



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČAVLE

Stručno povjerenstvo za provedbu postupka

KLASA: 404-01/25-01/05

URBROJ: 2170-17-01/05-25-02

U Čavlima, 22. siječnja 2026. godine

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE:
USLUGE ČIŠĆENJA SPORTSKE DVORANE MAVRINCI
I
BOĆARSKE DVORANE HRASTENICA

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU	4
1. 2.Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:	4
1.3. Evidencijski broj iz Plana nabave	4
1.4. Vrsta postupka nabave	4
1.5. Procijenjena vrijednost nabave	4
1.6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje	4
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	4
2.1. Opis predmeta nabave	4
3. SPORTSKI OBJEKTI - UČESTALOST ČIŠĆENJA - OPIS TRAŽENIH USLUGA	4
3.1.1.dvorana – parter	4
3.1.3. tribine	5
3.1.5. stubište, hodnik I. kata	5
3.1.6. kancelarija na I. katu	5
3.1.7. sala za sastanke na I. katu	5
3.1.8. ostali prostori	5
3.1.9. hodnik prizemlje	5
3.2. SPORTSKA DVORANA HRASTENICA	5
3.2.1. svlačionice sa sanitarnim čvorom	5
3.2.2. dvorana ukupne površine	5
3.2.3. stubište, hodnik i soba za	5
4. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA	6
5. UVJETI SPOSOBNOSTI	6
5.1.Gospodarski subjekti moraju	6
5.2. Tehnička i stručna sposobnost-popis usluga:	6
6. TROŠKOVNIK	6
7. PODACI O PONUDI	6
7.1.Ponuda je	6
7.2. Ponuda mora sadržavati	7
7.3.Dostava ponuda, zaprimanje i otvaranje:	7
8. CIJENA PONUDE, NAČIN IZRAČUNA CIJENE I SADRŽAJ CIJENE	7
9. KRITERIJ ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE	7
10. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	7
11. PREGLED, OCJENA PONUDA TE DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU	7

12. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA PRUŽANJA USLUGA	7
OBRAZAC PONUDE - PRILOG 1	9
PRILOG 2. A	11
PRILOG 2. B	12
PRILOG 3.-Izjava	13

Općina Čavle pokrenula je postupak jednostavne nabave za usluge čišćenja sportskih objekata u vlasništvu Općine Čavle a sve sukladno članku 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave (Službene novine Općine Čavle broj 11/2022) te temeljem Odluke Općinske načelnice od 13. siječnja 2026. godine o pokretanju postupka jednostavne nabave pod ev. brojem Plana nabave 43-26.

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

1.1. OPĆINA ČAVLE, 51219 Čavle, Čavja 31

Odgovorna osoba: Ivana Cvitan Polić, Općinska načelnica

Internetska adresa: www.cavle.hr

OIB: 27613220645

1. 2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Odineja Mavrincac-Filipović;

Tel: 051/208-300,

E-mail: odineja@cavle.hr

1.3. Evidencijski broj iz Plana nabave: 46-26 ; CPV oznaka: – 90911000 Usluge čišćenja

1.4. Vrsta postupka nabave: Jednostavna nabava

1.5. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a) : 40.000,00 EUR

1.6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje: Sukladno članku 80. stavku 2. točki 1. ZJN Naručitelj na internetskim stranicama navodi da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavka 2. točke 1. ZJN, ili s njim povezane osobe, u sukobu interesa.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave: Pružanje usluga čišćenja zidnih, podnih, staklenih površina, opreme i inventara te okoliša.

Usluge čišćenja vrše se u sportskim objektima – Sportska dvorana Mavrinci u naselju Mavrinci te Sportska - Boćarska dvorana Hrastenica u naselju Hrastenica.

Svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu, uz prethodnu najavu, izvršiti obilazak svih poslovnih prostora u kojima će se obavljati usluga koja je predmet ove nabave.

3. SPORTSKI OBJEKTI - UČESTALOST ČIŠĆENJA - OPIS TRAŽENIH USLUGA

3.1. SPORTSKA DVORANA MAVRINCI - ukupne površine cca 2400 m²

3.1.1. dvorana – parter (1400,00 m²) - svakodnevno, uključujući subotu i nedjelju

3.1.2. Svlačionice prizemlja:

-5 svlačionica sa wc-om i tuševima za igrače ukupne površine 145,91 m² - svakodnevno, uključujući subotu i nedjelju

-1 svlačionica s wc-om i tuševima za osobe s posebnim potrebama ukupne površine 26,00 m² – jednom tjedno

-2 svlačionice s wc-om i tuševima za suce ukupne površine 17,16 m² – jednom tjedno

3.1.3. tribine - 700 stolica – jednom tjedno - površine cca 400 m²

3.1.4. sanitarni čvorovi I. kata ukupne površine 85 m² - jednom tjedno

3.1.5. stubište, hodnik I. kata ukupne površine 60 m² – jednom tjedno

3.1.6. kancelarija na I. katu ukupne površine 28 m² – jednom tjedno

3.1.7. sala za sastanke na I. katu ukupne površine 39 m² – jednom tjedno

3.1.8. ostali prostori ukupne površine 100 m² – jednom tjedno

3.1.9. hodnik prizemlje ukupne površine 60 m² –svakodnevno

3.1.10. čišćenje rubnog dijela okoliša 2 puta tjedno

Radno vrijeme Sportske dvorane Mavrinci je svakodnevno od 08-22 sati.

Tijekom subote i nedjelje u Sportskoj dvorani Mavrinci održavaju se natjecanja sportskih klubova kao i druga sportska događanja. Za vrijeme velikih sportskih događanja ponuditelji trebaju biti u mogućnosti osigurati veći broj izvršitelja usluga.

3.2. SPORTSKA DVORANA HRASTENICA

3.2.1. svlačionice sa sanitarnim čvorom – ukupne površine 43,16 m² – dva puta tjedno

3.2.2. dvorana ukupne površine- 200 m² - dva puta tjedno

3.2.3. stubište, hodnik i soba za sastanke – ukupne površine 40,00 m² – dva puta tjedno

Podaci površina razrađeni su u tablici koja je prilog dokumentaciji.

Definiranje USLUGA ČIŠĆENJA:

I. Usluga čišćenja prostora **SVAKODNEVNO**, podrazumijeva:

- pražnjenje koševa za otpatke i zamjenu vrećica,
- čišćenje sanitarnih čvorova (wc),
- čišćenje **prostora koji su u tablici navedeni da se čiste svakodnevno** (usisavanje prašine sa svih podnih površina – parketa, tepiha, brisanje pločastih i kamenih obloga, brisanje namještaja, svih drvenih, metalnih površina i tehničkih pomagala).

Usluge čišćenja svakodnevno podrazumijevaju i čišćenje staklenih površina visine do 2 metra, 4 puta mjesečno te isto treba ukalkulirati u cijenu.

II. Usluga čišćenja prostora **JEDNOM TJEDNO (dva ili tri puta)** podrazumijeva:

- usluge koje se obavljaju svakodnevno
- pranje staklenih površina (prozora) do visine 2 metra, 2 puta mjesečno. Isto treba ukalkulirati u cijenu.

III. Usluge čišćenja **JEDNOM ILI DVA PUTA MJESEČNO** obuhvaća one usluge čišćenja navedene kao u stavku II.

Usluge čišćenja jednom mjesečno ili dva puta mjesečno (dan čišćenja) provoditi će se u dogovoru s Naručiteljem, odnosno po pozivu Naručitelja unutar 24 sata.

Odabrani ponuditelj će uslugu čišćenja obavljati s raspoloživim zaposlenicima, a u cijenu usluge moraju biti uključeni i troškovi cjelokupnog materijala i opreme za čišćenje koji osigurava Izvršitelj.

Napomena:

Za čišćenje pod sportske dvorane Mavrinci materijal i opremu (stroj) osigurava Naručitelj usluga, a za ostale usluge čišćenja Izvršitelj usluga.

Zaposlenici koji budu obavljali poslove čišćenja moraju se pridržavati reda i propisa o sigurnosti zaštiti na radu kao i propisanog radnog reda Naručitelja i uputa za rad te moraju nositi odgovarajuću radnu opremu.

4. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj će isključiti ponuditelja koji ima nepodmirena dugovanja prema naručitelju, kao i ponuditelja koji je s njim u sudskom sporu.

Ponuditelji u svojoj ponudi nisu dužni dostavljati dokaze o nepostojanju razloga isključenja, ali naručitelj zadržava pravo zatražiti predmetne dokaze tijekom pregleda i ocjene ponuda ili u svojim poslovnim knjigama.

5. UVJETI SPOSOBNOSTI

1. Gospodarski subjekti moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, te u tu svrhu moraju dostaviti slijedeću dokumentaciju:

Važeću Presliku isprave iz sudskog (trgovački), obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra iz kojim ponuditelj dokazuje upis u registar države sjedišta, ne stariju od 3 mjeseca računajući od dana slanja ovog poziva.

2. Tehnička i stručna sposobnost-popis usluga:

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave (2026.) i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini uredno izvršio najmanje 1 (jednu) do najviše 2 (dvije) usluge iste ili slične predmetu nabave (usluge čišćenja sportskih ili sličnih objekata društvene namjene) čiji je zbroj u iznosu od minimalno procijenjene vrijednosti predmeta nabave (24.000,00 EUR bez PDV-a).

Kao dokaz Ponuditelj dostavlja Izjavu koja čini sastavni dio ove dokumentacije.

6. TROŠKOVNIK

Troškovnik čini sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi. **Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja** izvornog teksta.

Ponuditelj mora ispuniti sve stavke/jedinične cijene u troškovniku.

Jedinične cijene svake stavke troškovnika i ukupna cijena, izražene u eurima, moraju biti zaokružene na dvije decimale. Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Mjerodavne su jedinične cijene upisane u troškovniku - nije dopušteno zasebno iskazivati popust ili povećanje cijena.

7. PODACI O PONUDI

7.1. Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da pruži usluge, a sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u zahtjevu za sklapanje ponuda.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu, mora biti tiskana ili pisana neizbrisivom tintom.

Stranice se označuju rednim brojem stranica, na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi uz navod datuma ispravka uz potvrđeni potpis ponuditelja.

Elektronička dostava ponude nije dopustiva.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave.

7.2. Ponuda mora sadržavati:

- popunjen ponudbeni list - Prilog 1.
- popunjen troškovnik - 2A. i 2B.
- traženu dokumentaciju – točka 5.

7.3.Dostava ponuda, zaprimanje i otvaranje:

Ponuditelji dostavljaju ponudu u pismenom obliku, u zatvorenoj omotnici na hrvatskom jeziku, na kojoj treba naznačiti:

- Općina Čavle, Čavja 31, 51219 Čavle
- te naznačiti -NE OTVARATI- ponuda za usluge čišćenja -sportski objekti–

Na omotnici obvezno naznačiti i naziv i adresu ponuditelja.

Ponuda koja nije pristigla u propisanom roku neće se otvarati i vraća se ponuditelju neotvorena.

Krajnji rok za dostavu ponuda je 28. siječnja 2026. godine do 11.00 sati, bez obzira na način dostave na adresu Naručitelja, Općina Čavle, Čavja 31.

8. CIJENA PONUDE, NAČIN IZRAČUNA CIJENE I SADRŽAJ CIJENE

Cijena ponude mora sadržavati sve materijalne troškove ponuditelja potrebne za potpuno i kvalitetno izvršenje posla.

Ponuđena cijena smatra se fiksnom i nepromjenjivom.

Cijena ponude mora biti izražena u eurima.

9. KRITERIJ ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Kriterij za odabir je najniža cijena ponude, koja je sukladna uvjetima iz poziva za dostavu ponuda.

10. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se vrši po izvršenoj usluzi i to u roku od 30 dana od dana zaprimanja urednog e-Računa na IBAN Izvršitelja.

11. PREGLED, OCJENA PONUDA TE DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Nakon otvaranja ponuda Ovlašteni predstavnici će pregledati ponude na temelju uvjeta iz poziva za dostavu te o istom sastaviti zapisnik.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda općinska načelnica donosi Odluku o odabiru/poništenju najpovoljnije ponude a koju obavijest će dostaviti na dokaziv način svima koji su dostavili ponudu.

12. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA PRUŽANJA USLUGA

Ponuditelj je dužan započeti s pružanjem usluga ODMAH, odnosno ODMAH po izvršnosti Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja. S odabranim ponuditeljem potpisuje se Ugovor o vršenju usluga čišćenja.

Rok završetka pružanja usluga je 12 (dvanaest) mjeseci od dana potpisa Ugovora. Sredstva su osigurana Proračunom za 2026. godinu te Projekcijom proračuna za 2027. godinu.

OBRAZAC PONUDE - PRILOG 1

Naručitelj: Općina Čavle, Čavja 31, 51219 Čavle

Ponuditelj:	Naziv	
	Sjedište	
	Adresa	
	OIB	
	Broj računa	
	U sustavu Poreza na dodanu vrijednost	DA NE (zaokružiti odgovor)
	Adresa za dostavu pošte	
	E-mail	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj mobitela	
	Broj ponude	

Podizvoditelj:	Naziv	
	Sjedište	
	OIB	
	Broj računa	
Usluge koje će izvesti podizvoditelj	Predmet	
	Količina	
	Vrijednost	
	Mjesto	
	Rok	

Ukoliko ponuditelj nema podizvoditelja gornju tablicu ne ispunjava već je dužan istu precrtati kosom linijom.

Predmet nabave: Usluge čišćenja tijekom 2026. godine za SD Mavrinci i SD Hrstenica Prilog 2A+Prilog 2B		Iznos brojevima:
	Cijena ponude bez PDV-a u EUR	
	PDV-25%	
	Ukupna cijena ponude s PDV-om u EUR	

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis bez poreza na dodanu vrijednost. Mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

U ponudbeni list upisuje se ukupno sve iz TENDERA za čišćenje SD Mavrinci i SD Hrastenica PRILOG 2A+ PRILOG 2B

Rok valjanosti ponude: _____
(najmanje 30 dana)

Datum: _____

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe
ponuditelja)

PRILOG 2. A

**TENDER – ČIŠĆENJE ZIDNIH, PODNIH, STAKLENIH POVRŠINA,
OPREME I INVENTARA TE OKOLIŠA ZA 2026. GODINU - SD MAVRINCI**

OPIS	POVRŠINA U M2	PAUŠAL MJESEČNO /EUR	CIJENA U EUR MJESEČNO	UKUPNO GODIŠNJ E
SPORTSKA DVORANA MAVRINCI	1	2	3	4
SPORTSKA DVORANA MAVRINCI - svaki dan	1605.91	1,00		
SPORTSKA DVORANA MAVRINCI - tjedno svlačionice	43.16	1,00		
SPORTSKA DVORANA MAVRINCI - ostalo jednom tjedno	312.00	1,00		
SPORTSKA DVORANA MAVRINCI - 700 stolica jednom tjedno	700 stolica cca 400 m2	1,00		
UKUPNO MJESEČNO U EUR X 12 MJESECI =				
PDV 25%				
SVEUKUPNO GODIŠNJE U EUR = MJESEČNO x 12				

Sveukupno godišnje bez PDV-a (slovima):

Ovjera ponuditelja:

PRILOG 2. B

**TENDER – ČIŠĆENJE ZIDNIH, PODNIH, STAKLENIH POVRŠINA,
OPREME I INVENTARA TE OKOLIŠA ZA 2026. GODINU - SD
HRASTENICA**

OPIS	POVRŠINA u m ²	PAUŠAL MJESEČNO / EUR	CIJENA U EUR MJESEČNO	UKUPNO GODIŠNJE
SPORTSKA DVORANA MAVRINCI	1	2	3	4
SPORTSKA DVORANA HRASTENICA - dvorana – dva puta tjedno	202,00	1,00		
SPORTSKA DVORANA HRASTENICA – dva puta tjedno svlačionice sa sanitarnim čvorom	43.16	1,00		
SPORTSKA DVORANA HRASTENICA – dva puta tjedno – stubište, hodnik i sala za sastanke	40,00	1,00		
UKUPNO MJESEČNO U EUR X12 MJESECI=				
PDV 25%				
SVEUKUPNO GODIŠNJE U EUR= MJESEČNO X 12				

Sveukupno godišnje bez PDV-a (slovima):

Ovjera ponuditelja:

PRILOG 3.

NARUČITELJ:

OPĆINA ČAVLE

Čavja 31, 51219 Čavle

OIB: 27613220645

PONUĐITELJ:

Naziv: _____

Adresa sjedišta:

OIB: _____

Evidencijski broj iz Plana nabave: 43-26

IZJAVA

popis izvršenih usluga

Sukladno točki 5. ponuditelj dostavlja - popis izvršenih usluga

Naziv i kratki opis uredno izvršene usluge	
Vrijednost izvršene usluge (bez PDV-a)	
Datum izvršene usluge	
Naziv druge ugovorne strane i kontakt podaci	

U _____, dana _____ 2026. godine.

M.P.

Ponuditelj:
