,30	18	100
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	22.883,66	24.600,00	28.500,00	19.066,24	83	67
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.350.792,99	2.115.429,61	1.951.350,00	1.720.492,37	127	88
061 Razvoj stanovanja	247,44	50.000,00	44.300,00	42.660,82	17241	96
062 Razvoj zajednice	1.021.517,84	1.167.540,00	1.452.800,00	1.297.411,52	127	89
063 Opskrba vodom				0,00		
064 Ulična rasvjeta	119.609,88	123.000,00	139.000,00	124.406,65	104	90
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	209.417,83	774.889,61	315.250,00	256.013,38	122	81
07 Zdravstvo	98.674,50	105.940,00	119.420,00	97.313,54	99	81
072 Službe za vanjske pacijente	21.500,00	24.000,00	30.000,00	24.494,00	114	82
073 Bolničke službe	5.685,08	6.000,00	6.000,00	4.866,58	86	81
074 Službe javnog zdravstva	36.292,96	42.920,00	43.760,00	34.662,96	96	79
076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	35.196,46	33.020,00	39.660,00	33.290,00	95	84
08 Rekreacija, kultura i religija	759.260,29	1.869.200,00	2.753.200,00	648.746,47	85	24
081 Službe rekreacije i sporta	73.893,32	26.500,00	37.850,00	28.564,00	39	75
082 Službe kulture	47.432,65	78.000,00	80.000,00	78.064,85	165	98
084 Religijske i druge službe zajednice	38.900,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	72	100
085 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije				0,00		
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	599.034,32	1.736.700,00	2.607.350,00	514.117,62	86	20



IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI	Izvršenje proračuna za 2024.	Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	4/1	4/3
09 Obrazovanje	1.627.605,18	2.131.380,00	2.272.980,00	2.038.050,56	125	90
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.572.290,86	2.059.680,00	2.200.780,00	1.969.680,62	125	89
098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	55.314,32	71.700,00	72.200,00	68.369,94	124	95
10 Socijalna zaštita	200.972,46	229.200,00	281.800,00	256.658,09	128	91
101 Bolest i invaliditet	7.370,16	3.500,00	3.500,00	1.032,37	14	29
102 Starost	63.652,75	62.000,00	82.800,00	76.458,60	120	92
104 Obitelj i djeca	96.552,67	120.700,00	152.500,00	136.467,12	141	89
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	33.396,88	43.000,00	43.000,00	42.700,00	128	99



**RAČUN FINANCIRANJA**

<b>IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI</b>		<b>Izvršenje proračuna za 2024.</b>	<b>Izvorni plan za 2025.</b>	<b>Tekući plan za 2025.</b>	<b>Izvršenje proračuna za 2025.</b>	<b>Indeks</b>	<b>Indeks</b>
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4/1</b>	<b>4/3</b>
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	0,00	22.562,88	22.570,00	52,23	0	0
<b>81</b>	<b>Primljeni povrat glavnica danih zajmova</b>	0,00	22.562,88	22.570,00	52,23	0	0
8141	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00			52,23	0	
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	225.262,58	60.780,00	61.080,00	70.892,45	31	116
<b>51</b>	<b>Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe</b>	7.619,67	0,00	0,00	13.561,61	178	0
5141	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru	7.619,67			13.561,61	178	
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	217.642,91	60.780,00	61.080,00	57.330,84	26	94
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	57.694,56			54.146,44	94	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	154.850,92			0,00	0	
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektor	5.097,43			3.184,40	62	

<b>IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA</b>		<b>Izvršenje proračuna za 2024.</b>	<b>Izvorni plan za 2025.</b>	<b>Tekući plan za 2025.</b>	<b>Izvršenje proračuna za 2025.</b>	<b>Indeks</b>	<b>Indeks</b>
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4/1</b>	<b>4/3</b>
<b>PRIMICI</b>		0,00	22.562,88	22.570,00	52,23	0	0
<b>8</b>	<b>Namjenski primici od zaduživanja</b>	0,00	22.562,88	22.570,00	52,23	0	0
<b>82</b>	<b>Namjenski primici - povrat zajmova KD</b>	0,00	22.562,88	22.570,00	52,23	0	0
<b>IZDACI</b>		225.262,58	60.780,00	61.080,00	70.892,45	31	116
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	5.097,43	11.000,00	45.950,00	68.047,45	1335	148
<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	5.097,43	11.000,00	45.950,00	68.047,45	1335	148
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	146,34	0,00	0,00	0,00	0	0
<b>41</b>	<b>Ostali prihodi za posebne namjene</b>	146,34	0,00	0,00	0,00	0	0
<b>7</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja</b>	212.545,48	49.780,00	15.130,00	2.845,00	1	19
<b>71</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	212.545,48	49.780,00	15.130,00	2.845,00	1	19
<b>8</b>	<b>Namjenski primici od zaduživanja</b>	7.473,33			0,00	0	
<b>82</b>	<b>Namjenski primici - povrat zajmova KD</b>	7.473,33			0,00	0	



**RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**

<b>PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI</b>		Izvršenje proračuna za 2024.	Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4		
9	Vlastiti izvori	1.774.628,83	2.430.000,00	2.418.000,00	2.417.664,51	136	100
92	Rezultat poslovanja	1.774.628,83	2.430.000,00	2.418.000,00	2.417.664,51	136	100
9221	Višak prihoda i primitaka	1.862.100,32			2.489.157,95	134	
9222	Manjak prihoda i primitaka	-87.471,49			-71.493,44	82	

<b>PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA</b>		Izvršenje proračuna za 2024.	Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4		
<b>PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA</b>		1.774.628,83	2.430.000,00	2.418.000,00	2.417.664,51	136	100
1	Opći prihodi i primici	1.318.818,82	1.930.000,00	2.179.321,28	2.179.002,76	165	100
11	Opći prihodi i primici	1.318.818,82	1.930.000,00	2.179.321,28	2.179.002,76	165	100
3	Vlastiti prihodi	196.091,76	200.000,00	235.760,31	235.727,92	120	100
31	Vlastiti prihodi	16.741,82			0,00	0	
32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	179.349,94	200.000,00	235.760,31	235.727,92	131	100
4	Pomoći	-51.487,11			0,00	0	
45	Pomoć EU	-51.487,11			0,00	0	
4	Prihodi za posebne namjene	310.557,56	300.000,00	52.793,88	52.786,63	17	100
41	Ostali prihodi za posebne namjene	310.557,56	300.000,00	52.793,88	52.786,63	17	100
5	Pomoći	-360.521,13	0,00	-53.680,60	-53.657,41	15	100
51	Pomoći	-16.154,71			0,00	0	
54	Kapitalne pomoći	-147.024,00	0,00	-12.500,00	-12.500,00	9	100
55	Pomoć EU	-197.342,42	0,00	-41.180,60	-41.157,41	21	100
6	Donacije	0,00	0,00	3.805,13	3.804,61	0	100
61	Donacije	0,00	0,00	3.805,13	3.804,61	0	100
7	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	357.031,75			0,00	0	
71	Prihodi od nefinancijske imovine	357.031,75			0,00	0	
8	Namjenski primici od zaduživanja	4.137,18			0,00	0	
82	Namjenski primici - povrat zajmova KD	4.137,18			0,00	0	



Članak 3.

Izvršenje rashoda i izdataka u Posebnom dijelu Općinskog proračuna općine Čavle za razdoblje siječanj-prosinac 2025. godine utvrđeno je po organizacijskoj klasifikaciji i programskoj klasifikaciji s izvorima financiranja, kako slijedi:

**II POSEBNI DIO**

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>UKUPNO:</b>		<b>10.360.924,07</b>	<b>11.436.800,00</b>	<b>8.573.093,22</b>	<b>75</b>
<b>Razdjel: 001</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>179.350,00</b>	<b>206.730,00</b>	<b>191.812,27</b>	<b>93</b>
Glava: 00101	Općinsko vijeće	64.050,00	85.230,00	82.543,75	97
Glava: 00103	Ured načelnika	115.300,00	121.500,00	109.268,52	90
<b>Razdjel: 002</b>	<b>UPRAVNA TIJELA</b>	<b>10.181.574,07</b>	<b>11.230.070,00</b>	<b>8.381.280,95</b>	<b>75</b>
Glava: 00201	UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I UPRAVU	8.553.094,07	9.545.090,00	6.876.946,97	72
Glava: 00202	DJEČJI VRTIĆ ČAVLIĆ	1.628.480,00	1.684.980,00	1.504.333,98	89



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>UKUPNO:</b>		10.360.924,07	11.436.800,00	8.573.093,22	75
<b>Razdjel 001</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	179.350,00	206.730,00	191.812,27	93
<b>Glava 00101</b>	<b>Općinsko vijeće</b>	64.050,00	85.230,00	82.543,75	97
Izvor 1	Opći prihodi i primici	64.050,00	71.630,00	62.768,73	88
Izvor 11	Opći prihodi i primici	64.050,00	71.630,00	62.768,73	88
Izvor 5	Pomoći	0,00	13.600,00	19.775,02	145
Izvor 53	Tekuće pomoći	0,00	13.600,00	19.775,02	145
<b>Program 1001</b>	<b>Djelatnost predstavničkog tijela</b>	40.150,00	46.330,00	38.563,65	83
<b>Aktivnost A100101</b>	<b>Redovni rad predstavničkog tijela</b>	38.650,00	44.830,00	38.014,18	85
Izvor 1	Opći prihodi i primici	38.650,00	44.830,00	38.014,18	85
Izvor 11	Opći prihodi i primici	38.650,00	44.830,00	38.014,18	85
32	<b>Materijalni rashodi</b>	38.650,00	44.830,00	38.014,18	85
3235	Zakupnine i najamnine			1.266,25	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			22.113,69	
3293	Reprezentacija			5.607,74	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			9.026,50	
<b>Aktivnost A100102</b>	<b>Savjet mladih</b>	1.500,00	1.500,00	549,47	37
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.500,00	1.500,00	549,47	37
Izvor 11	Opći prihodi i primici	1.500,00	1.500,00	549,47	37
32	<b>Materijalni rashodi</b>	1.500,00	1.500,00	549,47	37
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			259,22	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			290,25	
<b>Program 1002</b>	<b>Ostali rashodi predstavničkog tijela</b>	8.000,00	8.000,00	7.992,69	100
<b>Aktivnost A100201</b>	<b>Financiranje političkih stranaka</b>	8.000,00	8.000,00	7.992,69	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	7.992,69	100
Izvor 11	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	7.992,69	100
38	<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	8.000,00	8.000,00	7.992,69	100
3811	Tekuće donacije u novcu			7.992,69	
<b>Program 1003</b>	<b>Nacionalne manjine</b>	1.400,00	1.400,00	1.377,11	98
<b>Aktivnost A100301</b>	<b>Vijeće srpske nacionalne manjine</b>	1.400,00	1.400,00	1.377,11	98
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.400,00	1.400,00	1.377,11	98
Izvor 11	Opći prihodi i primici	1.400,00	1.400,00	1.377,11	98
32	<b>Materijalni rashodi</b>	1.400,00	1.400,00	1.377,11	98
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			1.377,11	
<b>Program 1006</b>	<b>Lokalni izbori</b>	14.500,00	29.500,00	34.610,30	117
<b>Aktivnost A100601</b>	<b>Izbori za općinsko vijeće i načelnika</b>	14.500,00	29.500,00	34.610,30	117
Izvor 1	Opći prihodi i primici	14.500,00	15.900,00	14.835,28	93
Izvor 11	Opći prihodi i primici	14.500,00	15.900,00	14.835,28	93
32	<b>Materijalni rashodi</b>	9.000,00	11.400,00	10.358,26	91
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela,			9.120,95	



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
	povjerenstava i slično				
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.237,31	
<b>38</b>	<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	<b>5.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.477,02</b>	<b>99</b>
3811	Tekuće donacije u novcu			4.477,02	
<b>Izvor 5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>13.600,00</b>	<b>19.775,02</b>	<b>145</b>
<b>Izvor 53</b>	<b>Tekuće pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>13.600,00</b>	<b>19.775,02</b>	<b>145</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>13.600,00</b>	<b>19.775,02</b>	<b>145</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			19.775,02	
<b>Glava 00103</b>	<b>Ured načelnika</b>	<b>115.300,00</b>	<b>121.500,00</b>	<b>109.268,52</b>	<b>90</b>
<b>Izvor 1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>115.300,00</b>	<b>121.500,00</b>	<b>109.268,52</b>	<b>90</b>
<b>Izvor 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>115.300,00</b>	<b>121.500,00</b>	<b>109.268,52</b>	<b>90</b>
<b>Program 1004</b>	<b>Djelatnost ureda načelnika</b>	<b>100.300,00</b>	<b>106.500,00</b>	<b>102.589,26</b>	<b>96</b>
<b>Aktivnost A100401</b>	<b>Redovni rad ureda načelnika</b>	<b>64.700,00</b>	<b>64.700,00</b>	<b>64.362,36</b>	<b>99</b>
<b>Izvor 1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>64.700,00</b>	<b>64.700,00</b>	<b>64.362,36</b>	<b>99</b>
<b>Izvor 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>64.700,00</b>	<b>64.700,00</b>	<b>64.362,36</b>	<b>99</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>64.700,00</b>	<b>64.700,00</b>	<b>64.362,36</b>	<b>99</b>
3111	Plaće za redovan rad			54.216,60	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			1.200,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			8.945,76	
<b>Aktivnost A100402</b>	<b>Ostali rashodi ureda načelnika</b>	<b>20.600,00</b>	<b>21.800,00</b>	<b>19.706,90</b>	<b>90</b>
<b>Izvor 1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>20.600,00</b>	<b>21.800,00</b>	<b>19.706,90</b>	<b>90</b>
<b>Izvor 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>20.600,00</b>	<b>21.800,00</b>	<b>19.706,90</b>	<b>90</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>18.100,00</b>	<b>19.300,00</b>	<b>17.247,64</b>	<b>89</b>
3211	Službena putovanja			451,40	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			6.664,41	
3293	Reprezentacija			5.349,12	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.782,71	
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.459,26</b>	<b>98</b>
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			2.459,26	
<b>Aktivnost A100403</b>	<b>Tekuće donacije - sponzorstva</b>	<b>15.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>18.520,00</b>	<b>93</b>
<b>Izvor 1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>18.520,00</b>	<b>93</b>
<b>Izvor 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>18.520,00</b>	<b>93</b>
<b>38</b>	<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	<b>15.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>18.520,00</b>	<b>93</b>
3811	Tekuće donacije u novcu			18.520,00	
<b>Program 1005</b>	<b>Proračunska pričuva</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>6.679,26</b>	<b>45</b>
<b>Aktivnost A100501</b>	<b>Proračunska pričuva</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>6.679,26</b>	<b>45</b>
<b>Izvor 1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>6.679,26</b>	<b>45</b>
<b>Izvor 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>6.679,26</b>	<b>45</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.575,00</b>	<b>0</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			4.575,00	



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.000,00	15.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	2.104,26	0
4214	Ostali građevinski objekti			2.104,26	



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Razdjel</b>	<b>002 UPRAVNA TIJELA</b>	<b>10.181.574,07</b>	<b>11.230.070,00</b>	<b>8.381.280,95</b>	<b>75</b>
<b>Glava</b>	<b>00201 UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I UPRAVU</b>	<b>8.553.094,07</b>	<b>9.545.090,00</b>	<b>6.876.946,97</b>	<b>72</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	4.907.420,00	6.005.361,28	4.468.599,17	74
Izvor 11	Opći prihodi i primici	4.907.420,00	6.005.361,28	4.468.599,17	74
Izvor 3	Vlastiti prihodi	480.330,00	509.090,31	280.558,67	55
Izvor 31	Vlastiti prihodi	36.500,00	36.500,00	25.359,82	69
Izvor 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	443.830,00	472.590,31	255.198,85	54
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	1.346.081,19	1.139.493,88	1.381.873,42	121
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	1.345.831,19	1.139.243,88	1.162.725,91	102
Izvor 42	Prihod od spomeničke rente	250,00	250,00	147,51	59
Izvor 43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	219.000,00	0
Izvor 5	Pomoći	1.713.350,00	1.819.469,40	721.039,74	40
Izvor 53	Tekuće pomoći	362.350,00	306.350,00	292.521,64	95
Izvor 54	Kapitalne pomoći	310.000,00	483.500,00	428.518,10	89
Izvor 55	Pomoć EU	1.041.000,00	1.029.619,40	0,00	0
Izvor 6	Donacije	2.650,00	8.805,13	16.778,76	191
Izvor 61	Donacije	2.650,00	8.805,13	16.778,76	191
Izvor 7	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	80.700,00	40.300,00	8.044,98	20
Izvor 71	Prihodi od nefinancijske imovine	80.700,00	40.300,00	8.044,98	20
Izvor 8	Namjenski primici od zaduživanja	22.562,88	22.570,00	52,23	0
Izvor 82	Namjenski primici - povrat zajmova KD	22.562,88	22.570,00	52,23	0
<b>Program</b>	<b>2001 Djelatnost općinske uprave</b>	<b>1.433.700,00</b>	<b>1.460.100,00</b>	<b>1.496.996,43</b>	<b>103</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A200101 Redovan rad općinske uprave</b>	<b>735.000,00</b>	<b>718.200,00</b>	<b>633.808,30</b>	<b>88</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	735.000,00	718.200,00	633.808,30	88
Izvor 11	Opći prihodi i primici	735.000,00	718.200,00	633.808,30	88
31	Rashodi za zaposlene	735.000,00	718.200,00	633.808,30	88
3111	Plaće za redovan rad			488.960,50	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			68.096,31	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			76.751,49	
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K200101 Ulaganja u namještaj i opremu</b>	<b>42.500,00</b>	<b>51.500,00</b>	<b>38.964,23</b>	<b>76</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	39.000,00	48.000,00	29.955,95	62
Izvor 11	Opći prihodi i primici	39.000,00	48.000,00	29.955,95	62
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	7.000,00	6.719,20	96
4123	Licence			6.719,20	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.000,00	41.000,00	23.236,75	57
4221	Uredska oprema i namještaj			7.280,85	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			12.533,40	
4262	Ulaganja u računalne programe			3.422,50	
Izvor 3	Vlastiti prihodi	3.500,00	3.500,00	938,00	27
Izvor 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	3.500,00	3.500,00	938,00	27



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	3.500,00	3.500,00	938,00	27
4222	Komunikacijska oprema			938,00	
Izvor 6	Donacije	0,00	0,00	8.070,28	0
Izvor 61	Donacije	0,00	0,00	8.070,28	0
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	0,00	0,00	8.070,28	0
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			8.070,28	
<b>Tekući projekt</b>	<b>T200101 Financijski leasing za nabavu osobnih automobila</b>	<b>3.400,00</b>	<b>3.700,00</b>	<b>3.525,12</b>	<b>95</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.400,00	3.700,00	3.525,12	95
Izvor 11	Opći prihodi i primici	3.400,00	3.700,00	3.525,12	95
34	<b>Financijski rashodi</b>	400,00	400,00	340,72	85
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s			340,72	
54	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	3.000,00	3.300,00	3.184,40	96
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektor			3.184,40	
<b>Aktivnost A200102</b>	<b>Materijalni rashodi općinske uprave</b>	<b>467.800,00</b>	<b>467.800,00</b>	<b>625.686,61</b>	<b>134</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	429.800,00	403.841,02	348.686,61	86
Izvor 11	Opći prihodi i primici	429.800,00	403.841,02	348.686,61	86
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>429.800,00</b>	<b>403.841,02</b>	<b>348.686,61</b>	<b>86</b>
3211	Službena putovanja			872,16	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			7.549,89	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			3.300,88	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			11.657,26	
3223	Energija			40.438,68	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.089,08	
3225	Sitni inventar i autogume			3.819,23	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			275,00	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			29.774,79	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			11.630,54	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			26.509,71	
3234	Komunalne usluge			10.859,11	
3235	Zakupnine i najamnine			11.319,85	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			3.285,36	
3237	Intelektualne i osobne usluge			61.195,37	
3238	Računalne usluge			66.371,27	
3239	Ostale usluge			45.714,53	
3292	Premije osiguranja			1.995,49	
3293	Reprezentacija			5.836,90	
3295	Pristojbe i naknade			2.837,12	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.354,39	
Izvor 3	Vlastiti prihodi	38.000,00	63.958,98	58.000,00	91



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
Izvor 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	38.000,00	63.958,98	58.000,00	91
32	Materijalni rashodi	38.000,00	63.958,98	58.000,00	91
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			8.000,00	
3239	Ostale usluge			50.000,00	
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	219.000,00	0
Izvor 43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	219.000,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	219.000,00	0
4211	Stambeni objekti			219.000,00	
<b>Kapitalni A200103 Financijski rashodi općinske uprave projekt</b>		<b>18.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>11.581,15</b>	<b>72</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	18.000,00	16.000,00	11.581,15	72
Izvor 11	Opći prihodi i primici	18.000,00	16.000,00	11.581,15	72
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	1.877,22	47
3296	Troškovi sudskih postupaka			1.877,22	
34	Financijski rashodi	14.000,00	12.000,00	9.703,93	81
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			5.017,58	
3433	Zatezne kamate			212,80	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			4.473,55	
<b>Aktivnost A200104 Održavanje poslovnih objekata</b>		<b>95.000,00</b>	<b>94.300,00</b>	<b>88.620,95</b>	<b>94</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	49.600,00	94.300,00	88.620,95	94
Izvor 11	Opći prihodi i primici	49.600,00	94.300,00	88.620,95	94
32	Materijalni rashodi	49.600,00	94.300,00	88.620,95	94
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			88.509,10	
3234	Komunalne usluge			111,85	
Izvor 3	Vlastiti prihodi	45.000,00	0,00	0,00	0
Izvor 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	45.000,00	0,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	45.000,00	0,00	0,00	0
Izvor 7	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	400,00	0,00	0,00	0
Izvor 71	Prihodi od nefinancijske imovine	400,00	0,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	400,00	0,00	0,00	0
<b>Kapitalni K200104 Nabavka zemljišta projekt</b>		<b>3.500,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>100</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.500,00	3.100,00	3.100,00	100
Izvor 11	Opći prihodi i primici	3.500,00	3.100,00	3.100,00	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	3.100,00	3.100,00	100
4111	Zemljište			3.100,00	
<b>Aktivnost A200105 Osiguranje općinske imovine</b>		<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>18.273,97</b>	<b>79</b>
Izvor 3	Vlastiti prihodi	23.000,00	23.000,00	18.273,97	79
Izvor 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	23.000,00	23.000,00	18.273,97	79
32	Materijalni rashodi	23.000,00	23.000,00	18.273,97	79
3292	Premije osiguranja			18.273,97	



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Kapitalni K200107 Obnova Čitaonice Cemik projekt</b>		35.000,00	45.000,00	39.448,50	88
Izvor 1	Opći prihodi i primici	35.000,00	45.000,00	37.133,03	83
Izvor 11	Opći prihodi i primici	35.000,00	45.000,00	37.133,03	83
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	35.000,00	45.000,00	37.133,03	83
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			37.133,03	
Izvor 3	Vlastiti prihodi	0,00	0,00	1.908,19	0
Izvor 31	Vlastiti prihodi	0,00	0,00	1.908,19	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	1.908,19	0
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			1.908,19	
Izvor 7	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0,00	0,00	407,28	0
Izvor 71	Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	0,00	407,28	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	407,28	0
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			407,28	
<b>Kapitalni K200112 Obnova zgrade Krenovac projekt</b>		10.500,00	29.500,00	26.197,97	89
Izvor 3	Vlastiti prihodi	10.500,00	29.500,00	26.197,97	89
Izvor 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	10.500,00	29.500,00	26.197,97	89
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.500,00	10.500,00	8.641,87	82
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			8.641,87	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	19.000,00	17.556,10	92
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			17.556,10	
<b>Kapitalni K200114 Obnova pomoćni objekt Dječjeg vrtića projekt</b>		0,00	8.000,00	7.789,63	97
Izvor 1	Opći prihodi i primici	0,00	8.000,00	7.789,63	97
Izvor 11	Opći prihodi i primici	0,00	8.000,00	7.789,63	97
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	8.000,00	7.789,63	97
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			7.789,63	
<b>Program 2002 Zaštita i spašavanje</b>		123.680,00	128.680,00	118.795,82	92
<b>Aktivnost A200201 Vatrogasna djelatnost</b>		107.180,00	116.180,00	107.517,50	93
Izvor 1	Opći prihodi i primici	107.180,00	116.180,00	107.517,50	93
Izvor 11	Opći prihodi i primici	107.180,00	116.180,00	107.517,50	93
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.650,00	34.650,00	25.987,50	75
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			25.987,50	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	66.530,00	81.530,00	81.530,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			66.530,00	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			15.000,00	
<b>Aktivnost A200202 Ostala zaštita i spašavanje</b>		16.500,00	12.500,00	11.278,32	90
Izvor 1	Opći prihodi i primici	16.500,00	12.500,00	11.278,32	90
Izvor					



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
11	Opći prihodi i primici	16.500,00	12.500,00	11.278,32	90
32	Materijalni rashodi	7.000,00	3.000,00	1.778,32	59
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.778,32	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.500,00	9.500,00	9.500,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			9.500,00	
<b>Program 2004</b>	<b>Školstvo</b>	<b>272.400,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>277.902,07</b>	<b>93</b>
<b>Aktivnost A200401</b>	<b>Potpore učenicima i studentima</b>	<b>179.900,00</b>	<b>181.000,00</b>	<b>173.794,57</b>	<b>96</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	172.250,00	178.350,00	171.140,57	96
Izvor 11	Opći prihodi i primici	172.250,00	178.350,00	171.140,57	96
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	91.000,00	96.600,00	93.839,63	97
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			93.839,63	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	81.250,00	81.750,00	77.300,94	95
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			64.700,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			12.600,94	
Izvor 3	Vlastiti prihodi	5.000,00	0,00	0,00	0
Izvor 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	5.000,00	0,00	0,00	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	0,00	0
Izvor 6	Donacije	2.650,00	2.650,00	2.654,00	100
Izvor 61	Donacije	2.650,00	2.650,00	2.654,00	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.650,00	2.650,00	2.654,00	100
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			2.654,00	
<b>Kapitalni K200401</b>	<b>Rekonstrukcija - dogradnja OŠ Čavle projekt</b>	<b>75.000,00</b>	<b>54.500,00</b>	<b>54.500,00</b>	<b>100</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	75.000,00	0,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	75.000,00	0,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	0,00	0,00	0
Izvor 5	Pomoći	0,00	54.500,00	54.500,00	100
Izvor 54	Kapitalne pomoći	0,00	54.500,00	54.500,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	54.500,00	54.500,00	100
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			54.500,00	
<b>Aktivnost A200402</b>	<b>Potpore osnovnoškolsko</b>	<b>17.500,00</b>	<b>17.500,00</b>	<b>17.268,00</b>	<b>99</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	17.500,00	17.500,00	17.268,00	99
Izvor 11	Opći prihodi i primici	17.500,00	17.500,00	17.268,00	99
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	17.500,00	17.500,00	17.268,00	99
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			268,00	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			17.000,00	
<b>Aktivnost A200405</b>	<b>Održavanje zgrade OŠ Čavle</b>	<b>0,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>32.339,50</b>	<b>69</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	0,00	47.000,00	32.339,50	69



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
Izvor 11	Opći prihodi i primici	0,00	47.000,00	32.339,50	69
32	Materijalni rashodi	0,00	47.000,00	32.339,50	69
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			32.339,50	
<b>Program 2005</b>	<b>Kultura</b>	<b>1.603.850,00</b>	<b>2.561.000,00</b>	<b>477.195,93</b>	<b>19</b>
<b>Aktivnost A200501</b>	<b>Potpore udrugama u kulturi</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>127.430,00</b>	<b>98</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	130.000,00	130.000,00	127.430,00	98
Izvor 11	Opći prihodi i primici	130.000,00	130.000,00	127.430,00	98
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	130.000,00	130.000,00	127.430,00	98
3811	Tekuće donacije u novcu			127.430,00	
<b>Aktivnost A200502</b>	<b>Obilježavanje praznika</b>	<b>15.500,00</b>	<b>15.500,00</b>	<b>8.149,75</b>	<b>53</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	15.500,00	15.500,00	8.149,75	53
Izvor 11	Opći prihodi i primici	15.500,00	15.500,00	8.149,75	53
32	Materijalni rashodi	15.500,00	15.500,00	8.149,75	53
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.178,16	
3293	Reprezentacija			706,65	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			6.264,94	
<b>Tekući T200502</b>	<b>Istraživanje lokaliteta Grobišća projekt</b>	<b>0,00</b>	<b>2.650,00</b>	<b>2.650,00</b>	<b>100</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	0,00	2.650,00	2.650,00	100
Izvor 11	Opći prihodi i primici	0,00	2.650,00	2.650,00	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	2.650,00	2.650,00	100
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			2.650,00	
<b>Kapitalni K200503</b>	<b>Obnova zgrade Doma kulture Čavle - projekt ČAKO</b>	<b>1.235.600,00</b>	<b>2.099.600,00</b>	<b>26.165,16</b>	<b>1</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	51.101,68	915.101,68	18.106,42	2
Izvor 11	Opći prihodi i primici	51.101,68	915.101,68	18.106,42	2
32	Materijalni rashodi	7.600,00	6.600,00	1.625,00	25
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.625,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	16.481,42	66
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			16.481,42	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	43.501,68	883.501,68	0,00	0
Izvor 3	Vlastiti prihodi	191.898,32	191.898,32	0,00	0
Izvor 31	Vlastiti prihodi	2.500,00	2.500,00	0,00	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.500,00	2.500,00	0,00	0
Izvor 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	189.398,32	189.398,32	0,00	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	189.398,32	189.398,32	0,00	0
Izvor 5	Pomoći	992.350,00	992.350,00	8.058,74	1
Izvor 53	Tekuće pomoći	9.350,00	9.350,00	8.058,74	86
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	1.625,00	54
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.625,00	



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	6.433,74	0
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			6.433,74	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.350,00	6.350,00	0,00	0
Izvor 55	Pomoć EU	983.000,00	983.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	0,00	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	968.000,00	968.000,00	0,00	0
Izvor 7	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	250,00	250,00	0,00	0
Izvor 71	Prihodi od nefinancijske imovine	250,00	250,00	0,00	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250,00	250,00	0,00	0
<b>Aktivnost A200504 Općinsko glasilo "Gmajna"</b>		<b>7.500,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.010,08</b>	<b>100</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	7.500,00	12.000,00	12.010,08	100
Izvor 11	Opći prihodi i primici	7.500,00	12.000,00	12.010,08	100
32	Materijalni rashodi	7.500,00	12.000,00	12.010,08	100
3233	Usluge promidžbe i informiranja			5.973,75	
3237	Intelektualne i osobne usluge			6.036,33	
<b>Aktivnost A200505 Održavanje Kaštel Grobnik</b>		<b>200.000,00</b>	<b>277.500,00</b>	<b>277.074,09</b>	<b>100</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	70.000,00	35.500,00	39.574,18	111
Izvor 11	Opći prihodi i primici	70.000,00	35.500,00	39.574,18	111
32	Materijalni rashodi	0,00	7.500,00	7.500,00	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			7.500,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	70.000,00	28.000,00	32.074,18	115
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			32.074,18	
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	5.000,00	5.000,00	3.988,97	80
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	5.000,00	5.000,00	3.988,97	80
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	5.000,00	3.988,97	80
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			3.988,97	
Izvor 5	Pomoći	125.000,00	237.000,00	233.510,94	99
Izvor 54	Kapitalne pomoći	125.000,00	237.000,00	233.510,94	99
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	200.000,00	200.000,00	100
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			200.000,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.000,00	37.000,00	33.510,94	91
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			33.510,94	
<b>Aktivnost A200506 Otplata kredita za energetska obnova Doma Čavle</b>		<b>15.250,00</b>	<b>15.250,00</b>	<b>15.216,85</b>	<b>100</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	120,00	120,00	12.371,85	10310
Izvor 11	Opći prihodi i primici	120,00	120,00	12.371,85	10310
34	Financijski rashodi	120,00	120,00	99,73	83
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			99,73	



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	12.272,12	0
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru			12.272,12	
Izvor 7	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	15.130,00	15.130,00	2.845,00	19
Izvor 71	Prihodi od nefinancijske imovine	15.130,00	15.130,00	2.845,00	19
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	15.130,00	15.130,00	2.845,00	19
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru			2.845,00	
<b>Kapitalni K200507 Šetnica zakona 9 gradova projekt</b>		0,00	8.500,00	8.500,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	0,00	8.500,00	8.500,00	100
Izvor 11	Opći prihodi i primici	0,00	8.500,00	8.500,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	8.500,00	8.500,00	100
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			8.500,00	
<b>Program 2006 Knjižnica "Čavle"</b>		78.000,00	80.000,00	78.064,85	98
<b>Aktivnost A200601 Redovna knjižnična djelatnost</b>		68.000,00	68.000,00	66.514,90	98
Izvor 1	Opći prihodi i primici	68.000,00	68.000,00	66.514,90	98
Izvor 11	Opći prihodi i primici	68.000,00	68.000,00	66.514,90	98
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	2.384,50	79
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			2.384,50	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	65.000,00	65.000,00	64.130,40	99
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			64.130,40	
<b>Kapitalni K200601 Nabavka opreme i knjiga projekt</b>		10.000,00	12.000,00	11.549,95	96
Izvor 1	Opći prihodi i primici	10.000,00	12.000,00	11.549,95	96
Izvor 11	Opći prihodi i primici	10.000,00	12.000,00	11.549,95	96
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			5.500,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	6.500,00	6.049,95	93
4221	Uredska oprema i namještaj			6.049,95	
<b>Program 2007 Turizam</b>		105.000,00	163.900,00	160.752,18	98
<b>Aktivnost A200701 Turistička zajednica Općine Čavle</b>		90.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	90.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Izvor 11	Opći prihodi i primici	90.000,00	100.000,00	100.000,00	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	90.000,00	100.000,00	100.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			91.625,00	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			8.375,00	
<b>Kapitalni K200701 Inv. ulaganja u domove na Platku projekt</b>		15.000,00	57.400,00	54.271,00	95
Izvor 1	Opći prihodi i primici	15.000,00	33.400,00	29.271,00	88
Izvor 11	Opći prihodi i primici	15.000,00	33.400,00	29.271,00	88



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	16.500,00	12.900,00	78
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			12.900,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	16.900,00	16.371,00	97
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			16.371,00	
Izvor 3	Vlastiti prihodi	0,00	24.000,00	25.000,00	104
Izvor 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	0,00	24.000,00	25.000,00	104
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	24.000,00	25.000,00	104
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			25.000,00	
<b>Tekući projekt</b>	<b>T200701 Magični šešir</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100</b>
Izvor 5	Pomoći	0,00	5.000,00	5.000,00	100
Izvor 53	Tekuće pomoći	0,00	5.000,00	5.000,00	100
32	Materijalni rashodi	0,00	1.930,00	1.930,00	100
3233	Usluge promidžbe i informiranja			1.930,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.070,00	3.070,00	100
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			3.070,00	
<b>Aktivnost A200703</b>	<b>Promidžba i informiranje</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.481,18</b>	<b>99</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	0,00	1.500,00	1.481,18	99
Izvor 11	Opći prihodi i primici	0,00	1.500,00	1.481,18	99
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	1.500,00	1.481,18	99
3811	Tekuće donacije u novcu			1.481,18	
<b>Program 2008</b>	<b>Sport</b>	<b>1.824.600,00</b>	<b>1.519.600,00</b>	<b>1.443.771,74</b>	<b>95</b>
<b>Aktivnost A200801</b>	<b>Potpore udrugama u sportu</b>	<b>170.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>166.570,00</b>	<b>98</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	170.000,00	170.000,00	166.570,00	98
Izvor 11	Opći prihodi i primici	170.000,00	170.000,00	166.570,00	98
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	170.000,00	170.000,00	166.570,00	98
3811	Tekuće donacije u novcu			166.570,00	
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K200801 Inv. održavanje SRC Mavrinci</b>	<b>58.000,00</b>	<b>53.000,00</b>	<b>49.610,42</b>	<b>94</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	37,51	1
Izvor 11	Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	37,51	1
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	3.000,00	37,51	1
4226	Sportska i glazbena oprema			37,51	
Izvor 3	Vlastiti prihodi	55.000,00	50.000,00	49.572,91	99
Izvor 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	55.000,00	50.000,00	49.572,91	99
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	55.000,00	50.000,00	49.572,91	99
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			49.572,91	
<b>Aktivnost A200802</b>	<b>Održavanje BD Hrastenica</b>	<b>23.600,00</b>	<b>24.750,00</b>	<b>22.384,58</b>	<b>90</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	14.000,00	15.850,00	14.243,84	90
Izvor 11	Opći prihodi i primici	14.000,00	15.850,00	14.243,84	90



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>14.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.893,84</b>	<b>107</b>
3223	Energija			6.817,59	
3239	Ostale usluge			6.076,25	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>3.850,00</b>	<b>1.350,00</b>	<b>35</b>
4226	Sportska i glazbena oprema			750,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			600,00	
<b>Izvor 3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>9.600,00</b>	<b>8.900,00</b>	<b>8.140,74</b>	<b>91</b>
<b>Izvor 32</b>	<b>Vlastiti prihodi - najam i zakup</b>	<b>9.600,00</b>	<b>8.900,00</b>	<b>8.140,74</b>	<b>91</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>9.600,00</b>	<b>8.900,00</b>	<b>8.140,74</b>	<b>91</b>
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			539,64	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			6.555,15	
3234	Komunalne usluge			1.045,95	
<b>Aktivnost A200803 Održavanje SRC Mavrinci</b>		<b>79.500,00</b>	<b>66.000,00</b>	<b>65.968,88</b>	<b>100</b>
<b>Izvor 1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>40.371,52</b>	<b>106</b>
<b>Izvor 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>40.371,52</b>	<b>106</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>40.371,52</b>	<b>106</b>
3223	Energija			24.097,68	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			16.273,84	
<b>Izvor 3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>29.500,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>25.597,36</b>	<b>91</b>
<b>Izvor 32</b>	<b>Vlastiti prihodi - najam i zakup</b>	<b>29.500,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>25.597,36</b>	<b>91</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>29.500,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>25.597,36</b>	<b>91</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.395,19	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			1.056,38	
3234	Komunalne usluge			3.166,85	
3239	Ostale usluge			19.978,94	
<b>Aktivnost A200805 Održavanje nogometnog igrališta</b>		<b>26.500,00</b>	<b>33.850,00</b>	<b>24.564,00</b>	<b>73</b>
<b>Izvor 1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>7.518,32</b>	<b>7.518,32</b>	<b>3.949,34</b>	<b>53</b>
<b>Izvor 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>7.518,32</b>	<b>7.518,32</b>	<b>3.949,34</b>	<b>53</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>7.518,32</b>	<b>7.518,32</b>	<b>3.949,34</b>	<b>53</b>
3223	Energija			3.555,59	
3239	Ostale usluge			393,75	
<b>Izvor 3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>18.981,68</b>	<b>23.981,68</b>	<b>18.569,66</b>	<b>77</b>
<b>Izvor 31</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>Izvor 32</b>	<b>Vlastiti prihodi - najam i zakup</b>	<b>13.981,68</b>	<b>18.981,68</b>	<b>18.569,66</b>	<b>98</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>13.981,68</b>	<b>18.981,68</b>	<b>18.569,66</b>	<b>98</b>
3223	Energija			2.352,36	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			15.581,39	
3234	Komunalne usluge			635,91	
<b>Izvor 6</b>	<b>Donacije</b>	<b>0,00</b>	<b>2.350,00</b>	<b>2.045,00</b>	<b>87</b>
<b>Izvor 61</b>	<b>Donacije</b>	<b>0,00</b>	<b>2.350,00</b>	<b>2.045,00</b>	<b>87</b>



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks 4/3
		2	3	4	4/3
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.350,00	2.045,00	87
4226	Sportska i glazbena oprema			2.045,00	
<b>Kapitalni K20807 Igralište NK Grobničan projekt</b>		<b>1.450.000,00</b>	<b>1.140.000,00</b>	<b>1.083.345,11</b>	<b>95</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.088.500,00	763.500,00	757.480,97	99
Izvor 11	Opći prihodi i primici	1.088.500,00	763.500,00	757.480,97	99
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.088.500,00	763.500,00	757.480,97	99
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			757.480,97	
Izvor 5	Pomoći	361.500,00	376.500,00	325.864,14	87
Izvor 53	Tekuće pomoći	306.500,00	246.500,00	245.864,14	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	66.500,00	66.500,00	66.361,40	100
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			66.361,40	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	240.000,00	180.000,00	179.502,74	100
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			179.502,74	
Izvor 54	Kapitalne pomoći	55.000,00	130.000,00	80.000,00	62
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	55.000,00	30.000,00	30.000,00	100
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			30.000,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	100.000,00	50.000,00	50
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			50.000,00	
<b>Kapitalni K20811 Uređenje BK Sloga projekt</b>		<b>17.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>27.328,75</b>	<b>98</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	17.000,00	28.000,00	27.328,75	98
Izvor 11	Opći prihodi i primici	17.000,00	28.000,00	27.328,75	98
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	17.000,00	28.000,00	27.328,75	98
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			27.328,75	
<b>Kapitalni K20812 Uređenje BK Zastenice projekt</b>		<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>100</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	0,00	4.000,00	4.000,00	100
Izvor 11	Opći prihodi i primici	0,00	4.000,00	4.000,00	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	4.000,00	4.000,00	100
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			4.000,00	
<b>Program 2009 Razvoj civilnog društva</b>		<b>114.600,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100</b>
<b>Aktivnost A200901 Potpore Župi sv. Bartola</b>		<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>100</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	11.500,00	11.500,00	11.500,00	100
Izvor 11	Opći prihodi i primici	11.500,00	11.500,00	11.500,00	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	11.500,00	11.500,00	11.500,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			1.500,00	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			10.000,00	
<b>Aktivnost A200902 Potpore Župi sv. Filipa i Jakova</b>		<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>100</b>
Izvor					



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
1	Opći prihodi i primici	16.500,00	16.500,00	16.500,00	100
Izvor 11	Opći prihodi i primici	16.500,00	16.500,00	16.500,00	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	16.500,00	16.500,00	16.500,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			1.500,00	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			15.000,00	
<b>Aktivnost A200903 Potpore udrugama građana</b>		<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>100</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	42.000,00	42.000,00	42.000,00	100
Izvor 11	Opći prihodi i primici	42.000,00	42.000,00	42.000,00	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	42.000,00	42.000,00	42.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			42.000,00	
<b>Kapitalni K200904 Dom za starije PRSTEN projekt</b>		<b>44.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	44.600,00	0,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	44.600,00	0,00	0,00	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	44.600,00	0,00	0,00	0
<b>Program 2010 Održavanje komunalne infrastrukture</b>		<b>990.990,00</b>	<b>1.247.300,00</b>	<b>1.054.257,94</b>	<b>85</b>
<b>Aktivnost A201001 Održavanje zelenih površina i groblja</b>		<b>313.300,00</b>	<b>368.100,00</b>	<b>366.094,26</b>	<b>99</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	4.300,00	58.100,00	6.796,19	12
Izvor 11	Opći prihodi i primici	4.300,00	58.100,00	6.796,19	12
32	Materijalni rashodi	4.300,00	58.100,00	6.796,19	12
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			4.220,00	
3234	Komunalne usluge			2.576,19	
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	309.000,00	310.000,00	359.298,07	116
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	309.000,00	310.000,00	359.298,07	116
32	Materijalni rashodi	9.000,00	10.000,00	10.000,00	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			10.000,00	
32	Materijalni rashodi	300.000,00	300.000,00	349.298,07	116
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			349.298,07	
<b>Aktivnost A201002 Održavanje cesta i javnih površina</b>		<b>477.690,00</b>	<b>668.700,00</b>	<b>504.441,90</b>	<b>75</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	48.000,00	179.711,33	71.122,21	40
Izvor 11	Opći prihodi i primici	48.000,00	179.711,33	71.122,21	40
32	Materijalni rashodi	38.000,00	169.711,33	65.922,21	39
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			65.922,21	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	5.200,00	52
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			5.200,00	
Izvor 3	Vlastiti prihodi	29.000,00	29.000,00	23.451,63	81
Izvor 31	Vlastiti prihodi	29.000,00	29.000,00	23.451,63	81
32	Materijalni rashodi	29.000,00	29.000,00	23.451,63	81
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			23.451,63	
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	400.690,00	459.988,67	409.868,06	89
Izvor					



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
41	Ostali prihodi za posebne namjene	400.690,00	459.988,67	409.868,06	89
32	Materijalni rashodi	2.000,00	1.000,00	30,74	3
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			30,74	
32	Materijalni rashodi	398.690,00	458.988,67	409.837,32	89
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			297.649,61	
3234	Komunalne usluge			101.537,74	
3295	Pristojbe i naknade			10.649,97	
<b>Aktivnost A201003 Zimska služba</b>		<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>33.359,86</b>	<b>83</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	13.500,00	13.500,00	14.923,60	111
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	13.500,00	13.500,00	14.923,60	111
32	Materijalni rashodi	13.500,00	13.500,00	14.923,60	111
3234	Komunalne usluge			14.923,60	
Izvor 5	Pomoći	26.500,00	26.500,00	18.436,26	70
Izvor 53	Tekuće pomoći	26.500,00	26.500,00	18.436,26	70
32	Materijalni rashodi	26.500,00	26.500,00	18.436,26	70
3234	Komunalne usluge			18.436,26	
<b>Aktivnost A201004 Sanacija deponija</b>		<b>20.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>20.980,30</b>	<b>100</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	0,00	0
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	20.000,00	20.980,30	105
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	20.000,00	20.000,00	20.980,30	105
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.980,30	105
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			20.980,30	
<b>Aktivnost A201005 Održavanje javnih objekata</b>		<b>15.000,00</b>	<b>18.500,00</b>	<b>18.050,06</b>	<b>98</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	15.000,00	18.500,00	18.050,06	98
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	15.000,00	18.500,00	18.050,06	98
32	Materijalni rashodi	15.000,00	18.500,00	18.050,06	98
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			18.050,06	
<b>Aktivnost A201006 Javna rasvjeta</b>		<b>93.000,00</b>	<b>109.000,00</b>	<b>94.406,65</b>	<b>87</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	7.000,00	21.000,00	8.593,50	41
Izvor 11	Opći prihodi i primici	7.000,00	21.000,00	8.593,50	41
32	Materijalni rashodi	7.000,00	12.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.000,00	8.593,50	95
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			8.593,50	
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	86.000,00	88.000,00	85.813,15	98
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	86.000,00	88.000,00	85.813,15	98
32	Materijalni rashodi	86.000,00	88.000,00	85.813,15	98
3223	Energija			42.164,66	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			43.648,49	
<b>Aktivnost A201008 Održavanje komunalne opreme</b>		<b>32.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>16.924,91</b>	<b>77</b>



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
Izvor 1	Opći prihodi i primici	17.000,00	9.998,67	7.606,44	76
Izvor 11	Opći prihodi i primici	17.000,00	9.998,67	7.606,44	76
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	9.998,67	7.606,44	76
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			7.606,44	
Izvor 3	Vlastiti prihodi	0,00	12.001,33	9.318,47	78
Izvor 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	0,00	12.001,33	9.318,47	78
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	1.710,00	86
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.710,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.001,33	7.608,47	76
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			7.608,47	
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	15.000,00	0,00	0,00	0
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	15.000,00	0,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	0,00	0,00	0
<b>Program 2011</b>	<b>Potpore javnog prijevoza</b>	<b>337.000,00</b>	<b>439.000,00</b>	<b>430.062,13</b>	<b>98</b>
<b>Aktivnost A201101</b>	<b>Subvencija javnog prijevoza - KD Autotrolej</b>	<b>337.000,00</b>	<b>439.000,00</b>	<b>430.062,13</b>	<b>98</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	317.000,00	425.000,00	416.062,13	98
Izvor 11	Opći prihodi i primici	317.000,00	425.000,00	416.062,13	98
35	Subvencije	317.000,00	425.000,00	416.062,13	98
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru			416.062,13	
Izvor 5	Pomoći	20.000,00	14.000,00	14.000,00	100
Izvor 53	Tekuće pomoći	20.000,00	14.000,00	14.000,00	100
35	Subvencije	20.000,00	14.000,00	14.000,00	100
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru			14.000,00	
<b>Program 2012</b>	<b>Izgradnja objekata komunalne infrastrukture</b>	<b>804.064,46</b>	<b>562.210,00</b>	<b>442.024,70</b>	<b>79</b>
<b>Kapitalni K201201</b>	<b>Proširenje groblja Cemik projekt</b>	<b>100.500,00</b>	<b>9.300,00</b>	<b>9.300,00</b>	<b>100</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	90.500,00	0,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	90.500,00	0,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.500,00	0,00	0,00	0
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	10.000,00	9.300,00	9.300,00	100
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00	9.300,00	9.300,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	9.300,00	9.300,00	100
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			9.300,00	
<b>Aktivnost A201201</b>	<b>Otplata kredita za modernizaciju javne rasvjete</b>	<b>42.910,00</b>	<b>42.910,00</b>	<b>39.261,63</b>	<b>91</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	8.260,00	42.910,00	39.261,63	91
Izvor 11	Opći prihodi i primici	8.260,00	42.910,00	39.261,63	91



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>260,00</b>	<b>260,00</b>	<b>232,31</b>	<b>89</b>
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			232,31	
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>8.000,00</b>	<b>42.650,00</b>	<b>39.029,32</b>	<b>92</b>
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru			39.029,32	
<b>Izvor 7</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja</b>	<b>34.650,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>Izvor 71</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>34.650,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>34.650,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>Kapitalni K201203 Obnova dječjih igrališta projekt</b>		<b>55.000,00</b>	<b>92.000,00</b>	<b>91.730,50</b>	<b>100</b>
<b>Izvor 1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>31.133,05</b>	<b>52.000,00</b>	<b>32.797,04</b>	<b>63</b>
<b>Izvor 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>31.133,05</b>	<b>52.000,00</b>	<b>32.797,04</b>	<b>63</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>31.133,05</b>	<b>52.000,00</b>	<b>32.797,04</b>	<b>63</b>
4214	Ostali građevinski objekti			24.484,54	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			8.312,50	
<b>Izvor 4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>23.866,95</b>	<b>40.000,00</b>	<b>58.933,46</b>	<b>147</b>
<b>Izvor 41</b>	<b>Ostali prihodi za posebne namjene</b>	<b>23.866,95</b>	<b>40.000,00</b>	<b>58.933,46</b>	<b>147</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.366,95</b>	<b>40.000,00</b>	<b>58.933,46</b>	<b>147</b>
4214	Ostali građevinski objekti			58.933,46	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>13.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>Kapitalni K201206 Održavanje postrojenja za sortiranje projekt</b>		<b>2.654,46</b>	<b>26.500,00</b>	<b>26.316,24</b>	<b>99</b>
<b>Izvor 1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>11.974,79</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>Izvor 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>11.974,79</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>11.974,79</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>Izvor 4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>2.654,46</b>	<b>14.525,21</b>	<b>26.316,24</b>	<b>181</b>
<b>Izvor 41</b>	<b>Ostali prihodi za posebne namjene</b>	<b>2.654,46</b>	<b>14.525,21</b>	<b>26.316,24</b>	<b>181</b>
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>2.654,46</b>	<b>14.525,21</b>	<b>26.316,24</b>	<b>181</b>
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna			26.316,24	
<b>Kapitalni K201208 Oborinska odvodnja projekt</b>		<b>503.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>11.605,00</b>	<b>33</b>
<b>Izvor 1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>116.106,95</b>	<b>35.000,00</b>	<b>11.605,00</b>	<b>33</b>
<b>Izvor 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>116.106,95</b>	<b>35.000,00</b>	<b>11.605,00</b>	<b>33</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>110.106,95</b>	<b>29.000,00</b>	<b>7.422,58</b>	<b>26</b>
4214	Ostali građevinski objekti			4.105,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			3.317,58	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>4.182,42</b>	<b>70</b>
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			4.182,42	
<b>Izvor 4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>286.893,05</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	286.893,05	0,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.633,05	0,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	277.260,00	0,00	0,00	0
Izvor 5	Pomoći	100.000,00	0,00	0,00	0
Izvor 54	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	0
<b>Kapitalni K201211 Proširenje javne rasvjete projekt</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100
4214	Ostali građevinski objekti			30.000,00	
<b>Kapitalni K201214 Izgradnja potpornih zidova projekt</b>		<b>70.000,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>82.848,83</b>	<b>53</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	30.000,00	115.000,00	45.629,66	40
Izvor 11	Opći prihodi i primici	30.000,00	115.000,00	45.629,66	40
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	115.000,00	45.629,66	40
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			37.254,66	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			8.375,00	
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	40.000,00	40.000,00	37.219,17	93
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	40.000,00	40.000,00	37.219,17	93
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	37.219,17	93
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			37.219,17	
<b>Kapitalni K201216 Izgradnja autobusnih čekaonica projekt</b>		<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>6.775,00</b>	<b>97</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	0,00	7.000,00	6.775,00	97
Izvor 11	Opći prihodi i primici	0,00	7.000,00	6.775,00	97
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	7.000,00	6.775,00	97
4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			6.775,00	
<b>Kapitalni K201218 Izgradnja kanalizacije ul.Remetnjak projekt</b>		<b>0,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>100</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	0,00	130.000,00	130.000,00	100
Izvor 11	Opći prihodi i primici	0,00	130.000,00	130.000,00	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	130.000,00	130.000,00	100
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			130.000,00	
<b>Kapitalni K201220 Cesta Mali Platak projekt</b>		<b>0,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>14.187,50</b>	<b>86</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	0,00	16.500,00	14.187,50	86
Izvor 11	Opći prihodi i primici	0,00	16.500,00	14.187,50	86



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	16.500,00	14.187,50	86
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			14.187,50	
<b>Kapitalni K201221 Nogostup Buzdohanj projekt</b>		<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	0,00	9.000,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	0,00	9.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.000,00	0,00	0
<b>Kapitalni K201222 Uređenje ulice Čavja u zoni vrtića projekt</b>		<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	0,00	9.000,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	0,00	9.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.000,00	0,00	0
<b>Program 2013 Sufinanciranje KD</b>		<b>38.489,61</b>	<b>38.550,00</b>	<b>40.909,42</b>	<b>106</b>
<b>Aktivnost A201301 KD Čistoća</b>		<b>6.636,14</b>	<b>6.650,00</b>	<b>95,94</b>	<b>1</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	43,71	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	43,71	0
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	4,58	0
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			4,58	
51	Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe	0,00	0,00	39,13	0
5141	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru			39,13	
Izvor 8	Namjenski primici od zaduživanja	6.636,14	6.650,00	52,23	1
Izvor 82	Namjenski primici - povrat zajmova KD	6.636,14	6.650,00	52,23	1
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.636,14	6.650,00	52,23	1
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			52,23	
<b>Aktivnost A201303 KD Autotrolej</b>		<b>31.853,47</b>	<b>31.900,00</b>	<b>40.813,48</b>	<b>128</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	14.421,68	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	14.421,68	0
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	899,20	0
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			899,20	
51	Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe	0,00	0,00	13.522,48	0
5141	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru			13.522,48	
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	15.926,73	15.980,00	26.391,80	165
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	15.926,73	15.980,00	26.391,80	165
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.926,73	15.980,00	26.391,80	165
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			26.391,80	
Izvor 8	Namjenski primici od zaduživanja	15.926,74	15.920,00	0,00	0



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
Izvor 82	Namjenski primici - povrat zajmova KD	15.926,74	15.920,00	0,00	0
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.926,74	15.920,00	0,00	0
<b>Program 2014</b>	<b>Gospodarstvo i zaštita potrošača</b>	<b>297.850,00</b>	<b>322.300,00</b>	<b>215.581,20</b>	<b>67</b>
<b>Aktivnost A201401</b>	<b>Unaprijeđenje stanovanja i zajednice</b>	<b>21.900,00</b>	<b>24.400,00</b>	<b>14.872,86</b>	<b>61</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	21.900,00	24.400,00	14.872,86	61
Izvor 11	Opći prihodi i primici	21.900,00	24.400,00	14.872,86	61
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.600,00	22.500,00	13.066,24	58
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			13.066,24	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.300,00	1.900,00	1.806,62	95
3812	Tekuće donacije u naravi			1.806,62	
<b>Kapitalni K201401</b>	<b>Dogradnja baze podataka GIS projekt</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.000,00	10.000,00	10.000,00	100
Izvor 11	Opći prihodi i primici	1.000,00	10.000,00	10.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	10.000,00	10.000,00	100
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			10.000,00	
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	9.000,00	0,00	0,00	0
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	9.000,00	0,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	0,00	0,00	0
<b>Aktivnost A201402</b>	<b>Poticanje poduzetništva</b>	<b>39.350,00</b>	<b>42.350,00</b>	<b>40.945,07</b>	<b>97</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	18.000,00	21.000,00	25.355,30	121
Izvor 11	Opći prihodi i primici	18.000,00	21.000,00	25.355,30	121
35	Subvencije	15.000,00	18.000,00	22.355,30	124
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			22.355,30	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			3.000,00	
Izvor 3	Vlastiti prihodi	21.350,00	21.350,00	15.589,77	73
Izvor 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	21.350,00	21.350,00	15.589,77	73
32	Materijalni rashodi	5.700,00	5.700,00	5.293,01	93
3294	Članarine i norme			5.293,01	
35	Subvencije	13.000,00	13.000,00	7.642,30	59
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			7.642,30	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.650,00	2.650,00	2.654,46	100
3811	Tekuće donacije u novcu			2.654,46	
<b>Aktivnost A201403</b>	<b>Dokumenti prostornog uređenja</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>8.125,00</b>	<b>10</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	27.000,00	38.380,60	8.125,00	21
Izvor 11	Opći prihodi i primici	27.000,00	38.380,60	8.125,00	21
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.000,00	38.380,60	8.125,00	21
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			8.125,00	



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks 4/3
		2	3	4	4/3
Izvor 5	Pomoći	58.000,00	46.619,40	0,00	0
Izvor 55	Pomoć EU	58.000,00	46.619,40	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.000,00	46.619,40	0,00	0
<b>Aktivnost A201404 Ostali planovi i projekti</b>		<b>67.500,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>77.495,57</b>	<b>97</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	57.000,00	49.300,00	47.913,13	97
Izvor 11	Opći prihodi i primici	57.000,00	49.300,00	47.913,13	97
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.000,00	49.300,00	47.913,13	97
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			47.913,13	
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	10.500,00	30.700,00	29.582,44	96
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	10.250,00	30.450,00	29.434,93	97
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.500,00	25.000,00	25.272,36	101
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			25.272,36	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.700,00	3.196,54	188
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			3.196,54	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	2.500,00	464,39	19
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			464,39	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	501,64	50
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			501,64	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250,00	250,00	0,00	0
Izvor 42	Prihod od spomeničke rente	250,00	250,00	147,51	59
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250,00	250,00	147,51	59
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			147,51	
<b>Aktivnost A201405 Legalizacija cesta i objekata</b>		<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	8.000,00	7.000,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	8.000,00	7.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	7.000,00	0,00	0
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	1.000,00	2.000,00	0,00	0
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	1.000,00	2.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	2.000,00	0,00	0
<b>Aktivnost A201406 Ostala prava građenja</b>		<b>5.050,00</b>	<b>5.050,00</b>	<b>4.792,70</b>	<b>95</b>
Izvor 7	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	5.050,00	5.050,00	4.792,70	95
Izvor 71	Prihodi od nefinancijske imovine	5.050,00	5.050,00	4.792,70	95
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.050,00	5.050,00	4.792,70	95
4124	Ostala prava			4.792,70	
<b>Aktivnost A201407 Radne zone</b>		<b>10.050,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>9.350,00</b>	<b>57</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	0,00	16.500,00	9.350,00	57
Izvor 11	Opći prihodi i primici	0,00	16.500,00	9.350,00	57



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks 4/3
		2	3	4	4/3
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	16.500,00	9.350,00	57
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			9.350,00	
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	10.050,00	0,00	0,00	0
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	10.050,00	0,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.050,00	0,00	0,00	0
<b>Aktivnost A201408 Tekuće pomoći GSC d.o.o.</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Izvor 11	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			50.000,00	
<b>Program 2015 Socijalna skrb</b>		<b>183.430,00</b>	<b>231.030,00</b>	<b>215.179,51</b>	<b>93</b>
<b>Aktivnost A201501 Pomoć obiteljima i kućanstvima</b>		<b>96.200,00</b>	<b>119.500,00</b>	<b>112.674,49</b>	<b>94</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	96.200,00	115.694,87	108.665,01	94
Izvor 11	Opći prihodi i primici	96.200,00	115.694,87	108.665,01	94
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	96.200,00	115.694,87	108.665,01	94
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			92.319,19	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			16.345,82	
Izvor 6	Donacije	0,00	3.805,13	4.009,48	105
Izvor 61	Donacije	0,00	3.805,13	4.009,48	105
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	3.805,13	4.009,48	105
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			4.009,48	
<b>Aktivnost A201502 Pomoć za novorođene</b>		<b>19.000,00</b>	<b>22.500,00</b>	<b>22.500,00</b>	<b>100</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	19.000,00	22.500,00	22.500,00	100
Izvor 11	Opći prihodi i primici	19.000,00	22.500,00	22.500,00	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	19.000,00	22.500,00	22.500,00	100
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			20.000,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			2.500,00	
<b>Aktivnost A201505 Tekuće donacije u socijali</b>		<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>700,00</b>	<b>70</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	700,00	70
Izvor 11	Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	700,00	70
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	1.000,00	700,00	70
3811	Tekuće donacije u novcu			700,00	
<b>Aktivnost A201506 Skrb za osobe treće životne dobi</b>		<b>62.000,00</b>	<b>82.800,00</b>	<b>76.458,60</b>	<b>92</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	62.000,00	82.800,00	76.458,60	92
Izvor 11	Opći prihodi i primici	62.000,00	82.800,00	76.458,60	92
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	62.000,00	80.000,00	73.678,60	92
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			42.040,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			31.638,60	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i	0,00	2.800,00	2.780,00	99



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>kapitalne pomoći</b>					
3811	Tekuće donacije u novcu			2.780,00	
<b>Aktivnost A201507 Održavanje Klub umirovljenika</b>		<b>5.230,00</b>	<b>5.230,00</b>	<b>2.846,42</b>	<b>54</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	5.230,00	5.230,00	2.846,42	54
Izvor 11	Opći prihodi i primici	5.230,00	5.230,00	2.846,42	54
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.230,00</b>	<b>5.230,00</b>	<b>2.846,42</b>	<b>54</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			268,65	
3223	Energija			597,77	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			328,20	
3234	Komunalne usluge			376,80	
3239	Ostale usluge			1.275,00	
<b>Program 2016</b>	<b>Zdravstvena zaštita</b>	<b>111.740,00</b>	<b>129.420,00</b>	<b>96.998,54</b>	<b>75</b>
<b>Aktivnost A201601 Javno zdravstvo</b>		<b>42.920,00</b>	<b>43.760,00</b>	<b>34.662,96</b>	<b>79</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	920,00	1.760,00	2.454,86	139
Izvor 11	Opći prihodi i primici	920,00	1.760,00	2.454,86	139
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>920,00</b>	<b>1.760,00</b>	<b>2.454,86</b>	<b>139</b>
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			2.454,86	
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	42.000,00	42.000,00	32.208,10	77
Izvor 41	Ostali prihodi za posebne namjene	42.000,00	42.000,00	32.208,10	77
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>32.208,10</b>	<b>77</b>
3234	Komunalne usluge			11.928,32	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			20.279,78	
<b>Aktivnost A201602 Zdravstvena skrb za dojenčad i djecu</b>		<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>4.866,58</b>	<b>81</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	4.866,58	81
Izvor 11	Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	4.866,58	81
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>4.866,58</b>	<b>81</b>
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			4.866,58	
<b>Aktivnost A201603 Zdravstvena zaštita</b>		<b>34.320,00</b>	<b>45.660,00</b>	<b>27.200,25</b>	<b>60</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	34.320,00	40.660,00	26.037,75	64
Izvor 11	Opći prihodi i primici	34.320,00	40.660,00	26.037,75	64
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.660,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>1.543,75</b>	<b>26</b>
3233	Usluge promidžbe i informiranja			381,25	
3239	Ostale usluge			1.162,50	
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>28.660,00</b>	<b>34.660,00</b>	<b>24.494,00</b>	<b>71</b>
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			24.494,00	
Izvor 5	Pomoći	0,00	5.000,00	1.162,50	23
Izvor 53	Tekuće pomoći	0,00	5.000,00	1.162,50	23
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.162,50</b>	<b>23</b>
3239	Ostale usluge			1.162,50	
<b>Aktivnost A201604 Akcije u zdravstvu</b>		<b>19.000,00</b>	<b>24.500,00</b>	<b>24.313,33</b>	<b>99</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	19.000,00	24.500,00	24.313,33	99



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
Izvor 11	Opći prihodi i primici	19.000,00	24.500,00	24.313,33	99
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	800,00	80
3237	Intelektualne i osobne usluge			800,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	18.000,00	23.500,00	23.513,33	100
3811	Tekuće donacije u novcu			23.513,33	
<b>Aktivnost A201605 Tekuće donacije - sponzorstva u zdravstvu</b>		<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>5.955,42</b>	<b>63</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	9.500,00	9.500,00	5.955,42	63
Izvor 11	Opći prihodi i primici	9.500,00	9.500,00	5.955,42	63
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.500,00	9.500,00	5.955,42	63
3811	Tekuće donacije u novcu			5.955,42	
<b>Program 2017</b>	<b>Promocija zdravlja i prevencija bolesti</b>	<b>3.200,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>2.640,00</b>	<b>66</b>
<b>Tekući T201701</b>	<b>Dani zdravlja projekt</b>	<b>3.200,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>2.640,00</b>	<b>66</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.200,00	4.000,00	2.640,00	66
Izvor 11	Opći prihodi i primici	3.200,00	4.000,00	2.640,00	66
32	Materijalni rashodi	3.200,00	4.000,00	2.640,00	66
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.325,00	
3239	Ostale usluge			1.315,00	
<b>Program 2018</b>	<b>Predškolski odgoj</b>	<b>230.500,00</b>	<b>288.000,00</b>	<b>255.814,51</b>	<b>89</b>
<b>Kapitalni K201801</b>	<b>Obnova Dječjeg vrtića Čavlić projekt</b>	<b>170.500,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>192.715,69</b>	<b>92</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	115.280,00	128.130,00	132.208,53	103
Izvor 11	Opći prihodi i primici	115.280,00	128.130,00	132.208,53	103
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.500,00	32.500,00	15.662,50	48
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			15.662,50	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	82.780,00	95.630,00	116.546,03	122
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			116.546,03	
Izvor 5	Pomoći	30.000,00	62.000,00	60.507,16	98
Izvor 54	Kapitalne pomoći	30.000,00	62.000,00	60.507,16	98
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	42.000,00	40.607,16	97
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			40.607,16	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	20.000,00	19.900,00	100
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			19.900,00	
Izvor 7	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	25.220,00	19.870,00	0,00	0
Izvor 71	Prihodi od nefinancijske imovine	25.220,00	19.870,00	0,00	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.220,00	19.870,00	0,00	0
<b>Aktivnost A201801 Potpore predškolskom odgoju</b>		<b>60.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>63.098,82</b>	<b>81</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	60.000,00	78.000,00	63.098,82	81
Izvor 11	Opći prihodi i primici	60.000,00	78.000,00	63.098,82	81



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks 4/3
		2	3	4	4/3
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	78.000,00	63.098,82	81
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			63.098,82	
<b>Glava 00202</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ ČAVLIĆ</b>	<b>1.628.480,00</b>	<b>1.684.980,00</b>	<b>1.504.333,98</b>	<b>89</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.251.280,00	1.297.780,00	1.149.900,88	89
Izvor 11	Opći prihodi i primici	1.251.280,00	1.297.780,00	1.149.900,88	89
Izvor 3	Vlastiti prihodi	305.300,00	305.300,00	277.859,57	91
Izvor 31	Vlastiti prihodi	305.300,00	305.300,00	277.859,57	91
Izvor 5	Pomoći	71.900,00	81.900,00	76.573,53	93
Izvor 51	Pomoći	4.900,00	14.900,00	10.441,53	70
Izvor 53	Tekuće pomoći	67.000,00	67.000,00	66.132,00	99
<b>Program 2003</b>	<b>Predškolski odgoj</b>	<b>1.628.480,00</b>	<b>1.684.980,00</b>	<b>1.504.333,98</b>	<b>89</b>
<b>Aktivnost A200301</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.296.000,00</b>	<b>1.344.150,00</b>	<b>1.193.908,07</b>	<b>89</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.223.500,00	1.270.000,00	1.120.638,58	88
Izvor 11	Opći prihodi i primici	1.223.500,00	1.270.000,00	1.120.638,58	88
Korisnik 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	1.223.500,00	1.270.000,00	1.120.638,58	88
31	Rashodi za zaposlene	1.223.500,00	1.270.000,00	1.120.638,58	88
3111	Plaće za redovan rad			915.673,14	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			42.967,56	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			161.997,88	
Izvor 3	Vlastiti prihodi	5.500,00	7.150,00	7.137,49	100
Izvor 31	Vlastiti prihodi	5.500,00	7.150,00	7.137,49	100
Korisnik 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	5.500,00	7.150,00	7.137,49	100
31	Rashodi za zaposlene	5.500,00	7.150,00	7.137,49	100
3121	Ostali rashodi za zaposlene			7.137,49	
Izvor 5	Pomoći	67.000,00	67.000,00	66.132,00	99
Izvor 53	Tekuće pomoći	67.000,00	67.000,00	66.132,00	99
Korisnik 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	67.000,00	67.000,00	66.132,00	99
31	Rashodi za zaposlene	67.000,00	67.000,00	66.132,00	99
3111	Plaće za redovan rad			66.132,00	
<b>Kapitalni K200301</b>	<b>Nabava dugotrajne imovine projekt</b>	<b>2.730,00</b>	<b>12.730,00</b>	<b>8.182,38</b>	<b>64</b>
Izvor 3	Vlastiti prihodi	2.730,00	2.730,00	2.480,75	91
Izvor 31	Vlastiti prihodi	2.730,00	2.730,00	2.480,75	91
Korisnik 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	2.730,00	2.730,00	2.480,75	91
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	130,00	130,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.600,00	2.600,00	2.480,75	95
4221	Uredska oprema i namještaj			643,75	
4222	Komunikacijska oprema			1.837,00	
Izvor 5	Pomoći	0,00	10.000,00	5.701,63	57
Izvor 51	Pomoći	0,00	10.000,00	5.701,63	57



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
Korisnik 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	0,00	10.000,00	5.701,63	57
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	5.701,63	57
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			5.701,63	
<b>Aktivnost A200302 Rashodi poslovanja</b>		<b>326.600,00</b>	<b>324.950,00</b>	<b>299.702,15</b>	<b>92</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	26.780,00	26.780,00	28.542,30	107
Izvor 11	Opći prihodi i primici	26.780,00	26.780,00	28.542,30	107
Korisnik 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	26.780,00	26.780,00	28.542,30	107
32	Materijalni rashodi	26.780,00	26.780,00	28.542,30	107
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			28.542,30	
Izvor 3	Vlastiti prihodi	296.920,00	295.270,00	268.241,33	91
Izvor 31	Vlastiti prihodi	296.920,00	295.270,00	268.241,33	91
Korisnik 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	296.920,00	295.270,00	268.241,33	91
32	Materijalni rashodi	296.920,00	295.270,00	268.241,28	91
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			3.220,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.594,06	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			26.841,70	
3222	Materijal i sirovine			136.971,87	
3223	Energija			21.261,52	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.358,31	
3225	Sitni inventar i autogume			537,03	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			3.626,97	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			5.277,87	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			19.293,53	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			2.072,70	
3234	Komunalne usluge			13.959,12	
3235	Zakupnine i najamnine			2.178,18	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			5.273,06	
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.377,36	
3238	Računalne usluge			1.948,56	
3239	Ostale usluge			13.948,22	
3293	Reprezentacija			540,19	
3295	Pristojbe i naknade			6.961,03	
34	Financijski rashodi	0,00	0,00	0,05	0
3433	Zatezne kamate			0,05	
Izvor 5	Pomoći	2.900,00	2.900,00	2.918,52	101
Izvor 51	Pomoći	2.900,00	2.900,00	2.918,52	101
Korisnik 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	2.900,00	2.900,00	2.918,52	101
32	Materijalni rashodi	2.900,00	2.900,00	2.918,52	101
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.500,00	
3222	Materijal i sirovine			1.418,52	
<b>Aktivnost A200303 Potpore predškolskom odgoju</b>		<b>3.150,00</b>	<b>3.150,00</b>	<b>2.541,38</b>	<b>81</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	720,00	72



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2025.	Tekući plan za 2025.	Izvršenje proračuna za 2025.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Izvor 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>720,00</b>	<b>72</b>
<b>Korisnik 1</b>	<b>Dječji vrtić "ČAVLIĆ"</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>720,00</b>	<b>72</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>720,00</b>	<b>72</b>
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			720,00	
<b>Izvor 3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>Izvor 31</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>Korisnik 1</b>	<b>Dječji vrtić "ČAVLIĆ"</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
<b>Izvor 5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.821,38</b>	<b>91</b>
<b>Izvor 51</b>	<b>Pomoći</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.821,38</b>	<b>91</b>
<b>Korisnik 1</b>	<b>Dječji vrtić "ČAVLIĆ"</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.821,38</b>	<b>91</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.821,38</b>	<b>91</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.821,38	

Članak 4.

Objasnjavanje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, Izvještaj o korištenju proračunske zalihe, Izvještaj o korištenju sredstava Europske unije, Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima, Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima, Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova sastavni su dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna općine Čavle za 2025. godinu.

Članak 5.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Čavle za 2025. godinu objavit će se na internetskim stranicama općine Čavle. Opći i posebni dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna općine Čavle za 2025. godinu objavit će se u Službenim novinama Općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik  
Norbert Mavrincac, v.r.



---

**19.) Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju godišnjeg Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu**

---

Na temelju 74. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18, 110/18, 06/20, 04/21) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, 3/21, 12/21, - pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 16. travnja 2026. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o prihvatanju Izvješća o izvršenju godišnjeg Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu**

**I.**

Prihvća se Izvješće o izvršenju godišnjeg Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Čavle za 2025.g.

**II.**

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

**III.**

Izvješće iz točke I. će se objaviti u Službenim novinama Općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinc

KLASA:024-02/26-01/04  
URBROJ:2170-17-01/01-26-06



Temeljem članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), općinska načelnica Općine Čavle podnosi

**Izvješće**  
**o izvršenju Programa gradnje**  
**objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu**

I.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025.g. usvojen je na sjednici Općinskog vijeća 16. prosinca 2024.g. ("Službene novine Općine Čavle" broj 19/24), dok su izmjene i dopune Programa usvojene na sjednicama 3. travnja 2025.g. ("Službene novine Općine Čavle" broj 4/25) i 18. rujna 2025.g. ("Službene novine Općine Čavle" broj 14/25).

II.

Program se sastoji od sljedećih dijelova koji su ostvareni u sljedećim iznosima:

	NAMJENA SREDSTAVA	Proračun 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks
<b>A.</b>	<b><i>Građevine koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja</i></b>			
<b>1.1.</b>	<b>Nerazvrstane ceste</b>	<b>155.000</b>	<b>76.362,08</b>	<b>49,27</b>
a.	Izgradnja potpornih zidova (Hrastenica) <i>Radovi</i> <i>Nadzor</i> Projekt Bajta, Podopora	75.000 72.000 3.000 10.000	53.152,35 48.402,35 4.750,00 8.375,00	70,87   83,75
	Izvori <i>Ostala sredstva proračuna</i>	85.000 85.000	61.527,35	72,39
b.	Izgradnja potpornih zidova (Podopora) <i>Radovi</i> <i>Nadzor</i>	70.000 65.000 5.000	14.834,73 14.834,73	21,19 22,82
	Izvori <i>Ostala sredstva proračuna</i>	70.000 70.000	14.834,73	21,19
<b>1.6.</b>	<b>Građevine i uređaji javne namjene</b>	<b>232.300</b>	<b>171.917,50</b>	<b>74,01</b>
a.	Oborinska odvodnja <i>Projekt Aerodrom</i> <i>Upojni bunari ostalo</i>	35.000 15.000 20.000	11.605,00 7.500,00 4.105,00	33,16   
	Izvori <i>Ostala sredstva proračuna</i>	35.000 35.000	11.605,00	33,16
b.	Radne zone - Projekt raskrižje Bujanovo - Projekt Cernik K1 – SU1	16.500 10.000 6.500	9.350,00 9.350,00	56,67 93,5
	Izvori <i>Ostala sredstva proračuna</i>	16.500 16.500	9.350,00	93,5
c.	Groblje Cernik <i>Projekt za proširenje</i>	9.300 9.300	9.300,00	100
	Izvori <i>Ostala sredstva proračuna</i>	9.300 9.300	9.300,00	100
d.	Autobusna čekaonica Maršić <i>Radovi</i>	7.000 7.000	6.775,00	96,79



	Izvori	7.000		
	<i>Ostala sredstva proračuna</i>	7.000	6.775,00	96,79
e.	Kanalizacija Remetnjak	130.000	130.000,00	100
	Izvori			
	<i>Ostala sredstva proračuna</i>	130.000	130.000,00	100
f.	Cesta Mali Platak	16.500	14.187,50	85,98
	<i>Projektna dokumentacija</i>	16.500		
	Izvori	16.500		
	<i>Ostala sredstva proračuna</i>	16.500	14.187,50	85,98
g.	Nogostup Buzdohanj	9.000	0	-
	<i>Projektna dokumentacija</i>			
	Izvori			
	<i>Ostala sredstva proračuna</i>	9.000		
h.	Ulica Čavja u zoni vrtića	9.000	0	-
	Izvori			
	<i>Ostala sredstva proračuna</i>	9.000		
<b>1.7.</b>	<b>Javna rasvjeta</b>	<b>30.000</b>	<b>32.104,26</b>	<b>107,01</b>
	Proširenje javne rasvjete			
	<i>Proširenje prema zahtjevima mještana</i>	30.000	32.104,26	107,01
a.	Izvori			
	<i>Komunalni doprinos</i>	30.000	30.000,00	100
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	0	2.104,26	-
<b>4.</b>	<b><i>Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati</i></b>			
<b>4.6.</b>	<b>Građevine i uređaji javne namjene</b>	<b>90.000</b>	<b>91.730,50</b>	<b>101,92</b>
	Obnova dječjih igrališta – djelomična rekonstrukcija	82.000	83.418,00	101,73
a.	Izvori			
	<i>Komunalni doprinos</i>	40.000	58.933,46	147,33
	<i>Ostala sredstva proračuna</i>	42.000	24.484,54	58,30
b.	Sportsko igralište Hrastenica	8.000	8.312,50	103,91
	<i>Projektna dokumentacija</i>			
	Izvori			
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	8.000	8.312,50	103,91
<b>6.</b>	<b><i>Druga pitanja uređena Zakonom</i></b>			
<b>6.1.</b>	<b>Dokumenti prostornog uređenja</b>	<b>85.000</b>	<b>8.125,00</b>	<b>9,56</b>
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	27.000	8.125,00	30,09
	<i>Pomoć MPRPL</i>	58.000		
<b>6.2.</b>	<b>Ostali planovi i projekti</b>	<b>80.000</b>	<b>77.495,57</b>	<b>96,87</b>
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	80.000	77.495,57	96,87
<b>6.3.</b>	<b>Legalizacija – ceste</b>	<b>9.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	9.000		
	<b>UKUPNO</b>	<b>681.300</b>	<b>457.734,91</b>	<b>67,19</b>

Godišnji planirani iznos „Programa gradnje i uređaja komunalne infrastrukture“ iznosi 681.300,00 €, a izvršen je u iznosu od 457.734,91 € ili 67,19% u odnosu na planirano.

- Izgradnja potpornih zidova** izvršena je sa 49,27%. Dovršen je potporni zid u ulici Hrastenica. U odnosu na plan izvršenje iznosi 70,87% zbog javne nabave gdje je dobivena niža cijena u odnosu na procijenjenu.



- Izrađeni su projekti za zid u Podopori i na Bajti. Radovi na potpornom zidu u Podopori započeli su i bit će dovršeni u 2026 g.
2. **Izgradnja oborinske odvodnje** izvršena je sa 33,16% u odnosu na plan. Izrađen je projekt oborinske odvodnje na Aerodromu – Zakonj i te izvedeni radovi na odvodnji kod NK Grobničan.
  3. **Radne zone** Izrađena je projektna dokumentacija za raskrižje Bujanovo.
  4. **Groblje Cernik** izrađena je projektna dokumentacija za proširenje Groblja Cernik.
  5. **Autobusna čekaonica Maršić** izvršeni su radovi na postavljanju autobusne čekaonice Maršić.
  6. **Kanalizacija Remetnjak** dana je kapitalna pomoć KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. za izgradnju kanalizacije i vodovodnih ogranaka u ulici Remetnjak.
  7. **Cesta Mali Platak** bilježi rashode za izradu projektne dokumentacije.
  8. Izrada projektne dokumentacije za **nogostup Buzdohanj** i proširenje **Ulice Čavja kod vrtića** ugovorena je i bit će dovršena 2026. godine.
  9. **Izgradnja javne rasvjete** – rashod je izvršen u iznosu od 32.104,26 € ili 101,92% u odnosu na plan za 2025.g. Proširenje javne rasvjete i postavljanje novih rasvjetnih tijela izvršeno je prema zahtjevima mještana.
  10. **Obnova dječjih igrališta** – nabavljene su i postavljene nove sprave na dječjim igralištima u Cerniku i Žeželovom selu. Uređeno je Dječje igralište Bajta.
  11. **Sportsko igralište Hrastenica** bilježi rashode za izradu projektne dokumentacije.
  12. **Izrada dokumenata prostornog uređenja** - započela je tijekom 2024.g., provodi se u 2025.g., a nastavit će se i u 2026.g.
  13. **Ostali planovi i projekti** – rashod je izvršen u iznosu od 77.495,57 € ili 96,87% u odnosu na planirani iznos za 2025.g. Izrada pravilnika o tehničkim uvjetima za postavljanje elektronske infrastrukture bilježi trošak od 15.000,00 €. Preostali iznos odnosi se na niz manjih projekata potrebnih za budući razvoj Općine Čavle i eventualne prijave na Projekte za dobivanje EU sredstava (projekt elektrotehničkih instalacija u Kaštelu s podlogama za izradu, Izvješće o stanju u prostoru, idejni projekt za tribine i odvodnju na dječjem igralištu Jama).

Općinska načelnica  
Ivana Cvitan Polić, mag.cult.

KLASA: 401-01/26-01/07  
URBROJ: 2170-17-01/09-26-1  
Čavle, 31. ožujka 2026.g.



**20.) Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025.g.**

Na temelju 74. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18, 110/18, 06/20, 04/21) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, "Službene novine Općine Čavle" broj: 3/21, 12/21, -pročišćeni tekst 04/22) Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 16. travnja 2026. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o prihvatanju Izvješća o izvršenju godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025.g.**

**I.**

Prihvaća se Izvješće o izvršenju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Čavle u 2025.g.

**II.**

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

**III.**

Izvješće iz točke I. će se objaviti u Službenim novinama Općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinc

KLASA:024-02/26-01/04  
URBROJ:2170-17-01/01-26-07



Temeljem članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18, 110/18, 30/20, 145/24), općinska načelnica Općine Čavle podnosi

**Izvešće**  
**o izvršenju Programa održavanja**  
**komunalne infrastrukture za 2025. godinu**

I.

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2025.g. usvojen je na sjednici Općinskog vijeća 16. prosinca 2024.g. ("Službene novine Općine Čavle" broj 19/24), dok su izmjene i dopune Programa usvojene na sjednicama 3. travnja 2025.g. ("Službene novine Općine Čavle" broj 4/25) i 18. rujna 2025.g. ("Službene novine Općine Čavle" broj 14/25).

II.

Program se sastoji od sljedećih dijelova koji su ostvareni u sljedećim iznosima:

	<b>NAMJENA SREDSTAVA</b>	<b>Plan 2025.</b>	<b>Izvršenje 2025.</b>	<b>Indeks</b>	<b>Izvor financiranja</b>
<b>1.</b>	<b>Održavanje zelenih površina i groblja</b>	<b>368.100,00</b>	<b>366.094,26</b>	<b>99,5</b>	
1.1.	Održavanje javnih površina	350.000,00	349.298,07	99,8	Komunalna naknada
1.2.	Održavanje groblja	14.800,00	14.220,00	96,1	Ostali prihodi proračuna
1.3.	Komunalne usluge	3.300,00	2.576,19	78,1	Ostali prihodi proračuna
<b>2.</b>	<b>Održavanje cesta i javnih površina</b>	<b>657.700,00</b>	<b>499.241,90</b>	<b>75,8</b>	
2.1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	390.000,00	259.062,27	66,4	Komunalna naknada, ostali prihodi proračuna
2.2.	Uređenje pješačkih staza	9.500,00	9.026,25	95,0	Ostali prihodi proračuna
2.3.	Održavanje ograda na javnim površinama	10.000,00	0	0	
2.4.	Održavanje oborinske odvodnje i ekologija	47.000,00	46.967,92	100	Ostali prihodi proračuna
2.5.	Održavanje prometne signalizacije	30.000,00	17.380,38	57,9	Komunalna naknada
2.6.	Usluge upravljanja parkingom	39.000,00	36.538,03	93,7	Komunalna naknada



2.7.	Čišćenje javnih površina	101.500,00	101.537,74	100	Komunalna naknada
2.8.	Naknada za otpad	10.700,00	10.649,97	99,5	Komunalna naknada
2.9.	Uređenje javnih površina	21.000,00	18.079,34	86,1	Komunalna naknada
<b>3.</b>	<b>Zimska služba</b>	<b>40.000,00</b>	<b>33.359,86</b>	<b>83,4</b>	Komunalna naknada, pomoći Hrvatske ceste
<b>4.</b>	<b>Sanacija deponija</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.980,30</b>	<b>99,9</b>	Komunalna naknada
<b>5.</b>	<b>Održavanje javnih objekata</b>	<b>18.500,00</b>	<b>18.050,06</b>	<b>97,6</b>	
5.1.	Održavanje autobusnih čekaonica	8.500,00	8.287,56	97,5	Komunalna naknada
5.2.	Održavanje dječjih igrališta	10.000,00	9.762,50	97,6	Komunalna naknada
<b>6.</b>	<b>Javna rasvjeta</b>	<b>109.000,00</b>	<b>94.406,65</b>	<b>86,6</b>	Komunalna naknada
<b>7.</b>	<b>Održavanje komunalne opreme</b>	<b>22.000,00</b>	<b>16.924,91</b>	<b>76,9</b>	Komunalna naknada, ostali prihodi proračuna, pomoći
<b>8.</b>	<b>Javni prijevoz</b>	<b>439.000,00</b>	<b>430.062,13</b>	<b>98,0</b>	Opći prihodi, pomoć PGŽ
<b>9.</b>	<b>Dezinsekcija i deratizacija</b>	<b>12.000,00</b>	<b>11.928,32</b>	<b>99,4</b>	Komunalna naknada
<b>10.</b>	<b>Veterinarske usluge</b>	<b>30.000,00</b>	<b>20.279,78</b>	<b>67,6</b>	Komunalna naknada
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.684.500,00</b>	<b>1.511.328,17</b>	<b>90</b>	



Godišnji plan iznosi 1.684.500,00 €, a izvršenje je 1.511.328,17 € što iznosi 90% od planiranog.

## **1. Održavanje zelenih površina i groblja**

1.1. Održavanje javnih površina obuhvaća održavanje i uređenje zelenih površina, parkova, okućnicama u vlasništvu Općine Čavle i cestovnim otocima. Tijekom 2025.g. održavanje zelenih površina izvršeno je prema planu – izvršeno je sa 99,8%.

1.2. Održavanje groblja obuhvaća tekuće i investicijsko održavanje groblja, objekata na groblju i spomenika. U 2025.g. ostvaren je rashod u visini od 14.220,00 € za uređenje raslinja i drveća na groblju te uređivanje vrata.

1.3. Komunalne usluge obuhvaćaju potrošnju vode za potrebe održavanja čistoće i zalijevanje zelenih površina.

## **2. Održavanje javnih cesta i površina**

2.1. Održavanje nerazvrstanih cesta uključuje radove sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta te prometne sigurnosti na njima. Tijekom 2025.g. utrošeno je 259.062,27 €. Određeni dio planiranih radova je kasnio u izvođenju radi vremenskih prilika i preklapanja sa izgradnjom kanalizacije stoga je izvršenje manje od planiranog.

2.4. Održavanje oborinske odvodnje vrši se prema godišnjem planu čišćenja i održavanja slivnika i upojnih bunara uz dodatno čišćenje ukoliko to zahtijevaju izvanredne vremenske situacije.

2.5. Održavanje prometne signalizacije obuhvaća održavanje vertikalne i horizontalne signalizacije. U 2025.g. obnovljena je horizontalna signalizacija na području Općine Čavle.

2.7. Čišćenje javnih površina obavlja se kroz pometanje javno-prometnih površina sa odvozom otpada, čišćenje zelenila uz ceste te strojno pometanje javnih površina kako bi javne i prometne površine bile održavane.

2.8. Naknada za otpad odnosi se na plaćanje poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada za 2024.g. temeljem Rješenja Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

2.9. Uređenje javnih površina odnosi se na uređenje površine na parkingu kod Doma Čavle na koju se preseljeni kiosci za prodaju.

3. **Zimska služba** obuhvaća troškove uklanjanja snijega i padalina s javnih prometnih površina. Tijekom 2025.g. (1.1.-15.4. i 15.11.-31.12.2025.) utrošeno je 33.359,86 €.

4. **Sanacija deponija** obuhvaća uklanjanje odbačenog otpada na divljim deponijima te sanaciju istih. Utrošeno je 20.980,30 €.

## **5. Održavanje javnih objekata**

5.1. Održavanje autobusnih čekaonica obuhvaća održavanje i čišćenje 13 autobusnih čekaonica na području Općine Čavle.

5.2. Održavanje dječjih igrališta obuhvaća tekuće i investicijsko održavanje dječjih igrališta.

6. **Javna rasvjeta** obuhvaća rashode utroška električne energije javne rasvjete u iznosu od 42.164,66 €, što je na istoj razini kao 2024.g. Rashode za održavanje javne rasvjete (17.103,73 €) te rashode za postavljanje dekorativne rasvjete povodom božićnih i novogodišnjih blagdana (26.544,76 €). Utrošeno je i 8.593,50 € na nabavku novih dekorativnih elemenata blagdanske rasvjete.

7. Održavanje komunalne opreme odnosi se na popravak komunalne opreme. Tijekom 2025.g. utrošeno je 15.214,91 € za zamjenu razbijenih koševa za smeće, uređenje mjesta za odlaganje otpada kod SRC Mavrinci te postavljanje novih klupica.

8. Javni prijevoz obuhvaća troškove subvencioniranja KD Autotrolej d.o.o. za vršenje usluge javnog linijskog prijevoza. Subvencija je iznosila 430.062,13 €.

9. Dezinfekcija i deratizacija vrši se 4 puta godišnje na javnim površinama uz nadzor Zavoda za javno zdravstvo. Dodatno se prema pozivu građana vrše uklanjanja gnijezda osa i stršljenova.



10. Veterinarske usluge odnose na hvatanje, omamljivanje i zbrinjavanje pasa i mačaka lutalica, skupljanje uginulih domaćih i divljih životinja sa javnih površina te odvoz animalnog otpada odbačenog od strane nepoznatih vlasnika.

Općinska načelnica  
Ivana Cvitan Polić, mag.cult.

KLASA: 401-01/26-01/08  
URBROJ: 2170-17-01/09-26-01  
Čavle, 31. ožujka 2026.g.



## 21.) Odluka o raspodjeli rezultata Općine Čavle za 2025. g.

Na temelju čl.215. st.6. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine broj 158/23, 154/24), članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 20/14, 26/14, 27/15; 12/18. i 41/18, „Službene novine Općine Čavle“ broj 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 16. travnja 2026. godine donosi

### ODLUKU O RASPODJELI REZULTATA OPĆINE ČAVLE za 2025. godinu

#### Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje namjena i raspodjela ostvarenog viška prihoda u Godišnjem obračunu Proračuna Općine Čavle za 2025. godinu.

#### Članak 2.

Stanje na osnovnim računima podskupine 922 koja su iskazana u Godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna za proračunsku godinu na dan 31.12.2025. utvrđena su kako slijedi:

Broj računa	Naziv računa	Stanje 31.12.2025.
92211	Višak prihoda poslovanja	4.272.215,55
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	2.155.854,38
92213	Manjak primitaka od financijske imovine	67.995,22
922	Višak prihoda i primitaka za prijenos u slijedeće razdoblje	2.048.365,95

#### Članak 3.

Stanje na osnovnim računima podskupine 922 koje se odnose na financijske izvještaje Općine Čavle za proračunsku godinu na dan 31.12.2025. utvrđena su kako slijedi:

Broj računa	Naziv računa	Stanje 31.12.2024.
92211	Višak prihoda poslovanja	4.262.889,13
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	2.081.880,19
92213	Manjak primitaka od financijske imovine	67.995,22
922	Višak prihoda i primitaka za prijenos u slijedeće razdoblje	2.113.013,72

Razlika viška prihoda i primitaka za prijenos u slijedeće razdoblje između tablice iz čl.2. i tablice iz čl.3. u iznosu od 64.647,77 EUR odnosi se na višak prihoda poslovanja (9.326,42 EUR) i manjak prihoda od nefinancijske imovine (73.974,19 EUR) proračunskog korisnika koji je Odluku o rasporedu rezultata za 2025. donio na svom Upravnom vijeću.

#### Članak 4.

Ostvarenim viškom prihoda poslovanja pokriva se manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 2.081.880,19 EUR. Ostvarenim viškom prihoda poslovanja pokriva se manjak primitaka od financijske imovine u iznosu od 67.995,22 EUR.

#### Članak 5.



Nakon rasporeda rezultata poslovanja iz članka 4. ove odluke, stanje na osnovnim računima podskupine 922 utvrđen je kako slijedi:

Broj računa	Naziv računa	Stanje 31.12.2025.
92211	Višak prihoda poslovanja	2.113.013,75
922	Višak prihoda i primitaka za prijenos u slijedeće razdoblje	2.113.013,75

Članak 6.

Višak prihoda poslovanja u iznosu 2.113.013,75 EUR rasporedit će se izmjenama i dopunama Proračuna Općine Čavle za 2026. godinu.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Čavle“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinc

KLASA:024-02/26-01/04

URBROJ:2170-17-01/01-26-08



---

**22.) Odluka o I. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Čavle za 2026. g. i projekcije za 2027. g. i 2028. g.**

---

**OBRAZLOŽENJE UZ PRIJEDLOG  
I. IZMJENA I DOPUNA  
PRORAČUNA OPĆINE ČAVLE ZA 2026. GODINU**

Prijedlog Proračuna Općine Čavle za 2026. godinu s projekcijom za 2027. i 2028. godinu izrađen je prema metodologiji propisanoj Zakonom o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), uputama Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2026. - 2028., Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“ broj 04/2024) i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“ broj 158/2023).

Sukladno člancima 38., 39. i 42. Zakona o proračunu, proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, financijski plan proračunskog korisnika usvaja se na razini skupine ekonomske klasifikacije. Slijedom navedenog, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunski i izvanproračunski korisnici prihoda i primitke, rashode i izdatke za 2026. godinu iskazuju na razini skupine (druga razina računskog plana) isto kao za 2027. i 2028. godinu.

Nadalje, propisana je obveza izrade višegodišnjeg plana uravnoteženja u slučajevima da se preneseni višak ili manjak ne mogu podmiriti do kraja proračunske godine.

Sukladno Zakonu o proračunu sadržaj proračuna izrađen je na način da obrazloženje postaje sastavni dio proračuna. Obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka te obrazloženje prenesenog manjka, odnosno viška. Obrazloženje posebnog dijela proračuna daje se kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

Zakonom o proračunu detaljno je uređeno predlaganje amandmana na način da se mogu podnositi amandmani kojima se predlaže povećanje proračunskih rashoda iznad iznosa utvrđenim prijedlogom proračuna, pod uvjetom da se istodobno predloži smanjenje drugih rashoda u istom iznosu i unutar istih izvora financiranja u posebnom dijelu proračuna, odnosno kojima se predlaže povećanje proračunskih izdataka iznad iznosa utvrđenim prijedlogom proračuna pod uvjetom da se istodobno predloži smanjenje drugih izdataka u istom iznosu i unutar istih izvora financiranja u posebnom dijelu proračuna. Navedenim se osigurava da prijedlozi amandmana ne smiju mijenjati predviđeni manjak ili višak utvrđen u prijedlogu proračuna. Zakonom o proračunu propisano je da prijedlozi amandmana ne smiju biti na teret proračunske zalihe, dodatnog zaduživanja ili već preuzetih obveza.

Zakonom o proračunu propisana je obveza objave proračuna i financijskih planova i ostale dokumentacije na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Proračun Općine Čavle za 2026. i projekcije za 2027. i 2028. godinu donijet je na sjednici Općinskog vijeća 11. prosinca 2025. godine i objavljen u „Službenim novinama Općine Čavle“ 20/25.

Ovim prijedlogom predlažu se izmjene u dijelu prihoda i primitaka te rashoda i izdataka koji se odnose samo na 2026. godinu. Projekcije za 2027. i 2028. godinu ne planiraju izmjene ni dopune.

Ovim prijedlogom po I. izmjenama i dopunama Proračuna za 2026. godinu, plan Proračuna za 2026. godinu umanjuje se za 863.950,00 € odnosno za 7,1% i iznosi 11.286.050,00 €.



**I. OPĆI PRIHODI I PRIMICI I RASHODI I IZDACI**

Raz skup.	Sažetak računa prihoda i rashoda	Proračun 2026.	Izmjene i dopune	Proračun 2026.	% 3/2
	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>10.147.130,00</b>	<b>-1.034.350,00</b>	<b>9.112.780,00</b>	<b>89,8</b>
61	Prihod od poreza	5.463.750,00	65.600,00	5.529.350,00	101,2
63	Pomoći iz inozemstva i od sub. unutar općeg proračuna	2.568.350,00	-1.085.950,00	1.482.400,00	57,7
64	Prihod od imovine	339.030,00	0	339.030,00	100,0
65	Prihod od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.707.000,00	0	1.707.000,00	100,0
66	Prihod od donacija	41.800,00	-14.000,00	27.800,00	66,5
68	Kazne i ostali prihodi	27.200,00	0	27.200,00	100,0
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imov.</b>	<b>40.300,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>102.300,00</b>	<b>253,8</b>
71	Prihodi od prodaje nepro. dugotr. imovine	40.300,00	62.000,00	102.300,00	253,8
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.225.890,00</b>	<b>-875.800,00</b>	<b>7.350.090,00</b>	<b>89,4</b>
31	Rashodi za zaposlene	2.250.350,00	0	2.250.350,00	100,0
32	Materijalni rashodi	2.579.070,00	124.100,00	2.703.170,00	104,7
34	Financijski rashodi	12.780,00	0	12.780,00	100,0
35	Subvencije	492.000,00	0	492.000,00	100,0
36	Pomoći	1.456.900,00	-997.500,00	459.400,00	31,5
37	Naknade građanima i kućanstvima	536.060,00	-5.000,00	531.060,00	99,1
38	Ostali rashodi	898.730,00	2.600,00	901.330,00	100,6
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.713.330,00</b>	<b>58.300,00</b>	<b>3.771.630,00</b>	<b>101,6</b>
41	Rashodi za nabavu neproizved. dugotrajne imovine	12.180,00	9.200,00	21.380,00	175,5
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotr. imovine	1.907.150,00	210.700,00	2.117.850,00	111,0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini	1.794.000,00	-161.600,00	1.632.400,00	91,0
	<b>Sažetak računa financiranja</b>				
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova</b>	<b>210.780,00</b>	<b>-46.450,00</b>	<b>164.330,00</b>	<b>78,0</b>
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	66,7



54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	60.780,00	3.550,00	64.330,00	105,8
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>22.570,00</b>	<b>0</b>	<b>22.570,00</b>	<b>100,0</b>
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	22.570,00	0	22.570,00	100,0
<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori - višak</b>	<b>1.940.000,00</b>	<b>108.400,00</b>	<b>2.048.400,00</b>	<b>105,6</b>
92	Višak prihoda	1.940.000,00	108.400,00	2.048.400,00	105,6
	<b>Ukupno:</b>	<b>12.150.000,00</b>	<b>-863.950,00</b>	<b>11.286.050,00</b>	<b>92,9</b>

**Razred 6 – Prihodi poslovanja** – predlaže se smanjenje ovih prihoda u iznosu od 1.034.350,00 € ili 10,2% u odnosu na Proračun. Najveći dio smanjenja, 1.005.000,00 €, odnosi se na smanjenje prihoda za sredstva namijenjena Općini Kostrena temeljem projekta ČAKO. Predloženo smanjenje prihoda poslovanja rezultat je planiranja prihoda po skupinama i to kako slijedi:

**Skupina 61 – Prihodi od poreza.** Predlaže se povećanje za 65.600,00 € zbog dosadašnjeg izvršenja proračuna temeljem prihoda od poreza na dohodak te poreza na nekretnine.

**Skupina 63 – Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna.** Na ovoj skupini predlaže se ukupno smanjenje od 1.085.950,00 €, odnosno za 42,3%.

Prijavljen je projekt Ministarstvu demografije i useljništva za obnovu dječjeg igrališta u podružnici Dječjeg vrtića Čavlić, očekuje se 30.000,00 € prihoda.

Na natječaju Ministarstva kulture dobivena su sredstva za obnovu Kaštela Grobnik u iznosu od 76.000,00 €.

Očekuje se sufinanciranje radova na obnovi Kaštela Grobnik od Primorsko-goranske županije sa 40.000,00 €, izradu dokumentacije za proširenje škole sa 27.000,00 € te uređenje dječjeg igrališta Bajta sa 30.000,00 €.

Smanjuje se planirani prihod temeljem pomoći fiskalnog izravnjanja za 26.000,00 €, a temeljem dosadašnjeg izvršenja proračuna.

Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava smanjuju se za 978.200,00 €.

**Skupina 66 – Prihodi od prodaje proizvoda i usluga** predlaže se smanjenje za 14.000,00 € zbog smanjenja prihoda od pruženih usluga. Naime, planira se poslove oko obračuna naknade za uređenje voda vratiti Hrvatskim vodama.

#### **Razred 7 – Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**

Predlaže se povećanje za 62.000,00 €. Prije prodaje nekretnine (zemljišta) potrebno je izraditi elaborat procjene vrijednosti nekretnine od strane ovlaštenog sudskog vještaka, a potom taj elaborat poslati Procjeniteljskom povjerenstvu Primorsko-goranske županije na odobrenje. Tražena odobrenja su stigla te će se, prema iskazu interesa, pristupiti prodaji zemljišta u vlasništvu Općine Čavle.

#### **Razred 9 – preneseni višak prihoda**

Ostvareni konsolidirani rezultat poslovanja, odnosno višak od 2.048.365,95 € rezultat je slijedećih rezultata:

- Višak prihoda općine Čavle	2.113.013,72 €
- Manjak prihoda Dječjeg vrtića „Čavlić“	- 64.647,77 €



Konsolidirani višak prihoda općine Čavle ostvaren 2024. godine iznosio je 2.417.664,51 €.

Temeljem poslovnih događaja u 2024. godini, ostvaren je višak prihoda Općine Čavle u iznosu od 2.113.013,72 € koji ima slijedeću strukturu:

Višak je ostvaren iz slijedećih izvora:

Opći prihodi i primici	1.923.334,34 €
Opći prihodi najam i zakup	228.945,60 €
Naknada za legalizaciju	1.420,88 €

Manjak je ostvaren iz slijedećih izvora financiranja:

Tekuće pomoći PGŽ-prijevoz onk.	682,50 €
Pomoć Kostrena ČAKO	1.625,00 €
Kap.pomoć PGŽ	27.000,00 €
Pomoć EU-prostorni planovi	11.380,60 €

Manjak prihoda iz prethodno navedenih izvora ostvaren je zbog kasnijeg ostvarenja troškova (za sufinanciranje prijevoza onkoloških bolesnika) te zbog prije utrošenih sredstava za izradu dokumentacije za proširenje Osnovne škole Čavle koja će se refundirati nakon isplate Zahtjeva za nadoknadu sredstava.

Ono što valja napomenuti je da je ostvareni manjak proračunskog korisnika sastavljen od metodološkog manjka i viška vlastitih sredstava.

## RASHODI I IZDACI

Rashodi i izdaci proračuna za 2026. godinu iznose 12.150.000,00 €, dok rashodi poslovanja iznose 8.225.890,00 €. Predlaže se smanjenje rashoda i izdataka na 11.286.050,00 € (7,1%), odnosno rashoda poslovanja na 7.350.090,00 €.

Rashodi poslovanja sadrže rashode za zaposlene, materijalne i financijske rashode, subvencije, pomoći, naknade građanima i ostale rashode.

Razdjel	Glava/ Program	Raspored rashoda	Proračun 2026.	Izmjene i dopune	Proračun 2026.	%
1	2	3	4	5	6	7



<b>001</b>		<b>Predstavnička i izvršna tijela</b>	<b>202.580,00</b>	<b>0</b>	<b>202.580,00</b>	<b>100</b>
	00101	Općinsko vijeće	74.180,00	0	74.180,00	100
	00103	Ured načelnika	128.400,00	0	128.400,00	100
<b>002</b>		<b>Upravna tijela</b>	<b>11.947.420,00</b>	<b>-863.950,00</b>	<b>11.083.470,00</b>	<b>92</b>
	2001	Djelatnost općinske uprave	1.661.000,00	23.500,00	1.684.500,00	101
	2002	Zaštita i spašavanje	119.380,00	0	119.380,00	100
	2004	Školstvo	420.500,00	-4.500,00	416.000,00	99
	2005	Kultura	2.630.100,00	-1.130.000,00	1.500.100,00	57
	2006	Knjižnica Čavle	91.500,00	0	91.500,00	100
	2007	Turizam	321.000,00	-50.000,00	271.000,00	84
	2008	Sport	527.000,00	15.600,00	542.600,00	103
	2009	Razvoj civilnog društva	74.000,00	0	74.000,00	100
	2010	Održavanje komunalne infrastrukture	1.252.650,00	109.100,00	1.361.750,00	109
	2011	Potpore javnog prijevoza	439.000,00	0	439.000,00	100
	2012	Izgradnja objekata kom. infrastrukture	1.598.410,00	200.750,00	1.799.160,00	113
	2013	Sufinanciranje KD	38.550,00	0	38.550,00	100
	2014	Gospodarstvo i zaštita potrošača	499.300,00	-49.300,00	450.000,00	90
	2015	Socijalna skrb	304.130,00	7.000,00	311.130,00	102
	2016	Zdravstvena zaštita	133.920,00	19.900,00	153.820,00	115
	2017	Promocija zdravlja i prevencija bolesti	4.000,00	0	4.000,00	100
	2018	Predškolski odgoj	158.000,00	-6.000,00	152.000,00	96
		<b>Dječji vrtić Čavlić</b>	<b>1.674.980,00</b>	<b>0</b>	<b>1.674.980,00</b>	<b>100</b>
	2003	Predškolski odgoj	1.674.980,00	0	1.674.980,00	100
		<b>UKUPNO:</b>	<b>12.150.000,00</b>	<b>-863.950,00</b>	<b>11.286.050,00</b>	<b>93</b>



Predlaže se povećanje i smanjenje slijedećih rashoda:

Povećanje rashoda za nabavku računalne opreme zbog potrebne nabavke servera za Općinu Čavle (8.000,00 €).

Smanjenje rashoda za izradu projekta za obnovu dvorane OŠ Čavle temeljem provedenog javnog nadmetanja sa 27.000,00 € na 14.000,00 €.

Smanjenje rashoda za obnovu Kaštela Grobnik sa 300.000,00 € na 175.000,00 € zbog manje dobivenih sredstava od Ministarstva kulture od planiranih.

Smanjenje rashoda za obnovu Velikog doma Platak sa 150.000,00 € na 100.000,00 € zbog manjeg obima planiranih radova.

Povećanje rashoda za uređenje BK Sloga za 6.200,00 € zbog vantroškovničkih radova i nabavke klima uređaja.

Povećanje sredstava za održavanje nerazvrstanih cesta na ukupno 472.050,00 € za ceste Hrastenica, Grad Grobnik (Rasadišće, Banija, Mikeji), Lujzijana, Ogradica, Kosorci, Visoče.

Povećanje rashoda za zimsku službu za 10.000,00 € temeljem dosadašnjeg izvršenja.

Povećanje rashoda za izgradnju groblja Cernik temeljem ispravka projektantskog troškovnika za 110.000,00 €, odnosno na ukupno 480.000,00 €.

Povećanje sredstava za izgradnju potpornih zidova (ukupno 102.000 €) za izgradnju potpornog zida u Podopori i Čavlovom selu.

Smanjenje rashoda za postavljanje vertikalne signalizacije u ulicama Buzdehanj i Vrh Čavje zbog najavljenih radova na postavljanju plinskih instalacija koje će izvoditi tvrtka Energo..

Smanjenje rashoda za osnivanje općinskog trgovačkog društva sa 150.000,00 € na 100.000,00 € zbog kasnijeg osnivanja nego što je prvotno predviđeno.

Povećanje rashoda za prijevoz onkoloških bolesnika i nabavku medicinske opreme (kreveta) za mještane.

Povećanje rashoda za kapitalnu donaciju Domu zdravlja Čavle za nabavku ABI uređaja za pomoć mještanima (5.000,00 €).

Smanjenje rashoda za sufinanciranje boravka djece u vanjskim vrtićima zbog manjeg broja korisnika (smanjenje za 6.000,00 €).

U nastavku slijedi obrazloženje Posebnog dijela Proračuna planiranih rashoda i izdataka, po programima, s osvrtom na zakonsku osnovu, opis programa, ciljeve i pokazatelje.

## RAZDJEL: 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA

### GLAVA: 00101 Općinsko vijeće

PROGRAM 1001 DJELATNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA	
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)</li><li>• Zakon o porezu na dohodak („Narodne novine“ broj: 115/16., 106/18., 121/19., 32/20., 138/20m 151/22, 114/23.)</li><li>• Statut Općine Čavle (SN PGŽ 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 te SNOČ 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22)</li><li>• Odluka o naknadama za rad članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća Općine Čavle („Službene novine Općine Čavle“, broj 4/21)</li><li>• Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“ broj 29/19., 98/19., 126/21.)</li><li>• Zakon o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14, 83/23)</li></ul>
<b>Opis:</b>	A100101 Redovni rad predstavničkog tijela A100102 Savjet mladih



<b>Cilj:</b>	Efikasno obavljanje poslova lokalnog značaja, razvoj demokratskog i višestranačkog sustava, utvrđivanje strategije razvoja Općine Čavle		
<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	Redovito održavanje sjednica Općinskog vijeća, formiranje Savjeta mladih, dostavljanje materijala u elektronskom obliku, redovita isplata naknada i troškova članovima Općinskog vijeća, odborima, obračun i uplata zakonskih davanja u predviđenim rokovima		
<b>Polazna vrijednost:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 8-10 sjednica Općinskog vijeća</li> <li>2. 3-6 sjednica Savjeta mladih</li> </ol>		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026.	2027.	2028.
	1. 8-10	9-11	9-11
	2. aktivan Savjet mladih	aktivan Savjet mladih	aktivan Savjet mladih

#### **AKTIVNOST A100101 Djelatnost predstavničkog tijela**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurava sredstva za rad predstavničkih tijela, protokol i javna priznanja te sredstva za najam opreme potrebne za održavanje sjednica Općinskog vijeća.

#### **AKTIVNOST A100102 Savjet mladih**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurava sredstva za rad Savjeta mladih.

<b>PROGRAM 1002 OSTALI RASHODI PREDSTAVNIČKOG TIJELA</b>	
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)</li> <li>• Statut Općine Čavle (SN PGŽ 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 te SNOČ 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22)</li> <li>• Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19., 98/19., 126/21.)</li> <li>• Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj: 155/02., 47/10., 80/10. i 93/11.)</li> <li>• Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u sazivu Općinskog vijeća Općine Čavle za 2025. godinu</li> </ul>
<b>Opis:</b>	A100201 Financiranje političkih stranaka
<b>Cilj:</b>	Efikasno obavljanje poslova lokalnog značaja, razvoj demokratskog i višestranačkog sustava, utvrđivanje strategije razvoja Općine Čavle
<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	Redovito održavanje sjednica Općinskog vijeća, dostavljanje materijala u elektronskom obliku, redovita isplata naknada i troškova članovima Općinskog vijeća, odborima, obračun i uplata zakonskih davanja u predviđenim rokovima



<b>Polazna vrijednost:</b>	0%		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026.	2027.	2028.
	100%	100%	100%

#### **AKTIVNOST A100201 Financiranje političkih stranaka**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurava sredstva za financiranje izdataka za rad političkih stranaka.

<b>PROGRAM 1003 NACIONALNE MANJINE</b>			
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)</li> <li>• Zakon o porezu na dohodak („Narodne novine“ broj: 115/16., 106/18., 121/19., 32/20., 138/20., 151/22, 114/23)</li> <li>• Statut Općine Čavle (SN PGŽ 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 te SNOČ 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22)</li> <li>• Odluka o naknadama za rad članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća Općine Čavle („Službene novine Općine Čavle“, broj 4/21)</li> <li>• Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“ broj 29/19., 98/19., 126/21.)</li> <li>• Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj: 155/02., 47/10., 80/10. i 93/11.)</li> </ul>		
<b>Opis:</b>	A100301 Vijeće srpske nacionalne manjine		
<b>Cilj:</b>	Efikasno obavljanje poslova lokalnog značaja, razvoj demokratskog i višestranačkog sustava		
<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	Redovito održavanje sjednica Vijeća srpske nacionalne manjine, redovita isplata naknada i troškova članovima Vijeća srpske nacionalne manjine.		
<b>Polazna vrijednost:</b>	1. 0%		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026.	2027.	2028.
	1. 100%	100%	100%

#### **AKTIVNOST A100301 Vijeće srpske nacionalne manjine**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurava sredstva za financiranje izdataka za rad Vijeća srpske nacionalne manjine.

**GLAVA: 00103 Ured načelnika**

<b>PROGRAM 1004 DJELATNOST UREDA NAČELNIKA</b>
--



<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)</li> <li>• Zakon o porezu na dohodak („Narodne novine“ broj: 115/16., 106/18., 121/19., 32/20., 138/20., 151/22, 114/23)</li> <li>• Statut Općine Čavle (SN PGŽ 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 te SNOČ 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22)</li> <li>• Odluka o osnovici i koeficijentu za obračun plaće općinskog načelnika (SN OČ 09/21, 11/22, 13/24)</li> </ul>						
<b>Opis:</b>	A100401 Redovni rad ureda načelnika A100402 Ostali rashodi ureda načelnika A100403 Tekuće donacije - sponzorstva						
<b>Cilj:</b>	Efikasno obavljanje poslova lokalnog značaja, redovna djelatnost izvršnog tijela						
<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	Uspješnost realizacije programa i poslova iz djelokruga rada načelnika						
<b>Polazna vrijednost:</b>	0%						
<b>Ciljana vrijednost:</b>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33.33%;">2026.</td> <td style="width: 33.33%;">2027.</td> <td style="width: 33.33%;">2028.</td> </tr> <tr> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> </table>	2026.	2027.	2028.	100%	100%	100%
2026.	2027.	2028.					
100%	100%	100%					

#### **AKTIVNOST A100401 Redovni rad ureda načelnika**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurava sredstva za rad izvršnog tijela – Općinskog načelnika

#### **AKTIVNOST A100402 Ostali rashodi ureda načelnika**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurava sredstva za službena putovanja, rad Savjeta načelnika, protokolarne aktivnosti te javna priznanja.

#### **AKTIVNOST A100403 Tekuće donacije - sponzorstva**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurana sredstva za donacije i sponzorstva prema posebnim odlukama Općinskog načelnika.

<b>PROGRAM 1005 PRORAČUNSKA PRIČUVA</b>	
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)</li> <li>• Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj: 144/21)</li> </ul>
<b>Opis:</b>	A100501 Proračunska pričuva
<b>Cilj:</b>	Osiguravanje sredstava za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva
<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	Korištenje proračunske pričuve



<b>Polazna vrijednost:</b>	0%		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026.	2027.	2028.
	100%	100%	100%

#### **AKTIVNOST A100501 Proračunska pričuva**

##### **Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osiguravanje sredstava za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih izvanrednih događaja.

#### **RAZDJEL: 002 UPRAVNA TIJELA**

#### **GLAVA: 00201 Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu**

<b>PROGRAM 2001 DJELATNOST OPĆINSKE UPRAVE</b>	
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)</li> <li>• Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj: 144/21)</li> <li>• Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i upravu Općine Čavle (SN OČ 15/23, 7/24, 17/24)</li> <li>• Pravilnik o radu (SN OČ 14/23, 14/24, 17/24)</li> <li>• Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika (SN OČ 12/20, 8/21, 14/23)</li> </ul>
<b>Opis:</b>	<p>1.</p> <p>A200101 Redovan rad općinske uprave A200102 Materijalni rashodi općinske uprave A200103 Financijski rashodi općinske uprave A200104 Održavanje poslovnih objekata A200105 Osiguranje općinske imovine K200101 Ulaganje u namještaj i opremu T200101 Financijski leasing za nabavu osobnih automobila</p> <p>2.</p> <p>K200112 Obnova zgrade Krenovac</p> <p>3.</p> <p>K200115 Projekt ČAIKO</p> <p>4.</p> <p>K200116 Uređenje Trga hrvatskih branitelja</p>
<b>Cilj:</b>	Obavljanje upravnih, pravnih, administrativnih, općih, imovinsko-pravnih i tehničkih poslova
<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	<p>1. Efikasno obavljanje poslova iz djelokruga rada upravnog odjela</p> <p>2. Obnovljena terasa zgrade Krenovac</p> <p>3. Proveden projekt ČAIKO</p>



	4. Izrađen projekt za uređenje Trga hrvatskih branitelja		
<b>Polazna vrijednost:</b>	1. 0%		
	2. 0%		
	3. 0		
	4. 0		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026.	2027.	2028.
	1. 100%	100%	100%
	2. 100%	0	0
	3. 1	0	0
	4. 1	0	0

#### **AKTIVNOST A200101 Redovni rad općinske uprave**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurava sredstva za isplatu plaća i ostalih naknada službenika i namještenika Općine Čavle.

#### **AKTIVNOST A200102 Materijalni rashodi općinske uprave**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za službena putovanja, stručno usavršavanje, uredski materijal, energiju, poštanske i usluge telefonije, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, najam opreme, intelektualne i osobne usluge, geodetske i odvjetničke usluge, računalne usluge te ostale nespomenute rashode poslovanja.

#### **AKTIVNOST A200103 Financijski rashodi općinske uprave**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za troškove sudskih postupaka, zateznih kamata, bankarskih usluga.

#### **AKTIVNOST A200104 Održavanje poslovnih objekata**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za tekuće i investicijsko održavanje općinskih objekata, poslovnih i stambenih.

#### **AKTIVNOST A200105 Osiguranje općinske imovine**

**Izvori: 1102 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za osiguranje općinske imovine.

#### **KAPITALNI PROJEKT K200101 Ulaganja u namještaj i opremu**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za nabavu licenci, računala i računalne opreme, *servera za općinska računala te opreme za wifi sustav*, opreme za održavanje i zaštitu te ulaganja u računalne programe.

#### **TEKUĆI PROJEKT T200101 Financijski leasing za nabavu osobnih automobila**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za financijski leasing za službeno vozilo općine Čavle.



### **KAPITALNI PROJEKT K200112 Obnova zgrade Krenovac**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osiguravaju se sredstva za obnovu terase, na općinskoj zgradi u naselju Krenovac.

### **KAPITALNI PROJEKT K200115 Projekt ČAIKO**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 52 Ostale pomoći**

**Opis:** Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za provedbu projekta ČAIKO koji obuhvaća nabavku opreme za mjerenje kvalitete zraka te nabavku opreme i softvera za analizu stanja prometa u Općini Čavle.

### **KAPITALNI PROJEKT K200116 Uređenje Trga hrvatskih branitelja**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za izradu projektne dokumentacije uređenja Trga hrvatskih branitelja.

PROGRAM 2002 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE			
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)</li><li>• Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj: 144/21)</li><li>• Zakon o vatrogastvu („Narodne novine“ broj:125/19, 114/22, 155/23), Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj: 79/06, 110/115), Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj:82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)</li></ul>		
<b>Opis:</b>	1. A200201 Vatrogasna djelatnost K200201 Vatrogasni dom 2. A200202 Ostala zaštita i spašavanje		
<b>Cilj:</b>	Učinkovita protupožarna zaštita radi sprječavanja nastanka požara		
<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	1. Efikasno provođenje protupožarne zaštite 2. Efikasno ustrojen sustav civilne zaštite		
<b>Polazna vrijednost:</b>	1. 0% 2. 0%		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026.	2027.	2028.
	1. 100%	100%	100%
	2. 100%	100%	100%

### **AKTIVNOST A200201 Vatrogasna djelatnost**



### **Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurava sredstva za sufinanciranje protupožarne i sezonske službe, Javne vatrogasne postrojbe Grada Rijeke te DVD-a Općine Čavle.

### **KAPITALNI PROJEKT K200201 Vatrogasni dom**

#### **Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za sufinanciranje izrade idejnog rješenja za izgradnju Vatrogasnog doma.

### **AKTIVNOST A200202 Ostala zaštita i spašavanje**

#### **Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za financiranje redovne djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja te sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

<b>PROGRAM 2004 ŠKOLSTVO</b>	
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)</li><li>• Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj: 144/21)</li><li>• Zakon odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 96/12, 162/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23)</li></ul>
<b>Opis:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. A200401 Potpore učenicima i studentima</li><li>2. A200402 Potpore osnovnoškolu</li><li>3. K200401 Rekonstrukcija – dogradnja OŠ Čavle</li></ol>
<b>Cilj:</b>	Podizanje standarda u obrazovanju financiranjem dodatnih, iznadstandardnih programa u osnovnom i srednjoškolskom obrazovanju.
<b>Pokazatelj uspjehnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Održavanje produženog boravka, nabava udžbenika i radnih materijala, nagrađivanje uspješnih učenika, broj stipendista</li><li>2. Uređen hodnik i učionice u starom dijelu škole</li><li>3. Dogradnja i rekonstrukcija OŠ Čavle izvedena</li></ol>
<b>Polazna vrijednost:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Broj polaznika produženog boravka 100</li></ol>



	Nabava radnih materijala za prvašiće 60		
	Broj stipendista 70		
	2. 0%		
	3. 0%		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026.	2027.	2028.
	1. 100	100	100
	60	70	70
	70	85	86
	2. 100%	100%	100%
	3. 50%	100%	0

### **AKTIVNOST A200401 Potpore učenicima i studentima**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 61 Donacije**

**Opis:** Osigurava sredstva za plaću i druga materijalna prava dviju učiteljica u produženom boravku, stipendije učenicima i studentima za nastavnu godinu 2025/26, sufinanciranje prijevoza studenata, nabavku radnih materijala za prvašiće, sufinanciranje provođenja programa za pomoć pri pripremi državne mature. Također su osigurana sredstva za nabavku udžbenika za sve učenike Osnovne škole Čavle.

### **AKTIVNOST A200402 Potpore osnovnoškolsko**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za tekuće i kapitalne pomoći Osnovnoj školi Čavle. Kapitalnim pomoćima nastavlja se uređenje prostora škole.

### **KAPITALNI PROJEKT A200401 Rekonstrukcija – dogradnja OŠ Čavle**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za dogradnju OŠ Čavle – dio koji nije prihvatljiv za sufinanciranje sredstvima NPOO-a, a koji će temeljem sklopljenog Sporazuma sufinancirati Općina Čavle i Primorsko-goranska županija u jednakom omjeru (svaka sa 50% iznosom rashoda).

<b>PROGRAM 2005 KULTURA</b>	
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)</li> <li>• Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22.)</li> <li>• Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ broj: 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22)</li> <li>• Pravilnik o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 36/15)</li> </ul>



<b>Opis:</b>	<p>1.</p> <p>A200501 Potpore udrugama u kulturi A200502 Obilježavanje praznika</p> <p>2.</p> <p>A200504 Općinsko glasilo <i>Gmajna</i></p> <p>3.</p> <p>A200505 Održavanje Kaštel Grobnik</p> <p>4.</p> <p>K200503 Obnova zgrade Doma kulture Čavle</p> <p>5.</p> <p>A200506 Otplata kredita za energetska obnova Doma Čavle</p>		
<b>Cilj:</b>	Očuvanje kulturnog identiteta, promicanje kulturnih vrijednosti, zaštita i održavanje spomenika kulture, razvoj dodatne turističke ponude		
<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	<p>1. Broj kulturnih udruga kojima se sufinanciraju programi</p> <p>2. Broj izdanih glasila <i>Gmajna</i></p> <p>3. 0%</p> <p>4. Unutarnje uređenje Doma kulture Čavle</p> <p>5. Redovno otplaćena godišnja obveza za kredit</p>		
<b>Polazna vrijednost:</b>	<p>1. 8</p> <p>2. 2</p> <p>3. 0%</p> <p>4. 0%</p> <p>5. 0%</p>		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026.	2027.	2028.
	1. 9	9	10
	2. 2	3	3
	3. 100%	100%	100%
	4. 50%	100%	0
	5. 100%	100%	100%

### **AKTIVNOST A200501 Potpore udrugama u kulturi**

#### **Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurava sredstva za poticanje razvijanja kulturno-umjetničkog stvaralaštva, njegovanja nacionalne kulturne i glazbene baštine. Planirana sredstva raspoređuju se temeljem natječaja sukladno odredbama Pravilnika o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva kroz financiranje programa Udruga za očuvanje i njegovanje čakavskog govora, promicanje vrednota, predmeta, aktivnosti i drugih običaja tradicijske baštine, obrazovanje djece i



mladih o važnosti očuvanja tradicijske baštine, sudjelovanje na općinskim manifestacijama, promocija izvan Općine Čavle, zaštita i promicanje kulturnih i povijesnih dobara te zaštita i očuvanje prirode.

#### **AKTIVNOST A200502 Obilježavanje praznika**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osiguravaju se sredstva za potrebe održavanja manifestacija povodom blagdana i praznika te Dana Općine Čavle.

#### **TEKUĆI PROJEKT T200502 Istraživanje lokaliteta Grobišća**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za pomoć Pomorskom i povijesnom muzeju Hrvatskog primorja Rijeka.

#### **AKTIVNOST A200504 Općinsko glasilo *Gmajna***

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurava sredstva za izdavanje općinskog glasila *Gmajna*.

#### **AKTIVNOST A200505 Održavanje Kaštel Grobnik**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 43 Prihodi za posebne namjene, 52 ostale pomoći**

**Opis:** Osigurava sredstva za dodatna ulaganja u Kaštel Grobnik. Radovi predviđaju daljnja arheološka istraživanja, *nastavak uređenja sanitarnog čvora te obnovu drvenog mosta*.

#### **KAPITALNI PROJEKT K200503 Obnova zgrade Doma kulture Čavle – projekt ČAKO**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 52 ostale pomoći, 563 pomoći – Europski fond za regionalni razvoj**

**Opis:** Osigurava sredstva za početak radova na unutarnjem uređenju Doma kulture Čavle, koje je planirano kroz dvije proračunske godine.

#### **AKTIVNOST A200506 Otplata kredita za energetska obnova Doma Čavle**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 71 prihodi od nefinancijske imovine**

**Opis:** Osigurava sredstva za otplatu kredita za energetska obnova Doma kulture Čavle. Ugovor za kredit za energetska obnova Doma Čavle sklopljen je 30.1.2020. godine, kojim je utvrđeno slijedeće:

- fiksna kamatna stopa od 0,1% godišnje,
- rok vraćanja kredita je 120 mjeseci od isteka počeka,
- poček traje 12 mjeseci
- otplata kredita je u 120 mjesečnih rata,
- prva rata dospijeva 28.2.2022. a posljednja 31.1.2032.
- za osiguranje kredita izdana je zadužnica.

Kredit se koristio od 29.7.2020. do 26.10.2020. godine u ukupnom iznosu od 151.171.06 € (1.138.998,35 kn) sa ukupno obračunatom kamatom od 912,79 € (6.877,45 kn).



<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)</li> <li>Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“ broj: 17/19, 98/19, 114/22, 36/24)</li> </ul>		
<b>Opis:</b>	A200601 Redovna knjižnična djelatnost K200601 Nabavka opreme i knjiga		
<b>Cilj:</b>	Podizanje kvalitete života mještana Općine Čavle kroz redovno funkcioniranje ogranka Gradske knjižnice Rijeka u Čavlima		
<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	Redovno funkcioniranje ogranka Gradske knjižnice Rijeka u Čavlima		
<b>Polazna vrijednost:</b>	0%		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%

#### **AKTIVNOST A200601 Redovna knjižnična djelatnost**

##### **Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurava sredstva za obavljanje redovne knjižnične djelatnosti kroz financiranje troškova plaće dvaju djelatnika i troškova Gradske knjižnice Rijeka, temeljem ugovora o obavljanju knjižnične djelatnosti sklopljenim sa Gradskom knjižnicom Rijeka.

#### **KAPITALNI PROJEKT K200601 Nabavka opreme i knjiga**

##### **Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Planirana su sredstva za nabavku nove knjižnične građe, opremu i namještaja za opremanje prostora knjižnice u Čavlima.

<b>PROGRAM 2007 TURIZAM</b>			
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)</li> </ul>		
<b>Opis:</b>	A200701 Turizam K200701 Inv.ulaganja u domove na Platku		
<b>Cilj:</b>	Poticanje održivog razvoja turizma		
<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	Uspješno provođenje turističkih programa i ulaganja u turističku infrastrukturu		
<b>Polazna vrijednost:</b>	0%		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%

#### **AKTIVNOST A200701 Turistička zajednica Općine Čavle**



### **Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** U cilju poticanja razvoja turističke ponude, stvaranja novih proizvoda te unaprjeđenja identiteta i promidžbe Općine Čavle, osigurana su sredstva za sufinanciranje rada i programa Turističke zajednice Općine Čavle.

### **KAPITALNI PROJEKT K200701 Investicijska ulaganja u domove na Platku**

#### **Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurava sredstva za obnovu Velikog doma na Platku te za projektnu dokumentaciju za Mali dom Platak.

### **TEKUĆI PROJEKT T200701 Magični šešir**

#### **Izvori: 5 pomoći**

**Opis:** Osigurava sredstva za provođenje manifestacije Magični šešir.

<b>PROGRAM 2008 SPORT</b>	
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)</li><li>• Zakon o sportu („Narodne novine“ broj 141/22)</li><li>• Pravilnik o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva (SN PGŽ 36/15)</li></ul>
<b>Opis:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. A200801 Potpore udrugama u sportu</li><li>2. A200802 Održavanje BD Hrastenica A200803 Održavanje SRC Mavrinci K200801 Investicijsko održavanje SRC Mavrinci A200805 Održavanje nogometnog igrališta</li><li>3. K200811 Uređenje BK Sloga</li><li>4. K200813 Uređenje BK Frankopan</li><li>5. K200812 Uređenje BK Zastenice</li></ol>
<b>Cilj:</b>	Poticanje sportsko-rekreacijske aktivnosti građana, unaprjeđenje dostupnosti sportsko-rekreacijskih sadržaja
<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Broj udruga kojima se sufinanciraju programi</li><li>2. Održavani sportski objekti</li><li>3. Uređena zgrada BK Sloga</li><li>4. Uređena rasvjeta BK Frankopan</li></ol>



	5. Uređena rasvjeta BK Zastenice		
<b>Polazna vrijednost:</b>	1. 15		
	2. 0%		
	3. 0		
	4. 0		
	5. 0		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026.	2027.	2028.
	1. 17	17	17
	2. 100%	100%	100%
	3. 1	0	0
	4. 1	0	0
	5. 1	0	0

#### **AKTIVNOST A200801 Potpore udrugama u sportu**

##### **Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 6 donacije**

**Opis:** Predviđena sredstva rasporedit će se temeljem natječaja sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa od interesa za opće dobro koje provode udruge, te Pravilnika o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva.

#### **AKTIVNOST A200802 Održavanje BD Hrastenica**

##### **Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 5 pomoći**

**Opis:** Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za redovno održavanje boćarskog doma Hrastenica.

#### **AKTIVNOST A200803 Održavanje SRC Mavrinci**

##### **Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za redovno održavanje sportske dvorane Mavrinci. Planirana sredstva obuhvaćaju materijalne rashode, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge čišćenja, potrošnju električne energije i komunalne usluge.

#### **KAPITALNI PROJEKT K200801 Investicijsko održavanje SRC Mavrinci**

##### **Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za obnovu sustava rasvjete u dvorani i vanjskih fasadnih panela.

#### **AKTIVNOST A200805 Održavanje nogometnog igrališta**

##### **Izvori: 1 Opći prihodi**

**Opis:** Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za redovno održavanje svlačionica i travnjaka Stadiona Adelije „Bebe“ Haramija.



### **KAPITALNI PROJEKT K200811 Uređenje BK Sloga**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Planirana sredstva namijenjena su za zamjenu krovišta zgrade boćarskog kluba Sloga te nabavu klima uređaja.

### **KAPITALNI PROJEKT K200813 Uređenje BK Frankopan**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Planirana sredstva namijenjena su za postavljanje novih rasvjetnih tijela na boćarskom igralištu Frankopan.

### **KAPITALNI PROJEKT K200812 Uređenje BK Zastenice**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osiguravaju se sredstva za obnovu reflektora na BK Zastenice.

PROGRAM 2009 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA			
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)</li><li>Pravilnik o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 36/15)</li></ul>		
<b>Opis:</b>	1. A200901 Potpore Župi sv. Bartola A200902 Potpore Župi sv. Filipa i Jakova 2. A200903 Potpore udrugama građana		
<b>Cilj:</b>	Unaprjeđenje civilnog društva, održavanje sakralne infrastrukture		
<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	1. Izvršena ulaganja u sakralne objekte 2. Broj udruga kojima se sufinanciraju programi		
<b>Polazna vrijednost:</b>	1. 0% 4		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026.	2027.	2028.
	1. 100%	100%	100%
	2. 4	4	4

### **AKTIVNOST A200901 Potpore Župi sv. Bartola**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurana su sredstva pomoći za dekoraciju crkve, obilježavanje zaštitnika župe sv. Bartola.

### **AKTIVNOST A200902 Župa sv. Filipa i Jakova**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**



**Opis:** Planirana sredstva su osigurana za pomoć župi sv. Filipa i Jakova za obilježavanje blagdana, te kapitalna donacija za obnovu i održavanje crkve sukladno konzervatorskom elaboratu.

### **AKTIVNOST A200903 Potpore udrugama građana**

#### **Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Predviđena sredstva rasporedit će se temeljem natječaja sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa od interesa za opće dobro koje provode udruge te Pravilnika o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva. Također su osigurana sredstva za nastavak funkcioniranja Kluba umirovljenika u Bajcima, kroz sredstva za plaću zaposlenika i održavanje radionica.

<b>PROGRAM 2010 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>			
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)</li><li>• Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 68/18, 110/18, 32/20)</li><li>• Godišnji program održavanja komunalne infrastrukture</li></ul>		
<b>Opis:</b>	A201001 Održavanje zelenih površina i groblja A201002 Održavanje cesta i javnih površina A201003 Zimska služba A201004 Sanacija deponija A201005 Održavanje javnih objekata A201006 Javna rasvjeta A201008 Održavanje komunalne opreme		
<b>Cilj:</b>	Kvalitetno održavanje komunalne infrastrukture		
<b>Pokazatelj uspjehnosti:</b>	Stupanj funkcionalnosti komunalne infrastrukture – stupanj realizacije Programa održavanja komunalne infrastrukture		
<b>Polazna vrijednost:</b>	0%		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%

### **AKTIVNOST A201001 Održavanje zelenih površina i groblja**

#### **Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 4 Prihodi za posebne namjene**

**Opis:** Osigurava sredstva za održavanje javno zelenih površina, groblja te komunalne usluge sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture.

### **AKTIVNOST A201002 Održavanje cesta i javnih površina**

#### **Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 3 vlastiti prihodi, 4 Prihodi za posebne namjene**

**Opis:** Osigurava sredstva za održavanje nerazvrstanih cesta, ograda na javnim površinama, oborinske odvodnje, prometne signalizacije, čišćenje javnih površina te rashod za poticajnu naknadu za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada za 2024. godinu temeljem rješenja Fonda za zaštitu okoliša, sve sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture.



### **AKTIVNOST A201003 Zimska služba**

**Izvori: 5 Pomoći, 4 Prihodi za posebne namjene**

**Opis:** Osigurava sredstva za rad zimske službe na području Općine Čavle.

### **AKTIVNOST A201004 Sanacija deponija**

**Izvori: 4 Prihodi za posebne namjene**

**Opis:** Osigurava sredstva za sanaciju deponija na području Općine Čavle i odvoz sakupljenog glomaznog otpada.

### **AKTIVNOST A201005 Održavanje javnih objekata**

**Izvori: 4 Prihodi za posebne namjene**

**Opis:** Osigurava sredstva za održavanje autobusnih čekaonica i dječjih igrališta sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture.

### **AKTIVNOST A201006 Javna rasvjeta**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 4 Prihodi za posebne namjene**

**Opis:** Osigurava sredstva za potrošnju električne energije za javnu rasvjetu, održavanje javne rasvjete te za dekorativnu rasvjetu povodom božićnih i novogodišnjih blagdana. *Osiguravaju se sredstva za nabavku dodatnih elemenata dekorativne božićne rasvjete.*

### **AKTIVNOST A201008 Održavanje komunalne opreme**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 4 Prihodi za posebne namjene**

**Opis:** Osigurava sredstva za održavanje i nabavu komunalne opreme sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture.

PROGRAM 2011 POTPORE JAVNOG PRIJEVOZA			
<b>Zakonska osnova:</b>	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)		
<b>Opis:</b>	A201101 Subvencija javnog prijevoza – KD Autotrolej		
<b>Cilj:</b>	Kvalitetan javni prijevoz za mještane Općine Čavle		
<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	Stupanj funkcionalnosti i dostupnosti javnog prijevoza za mještane Općine Čavle		
<b>Polazna vrijednost:</b>	0%		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%

### **AKTIVNOST A201101 Subvencija javnog prijevoza – KD Autotrolej**

**Izvori: 1 Opći prihodi, 5 pomoći**



**Opis:** Osigurava sredstva za mjesečnu subvenciju Komunalnom društvu Autotrolej za održavanje redovnih autobusnih linija za prijevoz putnika, te sredstva za pokriće gubitka iz prethodnih godina sukladno planovima KD Autotrolej usvojenim na sjednicama Skupštine.

<b>PROGRAM 2012 IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)</li> <li>• Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 68/18, 110/18, 32/20)</li> <li>• Godišnji program gradnje komunalne infrastrukture</li> </ul>
<b>Opis:</b>	<p>K201201 Proširenje groblja Cernik                      K201203 Obnova dječjih igrališta                      K201206 Održavanje postrojenja za sortiranje                      K201208 Oborinska odvodnja                      A201201 Otplata kredita za modernizaciju javne rasvjete                      K201211 Proširenje javne rasvjete                      K201212 <i>Izgradnja ceste Soboli I2</i>                      K201214 Izgradnja potpornih zidova                      A201202 Izgradnja vodovodnih ogranaka                      K201222 Uređenje ulice Čavja u zoni vrtića                      K201223 Rekonstrukcija ulice Lećin                      K201224 Nogostup uz LC58110 Cernik                      K201225 Signalizacija Buzdohanj</p>
<b>Cilj:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prošireno groblje Cernik</li> <li>2. Obnovljena dječja igrališta</li> <li>3. Održavana sortirница u Mihačevoj dragi</li> <li>4. Uređena oborinska odvodnja</li> <li>5. Proširena javna rasvjeta prema zahtjevima mještana</li> <li>6. <i>Otkupljeno zemljište za cestu Soboli I2</i></li> <li>7. Izgrađeni vodovodni ogranci</li> <li>8. Izrađen projekt za uređenje ulice Čavja u području vrtića</li> <li>9. Rekonstruirana ulica Lećin</li> <li>10. Izgrađen nogostup uz LC58110</li> <li>11. Uređena prometna signalizacija u ulici Buzdehanj/Vrh Čavje</li> </ol>
<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	Stupanj realizacije programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture



<b>Polazna vrijednost:</b>	0%		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026.	2027.	2028.
	100%	100%	100%

#### **KAPITALNI PROJEKT K201201 Proširenje groblja Cernik**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 4 Prihodi za posebne namjene, 5 pomoći**

**Opis:** Osigurava sredstva za proširenje groblja Cernik, gdje se planira izgradnja 89 jednostrukih grobnica sa tri ukopna mjesta i 96 niša za urne.

#### **KAPITALNI PROJEKT K201203 Obnova dječjih igrališta**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 4 Prihodi za posebne namjene, 5 pomoći**

**Opis:** Osigurava sredstva za obnovu dječjih igrališta na području Općine Čavle, sukladno programu gradnje komunalne infrastrukture.

#### **KAPITALNI PROJEKT K201206 Održavanje postrojenja za sortiranje**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 4 Prihodi za posebne namjene**

**Opis:** Osigurava sredstva za održavanje postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada u Mihačevoj dragi.

#### **KAPITALNI PROJEKT K201208 Oborinska odvodnja**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 4 Prihodi za posebne namjene, 5 pomoći**

**Opis:** Osigurava sredstva za izgradnju novih upojnih bunara, izradu projekta oborinske odvodnje u ulici Rakovo selo i ostale rashode prema programu izgradnje komunalne infrastrukture.

#### **AKTIVNOST 201201 Otplata kredita za modernizaciju javne rasvjete**

**Izvori: 1 Opći prihodi, 3 vlastiti prihodi, 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**

**Opis:** Osigurava sredstva za otplatu kredita za modernizaciju javne rasvjete. Ugovor za kredit za modernizaciju javne rasvjete sklopljen je 03.09.2019. godine kojim je utvrđeno slijedeće:

- fiksna kamatna stopa od 0,1% godišnje,
- rok vraćanja kredita je 120 mjeseci od isteka počeka,
- poček traje 6 mjeseci
- otplata kredita je u 120 mjesečnih rata,
- prvi anuitet dospijeva 30.06.2021. godine a posljednji 30.11.2030. godine
- za osiguranje kredita izdana je zadužnica

Kredit je iskorišten u razdoblju od 24.07.-31.12.2020. godine u ukupnom iznosu od 383.643,40 €. Obračunata kamata za cijeli period otplate kredita iznosi 2.105,92 €.

#### **KAPITALNI PROJEKT K201211 Proširenje javne rasvjete**

**Izvori: 4 Prihodi za posebne namjene**

**Opis:** Osigurava sredstva za proširenje javne rasvjete prema zahtjevima mještana.

#### **KAPITALNI PROJEKT K201212 Izgradnja ceste Soboli I2**



**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurava sredstva za otkup zemljišta potrebnog za izgradnju ceste Soboli I2.

**KAPITALNI PROJEKT K201214 Izgradnja potpornih zidova**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurana su sredstva za izgradnju potpornih zidova te za izradu ograda na potpornim zidovima – potporni zid Podopora i Čavlovo selo.

**AKTIVNOST A201202 Izgradnja vodovodnih ogranaka**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurana su sredstva za izgradnju vodovodnih ogranaka na području Općine Čavle.

**KAPITALNI PROJEKT K201222 Uređenje ulice Čavja u zoni vrtića**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurana su sredstva za izradu projekta za uređenje ulice Čavja u zoni vrtića.

**KAPITALNI PROJEKT K201223 Rekonstrukcija ulice Lećin**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurana su sredstva za obnovu kolničke konstrukcije i vodovodne mreže ulice Lećin.

**KAPITALNI PROJEKT K201224 Nogostup uz LC 58110 Cernik**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurana su sredstva za izgradnju nogostupa uz lokalnu cestu 58110 u ulici Cernik.

**KAPITALNI PROJEKT K201225 Signalizacija Buzdohanj**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurana su sredstva za uređenje prometne signalizacije u ulici Buzdehanj, prema projektu prometnih rješenja na dijelu državne ceste D3.

PROGRAM 2013 SUFINANCIRANJE KOMUNALNIH DRUŠTAVA	
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)</li></ul>
<b>Opis:</b>	A201301 KD Čistoća A201303 KD Autotrolej
<b>Cilj:</b>	Sufinanciranje rada Komunalnih društava
<b>Pokazatelj uspjehnosti:</b>	Izvršena pomoć za ulaganja u komunalnu infrastrukturu
<b>Polazna vrijednost:</b>	0%



<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%
----------------------------	---------------	---------------	---------------

#### **AKTIVNOST A201301 KD Čistoća**

**Izvori: 8 Primici**

**Opis:** Osigurava sredstva za pomoć kapitalnim projektima vezanim uz utrošak sredstava iz cijene komunalne usluge.

#### **AKTIVNOST A201303 KD Autotrolej**

**Izvori: 8 Primici, 4 Prihodi za posebne namjene**

**Opis:** Osigurava sredstva za pomoć kapitalnim projektima vezanim uz utrošak sredstava iz cijene komunalne usluge.

<b>PROGRAM 2014 GOSPODARSTVO I ZAŠTITA POTROŠAČA</b>			
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)</li></ul>		
<b>Opis:</b>	A201401 Unaprjeđenje stanovanja i zajednice K201401 Dogradnja baze podataka GIS A201406 Ostala prava građenja A201407 Radne zone A201408 Tekuće pomoći GSC d.o.o. A201402 Poticanje poduzetništva A201403 Dokumenti prostornog uređenja A201404 Ostali planovi i projekti A201405 Legalizacija cesta i objekata A201410 Trgovačko društvo		
<b>Cilj:</b>	Poticanje razvoja gospodarstva		
<b>Pokazatelj uspjehnosti:</b>	Izvršena ulaganja u poslovne zone, dokumente prostornog uređenja te planove i projekte		
<b>Polazna vrijednost:</b>	0%		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%

#### **AKTIVNOST A201401 Unaprjeđenje stanovanja i zajednice**

**Izvori: 1 Opći prihodi**

**Opis:** Osigurava sredstva za naknadu građanima u vidu subvencioniranja kamata za energetska obnova kuća, odvoz azbesta i sufinanciranje nabavke sadnica.

#### **KAPITALNI PROJEKT K201401 Dogradnja baze podataka - GIS**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**



**Opis:** Osigurava sredstva za nadogradnju baze podataka geodetskog informacijskog sustava GIS-a Općine Čavle.

#### **AKTIVNOST A201407 Radne zone**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**

**Opis:** Osigurava sredstva za dovršetak izrade idejnog i glavnog projekta ceste SU1 u radnoj zoni Cernik K1.

#### **AKTIVNOST A201408 Tekuće pomoći GSC d.o.o.**

**Izvori: 1 Opći prihodi**

**Opis:** Osigurava sredstva za subvenciju rada poduzeća Goranski sportski centar d.o.o. koje je u djelomičnom vlasništvu Općine Čavle.

#### **AKTIVNOST A201402 Poticanje poduzetništva**

**Izvori: 1 Opći prihodi**

**Opis:** Osigurava sredstva za članarine raznim udruženjima (LAG Vinodol, Hrvatska zajednica općina), subvencije kamata po poduzetničkim kreditima te subvencije poduzetnicima temeljem Programa poticanja poduzetništva, tekuću donaciju Udruženju obrtnika Rijeka i za organizaciju sadržaja za obrtnike s našeg područja te tekuću donaciju Centru za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ.

#### **AKTIVNOST A201403 Dokumenti prostornog uređenja**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 5 pomoći**

**Opis:** Osiguravaju se sredstva za izradu prostornih planova.

#### **AKTIVNOST A201404 Ostali planovi i projekti**

**Izvori: 1 Opći prihodi, 4 Prihodi za posebne namjene, 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**

**Opis:** Osigurava sredstva za izradu planova i projekata koji će kasnije služiti za prijavu na natječaje za povlačenje sredstava od Ministarstava ili EU fondova. Sredstva su planirana i za izradu planova, projekata, elaborata koji služe napretku općine.

#### **AKTIVNOST A201405 Legalizacija cesta i objekata**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 4 Prihodi za posebne namjene**

**Opis:** Osigurava sredstva za legalizaciju nerazvrstanih cesta Općine Čavle prema Registru nerazvrstanih cesta.

#### **AKTIVNOST A201406 Ostala prava građenja**

**Izvori: 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**

**Opis:** Osigurava sredstva za prava građenja u korist Općine Čavle, kao nositelja prava građenja na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske.

#### **AKTIVNOST A201410 Trgovačko društvo**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici**



**Opis:** S ciljem poticanja gospodarskog razvoja, povećanja zaposlenosti i stvaranja povoljnog poslovnog okruženja, Općina prepoznaje potrebu za učinkovitim upravljanjem postojećim i planiranim poslovnim, proizvodnim i sportskim zonama na svom području. Trenutni organizacijski i kadrovski kapaciteti općinske uprave ograničavaju mogućnost sustavnog i profesionalnog upravljanja navedenim zonama te pravovremenog provođenja razvojnih projekata i investicija.

Osnivanjem posebnog društva s ograničenom odgovornošću omogućit će se profesionalno i specijalizirano upravljanje zonama, kao i koordinacija aktivnosti korisnika zona.

Društvo će biti u stopostotnom vlasništvu Općine, čime se zadržava javni interes i kontrola nad upravljanjem strateškim razvojnim resursima. Predviđeno je da se temeljni kapital osigura iz proračuna Općine, a sve daljnje aktivnosti društva bit će definirane osnivačkim aktom, statutom i godišnjim programima rada.

PROGRAM 2015 SOCIJALNA SKRB			
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)</li><li>• Zakon o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj: 18/22, 46/22, 119/22)</li><li>• Odluka o socijalnoj skrbi na području Općine Čavle (“Službene novine Općine Čavle” broj 11/22, 2/23)</li></ul>		
<b>Opis:</b>	A201501 Pomoć obiteljima i kućanstvima A201502 Pomoć za novorođene A201505 Tekuće donacije u socijali A201506 Skrb za osobe treće životne dobi A201507 Održavanje Klub umirovljenika		
<b>Cilj:</b>	Unaprjeđenje kvalitete života pojedinca i obitelji, ublažavanje poteškoća u rješavanju svakodnevnih osnovnih životnih potreba, pomoć ugroženim kategorijama stanovništva.		
<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	1. Postotak riješenih zahtjeva za ostvarivanje socijalnih prava 2. Broj dodijeljenih naknada za novorođenčad		
<b>Polazna vrijednost:</b>	1. 0% 2. 35		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026.	2027.	2028.
	1. 100%	100%	100%
	2. 36	40	40

#### **AKTIVNOST A201501 Pomoć obiteljima i kućanstvima**

**Izvori: 1 Opći prihodi**



**Opis:** Osigurava sredstva za pomoć obiteljima i kućanstvima u vidu jednokratnih pomoći, sufinanciranje prijevoza, prava na pomoć za troškove stanovanja, sve temeljem Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Čavle.

#### **AKTIVNOST A201502 Pomoć za novorođene**

**Izvori: 1 Opći prihodi**

**Opis:** Osigurava sredstva za naknade za novorođenčad.

#### **AKTIVNOST A201505 Tekuće donacije u socijali**

**Izvori: 1 Opći prihodi**

**Opis:** Osigurava sredstva za donacije udrugama u sustavu socijalne skrbi temeljem odluke općinske načelnice.

#### **AKTIVNOST A201506 Skrb za osobe treće životne dobi**

**Izvori: 1 Opći prihodi**

**Opis:** Osigurava sredstva za pomoć osobama treće životne dobi u vidu novčane naknade za Uskrs i Božić. Pokloni se osiguravaju za 1200 osoba na području Općine Čavle starijih od 70 godina.

#### **AKTIVNOST A201507 Održavanje objekta „Klub umirovljenika“**

**Izvori: 1 Opći prihodi**

**Opis:** Osigurava sredstva za održavanje objekta „Kluba umirovljenika“, i to za materijalne rashode, energiju, poštanske usluge i usluge telefona te komunalne usluge. *Također se osiguravaju sredstva za uređenje vanjskog prostora Kluba umirovljenika.*

<b>PROGRAM 2016 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA</b>	
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)</li><li>• Zakon o veterinarstvu („Narodne novine“ broj: 82/13, 148/13, 115/18, 52/21, 83/22, 152/22)</li><li>• Zakon o zaštiti životinja („Narodne novine“ broj: 102/17, 32/19, 78/24)</li><li>• Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj: 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24)</li></ul>
<b>Opis:</b>	A201601 Javno zdravstvo A201602 Zdravstvena skrb za dojenčad i djecu A201603 Zdravstvena zaštita A201604 Akcije u zdravstvu A201605 Tekuće donacije u zdravstvu
<b>Cilj:</b>	Povećanje zdravstvene zaštite i razine zdravlja mještana, smanjenje populacije napuštenih životinja
<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	1. Broj zdravstvenih pregleda za mještane



<b>Polazna vrijednost:</b>	1. 190
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026. 2027. 2028.
	1. 200 210 220

#### **AKTIVNOST A201601 Javno zdravstvo**

**Izvori: 1 Opći prihodi, 4 Prihodi za posebne namjene**

**Opis:** Osigurava sredstva za provođenje mjera dezinsekcije i deratizacije na području Općine Čavle, za veterinarske usluge – poslove hvatanja i zbrinjavanja pasa i mačaka lualica te neškodljivo uklanjanje lešina i nusproizvoda životinjskog podrijetla te za za prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do nadležne patologije.

#### **AKTIVNOST A201602 Zdravstvena skrb za dojenčad i djecu**

**Izvori: 1 Opći prihodi**

**Opis:** Osigurava sredstva za sufinanciranje rada Savjetovališta za prehranu dojenčadi, poklon bonove novorođenim bebama te za dohranu dojenčadi do godine dana.

#### **AKTIVNOST A201603 Zdravstvena zaštita**

**Izvori: 1 Opći prihodi, 5 pomoći**

**Opis:** Osigurava sredstva za podizanje standarda preventivne zaštite za mještane Općine Čavle u vidu osiguravanja dodatnih preventivnih pregleda.

#### **AKTIVNOST A201604 Akcije u zdravstvu**

**Izvori: 1 Opći prihodi**

**Opis:** Osigurava sredstva za provođenje tečajeva za trudnice s područja Općine Čavle te za donacije propisane Zakonom o Hrvatskom crvenom križu.

#### **AKTIVNOST A201605 Tekuće donacije u zdravstvu**

**Izvori: 1 Opći prihodi**

**Opis:** Osigurava sredstva za sufinanciranje rada palijativne skrbi i dežurstava primarne zdravstvene zaštite.

<b>PROGRAM 2017 Promocija zdravlja i prevencija bolesti</b>	
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)</li><li>• Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj: 100/18, 125/19, 147/20, 119/22)</li></ul>
<b>Opis:</b>	T201701 Dani zdravlja
<b>Cilj:</b>	Edukacija mještana te povećanje razine zdravstvene zaštite



<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	Održani Dani zdravlja		
<b>Polazna vrijednost:</b>	0%		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%

### **TEKUĆI PROJEKT T2010701 Dani zdravlja**

#### **Izvori: 1 Opći prihodi**

**Opis:** Osigurava sredstva za provođenje projekta Dani zdravlja koji uključuje suradnju nekoliko udruga s područja Općine Čavle i šire u nastojanju edukacije i provjere zdravlja mještana Općine Čavle.

<b>PROGRAM 2018 Potpore predškolskom odgoju</b>			
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)</li><li>• Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23)</li></ul>		
<b>Opis:</b>	K201801 Obnova Dječjeg vrtića Čavlić A201801 Potpore predškolskom odgoju		
<b>Cilj:</b>	Osiguranje uvjeta za provođenje redovnih programa predškolskog odgoja		
<b>Pokazatelj uspješnosti:</b>	1. Uređeno igralište ispred jasličkih skupina 2. Sufinanciran boravak djece u vanjskim vrtićima		
<b>Polazna vrijednost:</b>	1. 0% 2. 0%		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026. 1. 100% 2. 100%	2027. 100% 100%	2028. 100% 100%

### **KAPITALNI PROJEKT K201801 Obnova Dječjeg vrtića Čavlić**

#### **Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 5 pomoći**

**Opis:** Osiguravaju se sredstva za obnovu rasvjete glavne zgrade vrtića te obnovu igrališta ispred glavne zgrade Dječjeg vrtića Čavlić.

### **AKTIVNOST A201801 Potpore predškolskom odgoju**

#### **Izvori: 1 Opći prihodi**

**Opis:** Osigurava sredstva za sufinanciranje troškova cjelodnevnog boravka djece u vanjskim vrtićima, ukoliko nema mjesta u Dječjem vrtiću Čavlić. Općina sufinancira boravak 50-ero djece u vrtićima i obrtima za čuvanje djece izvan matičnog vrtića.

### **Glava 00202 – Dječji vrtić Čavlić**



Proračunski korisnik Dječji vrtić Čavlić donosi svoj Financijski plan na Upravnom vijeću, usklađen je sa Proračunom Općine Čavle.

<b>PROGRAM 2003 Program predškolski odgoj</b>			
<b>Zakonska osnova:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)</li><li>• Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23)</li></ul>		
<b>Opis:</b>	A200301 Rashodi za zaposlene A200302 Rashodi poslovanja K200301 Nabava dugotrajne imovine A200303 Potpore predškolskom odgoju		
<b>Cilj:</b>	Osiguranje uvjeta za provođenje redovnih programa predškolskog odgoja		
<b>Pokazatelj uspjehnosti:</b>	1. Broj upisane djece u Dječji vrtić Čavlić		
<b>Polazna vrijednost:</b>	1. 220		
<b>Ciljana vrijednost:</b>	2026. 1. 230	2027. 240	2028. 240

#### **AKTIVNOST A200301 Rashodi za zaposlene**

**Izvori: 1 Opći prihodi, 5 pomoći, 3 vlastiti prihodi**

**Opis:** Osigurava sredstva za plaće i naknade temeljem Kolektivnog ugovora za zaposlenike Dječjeg vrtića Čavlić. Rashodi za zaposlene se financiraju iz općih prihoda i primitaka općinskog proračuna u koje su uključeni i prihodi temeljem Odluke Vlade RH o dodjeli sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2025/2026.

#### **AKTIVNOST A200302 Rashodi poslovanja**

**Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 3 Vlastiti prihodi proračunskog korisnika, 5 Pomoći**

**Opis:** Osigurava sredstva za rad Dječjeg vrtića Čavlić – obuhvaća materijalne rashode, financijske rashode i rashode za usluge.

#### **KAPITALNI PROJEKT K200301 Nabava dugotrajne imovine**

**Izvori: 3 Vlastiti prihodi proračunskog korisnika**

**Opis:** Osigurava sredstva za nabavku opreme za održavanje.

#### **AKTIVNOST A200303 Potpore predškolskom odgoju**

**Izvori: 1 Opći prihodi, 3 vlastiti prihodi, 5 Pomoći proračunskom korisniku**

**Opis:** Osigurava sredstva za materijalne rashode vezanu uz obvezno provođenje programa predškole i osiguranje predškolske djece.



---

Ovaj Prijedlog I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Čavle za 2026. godinu upućuje se na razmatranje i usvajanje Općinskom vijeću Općine Čavle.

Općinska načelnica  
Ivana Cvitan Polić, mag.cult.



Strana: 1



REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINA ČAVLE  
Čavja 31  
žiro: HR8424020061806100007  
MB: 2554941  
Šifra djelatnosti: 8411

Klasa: 024-02/26-01/04

Ur.broj: 2170-17-01/06-26-09

Čavle, 16.04.2026

Temeljem članka 45. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i članka 19. Statuta Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 20/14; 26/14;27/15,12/18. i 41/18, Službene novine Općine Čavle 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj dana 16.travnja 2026. godine donosi

## I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2026.

### Članak 1.

Članak 1. mijenja se i glasi: Općinski proračun Općine Čavle za 2026. i projekcije za 2027. i 2028. godinu, čiji prihodi i primici iznose 11.286.050,00 € (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

	Plan za 2026	Povećanje /smanjenje	Novi plan za 2026	Index Pl. ( 2/ 1 )
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
Prihod:	10.187.430,00	-972.350,00	9.215.080,00	90,5%
6 Prihodi poslovanja	10.147.130,00	-1.034.350,00	9.112.780,00	89,8%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	40.300,00	62.000,00	102.300,00	253,8%
Rashod:	11.939.220,00	-817.500,00	11.121.720,00	93,2%
3 Rashodi poslovanja	8.225.890,00	-875.800,00	7.350.090,00	89,4%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.713.330,00	58.300,00	3.771.630,00	101,6%
Razlika višak/manjak	-1.751.790,00	-154.850,00	-1.906.640,00	
<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>				
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	22.570,00	0,00	22.570,00	100,0%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	210.780,00	-46.450,00	164.330,00	78,0%
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
9 Vlastiti izvori	1.940.000,00	108.400,00	2.048.400,00	105,6%

### SVE UKUPNO:

PRIHODI	12.150.000,00	-863.950,00	-7,1%	11.286.050,00
RASHODI	12.150.000,00	-863.950,00	-7,1%	11.286.050,00

### Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi: Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2026. godinu, kako slijedi:



OPĆINA ČAVLE

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2026.

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2026	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2026	Index Pl. (2/1)
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>						
6		Prihodi poslovanja	10.147.130,00	-1.034.350,00	9.112.780,00	89,8%
61		Prihodi od poreza	5.463.750,00	65.600,00	5.529.350,00	101,2%
611		Porez na dohodak	5.131.000,00	33.100,00	5.164.100,00	100,6%
613		Porezi na imovinu	287.500,00	32.500,00	320.000,00	111,3%
614		Porezi na robu i usluge	45.250,00	0,00	45.250,00	100,0%
63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.568.350,00	-1.085.950,00	1.482.400,00	57,7%
633		Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	557.400,00	-81.750,00	475.650,00	85,3%
634		Pomoći od izvanproračunskih korisnika	65.000,00	0,00	65.000,00	100,0%
635		Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja	183.000,00	-26.000,00	157.000,00	85,8%
636		Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
638		Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.757.950,00	-978.200,00	779.750,00	44,4%
64		Prihodi od imovine	339.030,00	0,00	339.030,00	100,0%
641		Prihodi od financijske imovine	29.500,00	0,00	29.500,00	100,0%
642		Prihodi od nefinancijske imovine	309.530,00	0,00	309.530,00	100,0%
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.707.000,00	0,00	1.707.000,00	100,0%
651		Upravne i administrativne pristojbe	8.700,00	0,00	8.700,00	100,0%
652		Prihodi po posebnim propisima	368.300,00	0,00	368.300,00	100,0%
653		Komunalni doprinosi i naknade	1.330.000,00	0,00	1.330.000,00	100,0%
66			41.800,00	-14.000,00	27.800,00	66,5%
661		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	36.800,00	-14.000,00	22.800,00	62,0%
663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te povrat donacija i kapitalnih pomoći po protestiranim jamstvima	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
68		Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	27.200,00	0,00	27.200,00	100,0%
681		Kazne i upravne mjere	11.200,00	0,00	11.200,00	100,0%
683		Ostali prihodi	16.000,00	0,00	16.000,00	100,0%
7		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	40.300,00	62.000,00	102.300,00	253,8%
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	40.300,00	62.000,00	102.300,00	253,8%
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	35.000,00	62.000,00	97.000,00	277,1%
712		Prihodi od prodaje nematerijalne imovine	5.300,00	0,00	5.300,00	100,0%
3		Rashodi poslovanja	8.225.890,00	-875.800,00	7.350.090,00	89,4%
31		Rashodi za zaposlene	2.250.350,00	0,00	2.250.350,00	100,0%
311		Plaće (Bruto)	1.816.500,00	0,00	1.816.500,00	100,0%
312		Ostali rashodi za zaposlene	140.850,00	0,00	140.850,00	100,0%
313		Doprinosi na plaće	293.000,00	0,00	293.000,00	100,0%
32		Materijalni rashodi	2.579.070,00	124.100,00	2.703.170,00	104,8%
321		Naknade troškova zaposlenima	51.900,00	500,00	52.400,00	101,0%
322		Rashodi za materijal i energiju	381.500,00	6.500,00	388.000,00	101,7%
323		Rashodi za usluge	1.987.390,00	116.900,00	2.104.290,00	105,9%
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.650,00	0,00	1.650,00	100,0%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	156.630,00	200,00	156.830,00	100,1%
34		Financijski rashodi	12.780,00	0,00	12.780,00	100,0%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	780,00	0,00	780,00	100,0%
343		Ostali financijski rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00	100,0%
35		Subvencije	492.000,00	0,00	492.000,00	100,0%
351		Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru	439.000,00	0,00	439.000,00	100,0%
352		Subvencije kreditnim i financijskim	53.000,00	0,00	53.000,00	100,0%



Strana: 3

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2026	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2026	Index Pl. ( 2/1)
		institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora				
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.456.900,00	-997.500,00	459.400,00	31,5%
363		Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	220.500,00	0,00	220.500,00	100,0%
366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	231.400,00	7.500,00	238.900,00	103,2%
368		Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.005.000,00	-1.005.000,00	0,00	0,0%
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	536.060,00	-5.000,00	531.060,00	99,1%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	536.060,00	-5.000,00	531.060,00	99,1%
38		Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	898.730,00	2.600,00	901.330,00	100,3%
381		Tekuće donacije	675.980,00	2.600,00	678.580,00	100,4%
382		Kapitalne donacije	54.200,00	0,00	54.200,00	100,0%
385		Izvanredni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
386		Kapitalne pomoći	153.550,00	0,00	153.550,00	100,0%
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.713.330,00	58.300,00	3.771.630,00	101,6%
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	12.180,00	9.200,00	21.380,00	175,5%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	9.200,00	9.200,00	
412		Nematerijalna imovina	12.180,00	0,00	12.180,00	100,0%
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.907.150,00	210.700,00	2.117.850,00	111,0%
421		Građevinski objekti	1.411.000,00	188.000,00	1.599.000,00	113,3%
422		Postrojenja i oprema	135.200,00	33.700,00	168.900,00	124,9%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	360.950,00	-11.000,00	349.950,00	97,0%
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.794.000,00	-161.600,00	1.632.400,00	91,0%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.794.000,00	-161.600,00	1.632.400,00	91,0%



Strana: 4

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2026	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2026	Index Pl. ( 2/1)
<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>						
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja	22.570,00	0,00	22.570,00	100,0%
81		Primljeni povrati glavnica danih zajmova	22.570,00	0,00	22.570,00	100,0%
814		Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	22.570,00	0,00	22.570,00	100,0%
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	210.780,00	-46.450,00	164.330,00	78,0%
53		Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	66,7%
532		Izdaci za ulaganja u dionice i udjele u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	66,7%
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	60.780,00	3.550,00	64.330,00	105,8%
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	57.780,00	3.550,00	61.330,00	106,1%
544		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	3.000,00	0,00	3.000,00	100,0%



Strana: 5

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2026	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2026	Index Pl. ( 2/1)
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODIN</b>						
9	Vlastiti izvori		1.940.000,00	108.400,00	2.048.400,00	105,6%
92	Rezultat poslovanja		1.940.000,00	108.400,00	2.048.400,00	105,6%
922	Rezultat - višak/manjak		1.940.000,00	108.400,00	2.048.400,00	105,6%



Str. 1



OPĆINA ČAVLE  
Čavja 31  
2554941  
HR8424020061806100007

## IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2026/1 U 2026/2

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi: Rashodi i izdaci u Proračunu za 2026. godinu u iznosu 11.286.050,00 € raspoređuju se po razdjelima, programima, aktivnostima i projektima u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

### II. POSEBNI DIO

PLAN ZA 2026		12.150.000,00 EUR				
NOVI PLAN ZA 2026		11.286.050,00 EUR				
Povećanje/smanjenje		-863.950,00 EUR	index PI (2 / 1 )	92,89%		
Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2026	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2026	Index PI (2 / 1 )
<b>Razdjel:</b>	<b>001</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	202.580,00	0,00	202.580,00	100,0%
<b>Glava:</b>	<b>00101</b>	<b>Općinsko vijeće</b>	74.180,00	0,00	74.180,00	100,0%
PROGRAM	1001	Djelatnost predstavničkog tijela	56.780,00	0,00	56.780,00	100,0%
Aktivnost	A100101	Redovni rad predstavničkog tijela	53.830,00	0,00	53.830,00	100,0%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	53.830,00	0,00	53.830,00	100,0%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0%
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	51.830,00	0,00	51.830,00	100,0%
Aktivnost	A100102	Savjet mladih	2.950,00	0,00	2.950,00	100,0%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	2.950,00	0,00	2.950,00	100,0%
	<b>324</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	1.150,00	0,00	1.150,00	100,0%
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	1.800,00	0,00	1.800,00	100,0%
PROGRAM	1002	Ostali rashodi predstavničkog tijela	16.000,00	0,00	16.000,00	100,0%
Aktivnost	A100201	Financiranje političkih stranaka	16.000,00	0,00	16.000,00	100,0%
	<b>38</b>	<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	16.000,00	0,00	16.000,00	100,0%
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	16.000,00	0,00	16.000,00	100,0%
PROGRAM	1003	Nacionalne manjine	1.400,00	0,00	1.400,00	100,0%
Aktivnost	A100301	Vijeće srpske nacionalne manjine	1.400,00	0,00	1.400,00	100,0%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	1.400,00	0,00	1.400,00	100,0%
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	1.400,00	0,00	1.400,00	100,0%
<b>Glava:</b>	<b>00103</b>	<b>Ured načelnika</b>	128.400,00	0,00	128.400,00	100,0%
PROGRAM	1004	Djelatnost ureda načelnika	113.400,00	0,00	113.400,00	100,0%
Aktivnost	A100401	Redovni rad ureda načelnika	64.700,00	0,00	64.700,00	100,0%
	<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	64.700,00	0,00	64.700,00	100,0%
	<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	54.500,00	0,00	54.500,00	100,0%
	<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	1.200,00	0,00	1.200,00	100,0%
	<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	9.000,00	0,00	9.000,00	100,0%
Aktivnost	A100402	Ostali rashodi ureda načelnika	28.700,00	0,00	28.700,00	100,0%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	24.700,00	0,00	24.700,00	100,0%
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	1.300,00	0,00	1.300,00	100,0%
	<b>324</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	500,00	0,00	500,00	100,0%
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	22.900,00	0,00	22.900,00	100,0%
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0%
	<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0%



Str. 2

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2026	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2026	Index PI (2 / 1 )
Aktivnost	A100403	Tekuće donacije - sponzorstva	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
<b>38</b>		<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
PROGRAM	1005	Proračunska pričuva	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
Aktivnost	A100501	Proračunska pričuva	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
<b>38</b>		<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
<b>385</b>		<b>Izvanredni rashodi</b>	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%



Str. 3

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2026	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2026	Index PI (2 / 1 )
<b>Razdjel:</b>	<b>002</b>	<b>UPRAVNA TIJELA</b>	11.947.420,00	-863.950,00	11.083.470,00	92,8%
<b>Glava:</b>	<b>00201</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I UPRAVU</b>	10.272.440,00	-863.950,00	9.408.490,00	91,6%
PROGRAM	2001	Djelatnost općinske uprave	1.661.000,00	23.500,00	1.684.500,00	101,4%
Aktivnost	A200101	Redovan rad općinske uprave	841.500,00	0,00	841.500,00	100,0%
<b>31</b>		<b>Rashodi za zaposlene</b>	841.500,00	0,00	841.500,00	100,0%
<b>311</b>		<b>Plaće (Bruto)</b>	650.000,00	0,00	650.000,00	100,0%
<b>312</b>		<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	83.500,00	0,00	83.500,00	100,0%
<b>313</b>		<b>Doprinosi na plaće</b>	108.000,00	0,00	108.000,00	100,0%
Aktivnost	A200102	Materijalni rashodi općinske uprave	574.800,00	11.000,00	585.800,00	101,9%
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	574.800,00	11.000,00	585.800,00	101,9%
<b>321</b>		<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	16.500,00	0,00	16.500,00	100,0%
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	67.900,00	0,00	67.900,00	100,0%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	475.500,00	11.000,00	486.500,00	102,3%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	14.900,00	0,00	14.900,00	100,0%
Kapitalni projekt	A200103	Financijski rashodi općinske uprave	16.000,00	0,00	16.000,00	100,0%
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0%
<b>34</b>		<b>Financijski rashodi</b>	12.000,00	0,00	12.000,00	100,0%
<b>343</b>		<b>Ostali financijski rashodi</b>	12.000,00	0,00	12.000,00	100,0%
Aktivnost	A200104	Održavanje poslovnih objekata	55.300,00	0,00	55.300,00	100,0%
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	55.300,00	0,00	55.300,00	100,0%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	55.300,00	0,00	55.300,00	100,0%
Aktivnost	A200105	Osiguranje općinske imovine	23.000,00	0,00	23.000,00	100,0%
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	23.000,00	0,00	23.000,00	100,0%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	23.000,00	0,00	23.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K200101	Ulaganja u namještaj i opremu	50.500,00	12.500,00	63.000,00	124,8%
<b>41</b>		<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	7.000,00	0,00	7.000,00	100,0%
<b>412</b>		<b>Nematerijalna imovina</b>	7.000,00	0,00	7.000,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	43.500,00	12.500,00	56.000,00	128,7%
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	37.500,00	10.500,00	48.000,00	128,0%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	6.000,00	2.000,00	8.000,00	133,3%
Tekuci projekt	T200101	Financijski leasing za nabavu osobnih automobila	3.400,00	0,00	3.400,00	100,0%
<b>34</b>		<b>Financijski rashodi</b>	400,00	0,00	400,00	100,0%
<b>342</b>		<b>Kamate za primljene kredite i zajmove</b>	400,00	0,00	400,00	100,0%
<b>54</b>		<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	3.000,00	0,00	3.000,00	100,0%
<b>544</b>		<b>Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora</b>	3.000,00	0,00	3.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K200112	Obnova zgrade Krenovac	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
<b>45</b>		<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
<b>451</b>		<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K200115	Projekt ČAIKO	72.500,00	0,00	72.500,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	72.500,00	0,00	72.500,00	100,0%
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	59.300,00	0,00	59.300,00	100,0%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	13.200,00	0,00	13.200,00	100,0%



Str. 4

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2026	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2026	Index PI (2 / 1 )
Kapitalni projekt	K200116	Uređenje Trga hrvatskih branitelja	9.000,00	0,00	9.000,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	9.000,00	0,00	9.000,00	100,0%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	9.000,00	0,00	9.000,00	100,0%
PROGRAM	2002	Zaštita i spašavanje	119.380,00	0,00	119.380,00	100,0%
Aktivnost	A200201	Vatrogasna djelatnost	101.180,00	0,00	101.180,00	100,0%
<b>36</b>		<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	34.650,00	0,00	34.650,00	100,0%
<b>366</b>		<b>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>	34.650,00	0,00	34.650,00	100,0%
<b>38</b>		<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	66.530,00	0,00	66.530,00	100,0%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	66.530,00	0,00	66.530,00	100,0%
Aktivnost	A200202	Ostala zaštita i spašavanje	16.000,00	0,00	16.000,00	100,0%
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	3.000,00	0,00	3.000,00	100,0%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	3.000,00	0,00	3.000,00	100,0%
<b>38</b>		<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	13.000,00	0,00	13.000,00	100,0%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	13.000,00	0,00	13.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K200201	Vatrogasni dom	2.200,00	0,00	2.200,00	100,0%
<b>38</b>		<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	2.200,00	0,00	2.200,00	100,0%
<b>382</b>		<b>Kapitalne donacije</b>	2.200,00	0,00	2.200,00	100,0%
PROGRAM	2004	Školstvo	420.500,00	-4.500,00	416.000,00	98,9%
Aktivnost	A200401	Potpore učenicima i studentima	183.000,00	3.500,00	186.500,00	101,9%
<b>36</b>		<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	98.600,00	2.500,00	101.100,00	102,5%
<b>366</b>		<b>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>	98.600,00	2.500,00	101.100,00	102,5%
<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	84.400,00	1.000,00	85.400,00	101,2%
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	84.400,00	1.000,00	85.400,00	101,2%
Aktivnost	A200402	Potpore osnovnoškolsko	10.500,00	5.000,00	15.500,00	147,6%
<b>36</b>		<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	10.500,00	5.000,00	15.500,00	147,6%
<b>366</b>		<b>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>	10.500,00	5.000,00	15.500,00	147,6%
Kapitalni projekt	K200401	Rekonstrukcija - dogradnja OŠ Čavle	227.000,00	-13.000,00	214.000,00	94,3%
<b>36</b>		<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0%
<b>363</b>		<b>Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima</b>	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	27.000,00	-13.000,00	14.000,00	51,9%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	27.000,00	-13.000,00	14.000,00	51,9%
PROGRAM	2005	Kultura	2.630.100,00	-1.130.000,00	1.500.100,00	57,0%
Aktivnost	A200501	Potpore udrugama u kulturi	137.000,00	0,00	137.000,00	100,0%
<b>38</b>		<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	137.000,00	0,00	137.000,00	100,0%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	130.000,00	0,00	130.000,00	100,0%
<b>382</b>		<b>Kapitalne donacije</b>	7.000,00	0,00	7.000,00	100,0%



Str. 5

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2026	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2026	Index PI (2 / 1 )
Aktivnost	A200502	Obilježavanje praznika	13.500,00	0,00	13.500,00	100,0%
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	13.500,00	0,00	13.500,00	100,0%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	11.500,00	0,00	11.500,00	100,0%
Aktivnost	A200504	Općinsko glasilo "Gmajna"	16.200,00	0,00	16.200,00	100,0%
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	16.200,00	0,00	16.200,00	100,0%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	16.200,00	0,00	16.200,00	100,0%
Aktivnost	A200505	Održavanje Kaštel Grobnik	305.000,00	-125.000,00	180.000,00	59,0%
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
<b>45</b>		<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	300.000,00	-125.000,00	175.000,00	58,3%
<b>451</b>		<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	300.000,00	-125.000,00	175.000,00	58,3%
Tekući projekt	T200502	Istraživanje lokaliteta Grobišća	2.650,00	0,00	2.650,00	100,0%
<b>36</b>		<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	2.650,00	0,00	2.650,00	100,0%
<b>366</b>		<b>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>	2.650,00	0,00	2.650,00	100,0%
Kapitalni projekt	K200503	Obnova zgrade Doma kulture Čavle - projekt ČAKO	2.140.500,00	-1.005.000,00	1.135.500,00	53,0%
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	19.250,00	0,00	19.250,00	100,0%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	19.250,00	0,00	19.250,00	100,0%
<b>36</b>		<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	1.005.000,00	-1.005.000,00	0,00	0,0%
<b>368</b>		<b>Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</b>	1.005.000,00	-1.005.000,00	0,00	0,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	16.250,00	0,00	16.250,00	100,0%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	16.250,00	0,00	16.250,00	100,0%
<b>45</b>		<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	100,0%
<b>451</b>		<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	100,0%
Aktivnost	A200506	Otplata kredita za energetska obnova Doma Čavle	15.250,00	0,00	15.250,00	100,0%
<b>34</b>		<b>Financijski rashodi</b>	120,00	0,00	120,00	100,0%
<b>342</b>		<b>Kamate za primljene kredite i zajmove</b>	120,00	0,00	120,00	100,0%
<b>54</b>		<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	15.130,00	0,00	15.130,00	100,0%
<b>542</b>		<b>Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru</b>	15.130,00	0,00	15.130,00	100,0%
PROGRAM	2006	Knjižnica "Čavle"	91.500,00	0,00	91.500,00	100,0%
Aktivnost	A200601	Redovna knjižnična djelatnost	81.500,00	0,00	81.500,00	100,0%
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	3.500,00	0,00	3.500,00	100,0%
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	3.500,00	0,00	3.500,00	100,0%
<b>36</b>		<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	78.000,00	0,00	78.000,00	100,0%
<b>366</b>		<b>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>	78.000,00	0,00	78.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K200601	Nabavka opreme i knjiga	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
<b>36</b>		<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	7.000,00	0,00	7.000,00	100,0%
<b>366</b>		<b>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>	7.000,00	0,00	7.000,00	100,0%



Str. 6

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2026	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2026	Index PI (2 / 1 )
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	3.000,00	100,0%
422		Postrojenja i oprema	3.000,00	0,00	3.000,00	100,0%
PROGRAM	2007	Turizam	321.000,00	-50.000,00	271.000,00	84,4%
Aktivnost	A200701	Turistička zajednica Općine Čavle	101.000,00	0,00	101.000,00	100,0%
38		Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	101.000,00	0,00	101.000,00	100,0%
381		Tekuće donacije	101.000,00	0,00	101.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K200701	Inv. ulaganja u domove na Platku	215.000,00	-50.000,00	165.000,00	76,7%
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	0,00	65.000,00	100,0%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	65.000,00	0,00	65.000,00	100,0%
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	66,7%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	66,7%
Tekući projekt	T200701	Magični šešir	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
32		Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
323		Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
PROGRAM	2008	Sport	527.000,00	15.600,00	542.600,00	103,0%
Aktivnost	A200801	Potpore udrugama u sportu	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0%
38		Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0%
381		Tekuće donacije	180.000,00	0,00	180.000,00	100,0%
382		Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
Aktivnost	A200802	Održavanje BD Hrastenica	137.000,00	4.000,00	141.000,00	102,9%
32		Materijalni rashodi	22.000,00	4.000,00	26.000,00	118,2%
322		Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	4.000,00	10.000,00	166,7%
323		Rashodi za usluge	16.000,00	0,00	16.000,00	100,0%
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	115.000,00	0,00	115.000,00	100,0%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	115.000,00	0,00	115.000,00	100,0%
Aktivnost	A200803	Održavanje SRC Mavrinci	106.000,00	0,00	106.000,00	100,0%
32		Materijalni rashodi	106.000,00	0,00	106.000,00	100,0%
322		Rashodi za materijal i energiju	28.500,00	0,00	28.500,00	100,0%
323		Rashodi za usluge	77.500,00	0,00	77.500,00	100,0%
Kapitalni projekt	K200801	Inv. održavanje SRC Mavrinci	13.500,00	0,00	13.500,00	100,0%
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.500,00	0,00	13.500,00	100,0%
422		Postrojenja i oprema	13.500,00	0,00	13.500,00	100,0%
Aktivnost	A200805	Održavanje nogometnog igrališta	36.500,00	0,00	36.500,00	100,0%
32		Materijalni rashodi	36.500,00	0,00	36.500,00	100,0%
322		Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
323		Rashodi za usluge	26.500,00	0,00	26.500,00	100,0%
Kapitalni projekt	K200811	Uređenje BK Sloga	30.000,00	6.200,00	36.200,00	120,7%
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.200,00	3.200,00	
422		Postrojenja i oprema	0,00	3.200,00	3.200,00	
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	3.000,00	33.000,00	110,0%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00	3.000,00	33.000,00	110,0%



Str. 7

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2026	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2026	Index PI (2 /1 )
	Kapitalni projekt	K200812 Uređenje BK Zastenice	0,00	4.500,00	4.500,00	
	<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	0,00	4.500,00	4.500,00	
	<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	0,00	4.500,00	4.500,00	
	Kapitalni projekt	K200813 Uređenje BK Frankopan	4.000,00	900,00	4.900,00	122,5%
	<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	4.000,00	900,00	4.900,00	122,5%
	<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	4.000,00	900,00	4.900,00	122,5%
PROGRAM	2009	Razvoj civilnog društva	74.000,00	0,00	74.000,00	100,0%
	Aktivnost A200901	Potpore Župi sv. Bartola	11.500,00	0,00	11.500,00	100,0%
	<b>38</b>	<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	11.500,00	0,00	11.500,00	100,0%
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	1.500,00	0,00	1.500,00	100,0%
	<b>382</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
	Aktivnost A200902	Potpore Župi sv. Filipa i Jakova	16.500,00	0,00	16.500,00	100,0%
	<b>38</b>	<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	16.500,00	0,00	16.500,00	100,0%
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	1.500,00	0,00	1.500,00	100,0%
	<b>382</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
	Aktivnost A200903	Potpore udrugama građana	46.000,00	0,00	46.000,00	100,0%
	<b>38</b>	<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	46.000,00	0,00	46.000,00	100,0%
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	46.000,00	0,00	46.000,00	100,0%
PROGRAM	2010	Održavanje komunalne infrastrukture	1.252.650,00	109.100,00	1.361.750,00	108,7%
	Aktivnost A201001	Održavanje zelenih površina i groblja	373.300,00	15.000,00	388.300,00	104,0%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	373.300,00	15.000,00	388.300,00	104,0%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	373.300,00	15.000,00	388.300,00	104,0%
	Aktivnost A201002	Održavanje cesta i javnih površina	658.850,00	74.600,00	733.450,00	111,3%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	648.850,00	74.600,00	723.450,00	111,5%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	638.150,00	74.400,00	712.550,00	111,7%
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	10.700,00	200,00	10.900,00	101,9%
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
	<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
	Aktivnost A201003	Zimska služba	40.000,00	10.000,00	50.000,00	125,0%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	40.000,00	10.000,00	50.000,00	125,0%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	40.000,00	10.000,00	50.000,00	125,0%
	Aktivnost A201004	Sanacija deponija	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
	Aktivnost A201005	Održavanje javnih objekata	18.500,00	500,00	19.000,00	102,7%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	18.500,00	500,00	19.000,00	102,7%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	18.500,00	500,00	19.000,00	102,7%
	Aktivnost A201006	Javna rasvjeta	120.000,00	9.000,00	129.000,00	107,5%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0%
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	70.000,00	0,00	70.000,00	100,0%
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	0,00	9.000,00	9.000,00	
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	0,00	9.000,00	9.000,00	



Str. 8

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2026	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2026	Index PI (2 / 1 )
Aktivnost	A201008	Održavanje komunalne opreme	22.000,00	0,00	22.000,00	100,0%
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
PROGRAM	2011	Potpore javnog prijevoza	439.000,00	0,00	439.000,00	100,0%
Aktivnost	A201101	Subvencija javnog prijevoza - KD Autotrolej	439.000,00	0,00	439.000,00	100,0%
<b>35</b>		<b>Subvencije</b>	439.000,00	0,00	439.000,00	100,0%
<b>351</b>		<b>Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru</b>	439.000,00	0,00	439.000,00	100,0%
PROGRAM	2012	Izgradnja objekata komunalne infrastrukture	1.598.410,00	200.750,00	1.799.160,00	112,6%
Kapitalni projekt	K201201	Proširenje groblja Cemik	370.000,00	110.000,00	480.000,00	129,7%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	370.000,00	110.000,00	480.000,00	129,7%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	370.000,00	110.000,00	480.000,00	129,7%
Kapitalni projekt	K201203	Obnova dječjih igrališta	90.000,00	0,00	90.000,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	90.000,00	0,00	90.000,00	100,0%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	90.000,00	0,00	90.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K201206	Održavanje postrojenja za sortiranje	20.500,00	0,00	20.500,00	100,0%
<b>36</b>		<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	20.500,00	0,00	20.500,00	100,0%
<b>363</b>		<b>Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima</b>	20.500,00	0,00	20.500,00	100,0%
Kapitalni projekt	K201208	Oborinska odvodnja	590.000,00	0,00	590.000,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	590.000,00	0,00	590.000,00	100,0%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	575.000,00	0,00	575.000,00	100,0%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
Aktivnost	A201201	Otplata kredita za modernizaciju javne rasvjete	42.910,00	3.550,00	46.460,00	108,3%
<b>34</b>		<b>Financijski rashodi</b>	260,00	0,00	260,00	100,0%
<b>342</b>		<b>Kamate za primljene kredite i zajmove</b>	260,00	0,00	260,00	100,0%
<b>54</b>		<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	42.650,00	3.550,00	46.200,00	108,3%
<b>542</b>		<b>Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru</b>	42.650,00	3.550,00	46.200,00	108,3%
Kapitalni projekt	K201211	Proširenje javne rasvjete	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K201212	Izgradnja ceste Soboli I2	0,00	9.200,00	9.200,00	
<b>41</b>		<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	0,00	9.200,00	9.200,00	
<b>411</b>		<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	0,00	9.200,00	9.200,00	



Str. 9

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2026	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2026	Index PI (2 / 1 )
Kapitalni projekt	K201214	Izgradnja potpornih zidova	15.000,00	92.000,00	107.000,00	713,3%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	15.000,00	92.000,00	107.000,00	713,3%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	15.000,00	92.000,00	107.000,00	713,3%
Kapitalni projekt	K201222	Uređenje ulice Čavja u zoni vrtića	9.000,00	0,00	9.000,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	9.000,00	0,00	9.000,00	100,0%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	9.000,00	0,00	9.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K201223	Rekonstrukcija ulice Lečin	250.000,00	0,00	250.000,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	250.000,00	0,00	250.000,00	100,0%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	250.000,00	0,00	250.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K201224	Nogostup uz LC 58110 Cemik	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K201225	Signalizacija Buzdohanj	21.000,00	-14.000,00	7.000,00	33,3%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	21.000,00	-14.000,00	7.000,00	33,3%
<b>421</b>		<b>Građevinski objekti</b>	21.000,00	-14.000,00	7.000,00	33,3%
Aktivnost	A201202	Izgradnja vodovodnih ogranaka	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
<b>38</b>		<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
<b>386</b>		<b>Kapitalne pomoći</b>	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
PROGRAM	2013	Sufinanciranje KD	38.550,00	0,00	38.550,00	100,0%
Aktivnost	A201301	KD Čistoća	6.650,00	0,00	6.650,00	100,0%
<b>38</b>		<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	6.650,00	0,00	6.650,00	100,0%
<b>386</b>		<b>Kapitalne pomoći</b>	6.650,00	0,00	6.650,00	100,0%
Aktivnost	A201303	KD Autotrolej	31.900,00	0,00	31.900,00	100,0%
<b>38</b>		<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	31.900,00	0,00	31.900,00	100,0%
<b>386</b>		<b>Kapitalne pomoći</b>	31.900,00	0,00	31.900,00	100,0%
PROGRAM	2014	Gospodarstvo i zaštita potrošača	499.300,00	-49.300,00	450.000,00	90,1%
Aktivnost	A201401	Unaprijeđenje stanovanja i zajednice	24.400,00	700,00	25.100,00	102,9%
<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	22.500,00	0,00	22.500,00	100,0%
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	22.500,00	0,00	22.500,00	100,0%
<b>38</b>		<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	1.900,00	700,00	2.600,00	136,8%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	1.900,00	700,00	2.600,00	136,8%
Kapitalni projekt	K201401	Dogradnja baze podataka GIS	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%



Str. 10

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2026	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2026	Index PI (2 / 1 )
Aktivnost	A201406	Ostala prava građenja	5.050,00	0,00	5.050,00	100,0%
<b>41</b>		<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	5.050,00	0,00	5.050,00	100,0%
<b>412</b>		<b>Nematerijalna imovina</b>	5.050,00	0,00	5.050,00	100,0%
Aktivnost	A201407	Radne zone	6.500,00	0,00	6.500,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	6.500,00	0,00	6.500,00	100,0%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	6.500,00	0,00	6.500,00	100,0%
Aktivnost	A201408	Tekuće pomoći GSC d.o.o.	65.000,00	0,00	65.000,00	100,0%
<b>38</b>		<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	65.000,00	0,00	65.000,00	100,0%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
<b>386</b>		<b>Kapitalne pomoći</b>	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
Aktivnost	A201402	Poticanje poduzetništva	64.350,00	0,00	64.350,00	100,0%
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	5.700,00	0,00	5.700,00	100,0%
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	5.700,00	0,00	5.700,00	100,0%
<b>35</b>		<b>Subvencije</b>	53.000,00	0,00	53.000,00	100,0%
<b>352</b>		<b>Subvencije kreditnim i finansijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	53.000,00	0,00	53.000,00	100,0%
<b>38</b>		<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	5.650,00	0,00	5.650,00	100,0%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	5.650,00	0,00	5.650,00	100,0%
Aktivnost	A201403	Dokumenti prostornog uređenja	85.000,00	0,00	85.000,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	85.000,00	0,00	85.000,00	100,0%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	85.000,00	0,00	85.000,00	100,0%
Aktivnost	A201404	Ostali planovi i projekti	80.000,00	0,00	80.000,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	80.000,00	0,00	80.000,00	100,0%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	80.000,00	0,00	80.000,00	100,0%
Aktivnost	A201405	Legalizacija cesta i objekata	9.000,00	0,00	9.000,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	9.000,00	0,00	9.000,00	100,0%
<b>426</b>		<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	9.000,00	0,00	9.000,00	100,0%
Aktivnost	A201410	Trgovačko društvo	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	66,7%
<b>53</b>		<b>Izdaci za ulaganja u finansijske instrumente - dionice i udjele u glavnici</b>	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	66,7%
<b>532</b>		<b>Izdaci za ulaganja u dionice i udjele u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru</b>	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	66,7%
PROGRAM	2015	Socijalna skrb	304.130,00	7.000,00	311.130,00	102,3%
Aktivnost	A201501	Pomoć obiteljima i kućanstvima	145.500,00	0,00	145.500,00	100,0%
<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	145.500,00	0,00	145.500,00	100,0%
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	145.500,00	0,00	145.500,00	100,0%
Aktivnost	A201502	Pomoć za novorođene	28.000,00	0,00	28.000,00	100,0%
<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	28.000,00	0,00	28.000,00	100,0%
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	28.000,00	0,00	28.000,00	100,0%



Str. 11

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2026	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2026	Index PI (2 / 1 )
Aktivnost	A201505	Tekuće donacije u socijali	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0%
<b>38</b>		<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0%
Aktivnost	A201506	Skrb za osobe treće životne dobi	124.400,00	0,00	124.400,00	100,0%
<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0%
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0%
<b>38</b>		<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	4.400,00	0,00	4.400,00	100,0%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	4.400,00	0,00	4.400,00	100,0%
Aktivnost	A201507	Održavanje Klub umirovljenika	5.230,00	7.000,00	12.230,00	233,8%
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	5.230,00	0,00	5.230,00	100,0%
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	2.300,00	0,00	2.300,00	100,0%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	2.930,00	0,00	2.930,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	0,00	2.000,00	2.000,00	
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	0,00	2.000,00	2.000,00	
<b>45</b>		<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	0,00	5.000,00	5.000,00	
<b>451</b>		<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	0,00	5.000,00	5.000,00	
PROGRAM	2016	Zdravstvena zaštita	133.920,00	19.900,00	153.820,00	114,9%
Aktivnost	A201601	Javno zdravstvo	35.760,00	0,00	35.760,00	100,0%
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	35.760,00	0,00	35.760,00	100,0%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	35.760,00	0,00	35.760,00	100,0%
Aktivnost	A201602	Zdravstvena skrb za dojenčad i djecu	6.000,00	0,00	6.000,00	100,0%
<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	6.000,00	0,00	6.000,00	100,0%
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	6.000,00	0,00	6.000,00	100,0%
Aktivnost	A201603	Zdravstvena zaštita	53.660,00	18.000,00	71.660,00	133,5%
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	7.000,00	9.000,00	16.000,00	228,6%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	7.000,00	9.000,00	16.000,00	228,6%
<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	46.660,00	0,00	46.660,00	100,0%
<b>372</b>		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	46.660,00	0,00	46.660,00	100,0%
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	0,00	9.000,00	9.000,00	
<b>422</b>		<b>Postrojenja i oprema</b>	0,00	9.000,00	9.000,00	
Aktivnost	A201604	Akcije u zdravstvu	29.000,00	0,00	29.000,00	100,0%
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0%
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0%
<b>38</b>		<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	28.000,00	0,00	28.000,00	100,0%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	28.000,00	0,00	28.000,00	100,0%
Aktivnost	A201605	Tekuće donacije - sponzorstva u zdravstvu	9.500,00	1.900,00	11.400,00	120,0%
<b>38</b>		<b>Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći</b>	9.500,00	1.900,00	11.400,00	120,0%
<b>381</b>		<b>Tekuće donacije</b>	9.500,00	1.900,00	11.400,00	120,0%



Str. 12

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2026	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2026	Index PI (2 / 1 )
PROGRAM	2017	Promocija zdravlja i prevencija bolesti	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0%
	Tekući projekt	T201701 Dani zdravlja	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0%
PROGRAM	2018	Predškolski odgoj	158.000,00	-6.000,00	152.000,00	96,2%
	Kapitalni projekt	K201801 Obnova Dječjeg vrtića Čavlić	80.000,00	0,00	80.000,00	100,0%
	<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	80.000,00	0,00	80.000,00	100,0%
	<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	80.000,00	0,00	80.000,00	100,0%
	Aktivnost	A201801 Potpore predškolskom odgoju	78.000,00	-6.000,00	72.000,00	92,3%
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	78.000,00	-6.000,00	72.000,00	92,3%
	<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	78.000,00	-6.000,00	72.000,00	92,3%
<b>Glava: 00202 DJEČJI VRTIĆ ČAVLIĆ</b>			<b>1.674.980,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.674.980,00</b>	<b>100,0%</b>
PROGRAM	2003	Predškolski odgoj	1.674.980,00	0,00	1.674.980,00	100,0%
	Aktivnost	A200301 Rashodi za zaposlene	1.344.150,00	0,00	1.344.150,00	100,0%
	<i>Korisnik:</i>	<i>Dječji vrtić "ČAVLIĆ"</i>	1.344.150,00	0,00	1.344.150,00	0,0%
	<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	1.344.150,00	0,00	1.344.150,00	100,0%
	<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	1.112.000,00	0,00	1.112.000,00	100,0%
	<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	56.150,00	0,00	56.150,00	100,0%
	<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	176.000,00	0,00	176.000,00	100,0%
	Aktivnost	A200302 Rashodi poslovanja	325.650,00	0,00	325.650,00	100,0%
	<i>Korisnik:</i>	<i>Dječji vrtić "ČAVLIĆ"</i>	325.650,00	0,00	325.650,00	0,0%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	325.650,00	0,00	325.650,00	100,0%
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	34.100,00	500,00	34.600,00	101,5%
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	211.150,00	2.500,00	213.650,00	101,2%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	74.500,00	-3.000,00	71.500,00	96,0%
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	5.900,00	0,00	5.900,00	100,0%
	Kapitalni projekt	K200301 Nabava dugotrajne imovine	2.030,00	0,00	2.030,00	100,0%
	<i>Korisnik:</i>	<i>Dječji vrtić "ČAVLIĆ"</i>	2.030,00	0,00	2.030,00	0,0%
	<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	130,00	0,00	130,00	100,0%
	<b>412</b>	<b>Nematerijalna imovina</b>	130,00	0,00	130,00	100,0%
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	1.900,00	0,00	1.900,00	100,0%
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	1.900,00	0,00	1.900,00	100,0%
	Aktivnost	A200303 Potpore predškolskom odgoju	3.150,00	0,00	3.150,00	100,0%
	<i>Korisnik:</i>	<i>Dječji vrtić "ČAVLIĆ"</i>	3.150,00	0,00	3.150,00	0,0%
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	2.150,00	0,00	2.150,00	100,0%
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	2.150,00	0,00	2.150,00	100,0%
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0%
	<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0%



Str. 13

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2026	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2026	Index PI (2 / 1 )
----------	----------------------------	-----------------------	--------------	-------------------------	-------------------	----------------------

Članak 4.

Odluka o I. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Čavle za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom novinama Općine Čavle.

Općinsko vijeće Općine Čavle:  
predsjednik Norbert Mavrinac



**23.) I. izmjene i dopune Programa javnih potreba iz oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe i obrazovanja u Općini Čavle za 2026. godinu**

---

Na temelju odredbe članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i "Službene novine Općine Čavle" broj: 03/21, 12/21 i pročišćeni tekst 04/22) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 16. travnja 2026. godine donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
javnih potreba iz oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe i obrazovanja  
u Općini Čavle za 2026. godinu**

Članak 1.

Članak 4. mijenja se i glasi:

„Ovim Programom financirat će se redovni programi i aktivnosti korisnika ovog Programa u iznosu od 2.242.980,00 EUR.“

Članak 2.

Članak 5. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba u provođenju ovog Programa u 2026. godini u dijelu koji se odnosi na predškolski odgoj DV Čavlić planiraju se u iznosu 1.674.980,00 EUR i to iz sredstava proračuna Općine Čavle 1.362.380,00 EUR, iz sredstava pomoći Vlade RH za vrtiće 67.000,00 EUR, sudjelovanje roditelja u cijeni programa kojim su obuhvaćena njihova djeca 300.000,00 EUR, pomoći iz državnog proračuna za predškolu i djecu s teškoćama u razvoju 3.500,00 EUR, pomoći iz državnog proračuna za manjine 1.500,00 EUR, vlastitih prihoda proračunskog korisnika u iznosu od 5.300,00 EUR. Za dio koji se odnosi na školstvo planiraju se ukupna sredstva u iznosu 416.000,00 EUR i to u potpunosti iz proračuna Općine Čavle.“

Članak 3.

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Čavle".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinac



**PLAN RASPODJELE SREDSTAVA**

<b>Program</b>	<b>Aktivnost</b>	<b>Opis</b>	<b>Proračun 2026.</b>	<b>Izmjene i dopune</b>	<b>Proračun 2026.</b>
<b>2003</b>		<b>Predškolski odgoj DV Čavlić</b>	<b>1.674.980,00</b>	<b>0</b>	<b>1.674.980,00</b>
	A200301	Rashodi za zaposlene	1.344.150,00	0	1.344.150,00
	A200302	Rashodi poslovanja	324.950,00	0	324.950,00
	K200301	Nabava dugotrajne imovine	2.730,00	0	2.730,00
	A200303	Potpore predškolskom odgoju	3.150,00	0	3.150,00
<b>2004</b>		<b>Školstvo</b>	<b>420.500,00</b>	<b>-4.500,00</b>	<b>416.000,00</b>
	A200401	Potpore učenicima i studentima	183.000,00	3.500,00	186.500,00
	A200402	Potpore osnovno školstvo	10.500,00	5.000,00	15.500,00
	K200401	Rekonstrukcija – dogradnja OŠ Čavle	227.000,00	-13.000,00	214.000,00
<b>2018</b>		<b>Predškolski odgoj</b>	<b>158.000,00</b>	<b>-6.000,00</b>	<b>152.000,00</b>
	K201801	Obnova DV Čavlić	80.000,00	0	80.000,00
	A201801	Potpore predškolskom odgoju	78.000,00	-6.000,00	72.000,00
		<b>UKUPNO</b>	<b>2.253.480,00</b>	<b>-10.500,00</b>	<b>2.242.980,00</b>



**24.) I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Općine Čavle za 2026. godinu**

a temelju odredbe članka 5. Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine broj 83/22) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i "Službene novine Općine Čavle" broj: 03/21, 12/21 i pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 16. travnja 2026. godine donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
javnih potreba u kulturi Općine Čavle za 2026. godinu**

Članak 1.

Članak 3. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba u kulturi u 2026. godini osiguravaju se u Proračunu Općine Čavle za 2026. godinu u ukupnom iznosu od 1.502.900,00 EUR.“

Članak 2.

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Čavle".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinc

KLASA:024-02/26-01/04

URBROJ:2170-17-01/01-26-11

**PLAN RASPODJELE SREDSTAVA**

Program	Aktivnost	Opis	Proračun 2026.	Izmjene i dopune	Proračun 2026.
<b>2005</b>		<b>Kultura</b>	<b>2.630.100,00</b>	<b>-1.130.000,00</b>	<b>1.500.100,00</b>
	A200501	Potpora udrugama u kulturi	137.000,00	0	137.000,00
	A200502	Obilježavanje praznika	13.500,00	0	13.500,00
	A200504	Općinsko glasilo Gmajna	16.200,00	0	16.200,00
	A200505	Održavanje Kaštel Grobnik	305.000,00	-125.000,00	180.000,00
	T200502	Istraživanje lokaliteta Grobišća	2.650,00	0	2.650,00
	K200503	Obnova zgrade Doma kulture Čavle	2.140.500,00	-1.005.000,00	1.135.500,00
	A200506	Otplata kredita za energ.obnovu Doma Čavle	15.250,00	0	15.250,00
<b>2006</b>		<b>Knjižnica Čavle</b>	<b>91.500,00</b>	<b>0</b>	<b>91.500,00</b>
	A200601	Redovna knjižnična djelatnost	81.500,00	0	81.500,00
	K200601	Nabava opreme i knjiga	10.000,00	0	10.000,00
<b>2007</b>		<b>Turizam</b>	<b>321.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>271.000,00</b>
	A200701	Turistička zajednica Općine Čavle	101.000,00	0	101.000,00
	K200701	Inv.ulaganja u domove na Platku	215.000,00	-50.000,00	165.000,00
	T200701	Magični šešir	5.000,00	0	5.000,00
		<b>SVEUKUPNO</b>	<b>3.042.600,00</b>	<b>-1.180.000,00</b>	<b>1.862.600,00</b>



**25.) I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu Općine Čavle za 2026. godinu**

Na temelju odredbe članka 75. stavka 3. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 141/22) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i "Službene novine Općine Čavle" broj: 03/21, 12/21 i pročišćeni tekst 04/22) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 16. travnja 2026. godine donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
javnih potreba u sportu Općine Čavle za 2026. godinu**

Članak 1.

Članak 3. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba u sportu u 2026. godini osiguravaju se u Proračunu Općine Čavle za 2026. godinu u ukupnom iznosu 542.600,00 EUR.“

Članak 2.

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Čavle".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinc

KLASA:024-02/26-01/04  
URBROJ:2170-17-01/01-26-12

**PLAN RASPODJELE SREDSTAVA**

Program	Aktivnost	Opis	Proračun 2026.	Izmjene i dopune	Proračun 2026.
2008	Sport				
	A200801	Potpore udrugama u sportu	200.000,00	0	200.000,00
	A200802	Održavanje BD Hrastenica	137.000,00	4.000,00	141.000,00
	A200803	Održavanje SRC Mavrinci	106.000,00	0	106.000,00
		Investicijsko održavanje SRC	13.500,00	0	13.500,00
	K200801	Mavrinci			
		Održavanje nogometnog	36.500,00	0	36.500,00
	A200805	igrališta			
	K200811	Uređenje BK Sloga	30.000,00	6.200,00	36.200,00
	K200812	Uređenje BK Zastenice	0	4.500,00	4.500,00
	K200813	Uređenje BK Frankopan	4.000,00	900,00	4.900,00
		<b>UKUPNO</b>	<b>527.000,00</b>	<b>15.600,00</b>	<b>542.600,00</b>



**26.) I. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2026. godinu**

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) te članka 19. Statuta Općine Čavle Općinsko vijeće Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i "Službene novine Općine Čavle" broj: 03/21, 12/21 i pročišćeni tekst 04/22), na sjednici održanoj 16. travnja 2026. godine donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE  
PROGRAMA  
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture  
za 2026. godinu**

Članak 1.

Članak 2. mijenja se i glasi:

„Ukupna sredstava za ostvarivanje ovoga Programa utvrđuju se u iznosu od 1.877.700 EUR.“

Članak 2.

Izvori i namjena sredstava za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđuju se kako slijedi:

	<b>IZVORI SREDSTAVA</b>	<b>2026.</b>	<b>Izmjene i dopune</b>	<b>2026.</b>
1	Komunalni doprinos	130.000	0	130.000
2	Komunalna naknada	17.650	0	17.650
3	Ostala sredstva proračuna	1.444.850	208.581	1.653.431
4	Pomoć Ministarstva regionalnog razvoja	58.000	-11.381	46.619
5	Pomoć Ministarstva demografije	30.000	0	30.000
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.680.500</b>	<b>197.200</b>	<b>1.877.700</b>



	NAMJENA SREDSTAVA	2026.	Izmjene i dopune	2026.
<b>A.</b>	<b><i>Građevine koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja</i></b>			
<b>1.1.</b>	<b>Nerazvrstane ceste</b>	<b>75.000</b>	<b>101.200</b>	<b>176.200</b>
a.	Izgradnja potpornih zidova	15.000	92.000	107.000
	<i>Radovi (Podopora, Čavlovo selo)</i>	<i>15.000</i>	<i>92.000</i>	<i>107.000</i>
	Izvori	15.000	92.000	107.000
	<i>Ostala sredstva proračuna</i>	<i>15.000</i>	<i>92.000</i>	<i>107.000</i>
b.	Nogostup uz LC 58110 Cernik	60.000	0	60.000
	Izvori	60.000	0	60.000
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	<i>60.000</i>		
c.	Izgradnja ceste Soboli I2	0	9.200	9.200
	Izvori		9.200	9.200
	<i>Opći prihodi i primici</i>	0	<i>9.200</i>	<i>9.200</i>
<b>1.6.</b>	<b>Građevine i uređaji javne namjene</b>	<b>1.031.500</b>	<b>110.000</b>	<b>1.141.500</b>
a.	Oborinska odvodnja	555.000	0	555.000
	<i>Odvodnja Rakovo selo</i>	<i>445.000</i>		<i>445.000</i>
	<i>(radovi 435.000, nadzor 10.000)</i>			
	<i>Projekt Grad Grobnik</i>	<i>15.000</i>		<i>15.000</i>
	<i>Odvodnja Aerodrom</i>	<i>80.000</i>		<i>80.000</i>
	<i>(radovi 75.000, nadzor 5.000)</i>			
	<i>Upojni bunari ostalo</i>	<i>15.000</i>		<i>15.000</i>
	Izvori	555.000	0	555.000
	<i>Ostala sredstva proračuna</i>	<i>555.000</i>		<i>555.000</i>
b.	Radne zone	6.500	0	6.500
	- Projekt Cernik K1 – SU1	6.500		6.500
	Izvori	6.500	0	6.500
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	<i>6.500</i>		<i>6.500</i>
d.	Izgradnja vodovodnih ogranaka	100.000	0	100.000
	Izvori	100.000	0	100.000



	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	100.000		100.000
e.	Groblje Cernik <i>(radovi 340.000, nadzor 30.000)</i>	370.000	110.000	480.000
	Izvori	370.000	110.000	480.000
	<i>Komunalna naknada</i>	11.000	0	11.000
	<i>Komunalni doprinos</i>	100.000	0	100.000
	<i>Ostali prihodi</i>	259.000	110.000	369.000
<b>1.7.</b>	<b>Javna rasvjeta</b>	<b>30.000</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>
a.	Proširenje javne rasvjete	30.000	0	30.000
	<i>Proširenje prema zahtjevima mještana</i>	30.000		30.000
	Izvori		0	
	<i>Komunalni doprinos</i>	30.000		30.000
<b>4.</b>	<b><i>Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati</i></b>			
<b>4.1.</b>	<b>Nerazvrstane ceste</b>	<b>280.000</b>	<b>-14.000</b>	<b>266.000</b>
a.	Rekonstrukcija ulice Lećin <i>(radovi 230.000, nadzor 20.000)</i>	250.000	0	250.000
	Izvori	250.000	0	250.000
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	250.000		250.000
b.	Projekt uređenja ulice Čavja u zoni vrtića	9.000	0	9.000
	Izvori	9.000	0	9.000
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	9.000		9.000
c.	Signalizacija Buzdohanj	21.000	-14.000	7.000
	Izvori	21.000	-14.000	7.000
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	21.000	-14.000	7.000
<b>4.6.</b>	<b>Građevine i uređaji javne namjene</b>	<b>90.000</b>	<b>0</b>	<b>90.000</b>
b.	Obnova dječjih igrališta – djelomična rekonstrukcija	90.000	0	90.000
	Izvori			
	<i>Komunalna naknada</i>	6.650	0	6.650
	<i>Pomoć Ministarstva demografije</i>	30.000	0	30.000
	<i>Ostala sredstva proračuna</i>	53.350	0	53.350
<b>6.</b>	<b><i>Druga pitanja uređena Zakonom</i></b>			



<b>6.1.</b>	<b>Dokumenti prostornog uređenja</b>	<b>85.000</b>	<b>0</b>	<b>85.000</b>
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	<i>27.000</i>	<i>11.381</i>	<i>38.381</i>
	<i>Pomoć MRREU</i>	<i>58.000</i>	<i>-11.381</i>	<i>46.619</i>
<b>6.2.</b>	<b>Ostali planovi i projekti</b>	<b>80.000</b>	<b>0</b>	<b>80.000</b>
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	<i>80.000</i>	<i>0</i>	<i>80.000</i>
<b>6.3.</b>	<b>Legalizacija – ceste</b>	<b>9.000</b>	<b>0</b>	<b>9.000</b>
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	<i>9.000</i>	<i>0</i>	<i>9.000</i>
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.680.500</b>	<b>197.200</b>	<b>1.877.700</b>

Članak 3.

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Čavle".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinc

KLASA:024-02/26-01/04  
URBROJ:2170-17-01/01-26-13



**27.) I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu**

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) te članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske“ broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i „Službene novine Općine Čavle“ broj: 03/21, 12/21 i pročišćeni tekst 4/22) Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 16. travnja 2026. godine donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE  
PROGRAMA  
održavanja komunalne infrastrukture  
za 2026. godinu**

Članak 1.

Članak 1. mijenja se i glasi:

Ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Čavle za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program), opseg poslova održavanja i financijska sredstva potrebna za ostvarivanje Programa

Izvori i namjena sredstava u eurima za održavanje komunalne infrastrukture utvrđuju se kako slijedi:

		2026.	Izmjene i dopune	2026.
	<b>IZVORI SREDSTAVA</b>			
1.	Komunalna naknada	1.173.350	0	1.173.350
2.	Pomoći Hrvatske ceste	26.500	0	26.500
3.	Pomoći PGŽ	14.000	0	14.000
3.	Ostali prihodi proračuna	501.800	109.100	610.900
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.715.650</b>	<b>109.100</b>	<b>1.824.750</b>
1.	<b>Održavanje zelenih površina i groblja</b>	<b>373.300</b>	<b>15.000</b>	<b>388.300</b>
1.1.	Održavanje javnih površina	360.000	0	360.000
1.2.	Održavanje groblja	10.000	15.000	25.000
1.3.	Komunalne usluge	3.300	0	3.300
2.	<b>Održavanje cesta i javnih površina</b>	<b>648.850</b>	<b>74.600</b>	<b>733.450</b>
2.1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	397.650	74.400	472.050
2.2.	Uređenje pješačkih staza	9.500	0	9.500
2.3.	Održavanje ograda na javnim površinama	10.000	0	10.000
2.4.	Održavanje oborinske odvodnje i ekologija	57.000	0	57.000
2.5.	Održavanje prometne signalizacije	30.000	0	30.000
2.6.	Usluge upravljanja parkingom	39.000	0	39.000
2.7.	Čišćenje javnih površina	95.000	0	95.000
2.8.	Naknada za otpad	10.700	200	10.900
3.	<b>Zimska služba</b>	<b>40.000</b>	<b>10.000</b>	<b>50.000</b>
4.	<b>Sanacija deponija</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>
5.	<b>Održavanje javnih objekata</b>	<b>18.500</b>	<b>500</b>	<b>19.000</b>
5.1.	Održavanje autobusnih čekaonica	8.500	500	9.000
5.2.	Održavanje dječjih igrališta	10.000	0	10.000
6.	<b>Javna rasvjeta</b>	<b>120.000</b>	<b>9.000</b>	<b>129.000</b>
7.	<b>Održavanje komunalne opreme</b>	<b>22.000</b>	<b>0</b>	<b>22.000</b>



<b>8.</b>	<b>Javni prijevoz</b>	<b>439.000</b>	<b>0</b>	<b>439.000</b>
<b>9.</b>	<b>Dezinsekcija i deratizacija</b>	<b>14.000</b>	<b>0</b>	<b>14.000</b>
<b>10.</b>	<b>Veterinarske usluge</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.715.650</b>	<b>109.100</b>	<b>1.824.750</b>

Članak 2.

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Čavle".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinc

KLASA:024-02/26-01/04  
URBROJ:2170-17-01/01-26-14



## 28.) Odluka o osnivanju trgovačkog društva

Na temelju članka 387. stavka 2. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 18/23, 130/23, 136/24), članka 35. stavka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i „Službene novine Općine Čavle“ broj: 3/21, 12/21,- pročišćeni tekst 04/22) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici 16. travnja 2026.g. donijelo je

### Odluku o osnivanju trgovačkog društva

#### Članak 1.

Općina Čavle osniva trgovačko društvo pod nazivom Gospodarska zona Čavle društvo s ograničenom odgovornošću u svrhu upravljanja postojećim poslovnim, proizvodnim i sportskim zonama na području Općine Čavle (u daljnjem tekstu: Društvo).

#### Članak 2.

Temeljni kapital društva iznosi 2.500,00 EUR.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Čavle za 2026.g.

#### Članak 3.

Predmet poslovanja, odnosno djelatnosti Društva utvrdit će se u posebnoj Odluci o utvrđenju predmeta poslovanja.

#### Članak 4.

Tekst Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću i Odluke o utvrđivanju predmeta poslovanja sastavni su dio ove Odluke.

Konačni tekst Izjave o osnivanju Društva i Odluke o utvrđenju predmeta poslovanja Društva donijet će se u formi javnobilježničke isprave potrebne radi upisa Društva u sudski registar.

#### Članak 5.

Ovlašćuje se općinska načelnica Općine Čavle da u ime Općine Čavle potpiše Izjavu o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću i Odluku o utvrđivanju predmeta poslovanja za Gospodarsku zonu Čavle d.o.o. i za poduzimanje daljnjih radnji potrebnih za osnivanje i registraciju Društva te ispravka Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću i Odluke o utvrđivanju predmeta poslovanja u slučaju zaključka Trgovačkog suda u Rijeci sa pozivom na ispravak.

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Čavle“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinac



**IZJAVU**  
**O OSNIVANJU DRUŠTVA S OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

**Uvodne odredbe**

**Članak 1. (prvi)**

1) Ovom Izjavu o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću (u daljnjem tekstu: Izjava) **OPĆINA ČAVLE**, Čavle, Čavja 31, OIB: 27613220645, kao član/osnivač osniva društvo s ograničenom odgovornošću pod tvrtkom **GOSPODARSKA ZONA ČAVLE d.o.o.**, (dalje: Društvo) te uređuje odnose u Društvu sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" broj: 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24, dalje: ZTD).-----  
-----  
-----

**Tvrtka i sjedište**

**Članak 2. (drugi)**

- 1) Tvrtka Društva je: **GOSPODARSKA ZONA ČAVLE društvo s ograničenom odgovornošću za upravljanje postojećim i planiranim poslovnim, proizvodnim i sportskim zonama.**-----
  - 2) Skraćena tvrtka je: **GOSPODARSKA ZONA ČAVLE d.o.o.**-----
  - 3) Sjedište društva je: **Čavja 31, Čavle (Općina Čavle).**-----4)
- Poslovnu adresu društva unutar sjedišta društva određuje Uprava društva svojom posebnom odlukom bez potrebe mijenjanja temeljnog akta društva.-----
- 5) Društvo može osnivati podružnice u inozemstvu i Republici Hrvatskoj i to odlukom o osnivanju podružnice koju donosi Skupština Društva.-----
  - 6) Odluku o promjeni tvrtke i sjedišta donosi Skupština društva, dok odluku o promjeni poslovne adrese Društva donosi Uprava društva, bez potrebe izmjene ovog temeljnog akta društva.-----  
-----  
-----

**Predmet poslovanja - djelatnosti**

**Članak 3. (treći)**

Predmet poslovanja će se utvrditi u posebnoj Odluci o utvrđenju predmeta poslovanja, a sve sukladno odredbi članka 33. i članka 34. ZTD-a.-----  
-----  
-----

**Temeljni kapital**

**Članak 4. (četvrti)**

1) Temeljni kapital Društva utvrđuje se u iznosu od = **2.500,00 EUR (dvije tisuće i petsto eura)**, uplaćen u cijelosti u novcu.-----

2) Temeljni kapital Društva sastoji se od 250 (dvjestopedeset) poslovnih udjela, od rednog broja 1 (jedan) do zaključno rednog broja 250 (dvjestopedeset), svaki nominalnog iznosa od po = 10,00 EUR (deset eura), za koje udjele član/osnivač Društva uplaćuje novčani ulog u cijelosti



## Poslovni udjeli

### Članak 5. (peti)

1) Član/osnivač Društva OPĆINA ČAVLE preuzeo je 250 (dvjestopedeset) poslovnih udjela, od rednog broja 1 (jedan) do zaključno rednog broja 250 (dvjestopedeset), svaki nominalnog iznosa od po = 10,00 EUR (deset eura), ukupnog nominalnog iznosa = **2.500,00 EUR (dvijetisućpetsto eura)**, što čini 100% (sto posto) temeljnog kapitala Društva. -----  
-----

2) Za preuzete poslovne udjele iz stavka 1. (prvog) ovog članka, član/osnivač se obvezuje prije podnošenja prijave za upis Društva u sudski registar uplatiti uloge u cijelosti u novcu.-----  
-----

3) Prava i obveze u Društvu stječu se srazmjerno nominalnom iznosu preuzetih poslovnih udjela.-----  
-----  
-----

## Raspolaganje poslovnim udjelima

### Članak 6. (šesti)

1) Poslovni udjeli se mogu dijeliti i prenositi uz uvjete određene ovom Izjavom.-----

2) Poslovni udjeli mogu se prenositi samo uz suglasnost najmanje 3/4 (tričetvrtine) glasova članova Društva. Suglasnost članova društva mora se dati u pisanom obliku.-----  
-----  
-----

## Skupština Društva

### Članak 7. (sedmi)

1) Skupštinu društva čini jedini član Društva OPĆINA ČAVLE.-----

2) Člana Društva u Skupštini društva predstavlja ukupno 5 (pet) predstavnika, koje svojom odlukom imenuje i razrješuje Općinski načelnik Općine Čavle. -----

3) Skupština se mora konstituirati u roku 8 (osam) dana od dana donošenja Odluke o imenovanju predstavnika u Skupštini. -----

4) Konstituirajuću sjednicu sazvat će i njome predsjedavati Općinski načelnik Općine Čavle, sve do trenutka izbora predsjednika Skupštine.-----

5) Na konstituirajućoj sjednici Skupštine će imenovani predstavnici između sebe izabrati predsjednika Skupštine.-----  
-----

6) Predsjednik Skupštine rukovodi radom Skupštine te potpisuje sve odluke i zapisnike o radu Skupštine.-----  
-----  
-----

### Članak 8. (osmi)

1) Skupština odlučuje o:-----

a) financijskim izvješćima, uporabi dobiti i pokrivanju gubitaka,-----

b) imenovanju i opozivu članova uprave,-----

c) dodjeli i opozivu prokure,-----

d) imenovanju revizora, -----



- e) svim statusnim promjenama u Društvu, -----  
f) prestanku Društva i imenovanju likvidatora, -----  
g) izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju-----  
h) kupnji ili prodaji nekretnina ili sklapanju ugovora kod kojih pojedinačna ili skupna vrijednost prelazi 100.000,00 (stotisuća) eura-----  
2) Skupštinu u pravilu saziva Uprava društva, a može je sazvati i Član društva ili Nadzorni odbor.-----  
3) Skupština se mora sazvati najmanje jednom godišnje, ali i uvijek kada to zahtijevaju interesi Društva.--  
4) Skupština može donositi pravovaljane odluke ako su na njoj prisutna najmanje 3 (tri) imenovana predstavnika člana društva u Skupštini društva.-----

## Nadzorni odbor Društva

### Članak 9. (deveti)

- 1) Nadzorni odbor sastoji se od 3 (tri) člana koje bira Skupština društva.-----  
2) Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine. Nakon isteka mandata isti članovi mogu biti ponovno birani.-----  
3) Član Nadzornog odbora može biti fizička osoba koja je potpuno poslovno sposobna i i spunjava uvjete iz članka 436., a u vezi s člankom 255. i člankom 239. stavak 2. ZTD-a.-----  
4) Članovi Nadozrnog odbora ne smiju za svoj ili tuđi račun obavljati poslove kojima se konkuriira poslovima Društva.-----  
5) Ukoliko u pogledu odlučivanja o pojedinoj stvari, član Nadzornog odbora za svoj račun ili za račun treće osobe s kojom je u rodbinskoj, poslovnoj i sličnoj vezi ima interes koji bi mogao biti suprotan interesu Društva, dužan je o tome, bez odgađanja, obavijestiti ostale članove Nadzornog odbora te je dužan izuzeti se od donošenja odluke.-

### Članak 10. (deseti)

- 1) Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora.-----  
2) Uprava društva mora izvijestiti registarski sud o tome tko je izabran za predsjednika, a tko za zamjenika predsjednika Nadzornog odbora.-----  
3) Zamjenik predsjednika Nadzornog odbora ima prava i obveze predsjednika samo onda ako je predsjednik spriječen u obavljanju svoje funkcije.-----

### Članak 11. (jedanaesti)

- 1) Nadzorni odbor obavlja poslove nadzora vođenja poslova Društva.-----  
2) Vođenje poslova Društva odnosno upravljanje Društvom ne može se prenijeti na Nadzorni odbor.-----  
3) Nadzorni odbor može pregledavati i ispitivati poslovne knjige i svu dokumentaciju Društva, blagajnu, vrijednosne papire i druge dokumente. U svrhu nadzora, Nadzorni odbor može koristiti pojedine svoje članove, kao i druge stručnjake za pojedina područja poslovanja Društva.-----  
4) Nadzorni odbor dužan je podnijeti Skupštini godišnje izvješće o obavljenom nadzoru za proteklu poslovnu godinu.-----  
5) Nadzorni odbor je dužan u svom godišnjem izvješću, između ostalog, navesti djeluje li Društvo u skladu sa zakonom, općim aktima Društva i odlukama Skupštine društva, da li su godišnja izvješća sačinjena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Društva te prikazuju li ispravno imovinsko i poslovno stanje Društva te stav



Nadzornog odbora koji ima o prijedlogu Uprave glede dobiti odnosno pokrića gubitaka Društva. -----  
-----

#### **Članak 12. (dvanaesti)**

1) Nadzorni odbor može sazvati Skupštinu društva, a to mora učiniti uvijek kada to zahtijevaju interesi Društva.--  
-----  
-----

#### **Članak 13. (trinaesti)**

1) Nadzorni odbor može donositi odluke ako u odlučivanju prisustvuje većina članova. Odluke Nadzornog odbora donose se većinom glasova svih članova Nadzornog odbora.-----  
-----

#### **Članak 14. (četnaesti)**

1) Članovi Nadzornog odbora u vođenju poslova nadzora Društva moraju postupati s pažnjom urednog i savjesnog gospodarstvenika i čuvati poslovnu tajnu Društva.-----  
2) Članovi Nadzornog odbora koji povrijede svoje obveze ili zlouporabe svoja ovlaštenja odgovaraju za štetu Društvu u skladu s važećim propisima.-----  
-----

### **Uprava društva**

#### **Članak 15. (petnaesti)**

1) Uprava društva sastoji se od jednog člana uprave (direktora), koji zastupa Društvo u skladu sa zakonom i Odlukom o imenovanju.-----  
2) Člana Uprave imenuje i opoziva Skupština društva posebnom odlukom.-----  
3) Član uprave samostalno upravlja poslovima Društva te samostalno odlučuje o poslovima Društva čija vrijednost ne prelazi 30.000,00 EUR (tridesettisuća eura). Za odlučivanje o poslovima čija vrijednost prelazi 30.000,00 EUR (tridesettisuća eura) član uprave dužan je ishoditi suglasnost Nadzornog odbora.----  
-----

#### **Članak 16. (šesnaesti)**

1) Člana Uprave imenuje Skupština društva na prijedlog Nadzornog odbora društva, a na temelju prethodno raspisanog i provedenog javnog natječaja, izuzev člana uprave prilikom osnivanja Društva koji se imenuje samo do provedbe javnog natječaja i izbora od strane Skupštine društva.-----  
2) Mandat člana uprave traje 4 (četiri) godine.-----  
3) Prije isteka mandata Skupština društva može opozvati člana Uprave na prijedlog Nadzornog odbora iz razloga navedenih u članku 244. stavak 2. ZTD-a.-----  
4) Skupština je dužna raspisati javni natječaj radi izbora člana uprave u roku od 60 dana od dana upisa društva u sudski registar kao i najkasnije u roku od 30 dana prije isteka mandata postojećeg člana uprave. -----



#### Članak 17. (sedamnaesti)

1) Za člana uprave-direktora može biti imenovana osoba koja, osim uvjeta propisanih zakonom, ispunjava i slijedeće uvjete:-----

a) ima višu stručnu spremu ili visoku stručnu spremu te -----

b) ima najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na rukovodećim radnim mjestima.-----

#### Članak 18. (osamanesti)

1) Međusobna prava i obveze te svi odnosi između člana uprave s jedne strane i Društva s druge strane, reguliraju se posebnim ugovorom o vođenju poslova društva i plaći, u skladu sa zakonom.-----

2) Član uprave - direktor, kao zastupnik Društva, može dati punomoć drugoj osobi s izričitom naznakom njegovih ovlaštenja.-----

3) Član uprave-direktor mora voditi poslove Društva pažnjom urednog i savjesnog gospodarstvenika i čuvati poslovnu tajnu Društva.-----

4) Uprava društva – direktor koji povrijedi svoju obvezu ili zlouporabi svoja ovlaštenja odgovara za štetu Društvu u skladu s važećim propisima.-----

#### Članak 19. (devetnaesti)

1) Uprava društva – direktor, u obavljanju svojih obveza i ovlaštenja, ima naročito ove nadležnosti: -----

- Predlaže poslovnu politiku Društva u skladu s usvojenim programom rada Uprave društva,-----

- predlaže Skupštini društva godišnji plan poslovanja u skladu s usvojenom politikom i pravcima razvoja,--

- organizira poslovanje Društva i vođenje poslovnih knjiga u skladu s osnivačkim aktom i pozitivnim propisima,----

- predlaže Skupštini društva na usvajanje razvojni program za mandatno razdoblje,-----

- organizira i vodi proces rada-----

- rukovodi radom Društva-----

- brine o pravovremenoj izradi financijskih izvješća Društva-----

- odgovara za zakonitost rada Društva-----

- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i aktima Društva-----

- donosi i druge opće akte i odluke iz nadležnosti Uprave u skladu s važećim propisima.-----2)

Uprava društva dužna je jednom godišnje podnijeti financijsko izvješće i izvješće o stanju društva Općinskom vijeću Općine Čavle.-----

#### Unutarnja organizacija Društva

##### Članak 20. (dvadeseti)

1) Unutarnju organizaciju Društva utvrđuje odlukom ili općim aktom Uprava društva.-----

2) Uprava donosi godišnji plan rada i poslovanja Društva na temelju usvojene poslovne politike te ga daje Skupštini na usvajanje.-----

##### Članak 21. (dvadesetiprvi)

1) Za realizaciju plana rada i poslovanja Društva kao i za izvršenje usluga po obimu i kvaliteti odgovorna je Uprava društva.-----



2) Izvješće o realizaciji plana rada i poslovanja Društva Uprava društva podnosi Skupštini najmanje dva puta godišnje.-----  
-----  
-----

#### **Poslovne knjige i financijska izvješća**

##### **Članak 22. (dvadesetidrug)**

1) Društvo je sukladno zakonskim propisima dužno voditi poslovne knjige i izrađivati financijska izvješća, za što je odgovorna uprava Društva.-----  
-----  
-----

#### **Trajanje Društva**

##### **Članak 23. (dvadesetreći)**

1) Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.-----  
-----  
-----

#### **Prestanak Društva**

##### **Članak 24. (dvadesetičetvrti)**

1) Društvo prestaje osim u zakonom propisanim slučajevima i temeljem odluke Skupštine društva.-----  
-----  
-----

2) Likvidaciju Društva provodi Uprava društva, ali u tu svrhu Skupština društva može imenovati i posebnog likvidatora.-----  
-----  
-----

Član/osnivač Društva:

---

OPĆINA ČAVLE  
Općinska načelnica  
Ivana Cvitan Polić, mag. cult.



Na temelju odredbi Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću te odredbe članka 33. stavak 2. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" broj: 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/2019, 34/2022, 114/2022, 18/2023, 130/2023, 136/2024) (dalje u tekstu: ZTD) u svojstvu osnivača društva, donosi dana \_\_\_\_\_ 2026.g.

**Odluku o utvrđenju predmeta poslovanja za  
GOSPODARSKA ZONA ČAVLE d.o.o. Čavle**

Članak 1.

1) Skupština društva Gospodarska zona Čavle d.o.o. sukaldno odredbi članka 33. stavak 2. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" broj: 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/2019, 34/2022, 114/2022, 18/2023, 130/2023, 136/2024) donosi odluku o utvrđenju predmeta poslovanja Društva koje su:

- \* poslovanje nekretninama
- \* poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- \* posredovanje u prometu nekretnina
- \* iznajmljivanje nekretnina
- \* obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- \* savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- \* djelatnost izrade poslovnih planova i analiza, investicijskih projekata, studija ekonomske opravdanosti, studija i vođenja poslovnih poduhvata
- \* istraživanje tržišta i ispitivanje javnoga mnijenja
- \* promidžba (reklama i propaganda)
- \* upravljanje i održavanje sportskom građevinom
- \* projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- \* energetska certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- \* djelatnost upravljanja projektom gradnje
- \* izgradnja, organizacija i upravljanje poslovnom, proizvodnom i sportskom zonom
- \* ekonomsko projektiranje, izrada i ocjena investicijskih sanacijskih, razvojnih elaborata, ispitivanje poduzetničkog potencijala, izrada studije razvoja, izrada svih programa poticanja i razvitka obrtništva, malog i srednjeg poduzetništva, financijske analize, kontrola, organiziranje "poduzetničkih inkubatora" i "tehnoloških centara"
- \* inženjering na području niskogradnje, hidrogradnje, prometa, sistemski inženjering i sigurnosni inženjering
- \* izrada i izvedba projekata iz područja građevinarstva, elektrike, elektronike, rudarstva, kemije, mehanike i industrije
- \* praćenje i čuvanje ekološkog stanja zone
- \* održavanje zajedničkih objekata zone
- \* računovodstveni i knjigovodstveni poslovi

2) Osim navedenih djelatnosti, trgovačko društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti koje čine utvrđeni predmet poslovanja društva, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost koja čini utvrđeni predmet poslovanja društva, a sukladno odredbi članka 35. stavak 2. Zakona.

3) Predmet poslovanja upisuje se kao evidencijski podatak u sudskom registru.

Članak 2.

1) Osnivač uz Izjavu o osnivanju dostavlja i ovu odluku kojom se utvrđuje predmet poslovanja te popis djelatnosti i na taj način izvještava registarski sud o tome koje djelatnosti čine utvrđeni predmet poslovanja društva, a sve sukladno odredbi članka 34. stavka 1. ZTD-a.



2) Ukoliko dođe do izmjene predmeta poslovanja, Društvo je na isti način dužno izvijestiti registarski sud i o svakoj izmjeni utvrđenog predmeta poslovanja.

Članak 3.

Ovlašćuje se Uprava društva podnijeti ovu Odluku na provedbu prilikom prijave za osnivanje društva Trgovačkom sudu u Rijeci.

U Čavlima,

---

OPĆINA ČAVLE

Općinska načelnica Ivana Cvitan Polić, mag. cult.



## 29.) Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Općine Čavle

Temeljem odredbi Zakona o arhivskom gradivu i arhivima ("Narodne novine" broj: 61/18, 98/19, 114/22, 36/24), članka 5. i 7. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva ("Narodne novine" broj 105/2020), te članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18 41/18 i "Službene novine Općine Čavle" broj: 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 16. travnja 2026.g. donosi

### P R A V I L A ZA UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM OPĆINE ČAVLE

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

(1) Pravilima za upravljanje dokumentarnim gradivom Općine Čavle (u daljnjem tekstu: Pravila) uređuju se sva pitanja organizacije, upravljanja, obrade, odlaganja i čuvanja, izlučivanja i odabiranja, predaje i pobiranja dokumentarnog i arhivskog gradiva koje je nastalo, zaprimljeno ili se koristi u poslovanju Općine Čavle (dalje: Općina) te o infrastrukturi informacijskog sustava, njegovom upravljanju i vanjskim uslugama.

(2) Sastavni dio ovih Pravila je Popis dokumentarnog gradiva Općine s rokovima čuvanja koji obuhvaća sve vrste gradiva koje nastaju ili bi mogle nastati radom Općine, odnosno sve vrste gradiva kojih je Općina u posjedu.

##### Članak 2.

(1) Izrazi koji se koriste u ovim Pravilima, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

##### Članak 3.

(1) Cjelokupno arhivsko gradivo Općine od interesa je za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobitu zaštitu.

(2) Za cjelokupno dokumentarno i arhivsko gradivo Općine odgovoran je načelnik Općine.

(3) Nadzor nad zaštitom cjelokupnog dokumentarnog i arhivskog gradiva Općine obavlja Državni arhiv u Rijeci (dalje Arhiv), te se u tom smislu obvezuju na suradnju sve osobe odgovorne i zadužene za zaštitu dokumentarnog i arhivskog gradiva.

##### Članak 4.

(1) Gradivo nastalo djelovanjem i radom Općine čini cjelinu (arhivski fond) i u pravilu se ne može dijeliti.

(2) Dokumentarno gradivo može se dijeliti ili spajati zbog promjene u unutarnjem ustrojstvu Općine, prenošenja dijela ili svih poslova na drugog stvaratelja, zbog preuzimanja dijela ili svih poslova drugog stvaratelja, a uz prethodno pribavljeno mišljenje Arhiva.

(3) Nadležno tijelo koje donosi odluku o podjeli ili spajanju dokumentarnog gradiva dužno je utvrditi posjednika za svaki dio ovako podijeljenog ili spojenog dokumentarnog gradiva koji preuzima obveze zaštite i očuvanja dokumentarnog i arhivskoga gradiva koje su za stvaratelja propisane Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima.

##### Članak 5.

(1) Pojmovi u smislu ovih Pravila imaju sljedeće značenje:

- a) **arhivsko gradivo** je odabrano dokumentarno gradivo koje ima trajnu vrijednost za kulturu, povijest, znanost ili druge djelatnosti, ili za zaštitu i ostvarivanje prava i interesa osoba i zajednica, zbog čega se trajno čuva
- b) **dokumentarno gradivo** su sve informacije zapisane na bilo kojem mediju, koje su nastale, zaprimljene ili prikupljene u obavljanju djelatnosti pravnih i fizičkih osoba te mogu pružiti uvid u aktivnosti i činjenice povezane s njihovom djelatnošću
- c) **dokumentarno gradivo u digitalnom obliku** je gradivo u digitalnom obliku zapisa i pohranjeno na strojno čitljivom nosaču informacija, nastalo kao izvorno digitalno gradivo ili pretvorbom gradiva u digitalni oblik
- d) **dokumentarno gradivo u digitalnom obliku za trajno čuvanje** je gradivo čiji je sadržaj zapisan u digitalnom obliku i pohranjen na strojno čitljivom nosaču zapisa pri čemu takav digitalni oblik kao i nosač zapisa osigurava učinkovitu trajnu pohranu i sukladnost tehnološkom razvoju u skladu sa Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima
- e) **identifikator zapisa ili označitelj** predstavlja skup znakova dodijeljenih metapodacima i/ili informacijskom objektu s ciljem jedinstvena označavanja
- f) **informacijski sustav za upravljanje gradivom** je sustav koji prikuplja, pohranjuje, čuva, obrađuje i isporučuje



- informacijske objekte
- g) **informacijski objekt** je temeljni oblik sadržaja informacijskog sustava koji obuhvaća podatke i informacije o njima
  - h) **informacijski paket** čine informacijski objekt i pripadajući metapodaci koji čine cjelinu prikladnu za pohranu, prikaz i razmjenu, a osim opisnih podataka mogu sadržavati digitalne kopije i/ili podatke o tim kopijama, informacije o pakiranjima i drugo
  - i) **izlučivanje** je postupak kojim se iz cjeline gradiva izdvajaju jedinice čiji je utvrđeni rok čuvanja istekao
  - j) **lokator zapisa** je podatak o smještaju koji osigurava pristup i korištenje zapisa
  - k) **metapodaci** su strukturirane informacije o podacima koje opisuju informacijski objekt i olakšavaju pretraživanje, korištenje i upravljanje gradivom
  - l) **nacionalni arhivski informacijski sustav – eArhiv** je informacijski sustav za upravljanje svim dokumentarnim gradivom određenog stvaratelja/posjednika
  - m) **odabiranje** arhivskoga gradiva je postupak kojim se iz dokumentarnog gradiva nakon postupka vrednovanja odabire arhivsko gradivo za trajno čuvanje
  - n) **pismohrana** je ustrojstvena jedinica tijela javne vlasti ili pravne osobe u kojoj se odlaže i čuva dokumentarno i arhivsko gradivo
  - o) **popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja** je hijerarhijski uređen popis vrsta gradiva koje nastaju u okviru pojedinih područja djelatnosti i poslovnih aktivnosti stvaratelja gradiva u kojem su za jedinice gradiva upisani rokovi čuvanja, način određivanja početka tijeka roka i uputa o postupanju nakon isteka roka
  - p) **posjednik gradiva** je pravna ili fizička osoba koja je vlasnik ili je u posjedu gradiva kojem nije stvaratelj, nego ga drži s bilo kojega naslova (npr. pravni je slijednik stvaratelja ili je gradivo strane provenijencije odnosno slučajno je došlo u posjed i sl.)
  - q) **pretvorba** gradiva je postupak prebacivanja gradiva iz jednog oblika ili sustava u drugi, uz očuvanje autentičnosti, integriteta, pouzdanosti i iskoristivosti
  - r) **popis cjelokupnog gradiva** je popis svih jedinica gradiva u Općine, bez obzira na mjesto čuvanja, organiziran prema sadržajnim cjelinama
  - s) **stvaratelj gradiva** je tijelo javne vlasti, pravna ili fizička osoba, ili grupa osoba, koje obavljaju određenu djelatnost i čijim djelovanjem nastaje dokumentarno i arhivsko gradivo
  - t) **tehnička jedinica gradiva** je jedinica fizičke organizacije gradiva (svežanj, kutija, knjiga, fascikl, mapa, mikrofilmska rola, magnetska traka)
  - u) **upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom** je segment organizacije poslovanja koji skrbi za nastanak, prosljeđivanje, organizaciju, obradu, vrednovanje i zaštitu dokumentacije. Dokumentacija sadrži informacije koje su vrijedan resurs i važna poslovna imovina, omogućuje dokumentiranje i zaštitu prava i interesa organizacije, zaposlenika i stranaka, podupire obavljanje aktivnosti unutar organizacije, osigurava zaposlenicima pristup informacijama koje su im potrebne u obavljanju posla, kontinuitet poslovanja i štiti organizaciju od rizika kojima bi mogla biti izložena
  - v) **vrednovanje** je postupak kojim se utvrđuju rokovi čuvanja dokumentarnog gradiva te odabire koje dokumentarno gradivo ima svojstvo arhivskoga gradiva.

#### Članak 6.

(1) Gradivom se upravlja prema sljedećim načelima:

- a) **autentičnost** je svojstvo dokumenta ili druge jedinice gradiva koje potvrđuje istinitost, cjelovitost, nespornost podrijetla te njegovu izvornost
- b) **cjelovitost** je svojstvo dokumenta ili druge jedinice gradiva koje potvrđuje da njihov sadržaj nije mijenjan i da jedinica sadrži sve sastavnice koje treba sadržavati
- c) **čitljivost** je svojstvo dokumenta ili druge jedinice gradiva koje osigurava mogućnost uvida, pregledavanja, prikazivanja i razumijevanja njegova sadržaja
- d) **povjerljivost** je svojstvo koje osigurava da dokument ili druga jedinica gradiva ne budu dostupni ili otkriveni neovlaštenim osobama
- e) **vjerodostojnost** podrijetla dokumenta je svojstvo dokumenta ili druge jedinice gradiva koje pruža jamstvo o tome tko je izradio dokument, odnosno drugu jedinicu dokumentacije
- f) **prenosivost** je svojstvo jedinice gradiva da zajedno s pripadajućim metapodacima bude izvezena iz informacijskog sustava u kojem se nalazi u unaprijed definiranom obliku i pomoću unaprijed definiranih funkcionalnosti sustava.



## II. OBVEZE OPĆINE KAO STVARATELJA I/ILI POSJEDNIKA DOKUMENTARNOG I ARHIVSKOG GRADIVA

### Članak 7.

(1) Općina kao stvaratelj i/ili posjednik dokumentarnog i arhivskog gradiva dužan je:

- uspostaviti informacijski sustav i propisati ga Pravilima kako bi osigurao da dokumentarno gradivo koje posjeduje bude primjereno zaštićeno, sređeno i opisano te dostupno ovlaštenim osobama
- utvrditi pravila i postupke nastajanja izvornog dokumentarnog gradiva u digitalnom obliku
- osigurati pretvorbu arhivskoga gradiva nastaloga u fizičkom ili analognom obliku u digitalni oblik
- odrediti rok čuvanja za sve vrste gradiva koje nastaje njegovim radom te takav Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja dostaviti Arhivu na odobrenje
- odrediti rok čuvanja i za sve vrste gradiva u posjedu koje nije nastalo radom Općine ili radom tijela čiju djelatnost nastavlja
- izlučiti i uništiti dokumentarno gradivo u fizičkom ili analognom i digitalnom obliku kojemu su protekli rokovi čuvanja i nema značenja za tekuće poslovanje stvaratelja gradiva niti svojstvo arhivskoga gradiva ili kulturnog dobra
- uništiti i prije isteka rokova fizičko ili analogno dokumentarno gradivo pretvoreno u digitalni oblik ako su u postupku pretvorbe obavljene provjere cjelovitosti i kvalitete pretvorbe i ako je ishođena potvrda o sukladnosti
- osigurati prostore za odlaganje i čuvanje dokumentarnog gradiva u fizičkom ili analognom obliku i čuvanje gradiva u digitalnom obliku (serveri i prateća IT infrastruktura)
- dostaviti popis cjelokupnog gradiva (zbirna evidencija gradiva) Arhivu uvozom kroz strukturiranu tablicu s propisanim setom metapodataka ili direktnim unosom svega gradiva u eArhiv. Arhiv može po potrebi u bilo kojem trenutku izvesti dotični popis kroz ugrađenu funkcionalnost sustava eArhiv.
- obavještavati Arhiv o svim važnijim promjenama u vezi s gradivom i omogućiti uvid u stanje gradiva
- izvijestiti Arhiv o svakoj promjeni statusa i ustrojstva radi davanja mišljenja o postupanju s gradivom.

## III. UPRAVLJANJE GRADIVOM

### 1. INFORMACIJSKI SUSTAVI

### Članak 8.

(1) Osnovni zahtjevi za svaki sustav upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom:

- sustav je potrebno urediti temeljem zakonskih i podzakonskih propisa te internim Pravilima
- sustav treba obuhvatiti svu dokumentaciju koja mora biti pregledna te jasno i dosljedno strukturirana; dokumentacija je cjelovita ako sadrži sve jedinice dokumentacije koje mogu nastati tijekom poslovnih aktivnosti stvaratelja, što se utvrđuje analizom poslovnih aktivnosti; klasifikacijskim ili razredbenim planom dokumentacije treba biti obuhvaćeno cjelokupno poslovanje organizacije i sva dokumentaciju koja pri tome može nastati, a pri čemu je potrebno predvidjeti mjesto pojedinih jedinica dokumentacije u ukupnoj strukturi dokumentacije
- u svrhu ostvarivanja prava i zaštite interesa, podrške poslovanju i postizanju poslovnih ciljeva te očuvanja poslovnog identiteta, potrebno je provesti vrednovanje ukupne dokumentacije, odnosno odrediti rokove čuvanja spisa
- dokumentaciju kojoj prođu rokovi čuvanja potrebno je izlučiti
- osigurati zaštitu i dugotrajno čuvanje gradiva u pismohrani te tomu prilagoditi i zahtjeve u svezi s prostorom, opremom i minimalnim uvjetima smještaja
- osigurati iskoristivost dokumentacije, odnosno omogućiti njenu dostupnost i korištenje.

### Članak 9.

(1) Upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom odvija se u svim ustrojstvenim jedinicama Općine te su principe i postupanja dužni poznavati svi zaposlenici.

### Članak 10.

(1) Sve jedinice dokumentarnog gradiva u posjedu Općine moraju se nalaziti u uređenom informacijskom sustavu za upravljanje gradivom, biti identificirane u njemu i dostupne osobama koje imaju pravo pristupa podacima koje gradivo sadrži.

(2) Za svaki informacijski sustav za upravljanje gradivom koji Općina koristi mora biti određeno koje se gradivo u njemu čuva te osoba/osobe odgovorne za sustav kao i osigurana cjelovitost gradiva u sustavu.



(3) Ako Općina posjeduje gradivo koje se ne nalazi u uređenom informacijskom sustavu upravljanja gradivom, odnosno onaj čije jedinice gradiva nisu jednoznačno identificirane, primjereno zaštićene i dostupne osobama koje imaju pravo pristupa podacima koje gradivo sadrži, dužan je o tome obavijestiti Arhiv.

## 2. ZAPRIMANJE JEDINICA GRADIVA U INFORMACIJSKI SUSTAV

### Članak 11.

(1) Jedinice gradiva zaprimaju se u informacijski sustav za upravljanje gradivom u pravilu čim nastanu, odnosno čim se zaprime. Zaprimanje jedinice gradiva u informacijski sustav za upravljanje gradivom biti će zabilježeno najmanje podacima o vremenu zaprimanja, izvoru iz kojeg je jedinica zaprimljena i osobi koja je zaprimila jedinicu gradiva.

(2) Podatke o zaprimanju jedinica gradiva u informacijski sustav za upravljanje gradivom potrebno je primjereno zaštititi od mijenjanja, brisanja ili dodavanja.

(3) Kod prijenosa gradiva iz jednog informacijskog sustava u drugi, obvezno se prenose na odgovarajući način i metapodaci izvornog sustava koji se odnose na jedinice gradiva koje se prenose te ne smije doći do gubitka mogućnosti identifikacije jedinice gradiva za koju je određeno da se čuva trajno niti do gubitka metapodataka o takvoj jedinici gradiva.

### Članak 12.

(1) Nastanak jedinice gradiva treba biti dokumentiran metapodacima u odgovarajućem informacijskom sustavu koji su trajno logički povezani s jedinicom gradiva.

(2) Podaci o nastanku jedinice gradiva sadržavaju jedinstveni identifikator, naziv, vrijeme nastanka, oznaku iz popisa dokumentarnog gradiva Općine s rokovima čuvanja kojoj jedinica pripada, podatke o osobi ili osobama koje su odgovorne za nastanak jedinice gradiva, podatke o ograničenjima dostupnosti (ako ih ima) te predviđeni rok čuvanja.

(3) Podaci o ograničenjima dostupnosti sadrže pravnu osnovu za svako pojedino ograničenje.

(4) Općina je dužna osigurati nepromjenjivost podataka o nastanku jedinice gradiva najmanje do isteka roka čuvanja jedinice gradiva.

### Članak 13.

(1) Svaki informacijski sustav kojim se upravlja dokumentarnim gradivom Općine mora sadržavati Popis cjelokupnog gradiva koje se nalazi u tom sustavu.

(2) O svakoj jedinici gradiva u informacijskom sustavu za upravljanje gradivom Popis cjelokupnog gradiva mora sadržavati najmanje one podatke koji su označeni kao obvezni podaci u specifikaciji metapodataka koju donosi i objavljuje na svojim mrežnim stranicama Hrvatskog državnog arhiva (dalje: HDA), a mora sadržavati najmanje podatke koji identificiraju jedinice gradiva, podatke o vremenu nastanka, količini, vrsti, obliku i stvaratelju gradiva te podatke o dostupnosti i mogućim ograničenjima prava korištenja.

(3) Popis treba omogućiti pouzdano pretraživanje i identifikaciju jedinica gradiva, provjeru njihove autentičnosti, cjelovitosti, utvrđivanje dostupnosti, pregled podataka o nastanku, zaprimanju i obradi jedinice i pregled podataka o odgovornosti za jedinicu, identifikaciju svih jedinica gradiva koje su nastale ili zaprimljene u okviru pojedine poslovne aktivnosti stvaratelja gradiva, identifikaciju jedinica gradiva najmanje do razine osnovne jedinice udruživanja dokumenata (predmet).

## 3. POPIS CJELOKUPNOGA GRADIVA

### Članak 14.

(1) Popis cjelokupnog gradiva (zbirna evidencija gradiva) mora sadržavati popise cjelokupnog gradiva svih informacijskih sustava Općine.

(2) Općina jednom godišnje, a uvijek po zahtjevu Arhiva, dostavlja popis cjelokupnog gradiva, odnosno njegove ispravke i dopune, sa stanjem na zadnji dan prethodne godine.

(3) Popis iz stavka 1. ovog članka Općina vodi i dostavlja u strukturiranom elektroničkom obliku Arhivu uvozom kroz strukturiranu tablicu s propisanim setom metapodataka ili direktnim unosom svega gradiva u nacionalni arhivski informacijski sustava – eArhiv.

### Članak 15.

(1) Popis iz članka 14. mora sadržavati najmanje one podatke koji su označeni kao obvezni podaci u specifikaciji metapodataka koju donosi i objavljuje na mrežnim stranicama HDA.

(2) Za gradivo u elektroničkom (digitalnom) obliku Popis treba sadržavati podatke koji su potrebni za provjeru cjelovitosti gradiva.



#### 4. PRETVORBA GRADIVA

##### Članak 16.

(1) Dokumentarno gradivo može se pretvoriti u digitalni oblik na način da su očuvani autentičnost, cjelovitost, vjerodostojnost podrijetla, čitljivost i povjerljivost gradiva tijekom pretvorbe i nakon pretvorbe u obliku u koji je pretvoreno.

(2) Pretvorba gradiva Općine mora biti obavljena u obliku koji pruža jamstvo glede pouzdanosti i uporabivosti gradiva na način:

- da su sačuvana sva bitna svojstva, sastavnice, učinci i uporabivost izvornoga gradiva (očuvanje cjelovitosti gradiva)
- da je izvršena na način koji pruža razumno jamstvo da nije obavljeno neovlašteno i nedokumentirano dodavanje, mijenjanje ili uklanjanje svojstava gradiva
- da je obavljena u skladu s utvrđenim pravilima i da je primjereno dokumentirana
- da je pretvorba gradiva, koje je predmetom zaštite autorskog prava, izvršena uz poštivanje propisa kojima se uređuje autorsko pravo
- da je obavljena u skladu s drugim propisima kojima se uređuju uvjeti i postupci pretvorbe određenih vrsta dokumentarnoga gradiva.

##### Članak 17.

(1) Dokumentacija informacijskog sustava kojim se obavlja pretvorba gradiva u digitalni oblik kod Općine mora sadržavati podatke o softveru i hardveru koji se koriste, informacijskim objektima koji nastaju ili se obrađuju u postupku pretvorbe, kao i mrežni plan i detaljnu specifikaciju postupka pretvorbe.

(2) Pored podataka iz stavka 1. ovog članka, dokumentacija treba sadržavati:

- upute za administraciju i održavanje sustava
- upute za korisnike sustava
- procjenu rizika i specifikaciju mjera informacijske sigurnosti koje je potrebno provoditi
- opis postupka za provjeru cjelovitosti i kvalitete pretvorbe
- upute za postupanje s gradivom koje se pretvara u digitalni oblik (priprema za snimanje, postupak snimanja, zaštita podataka, postupanje s izvornim gradivom nakon pretvorbe).

(3) Postupak pretvorbe gradiva u digitalni oblik mora biti primjereno dokumentiran sukladno utvrđenoj razini rizika, tako da je moguće provjeravati tko je i kada obavio pretvorbu te u kojem tehničkom i organizacijskom okruženju.

##### Članak 18.

(1) Općina mora u postupku pretvorbe procijeniti razinu rizika u odnosu na gubitak autentičnosti, cjelovitosti, vjerodostojnosti podrijetla, čitljivost ili povjerljivost gradiva te utvrditi je li taj rizik umjeren, visok ili vrlo visok.

(2) Način utvrđivanja rizika definira se sukladno odredbama članaka 26. i 27. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

##### Članak 19.

(1) Tijek radnog procesa u postupku pretvorbe gradiva jasno se utvrđuje na način da se određuje koje gradivo treba pretvoriti te tko obavlja pojedine radnje u pretvorbi gradiva i način na koji ih treba obaviti.

(2) Postupak pretvorbe gradiva uključuje stvaranje podataka koji omogućuju provjeru cjelovitosti gradiva nakon pretvorbe, način i vrijeme provjere cjelovitosti i kvalitete u obliku u koji je pretvoreno, sukladno utvrđenoj razini rizika od gubitka cjelovitosti.

(3) Postupkom pretvorbe mora biti određeno kako se i kada provjeravaju cjelovitost i kvaliteta pretvorbe sukladno propisanim pravilima te može li se i pod kojim uvjetima izvorno gradivo uništiti.

(4) Priprema gradiva za pretvorbu, snimanje gradiva, osiguranje cjelovitosti gradiva Općina obavlja se sukladno člancima 22., 23. i 25. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

(5) Informacijska sigurnost u sustavu za pretvorbu gradiva kod Općine mora biti u skladu sa člankom 21. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

##### Članak 20.

(1) HDA na zahtjev Općine provodi ocjenu sukladnosti pravila, tehnologije i postupaka pretvorbe i čuvanja gradiva s odredbama Zakona o arhivskom gradivu i arhivima te Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva putem Obrasca za provjeru sukladnosti te izdaje odgovarajuću potvrdu o sukladnosti tih pravila, tehnologije, postupaka pretvorbe i čuvanja gradiva.

(2) Općina je dužan obavijestiti HDA o svakoj izmjeni pravila, tehnologije ili postupaka u pretvorbi i čuvanju gradiva ili o odstupanjima u njihovoj primjeni, te radi provjere sukladnosti dostaviti HDA Obrazac za provjeru sukladnosti pravila, tehnologije i postupaka pretvorbe i čuvanja gradiva.



## 5. POHRANA I ZAŠTITA GRADIVA U PISMOHRANI

### Članak 21.

(1) Sve organizacijske jedinice Općine dužne su cjelovito i primjereno dokumentirati poslove koje obavljaju sukladno zahtjevima propisa i drugih normativnih akata koji uređuju djelatnost i način rada Općine.

(2) Riješene predmete u fizičkom ili analognom obliku potrebno je tehnički opremiti u svrhu zaštite, stoga se stavljaju u za to određene omote, fascikle, registratore, arhivske kutije, svežnjeve, uveze ili arhivske mape (fascikle s preklopom) i druge primjerene tehničke jedinice.

(3) U ustrojstvenoj jedinici u kojoj je gradivo nastalo čuva se onoliko koliko zahtijevaju poslovni procesi, a nakon toga gradivo se obvezno predaje u pisarnicu.

(4) Voditelj svake ustrojstvene jedinice odgovoran je za dokumentarno i arhivsko gradivo koje nastaje u njegovom poslovnom području, od trenutka zaprimanja i obrade do predaje na daljnje čuvanje. Svaki zaposlenik odgovoran je za gradivo za koje je zadužen u pogledu sadržaja, podataka, pravodobne obrade te ukupnog stanja svakog predmeta kojim raspolaže. Svaki zaposlenik koji je zadužen za gradivo do predaje u pismohranu, dužan ga je tijekom godine odlagati po utvrđenom planu koji odgovara naravi posla te ga svrstati u odgovarajuće arhivske jedinice. Na svakoj tehničkoj jedinici, ispisuju se sljedeći podaci:

- naziv stvaratelja
- ustrojstvena jedinica
- godina (raspon) nastanka gradiva
- naziv i vrsta gradiva
- raspon brojeva predmeta u arhivskoj jedinici
- rok čuvanja gradiva.

### Članak 22.

(1) Dokumentarno i arhivsko gradivo Općine, u fizičkom ili analognom obliku prikuplja se, zaprima, obrađuje, evidentira, odabire i izlučuje te osigurava od oštećenja i gubitka u odgovarajućoj ustrojstvenoj jedinici i/ili pismohrani Općine.

(2) Dokumentarno gradivo u digitalnom obliku kao i određene cjeline gradiva u fizičkom ili analognom obliku mogu se čuvati i obrađivati u drugim ustrojstvenim jedinicama, ako je to potrebno radi poslovanja te ako je tako utvrđeno ovim Pravilima ili posebnom odlukom.

### Članak 23.

(1) Dokumentarno i arhivsko gradivo u fizičkom ili analognom obliku predaje se u pismohranu u sređenom stanju, u tehnički oblikovanim i označenim arhivskim jedinicama te uz popis jedinica gradiva obuhvaćenog primopredajnim zapisnikom.

(2) Primopredajni zapisnik supotpisuju ovlašteni zaposlenici koji predaju gradivo i odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

(3) Primopredajni zapisnik izrađuje se u dva primjerka, od kojih jedan čuva ustrojstvena jedinica koja predaje dokumentarno gradivo, a drugi odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

(4) Odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, dužan je pregledati cjelokupno preuzeto dokumentarno gradivo i provjeriti točnost upisanih podataka.

### Članak 24.

(1) Po prijemu i obradi dokumentarnog i arhivskog gradiva na način propisan odredbama ovih Pravila, gradivo se raspoređuje na primjerene police, odnosno u ormare u odgovarajućim prostorijama pismohrane.

(2) Dokumentarno i arhivsko gradivo razvrstava se prema funkcionalnim dokumentacijskim cjelinama, vremenu nastanka, vrstama gradiva i rokovima čuvanja.

(3) Prije odlaganja dokumentarnog i arhivskog gradiva na police i u ormare, obavlja se označavanje tehničkih jedinica gradiva.

### Članak 25.

(1) U okviru uredovanja pismohrane, vode se sljedeće evidencije:

- evidencija ulaska gradiva u pismohranu
- knjiga posudbe ili korištenja – upisuju se podaci o gradivu koje je izdano na privremeno korištenje putem odgovarajuće potvrde (reversa), a za uvid i izdavanje kopija gradiva u digitalnom obliku potreban je samo upis u evidenciju.



## Obveza osiguranja primjerenih uvjeta pohrane i zaštite gradiva

### Članak 26.

- (1) Općina je dužna osigurati primjerene uvjete, prostor, opremu i stručno osoblje za pohranu i zaštitu dokumentarnog i arhivskog gradiva.
- (2) U slučaju pohrane dokumentarnog i arhivskog gradiva u računalni oblak, gradivo se mora čuvati u zasebnom računalnom oblaku, zaštićeno enkripcijom i lozinkom, mora se znati gdje je fizičko mjesto pohrane gradiva u svim fazama pohrane i obrade dokumentarnog i arhivskog gradiva te isto ne smije biti izvan granica Republike Hrvatske.
- (3) Općina mora osigurati odgovarajuću sigurnost za hardver i softver te kontrolu za pristup informacijskom sustavu za pohranu gradiva.
- (4) Arhiv nadzire uvjete pohrane i zaštite gradiva.

## Pohrana i zaštita gradiva u fizičkom ili analognom obliku

### Članak 27.

- (1) Primjerenim prostorom za pohranu i zaštitu gradiva smatraju se spremišta:
  - koja su čista, uredna, suha, zračna i zaštićena od prodora nadzemnih i podzemnih voda
  - udaljena od mjesta otvorenoga plamena, od prostorija u kojima se čuvaju lako zapaljive tvari, od izvora prašenja i onečišćenja zraka
  - propisno udaljena od proizvodnih i energetske postrojenja, instalacija i vodova (plinskih, vodovodnih, kanalizacijskih)
  - opremljena odgovarajućim električnim instalacijama, sa središnjim isključivanjem
  - opremljena rasvjetnim tijelima koje ne emitiraju štetna zračenja
  - osigurana od provale
  - kojima je zapriječen pristup neovlaštenim osobama, u radno vrijeme i izvan radnog vremena
  - u kojima temperatura u pravilu ne prelazi 16 – 20 °C, a relativna vlažnost 45 – 55 %
  - koje su opremljene vatrodajnim uređajima i uređajima za suho gašenje požara.
- (2) Gradivo se oprema na način koji omogućuje sigurno i jednostavno rukovanje gradivom i osigurava zaštitu primjerenu roku čuvanja gradiva (omoti, kutije i slične tehničke jedinice).
- (3) Tehničke jedinice gradiva označavaju se podacima koji se nedvojbeno povezuju s podacima u Popisu cjelokupnog gradiva.

### Članak 28.

- (1) Dokumentarno i arhivsko gradivo se oprema zaštitnom opremom koja omogućuje sigurno rukovanje i štiti ga od oštećenja.
- (2) Spremišta u kojima se čuva gradivo potrebno je opremiti metalnim policama ili ormarima koji su primjereni za smještaj gradiva.
- (3) Dokumentarno i arhivsko gradivo ne smije se držati na podu, stolovima ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za njegovo odlaganje.
- (4) Pri izvođenju radova u spremištima u kojima se čuva gradivo ili u njihovoj blizini, kao i prilikom čišćenja tih prostorija, ne smiju se koristiti sredstva i postupci koji mogu biti štetni za gradivo (upotreba otvorenog plamena, korištenje agresivnih kemijskih sredstava i zapaljivih tvari, pretjerano vlaženje), pogotovo ako gradivo nije prethodno izmješteno na mjesto sigurno od posljedica primjene tih sredstava i postupaka.

## Pohrana i zaštita gradiva u digitalnom obliku

### Članak 29.

- (1) Općina je dužna sustavno upravljati gradivom u digitalnom obliku u informacijskom sustavu koji osigurava primjerenu razinu zaštite gradiva i očuvanje autentičnosti, cjelovitosti, vjerodostojnosti podrijetla, čitljivosti i povjerljivosti gradiva te sustavom koji omogućava upravljanje rizicima od gubitka gradiva ili navedenih svojstava gradiva.
- (2) Gradivo treba biti zaštićeno od gubitka izradom sigurnosnih kopija ili drugom odgovarajućom mjerom informacijske sigurnosti, sukladno procjeni rizika.
- (3) Postupci upravljanja gradivom u digitalnom obliku trebaju biti dokumentirani.
- (4) Informacijski sustav u kojem se čuva arhivsko gradivo u digitalnom obliku treba omogućiti izvoz jedinica arhivskog gradiva i pripadajućih metapodataka.



## 6. VREDNOVANJE GRADIVA I IZRADA POPISA DOKUMENTARNOG GRADIVA S ROKOVIMA ČUVANJA

### Članak 30.

- (1) Pravila s Popisom dokumentarnog gradiva Općine s rokovima čuvanja iz članka 1. ovih Pravila dostavljaju se Arhivu na odobrenje.
- (2) Ako Arhiv u roku od trideset dana od dana zaprimanja zahtjeva ne izda odobrenje ili ne odbije izdati odobrenje iz stavka 1. ovoga članka, smatra se da je ovo odobrenje izdano.

### Članak 31.

- (1) Općina određuje rokove čuvanja dokumentarnog gradiva sukladno propisima koji uređuju obvezu čuvanja pojedinih vrsta dokumenata, potrebama poslovanja i zaštite vlastitih i tuđih prava i interesa, interesa javnosti, interesa za kulturu, povijest i druge znanosti te prema ogleđnim popisima gradiva s rokovima čuvanja i uputama Arhiva.
- (2) Ukoliko Općina posjeduje gradivo koje nije nastalo njezinim radom ili radom tijela čiju djelatnost nastavlja, dužna je utvrditi rokove čuvanja i za to gradivo.
- (3) Ako u radu Općine nastane jedinica gradiva koja nije predviđena u Popisu dokumentarnog gradiva Općine s rokovima čuvanja Općina je dužna dopuniti taj Popis na propisani način.

### Članak 32.

- (1) Ukoliko Općina vodi cjelokupnu ili dio dokumentacije u digitalnom i u fizičkom ili analognom obliku, podaci o djelomičnom ili potpunom podudaranju jedinica gradiva u digitalnom i u fizičkom ili analognom obliku moraju biti naznačeni u Popisu cjelokupnog gradiva.

## 7. POSTUPAK IZLUČIVANJA I UNIŠTENJA DOKUMENTARNOG GRADIVA

### Članak 33.

- (1) Dokumentarno gradivo u fizičkom ili analognom i u digitalnom obliku, odnosno gradivo s ograničenim rokovima, čuva se do isteka rokova utvrđenih popisom dokumentarnog gradiva Općine s rokovima čuvanja.

### Članak 34.

- (1) Izlučivanje i uništavanje dijela dokumentarnog gradiva kojemu su istekli rokovi čuvanja prema Popisu dokumentarnoga gradiva Općine s rokovima čuvanja, vrši se redovito po isteku rokova čuvanja temeljem:
  - odobrenja Arhiva kojim se odobrava izlučivanje i uništenje gradiva po provedenom pojedinačnom postupku za određeno gradivo,
  - odobrenja Arhiva kojim se odobrava izlučivanje i uništenje određenih kategorija gradiva prema odobrenom popisu gradiva s rokovima čuvanja bez provođenja posebnog postupka za svaki pojedinačni postupak (kratica: IBP).
- (2) Odobrenja iz stavka 1. ovog članka daju se na prijedlog Općine i na temelju odobrenog Popisa dokumentarnog gradiva Općine s rokovima čuvanja.

### Postupak izlučivanja i uništenja dokumentarnog gradiva po provedenom pojedinačnom postupku za određeno gradivo

### Članak 35.

- (1) Postupak izlučivanja i uništenja dokumentarnog gradiva pokreće odgovorna osoba Općine.
- (2) Prijedlogu za davanje odobrenja za izlučivanje gradiva prilaže se popis gradiva koje se predlaže za izlučivanje s podacima o oznaci, vrsti, količini, vremenu nastanka gradiva te o osnovi za izlučivanje.
- (3) Ukoliko se prijedlogu i popisu iz stavka 2. ovog članka predlaže dokumentarno gradivo u fizičkom ili analognom obliku kojemu nisu istekli rokovi čuvanja ali je pretvoreno u digitalni oblik obavezno se prilaže i važeća potvrda o sukladnosti pravila, tehnologije, postupaka pretvorbe i čuvanja gradiva.

### Članak 36.

- (1) Popis gradiva predloženog za izlučivanje dostavlja se Arhivu.
- (2) Arhiv donosi rješenje o odobrenju izlučivanja i uništavanja gradiva u roku od trideset dana od zaprimanja prijedloga.

### Članak 37.

- (1) Izlučeno gradivo uništava se na način koji osigurava zaštitu tajnosti podataka i onemogućuje neovlašteni pristup osobnim podacima.
- (2) Postupak izlučivanja gradiva i uništenje izlučenog gradiva dokumentira se bilježenjem odgovarajućih metapodataka u evidenciji gradiva, zapisnikom, pratećim listom za otpad ovjerenim od strane pravne osobe koja izlučeno gradivo preuzme radi uništavanja industrijskom obradom (recikliranja) ili drugim odgovarajućim dokumentom.
- (3) Podatke o izlučenom i uništenom gradivu potrebno je navesti u Popisu cjelokupnog gradiva.



## **Postupak izlučivanja i uništenja dokumentarnog gradiva bez provođenja posebnog postupka za svaki pojedinačni postupak**

### **Članak 38.**

- (1) Općina može izlučiti i uništiti određene kategorije gradiva bez provođenja posebnog postupka za svaki pojedinačni postupak, što mora biti posebno definirano u Popisu dokumentarnog gradiva Općine s rokovima čuvanja.
- (2) O provedenome postupku dostavlja se obavijest Arhivu.

## **8. DOSTUPNOST I KORIŠTENJE GRADIVA**

### **Članak 39.**

- (1) Dokumentarno i arhivsko gradivo Općine dostupno je od njegova nastanka, ako zakonima i podzakonskim aktima koji uređuju dostupnost nije određeno drugačije.

### **Članak 40.**

- (1) Korištenje gradiva utvrđuje se informacijskim sustavima.

## **9. PREDAJA JAVNOG ARHIVSKOG GRADIVA ARHIVU**

### **Priprema gradiva za predaju**

### **Članak 41.**

- (1) Javno arhivsko gradivo predaje se nadležnom Arhivu sređeno, popisano, u zaokruženim cjelinama i tehnički opremljeno.
- (2) Prije predaje gradiva Općina je dužan izraditi popis gradiva koje se predaje, a popis je potrebno izraditi u prethodno utvrđenom strukturiranom elektroničkom formatu i dostaviti Arhivu ili kroz odgovarajuće sučelje za predaju gradiva u sustavu eArhiv.
- (3) Gradivo u digitalnom obliku priprema se za predaju Arhivu tako da se oblikuje u informacijske pakete za predaju koji sadrže jednoznačno identificirane datoteke i s njima povezane metapodatke.
- (4) Popis specifikacija informacijskih paketa za koje je utvrđeno da su prihvatljivi za predaju gradiva arhivima vodi HDA.

### **Članak 42.**

- (1) Troškove predaje, sređivanja popisivanja i opremanja podmiruje Općina.

### **Predaja gradiva u digitalnom obliku**

### **Članak 43.**

- (1) Arhivsko gradivo u digitalnom obliku predaje se Arhivu u roku koji nije dulji od deset godina od njegova nastanka, osim ako drugim zakonom odnosno podzakonskim aktom donesenim na temelju zakona, nisu propisani dodatni uvjeti za čuvanje klasificiranih podataka.
- (2) U postupku predaje gradiva u digitalnom obliku obvezno se provjerava cjelovitost i čitljivost gradiva koje se predaje kao i predani sadržaj koji mora biti siguran i neškodljiv za unos u informacijski sustav Arhivu.
- (3) Arhivsko gradivo u digitalnom obliku može se preuzimati u arhiv automatiziranim povremenim pobiranjem s mrežno dostupnog mjesta ili drugim uređenim sustavom strojne razmjene podataka, ako je to primjereno s obzirom na vrstu i tehnička obilježja gradiva.
- (4) Općina je dužna dostaviti popis gradiva koje se predaje u Arhiv prema odredbi stavka 2. ovog članka, osim ako Arhiv ne odredi drugačiji način.
- (5) Gradivo u digitalnom obliku predaje se Arhivu tako da se preda odgovarajući popis gradiva koji sadrži identifikatore ili lokatore jedinica gradiva te ako se tijekom predaje mogu provjeriti autentičnost, cjelovitost, vjerodostojnost podrijetla i čitljivost jedinica gradiva i ako se gradivo nalazi u sustavu koji je prikladan za čuvanje arhivskog gradiva u digitalnom obliku.
- (6) Ako se u posjedu Općine nalazi gradivo čije bi navođenje na popisima bilo protivno odredbama drugog zakona, za takve se jedinice gradiva na popisu navode identifikator i samo oni podaci koje se prema odredbama drugog zakona mogu dostaviti arhivu.

### **Predaja gradiva u fizičkom ili analognom obliku**

### **Članak 44.**

- (1) Arhivsko gradivo u fizičkom ili analognom obliku predaje se Arhivu u roku koji u pravilu ne može biti dulji od trideset godina od njegova nastanka.
- (2) Predaje se Arhivu opremljeno opremom za trajno čuvanje i označeno oznakama tehničkih jedinica iz popisa gradiva za



predaju.

(3) Ako je gradivo u fizičkom ili analognom obliku potrebno Općini za obavljanje djelatnosti ili je uslijed stanja neprikladno za dugotrajno čuvanje, Arhiv može preuzeti takvo gradivo samo u digitalnom obliku.

#### **Dokumentiranje i evidentiranje predaje gradiva Arhivu**

##### **Članak 45.**

(1) O predaji javnog arhivskog gradiva Općine Arhivu sastavlja se zapisnik, službena bilješka ili drugi odgovarajući dokument sukladno članku 43. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

#### **IV. STRUČNO OSOBLJE NA POSLOVIMA UPRAVLJANJA DOKUMENTARNIM I ARHIVSKIM GRADIVOM**

##### **Članak 46.**

(1) Poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva smatraju se:

- uspostava sustava upravljanja gradivom i izrada Pravila o istom, uz raspodjelu zaduženja,
- izrada klasifikacijskog/razredbenog plana te određivanje načina i oblika čuvanja pojedinih cjelina dokumentacije,
- utvrđivanje pravila i postupaka nastajanja izvornog dokumentarnog gradiva u digitalnom obliku,
- osiguranje pretvorbe arhivskoga gradiva koje je u fizičkom ili analognom obliku u digitalni oblik,
- obavljanje provjere cjelovitosti i kvalitete pretvorbe,
- vrednovanje cjelokupnog gradiva i određivanje rokova čuvanja izradom Popisa dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja,
- utvrđivanje dostupnosti i načina korištenja pojedinih cjelina dokumentacije,
- osiguranje prostora za odlaganje i čuvanje dokumentarnog gradiva u fizičkom ili analognom i digitalnom obliku,
- zaprimanje, označavanje i tehničko opremanje dokumentarnog gradiva u pismohrani, vođenje evidencija o dokumentarnom gradivu, sređivanje i opis, odlaganje i zaštita, odabiranje trajnog i izlučivanje gradiva kojem su protekli rokovi čuvanja,
- redovno godišnje dostavljanje popisa cjelokupnog gradiva Arhivu,
- obavještanje Arhiva o svim važnijim promjenama u vezi s gradivom i omogućavanje uvida u stanje gradiva, radi davanja mišljenja o postupanju s gradivom,
- priprema za predaju gradiva Arhivu.

##### **Članak 47.**

(1) Poslovi upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom povjeravaju se osobama koje su stručno osposobljene za obavljanje pojedinih poslova.

##### **Članak 48.**

(1) Općina je dužna odrediti osobu koja obavlja stručne arhivske poslove u odnosu na dokumentarno i arhivsko gradivo i o tome obavijestiti Arhiv.

(2) Ako je opseg poslova manji, može ih obavljati određeni zaposlenik uz druge poslove, zaposlenik drugog tijela ili druga stručno osposobljena osoba.

##### **Članak 49.**

(1) Zaposlenici na poslovima navedenim u članku 47. moraju imati najmanje srednju stručnu spremu, kao i položen ispit za provjeru stručne osposobljenosti radnika na poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva sukladno Pravilniku o stručnim arhivskim zvanjima i drugim zvanjima u arhivskoj struci te uvjetima i načinu njihova stjecanja ("Narodne novine" broj 104/19).

(2) Ukoliko zaposlenik iz stavka 1. ovoga članka nema položen stručni ispit, stječe pravo polaganja stručnog ispita nakon šest mjeseci radnoga iskustva na obavljanju poslova upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva.

(3) Zaposlenici iz stavka 1. ovog članka mogu ostvariti i pravo na stjecanje stručnog arhivskog zvanja sukladno odredbama Pravilnika o stručnim arhivskim zvanjima i drugim zvanjima u arhivskoj struci te uvjetima i načinu njihova stjecanja.

#### **V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 50.**

(1) Odgovorne osobe za cjelokupno dokumentarno i arhivsko gradivo nastalo tijekom poslovanja Općine obvezne su postupati u skladu sa odredbama Zakona o arhivskom gradivu i arhivima, pravilnicima te odredbama ovih Pravila.



**Članak 51.**

(1) Izmjene i dopune ovih Pravila donose se po postupku utvrđenim za njihovo donošenje.

**Članak 52.**

(1) Za sva pitanja koja nisu navedena ovim Pravilima primjenjuje se Zakon o arhivskom gradivu i arhivima, njegovi podzakonski akti, kao i drugi zakonski propisi kojima se pobliže utvrđuje rukovanje i rokovi čuvanja dokumentarnog i arhivskog gradiva.

**Članak 53.**

(1) Popis dokumentarnog gradiva Općine s rokovima čuvanja primjenjuje se po dobivenom odobrenju Arhiva i čini sastavni dio ovih Pravila.

**Članak 54.**

(1) Danom stupanja na snagu ovih Pravila prestaje važiti *Pravilnik o upravljanju dokumentiranim i arhivskim gradivom Općine Čavle*, KLASA: 022-05/19-01/33, URBROJ: 2170-03-19-01-2 od 22. kolovoza 2019.g.

**Članak 55.**

(1) Ova Pravila stupaju na snagu u roku od 8 dana od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle, a nakon odobrenja Arhiva.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinc

KLASA:024-02/26-01/04  
URBROJ:2170-17-01/01-26-16



**Prilog:**

**POPIS DOKUMENTARNOG GRADIVA NAZIV STVARATELJA/POSJEDNIKA S ROKOVIMA ČUVANJA**

Državni arhiv u Rijeci je izdao odobrenje na Pravila za upravljanjem dokumentarnim gradivom Općine Čavle dana  
„KLASA: \_\_\_\_\_; URBROJ: \_\_\_\_\_, te odobrio Popis dokumentarnog gradiva Općine Čavle s rokovima  
čuvanja, dana \_\_\_\_\_, KLASA: \_\_\_\_\_; URBROJ: \_\_\_\_\_.



POPIS DOKUMENTARNOG GRADIVA  
OPĆINE ČAVLE S ROKOVIMA ČUVANJA

NAZIV: OPĆINA ČAVLE  
MATIČNI BROJ: 02554941  
OIB: 27613220645  
NACIONALNA KLASIFIKACIJA DJELATNOSTI: 84110-OPĆE DJELATNOSTI JAVNE UPRAVE  
SJEDIŠTE: ČAVJA 31, ČAVLE  
PRAVNI POLOŽAJ: JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE  
PREDNICI: OPĆINA RIJEKA  
TEL./FAKS: 051 208 300  
E-MAIL: pisarnica@cavle.hr

Redni broj	Signatura	Poslovne aktivnosti i pod-aktivnosti	Izvornik		Pretvorbeni oblik		Rok čuvanja		Postupak po isteku roka čuvanja	
			Fizički ili analogni	Digitalni	Fizički ili analogni	Digitalni	Izvornik	Pretvorbeni oblik	Izvornik	Pretvorbeni oblik
<b>1. ORGANIZACIJA I UPRAVLJANJE</b>										
<b>1.1. OSNIVANJE, PRIJAVA I PROMJENA POSLOVANJA</b>										
<b>1.1.1. Osnivanje</b>										
1	1.1.1.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti o osnivanju)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
2	1.1.1.2.	Politika i postupci (pravni i drugi zahtjevi kojima se uređuje postupak osnivanja)	da	-	-	da	T	T	Predaja Državnom arhivu u Rijeci (dalje: DARI)	Ostaje u posjedu stvaratelja
3	1.1.1.3.	Rješenja i odluke o osnivanju	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
4	1.1.1.4.	Prijava i registracija (prijava i rješenja nadležnih tijela o registraciji i upisu u službene registre)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
5	1.1.1.5.	Dokumentacija u svezi s osnivanjem	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
6	1.1.1.6.	Osnivanje ustanova, trgovačkih i komunalnih društava, agencija	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>1.1.2. Promjene djelatnosti</b>										
7	1.1.2.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti o promjeni djelatnosti)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
8	1.1.2.2.	Politika i postupci (pravni i drugi zahtjevi kojima se uređuje postupak promjene djelatnosti)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
9	1.1.2.3.	Rješenja i odluke o promjeni djelatnosti	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
10	1.1.2.4.	Prijava i registracija promjene djelatnosti	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
11	1.1.2.5.	Dokumentacija u svezi s promjenom djelatnosti	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



1.1.3. Ostale statusne i druge promjene										
12	1.1.3.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti o statusnim i drugim promjenama)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
13	1.1.3.2.	Politika i postupci (pravni i drugi zahtjevi i odluke kojima se uređuje postupak za provedbu statusnih i drugih promjena navedenih u ovoj grupi)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
14	1.1.3.3.	Promjena naziva i sjedišta	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
15	1.1.3.4.	Promjena pravnoga statusa	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
16	1.1.3.5.	Promjena oblika vlasništva	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
17	1.1.3.6.	Udruživanje i izdvajanje	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
18	1.1.3.7.	Ukidanje i prestanak s radom	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1.1.4. Znakovi										
19	1.1.4.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
20	1.1.4.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
21	1.1.4.3.	Registracija i zaštita prava na korištenje	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
22	1.1.4.4.	Izrada	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
23	1.1.4.5.	Incidenti i istrage	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
1.1.5. Potpisi										
24	1.1.5.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-

25	1.1.5.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
26	1.1.5.3.	Ovjera i deponiranje (potpisni listovi osoba ovlaštenih za potpisivanje financijske dokumentacije, javnobilježničke i druge ovjere potpisa ovlaštenih osoba)	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
27	1.1.5.4.	Incidenti i istrage	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
1.1.6. Pečati, žigovi i štambilji										
28	1.1.6.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
29	1.1.6.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
30	1.1.6.3.	Evidencija žigova	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
31	1.1.6.4.	Ovlaštenja za korištenje	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
32	1.1.6.5.	Zaduženja	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
33	1.1.6.6.	Izrada	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
34	1.1.6.7.	Incidenti i istrage	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
1.1.7. Grbovi i zastave										
35	1.1.7.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
36	1.1.7.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
37	1.1.7.3.	Unikati grbova, zastave, himne	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



38	1.1.7.4.	Akti koji se odnose na grbove, zastave i ambleme	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>1.1.8. Identifikacijske isprave</b>										
39	1.1.8.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
40	1.1.8.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
41	1.1.8.3.	Zaduženja	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
42	1.1.8.4.	Izrada	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
43	1.1.8.5.	Incidenti i istrage	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
<b>1.2. UPRAVLJANJE</b>										
<b>1.2.1. Unutarnji ustroj</b>										
44	1.2.1.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti o unutarnjem ustroju, prijedlozi koji nisu utjecali na promjene u ustroju i sl.)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
45	1.2.1.2.	Politika i postupci (upute, pravila i odluke o načelima unutarnjeg ustroja, pravni i normativni zahtjevi koji se odnose na unutarnji ustroj)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
46	1.2.1.3.	Pravilnici i odluke	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>1.2.2. Područni ustroj</b>										
47	1.2.2.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti o područnom ustroju)	da	-	-	-	N+2	-	I	-

48	1.2.2.2.	Politika i postupci (upute, pravila i odluke o područnom ustroju, pravni i normativni zahtjevi koji se odnose na područni ustroj)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
49	1.2.2.3.	Granice područja Općine	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
50	1.2.2.4.	Granice područja mjesnih odbora i naselja	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>1.2.3. Naselja</b>										
51	1.2.3.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
52	1.2.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
53	1.2.3.3.	Odluke o imenovanju ulica i trgova, promjena imena ulica i numeracija kućnih brojeva	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>1.2.4. Analiza poslovanja</b>										
54	1.2.4.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti o analizi i praćenju poslovanja)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
55	1.2.4.2.	Politika i postupci (metodologija analize poslovanja, upute, pravila i odluke o metodologiji)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
56	1.2.4.3.	Poslovna statistika - pregledna (zbirni podaci za godišnje ili višegodišnje razdoblje o poslovnim rezultatima, komparativni prikazi rezultata poslovanja) koja cjelovito prikazuje rezultate poslovanja i može poslužiti za buduće komparativne analize	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



57	1.2.4.4.	Poslovna statistika - pregledna (zbirni podaci za godišnje ili višegodišnje razdoblje o poslovnim rezultatima, komparativni prikazi rezultata poslovanja) koja cjelovito ne prikazuje rezultate poslovanja i neće poslužiti za buduće komparativne analize	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
58	1.2.4.5.	Poslovna statistika - analitička (podaci manjeg opsega i značaja, pomoćne statistike i pregledi korišteni za izradu zbirnih)	da	-	-	-	Z+1	-	I	-
59	1.2.4.6.	Analize i ocjene poslovanja koje sustavnije i temeljitije opisuju ostvarivanje poslovnih ciljeva ili su utjecale na politiku Općine	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
60	1.2.4.7.	Analize i ocjene poslovanja koje sustavnije i temeljitije ne opisuju ostvarivanje poslovnih ciljeva ili nisu utjecale na politiku Općine	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>1.2.5. Tijela upravljanja - izvršno i predstavničko tijelo</b>										
61	1.2.5.1.	Općenito (opća prepiska, obavijesti i upiti o tijelu i njegovu radu)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
62	1.2.5.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
63	1.2.5.3.	Poslovnici i pravilnici o radu	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
64	1.2.5.4.	Konstituiranje	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
65	1.2.5.5.	Izbori i imenovanja	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
66	1.2.5.6.	Planovi rada	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
67	1.2.5.7.	Izvjешća o izvršenju odluka	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja

68	1.2.5.8.	Opći akti Poglavarstva, Općinskog vijeća i drugi akti (proračuni, imenovanja, odluke, poslovnici i pravilnici, zaključci, rješenja, programi i drugi akti Općinskog vijeća )	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
69	1.2.5.9.	Sjednice	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
70	1.2.5.10.	Popisi vijećnika i članova Poglavarstva	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
71	1.2.5.11.	Akti Načelnika - važniji akti koji su utjecali na rad Općine	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
72	1.2.5.12.	Akti Načelnika - manje važni akti koji nisu značajno utjecali na rad Općine	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
73	1.2.5.13.	Prijedlozi, zahtjevi i predstave upućene tijelu upravljanja	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
74	1.2.5.14.	Glasački listići	da	-	-	-	N+2	-	I	-
75	1.2.5.15.	Vijećnička pitanja i odgovori	da	-	-	-	N+2	-	I	-
76	1.2.5.16.	Primopredaja dužnosti Načelnika	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>1.2.6. Mjesna samouprava</b>										
77	1.2.6.1.	Općenito (opća prepiska, obavijesti i upiti o mjesnoj samoupravi)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
78	1.2.6.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
79	1.2.6.3.	Osnivanje mjesnih odbora	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



80	1.2.6.4.	Odluke i rješenja izbornog povjerenstva za izbor tijela mjesnih odbora	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
81	1.2.6.5.	Odluka o organizaciji i radu mjesnih odbora	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
82	1.2.6.6.	Programi i planovi rada mjesnih odbora	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
83	1.2.6.7.	Zapisnici i usvojeni akti sa sjednica vijeća mjesnog odbora s priložima	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
84	1.2.6.8.	Izveštaji, informacije i upiti koji se dostavljaju izvršnom ili predstavničkom tijelu	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
85	1.2.6.9.	Aktivnosti i financiranje mjesnih odbora (zahtjevi i prijedlozi građana, inicijative i sl.)	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
86	1.2.6.10.	Dokumentacija o radu udruga	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
87	1.2.6.11.	Dokumentacija o radu udruga - manje važna dokumentacija i dopisivanje	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>1.2.7. Zborovi građana</b>										
88	1.2.7.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
89	1.2.7.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
90	1.2.7.3.	Odluke o sazivanju zbora građana	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
91	1.2.7.4.	Pozivi za zbor građana	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
92	1.2.7.5.	Odgovori na zahtjeve zbora građana	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
93	1.2.7.6.	Zapisnici sa održanih zborova	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja

<b>1.2.8. Vijeće i pripadnici nacionalnih manjina</b>										
94	1.2.8.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
95	1.2.8.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
96	1.2.8.3.	Popis predstavnika nacionalnih manjina	da	-	-	-	N+2	-	I	-
97	1.2.8.4.	Dokumenti o radu Vijeća, izvješća	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>1.2.9. Popis stanovništva</b>										
98	1.2.9.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
99	1.2.9.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
100	1.2.9.3.	Predmetna dokumentacija o provedbi popisa stanovništva	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
101	1.2.9.4.	Sporedna dokumentacija o provedbi popisa stanovništva	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>1.2.10. Referendum</b>										
102	1.2.10.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
103	1.2.10.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
104	1.2.10.3.	Predmetna dokumentacija o provedbi referenduma	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
105	1.2.10.4.	Sporedna dokumentacija o provedbi referenduma	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>1.3. STRUČNA I SAVJETODAVNA TIJELA</b>										
<b>1.3.1. Osnivanje, promjene i ukidanje</b>										
106	1.3.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-



107	1.3.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
108	1.3.1.3.	Osnivanje, promjene i ukidanje	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
109	1.3.1.4.	Imenovanje i razrješenje članova	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>1.3.2. Rad stručnih i savjetodavnih tijela</b>										
110	1.3.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
111	1.3.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
112	1.3.2.3.	Analize i ocjene rada	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
113	1.3.2.4.	Odluke i prijedlozi	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
114	1.3.2.5.	Pozivi, materijali i zapisnici sa sjednica i sastanaka	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>1.4. PROPISI I NORMATIVNI AKTI</b>										
<b>1.4.1. Interni normativni akti</b>										
115	1.4.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
116	1.4.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
117	1.4.1.3.	Statut	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
118	1.4.1.4.	Ostali interni normativni akti (pravilnici, poslovnici, samoupravni sporazumi)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
119	1.4.1.5.	Priprema i donošenje Statuta i ostalih internih normativnih akata (dokumentacija u svezi s pripremom i donošenjem Statuta i njihovih izmjena (prijedlozi, nacrti, mišljenja i sl.).	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>1.4.2. Interne odluke i rješenja</b>										

120	1.4.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	izlučivanje	-
121	1.4.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
122	1.4.2.3.	Usvajane odluke i rješenja normativnog karaktera koje uređuju važnija pitanja i način rada u Općini	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
123	1.4.2.4.	Usvajane odluke i rješenja normativnog karaktera koje ne uređuju važnija pitanja i način rada u Općini	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
124	1.4.2.5.	Priprema i donošenje (dokumentacija u svezi s pripremom i donošenjem odluka i rješenja izmjena (prijedlozi, nacrti, mišljenja i sl.).	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>1.4.3. Normativni akti drugih tijela</b>										
125	1.4.3.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
126	1.4.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
127	1.4.3.3.	Usvajeni normativni akti	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>1.4.4. Okružnice, odluke i rješenja drugih tijela</b>										
128	1.4.4.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
129	1.4.4.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
130	1.4.4.3.	Usvajane odluke i rješenja	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
131	1.4.4.4.	Priprema i donošenje (prijedlozi, nacrti, mišljenja i sl.)	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>1.5. PLANOVI I PROGRAMI RADA</b>										
<b>1.5.1. Godišnji planovi rada</b>										
132	1.5.1.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti o općim pitanjima planiranja i programa rada)	da	-	-	-	N+2	-	I	-



133	1.5.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
134	1.5.1.3.	Zbirni godišnji planovi	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
135	1.5.1.4.	Godišnji planovi	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
136	1.5.1.5.	Posebni i pojedinačni godišnji planovi	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>1.5.2. Kratkoročni planovi rada</b>										
137	1.5.2.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
138	1.5.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
139	1.5.2.3.	Zbirni planovi rada	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
140	1.5.2.4.	Planovi rada	da	-	-	-	Z+1	-	I	-
141	1.5.2.5.	Posebni i pojedinačni planovi rada	da	-	-	-	Z+1	-	I	-
<b>1.6. IZVJEŠĆA O RADU</b>										
<b>1.6.1. Godišnja i višegodišnja izvješća o radu</b>										
142	1.6.1.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
143	1.6.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
144	1.6.1.3.	Zbirna izvješća	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
145	1.6.1.4.	Izvješća ustrojstvenih jedinica i pojedinačna izvješća	da	-	-	-	N+5	-	I	-
<b>1.6.2. Kratkoročna izvješća o radu</b>										
146	1.6.2.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
147	1.6.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
148	1.6.2.3.	Zbirna izvješća	da	-	-	-	N+2	-	I	-
149	1.6.2.4.	Pojedinačna izvješća	da	-	-	-	Z+1	-	I	-

<b>1.7. POSLOVNA SURADNJA</b>										
<b>1.7.1. Domaće organizacije i pojedinci (državne i javne službe, ostale organizacije i pojedinci)</b>										
150	1.7.1.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti o poslovnoj suradnji)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
151	1.7.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
152	1.7.1.3.	Sporazumi i ugovori o značajnijim i trajnijim oblicima suradnje	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
153	1.7.1.4.	Sporazumi i ugovori o manje značajnim i kraćim oblicima suradnje	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
154	1.7.1.5.	Prijedlozi i ponude (prijedlozi i ponude za suradnju koji nisu realizirani)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
155	1.7.1.6.	Projekti i programi suradnje (dokumentacija o značajnijim i trajnijim oblicima i projektima suradnje)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
156	1.7.1.7.	Projekti i programi suradnje (dokumentacija o manje značajnim i kraćim oblicima i projektima suradnje)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>1.7.2. Strane organizacije i pojedinci</b>										
157	1.7.2.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti o poslovnoj suradnji)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
158	1.7.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
159	1.7.2.3.	Članstvo u međunarodnim udrugama	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
160	1.7.2.4.	Sporazumi i ugovori (sporazumi i ugovori, izvršenje i raskidi ugovora) o važnijim i trajnijim oblicima i programima suradnje	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



161	1.7.2.5.	Sporazumi i ugovori (sporazumi i ugovori, izvršenje i raskidi ugovora) o manje važnim i kraćim oblicima i programima suradnje	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
162	1.7.2.6.	Prijedlozi i ponude (prijedlozi i ponude za suradnju koji nisu realizirani)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
163	1.7.2.7.	Članska prava i obveze o (dokumentacija o važnijim i trajnijim članstvu)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
164	1.7.2.8.	Članska prava i obveze (dokumentacija o manje važnom i kraćem članstvu)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
165	1.7.2.9.	Projekti i programi suradnje (dokumentacija o značajnijim i trajnijim oblicima i projektima suradnje)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
166	1.7.2.10.	Projekti i programi suradnje (dokumentacija o manje značajnim i kraćim oblicima i projektima suradnje)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>1.8. SEMINARI I KONFERENCIJE</b>										
<b>1.8.1. Organizacija seminara i konferencija</b>										
167	1.8.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
168	1.8.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
169	1.8.1.3.	Pojedinačni seminari i konferencije (dokumentacija o organizaciji značajnijih seminara i konferencija)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
170	1.8.1.4.	Pojedinačni seminari i konferencije (dokumentacija o organizaciji manje značajnih seminara i konferencija)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>1.8.2. Sudjelovanje</b>										
171	1.8.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
172	1.8.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja

173	1.8.2.3.	Pojedinačni seminari i konferencije	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>1.9. INFORMIRANJE, MARKETING I ODNOSI S JAVNOŠĆU</b>										
<b>1.9.1. Informativni materijal</b>										
174	1.9.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
175	1.9.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
176	1.9.1.3.	Brošure, leci, plakati i drugi informativni materijali značajnijih i trajnijih aktivnosti	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
177	1.9.1.4.	Brošure, leci, plakati i drugi informativni materijali manje značajnijih aktivnosti	da	-	-	-	N+2	-	I	-
178	1.9.1.5.	Dokumentacija nastala u pripremi informativnih materijala	da	-	-	-	N+2	-	I	-
179	1.9.1.6.	Službene novine Općine Čavle	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>1.9.2. Promidžba</b>										
180	1.9.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
181	1.9.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
182	1.9.2.3.	Promidžbeni materijal o značajnijim i trajnijim promidžbenim aktivnostima	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
183	1.9.2.4.	Promidžbeni materijal o manje značajnim promidžbenim aktivnostima	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
184	1.9.2.5.	Promidžbene aktivnosti (dokumentacija o značajnijim ili trajnijim promidžbenim aktivnostima)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
185	1.9.2.6.	Promidžbene aktivnosti (dokumentacija o manje značajnim promidžbenim aktivnostima)	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
186	1.9.2.7.	Potporna dokumentacija	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>1.9.3. Svečanosti i proslave</b>										



187	1.9.3.1.	Općenito (opća prepiska, pozivi na svečanosti i proslave koje priređuju druge osobe)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
188	1.9.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
189	1.9.3.3.	Dokumentacija vlastitih obljetnica	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
190	1.9.3.4.	Ostale obljetnice	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>1.9.4. Posjeti</b>										
191	1.9.4.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
192	1.9.4.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
193	1.9.4.3.	Pojedinačni posjeti (dokumentacija o posjetima značajnijega karaktera s dugotrajnijim stručnim i promidžbenim posljedicama)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
194	1.9.4.4.	Pojedinačni posjeti (dokumentacija o posjetima manje značajnog karaktera o kratkotrajnijim stručnim i promidžbenim posljedicama)	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>1.9.5. Odnosi s javnošću</b>										
195	1.9.5.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
196	1.9.5.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
197	1.9.5.3.	Priopćenja za javnost i medije, upiti novinara, predstavljanja, govori, predavanja, razgovori, ispitivanje javnog mišljenja (materijali koji iznose stav Općine o važnijim pitanjima i događajima, posebice ako imaju utjecaj na percepciju Općine u javnosti)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja

198	1.9.5.4.	Priopćenja za javnost i medije, upiti novinara, predstavljanja, govori, predavanja, razgovori, ispitivanje javnog mišljenja (materijali koji iznose stav Općine o manje važnijim pitanjima i događajima, posebice ako nemaju utjecaj na percepciju Općine u javnosti)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>1.10. NAGRADE, PRIZNANJA I DAROVI</b>										
<b>1.10.1. Nagrade i priznanja</b>										
199	1.10.1.1.	Općenito (opća prepiska, prijedlozi koji se ne odnose na Općinu, članove ili zaposlenike)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
200	1.10.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
201	1.10.1.3.	Evidencija dodijeljenih nagrada i priznanja	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
202	1.10.1.4.	Ustanovljenje nagrada i priznanja	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
203	1.10.1.5.	Dodjela nagrada i priznanja	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
204	1.10.1.6.	Primljene nagrade i priznanja (dokumentacija o nagradama i priznanjima Općini te stranim i pojedinim važnijim domaćim nagradama i priznanjima članovima i zaposlenicima)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
205	1.10.1.7.	Primljene nagrade i priznanja (dokumentacija o nagradama i priznanjima Općini te stranim i pojedinim manje važnim nagradama i priznanjima članovima i zaposlenicima)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>1.10.2. Sponzorstva i donacije</b>										
206	1.10.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
207	1.10.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



208	1.10.2.3.	Evidencija	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
209	1.10.2.4.	Pojedinačna sponzorstva i donacije (dokumentacija o velikim i osobito važnim donacijama i sponzorstvima)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
210	1.10.2.5.	Pojedinačna sponzorstva i donacije (dokumentacija o manjim i ne osobito važnim donacijama i sponzorstvima)	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
211	1.10.2.6.	Provedba natječaja za dodjelu sredstava	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
212	1.10.2.7.	Izvjешća nadležnim tijelima	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>1.11. UPRAVLJANJE KVALITETOM</b>										
<b>1.11.1. Sustav kvalitete</b>										
213	1.11.1.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
214	1.11.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
215	1.11.1.3.	Norme i specifikacije sustava kvalitete	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
216	1.11.1.4.	Certifikati	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
217	1.11.1.5.	Projekti uvođenja i razvoja	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>1.11.2. Vanjski nadzor</b>										
218	1.11.2.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
219	1.11.2.2.	Politika i postupci (pravila i specifikacije postupaka vanjskog nadzora)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
220	1.11.2.3.	Izvjешća i ocjene	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
221	1.11.2.4.	Dokumentacija nastala u pripremi izvješća i ocjena	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
222	1.11.2.5.	Provedba nadzora	da	-	-	-	Z+5	-	I	-

<b>1.11.3. Unutarnji nadzor</b>										
223	1.11.3.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
224	1.11.3.2.	Politika i postupci (pravila i specifikacije postupaka unutarnjeg nadzora)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
225	1.11.3.3.	Izvjешća i ocjene	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
226	1.11.3.4.	Dokumentacija nastala u pripremi izvješća i ocjena	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
227	1.11.3.5.	Provedba nadzora	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>1.12. NADZOR</b>										
<b>1.12.1. Vanjski nadzor</b>										
228	1.12.1.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti koji nisu nastali u postupku nadzora)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
229	1.12.1.2.	Politika i postupci (pravni i drugi zahtjevi i odluke kojima se uređuju postupci i pravila vanjskoga nadzora)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
230	1.12.1.3.	Dokumentacija nastala u postupku nadzornog pregleda (zapisnici o nadzoru, rješenja i odluke nadzornog tijela i druga dokumentacija nastala u postupku nadzornog pregleda)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>1.12.2. Unutarnji nadzor</b>										
231	1.12.2.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti koji nisu nastali u postupku nadzora)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
232	1.12.2.2.	Politika i postupci (pravilnici o radu unutarnjeg nadzornog tijela, odluke kojima se uređuju postupci i pravila unutarnjeg nadzora)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



233	1.12.2.3.	Rad nadzornog tijela (dokumentacija o konstituiranju i radu unutarnjeg nadzornog tijela (imenovanja, zapisnici sjednica i dr.))	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
234	1.12.2.4.	Zalbe i prijave za pokretanje postupka nadzora	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
235	1.12.2.5.	Prijave nadzornoga tijela drugom tijelu	da	-	-	-	N+5	-	I	-
236	1.12.2.6.	Dokumentacija nastala u postupku nadzornog pregleda (zapisnici o nadzoru, rješenja i odluke nadzornog tijela i druga dokumentacija nastala u postupku nadzornoga pregleda)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>1.13. SIGURNOST I ZAŠTITA</b>										
<b>1.13.1. Nesreće i nepogode</b>										
237	1.13.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
238	1.13.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
239	1.13.1.3.	Planovi i uputstva za postupanje u slučaju nesreće (planovi i upute za evakuaciju, nadležnosti i zaduženja za postupanje u slučaju nepogode ili nesreće, planovi mjera za smanjenje posljedica i sl.)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
240	1.13.1.4.	Planovi kontinuiteta i nastavka djelatnosti	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
241	1.13.1.5.	Analize i procjene pripremljenosti	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
242	1.13.1.6.	Pojedine nesreće i nepogode (dokumentacija o većim nesrećama i nepogodama koje su značajnije utjecale na rad i resurse Općine )	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
243	1.13.1.7.	Pojedine nesreće i nepogode (dokumentacija o manjim nesrećama i nepogodama koje nisu značajnije utjecale na rad i resurse Općine )	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>1.13.2. Rizici i osiguranje</b>										

244	1.13.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
245	1.13.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
246	1.13.2.3.	Police osiguranja	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
247	1.13.2.4.	Dokumentacija nastala u postupku procjene rizika i ugovaranja osiguranja	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>1.13.3. Civilna zaštita, zaštita od požara i eksplozija</b>										
248	1.13.3.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
249	1.13.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
250	1.13.3.3.	Rasporedi i imenovanja	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
251	1.13.3.4.	Planovi, procjene, izvješća, strategije, uputstva i dr.	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
252	1.13.3.5.	Inspeksijski nadzor	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
253	1.13.3.6.	Vježbe i obuka	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
254	1.13.3.7.	Informacija o stanju sigurnosti	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>2. LJUDSKI RESURSI, RAD I RADNI ODNOSI</b>										
<b>2.1. LJUDSKI RESURSI</b>										
<b>2.1.1. Školovanje i stručno usavršavanje</b>										
255	2.1.1.1.	Općenito (opća prepiska, upiti i obavijesti o programima)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
256	2.1.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
257	2.1.1.3.	Planovi	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
258	2.1.1.4.	Analize i ocjene	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
259	2.1.1.5.	Stipendiranje	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
260	2.1.1.6.	Specijalizacija	da	-	-	-	Z+6	-	I	-



261	2.1.1.7.	Prekvalifikacija	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
262	2.1.1.8.	Seminari, radionice i usavršavanja	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>2.1.2. Državni i stručni ispiti</b>										
263	2.1.2.1.	Općenito (opća prepiska, obavijesti o ispitima i rokovima i sl.)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
264	2.1.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
265	2.1.2.3.	Evidencije o položenim ispitima	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
266	2.1.2.4.	Prijave za polaganje ispita, uvjerenja i potvrde o položenim ispitima	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
<b>2.2. RAD I RADNI ODNOSI</b>										
<b>2.2.1. Radna mjesta</b>										
267	2.2.1.1.	Općenito (opća prepiska o radnim mjestima, upiti i odgovori u svezi s pojedinim radnim mjestima i sl.)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
268	2.2.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
269	2.2.1.3.	Plan prijma u službu	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
270	2.2.1.4.	Sistematizacija (dokumentacija o značajnijem i trajnijem postupku sistematizacije)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
271	2.2.1.5.	Sistematizacija (dokumentacija o manje značajnom postupku sistematizacije)	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
<b>2.2.2. Zaposlenici</b>										
272	2.2.2.1.	Općenito (opća prepiska o zaposlenicima, upiti i obavijesti)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
273	2.2.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja

274	2.2.2.3.	Evidencija zaposlenika	da	da	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
275	2.2.2.4.	Osobni dosjei osoba na višim razinama, zaposlenih na poslovima istraživanja i razvoja, zaposlenika koji su postigli posebna ostvarenja i sl.	da	da	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
276	2.2.2.5.	Ostali osobni dosjei	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
277	2.2.2.6.	Matična knjiga radnika	da	da	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
278	2.2.2.7.	Ostale evidencije o zaposlenicima	-	da	-	-	Z+6	-	B	-
<b>2.2.3. Radni odnosi</b>										
279	2.2.3.1.	Općenito (opća prepiska o radnim odnosima)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
280	2.2.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
281	2.2.3.3.	Zasnivanje i prestanak (natječaji, oglasi, i drugi postupci u zasnivanju radnog odnosa, zamolbe i mišljenja o kandidatima, prijedlozi i odluke i dr.)	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
282	2.2.3.4.	Zasnivanje i prestanak (osoblje na višim razinama, zaposlenih na poslovima istraživanja i razvoja, zaposlenika koji su postigli posebna ostvarenja i sl.)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
283	2.2.3.5.	Ugovori o radu	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
284	2.2.3.6.	Prijem u službu i raspored na radno mjesto	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
285	2.2.3.7.	Dokumentacija o pripravnicima	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
286	2.2.3.8.	Radna obveza	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
287	2.2.3.9.	Inspekcija rada	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
288	2.2.3.10.	Radni sporovi	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
289	2.2.3.11.	Odluke o redovitom ili izvanrednom otkazu ugovora o radu i sporazumi o prestanku ugovora o radu	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
290	2.2.3.12.	Zapisi o primopredaji dužnosti i poslova među radnicima	da	-	-	-	Z+6	-	I	-



291	2.2.3.13.	Predmeti što se odnose na prigovore, podneske i žalbe iz radnog odnosa	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
292	2.2.3.14.	Potvrde o zaposlenju	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
293	2.2.3.15.	Osiguranje djelatnika	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
294	2.2.3.16.	Dokumentacija o izvršavanju rada za opće dobro na slobodi	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
295	2.2.3.17.	Dokumentacija o stručnoj praksi	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
<b>2.2.4. Radno vrijeme, odmori i dopusti</b>										
296	2.2.4.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
297	2.2.4.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
298	2.2.4.3.	Radno vrijeme	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
299	2.2.4.4.	Prekovremeni rad	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
300	2.2.4.5.	Evidencija o prisutnosti na radu	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
301	2.2.4.6.	Plan korištenja godišnjih odmora	da	-	-	-	N+6	-	I	-
302	2.2.4.7.	Rješenja o godišnjem odmoru, plaćenom i neplaćenom dopustu	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
303	2.2.4.8.	Zamjena za vrijeme odsutnosti	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
<b>2.2.5. Povrede obveza iz radnog odnosa</b>										
304	2.2.5.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
305	2.2.5.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
306	2.2.5.3.	Povreda službene dužnosti	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
307	2.2.5.4.	Povreda službene dužnosti - važniji predmeti koji su bitno utjecali na rad Općine	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
308	2.2.5.5.	Prijave	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
309	2.2.5.6.	Sudski postupci (po pravomoćnosti)	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
310	2.2.5.7.	Materijalna odgovornost	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
<b>2.2.6. Plaće i naknade plaća</b>										
311	2.2.6.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-

312	2.2.6.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
313	2.2.6.3.	Isplatne liste plaća	da	-	-	da	T	T	Ostaje u posjedu stvaratelja	Ostaje u posjedu stvaratelja
314	2.2.6.4.	Prijave podataka o plaći (IP, ID, IDD obrasci i dr.)	da	-	-	-	N+6	-	I	-
315	2.2.6.5.	Sudska rješenja o ovrsi na plaći radnika	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
316	2.2.6.6.	Evidencije o isplatama plaće (osobni kartoni ili isplatne liste)	da	-	-	da	T	T	Ostaje u posjedu stvaratelja	Ostaje u posjedu stvaratelja
317	2.2.6.7.	Obrasci osobnih primanja za mirovinsko osiguranje (M-4)	da	-	-	da	T	T	Ostaje u posjedu stvaratelja	Ostaje u posjedu stvaratelja
318	2.2.6.8.	Godišnje porezne kartice radnika	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
319	2.2.6.9.	Akti o obračunu, isplati plaća i drugih novčanih isplata	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
320	2.2.6.10.	Ugovori o djelu i autorski ugovori	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
321	2.2.6.11.	Stimulacija	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
322	2.2.6.12.	Žalbe i sporovi	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
<b>2.2.7. Ostala primanja iz radnog odnosa</b>										
323	2.2.7.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
324	2.2.7.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
325	2.2.7.3.	Naknada za prijevoz na radno mjesto	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
326	2.2.7.4.	Dječji doplatk	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
327	2.2.7.5.	Ostala primanja iz radnog odnosa (jubilarne nagrade, nagrade za rad, regres, potpore u slučaju smrti člana obitelji i dr.)	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
328	2.2.7.6.	Dokumentacija o rasporedu sredstava naknade vijećnicima za nazočnost na sjednicama kao i o drugim naknadama	da	-	-	-	Z+2	-	I	-



2.2.8. Pogodnosti i darovi										
329	2.2.8.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
330	2.2.8.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
331	2.2.8.3.	Korištenje i dodjela stanova	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
332	2.2.8.4.	Kreditni i potpore	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
333	2.2.8.5.	Korištenje službenih vozila	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
334	2.2.8.6.	Mobiteli	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
335	2.2.8.7.	Kreditne kartice	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
336	2.2.8.8.	Parkirna mjesta	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
337	2.2.8.9.	Pogodnosti korištenja prostora i opreme	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
2.2.9. Bolovanja										
338	2.2.9.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
339	2.2.9.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
340	2.2.9.3.	Potvrde	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
341	2.2.9.4.	Prijave i obavijesti	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
342	2.2.9.5.	Periodična izvješća	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
343	2.2.9.6.	Evidencija o bolovanjima	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
2.2.10. Zaštita na radu										
344	2.2.10.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
345	2.2.10.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
346	2.2.10.3.	Izvjestaji	da	-	-	-	N+6	-	I	-
347	2.2.10.4.	Program mjera zaštite na radu	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
348	2.2.10.5.	Osposobljavanje	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
349	2.2.10.6.	Evidencija o ozljedama	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja

350	2.2.10.7.	Prijave nadležnome tijelu	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
351	2.2.10.8.	Nadzor u svezi sa zaštitom na radu	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
352	2.2.10.9.	Incidenti i istrage	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
353	2.2.10.10.	Zdravstvena skrb i pregledi	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
354	2.2.10.11.	Izloženost opasnim tvarima (ispitivanja i procjene izloženosti, mjere zaštite)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
2.2.11. Zdravstveno osiguranje										
355	2.2.11.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
356	2.2.11.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
357	2.2.11.3.	Prijava i odjava osiguranika nadležnome tijelu	da	da	-	-	Z+6	-	I/B	-
358	2.2.11.4.	Evidencija izdanih zdravstvenih iskaznica i popunjenih obrazaca	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
359	2.2.11.5.	Rodiljni i roditeljski dopust	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
360	2.2.11.6.	Dokumentacija u svezi s ostvarivanjem prava osiguranika	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
2.2.12. Mirovinsko i invalidsko osiguranje										
361	2.2.12.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
362	2.2.12.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
363	2.2.12.3.	Prijava i odjava osiguranika nadležnome tijelu	da	da	-	-	Z+6	-	I/B	-
364	2.2.12.4.	Dokumentacija u svezi s ostvarivanjem prava osiguranika	da	-	-	-	Z+40	-	I	-
2.2.13. Radnička pitanja										
365	2.2.13.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
366	2.2.13.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
367	2.2.13.3.	Kolektivni ugovori i pregovaranje	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
368	2.2.13.4.	Štrajk (dokumentacija o značajnijoj i trajnijoj obustavi rada)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



369	2.2.13.5.	Štrajk (dokumentacija o manje značajnoj i kraćoj obustavi rada)	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
370	2.2.13.6.	Radničko vijeće - sjednice i odluke	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
371	2.2.13.7.	Suradnja sa sindikatima	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
<b>2.2.14. Pravni poslovi</b>										
372	2.2.14.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
373	2.2.14.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
374	2.2.14.3.	Kaznene prijave	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
375	2.2.14.4.	Prekršajne prijave	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
376	2.2.14.5.	Dokumentacija sudskih sporova	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
377	2.2.14.6.	Javnobilježnički akti	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
378	2.2.14.7.	Ovršni postupci	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
<b>2.2.15. Civilno služenje vojnog roka</b>										
379	2.2.15.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
380	2.2.15.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
381	2.2.15.3.	Evidencija	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
382	2.2.15.4.	Planovi rada i zaduženja	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
383	2.2.15.5.	Obuka i osposobljavanje	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
384	2.2.15.6.	Nagrade i priznanja za rad	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
385	2.2.15.7.	Osobni dosjei	da	-	-	-	Z+70	-	I	-
<b>3. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA</b>										
<b>3.1. PLANIRANJE RESURSA</b>										
<b>3.1.1. Razvoj resursa</b>										
386	3.1.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-

387	3.1.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
388	3.1.1.3.	Planovi razvoja	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
389	3.1.1.4.	Investicijski programi	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>3.2. ZEMLJIŠTE</b>										
<b>3.2.1. Općenito</b>										
390	3.2.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
391	3.2.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
392	3.2.1.3.	Evidencija zemljišta u vlasništvu ili posjedu Općine Čavle i zemljišta RH na području Općine Čavle	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
393	3.2.1.4.	Dokumentacija o zemljištu (isprave o vlasništvu i pravima korištenja, izvodi iz katastra, zemljišno knjižne isprave, namjena, uvjeti građenja, tereti i sl.)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>3.2.2. Stjecanje i raspolaganje</b>										
394	3.2.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
395	3.2.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
396	3.2.2.3.	Stjecanje i uknjižba (kupoprodajni ugovori i drugi ugovori o stjecanju prava na zemljištu, dokumentacija o postupku uknjižbe vlasništva ili prava na zemljište)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
397	3.2.2.4.	Prodaja i drugi oblici otuđenja (kupoprodajni ugovori i drugi ugovori o otuđenju prava na zemljištu, postupak uknjižbe promjena)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



398	3.2.2.5.	Zakup zemljišta, ustupanje prava korištenja	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
399	3.2.2.6.	Sporovi	da	-	-	-	Z+30	-	I	-
400	3.2.2.7.	Nerealizirani projekti	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>3.3. ZGRADE</b>										
<b>3.3.1. Općenito</b>										
401	3.3.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
402	3.3.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
403	3.3.1.3.	Građevinska i tehnička dokumentacija (projektna dokumentacija, građevinske dozvole, rješenja i dr.)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>3.3.2. Stjecanje i raspolaganje</b>										
404	3.3.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
405	3.3.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
406	3.3.2.3.	Stjecanje i uknjižba (kupoprodajni ugovori, dokumentacija u postupku uknjižbe vlasništva, prava ili tereta)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
407	3.3.2.4.	Prodaja i drugi oblici otuđenja (kupoprodajni ugovori i drugi ugovori o otuđenju, postupak uknjižbe promjena)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
408	3.3.2.5.	Zakup, najam	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
409	3.3.2.6.	Sporovi	da	-	-	-	Z+30	-	I	-
410	3.3.2.7.	Nerealizirani projekti	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>3.3.3. Gradnja, nadogradnja, rekonstrukcija</b>										
411	3.3.3.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-

412	3.3.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
413	3.3.3.3.	Norme građenja, urbanističko-tehnički uvjeti	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
414	3.3.3.4.	Odabir projekatana i izvoditelja radova (odluke o odabiru projekatana i izvoditelja radova, ugovori o projektiranju, izvođenju i nadzoru nad izvođenjem radova na kapitalnim objektima)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
415	3.3.3.5.	Odabir projekatana i izvoditelja radova (odluke o odabiru projekatana i izvoditelja radova, ugovori o projektiranju, izvođenju i nadzoru nad izvođenjem radova na manje važnim (nekapitalnim) objektima)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
416	3.3.3.6.	Projekti (projektna dokumentacija, građevinske dozvole, rješenja i zaključci nadležnih tijela u svezi s gradnjom, nadogradnjom, adaptacijom i rekonstrukcijom, uporabne dozvole i sl.)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
417	3.3.3.7.	Dokumentacija koja nastaje u postupku gradnje (izvješća, pregledi situacija, obračuni, važnija prepiska s izvoditeljem)	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
418	3.3.3.8.	Dokumentacija koja nastaje u nadzoru nad izvođenjem radova (zapisnici, mišljenja i očitovanja, nalozi i upute za uklanjanje nedostataka i sl.)	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
419	3.3.3.9.	Ponude izvođača radova (troškovnici i sl.)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
420	3.3.3.10.	Duplikati projektne dokumentacije	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>3.3.4. Održavanje</b>										
421	3.3.4.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
422	3.3.4.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
423	3.3.4.3.	Ugovaranje usluga održavanja	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
424	3.3.4.4.	Tekuće održavanje	da	-	-	-	Z+2	-	I	-



425	3.3.4.5.	Investicijsko održavanje	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
426	3.3.4.6.	Pričuve	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>3.3.5. Zaštita</b>										
427	3.3.5.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
428	3.3.5.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
429	3.3.5.3.	Smjernice, uputstva i planovi	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
430	3.3.5.4.	Protupožarna zaštita	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
431	3.3.5.5.	Protuprovalna zaštita i osiguranje objekata	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>3.4. POSTROJENJA I OPREMA</b>										
<b>3.4.1. Općenito</b>										
432	3.4.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
433	3.4.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
434	3.4.1.3.	Otpremnice i dostavnice	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
435	3.4.1.4.	Inventura	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
436	3.4.1.5.	Rashod (rashod i otpis opreme)	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>3.4.2. Telekomunikacijska, protupožarna i protuprovalna, računalna i ostala oprema</b>										
437	3.4.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
438	3.4.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
439	3.4.2.3.	Tehnička dokumentacija	da	-	-	-	Z+1	-	I	-
440	3.4.2.4.	Jamstveni listovi	da	-	-	-	Z+1	-	I	-
441	3.4.2.5.	Uvođenje i održavanje	da	-	-	-	Z+1	-	I	-
442	3.4.2.6.	Nabava računalne i otale opreme, uredski materijal	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
443	3.4.2.7.	Incidenti i istrage	da	-	-	-	Z+5	-	I	-

<b>3.4.3. Prijevozna sredstva</b>										
444	3.4.3.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
445	3.4.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
446	3.4.3.3.	Tehnička dokumentacija	da	-	-	-	Z+1	-	I	-
447	3.4.3.4.	Prometne dozvole, knjižice vozila i servisni listovi	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
448	3.4.3.5.	Tehnički pregled i registracija	da	-	-	-	Z+1	-	I	-
449	3.4.3.6.	Održavanje	da	-	-	-	Z+1	-	I	-
450	3.4.3.7.	Incidenti i istrage	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>3.5. INFRASTRUKTURA I OPSKRBA</b>										
<b>3.5.1. Grijanje, električna energija, opskrba plinom i vodom, odvodnja i kanalizacija, ostale komunalne usluge</b>										
451	3.5.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
452	3.5.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
453	3.5.1.3.	Priključenje	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
454	3.5.1.4.	Potrošnja i obračuni	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
455	3.5.1.5.	Žalbe i sporovi	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
456	3.5.1.6.	Incidenti i istrage	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>3.5.2. Zbrinjavanje otpada</b>										
457	3.5.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
458	3.5.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
459	3.5.2.3.	Ugovori o zbrinjavanju otpada (ugovori i druga dokumentacija o korištenju usluga zbrinjavanja otpada)	da	-	-	-	Z+2	-	I	-



460	3.5.2.4.	Žalbe i sporovi (žalbe i sporovi u svezi s pružanjem usluge zbrinjavanja otpada, obračunom troškova i sl.)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
461	3.5.2.5.	Incidenti i istrage	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>3.6. KOMUNIKACIJSKI SUSTAVI, PRIJEVOZ I DOSTAVA</b>										
<b>3.6.1. Pošta, telefon, telefaks</b>										
462	3.6.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
463	3.6.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
464	3.6.1.3.	Ugovori	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
465	3.6.1.4.	Evidencije brojeva	da	-	-	-	Z+1	-	I	-
466	3.6.1.5.	Priključenje i korištenje telekomunikacijskih vodova	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
467	3.6.1.6.	Incidenti i istrage (dokumentacija o nepravilnostima i zastojima u pružanju usluga, kršenju pravila korištenja usluga i sl.)	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>3.6.2. Mrežne komunikacijske usluge</b>										
468	3.6.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
469	3.6.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
470	3.6.2.3.	Ugovori	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
471	3.6.2.4.	Kodovi, šifre, lozinke	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
472	3.6.2.5.	Incidenti i istrage (dokumentacija o nepravilnostima i zastojima u pružanju usluga, kršenju pravila korištenja usluga i sl.)	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>3.7. ZALIHE, SITNI INVENTAR I POTROŠNI MATERIJAL</b>										

<b>3.7.1. Općenito</b>										
473	3.7.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
474	3.7.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
475	3.7.1.3.	Evidencija zaliha	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
476	3.7.1.4.	Otpremnice i dostavnice	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
477	3.7.1.5.	Inventura	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
478	3.7.1.6.	Rashod	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
479	3.7.1.7.	Incidenti i istrage	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>3.7.2. Raspolaganje</b>										
480	3.7.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
481	3.7.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
482	3.7.2.3.	Planovi	-	-	-	Z+2	-	I	-	-
483	3.7.2.4.	Zahtjevi	-	-	-	Z+1	-	I	-	-
484	3.7.2.5.	Zaduženja	-	-	-	Z+1	-	I	-	-
485	3.7.2.6.	Incidenti i istrage	-	-	-	Z+5	-	I	-	-
<b>4. FINACIJSKO POSLOVANJE I RAČUNOVODSTVO</b>										
<b>4.1. FINACIJSKI PLANOVI I IZVJEŠĆA</b>										
<b>4.1.1. Proračun, financijski planovi</b>										
486	4.1.1.1.	Općenito (opća pitanja financijskog planiranja, upiti i odgovori, obavijesti)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
487	4.1.1.2.	Politika i postupci (pravila i odluke kojima se uređuje pitanje izrade financijskih planova)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
488	4.1.1.3.	Proračun, rebalans proračuna, izvršenje proračuna	da	da	-	da	T	T	Ostaje u posjedu stvaratelja	Ostaje u posjedu stvaratelja
489	4.1.1.4.	Izjava o fiskalnoj odgovornosti	da	-	-	-	Z+11	-	I	-



490	4.1.1.5.	Financijski planovi za fiskalno razdoblje	da	da	-	da	T	T	Ostaje u posjedu stvaratelja	Ostaje u posjedu stvaratelja
491	4.1.1.6.	Prijedlozi i nacrti	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
492	4.1.1.7.	Ostali financijski planovi	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
493	4.1.1.8.	Zahtjevi i ugovori o dodjeli sredstava iz proračuna	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
<b>4.1.2. Bilanca</b>										
494	4.1.2.1.	Općenito (opća pitanja vezana uz bilance i njihovo usvajanje, upiti i odgovori, obavijesti)	da	-	-	-	N+2	-	I	-
495	4.1.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
496	4.1.2.3.	Bilance za fiskalno razdoblje	da	da	-	-	Z+11	-	I	-
<b>4.1.3. Izvješća o primicima i izdacima</b>										
497	4.1.3.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
498	4.1.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
499	4.1.3.3.	Izvješća za fiskalno razdoblje	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
500	4.1.3.4.	Ostala izvješća	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
501	4.1.3.5.	Priprema izvješća (dokumentacija nastala u pripremi izvješća- pregledi, izračuni, prepiska)	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
<b>4.1.4. Izvješća o ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima</b>										
502	4.1.4.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
503	4.1.4.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
504	4.1.4.3.	Izvješće za fiskalno razdoblje	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
<b>4.1.5. Izvješća o promjenama u vrijednosti i obujmu obveza i imovine</b>										
505	4.1.5.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-

506	4.1.5.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
507	4.1.5.3.	Izvješća za fiskalno razdoblje	da	da	-	da	T	T	Ostaje u posjedu stvaratelja	Ostaje u posjedu stvaratelja
508	4.1.5.4.	Ostala izvješća	da	da	-	da	T	T	Ostaje u posjedu stvaratelja	Ostaje u posjedu stvaratelja
509	4.1.5.5.	Priprema izvješća (dokumentacija nastala u pripremi izvješća- pregledi, izračuni, prepiska)	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
<b>4.1.6. Završni račun</b>										
510	4.1.6.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
511	4.1.6.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
512	4.1.6.3.	Završni račun	da	-	-	da	T	T	Ostaje u posjedu stvaratelja	Ostaje u posjedu stvaratelja
513	4.1.6.4.	Periodični financijski izvještaj	da	-	-	-	N+11	-	I	-
<b>4.2. KNJIGOVODSTVO I RAČUNOVODSTVO</b>										
<b>4.2.1. Financijsko knjigovodstvo</b>										
514	4.2.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
515	4.2.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
516	4.2.1.3.	Kontni plan	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
517	4.2.1.4.	Evidencije dobavljača i kupaca	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
518	4.2.1.5.	Glavna knjiga	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
519	4.2.1.6.	Dnevnik knjiženja glavne knjige	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
520	4.2.1.7.	Analičke knjigovodstvene evidencije	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
521	4.2.1.8.	Knjige ulaznih i izlaznih računa	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
522	4.2.1.9.	Izlazni računi	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
523	4.2.1.10.	Ulazni računi	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-



524	4.2.1.11.	Predračuni/ponude	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
525	4.2.1.12.	Obračun kamata	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
526	4.2.1.13.	Ostale knjigovodstvene i računovodstvene evidencije	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
527	4.2.1.14.	Knjigovodstvene isprave (temeljnice)	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
528	4.2.1.15.	Opomene za naplatu potraživanja	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
529	4.2.1.16.	Otpis potraživanja	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
530	4.2.1.17.	Potvrda o stanju duga	da	da	-	-	Z+5	-	I/B	-
531	4.2.1.18.	Povrat sredstava	da	-	-	da	T	T	Ostaje u posjedu stvaratelja	Ostaje u posjedu stvaratelja
532	4.2.1.19.	Narudžbenice	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
533	4.2.1.20.	Ovršni postupci nad kupcima	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
<b>4.2. Materijalno knjigovodstvo</b>										
534	4.2.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
535	4.2.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
536	4.2.2.3.	Knjiga osnovnih sredstava	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
537	4.2.2.4.	Knjiga sitnog inventara	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
538	4.2.2.5.	Popis imovine, inventurne liste	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
539	4.2.2.6.	Obračun amortizacije i otpis	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
<b>4.3. PLATNI PROMET I NOVČANO POSLOVANJE</b>										
<b>4.3.1. Općenito</b>										
540	4.3.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
541	4.3.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
542	4.3.1.3.	Obrasci platnog prometa	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
543	4.3.1.4.	Akreditivi	da	-	-	-	Z+7	-	I	-

<b>4.3.2. Žiro račun</b>										
544	4.3.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
545	4.3.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
546	4.3.2.3.	Otvaranje, promjena i zatvaranje računa	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
547	4.3.2.4.	Prijava potpisa	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
548	4.3.2.5.	Izvjешća o stanju i prometu (izvodi)	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
549	4.3.2.6.	Incidenti i istrage	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
550	4.3.2.7.	Dokumentacija o zloporabama i drugim nepravilnostima u platnome prometu preko žiro računa	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
551	4.3.2.8.	Dopisivanje s bankama u svezi korištenjem sredstava	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
<b>4.3.3. Devizno poslovanje</b>										
552	4.3.3.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
553	4.3.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
554	4.3.3.3.	Otvaranje, promjena i zatvaranje računa	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
555	4.3.3.4.	Prijava potpisa	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
556	4.3.3.5.	Izvjешća o stanju i prometu (izvodi)	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-
557	4.3.3.6.	Incidenti i istrage (dokumentacija o zloporabama i drugim nepravilnostima u platnome prometu preko žiro računa)	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
<b>4.3.4. Kreditne kartice</b>										
558	4.3.4.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
559	4.3.4.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
560	4.3.4.3.	Otvaranje, promjena i zatvaranje računa	da	da	-	-	Z+5	-	I/B	-
561	4.3.4.4.	Prijava potpisa	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
562	4.3.4.5.	Izvjешća o stanju i prometu (izvodi)	da	da	-	-	Z+11	-	I/B	-



563	4.3.4.6.	Incidenti i istrage (dokumentacija o zloporabama i drugim nepravilnostima u korištenju kartica)	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
<b>4.3.5. Krediti i posudbe</b>										
564	4.3.5.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
565	4.3.5.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
566	4.3.5.3.	Pregledi kredita	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
567	4.3.5.4.	Evidencije kredita	da	-	-	da	T	T	Ostaje u posjedu stvaratelja	Ostaje u posjedu stvaratelja
568	4.3.5.5.	Pojedini krediti i posudbe	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
569	4.3.5.6.	Ugovori o dugoročnim kreditima	da	-	-	da	T	T	Ostaje u posjedu stvaratelja	Ostaje u posjedu stvaratelja
570	4.3.5.7.	Incidenti i istrage (dokumentacija o zloporabama i drugim nepravilnostima)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>4.3.6. Blagajna</b>										
571	4.3.6.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
572	4.3.6.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
573	4.3.6.3.	Knjiga blagajne	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
574	4.3.6.4.	Uplatnice i isplatnice	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
575	4.3.6.5.	Blagajnički izvještaj	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
576	4.3.6.6.	Multiplikati spisa (uplatnice, isplatnice, blagajnički izvještaj)	da	-	-	-	Z+1	-	I	-
577	4.3.6.7.	Polog prometa	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
578	4.3.6.8.	Incidenti i istrage (dokumentacija o zloporabama i drugim nepravilnostima u platnom prometu preko žiro računa)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>4.3.7. Porezi, prirezi i pristojbe</b>										
579	4.3.7.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-

580	4.3.7.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
581	4.3.7.3.	Izvjешća o naplati općinskih poreza	da	-	-	da	T	T	Ostaje u posjedu stvaratelja	Ostaje u posjedu stvaratelja
582	4.3.7.4.	Porezna rješenja	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
583	4.3.7.5.	Analize i pregledi obveza	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
584	4.3.7.6.	Obračuni	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
585	4.3.7.7.	Opomene i ovrhe	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
586	4.3.7.8.	Porezne stope i pristojbe	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
587	4.3.7.9.	Porezne prijave	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
588	4.3.7.10.	Porezne kartice	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
589	4.3.7.11.	Uplate	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
590	4.3.7.12.	Incidenti i istrage (dokumentacija o zloporabama i drugim nepravilnostima)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>4.4. TROŠENJE SREDSTAVA</b>										
<b>4.4.1. Općenito</b>										
591	4.4.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
592	4.4.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
593	4.4.1.3.	Planovi rashoda	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
594	4.4.1.4.	Pregledi i izvješća o obvezama	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
595	4.4.1.5.	Isplate naknada komisijama i stručnim tijelima	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
596	4.4.1.6.	Dokumentacijama o donacijama drugim osobama	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
597	4.4.1.7.	Izvjешćaji o sredstvima dobivenim iz EU fondova	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
598	4.4.1.8.	Prijave na natječaje za sredstva iz EU fondova	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
599	4.4.1.9.	Ugovori o cesiji i kompenzaciji	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
600	4.4.1.10.	Dionice	da	-	-	da	T	T	Ostaje u posjedu stvaratelja	Ostaje u posjedu stvaratelja



601	4.4.1.11.	Izvršenje i otpis obveza	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
602	4.4.1.12.	Kalkulacije rashoda	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
603	4.4.1.13.	Financiranje političkih stranaka	da	-	-	da	T	T	Ostaje u posjedu stvaratelja	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>4.4.2. Nabava</b>										
604	4.4.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
605	4.4.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
606	4.4.2.3.	Godišnji plan nabave	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
607	4.4.2.4.	Pojedinačni postupci nabave (odluka o početku postupka, dokumentacija za nadmetanje, zapisnik o otvaranju ponuda, zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, odluka o odabiru)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
608	4.4.2.5.	Pojedinačni postupci nabave (odluka o početku postupka, dokumentacija za nadmetanje, zapisnik o otvaranju ponuda, zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, odluka o odabiru) - predmeti o projektiranju i izgradnji objekata	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
609	4.4.2.6.	Ugovori o izvršenju nabave (ugovori o projektiranju i izgradnji objekata)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
610	4.4.2.7.	Ostali ugovori o izvršenju nabave	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
611	4.4.2.8.	Pojedinačni postupci javne nabave (odluka o početku postupka, dokumentacija za nadmetanje, zapisnik o otvaranju ponuda, zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, odluka o odabiru, odluke Državne komisije u žalbenom postupku)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-

612	4.4.2.9.	Pojedinačni postupci javne nabave (odluka o početku postupka, dokumentacija za nadmetanje, zapisnik o otvaranju ponuda, zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, odluka o odabiru, odluke Državne komisije u žalbenom postupku) - predmeti o projektiranju i izgradnji objekata	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
613	4.4.2.10.	Ugovori o izvršenju javne nabave (ugovori o projektiranju i izgradnji objekata)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
614	4.4.2.11.	Ostali ugovori o izvršenju javne nabave	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
615	4.4.2.12.	Izvjешća o javnoj nabavi	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
616	4.4.2.13.	Naloz i za nabavu potrošnog materijala	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
617	4.4.2.14.	Registar ugovora	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
618	4.4.2.15.	Strategija upravljanja imovinom	da	-	-	da	T	T	Ostaje u posjedu stvaratelja	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>4.4.3. Putni troškovi</b>										
619	4.4.3.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
620	4.4.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
621	4.4.3.3.	Putni naloz i	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
622	4.4.3.4.	Obračuni i izvješća	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
623	4.4.3.5.	Knjiga putnih naloga za motorna vozila	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
624	4.4.3.6.	Putni računi (troškovi) za službena putovanja	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
625	4.4.3.7.	Sporovi i istrage	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>4.5. FINANCIJSKI NADZOR</b>										
<b>4.5.1. Unutarnji nadzor</b>										
626	4.5.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
627	4.5.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



628	4.5.1.3.	Izvjешća i analize (dokumentacija o značajnijim i trajnijim izvješćima i analizama)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
629	4.5.1.4.	Izvjешća i analize (dokumentacija o manje značajnijim izvješćima i analizama)	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
630	4.5.1.5.	Istrage i prijave (dokumentacija o značajnijim i trajnijim oblicima istrage i prijave)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
631	4.5.1.6.	Istrage i prijave (dokumentacija o manje značajnijim oblicima istrage i prijave)	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
<b>4.5.2. Vanjski nadzor</b>										
632	4.5.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
633	4.5.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
634	4.5.2.3.	Izvjешća i analize (dokumentacija o značajnijim i trajnijim izvješćima i analizama)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
635	4.5.2.4.	Izvjешća i analize (dokumentacija o manje značajnijim izvješćima i analizama)	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
636	4.5.2.5.	Istrage i prijave (dokumentacija o značajnijim i trajnijim oblicima istrage i prijave)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
637	4.5.2.6.	Istrage i prijave (dokumentacija o manje značajnijim oblicima istrage i prijave)	da	-	-	-	Z+11	-	I	-
<b>4.6. OSTVARENJE PRIHODA</b>										
<b>4.6.1. Državni proračun i proračuni jedinica lokalne uprave i samouprave</b>										
638	4.6.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
639	4.6.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja

640	4.6.1.3.	Izvjешća o ostvarenju i trošenju sredstava (financijska izvješća tijelu koje je odobrilo sredstva ili drugom nadležnom tijelu u svezi s izvršenjem programa i trošenjem odobrenih sredstava) - izvješća o važnijim projektima	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
641	4.6.1.4.	Izvjешća o ostvarenju i trošenju sredstava (financijska izvješća tijelu koje je odobrilo sredstva ili drugom nadležnom tijelu u svezi s izvršenjem programa i trošenjem odobrenih sredstava) - izvješća o manje važnim projektima	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
642	4.6.1.5.	Sporovi i istrage	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
643	4.6.1.6.	Odobrenje sredstava (odluke o odobrenju sredstava, ugovori o sredstvima)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
644	4.6.1.7.	Prijedlozi i zahtjevi (zahtjevi za financiranjem djelatnosti ili programa)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>5. INFORMACIJSKI RESURSI I DOKUMENTACIJA</b>										
<b>5.1. DOSTUPNOST I KORIŠTENJE INFORMACIJA</b>										
<b>5.1.1. Dostupnost informacija</b>										
645	5.1.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
646	5.1.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
647	5.1.1.3.	Evidencija zbirki osobnih podataka, ovlasti za pristup osobnim podacima, prepiska s nadležnim tijelom, primjena propisa o upravljanju zbirkama osobnih podataka	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
648	5.1.1.4.	Propisi o dostupnosti (upiti, obavijesti i tumačenja propisa o dostupnosti podataka, upute o primjeni)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
649	5.1.1.5.	Evidencije (popis osoba koje imaju pristup klasificiranim podacima, registar zaprimljenih certifikata s rokovima važenja certifikata)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



650	5.1.1.6.	Kodovi i lozinke	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
651	5.1.1.7.	Utvrđivanje tajnosti podataka	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
652	5.1.1.8.	Pristup tajnim podacima (ovlaštenja za pristup tajnim podacima, zahtjevi, evidencija i dokumentacija o pristupu)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
653	5.1.1.9.	Pristup osobnim podacima	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>5.1.2. Zaprimljeni zahtjevi, predstavke i pritužbe</b>										
654	5.1.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
655	5.1.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
656	5.1.2.3.	Pojedinačni zahtjevi, predstavke, pritužbe, izdavanje potvrda	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>5.1.3. Pravo na pristup informacijama</b>										
657	5.1.3.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
658	5.1.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
659	5.1.3.3.	Zahtjevi za izdavanje informacija	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
660	5.1.3.4.	Evidencija zahtjeva za pristup informacijama (upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
661	5.1.3.5.	Izvjешće o provedbi zakona o pravu na pristup informacijama	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
662	5.1.3.6.	Katalog informacija	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>5.2. INFORMACIJSKI SUSTAVI</b>										
<b>5.2.1. Općenito</b>										
663	5.2.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
664	5.2.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja

665	5.2.1.3.	Planovi i projekti razvoja informacijskog sustava u cjelini (projekti koji su znatnije utjecali na poslovanje)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
666	5.2.1.4.	Planovi i projekti razvoja informacijskog sustava u cjelini (projekti koji nisu znatnije utjecali na poslovanje)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
667	5.2.1.5.	Analize i ocjene	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
668	5.2.1.6.	Informacijska sigurnost (Politika i mjere informacijske sigurnosti, procjene rizika)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>5.2.2. Informacijska i komunikacijska infrastruktura</b>										
669	5.2.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
670	5.2.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
671	5.2.2.3.	Tehnička dokumentacija i specifikacije	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
672	5.2.2.4.	Priručnici i uputstva	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
673	5.2.2.5.	Uvođenje i unapređenje sustava	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
674	5.2.2.6.	Održavanje	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
675	5.2.2.7.	Incidenti i istrage	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>5.2.3. Aplikacije</b>										
676	5.2.3.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
677	5.2.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
678	5.2.3.3.	Priručnici i uputstva	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
679	5.2.3.4.	Korisnici (evidencije korisnika, korisnička imena i lozinke i sl.)	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
680	5.2.3.5.	Razvoj vlastitih aplikacija	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
681	5.2.3.6.	Nabava i uvođenje vanjskih aplikacija	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
682	5.2.3.7.	Incidenti i istrage	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
683	5.2.3.8.	Održavanje	da	-	-	-	Z+5	-	I	-



5.2.4. Mrežne usluge										
684	5.2.4.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
685	5.2.4.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
686	5.2.4.3.	Tehnička dokumentacija i specifikacije	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
687	5.2.4.4.	Priručnici i uputstva	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
688	5.2.4.5.	Korisnici (evidencije korisnika, korisnička imena i lozinke i sl.)	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
689	5.2.4.6.	Uvođenje i unapređenje sustava	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
690	5.2.4.7.	Održavanje	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
691	5.2.4.8.	Incidenti i istrage	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
5.2.5. Upravljanje podacima										
692	5.2.5.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
693	5.2.5.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
694	5.2.5.3.	Sigurnost i zaštita podataka	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
695	5.2.5.4.	Dijeljenje i razmjena podataka	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
696	5.2.5.5.	Specifikacije struktura podataka (specifikacije primijenjene na podatke i dokumente koji se trajno čuvaju)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
697	5.2.5.6.	Specifikacije struktura podataka (specifikacije primijenjene na podatke i dokumente koji se ne čuvaju trajno)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
698	5.2.5.7.	Upravljanje bazama podataka i dokumenata (norme i upute, tekuća dokumentacija koja nastaje u upravljanju bazama podataka i dokumenata koji se trajno čuvaju)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja

699	5.2.5.8.	Upravljanje bazama podataka i dokumenata (norme i upute, tekuća dokumentacija koja nastaje u upravljanju bazama podataka i dokumenata koji se trajno ne čuvaju), s time da rok čuvanja počinje teći od prestanka čuvanja podataka i dokumenata na koje se norme i upute odnose	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
700	5.2.5.9.	Incidenti i istrage (dokumentacija vezana uz podatke i dokumente koji se trajno čuvaju)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
701	5.2.5.10.	Incidenti i istrage (dokumentacija vezana uz podatke i dokumente koji se ne čuvaju trajno)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
5.3. UPRAVLJANJE DOKUMENTIMA										
5.3.1. Općenito										
702	5.3.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
703	5.3.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
704	5.3.1.3.	Propisi, pravilnici i priručnici (propisi, upiti i pojašnjenja o njihovoj primjeni, vlastiti pravilnici, priručnici i upute, dokumentacija o njihovoj pripremi, usvajanju i primjeni)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
705	5.3.1.4.	Planovi i projekti (planovi i projekti razvoja sustava uredskog poslovanja i upravljanja dokumentacijom)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
706	5.3.1.5.	Analize i ocjene	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
5.3.2. Organizacija i klasifikacija dokumentacije										
707	5.3.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
708	5.3.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
709	5.3.2.3.	Klasifikacijski planovi	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



710	5.3.2.4.	Dopisivanje vezano uz uredsko i arhivsko poslovanje	da	-	-	-	Z+3	-	I	-
<b>5.3.3. Evidencije dokumentacije</b>										
711	5.3.3.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
712	5.3.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
713	5.3.3.3.	Osnovne evidencije dokumentacije (evidencija predmeta upravnog postupka i evidencija predmeta neupravnog postupka)	da	da	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
714	5.3.3.4.	Pomoćne evidencije dokumentacije (poštanske i druge dostavne knjige)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
715	5.3.3.5.	Kodovi i oznake u evidencijama	da	da	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
716	5.3.3.6.	Knjiga pismohrane	da	da	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
717	5.3.3.7.	Popis cjelokupnog gradiva (popis svih dokumentacijskih zbirki ili cjelina)	da	da	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
718	5.3.3.8.	Interno (unutarnje) dopisivanje	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>5.3.4. Rukovanje dokumentacijom</b>										
719	5.3.4.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
720	5.3.4.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
721	5.3.4.3.	Primopredaja dokumentacije -zapisnici i potvrde o primopredaji dokumentacije i odgovornosti za njezino čuvanje među ustrojstvenim jedinicama ili zaposlenicima	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
722	5.3.4.4.	Primopredaja dokumentacije - manje važni materijali o primopredaji	da	-	-	-	Z+5	-	I	-

723	5.3.4.5.	Ovlaštenja i punomoći (odluke o zaduženjima i ovlaštenjima u rukovanju i čuvanju dokumentacije - zaprimanje i otvaranje pošte, vođenje evidencija i obavljanje drugih spisovodstvenih postupaka)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
<b>5.3.5. Obrada dokumentacije</b>										
724	5.3.5.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
725	5.3.5.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
726	5.3.5.3.	Sređivanje i opis (planovi i projekti sređivanja i popisivanja dokumentacije, prijedlozi, upute, zaduženja izvješća ili drugi odgovarajući dokumenti koji dokumentiraju promjene u strukturi dokumentacije značajne za njezino razumijevanje i očuvanje integriteta)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
727	5.3.5.4.	Sređivanje i opis (planovi i projekti sređivanja i popisivanja dokumentacije, prijedlozi, upute, zaduženja izvješća ili drugi odgovarajući dokumenti koji ne dokumentiraju promjene u strukturi dokumentacije značajne za njezino razumijevanje i očuvanje integriteta)	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
728	5.3.5.5.	Snimanje (digitalizacija, fotokopiranje i mikrofilmiranje radi stvaranja dopunskih, zamjenskih ili sigurnosnih preslika tj opisi postupaka, izvješća ili druga odgovarajuća dokumentacija koja utvrđuje postupak, norme i zahtjeve snimanja ili kopiranja te dokumentira primjerenost postupka ako je snimljena dokumentacija koja se trajno čuva)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



729	5.3.5.6.	Snimanje (digitalizacija, fotokopiranje i mikrofilmiranje radi stvaranja dopunskih, zamjenskih ili sigurnosnih preslika tj opisi postupaka, izvješća ili druga odgovarajuća dokumentacija koja utvrđuje postupak, norme i zahtjeve snimanja ili kopiranja te dokumentira primjerenost postupka za snimljenu dokumentaciju koja se ne čuva trajno)	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
730	5.3.5.7.	Konverzija i migracija (dokumentacija o postupku konverzije i migracije zapisa u elektroničkom obliku koji se trajno čuvaju (norme i specifikacije podataka i postupka, provjera ispravnosti postupka i dr))	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
731	5.3.5.8.	Konverzija i migracija (dokumentacija o postupku konverzije i migracije zapisa u elektroničkom obliku koji se trajno ne čuvaju (norme i specifikacije podataka i postupka, provjera ispravnosti postupka i dr.))	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>5.3.6. Vrednovanje, izlučivanje i predaja</b>										
732	5.3.6.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
733	5.3.6.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
734	5.3.6.3.	Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja, dokumentacija o njegovom donošenju i primjeni, mišljenja i procjene o potrebi čuvanja dokumentacije (odobreni od strane DARI)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
735	5.3.6.4.	Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja, dokumentacija o njihovu donošenju i primjeni, mišljenja i procjene o potrebi čuvanja dokumentacije (neodobreni od strane DARI)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-

736	5.3.6.5.	Zahtjevi i odobrenja za izlučivanje, dokumentacija o pojedinim postupcima izlučivanja i uništenja izlučene dokumentacije, rješenja nadležnog arhiva i zapisnici o izlučivanju i uništenju s popisima	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
737	5.3.6.6.	Zahtjevi bez dobivanja odobrenja za izlučivanje	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
738	5.3.6.7.	Dokumentacija o predaji vlastite dokumentacije arhivu ili drugoj pravnoj osobi (npr. pravnoj osobi na koju je prenesena djelatnost za čije obavljanje je ta dokumentacija potrebna)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
739	5.3.6.8.	Dokumentacija o preuzimanju dokumentacije drugih osoba (u slučaju preuzimanja djelatnosti i sl.)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>5.3.7. Nadzor</b>										
740	5.3.7.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
741	5.3.7.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
742	5.3.7.3.	Pojedinačni postupci nadzora	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>5.4. KNJIŽNIČNE I DOKUMENTACIJSKE ZBIRKE</b>										
<b>5.4.1. Dokumentacijske zbirke</b>										
743	5.4.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
744	5.4.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
745	5.4.1.3.	Evidencije i katalogi	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
746	5.4.1.4.	Audio-vizualni materijali o Općini	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
747	5.4.1.5.	Fotografije	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



748	5.4.1.6.	Hemeroteka o Općini	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>5.4.2. Priprema i objavljivanje izdanja</b>										
749	5.4.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
750	5.4.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
751	5.4.2.3.	Objavljena izdanja (publikacije, novine, ljetopisi, bilteni, monografije o Općini)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
752	5.4.2.4.	Priprema izdanja	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
<b>6. DOKUMENTACIJA O RADU OPĆINSKE UPRAVE I SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE</b>										
<b>6.1. URBANIZAM, GRADITELJSTVO, EKOLOGIJA I GOSPODARENJE NEKRETNINAMA</b>										
<b>6.1.1. Ekologija</b>										
753	6.1.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
754	6.1.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
755	6.1.1.3.	Elaborati o zaštiti okoliša	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
756	6.1.1.4.	Studije utjecaja na okoliš	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
757	6.1.1.5.	Mjere u svezi zaštite čovjekove okoline u nadležnosti Općine	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
758	6.1.1.6.	Ostalo u svezi zaštite okoline	da	-	-	-	N+5	-	I	-
759	6.1.1.7.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
760	6.1.1.8.	Izvješća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
761	6.1.1.9.	Zamolbe, predstave i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-

762	6.1.1.10.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
763	6.1.1.11.	Uvjerena i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.1.2. Graditeljstvo</b>										
764	6.1.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
765	6.1.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
766	6.1.2.3.	Lokacijska dozvola s priložima	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
767	6.1.2.4.	Građevinska dozvola s priložima	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
768	6.1.2.5.	Posebni uvjeti građenja	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
769	6.1.2.6.	Uporabna dozvola s priložima	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
770	6.1.2.7.	Rješenje o izvedenom stanju (legalizacija objekata)	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
771	6.1.2.8.	Rješenje o utvrđivanju građevne čestice	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
772	6.1.2.9.	Potvrda glavnog projekta	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
773	6.1.2.10.	Elektroenergetska suglasnost	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
774	6.1.2.11.	Akti o bespravnoj gradnji	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
775	6.1.2.12.	Odobrenje za rušenje objekata	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
776	6.1.2.13.	Prijava početka građenja	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
777	6.1.2.14.	Rješenje o uvjetima građenja	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



778	6.1.2.15.	Obavijest o posebnim uvjetima	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
779	6.1.2.16.	Obavijest o uvjetima za izradu glavnog projekta	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
780	6.1.2.17.	Etažiranje objekata	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
781	6.1.2.18.	Statistički podaci	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
782	6.1.2.19.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
783	6.1.2.20.	Izješča nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
784	6.1.2.21.	Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
785	6.1.2.22.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
786	6.1.2.23.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.1.3. Upravljanje imovinom</b>										
787	6.1.3.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
788	6.1.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
789	6.1.3.3.	Plan upravljanja imovinom	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
790	6.1.3.4.	Acti i evidencija o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Općine i RH	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
791	6.1.3.5.	Natječajna dokumentacija i ugovori o kupoprodaji i zakupu poljoprivrednog zemljišta	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
792	6.1.3.6.	Zahtjevi za kupnju i zakup poljoprivrednog zemljišta	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
793	6.1.3.7.	Natječajna dokumentacija i ugovori o kupoprodaji i zakupu građevinskog zemljišta	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
794	6.1.3.8.	Zahtjevi za kupnju i zakup građevinskog zemljišta	da	-	-	-	Z+10	-	I	-

795	6.1.3.9.	Natječajna dokumentacija i ugovori o kupoprodaji i zakupu nekretnina	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
796	6.1.3.10.	Zahtjevi za kupnju, zakup i najam nekretnina	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
797	6.1.3.11.	Ugovor o zamjeni zemljišta	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
798	6.1.3.12.	Ugovor o darovanju	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
799	6.1.3.13.	Zapisnik o procjeni nekretnina, rad procjeniteljskog povjerenstva	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
800	6.1.3.14.	Geodetski elaborat	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
801	6.1.3.15.	Geodetske izmjere	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
802	6.1.3.16.	Katastarska rješenja	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
803	6.1.3.17.	Ugovor/sporazum o ustanovljenju prava služnosti	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
804	6.1.3.18.	Naknada za oduzeto zemljište	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
805	6.1.3.19.	Tabularna izjava, brisovno očitovanje	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
806	6.1.3.20.	Uknjižba prava vlasništva	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
807	6.1.3.21.	Pravo građenja	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
808	6.1.3.22.	Parcelacija	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
809	6.1.3.23.	Predaja zemljišta u vlasništvo JLS	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
810	6.1.3.24.	Promjena vlasništva (utvrđivanje vlasništva) nad nekretninama	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



811	6.1.3.25.	Dokumentacija iz rada u sustavu e- nekretnine	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
812	6.1.3.26.	Nacionalizacija, denacionalizacija, eksproprijacija, deposedacija i komasacija nekretnina	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
813	6.1.3.27.	Optantska imovina	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
814	6.1.3.28.	Uzurpacija nekretnina	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
815	6.1.3.29.	Naknada za izvlaštene nekretnine, pravična naknada	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
816	6.1.3.30.	Odricanje od vlasništva i predaja u posjed	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
817	6.1.3.31.	Građanski parnični predmeti vezani uz imovinu i ostvarivanje određenih prava	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
818	6.1.3.32.	Ugovori o prijenosu prava vlasništva	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
819	6.1.3.33.	Utvrđivanje prava vlasništva	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
820	6.1.3.34.	Ukidanje svojstva javnog dobra	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
821	6.1.3.35.	Rješenje o nasljeđivanju	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
822	6.1.3.36.	Sporovi	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
823	6.1.3.37.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+10	-	I	-
824	6.1.3.38.	Izvješća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
825	6.1.3.39.	Zamolbe, predstave i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-

826	6.1.3.40.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
827	6.1.3.41.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.1.4. Stambeni prostori</b>										
828	6.1.4.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
829	6.1.4.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
830	6.1.4.3.	Akti kojima se utvrđuje ili prestaje stanarsko pravo i uređuju stanarski odnosi i odnosi etažnih vlasnika	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
831	6.1.4.4.	Akti kojima se utvrđuje što se smatra stanom	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
832	6.1.4.5.	Akti kojima se utvrđuje pravo stanara ili vlasnika za obavljanje djelatnosti u dijelu stana i akti kojima se zabranjuje obavljanje djelatnosti	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
833	6.1.4.6.	Rješenja o bespravnom useljenju	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
834	6.1.4.7.	Akti i evidencija o stambenim prostorima u vlasništvu Općine	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
835	6.1.4.8.	Natječajna dokumentacija i ugovori o najmu i prodaji stana	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
836	6.1.4.9.	Zahtjevi za kupnju i najam stana	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
837	6.1.4.10.	Stanarina/najamnina i troškovi uređenja stambenog prostora	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
838	6.1.4.11.	Akti o iseljenju iz stana	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
839	6.1.4.12.	Pričuva	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
840	6.1.4.13.	Opomene, dopisi, otkazi, prijedlozi za ovrhu, tužbe, prigovori, žalbe, brisovna očitovanja i ostala dokumentacija vezana sa korištenjem i raspolaganjem stambenim prostorom	da	-	-	-	N+10	-	I	-



841	6.1.4.14.	Akti o uređenju i povratu uloženi sredstava u uređenje stana	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
842	6.1.4.15.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
843	6.1.4.16.	Izvjешća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
844	6.1.4.17.	Zamolbe, predstave i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
845	6.1.4.18.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
846	6.1.4.19.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.1.5. Poslovni prostori</b>										
847	6.1.5.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
848	6.1.5.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
849	6.1.5.3.	Natječajna dokumentacija i ugovori o zakupu i prodaji poslovnog prostora	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
850	6.1.5.4.	Zahtjevi za zakup i kupnju poslovnog prostora	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
851	6.1.5.5.	Akti o iseljenju iz poslovnog prostora	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
852	6.1.5.6.	Zakupnina, režijski troškovi, troškovi uređenja poslovnog prostora i obračuni kamata	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
853	6.1.5.7.	Opomene, dopisi, otkazi, prijedlozi za ovrhu, tužbe, prigovori, žalbe, brisovna očitovanja i ostala dokumentacija vezana sa korištenjem i raspolaganjem poslovnim prostorom	da	-	-	-	N+10	-	I	-
854	6.1.5.8.	Akti o uređenju i povratu uloženi sredstava u uređenje poslovnog prostora	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
855	6.1.5.9.	Prenamjena stanova u poslovne prostore, prenamjena djelatnosti i sl.	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja

856	6.1.5.10.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
857	6.1.5.11.	Izvjешća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
858	6.1.5.12.	Zamolbe, predstave i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
859	6.1.5.13.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
860	6.1.5.14.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.1.6. Prostorno planiranje</b>										
861	6.1.6.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
862	6.1.6.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
863	6.1.6.3.	Urbanistički planovi sa pratećom dokumentacijom	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
864	6.1.6.4.	Razvojni, provedbeni i drugi planovi	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
865	6.1.6.5.	Prostorni planovi s pratećom dokumentacijom	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
866	6.1.6.6.	Izvjешće o stanju u prostoru	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
867	6.1.6.7.	Zahtjevi za urbanizaciju i izmjenu prostornog plana	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
868	6.1.6.8.	Izvod iz prostornog plana	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
869	6.1.6.9.	Status nekretnina	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
870	6.1.6.10.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
871	6.1.6.11.	Izvjешća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
872	6.1.6.12.	Zamolbe, predstave i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-



873	6.1.6.13.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
874	6.1.6.14.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.2. KOMUNALNI POSLOVI</b>										
<b>6.2.1. Komunalna djelatnost</b>										
875	6.2.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
876	6.2.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
877	6.2.1.3.	Utvrdjivanje poslova komunalne djelatnosti	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
878	6.2.1.4.	Izgradnja objekata i komunalne infrastrukture	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
879	6.2.1.5.	Općeniti akti iz komunalne djelatnosti	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
880	6.2.1.6.	Općeniti akti iz komunalnih poslova	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
881	6.2.1.7.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
882	6.2.1.8.	Izvešća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
883	6.2.1.9.	Zamolbe, predstave i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
884	6.2.1.10.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
885	6.2.1.11.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.2.2. Izgradnja i održavanje cesta</b>										
886	6.2.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
887	6.2.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
888	6.2.2.3.	Akti o lokalnim i nerazvrstanim cestama	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja

889	6.2.2.4.	Akti o izgradnji i održavanju cesta i cestovne infrastrukture	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
890	6.2.2.5.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
891	6.2.2.6.	Izvešća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
892	6.2.2.7.	Zamolbe, predstave i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
893	6.2.2.8.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
894	6.2.2.9.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.2.3. Groblja</b>										
895	6.2.3.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
896	6.2.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
897	6.2.3.3.	Akti o grobljima	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
898	6.2.3.4.	Evidencija groblja i grobnih mjesta	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
899	6.2.3.5.	Evidencija umrlih osoba	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
900	6.2.3.6.	Rješenje o dodjeli grobnog mjesta	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
901	6.2.3.7.	Odobrenje za gradnju nadgrobno spomenika	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
902	6.2.3.8.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
903	6.2.3.9.	Izvešća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
904	6.2.3.10.	Zamolbe, predstave i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-



905	6.2.3.11.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
906	6.2.3.12.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
907	6.2.3.13.	Akti o trajnom korištenju grobnih mjesta	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
<b>6.2.4. Promet</b>										
908	6.2.4.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
909	6.2.4.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
910	6.2.4.3.	Rješenja iz područja prometa	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
911	6.2.4.4.	Promet - općeniti akti	da	-	-	-	N+5	-	I	-
912	6.2.4.5.	Akti o sigurnosti prometa	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
913	6.2.4.6.	Autobusne stanice i kamionski kolodvor-i osnivanje i korištenje	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
914	6.2.4.7.	Korištenje parkirnih mjesta - zahtjevi i odobrenja	da	-	-	da	Z+5	-	I	-
915	6.2.4.8.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
916	6.2.4.9.	Izvjешća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
917	6.2.4.10.	Zamolbe, predstave i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
918	6.2.4.11.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
919	6.2.4.12.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.2.5. Komunalna naknada i komunalni doprinos</b>										
920	6.2.5.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
921	6.2.5.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja

922	6.2.5.3.	Rješenje o komunalnoj naknadi	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
923	6.2.5.4.	Ostali akti o komunalnoj naknadi	da	-	-	-	Z+6	-	I	-
924	6.2.5.5.	Rješenje o komunalnom doprinosu	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
925	6.2.5.6.	Ostali akti o komunalnom doprinosu	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
926	6.2.5.7.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
927	6.2.5.8.	Izvjешća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
928	6.2.5.9.	Zamolbe, predstave i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
929	6.2.5.10.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
930	6.2.5.11.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.2.6. Komunalno i prometno redarstvo</b>										
931	6.2.6.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
932	6.2.6.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
933	6.2.6.3.	Komunalno i prometno redarstvo - upravni postupak (rješenja, zapisnici)	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
934	6.2.6.4.	Komunalno i prometno redarstvo - neupravni postupak (očevidi, izvješća i dr.)	da	-	-	-	N+5	-	I	-
935	6.2.6.5.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
936	6.2.6.6.	Izvjешća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
937	6.2.6.7.	Zamolbe, predstave i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-



938	6.2.6.8.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
939	6.2.6.9.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.2.7. Koncesije i koncesijska odobrenja</b>										
940	6.2.7.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
941	6.2.7.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
942	6.2.7.3.	Akti o koncesijama	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
943	6.2.7.4.	Koncesijsko odobrenje	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
944	6.2.7.5.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
945	6.2.7.6.	Izvješća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
946	6.2.7.7.	Zamolbe, predstave i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
947	6.2.7.8.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
948	6.2.7.9.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.2.8. Javne i zelene površine</b>										
949	6.2.8.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
950	6.2.8.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
951	6.2.8.3.	Uređenje zelenih površina	da	-	-	-	N+5	-	I	-
952	6.2.8.4.	Rješenje o prekopu javne površine	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
953	6.2.8.5.	Akti o zakupu javne površine	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
954	6.2.8.6.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
955	6.2.8.7.	Izvješća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja

956	6.2.8.8.	Zamolbe, predstave i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
957	6.2.8.9.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
958	6.2.8.10.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.2.9. Vodoprivreda</b>										
959	6.2.9.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
960	6.2.9.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
961	6.2.9.3.	Akti općenite prirode iz vodoprivrede	da	-	-	-	N+5	-	I	-
962	6.2.9.4.	Akti o izgradnji vodovodne mreže	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
963	6.2.9.5.	Rješenje i suglasnost za priključenje na komunalnu infrastrukturu	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
964	6.2.9.6.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
965	6.2.9.7.	Izvješća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
966	6.2.9.8.	Zamolbe, predstave i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
967	6.2.9.9.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
968	6.2.9.10.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.2.10. Rudarstvo i eksploatacija kamena</b>										
969	6.2.10.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
970	6.2.10.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
971	6.2.10.3.	Rješenje o utvrđivanju eksploatacijskog polja	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



972	6.2.10.4.	Evidencija eksploatacijskih polja	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
973	6.2.10.5.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
974	6.2.10.6.	Izvjешća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
975	6.2.10.7.	Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
976	6.2.10.8.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
977	6.2.10.9.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.2.11. Elektroprivreda</b>										
978	6.2.11.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
979	6.2.11.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
980	6.2.11.3.	Dokumentacija o izgradnji javne rasvjete i ostale infrastrukture	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
981	6.2.11.4.	Energetski pregledi i certifikati	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
982	6.2.11.5.	Održavanje	da	-	-	-	N+5	-	I	-
<b>6.3. GOSPODARSTVO, PODUZETNIŠTVO I EU PROJEKTI</b>										
<b>6.3.1. Gospodarska kretanja i gospodarski razvoj</b>										
983	6.3.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
984	6.3.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
985	6.3.1.3.	Akti vezani za gospodarska kretanja i razvoj	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja

986	6.3.1.4.	Politika cijena	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
987	6.3.1.5.	Životni standard	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
988	6.3.1.6.	Zaštita potrošača	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
989	6.3.1.7.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
990	6.3.1.8.	Izvjешća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
991	6.3.1.9.	Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
992	6.3.1.10.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
993	6.3.1.11.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.3.2. Poduzetnički projekti</b>										
994	6.3.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
995	6.3.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
996	6.3.2.3.	Zapisnici o radu povjerenstva za poduzetničke projekte sa zapisnicima i zaključcima	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
997	6.3.2.4.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
998	6.3.2.5.	Izvjешća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
999	6.3.2.6.	Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1000	6.3.2.7.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-



1001	6.3.2.8.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.3.3. Malo i srednje poduzetništvo</b>										
1002	6.3.3.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1003	6.3.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1004	6.3.3.3.	Akti u vezi poduzetničkih inkubatora	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
1005	6.3.3.4.	Poticanje razvoja obrtništva i malog poduzetništva	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
1006	6.3.3.5.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1007	6.3.3.6.	Izvješća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1008	6.3.3.7.	Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1009	6.3.3.8.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1010	6.3.3.9.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.3.4. Trgovina i ugostiteljstvo</b>										
1011	6.3.4.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1012	6.3.4.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1013	6.3.4.3.	Radno vrijeme trgovina i ugostiteljstva	da	-	-	-	N+3	-	I	-
1014	6.3.4.4.	Općeniti akti o trgovini i ugostiteljstvu	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1015	6.3.4.5.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1016	6.3.4.6.	Izvješća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1017	6.3.4.7.	Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-

1018	6.3.4.8.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1019	6.3.4.9.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.3.5. Turizam</b>										
1020	6.3.5.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1021	6.3.5.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1022	6.3.5.3.	Dokumentacija u vezi razvoja turizma	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1023	6.3.5.4.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1024	6.3.5.5.	Izvješća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1025	6.3.5.6.	Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1026	6.3.5.7.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1027	6.3.5.8.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.3.6. Ostale gospodarske djelatnosti</b>										
1028	6.3.6.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1029	6.3.6.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1030	6.3.6.3.	Poljoprivreda - dokumentacija značajna za pregled razvoja na području Općine	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1031	6.3.6.4.	Poljoprivreda - primljeni dopisi i manje važna dokumentacija	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
1032	6.3.6.5.	Šumarstvo - dokumentacija značajna za pregled razvoja na području Općine	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1033	6.3.6.6.	Šumarstvo - primljeni dopisi i manje važna dokumentacija	da	-	-	-	Z+5	-	I	-



1034	6.3.6.7.	Lovstvo - dokumentacija značajna za pregled razvoja na području Općine	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1035	6.3.6.8.	Lovstvo - primljeni dopisi i manje važna dokumentacija	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
1036	6.3.6.9.	Ribarstvo i ribolov - dokumentacija značajna za pregled razvoja na području Općine	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1037	6.3.6.10.	Ribarstvo i ribolov - primljeni dopisi i manje važna dokumentacija	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
1038	6.3.6.11.	Pčelarstvo - dokumentacija značajna za pregled razvoja na području Općine	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1039	6.3.6.12.	Pčelarstvo - primljeni dopisi i manje važna dokumentacija	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
1040	6.3.6.13.	Vinogradarstvo i vinarstvo - dokumentacija značajna za pregled razvoja na području Općine	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1041	6.3.6.14.	Vinogradarstvo i vinarstvo - primljeni dopisi i manje važna dokumentacija	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
1042	6.3.6.15.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1043	6.3.6.16.	Izvešća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1044	6.3.6.17.	Zamolbe, predstave i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1045	6.3.6.18.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1046	6.3.6.19.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.3.7. EU projekti i potpore</b>										
1047	6.3.7.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1048	6.3.7.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja

1049	6.3.7.3.	Dokumentacija u svezi pripreme, planiranja, praćenja i vrednovanja programa i projekata za korištenje sredstava Europske unije	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1050	6.3.7.4.	Dokumentacija u svezi pripreme projektnih prijedloga za programe i projekte Europske unije	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1051	6.3.7.5.	Dokumentacija u svezi suradnje sa institucijama nadležnim za provedbu programa i projekata EU u Hrvatskoj i Europskoj uniji	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1052	6.3.7.6.	Dokumentacija koja se odnosi na poslove u vezi sa sklapanjem partnerstva	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1053	6.3.7.7.	Dokumentacija u svezi drugih oblika suradnje usmjerene korištenju sredstava iz fondova EU	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1054	6.3.7.8.	Dokumentacija u svezi praćenja i stručne obrade natječaja Europske unije	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1055	6.3.7.9.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1056	6.3.7.10.	Izvešća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1057	6.3.7.11.	Zamolbe, predstave i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1058	6.3.7.12.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1059	6.3.7.13.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.4. ODGOJ, OBRAZOVANJE I ŠKOLSTVO</b>										
<b>6.4.1. Predškolski odgoj</b>										
1060	6.4.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1061	6.4.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



1062	6.4.1.3.	Analiza stanja u području predškolskog odgoja	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1063	6.4.1.4.	Akti o osnivanju predškolskih ustanova	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1064	6.4.1.5.	Međunarodna suradnja i projekti na području predškolskog odgoja	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1065	6.4.1.6.	Financiranje predškolskog odgoja	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
1066	6.4.1.7.	Akti u svezi predškolskog odgoja iz nadležnosti Općine	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
1067	6.4.1.8.	Program javnih potreba u predškolskom odgoju	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1068	6.4.1.9.	Razni izvještaji korisnika iz područja predškolskog odgoja	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
1069	6.4.1.10.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1070	6.4.1.11.	Izvjешća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1071	6.4.1.12.	Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1072	6.4.1.13.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1073	6.4.1.14.	Uvjerena i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.4.2. Školstvo</b>										
1074	6.4.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1075	6.4.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1076	6.4.2.3.	Analiza stanja u području osnovnog školstva	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1077	6.4.2.4.	Međunarodna suradnja i projekti na području školstva	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1078	6.4.2.5.	Financiranje školstva	da	-	-	-	Z+7	-	I	-

1079	6.4.2.6.	Akti u svezi školstva iz nadležnosti Općine	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
1080	6.4.2.7.	Program javnih potreba u školstvu	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1081	6.4.2.8.	Razni izvještaji korisnika iz područja školstva	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
1082	6.4.2.9.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1083	6.4.2.10.	Izvjешća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1084	6.4.2.11.	Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1085	6.4.2.12.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1086	6.4.2.13.	Uvjerena i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.4.3. Stipendiranje učenika i studenata</b>										
1087	6.4.3.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1088	6.4.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1089	6.4.3.3.	Ugovori s pratećom dokumentacijom o dodjeli učeničkih i studentskih stipendija	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
1090	6.4.3.4.	Evidencija učenika i studenata korisnika stipendije	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1091	6.4.3.5.	Nalozi za isplatu sredstava	da	-	-	-	Z+7	-	I	-
1092	6.4.3.6.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1093	6.4.3.7.	Izvjешća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1094	6.4.3.8.	Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-



1095	6.4.3.9.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1096	6.4.3.10.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.5. SOCIJALNA SKRB, ZDRAVSTVO I VETERINARSTVO</b>										
<b>6.5.1. Socijalna skrb</b>										
1097	6.5.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1098	6.5.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1099	6.5.1.3.	Akti vezani za planiranje potreba socijalne skrbi u Općini	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1100	6.5.1.4.	Analiza stanja i izvještaji u području socijalne skrbi	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1101	6.5.1.5.	Akti o osnivanju ustanova u području socijalne skrbi	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1102	6.5.1.6.	Ostvarivanje prava iz socijalne skrbi	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1103	6.5.1.7.	Općinski akti iz socijalne skrbi	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
1104	6.5.1.8.	Podneseni zahtjevi i dokumentacija za potpore i pomoći temeljem općinskoga socijalnog programa	da	-	-	-	N+3	-	I	-
1105	6.5.1.9.	Rješenja i zaključci o odobrenju potpore iz socijalnog programa Općine	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
1106	6.5.1.10.	Pripomoći umirovljenicima	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1107	6.5.1.11.	Rješenja centra za socijalni rad/ skrb i zavoda za socijalni rad/skrb	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1108	6.5.1.12.	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja

1109	6.5.1.13.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1110	6.5.1.14.	Izvješća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1111	6.5.1.15.	Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1112	6.5.1.16.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1113	6.5.1.17.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.5.2. Zdravstvo</b>										
1114	6.5.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1115	6.5.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1116	6.5.2.3.	Analiza stanja u području zdravstvene zaštite	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1117	6.5.2.4.	Akti u svezi zaštite od zarazne bolesti	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1118	6.5.2.5.	Akti koji se odnose na zdravstvenu zaštitu	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
1119	6.5.2.6.	Akti u svezi pružanja potpora projektima i programima udruga radi dodatne psihosocijalne i zdravstvene zaštite pojedinih skupina građana	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1120	6.5.2.7.	Kućna njega	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1121	6.5.2.8.	Program javnih potreba u zdravstvu	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1122	6.5.2.9.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-



1123	6.5.2.10.	Izvješća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1124	6.5.2.11.	Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1125	6.5.2.12.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1126	6.5.2.13.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.5.3. Veterinarstvo</b>										
1127	6.5.3.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1128	6.5.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1129	6.5.3.3.	Akti iz veterinarstva u nadležnosti Općine	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1130	6.5.3.4.	Program javnih potreba u veterinarstvu	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1131	6.5.3.5.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1132	6.5.3.6.	Izvješća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1133	6.5.3.7.	Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1134	6.5.3.8.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1135	6.5.3.9.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.6. KULTURA</b>										
<b>6.6.1. Razvoj kulturnog stvaralaštva</b>										
1136	6.6.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1137	6.6.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1138	6.6.1.3.	Akti o osnivanju i od statusnog značaja ustanova u području kulture	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja

1139	6.6.1.4.	Program javnih potreba u kulturi	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1140	6.6.1.5.	Statistički podaci i izvještaji o korisnicima javnih potreba u kulturi	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1141	6.6.1.6.	Prijave programa, ugovori o prihvaćanju programa i izvještaji iz područja kulture od trajnog značaja za Općinu	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1142	6.6.1.7.	Ostale prijave programa, ugovori o prihvaćanju programa i izvještaji iz područja kulture	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
1143	6.6.1.8.	Akti u svezi djelovanja ustanova u kulturi	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1144	6.6.1.9.	Kulturne manifestacije	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1145	6.6.1.10	Darovni ugovori	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1146	6.6.1.11	Međunarodna suradnja i kulturni projekti	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1147	6.6.1.12	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1148	6.6.1.13	Izvješća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1149	6.6.1.14	Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1150	6.6.1.15	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1151	6.6.1.16	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-



6.6.2. Zaštita kulturnih dobara										
1152	6.6.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1153	6.6.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1151	6.6.2.3.	Mjere zaštite kulturnih dobara	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1152	6.6.2.4.	Planovi, programi i izvještaji o izvršenju zaštitnih radova na zaštićenim kulturnim dobrima	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1153	6.6.2.5.	Zaštita pokretnih kulturnih dobara	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1154	6.6.2.6.	Evidencija kulturnih dobara	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1155	6.6.2.7.	Konzervatorska dokumentacija i dokumentacija u svezi zaštite pokretnih i nepokretnih kulturnih dobara	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1156	6.6.2.8.	Zapisnici i nalozi o stanju pokretnih i nepokretnih kulturnih dobara	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1157	6.6.2.9.	Stručna mišljenja i druga rješenja u svezi zaštite kulturnih dobara	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1158	6.6.2.10.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1159	6.6.2.11.	Izvjješća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1160	6.6.2.12.	Zamolbe, predstave i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-

1161	6.6.2.13.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1162	6.6.2.14.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
6.7. SPORT I TEHNIČKA KULTURA										
6.7.1. Sport										
1163	6.7.1.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1164	6.7.1.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1165	6.7.1.3.	Program javnih potreba u sportu	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1166	6.7.1.4.	Analiza stanja u područja sporta	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1167	6.7.1.5.	Izvjješća iz područja sporta	da	-	-	-	Z+2	-	I	-
1168	6.7.1.6.	Akti iz djelatnosti sporta	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1169	6.7.1.7.	Evidencija registriranih sportaša natjecatelja, članova školskih i sportskih klubova	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1170	6.7.1.8.	Evidencija sportskih klubova, udruga i istaknutih pojedinaca	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1171	6.7.1.9.	Prijave programa, ugovori o prihvaćanju programa i izvještaji iz područja sporta od trajnog značaja za Općinu	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1172	6.7.1.10	Ostale prijave programa, ugovori o prihvaćanju programa i izvještaji iz područja sporta	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
1173	6.7.1.11	Sponzorstva i financijske potpore	da	-	-	-	Z+10	-	I	-
1174	6.7.1.12	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1175	6.7.1.13	Izvjješća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja



1176	6.7.1.14.	Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1177	6.7.1.15.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1178	6.7.1.16.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.7.2. Tehnička kultura</b>										
1179	6.7.2.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1180	6.7.2.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1181	6.7.2.3.	Program javnih potreba u tehničkoj kulturi	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1182	6.7.2.4.	Akti stanja u području tehničke kulture	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1183	6.7.2.5.	Izvješće iz području tehničke kulture	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1184	6.7.2.6.	Sponzorstvo i financijske potpore	da	-	-	-	N+10	-	I	-
1185	6.7.2.7.	Akti iz djelatnosti tehničke kulture	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1186	6.7.2.8.	Evidencija udruga i istaknutih pojedinaca iz tehničke kulture	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1187	6.7.2.9.	Prijave programa, ugovori o prihvaćanju programa i izvještaji iz područja tehničke kulture od trajnog značaja za Općinu	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1188	6.7.2.10.	Ostale prijave programa, ugovori o prihvaćanju programa i izvještaji iz područja tehničke kulture	da	-	-	-	Z+5	-	I	-
1189	6.7.2.11.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1190	6.7.2.12.	Izvješća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1191	6.7.2.13.	Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-

1192	6.7.2.14.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1193	6.7.2.15.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-
<b>6.7.3. Investicijska ulaganja i programi održavanja objekata za sport i tehničku kulturu</b>										
	6.7.3.1.	Općenito	da	-	-	-	N+2	-	I	-
	6.7.3.2.	Politika i postupci	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1194	6.7.3.3.	Projektna dokumentacija i dokumentacija u svezi sportske infrastrukture	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1195	6.7.3.4.	Investicijska ulaganja za sport i tehničku kulturu iz nadležnosti Općine	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1196	6.7.3.5.	Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1197	6.7.3.6.	Izvješća nadležnom tijelu o rješavanju stvari	da	-	-	da	T	T	Predaja DARI	Ostaje u posjedu stvaratelja
1198	6.7.3.7.	Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istog	da	-	-	-	N+2	-	I	-
1199	6.7.3.8.	Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	da	-	-	-	N+5	-	I	-
1200	6.7.3.9.	Uvjerenja i potvrde strankama	da	-	-	-	N+2	-	I	-



Objašnjenja rubrika Oznaka; Poslovne funkcije/poslovne aktivnosti/vrste gradiva; Izvornik; Pretvorbeni oblik; Rok čuvanja i Postupanje po isteku roka čuvanja - **Oznaka:** u hijerarhijski strukturiranom popisu gradiva označava mjesto dokumentacijske cjeline koja se opisuje

- **Poslovne funkcije/poslovne aktivnosti/vrste gradiva:** podrazumijeva poslovne funkcije pojedinog stvaratelja/posjednika, aktivnosti unutar poslovnih funkcija i gradivo koje dokumentira poslovne aktivnosti (vrste gradiva/jedinice gradiva)

- **Klasifikacijska ili neka druga oznaka:** mogućnost stavljanja i rubrike s tim oznakama - nisu obavezne

- **Izvornik:** ponuđene su dvije mogućnosti; izvornik u fizičkom ili analognom obliku te izvornik u digitalnom obliku. Pod fizičkim ili analognim podrazumijevamo gradivo izvorno nastalo u papirnatom, a pod digitalnim gradivo izvorno nastalo u digitalnom obliku odnosno u nekom informacijskom sustavu ili na zasebnom mediju. Za svaki oblik treba unijeti podatak da ili –

- **Pretvorbeni oblik:** ponuđene su dvije mogućnosti; fizički ili analogni oblik i digitalni oblik. Pod fizičkim ili analognim podrazumijevamo gradivo pretvoreno u papirnatu oblik ili mikrofilm, a pod digitalnim pretpostavljamo gradivo pretvoreno u digitalni oblik. Za svaki oblik treba unijeti podatak da ili –

- **Rok čuvanja:** za svaku vrstu gradiva, odnosno za izvornik i pretvorbeni oblik (ukoliko postoji) navesti rok čuvanja

- **Postupanje po isteku roka čuvanja:** podrazumijeva predaju arhivskog gradiva nadležnom arhivu ili trajno čuvanje kod stvaratelja/posjednika ili izlučivanje/brisanje dokumentarnog gradiva. Izlučivanje i uništenje gradiva u fizičkom ili analognom obliku podrazumijeva mehaničko uništenje gradiva (industrijska prerada, rezač papira, spaljivanje i sl.). Izlučivanje i uništenje gradiva/zapisa u digitalnom obliku podrazumijeva njihovo brisanje iz informacijskog sustava ili s medija pohrane korištenjem uobičajene funkcionalnosti brisanja koja je ugrađena u operativni sustav ili korištenjem sigurnih metoda brisanja (trajno brisanje podataka); U navodu trajno brisanje podataka podrazumijeva se metoda kojom se u potpunosti uništavaju svi podaci na tvrdom disku ili drugom mediju kako bi se onemogućio povrat i rekonstrukcija podataka.

**Napomena:** Dokumentarno gradivo u analognom ili fizičkom obliku pretvoreno u digitalni oblik može se izlučiti i bez provođenja posebnog postupka za svaki pojedinačni postupak (čl. 36. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva). Za korištenje te mogućnosti uz podatak o izlučivanju ili brisanju nužno je navesti oznaku IBP - izlučivanje i uništenje bez provođenja posebnog postupka za svaki pojedinačni postupak. Navedeno mora biti odobreno od strane nadležnog arhiva, a postupak izlučivanja i uništenja dokumentarnog gradiva bez provođenja posebnog postupka za svaki pojedinačni postupak mora biti propisan u pravilima za upravljanje dokumentarnim gradivom pojedinog stvaratelja/posjednika.

#### **Rok čuvanja:**

Rokovi čuvanja dokumenata računaju se u pravilu od kraja godine u kojoj je nastupio događaj kojim je rok počeo teći. Mogu se računati i od kraja drugog, kraćeg razdoblja (npr. mjeseca, tromesečja) ako alati kojima se upravlja dokumentacijom omogućuju pouzdano upravljanje rokovima čuvanja i izlučivanjem kao učestalim rutinskim radnjama. U pravilu se radi o godini (ili drugom razdoblju) u kojoj je spis (predmet, dosje) zaključen, a kod dokumenata kao što su pravilnici, ugovori, odluke i sl. o godini u kojoj su prestali važiti ili su zamijenjeni drugim takvim dokumentom. Takav početak računanja roka čuvanja ovdje se u popisu označava slovom „Z“ iza kojeg se navodi broj godina koliko je spis nakon toga potrebno čuvati.

Korištene oznake:

**N** = Rok čuvanja računa se od isteka godine u kojoj je dokumentacija nastala.

**Z** = Rok čuvanja računa se od isteka godine u kojoj je spis zaključen, odnosno u kojoj je dokument (ugovor, odluka, pravilnik i sl.) prestao važiti ili je zamijenjen drugim odgovarajućim dokumentom

#### **Postupak:**

**I** = Izlučiti - Po isteku roka dokumentacija se može izlučiti u cjelini, uz pribavljano odobrenje nadležnog državnog arhiva.

**B** = Brisati - Po isteku roka dokumentacija u digitalnom obliku se može obrisati u cjelini, uz pribavljano odobrenje nadležnog državnog arhiva.

**T** = Trajno čuvati - Po isteku roka dokumentacija se u cjelini odabire za trajno čuvanje.

#### **Opće napomene uz rokove čuvanja:**

1. Ako je nekim propisom ili odlukom određen ili se odredi rok čuvanja dulji ili kraći od onog koji je naveden u ovom popisu s rokovima čuvanja, dokumentacija se čuva do isteka duljeg roka.
2. Za svaku poslovnu funkciju predviđena, među ostalima, i grupa Općenito. U ovu se grupu razvrstava dokumentacija koja ne pripada drugim grupama iste poslovne funkcije. Svrha je ove grupe smanjiti vjerojatnost da će se u druge specifične grupe odlagati raznorodna dokumentacija, odnosno zaštititi ih od „kontaminacije“ raznorodnim sadržajima, s različitim rokovima čuvanja.
3. Iz istog je razloga i u svakoj grupi predviđena podgrupa Općenito. Ovamo se razvrstava sva dokumentacija koja pripada grupi, ali ne i nekoj drugoj podgrupi unutar grupe. Ovdje se u pravilu radi o dokumentaciji koja nema osobit značaj za dokumentiranje poslova koje pokriva pojedina grupa i koja se razmjerno brzo može izlučiti.
4. Svaka grupa sadrži i podgrupu Politika i postupci. Ona sadrži dokumentaciju koja definira ili opisuje način na koji se obavljaju poslovi koje pokriva grupa te pravila koja za njih vrijede, uključujući odluke, postupkovnike, upute, metodologije i sl., ako što od toga nije posebno izdvojeno.
5. Pojedini dokumenti razvrstavaju se u dvije ili više dokumentacijskih jedinica za koje su utvrđeni različiti rokovi čuvanja: npr. odluka u predmetnom postupku ponegdje se razvrstava osim u sam predmetni spis, za koji je utvrđen kraći rok čuvanja, i u dosje ili zbirku isprava gdje se čuva duže ili trajno. Ako dokument ipak nije odložen i u dokumentacijsku jedinicu gdje se duže čuva, nego samo u spis s kraćim rokom čuvanja, u tom se spisu čuva do isteka roka do kojeg bi se čuvao da je odložen i u jedinicu s dužim rokom čuvanja.
6. Za predmetne spise rok čuvanja u pravilu počinje teći istekom godine u kojoj je predmet zaključen. To ne mora nužno biti godina u kojoj je nastao zadnji dokument u predmetnom spisu. Ako je u svezi s predmetnim postupkom došlo do spora, rok se počinje računati od potpunog okončanja spora. Isto tako, ako predmetni spis sadrži podatke ili dokumente kojima se utvrđuju ili mogu dokazivati ili osporavati određena prava ili obveze (npr. ugovor se nalazi samo u predmetnom spisu koji je nastao u postupku pripreme i zaključivanja ugovora) ili sukladnost s određenim normativnim zahtjevima, a takvi dokumenti ili podaci nisu razvrstani i u grupu koja se dulje čuva, rok čuvanja počinje teći istekom roka u kojem je potrebno osigurati mogućnost dokazivanja prava i obveza, odnosno u kojem je dopušteno osporavati ih.
7. Za dosjee rok čuvanja u pravilu počinje teći prestankom razloga radi kojih se vode, npr. kod dosjeka zaposlenika prestankom zaposlenja, zaključenjem svih poslova, obveza i može bitnih sporova.



8. Za normative akte, odluke i druge dokumente kojima se uređuju prava i obveze, način postupanja ili obavljanja određenih poslova rok čuvanja počinje teći od kraja godine u kojoj su prestali važiti ili su zamijenjeni drugim takvim dokumentom, odnosno okončanjem svih postupaka i možebitnih sporova u svezi sa stvarima koje su njima uređene.



---

**30.) Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi u vlasništvu Općine Čavle**

---

Na temelju odredbe članka 62. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj: 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i „Službene novine Općine Čavle“ broj: 3/21, 12/21,- pročišćeni tekst 04/22) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici 16. travnja 2026.g. donijelo je

**O D L U K U**  
**o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi**  
**u vlasništvu Općine Čavle**

**Članak 1.**

Proglašava se komunalna infrastruktura javnim dobrom u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Čavle za novoformirane nekretnine:

- k.č.br. 9494, k.o. Cernik-Čavle, površine 1213 m<sup>2</sup> – dječje igralište,
- k.č.br. 9495, k.o. Cernik-Čavle, površine 741 m<sup>2</sup> – parkiralište,

koje nekretnine predstavljaju javnu zelenu površinu namijenjenu za sport i rekreaciju i javno parkiralište.

**Članak 2.**

Na temelju ove Odluke, Općinski sud u Rijeci, Zemljišno-knjižni odjel, na nekretninama iz članka 1. ove Odluke izvršit će upis komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Čavle.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Čavle“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/26-01/04  
URBROJ:2170-17-01/01-26-17



---

**31.) Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi u vlasništvu Općine Čavle**

---

Na temelju odredbe članka 62. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i "Službene novine Općine Čavle" broj: 3/21, 12/21,- pročišćeni tekst 04/22) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici 16. travnja 2026.g. donijelo je

**O D L U K U**  
**o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi**  
**u vlasništvu Općine Čavle**

**Članak 1.**

Proglašava se komunalna infrastruktura javnim dobrom u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Čavle za novoformiranu nekretninu:

- k.č.br. 9496, k.o. Cernik-Čavle, površine 1009 m<sup>2</sup> – park,

koja nekretnina predstavlja javnu zelenu površinu namijenjenu za sport i rekreaciju.

**Članak 2.**

Na temelju ove Odluke, Općinski sud u Rijeci, Zemljišno-knjižni odjel, na nekretnini iz članka 1. ove Odluke izvršit će upis komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Čavle.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Čavle".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/26-01/04  
URBROJ:2170-17-01/01-26-18



**32.) Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Općini Čavle**

Temeljem članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19, 57/22 i 101/23), članka 41. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe („Narodne novine“ broj 63/08, 90/10), članka 37. Zakona o dadiljama („Narodne novine“ broj 37/13, 98/19) i članka 19. Statuta Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18 i 41/18, Službene novine Općine Čavle 3/21, 12/21 i pročišćeni tekst 04/22) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 16. travnja 2026. godine donijelo je

**Odluku  
o I. izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju redovitog programa  
predškolskog odgoja i obrazovanja u Općini Čavle**

**Članak 1.**

(1) U Odluci o sufinanciranju redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Općini Čavle (Službene novine Općine Čavle 05/24) u članku 7. stavku 1. u točki 2. iza riječi “stalno” dodaju se riječi “ili privremeno”

(2) Dodaje se stavak 4. koji glasi:

“Ukoliko su oba ili jedan od roditelja strani državljanin s prijavljenim privremenim boravištem Rješenje o ostvarivanju prava za koji je podnesen Zahtjev odnosit će se na razdoblje za koje je odobreno privremeno boravište.”

**Članak 2.**

(1) U članku 10. dodaje se stavak 2. koji glasi:

“Roditelj(i)/zakonski staratelj(i) koji su ostvarili pravo na sufinanciranje redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja dužni su u roku od 8 (osam) dana pismeno obavijestiti Upravni odjel Općine Čavle o promjeni činjenica koje utječu na ostvarivanje prava.”

**Članak 3.**

(1) Ove I. izmjene i dopune Odluke o sufinanciranju redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Općini Čavle stupaju na snagu osmog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Čavle”.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE**  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinc



---

### 33.) Odluka o dodjeli nagrade za izuzetna postignuća Općine Čavle

---

Na temelju odredbe članka 14. Odluke o javnim priznanjima Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 7/04 i 12/11 i "Službene novine Općine Čavle" broj 07/22 i 02/24) i odredbe članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, "Službene novine Općine Čavle" broj: 3/21. 12/21 -pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 16. travnja 2026. godine, donosi

#### **ODLUKU** **o dodjeli nagrade za izuzetna postignuća Općine Čavle**

##### **I.**

Nagrada za izuzetna postignuća Općine Čavle dodjeljuje se Darku Čargonji za posebnu zaslugu u stvaralaštvu, promicanju i razvoju glazbene i kulturne vrijednosti i baštine koji su posebno značajni za razvoj Općine Čavle.

##### **II.**

Nagrada se sastoji od Povelje i novčane nagrade u visini od 1.000,00 EUR-a.

##### **III.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Čavle".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinc

KLASA:024-02/26-01/04  
URBROJ:2170-17-01/01-26-20



---

**34.) Odluka o dodjeli godišnje nagrade Općine Čavle**

---

Na temelju odredbe članka 7. Odluke o javnim priznanjima Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 7/04 i 12/11 i "Službene novine Općine Čavle" broj 07/22 i 02/24) i odredbe članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, "Službene novine Općine Čavle" broj: 3/21. 12/21 -pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 16. travnja 2026. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli godišnje nagrade Općine Čavle**

**I.**

Godišnja nagrada Općine Čavle dodjeljuje se Udruzi hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata Grobnišćine za osobit uspjeh u očuvanju vrijednosti i istine o Domovinskom ratu te promicanju dostojanstava hrvatskih branitelja koji su od posebnog značaja za Općinu Čavle.

**II.**

Nagrada se sastoji od Povelje i novčane nagrade u visini 2.000,00 EUR-a.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Čavle".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinc



---

**35.) Odluka o dodjeli godišnje nagrade Općine Čavle**

---

Na temelju odredbe članka 7. Odluke o javnim priznanjima Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 7/04 i 12/11 i "Službene novine Općine Čavle" broj 07/22 i 02/24) i odredbe članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, "Službene novine Općine Čavle" broj: 3/21. 12/21 -pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 16. travnja 2026. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o dodjeli godišnje nagrade Općine Čavle**

**I.**

Godišnja nagradu Općine Čavle dodjeljuje se Udruzi Društvo naša djeca Čavle za osobit uspjeh u unapređenju kvalitete života djece i mladih u lokalnoj zajednici koji su od posebnog značaja za Općinu Čavle.

**II.**

Nagrada se sastoji od Povelje i novčane nagrade u visini 2.000,00 EUR-a.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Čavle".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinac



### 36.) Odluka o ukidanju statusa javnog dobra

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09,90/10, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/2011, 144/2012, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj:20/14, 26/14, 27/15, 12/18 41/18 i "Službene novine Općine Čavle" broj: 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj dana 16. travnja 2026. godine, donosi slijedeću

#### O D L U K U O UKIDANJU STATUSA JAVNOG DOBRA

##### Članak 1.

Nekretnina označena kao:

- **k.č.br.7349/2, Grobnik, cesta II reda, površine 99m<sup>2</sup>, upisana u zk.ul.br. 4826, k.o. Grobnik**, upisana kao javno dobro kod Općinskog suda u Rijeci, Zemljišnoknjižni odjel Rijeka.

##### Članak 2.

Ukida se status javnog dobra na nekretnini iz članka 1. ove Odluke.

##### Članak 3.

Zemljišnoknjižni odjel Rijeka će nekretninu iz članka 1. ove Odluke isključiti iz statusa javnog dobra, izvršiti brisanje javnog dobra te izvršiti upis prava vlasništva na ime i u korist Općine Čavle.

##### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Norbert Mavrinc