



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE ČAVLE

Čavle, 11. prosinca 2025. g.

Broj: 20/2025

Godina: VII.

Izdavač: Općina Čavle

Glavni i odgovorni urednik: Ivana Cvitan Polić

Web: www.cavle.hr

Uredništvo: Čavja 31, 51219 Čavle

Izlazi: po potrebi



SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE:

86.) Odluka o davanju suglasnosti na Program rada Savjeta mladih Općine Čavle za 2026. g.	797
87.) Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Čavle	802
88.) Proračun Općine Čavle za 2026. g. i projekcije za 2027. g. i 2028. g.	819
89.) Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Čavle za 2026. godinu	884
90.) Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2026. godinu	893
91.) Program javnih potreba u sportu Općine Čavle za 2026. godinu	894
92.) Program javnih potreba u kulturi Općine Čavle za 2026. godinu	896
93.) Program javnih potreba iz oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe i obrazovanja u Općini Čavle za 2026. godinu	898
94.) Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu	900
95.) Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2026. godinu	901
96.) Program održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu	905
97.) Program utroška sredstava boravišne pristojbe za 2026. godinu	911
98.) Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Čavle za 2026. godinu	912
99.) Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u sazivu Općinskog vijeća Općine Čavle za 2026. godinu	913
100.) Odluka o davanju u zakup javne površine za postavu privremenih objekata na području Općine Čavle	915
101.) Odluka o davanju u zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta na području Općine Čavle	923
102.) Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle za 2025. godinu	929
103.) Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	936
104.) Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Čavle u 2026. godini	939
105.) II. izmjene i dopune Odluke o komunalnoj naknadi Općine Čavle	941
106.) Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu	942
107.) Odluka o visini grobnih naknada na grobljima na području Općine Čavle	944
108.) Odluka o sufinanciranju troškova medicinski pomognute oplodnje	946
109.) Odluka o ukidanju statusa javnog dobra	948
110.) Odluka o davanju suglasnosti na potpisivanje bjanko zadužnice	949
111.) Očitovanje na Prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada	950
112.) Suglasnost na Prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada	951



86.) Odluka o davanju suglasnosti na Program rada Savjeta mladih Općine Čavle za 2026. g.

Na temelju članka 15. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Čavle ("Službene novine Općine Čavle" broj 14/23, 4/25) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i "Službene novine Općine Čavle" broj: 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Program rada Savjeta mladih Općine Čavle za 2026.g.

Članak 1.

Daje se suglasnost na Program rada Savjeta mladih Općine Čavle za 2026.godinu koji je donio Savjet mladih Općine Čavle na II. sjednici održanoj 04. prosinca 2025.g.

Članak 2.

Program rada Savjeta mladih Općine Čavle za 2026.godinu sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE

**Predsjednik
Norbert Mavrinac**

KLASA:024-02/25-01/08
URBROJ:2170-17-01/04-25-03



PROGRAM RADA I FINANCIJSKI PLAN SAVJETA MLADIH
OPĆINE ČAVLE ZA 2026. GODINU



PROGRAM RADA Savjeta mladih Općine Čavle za 2026. Godinu

1. UVOD

Savjet mladih Općine Čavle savjetodavno je tijelo Općinskog vijeća Općine Čavle osnovano temeljem Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine" broj 41/14 i 83/23) s ciljem zagovaranja prava, potreba i interesa mladih na lokalnoj razini te s ciljem sudjelovanja mladih u odlučivanju o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivnog uključivanja mladih u javni život, informiranja i savjetovanja mladih u jedinicama lokalne samouprave.

U okviru svog djelokruga, Savjet mladih Općine Čavle raspravlja o svim pitanjima značajnim za mlade te daje mišljenja Općinskom vijeću prilikom donošenja relevantnih akata. Savjet mladih Općine Čavle također potiče Općinsko vijeće na donošenje odluka, programa i drugih akata za unapređenje položaja mladih u lokalnoj zajednici. Putem svojih predstavnika, Savjet mladih Općine Čavle sudjeluje u radu Općinskog vijeća prilikom donošenja mjera od osobitog značaja za mlade te aktivno sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju Programa za mlade Općine Čavle.

2. OSNOVNE SMJERNICE RADA I DJELOVANJA SAVJETA MLADIH OPĆINE ČAVLE

Rad i djelovanje Savjeta mladih Općine Čavle u 2026. godini bit će usmjereno na ostvarenje ciljeva i planiranih aktivnosti propisanih ovim Programom rada i financijskim planom.

Program rada savjeta mladih mora sadržavati sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u procesu izrade i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade
- konzultaciju s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnima za mlade
- suradnju s tijelima jedinica lokalne samouprave u politici za mlade
- suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj.

Program rada Savjeta mladih Općine Čavle za 2026. godinu ima za cilj aktivno uključivanje mladih u javni život, procese odlučivanja, društvenu integraciju mladih i povećanje sadržaja kulturnog, sportskog i obrazovnog karaktera.

Program rada Savjeta mladih sastoji se od 5 planiranih aktivnosti koje će Savjet mladih tijekom godine otvoriti i raspraviti te predložiti raspravu o pojedinim pitanjima kao načinom rješavanja tih pitanja. Također, Savjet mladih vodit će se odredbama ovoga programa u davanju mišljenja Općini Čavle o pojedinim odlukama, mjerama, programima i drugim aktima od osobitog značaja za mlade na području Općine.



3. AKTIVNOSTI SAVJETA MLADIH OPĆINE ČAVLE

NAZIV: SUDJELOVANJE U PROCESU IZRADE I PROVEDBE PROGRAMA ZA MLADE OPĆINE ČAVLE	
OPIS: Održavati redovne sjednice, najmanje svaka tri mjeseca, redovno podnositi izvještaj o radu. Poticati aktivnosti s ciljem izrade Lokalnog programa za mlade kao temelj iskaza društveno-političke vizije razvoja položaja mladih u Općini Čavle. Odazivati se na sjednice Općinskog vijeća Općine Čavle i na sastanke s načelnicom Općine Čavle. Redovito se odazivati na sjednicama Savjeta mladih Primorsko-goranske županije(PGŽ).	
VRIJEME PROVOĐENJA:	od siječnja do prosinca 2026. godine
Suradnici: Upravni odjel Općine Čavle, Općinsko vijeće Općine Čavle, načelnica Općine Čavle, Savjet mladih PGŽ	
NAZIV: KONZULTACIJE S UDRUGAMA I ORGANIZACIJAMA MLADIH I ZA MLADE	
OPIS: Redovito održavanje sastanaka i konzultacija s udrugama i organizacijama koje se bave mladima i/ili su mladi u velikom broju članovi tih udruga. Cilj konzultacija je ostvariti realnu sliku o potrebama i željama mladih u našoj općini te potaknuti mlade za dodatni angažman u tim udrugama/organizacijama.	
VRIJEME PROVOĐENJA:	od siječnja do prosinca 2026. godine
Suradnici: Općina Čavle, mladi, Udruge iz Registra udruga mladih i za mlade Općine Čavle	
NAZIV: SURADNJA S DRUGIM SAVJETODAVNIM TIJELIMA U REPUBLICI HRVATSKOJ	
OPIS: Aktivno i kontinuirano uspostavljanje suradnje s drugim savjetodavnim tijelima za mlade u Republici Hrvatskoj s ciljem učenja, međusobnog pomaganja, rješavanja problema i provođenja raznih aktivnosti.	
VRIJEME PROVOĐENJA:	od siječnja do prosinca 2026. godine
Suradnici: Općina Čavle, Savjeti mladih PGŽ-a i Republike Hrvatske	
NAZIV: EDUKACIJA I USAVRŠAVANJE ČLANOVA SAVJETA MLADIH OPĆINE ČAVLE	
OPIS: Odlazak na edukacije, radionice i dr. na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini s ciljem uspješnog obavljanja dužnosti.	
VRIJEME PROVOĐENJA:	od siječnja do prosinca 2026. godine
Suradnici: Općina Čavle	
NAZIV: ORGANIZACIJA HUMANITARNIH, SPORTSKO-REKREATIVNIH, KULTURNIH I OBRAZOVNIH DOGAĐAJA	
OPIS: Organizacija humanitarnih, sportsko-rekreativnih, kulturnih i obrazovnih manifestacija za mlade u suradnji s udrugama iz Registra udruga mladih i za mlade s područja Općine Čavle s ciljem što većeg uključivanja mladih u rad lokalne zajednice, ali i u samu lokalnu zajednicu.	
VRIJEME PROVOĐENJA:	od siječnja do prosinca 2026. godine
Suradnici: Općina Čavle, Udruge iz Registra udruga mladih i za mlade Općine Čavle, TZ Čavle	



4. FINANCIJSKI PLAN

Savjeta mladih Općine Čavle za 2026. godinu:

KONZULTIRANJE S UDRUGAMA MLADIH I ZA MLADE.....	250,00EUR
SURADNJA S DRUGIM SAVJETODAVNIM TIJELIMA U REPUBLICI HRVATSKOJ.....	400,00EUR
EDUKACIJA I USAVRŠAVANJE ČLANOVA SAVJETA MLADIH OPĆINE ČAVLE.....	350,00EUR
ORGANIZACIJA HUMANITARNIH, SPORTSKO-REKREATIVNIH, KULTURNIH I OBRAZOVNIH DOGAĐAJA.....	500,00EUR
Ukupno.....	1500,00EUR

5. ZAVRŠNE ODREDBE

Program rada i financijski plan podnose se na odobrenje Općinskom vijeću općine Čavle. Savjet mladih ostavlja mogućnost izmjene ili dopune Programa rada, prema novonastalim potrebama i mogućnostima.

Predsjednik Savjeta mladih
Općine Čavle
Gašpar Mavrinac



87.) Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Čavle

Na temelju članka 66. stavka 1. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21 i 142/23) i članka 19. Statuta Općine (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 20/14, 26/14, 27/15, Službene novine Općine Čavle 12/18, 41/18, 3/21, pročišćeni tekst 4/22) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine donosi

ODLUKU
o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada
na području Općine Čavle

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom utvrđuju se način i uvjeti pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Čavle putem spremnika od pojedinog korisnika te prijevoza i predaje tog otpada ovlaštenoj osobi za obradu otpada (u daljnjem tekstu: javna usluga).
- (2) Javna usluga je usluga od općeg interesa i podrazumijeva usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biootpada, reciklabilnog komunalnog otpada, jednom godišnje glomaznog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika, preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu te prijevoza i predaje otpada ovlaštenoj osobi – zbrinjavatelju/oporabitelju otpada.
- (3) Ovom Odlukom propisuju se:
 1. kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada i obračunsko razdoblje,
 2. kategorije korisnika javne usluge,
 3. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje komunalnog otpada,
 4. najmanja učestalost odvoza otpada prema područjima,
 5. područje pružanja javne usluge,
 6. reciklažna dvorišta i način njihovog korištenja;
 7. način pružanja javne usluge:
 - a. odredbe o načinu pojedinačnog korištenja javne usluge,
 - b. odredbe o načinu korištenja zajedničkog spremnika,
 - c. način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad korisnici kućanstvo i korisnici koji nisu kućanstvo koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima,
 - d. odredbe o količini glomaznog otpada koji se preuzima u okviru javne usluge,
 - e. odredbe o korištenju javnih površina za prikupljanje otpada i mjestima primopredaje otpada ako su različita od obračunskog mjesta
 8. obveze davatelja javne usluge,
 9. obveze korisnika javne usluge,
 10. odredbe o informiranju korisnika javne usluge o načinu djelovanja sustava gospodarenja otpadom,
 11. odredbe o prikupljanju i pohrani podataka te prihvatljivim dokazima izvršenja javne usluge za pojedinačnog korisnika javne usluge,
 12. odredbe o načinu sklapanja i provedbe ugovora o javnoj usluzi (u daljnjem tekstu: Ugovor) s korisnikom javne usluge,
 13. odredbe o provedbi Ugovora s korisnikom javne usluge koje se primjenjuju u slučaju nastupanja posebnih okolnosti uključujući elementarne nepogode, katastrofe i slično,
 14. odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanja po prigovoru građana na



- neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada i prigovora na račun za javnu uslugu,
15. odredbe o cijeni javne usluge i iznosu cijene obvezne minimalne javne usluge s
 Obrazloženjem načina na koji je određen,
 16. odredbe o utvrđivanju kriterija za umanjenje cijene javne usluge,
 17. odredbe o kriterijima za određivanje korisnika javne usluge u čije ime Općina Čavle (u
 daljnjem tekstu: Općina) preuzima obvezu sufinanciranja cijene javne usluge,
 18. odredbe o ugovornoj kazni,
 19. opći uvjeti Ugovora s korisnikom javne usluge,
 20. nadzor nad primjenom Odluke.

Članak 2.

- (1) Na području Općine Čavle javnu uslugu obavlja Komunalno društvo Čistoća d.o.o. za održavanje čistoće i gospodarenje otpadom, Dolac 14, Rijeka, OIB: 06531901714 (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge).

Članak 3.

- (1) Korisnik javne usluge na području pružanja usluge (u daljnjem tekstu: Korisnik) je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio Davatelja usluge ili stvarni korisnik nekretnine.
- (2) Skupina Korisnika može, na vlastiti zahtjev i sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema Davatelju usluge.

Članak 4.

- (1) Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci definirani su zakonom kojim se uređuje gospodarenje otpadom i podzakonskim aktima donesenim na temelju tog zakona.
- (2) Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. KRITERIJ OBRAČUNA KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I OBRAČUNSKO RAZDOBLJE

Članak 5.

- (1) Davatelj usluge dužan je Korisniku obračunati cijenu javne usluge razmjerno količini predanog miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju.
- (2) Kriterij za obračun količine miješanog komunalnog otpada za Korisnike koji se s ovom Odlukom primjenjuje je volumen zaduženog spremnika miješanog komunalnog otpada i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.
- (3) Obračun količine otpada u slučaju iz stavka 2. ovoga članka vrši se umnoškom broja pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju i volumena zaduženog spremnika.
- (4) Kriterij količine komunalnog otpada kod zajedničkih spremnika je pojedinačni obračunski volumen u zajedničkom spremniku i broj pražnjenja zajedničkog spremnika.



- (5) Kriterij količine komunalnog otpada kod spremnika s ugrađenom elektronskom evidencijom korištenja je broj pražnjenja spremnika koji podrazumijeva evidentirani broj korištenja spremnika od strane pojedinog korisnika pomnožen s volumenom istog.
- (6) Osnova za određivanje količine otpada je volumen zaduženog spremnika, a ne zapunjenost zaduženog spremnika na dan preuzimanja otpada kod korisnika.

III. KATEGORIJE KORISNIKA

Članak 6.

- (1) Korisnici iz članka 3. ove Odluke razvrstavaju se u kategoriju:
Korisnika kućanstvo;
Korisnika koji nije kućanstvo.
- (2) Korisnik kućanstvo je Korisnik koji nekretninu koristi trajno ili povremeno, u svrhu stanovanja (npr. vlasnici stanova, kuća, nekretnina za odmor).
- (3) Korisnik koji nije kućanstvo je Korisnik koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti, što uključuje i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost.
- (4) Ako se na istom obračunskom mjestu Korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, Korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju Korisnika koji nije kućanstvo.

IV. STANDARDNE VELIČINE I DRUGA BITNA SVOJSTVA SPREMNIKA ZA SAKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA

Članak 7.

- (1) Standardna veličina i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje komunalnog otpada mora se odrediti tako da je spremnik primjeren potrebi pojedinog Korisnika, pri čemu se primjerenost ne može odrediti na temelju površine ili obujma nekretnine.
- (2) Miješani komunalni otpad od Korisnika kućanstvo sakuplja se u tipiziranim/standardiziranim plastičnim ili metalnim spremnicima za sakupljanje miješanog komunalnog otpada volumena 80 litara, 120 litara, 240 litara, 1.100 litara, 2.000 litara, 3.000 litara i 5.000 litara.
- (3) Miješani komunalni otpad od Korisnika koji nije kućanstvo sakuplja se u tipiziranim/standardiziranim plastičnim ili metalnim spremnicima za sakupljanje miješanog komunalnog otpada volumena 80 litara, 120 litara, 240 litara, 1.100 litara, 2.000 litara, 3.000 litara, 5.000 litara i 10.000 litara.
- (4) Biootpad se sakuplja u tipiziranim/standardiziranim plastičnim ili metalnim spremnicima za sakupljanje biootpada volumena 20 litara, 40 litara, 80 litara, 120 litara, 240 litara, 1.100 litara, 2.000 litara, 3.000 litara, 5.000 litara i 10.000 litara.
- (5) Otpadni papir, metal, plastika, staklo i tekstil sakupljaju se u tipiziranim/standardiziranim plastičnim ili metalnim spremnicima za sakupljanje otpadnog papira, metala, plastike, stakla ili tekstila volumena 120 litara, 240 litara, 360 litara, 1.100 litara, 2.000 litara, 3.000 litara, 5.000 litara i 10.000 litara.
- (6) Iznimno od odredbe stavaka 2., 3., 4. i 5. ovoga članka, Davatelj usluge, ovisno o količini otpada, može donijeti odluku da je Korisnik na svom obračunskom mjestu za predaju otpada u obvezi koristiti plastične ili metalne spremnike drugih volumena.



- (7) Opasni otpad sakuplja se u tipiziranim/standardiziranim plastičnim ili metalnim spremnicima za sakupljanje problematičnog otpada koji se nalaze u reciklažnom dvorištu i mobilnom reciklažnom dvorištu.
- (8) Glomazni otpad sakuplja se u reciklažnom dvorištu i na lokaciji obračunskog mjesta Korisnika.

Članak 8.

- (1) Spremnici za pojedine vrste komunalnog otpada kod Korisnika moraju sadržavati natpis s nazivom Davatelja usluge, te naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen.
- (2) Spremnici za određene vrste otpada označavaju se odgovarajućom bojom, bilo da je čitav spremnik obojan u odgovarajuću boju, bilo da je u odgovarajuću boju obojan samo poklopac spremnika, bilo da se na spremniku nalazi naljepnica odgovarajuće boje.
- (3) Spremnik za komunalni otpad mora imati jedinstvenu oznaku koju je moguće nedvosmisleno povezati s vlasnikom spremnika i/ili elektronički čip.
- (4) U spremnike za miješani komunalni otpad zabranjeno je odlagati biootpad, otpadni papir, metal, plastiku, staklo, tekstil, problematični otpad, zeleni otpad, opasni i tehnološki otpad, otpadni građevinski materijal, otpad iz klaonica, ugostiteljskih objekata, mesnica, ribarnica, leševe životinja, akumulatore, autogume, električne baterije, granje, otpad iz vrta, žar te tekuće i polutekuće tvari.
- (5) Korisniku koji nije kućanstvo zabranjeno je odlagati ambalažni otpad u i pored spremnika.
- (6) Korisniku nije dozvoljeno odlagati otpad izvan spremnika ili u količinama koje premašuju volumen dodijeljenog spremnika.
- (7) Korisniku je zabranjeno oštećivati spremnike, po njima crtati i/ili pisati te ih premještati s obilježenog mjesta.

V. NAJMANJA UČESTALOST ODVOZA OTPADA PREMA PODRUČJIMA

Članak 9.

- (1) Primopredaja komunalnog otpada u obračunskom razdoblju obavlja se u skladu sa sljedećom minimalnom učestalošću:
 - najmanje jednom tjedno za miješani komunalni otpad i biootpad,
 - najmanje jednom mjesečno za reciklabilni komunalni otpad.
- (2) Davatelj usluge može predvidjeti i češću primopredaju komunalnog otpada u obračunskom razdoblju na pojedinim lokacijama na području Općine Čavle ukoliko to ocijeni opravdanim.
- (3) Dinamiku preuzimanja sadržaja spremnika komunalnog otpada te prijevoz istog od obračunskog mjesta za svakog Korisnika utvrđuje Davatelj usluge Programom odvoza otpada s kojim je dužan upoznati Korisnika, poštujući pritom broj minimalnih primopredaja iz stavka 1. ovoga članka.
- (4) Program odvoza otpada donosi se u prosincu tekuće godine za iduću godinu.
- (5) Program iz stavka 4. ovoga članka može se po potrebi korigirati tijekom kalendarske godine ukoliko Davatelj usluge to ocijeni opravdanim, a o čemu je Davatelj usluge dužan obavijestiti Korisnika najmanje 15 dana prije primjene programa.
- (6) Ako je Korisniku potrebna češća dinamika odvoza komunalnog otpada, Davatelj usluge ponudit će isto Korisniku izvan javne usluge putem ugovornog odnosa.

VI. PODRUČJE PRUŽANJA JAVNE USLUGE

Članak 10.

- (1) Davatelj usluge dužan je javnu uslugu pružati na čitavom administrativnom području Općine Čavle.



VII. RECIKLAŽA DVORIŠTA I NAČIN NJIHOVOG KORIŠTENJA

Članak 11.

- (1) U reciklažnim dvorištima kojima upravlja KD Čistoća dozvoljeno je odlaganje bez naknade za Korisnike kućanstvo s područja Općine Čavle, onih količina i vrsta komunalnog otpada koje odgovaraju količinama i vrstama komunalnog otpada nastalima u kućanstvu fizičkih osoba.
- (2) Korisnicima kućanstvo koji predaju otpad u količini većoj od količine koja odgovara količini otpada nastaloj u kućanstvu fizičkih osoba, usluga korištenja reciklažnog dvorišta naplatit će se sukladno cjeniku Davatelja usluge.
- (3) U reciklažnim dvorištima nije dozvoljeno odlaganje proizvodnog otpada.
- (4) Prilikom korištenja usluga reciklažnog dvorišta, Korisnik je dužan identificirati se osobnom ispravom i/ili originalnim računom Davatelja usluge, kako bi se omogućilo evidentiranje korištenja reciklažnog dvorišta te predanih količina i vrsta otpada. Ako se Korisnik ne identificira na opisani način, neće se smatrati Korisnikom, a korištenje reciklažnog dvorišta naplatit će mu se sukladno cjeniku Davatelja usluge.
- (5) Cijene korištenja reciklažnog dvorišta koje cjenikom određuje Davatelj usluge moraju odgovarati troškovima zbrinjavanja pojedinih vrsta i količina otpada koje korisnik predaje u reciklažno dvorište.

Članak 12.

- (1) Obrada glomaznog otpada provodi se u skladu sa zakonom kojim se uređuje gospodarenje otpadom i podzakonskim aktima donesenim na temelju tog zakona, važećim dozvolama i uvjetima nadležnih tijela, uz primjenu svih potrebnih mjera radi sprječavanja štetnih utjecaja na okoliš i zdravlje ljudi.

VIII. NAČIN PRUŽANJA JAVNE USLUGE

Članak 13.

- (1) Davatelj usluge dužan je prilagoditi volumene spremnika na način da budu primjereni potrebi Korisnika.
- (2) Minimalni volumen spremnika za odlaganje komunalnog otpada za kućanstva predlaže
- (3) Korisniku kućanstvo Davatelj usluge primjereno broju osoba u kućanstvu.
- (4) Minimalni volumen zajedničkih spremnika za odlaganje komunalnog otpada za kućanstva predlaže Korisnicima kućanstvo Davatelj usluge primjereno broju osoba u kućanstvima koja koriste zajedničke spremnike.
- (5) Minimalni volumen spremnika za odlaganje komunalnog otpada za Korisnika koji nije kućanstvo predlaže Davatelj usluge primjereno vrsti djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru.
- (6) Ako minimalni volumen spremnika za odlaganje komunalnog otpada, utvrđen sukladno ovome članku, ne zadovoljava potrebe Korisnika kućanstvo ili Korisnika koji nije kućanstvo, Davatelj usluge će povećati volumen spremnika.
- (7) Ako je dodijeljeni volumen spremnika preveliki za potrebe Korisnika kućanstvo ili Korisnika koji nije kućanstvo, Davatelj usluge će na zahtjev smanjiti volumen spremnika.

Članak 14.

- (1) U slučaju kada više Korisnika kućanstvo koriste zajednički spremnik ili više zajedničkih spremnika, navedeni Korisnici sporazumno određuju svoje udjele u korištenju spremnika.



- (2) Sporazum iz stavka 1. ovoga članka potpisuju svi Korisnici zajedničkog spremnika ili više zajedničkih spremnika.
- (3) Sporazum iz stavka 1. ovoga članka mora biti priložen najmanje jednoj Izjavi o načinu korištenja javne usluge (u daljnjem tekstu: Izjava) za jedno obračunsko mjesto.
- (4) Ako sporazum iz stavka 1. ovoga članka nije postignut ili nije dostavljen sukladno stavku 3. ovoga članka, Davatelj usluge odredit će udio Korisnika u korištenju zajedničkog spremnika prema kriteriju omjera broja fizičkih osoba u kućanstvu Korisnika i ukupnog broja fizičkih osoba na obračunskom mjestu.
- (5) Broj fizičkih osoba u kućanstvu Korisnika Davatelj usluge utvrđuje na temelju Izjave, a kada se podaci na taj način ne mogu utvrditi, broj fizičkih osoba u kućanstvu utvrđuje se na temelju podataka o raspodjeli zajedničke potrošnje pitke vode ili na drugi prikladan način.
- (6) Zbroj udjela svih Korisnika u zajedničkom spremniku za obračunsko mjesto, određenih sukladno ovome članku, uvijek mora iznositi jedan.
- (7) Korištenje spremnika s elektronskom evidencijom korištenja smatra se pojedinačnim korištenjem spremnika.

Članak 15.

- (1) Korisniku koji nije kućanstvo dodijelit će se pojedinačni standardizirani spremnik sukladno odredbama članka 7., 8., 13., 14. i 17. ove Odluke.
- (2) Ako nije moguće izvršiti stavak 1. ovoga članka, Korisnik koji nije kućanstvo koristit će zajednički spremnik ili više zajedničkih spremnika na javnoj površini s više Korisnika koji nisu kućanstvo ili zajedno s Korisnicima kućanstvo.

Članak 16.

- (1) U slučaju kada zajednički spremnik ili više zajedničkih spremnika na javnoj površini koristi više Korisnika koji nisu kućanstvo te Korisnici kućanstvo i Korisnici koji nisu kućanstvo, navedeni Korisnici sporazumno određuju svoje udjele.
- (2) Na sporazum iz stavka 1. ovoga članka odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 14. stavaka 2. i 3. ove Odluke.
- (3) Ako sporazum iz stavka 1. ovoga članka nije postignut ili nije dostavljen sukladno stavku 2. ovoga članka, Davatelj usluge odredit će udio Korisnika u korištenju zajedničkog spremnika na način da se najprije Korisniku koji nije kućanstvo određuje udio u zajedničkom spremniku, a preostali volumen zajedničkog spremnika Davatelj usluge podijelit će na Korisnike kućanstvo prema kriterijima iz članka 14. stavaka 4., 5. i 6. ove Odluke.

Članak 17.

- (1) Spremnici za komunalni otpad moraju se nalaziti na obračunskom mjestu kod Korisnika u za to predviđenim zaključanim ili ograđenim prostorima, odnosno smješteni na bilo koji drugi način kojim se onemogućava pristup trećim osobama te dostupni na mjestima za primopredaju Davatelju usluge u ugovorenim terminima.
- (2) Do dodjele pojedinačnog spremnika ili u slučaju kada ne postoji mogućnost smještaja spremnika za komunalni otpad na obračunskom mjestu kod Korisnika, sukladno stavku 1. ovoga članka, javna usluga se pruža putem zajedničkih spremnika na površini javne namjene na primjerenoj udaljenosti od obračunskog mjesta Korisnika.



- (3) Mjesto za postavljanje zajedničkih spremnika na površini javne namjene određuju stručne službe iz upravnih odjela koji su prema općem aktu Općine koji uređuje ustrojstvo upravnih tijela Općina nadležni za poslove urbanizma i prometa, na prijedlog KD Čistoće.
- (4) Zajednički spremnici na površini javne namjene moraju se smjestiti tako da ne ugrožavaju sigurnost prometa, da su na strminama osigurani od pomicanja i da su dostupni specijalnom vozilu za odvoz otpada Davatelja usluge.
- (5) U slučaju kada više Korisnika koristi zajednički spremnik, sukladno stavku 2. ovoga članka, Korisniku koji u Izjavi ili pisanim putem od Davatelja usluge zatraži osiguranje uvjeta za pojedinačno korištenje javne usluge, Davatelj usluge će isto osigurati u roku od tri mjeseca o trošku toga Korisnika, osim troška nabave spremnika koji snosi Davatelj usluge, ako za to postoje uvjeti, sukladno cjeniku Davatelja usluge.

Članak 18.

- (1) Glomazni otpad Korisnika kućanstvo u ukupnoj godišnjoj količini do 6m³ može se bez naknade predati u reciklažno dvorište, a za količine veće od 6m³ godišnje plaća se naknada prema cjeniku Davatelja usluge.
- (2) Glomazni otpad Korisnika kućanstvo u količini do 6m³ sakuplja se bez naknade jednom godišnje na lokaciji obračunskog mjesta tih Korisnika, a za veće količine ili po zahtjevu tih Korisnika, Davatelj usluge će osigurati preuzimanje glomaznog otpada Korisnika kućanstvo na obračunskom mjestu Korisnika, uz obvezu plaćanja cijene prema cjeniku Davatelja usluge.
- (3) Glomazni otpad od Korisnika koji nisu kućanstvo može se predati u reciklažno dvorište ili po zahtjevu Korisnika na obračunskom mjestu, uz odgovarajuću prateću dokumentaciju sukladno propisima te uz obvezu plaćanja naknade prema cjeniku Davatelja usluge.

Članak 19.

- (1) Biološki razgradivi otpad iz vrtova Korisnika kućanstvo u ukupnoj godišnjoj količini do 10m³ može se bez naknade predati u reciklažno dvorište, a za količine veće od 10m³ godišnje ili po zahtjevu tih Korisnika, Davatelj usluge će osigurati preuzimanje biološki razgradivog otpada iz vrtova Korisnika kućanstvo na obračunskom mjestu tih Korisnika, pri čemu je Korisnik dužan platiti naknadu prema cjeniku Davatelja usluge.
- (2) Biološki razgradivi otpad iz vrtova od Korisnika koji nisu kućanstvo može se predati u reciklažno dvorište ili po zahtjevu Korisnika na njegovom obračunskom mjestu, uz odgovarajuću prateću dokumentaciju sukladno propisima te uz obvezu plaćanja naknade prema cjeniku Davatelja usluge.

IX. OBVEZE DAVATELJA USLUGE

Članak 20.

- (1) Davatelj usluge je dužan:

1. gospodariti s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje i prijevoz tog otpada, sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom i na način na koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili otpadom koji ima drukčija svojstva,

2. pružati javnu uslugu na području Općine Čavle u skladu sa zakonom kojim se uređuje gospodarenje otpadom i ovom Odlukom,

3. snositi sve troškove gospodarenja prikupljenim otpadom, osim troškova postupanja s reciklabilnim komunalnim otpadom koji se sastoji pretežito od otpadne ambalaže,



4. osigurati Korisniku spremnike za primopredaju komunalnog otpada,
 5. preuzeti sadržaj spremnika od Korisnika i to odvojeno miješani komunalni otpad, biootpad, reciklabilni komunalni otpad i glomazni otpad,
 6. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja,
 7. osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge neovisno o broju korisnika usluge koji koriste zajednički spremnik,
 8. predati sakupljeni reciklabilni komunalni otpad osobi koju odredi Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost,
 9. voditi evidenciju o preuzetom komunalnom otpadu,
 10. označiti spremnik natpisom na propisani način i održavati natpis,
 11. osigurati sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge,
 12. predati miješani komunalni otpad u centar za gospodarenje otpadom sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske,
 13. obračunati cijenu javne usluge na način propisan zakonom kojim se uređuje gospodarenje otpadom i ovom Odlukom te cjenikom Davatelja usluge,
 14. na računu za javnu uslugu navesti sve elemente temeljem kojih je izvršio obračun cijene javne usluge, uključivo i porez na dodanu vrijednost određen sukladno posebnom propisu kojim se uređuje porez na dodanu vrijednost.
- (2) Pored obveza iz stavka 1. ovoga članka, Davatelj usluge dužan je u svemu postupati sukladno zakonu kojim se uređuje gospodarenje otpadom, podzakonskim aktima donesenim na temelju tog zakona i ovom Odlukom.

X. OBVEZE KORISNIKA USLUGE

Članak 21.

(1) Korisnik je dužan:

1. koristiti javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina Korisnika na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremnika,
2. omogućiti Davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini,
3. postupati s otpadom na obračunskom mjestu Korisnika na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,
4. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu Korisnika, te kad više Korisnika koristi zajednički spremnik zajedno s ostalim Korisnicima na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika,
5. platiti Davatelju usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje sukladno cjeniku Davatelja usluge, osim za obračunsko mjesto na kojem je nekretnina koja se trajno ne koristi,
6. predati opasni komunalni otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište odnosno postupiti s istim u skladu s propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, osim Korisnika koji nije kućanstvo,
7. predavati glomazni otpad u reciklažno dvorište i na lokaciji svog obračunskog mjesta sukladno članku 18. ove Odluke,
8. predati biološki razgradiv otpad iz vrtova u reciklažno dvorište i na lokaciji svog obračunskog mjesta sukladno članku 19. ove Odluke,



9. predati odvojeno miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad,
10. predati odvojeno biootpad ili kompostirati biootpad na mjestu nastanka,
11. preuzeti od Davatelja usluge standardizirane spremnike za otpad te spremnike držati na mjestu određenom za njihovo držanje i ne premještati ih bez suglasnosti Davatelja usluge,
12. osigurati smještaj spremnika sukladno članku 17. ove Odluke,
13. dostaviti Davatelju usluge ispunjenu Izjavu,
14. omogućiti Davatelju usluge označivanje spremnika odgovarajućim natpisom i oznakom.

XI. INFORMIRANJE KORISNIKA O NAČINU DJELOVANJA SUSTAVA GOSPODARENJA OTPADOM

Članak 22.

- (1) Općina i Davatelj usluge na svojim mrežnim stranicama objavljuju i ažurno održavaju popis koji sadrži najmanje sljedeće informacije:
 - lokacije izgrađenih reciklažnih dvorišta i raspored lokacija mobilnih reciklažnih dvorišta s uputama o vrstama otpada koje se u njima preuzimaju i načinu preuzimanja,
 - raspored odvoza pojedinih vrsta komunalnog otpada s obračunskog mjesta korisnika javne usluge za područje Općine Čavle i upute za odvojeno prikupljanje pojedinih vrsta komunalnog otpada,
 - upute za odvoz glomaznog otpada po pozivu.
- (2) Općina je dužna o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnju provedbu informativnih aktivnosti u svezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito najmanje jednu javnu tribinu te informativne publikacije o gospodarenju otpadom.
- (3) Općina je dužna u sklopu svoje mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice sa svim bitnim informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.

XII. PRIKUPLJANJE I POHRANA PODATAKA TE PRIHVATLJIVI DOKAZ IZVRŠENJA JAVNE USLUGE ZA POJEDINAČNOG KORISNIKA

Članak 23.

- (1) Izjava je obrazac kojim se Korisnik i Davatelj usluge usuglašavaju o bitnim sastojcima Ugovora.
- (2) Izjava se daje na obrascu koji Korisniku dostavlja Davatelj usluge, a koji obrazac je sukladan podzakonskom aktu koji uređuje gospodarenje otpadom.
- (3) Korisnik je dužan vratiti davatelju usluge dva potpisana primjerka Izjave u roku od 15 dana od dana zaprimanja.
- (4) Davatelj usluge dužan je po zaprimanju Izjave Korisniku vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 15 dana od dana zaprimanja.
- (5) Davatelj usluge dužan je primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo Korisnik kad je taj podatak u skladu sa zakonom kojim se uređuje gospodarenje otpadom i ovom Odlukom.
- (6) Iznimno od odredbe stavka 5. ovoga članka Davatelj usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo Davatelj usluge u sljedećim slučajevima:
 1. kad se Korisnik ne očituje u Izjavi o traženim podacima, odnosno ne dostavi Davatelju usluge Izjavu u roku iz stavka 3. ovoga članka,
 2. kad više Korisnika koristi zajednički spremnik, a među Korisnicima nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan,
 3. kad podatak koji je naveo Korisnik nije u skladu sa zakonom kojim se uređuje gospodarenje otpadom i ovom Odlukom,



4. kad Davatelj usluge može nedvojbeno utvrditi da podatak koji je naveo Korisnik ne odgovara stvarnom stanju kod Korisnika.
- (7) Davatelj usluge može omogućiti davanje Izjave elektroničkim putem kad je takav način prihvatljiv Korisniku.
- (8) Korisnik je dužan obavijestiti Davatelja usluge o svakoj promjeni podataka u roku od 15 dana od dana kada je nastupila promjena podataka sadržanih u Izjavi.
- (9) Osobni podatci Korisnika dostavljeni Davatelju usluge putem Izjave tajni su i smiju se koristiti isključivo u svrhu provedbe ugovornih obveza iz Ugovora s Korisnikom.
- (10) Davatelj usluge dužan je ove podatke čuvati u elektroničkoj bazi podataka s ograničenim pristupom, a obrasce Izjave dužan je pohraniti u arhivu uz odgovarajuću razinu zaštite tajnosti osobnih podataka.

Članak 24.

- (1) Prihvatljivi dokaz izvršenja javne usluge za pojedinog Korisnika predstavlja evidencija Davatelja usluge o izvršenoj javnoj usluzi.
- (2) Davatelj usluge dužan je, na zahtjev Korisnika, omogućiti Korisniku uvid u njegove podatke u evidenciji, u elektroničkom obliku, putem e-pošte ili mrežnog servisa.

XIII. UGOVOR S KORISNIKOM

Članak 25.

- (1) Ugovor se smatra sklopljenim s korisnikom:
 1. kad Korisnik dostavi Davatelju usluge Izjavu ili
 2. prilikom prvog evidentiranog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju miješanog komunalnog otpada, u slučaju kad Korisnik usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu.
- (2) Bitne sastojke Ugovora čine Opći uvjeti Ugovora, ova Odluka, Izjava i Cjenik javne usluge.
- (3) Davatelj usluge dužan je omogućiti Korisniku uvid u akte iz stavka 2. ovoga članka na zahtjev Korisnika.
- (4) Općina i Davatelj usluge dužni su, putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti i/ili na drugi za Korisnika prihvatljiv način, osigurati da Korisnik, prije sklapanja Ugovora i/ili izmjene odnosno dopune Ugovora, bude upoznat sa zakonom kojim se uređuje gospodarenje otpadom, podzakonskim aktima donesenim na temelju tog zakona, Ugovorom i pravnim posljedicama njegova sklapanja.
- (5) Davatelj usluge je dužan na svojoj mrežnoj stranici objaviti u čitljivom obliku i održavati poveznice na mrežne stranice Narodnih novina na kojima su objavljeni zakon kojim se uređuje gospodarenje otpadom te drugi podzakonski akti doneseni na temelju tog zakona, digitalna preslika Odluke, digitalna preslika Cjenika i obavijest o načinu podnošenja prigovora sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske.



XIV. PROVEDBA UGOVORA I KORIŠTENJE JAVNE USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI

Članak 26.

- (1) U slučaju nastupanja posebnih okolnosti – elementarne nepogode, rata ili druge više sile koja bi spriječila Davatelja usluge u izvršenju javne usluge u okvirima opisanim ovom Odlukom u trajanju duljem od obračunskog razdoblja, ugovorne obveze se ne primjenjuju za vrijeme trajanja posebnih okolnosti.
- (2) U slučaju trajanja posebnih okolnosti kraćem od obračunskog razdoblja, ugovorne obveze ostaju na snazi, a Davatelj usluge dužan je, čim okolnosti dozvole, izvršiti javnu uslugu u cijelosti, uključujući i odvoz onih količina otpada koje je propustio odvesti za vrijeme trajanja posebnih okolnosti. Odredbe Ugovora koje se odnose na ugovornu kaznu u takvom slučaju se ne primjenjuju, dok se ne normalizira stanje u sustavu.

XV. PODNOŠENJE PRIGOVORA U VEZI NEUGODE UZROKOVANE SUSTAVOM SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA I PRIGOVORA NA RAČUN ZA JAVNU USLUGU

Članak 27.

- (1) Davatelj usluge je dužan građanima omogućiti podnošenja prigovora na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada, pisanim putem na adresu Davatelja usluge poštanskom pošiljkom ili elektroničkom poštom te na zapisnik u sjedištu Davatelja usluge.
- (2) Davatelj usluge je dužan na prigovor građana odgovoriti u roku od 15 dana od dana njegova zaprimanja.
- (3) Davatelj usluge dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora građana najmanje godinu dana od dana zaprimanja prigovora.
- (4) Prigovor u vezi korištenja i naplate javne usluge Korisnik može predati Davatelju usluge pisanim putem, osobno ili poštom na urudžbeni zapisnik ili elektroničkom poštom na objavljenu službenu adresu elektroničke pošte Davatelja usluge. Davatelj usluge dužan je Korisniku odgovoriti na prigovor u roku od najviše 15 dana od datuma podnošenja istog, pisanim putem odnosno elektroničkom poštom, ovisno o zahtjevu Korisnika. Ako Korisnik nije zadovoljan odgovorom, može na iste opisane načine podnijeti prigovor Povjerenstvu za zaštitu potrošača.
- (5) Rok za prigovor na ispostavljeni račun je 15 dana od dana primitka računa.

XVI. CIJENA JAVNE USLUGE I IZNOS CIJENE OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE

Članak 28.

- (1) Strukturu cijene javne usluge čini: cijena obvezne minimalne javne usluge (**OMJU**) i cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (**C**), a određuje se prema izrazu:

$$CJU = OMJU + C$$

- (2) Korisnik je dužan platiti Davatelju usluge iznos cijene za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi.
- (3) Cijena obvezne minimalne javne usluge pokriva troškove javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela »onečišćivač plaća«, načela ekonomski održivog poslovanja te sigurnosti, redovitosti i kvalitete pružanja javne usluge sukladno zakonu kojim se uređuje gospodarenje otpadom, propisima donesenim na temelju tog zakona i ovoj Odluci.



- (4) Za Korisnika kućanstvo se utvrđuje 12 obračunskih razdoblja u jednoj kalendarskoj godini odnosno obračunsko razdoblje na razini jednog mjeseca.
- ~~(5)~~ Za Korisnika koji nije kućanstvo utvrđuje se 12 obračunskih razdoblja u jednoj kalendarskoj godini, odnosno obračunsko razdoblje na razini jednog mjeseca.

Članak 29.

- (1) Cijena obvezne minimalne javne usluge za Korisnika kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke i iznosi:

12,39 EUR mjesečno, bez PDV-a

- (2) Cijena obvezne minimalne javne usluge za Korisnika koji nije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke i iznosi:

95,44 EUR mjesečno, bez PDV-a.

- (3) Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada naplaćuje se razmjerno količini predanog otpada, sukladno kriteriju iz članka 5. ove Odluke, odnosno podacima iz evidencije o predanom otpadu. Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

gdje je:

C – cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u eurima

JCV – jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u eurima

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji.

U – udio korisnika usluge u korištenju spremnika

- (4) Kad jedan Korisnik samostalno koristi spremnik, udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika iznosi 1. Kad više Korisnika zajednički koriste spremnik, zbroj udjela svih Korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom Davatelja usluge, mora iznositi 1.

Članak 30.

- (1) Ako Korisnik trajno ne koristi nekretninu nije dužan platiti cijenu javne usluge.
- (2) Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina koja se u razdoblju od najmanje 12 mjeseci ne koristi za stanovanje ili nije pogodna za stanovanje, boravak ili obavljanje djelatnosti, odnosno nije useljiva.
- (3) Trajno nekorištenje nekretnine utvrđuje se na temelju očitovanja vlasnika nekretnine, a dokazuje se temeljem podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije ili plina ili pitke vode ili na drugi odgovarajući način uključujući očevid lokacije.



XVII. KRITERIJI ZA UMANJENJE CIJENE JAVNE USLUGE

Članak 31.

- (1) Utvrđuju se kriteriji za umanjeње cijene javne usluge koji potiču Korisnika da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da, kad je to primjenjivo, kompostira biootpad.
- (2) Uvjet za ostvarenje prava na umanjeње cijene javne usluge je odvajanje reciklabilnog, biootpada, glomaznog, proizvodnog otpada te opasnog komunalnog otpada od miješanog komunalnog otpada. Korisnik za kojeg je Davatelj usluge ustanovio da se ne pridržava opće obveze odvajanja otpada propisane zakonom kojim se uređuje gospodarenje otpadom, odnosno da u kalendarskoj godini više od tri puta nije poštivao obvezu odvojene predaje biootpada, reciklabilnog, glomaznog i opasnog komunalnog otpada od miješanog komunalnog otpada, gubi pravo na umanjeње cijene javne usluge.
- (3) Kriteriji za umanjeње cijene javne usluge utvrđuju se sukladno odmjerenoj sposobnosti Korisnika da proizvede miješani komunalni otpad i opterećenju sustava sakupljanja komunalnog otpada.

Članak 32.

- (1) Kriteriji za umanjeње cijene javne usluge kod Korisnika koji nije kućanstvo utvrđuju se kako slijedi:
 1. Korisnici koji nisu kućanstvo koji imaju do ukupno 10 zaposlenih osoba na obračunskom mjestu ili je površina obračunskog mjesta manja od 1000m², odobrava se popust u iznosu od 47,72 EUR na cijenu obvezne minimalne javne usluge u obračunskom razdoblju te ona iznosi 47,72 EUR mjesečno bez PDV-a,
 2. Korisnici koji nisu kućanstvo koji imaju do ukupno pet zaposlenih osoba na obračunskom mjestu ili je površina obračunskog mjesta manja od 100m², odobrava se popust u iznosu od 57,26 EUR na cijenu obvezne minimalne javne usluge u obračunskom razdoblju te ona iznosi 38,17 EUR mjesečno bez PDV-a,
 3. Korisnici koji nisu kućanstvo koji imaju jednu zaposlenu osobu na obračunskom mjestu ili je površina obračunskog mjesta manja od 20m², odobrava se popust u iznosu od 71,58 EUR na cijenu obvezne minimalne javne usluge u obračunskom razdoblju te ona iznosi 23,86 EUR mjesečno bez PDV-a,
 4. za Korisnike koji nisu kućanstvo – iznajmljivači koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost, odobrava se popust u iznosu od 62,03 EUR na cijenu obvezne minimalne javne usluge u obračunskom razdoblju te ona iznosi 33,40 EUR mjesečno bez PDV-a.

XVIII. UTVRĐIVANJE KORISNIKA JAVNE USLUGE U ČIJE IME OPĆINA PREUZIMA OBVEZU SUFINANCIRANJA CIJENE JAVNE USLUGE

Članak 33.

- (1) Kriteriji za određivanje Korisnika u čije ime Općina preuzima obvezu plaćanja cijene javne usluge utvrđuju se odlukom Općinskog vijeća Općina kojom se uređuje socijalna skrb.



XIX. ODREDBE O UGOVORNOJ KAZNI

Članak 34.

- (1) Ugovorna kazna je iznos određen ovom Odlukom koji je Korisnik dužan platiti u slučaju kada je postupio namjerno ili nesmotreno protivno Ugovoru.
- (2) Smatra se da je Korisnik postupio protivno Ugovoru:
 - ako nije sklopio Ugovor i ne predaje komunalni otpad Davatelju usluge, a ne dokaže da ne koristi nekretninu,
 - ako odlaže komunalni otpad izvan spremnika ili u količinama koje premašuju volumen dodijeljenog spremnika,
 - ako odlaže komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, opasni otpad, glomazni otpad odnosno drugi otpad iz članka 21. točaka 6. do 9. ove Odluke u neodgovarajuće spremnike ili protivno odredbama ove Odluke,
 - ako Davatelj usluge utvrdi da je uništio ili oštetio dodijeljeni spremnik ili oznake na dodijeljenom spremniku.
- (3) Postupanja iz stavka 2. ovoga članka utvrđuju se od strane radnika Davatelja usluge na terenu i Korisnika koji to zatraži, uz korištenje odgovarajućih dokaznih sredstava kao što su sastavljeni zapisnik, fotografski zapis ili video snimak o postupanju, odnosno na temelju podataka o očitavanju mjernih uređaja za potrošnju električne energije, plina ili pitke vode ili na drugi odgovarajući način iz kojeg je moguće utvrditi korištenje nekretnine (prijava komunalnog redara, prijava građana, izjava Korisnika i slično).
- (4) Iznos ugovorne kazne za pojedino postupanje protivno Ugovoru iz stavka 2. ovoga članka razmjeran je troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja Korisnika, te je propisan Odlukom o ugovornoj kazni Davatelja usluga.

XX. OPĆI UVJETI UGOVORA S KORISNICIMA

Članak 35.

- (1) Opći uvjeti Ugovora s Korisnicima sadržani su u Privitku 1. ove Odluke i čine njen sastavni dio.

XXI. NADZOR NAD PRIMJENOM ODLUKE

Članak 36.

- (1) Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu.

XXII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

- (1) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Čavle („Službene novine Općine Čavle” broj 5/22).

Članak 38.



-
- (1) Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Čavle“, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08
URBROJ:2170-17-01/04-25-04



Privitak 1.

OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

1. Opće odredbe

1.1 Definicije i termini korišteni u ovim Općim uvjetima Ugovora o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) odgovaraju definicijama i terminima korištenim u Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Odluka).

1.2. Ovim Općim uvjetima utvrđuju se međusobni odnosi Davatelja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge) i to: odvojenog sakupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i glomaznog otpada i Korisnika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Korisnik) koji proizlaze iz Ugovora o pružanju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Ugovor) na području grada Rijeke.

2. Primjena Općih uvjeta

2.1. Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na sve Korisnike koji sklope Ugovor s Davateljem usluge.

2.2. U slučaju kada odredbe Ugovora upućuju na primjenu pojedinih odredaba ovih Općih uvjeta, tada odredbe Općih uvjeta postaju sastavni dio Ugovora.

2.3. Korisnik je upoznat sa sadržajem ovih Općih uvjeta i pristaje na njihovu primjenu.

3. Ugovaranje javne usluge

3.1. Javne usluge utvrđene u točki 1.2. ovih Općih uvjeta (u daljnjem tekstu: javna usluga) Korisnik ugovara s Davateljem usluge sklapanjem Ugovora sukladno Odluci.

3.2. Ugovor se smatra sklopljenim:

- dostavom Izjave o načinu korištenja javne usluge (u daljnjem tekstu: Izjava) Davatelju usluge sukladno Odluci, ili

- prilikom prvog korištenja javne usluge odnosno zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada od strane Korisnika u slučaju kada Izjava nije dostavljena.

3.3. Sklapanjem Ugovora Korisnik pristaje na primjenu odredbi ovih Općih uvjeta.

3.4. Ugovor s Korisnikom sklapa se na neodređeno vrijeme.

3.5. Cijena javne usluge utvrđuje se Odlukom i cjenikom koji donosi Davatelj usluge sukladno odredbama Odluke. Korisnik je dužan plaćati cijenu javne usluge utvrđenu Odlukom i cjenikom Davatelja usluge.

3.6. Cijenu javne usluge Korisnik plaća na temelju računa koji mu Davatelj usluge ispostavlja jednom mjesečno, kada nastaje obveza plaćanja. Korisnik je dužan podmiriti račun u roku od 25 dana od dana nastanka obveze plaćanja. U slučaju zakašnjenja zaračunavaju se zakonske zatezne kamate sukladno propisima.

4. Prava i obveze ugovornih stranaka

4.1. Davatelj usluge i Korisnik imaju prava i obveze utvrđene Odlukom, Ugovorom i ovim Općim uvjetima.

4.2. Novi Korisnik dužan je 15 dana prije početka korištenja usluge obavijestiti Davatelja usluge o početku korištenja javne usluge.

4.3. Davatelj usluge i Korisnik sklapaju Ugovor na način utvrđen ovim Općim uvjetima. Radi otklanjanja svake sumnje, pisani oblik sklapanja Ugovora nije pretpostavka nastanka ugovornog odnosa između Davatelja usluge i Korisnika, a niti pretpostavka valjanosti nastalog Ugovora posebice u slučajevima kada se usluga od strane Davatelja usluge izvršava, a Korisnik neopravdano odbija dostaviti Izjavu odnosno sklopiti Ugovor.

4.4. U slučaju bilo kakve promjene podataka Korisnika koje utječu na međusobni odnos Davatelja usluge i Korisnika, Korisnik je dužan pisanim putem o tome izvijestiti Davatelja usluge najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka promjene odnosno u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se namjeravana promjena primjenjivati.

4.5. Korisnik je obavezan u roku od 15 dana pisanim putem obavijestiti Davatelja usluge o prestanku korištenja nekretnine (stan, kuća, poslovni prostor).

4.6. Status ili prestanak statusa Korisnika dokazuje se vjerodostojnim ispravama i dokumentacijom koja je u službenim obrascima Davatelja usluge navedena u privitku istih.



4.7. Svaka promjena na strani Korisnika prihvaća se od datuma prijave Davatelju usluge te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene. Prilikom evidentiranja promjene svi dospjeli računi Davatelja usluge moraju biti plaćeni.

4.8. Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge, Korisnik je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune, nakon čega može biti brisan iz evidencije o korištenju usluge Davatelja usluge.

4.9. Korisnik može otkazati Ugovor isključivo u slučaju promjene prava vlasništva odnosno korištenja nekretnine te ukoliko se radi o nekretnini koja se trajno ne koristi sukladno zakonu kojim se uređuje gospodarenje otpadom i Odluci.

4.10. Spremnici za odlaganje otpada smještaju se sukladno Odluci.

4.11. Korisnik je dužan pojedinačne spremnike redovito održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju te je odgovoran za svako njihovo namjerno oštećenje ili nestanak.

4.12. U slučaju otuđenja ili oštećenja spremnika za odlaganje otpada trošak nabave novih snosit će Korisnik.

4.13. Davatelj usluge dužan je pažljivo rukovati spremnicima za odlaganje otpada, na način da se isti ne oštećuju, a odloženi otpad ne rasipa i ne onečišćava okolinu. Svako onečišćivanje i oštećenje prouzrokovano skupljanjem i odvozom otpada Davatelj usluge dužan je bez odgode otkloniti. Nakon pražnjenja spremnika za odlaganje otpada Davatelj usluge dužan ih je vratiti na mjesto na kojem su bili i zatvoriti poklopac.

4.14. U slučaju da se dokaže da je oštećenje spremnika za odlaganje otpada prouzročio Davatelj usluge, trošak nabave novih spremnika snosit će Davatelj usluge, a o čemu se sastavlja zapisnik koji potpisuju Davatelj usluge i Korisnik.

5. Završne odredbe

5.1. Svi dogovori i pravno relevantne izjave ugovornih stranaka valjani su isključivo ukoliko su učinjeni u pisanom obliku.

5.2. U slučaju nesuglasja ili kontradiktornosti između Ugovora ili ovih Općih uvjeta, vrijedit će odredbe Ugovora.

5.3. Ukoliko bilo koja odredba Ugovora i/ili Općih uvjeta jest ili postane ništetna ili neprovediva, to neće utjecati na ostale odredbe Ugovora koje će se primjenjivati u najvećem mogućem opsegu sukladno propisima. U tom slučaju, ugovorne stranke će bez odgode sporazumno utvrditi odgovarajuću odredbu koja će zamijeniti takvu ništetnu ili neprovedivu odredbu, najbližu prvotnoj namjeri ugovornih stranaka.

5.4. Neizvršavanje bilo kojeg prava danog ugovornoj stranci na temelju Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta neće se smatrati odricanjem ugovorne stranke od tog prava. Bilo kakvo odricanje od prava danog ugovornoj stranci na temelju ovog Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta mora biti dano izričito i u pisanom obliku.

5.5. Raskid ili prestanak Ugovora ne utječe na njegove odredbe za koje je izričito ili implicirano određeno da stupaju na snagu ili se nastavljaju primjenjivati i nakon raskida ili prestanka Ugovora.

5.6. Ugovorne stranke suglasno utvrđuju da će sve eventualne sporove koji proizlaze iz ili su u svezi Ugovora pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko u tome ne uspiju, ugovaraju mjesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Rijeci.

5.7. Na Ugovor i ove Opće uvjete primjenjuje se hrvatsko pravo te će se u skladu s time isti dokumenti tumačiti.



88.) Proračun Općine Čavle za 2026. g. i projekcije za 2027. g. i 2028. g.

**OBRAZLOŽENJE UZ PRIJEDLOG
PRORAČUNA OPĆINE ČAVLE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2027.-2028.**

Prijedlog Proračuna Općine Čavle za 2026. godinu s projekcijom za 2027. i 2028. godinu izrađen je prema metodologiji propisanoj Zakonom o proračunu („Narodne novine“ 144/21), uputama Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2026. - 2028., Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“ 04/2024) i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“ 158/2023).

Plan proračuna za proračunsku godinu i projekcije za slijedeće dvije godine se predlaže i usvaja na drugoj razini ekonomske klasifikacije. Sukladno člancima 38., 39. i 42. Zakona o proračunu, proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, financijski plan proračunskog korisnika usvaja se na razini skupine ekonomske klasifikacije. Slijedom navedenog, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunski i izvanproračunski korisnici prihoda i primitke, rashode i izdatke za 2026. godinu iskazuju na razini skupine (druga razina računskog plana), kao i prijedlog proračuna za 2027. i 2028. godinu.

Nadalje propisana je obveza izrade višegodišnjeg plana uravnoteženja u slučajevima da se preneseni višak ili manjak ne mogu podmiriti do kraja proračunske godine.

Sukladno Zakonu o proračunu obrazloženje je sastavni dio proračuna. Obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka, te obrazloženje prenesenog manjka, odnosno viška. Obrazloženje posebnog dijela proračuna daje se kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

Zakonom o proračunu detaljno je uređeno predlaganje amandmana na način da se mogu podnositi amandmani kojima se predlaže povećanje proračunskih rashoda iznad iznosa utvrđenim prijedlogom proračuna, pod uvjetom da se istodobno predloži smanjenje drugih rashoda u istom iznosu i unutar istih izvora financiranja u posebnom dijelu proračuna, odnosno kojima se predlaže povećanje proračunskih izdataka iznad iznosa utvrđenim prijedlogom proračuna pod uvjetom da se istodobno predloži smanjenje drugih izdataka u istom iznosu i unutar istih izvora financiranja u posebnom dijelu proračuna. Navedenim se osigurava da prijedlozi amandmana ne smiju mijenjati predviđeni manjak ili višak utvrđen u prijedlogu proračuna. Prijedlozi amandmana ne smiju biti na teret proračunske zalihe, dodatnog zaduživanja ili već preuzetih obveza.

Zakonom o proračunu propisana je obveza objave proračuna i financijskih planova i ostale dokumentacije na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Prijedlog Proračuna Općine Čavle za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu sastoji se od:

- A. Sažetak računa prihoda i rashoda i računa financiranja
- B. Račun prihoda i rashoda u kojem su iskazani prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji, prihodi i rashodi prema izvorima financiranja i rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji
- C. Račun financiranja u kojem su iskazani primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji i primici i izdaci prema izvorima financiranja
- D. Preneseni višak ili manjak prihoda

2. Posebni dio proračuna sadrži rashode i izdatke prema organizacijskoj klasifikaciji, prema programskoj klasifikaciji, prema izvorima financiranja i prema ekonomskoj klasifikaciji

3. Obrazloženja općeg dijela koje sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka te prenesenog manjka odnosno viška i obrazloženje posebnog dijela koje je sastoji od obrazloženja programa koje se daje kroz aktivnosti i projekte zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

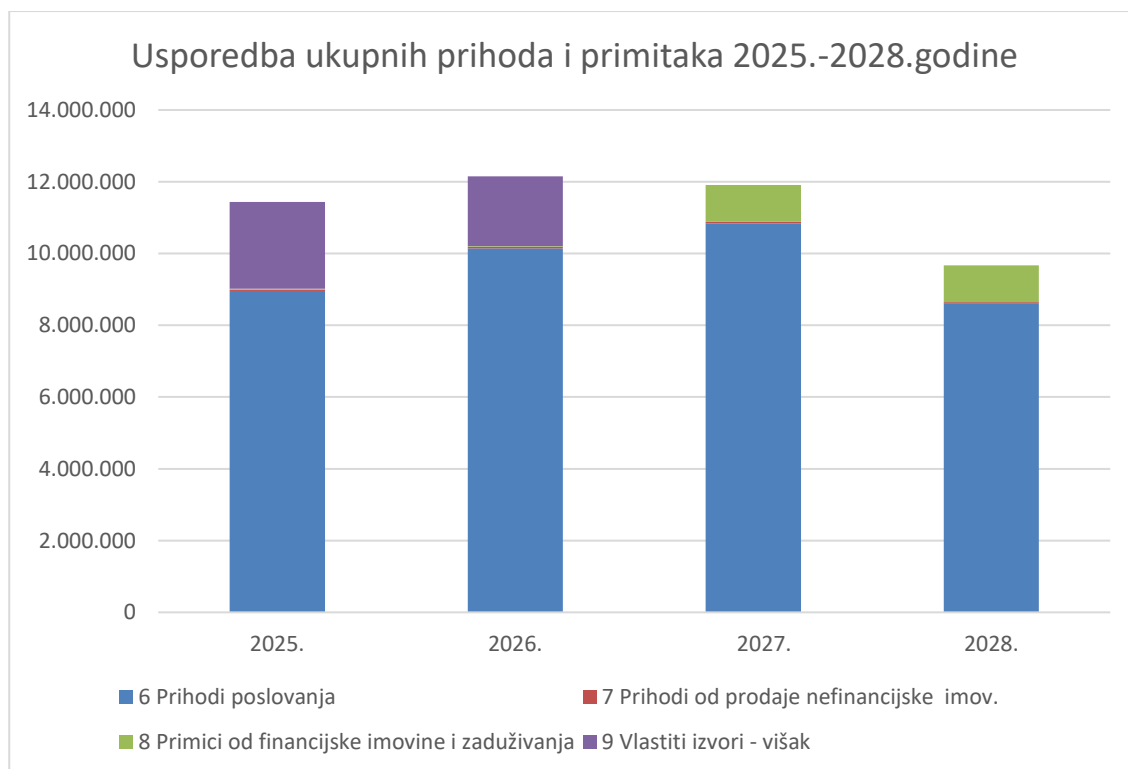


I. OPĆI PRIHODI I PRIMICI I RASHODI I IZDACI

Raz skup.	Sažetak računa prihoda i rashoda	Proračun 2025.	Plan 2026.	Plan 2027.	Plan 2028.	% 3/2
	1	2	3	4	5	6
6	Prihodi poslovanja	8.955.930	10.147.130	10.835.580	8.598.930	113
61	Prihod od poreza	5.236.850	5.463.750	5.663.000	5.563.750	104
63	Pomoći iz inozemstva i od sub. unutar općeg proračuna	1.968.650	2.568.350	3.045.550	920.150	130
64	Prihod od imovine	339.730	339.030	351.030	339.030	100
65	Prihod od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.347.000	1.707.000	1.707.000	1.707.000	127
66	Prihod od donacija	36.500	41.800	41.800	41.800	115
68	Kazne i ostali prihodi	27.200	27.200	27.200	27.200	100
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	40.300	40.300	50.300	50.300	100
71	Prihodi od prodaje nepro. dugotr. imovine	40.300	40.300	50.300	50.300	100
3	Rashodi poslovanja	6.669.070	8.225.190	7.539.390	7.341.740	123
31	Rashodi za zaposlene	2.127.050	2.250.350	2.329.550	2.405.350	106
32	Materijalni rashodi	2.489.850	2.578.370	2.582.370	2.559.120	104
34	Financijski rashodi	12.780	12.780	12.780	12.780	100
35	Subvencije	467.000	492.000	492.000	492.000	105
36	Pomoći	248.400	1.456.900	505.100	254.900	587
37	Naknade građanima i kućanstvima	451.060	536.060	536.060	536.060	119
38	Ostali rashodi	872.930	898.730	1.081.530	1.081.530	103
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.706.950	3.714.030	4.158.280	2.119.280	79
41	Rashodi za nabavu neproizved. dugotrajne imovine	15.280	12.180	12.180	12.180	80
42	Rashodi za nabavu proiz. dugotr. imovine	806.670	1.907.850	2.062.100	1.592.100	237
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini	3.885.000	1.794.000	2.084.000	515.000	46
	Sažetak računa financiranja					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	60.780	210.780	210.780	210.780	347



53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente – dionice i udjele u glavnici	0	150.000	150.000	150.000	-
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	60.780	60.780	60.780	60.780	100
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	22.570	22.570	1.022.570	1.022.570	100
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	22.570	22.570	22.570	22.570	100
84	Primici od zaduživanja	0	0	1.000.000	1.000.000	0
9	Vlastiti izvori - višak	2.418.000	1.940.000	0	0	80
92	Višak prihoda	2.418.000	1.940.000	0	0	80
	Ukupno:	11.436.800	12.150.000	11.908.450	9.671.800	106



Planirani prihodi i primici u 2026. godini iznose 12.150.000 € sa prenesenim viškom prihoda iz prethodne godine, a prihodi i primici tekuće godine planirani su u iznosu od 11.436.800 €.

Prihodi poslovanja sadrže prihode od poreza, pomoći, prihode od imovine, prihode od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima, prihode od pruženih usluga te prihode od novčanih kazni i prekršajnih naloga od komunalnog i prometnog redara.

U odnosu na 2025. godinu predlaže se povećanje prihoda poslovanja za 13%. Značajne promjene evidentirane su na sljedećim skupinama prihoda:

- **Skupina 61:** predlaže se povećanje prihoda od poreza za 4% ili 226.900 €, temeljem dosadašnjeg ostvarenja poreza na dohodak od nesamostalnog i samostalnog rada, poreza na promet nekretnina i poreza na potrošnju.



- **Skupina 63:** planirane pomoći 2026. godine iznose 2.568.350 € i veće su za 30% u odnosu na ovu godinu, zbog projekta ČAKO sufinanciranog EU sredstvima koji zajedno provode općine Kostrena i Čavle.

Planirane pomoći odnose se na :

- o sredstva dodijeljena Općini Čavle temeljem fiskalnog izravnjanja za 2026. godinu u iznosu od 183.000,00 €.
 - o Općina Čavle će temeljem Odluke Vlade RH o dodjeli sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu ostvariti pomoć u iznosu od 67.000,00 €.
 - o Temeljem Odluke Vlade ostvarit će se pomoć u iznos od 66.000 € za zajedničko obavljanje djelatnosti prijevoza putnika sa drugim jedinicama lokalne samouprave te 6.350 € za zajedničko obavljanje knjižnične djelatnosti.
 - o Planira se kapitalna pomoć za digitalizaciju prostornih planova Općine Čavle u iznosu od 58.000 €
 - o Planira se kapitalna pomoć Ministarstva kulture za nastavak obnove Kaštela u iznosu od 280.000 € te pomoć Ministarstva demografije i useljništva za obnovu dva dječja igrališta (Bajta i Dječji vrtić Čavlić), u iznosu od 60.000 €
 - o Planira se pomoć od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za provođenje projekta ČAIKO koji će omogućiti nabavku kamera za kontrolu sustava prometa u iznosu od 38.500 €
 - o Planira se kapitalna pomoć ostvarena putem LAG-a Vinodol za obnovu krova i rasvjete u Boćarskom domu Hrastenica u iznosu od 112.550 €
 - o Planira se kapitalna pomoć iz EU fondova za nastavak obnove Doma Čavle u sklopu projekta ČAKO u iznosu od 582.000 € - projekt se provodi kroz dvije proračunske godine
 - o Planira se kapitalna pomoć u sklopu projekta ČAKO za dio projekta koji provodi Općina Kostrena u iznosu od 1.005.000 €
- **Skupina 65:** prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planiraju povećanje od 26,7 %. Kod prihoda od komunalne naknade planira se povećanje od 33%, zbog povećanja vrijednosti boda za obračun komunalne naknade od 01.01.2026. godine. Kod prihoda od komunalnog doprinosa također se planira povećanje temeljem povećanja cijene komunalnog doprinosa od 01.01.2026. godine.
- **Skupina 92:** preneseni višak prihoda u iznosu od 1.940.000 € planira se iz slijedećih izvora:
- | | |
|----------------------------|-------------|
| o 1 opći prihodi i primici | 2.025.900 € |
| o Manjak od pomoći | 25.900 € |
| o Preneseni manjak vrtić | 60.000 € |

PLANIRANI PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvori financiranja predstavljaju skupine prihoda i primitaka iz kojih se podmiruju rashodi određene vrste i namjene.

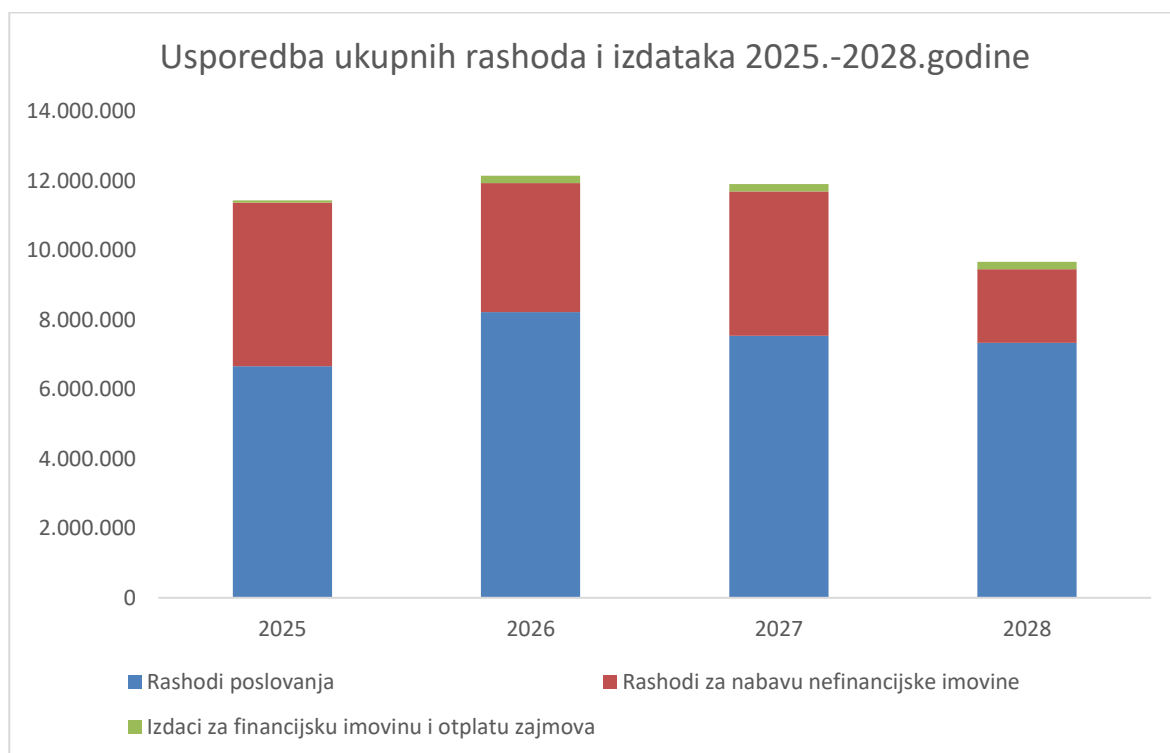
Osnovni izvori financiranja:

1. Opći prihodi i primici



3. Vlastiti prihodi
4. Prihodi za posebne namjene
5. Pomoći
6. Donacije
7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja
8. Namjenski primici

RASHODI I IZDACI PRORAČUNA



RASHODI POSLOVANJA

Rashodi i izdaci proračuna za 2026. godinu iznose 12.150.000 €, dok rashodi poslovanja iznose 8.225.190 € i u odnosu na 2025. godinu bilježe povećanje za 23,3%. Rashodi poslovanja sadrže rashode za zaposlene, materijalne i financijske rashode, subvencije, pomoći, naknade građanima i ostale rashode.

U odnosu na 2025. godinu planirane su promjene na slijedećim skupinama rashoda:

- Skupina 31: Rashodi za zaposlene povećavaju se u 2026. godini za 6% radi planiranog zapošljavanja službenika i namještenika u upravnom odjelu Općine Čavle. U slijedećoj godini dvoje djelatnika upravnog odjela stiče pravo na jubilarnu nagradu za 30 i 40 godina radnog staža u Općini Čavle.



- Skupina 35: subvencije se povećavaju 5% zbog planiranih rashoda za dodjelu subvencija u sklopu programa poticanja poduzetništva
- Skupina 36: povećavaju se pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna; Osnovnoj školi Čavle zbog povećanja plaća djelatnika u produženom boravku te Gradskoj knjižnici Rijeka zbog zapošljavanja dodatnog djelatnika kako bi više od 1000 aktivnih korisnika knjižnice imalo bolju dostupnost uslugama. Povećavaju se i pomoći općinskim proračunima zbog projekta ČAKO u kojem je Općina Čavle nositelj projekta, a općina Kostrena u ulozi partnera, te se ukupna EU sredstva uplaćuju u proračun Općine Čavle kao nositelju projekta, koja se onda proslijeđuju partneru u projektu tj. Općini Kostrena.
- Skupina 37: povećavaju se naknade građanima i kućanstvima zbog povećanja cenzusa za jednokratne pomoći obiteljima i kućanstvima i većeg iznosa samih pomoći temeljem nove Odluke o socijalnoj skrbi, povećanja naknada za novorođenčad te zbog planiranog povećanja iznosa za novčane bonove za Uskrsne i Božićne blagdane osobama starijima od 70. godina.

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

Planirani rashodi za nabavu nefinancijske imovine planiraju se u iznosu od 3.714.030 € i bilježe smanjenje za 21% u odnosu na 2025. godinu.

Najvažniji kapitalni projekti u 2026. godini su:

- Unutarnje uređenje Doma kulture Čavle koje će se odvijati kroz dvije proračunske godine
- Izgradnja oborinske odvodnje Rakovo selo
- Uređenje vanjskog prostora dječjeg vrtića „Čavlić“
- Projekt ČAIKO
- Rekonstrukcija – dogradnja Osnovne škole Čavle
- Uređenje krovišta boćarskog kluba „Sloga“
- Zamjena krova i rasvjete boćarskog doma Hrastenica
- Proširenje groblja Cernik
- Obnova dječjeg igrališta Bajta
- Rekonstrukcija ulice Lećin
- Izgradnja nogostupa uz LC 58110 Cernik
- Uređenje signalizacije Buzdohanj
- Izgradnja vodovodnih ogranaka

Projekcijama proračuna Općine Čavle za 2027. i 2028. godinu planiraju se: obnova zgrade na Krenovcu, obnova zgrade ambulate, unutarnje uređenje doma Čavle, izgradnja Malog doma na Platku, uređenje pomoćnog igrališta NK Grobničan, izgradnja vodovodnih ogranaka i izgradnja nogostupa u naselju Buzdohanj.



Rashodi za nabavu nefinancijske imovine u 2026. godini i ulaganje u kapitalne projekte detaljnije su obrazloženi u posebnom dijelu Proračuna Općine Čavle.

U nastavku slijedi obrazloženje Posebnog dijela Proračuna planiranih rashoda i izdataka, po programima, s osvrtnom na zakonsku osnovu, opis programa, ciljeve i pokazatelje.

RAZDJEL: 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA

GLAVA: 00101 Općinsko vijeće

PROGRAM 1001 DJELATNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA			
Zakonska osnova:	- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) - Zakon o porezu na dohodak („Narodne novine“ broj: 115/16., 106/18., 121/19., 32/20., 138/20m 151/22, 114/23., 152/24.) - Statut Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 te Službene novine Općine Čavle 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22) - Odluka o naknadama za rad članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća Općine Čavle („Službene novine Općine Čavle“, broj 4/21) - Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“ broj 29/19., 98/19., 126/21.) - Zakon o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14, 83/23)		
Opis:	A100101 Redovni rad predstavničkog tijela A100102 Savjet mladih		
Cilj:	Efikasno obavljanje poslova lokalnog značaja, razvoj demokratskog i višestranačkog sustava, utvrđivanje strategije razvoja Općine Čavle		
Pokazatelj uspjehnosti:	Redovito održavanje sjednica Općinskog vijeća i Savjeta mladih, dostavljanje materijala u elektronskom obliku, redovita isplata naknada i troškova članovima Općinskog vijeća, odborima, obračun i uplata zakonskih davanja u predviđenim rokovima		
Polazna vrijednost:	1. 8-10 sjednica Općinskog vijeća 2. 3-6 sjednica Savjeta mladih		
Ciljana vrijednost:	2026. 1. 8-10 2. aktivan Savjet mladih	2027. 9-11 aktivan Savjet mladih	2028. 9-11 aktivan Savjet mladih

AKTIVNOST A100101 Djelatnost predstavničkog tijela

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurava sredstva za rad predstavničkih tijela, protokol i javna priznanja te sredstva za najam opreme potrebne za održavanje sjednica Općinskog vijeća.



AKTIVNOST A100102 Savjet mladih

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurava sredstva za rad Savjeta mladih.

PROGRAM 1002 OSTALI RASHODI PREDSTAVNIČKOG TIJELA			
Zakonska osnova:	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) • Statut Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 te Službene novine Općine Čavle 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22) • Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“ broj 29/19., 98/19., 126/21.) • Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj: 155/02., 47/10., 80/10. i 93/11.) • Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u sazivu Općinskog vijeća Općine Čavle za 2026. godinu		
Opis:	A100201 Financiranje političkih stranaka		
Cilj:	Efikasno obavljanje poslova lokalnog značaja, razvoj demokratskog i višestranačkog sustava, utvrđivanje strategije razvoja Općine Čavle		
Pokazatelj uspjehnosti:	Redovito održavanje sjednica Općinskog vijeća, dostavljanje materijala u elektronskom obliku, redovita isplata naknada i troškova članovima Općinskog vijeća, odborima, obračun i uplata zakonskih davanja u predviđenim rokovima		
Polazna vrijednost:	0%		
Ciljana vrijednost:	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%

AKTIVNOST A100201 Financiranje političkih stranaka

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurava sredstva za financiranje izdataka za rad političkih stranaka.

PROGRAM 1003 NACIONALNE MANJINE	
Zakonska osnova:	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)



	• Zakon o porezu na dohodak („Narodne novine“ broj: 115/16., 106/18., 121/19. , 32/20., 138/20., 151/22, 114/23, 152/24) • Statut Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 te Službene novine Općine Čavle 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22) • Odluka o naknadama za rad članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća Općine Čavle („Službene novine Općine Čavle“, broj 4/21) • Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19., 98/19., 126/21.) • Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj: 155/02., 47/10., 80/10. i 93/11.)						
Opis:	A100301 Vijeće srpske nacionalne manjine						
Cilj:	Efikasno obavljanje poslova lokalnog značaja, razvoj demokratskog i višestranačkog sustava						
Pokazatelj uspješnosti:	Redovito održavanje sjednica Vijeća srpske nacionalne manjine, redovita isplata naknada i troškova članovima Vijeća srpske nacionalne manjine.						
Polazna vrijednost:	1. 0%						
Ciljana vrijednost:	<table><tr><td>2026.</td><td>2027.</td><td>2028.</td></tr><tr><td>1. 100%</td><td>100%</td><td>100%</td></tr></table>	2026.	2027.	2028.	1. 100%	100%	100%
2026.	2027.	2028.					
1. 100%	100%	100%					

AKTIVNOST A100301 Vijeće srpske nacionalne manjine

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurava sredstva za financiranje izdataka za rad Vijeća srpske nacionalne manjine.

GLAVA: 00103 Ured načelnika

PROGRAM 1004 DJELATNOST UREDA NAČELNIKA	
Zakonska osnova:	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) • Zakon o porezu na dohodak („Narodne novine“ broj: 115/16., 106/18., 121/19., 32/20., 138/20., 151/22, 114/23) • Statut Općine Čavle (SLUŽBENE NOVINE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 te SNOČ 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22) • Odluka o osnovici i koeficijentu za obračun plaće općinskog načelnika (SLUŽBENE NOVINE OPĆINE ČAVLE 09/21, 11/22, 13/24)
Opis:	A100401 Redovni rad ureda načelnika A100402 Ostali rashodi ureda načelnika



	A100403 Tekuće donacije - sponzorstva		
Cilj:	Efikasno obavljanje poslova lokalnog značaja, redovna djelatnost izvršnog tijela		
Pokazatelj uspješnosti:	Uspješnost realizacije programa i poslova iz djelokruga rada načelnika		
Polazna vrijednost:	0%		
Ciljana vrijednost:	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%

AKTIVNOST A100401 Redovni rad ureda načelnika

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurava sredstva za rad izvršnog tijela – Općinskog načelnika

AKTIVNOST A100402 Ostali rashodi ureda načelnika

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurava sredstva za službena putovanja, rad Savjeta načelnika, protokolarne aktivnosti te javna priznanja.

AKTIVNOST A100403 Tekuće donacije - sponzorstva

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurana sredstva za donacije i sponzorstva prema posebnim odlukama Općinskog načelnika.

PROGRAM 1005 PRORAČUNSKA PRIČUVA			
Zakonska osnova:	- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) - Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj: 144/21)		
Opis:	A100501 Proračunska pričuva		
Cilj:	Osiguravanje sredstava za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva		
Pokazatelj uspješnosti:	Korištenje proračunske pričuve		
Polazna vrijednost:	0%		
Ciljana vrijednost:	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%

AKTIVNOST A100501 Proračunska pričuva

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osiguravanje sredstava za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih izvanrednih događaja.



RAZDJEL: 002 UPRAVNA TIJELA

GLAVA: 00201 Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu

PROGRAM 2001 DJELATNOST OPĆINSKE UPRAVE	
Zakonska osnova:	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) • Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj: 144/21) • Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25) • Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i upravu Općine Čavle (Službene novine Općine Čavle 15/23, 7/24, 17/24 i 15/25) • Pravilnik o radu (Službene novine Općine Čavle 14/23, 7/24, 14/24, 17/24) • Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika (Službene novine Općine Čavle 12/20, 8/21, 14/23)
Opis:	1. A200101 Redovan rad općinske uprave A200102 Materijalni rashodi općinske uprave A200103 Financijski rashodi općinske uprave A200104 Održavanje poslovnih objekata A200105 Osiguranje općinske imovine K200101 Ulaganje u namještaj i opremu T200101 Financijski leasing za nabavu osobnih automobila 2. K200112 Obnova zgrade Krenovac 3. K200115 Projekt ČAIKO 4. K200116 Uređenje Trga hrvatskih branitelja
Cilj:	Obavljanje upravnih, pravnih, administrativnih, općih, imovinsko-pravnih i tehničkih poslova
Pokazatelj uspješnosti:	1. Efikasno obavljanje poslova iz djelokruga rada upravnog odjela 2. Obnovljena terasa zgrade Krenovac 3. Proveden projekt ČAIKO 4. Izrađen projekt za uređenje Trga hrvatskih branitelja
Polazna vrijednost:	1. 0% 2. 0%



	3. 0		
	4. 0		
Ciljana vrijednost:	2026.	2027.	2028.
	1. 100%	100%	100%
	2. 100%	0	0
	3. 1	0	0
	4. 1	0	0

AKTIVNOST A200101 Redovni rad općinske uprave

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurava sredstva za isplatu plaća i ostalih naknada službenika i namještenika Općine Čavle.

AKTIVNOST A200102 Materijalni rashodi općinske uprave

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za službena putovanja, stručno usavršavanje, uredski materijal, energiju, poštanske i usluge telefonije, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, najam opreme, intelektualne i osobne usluge, geodetske i odvjetničke usluge, računalne usluge te ostale nespomenute rashode poslovanja.

AKTIVNOST A200103 Financijski rashodi općinske uprave

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za troškove sudskih postupaka, zateznih kamata, bankarskih usluga.

AKTIVNOST A200104 Održavanje poslovnih objekata

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za tekuće i investicijsko održavanje općinskih objekata kako poslovnih tako i stambenih.

AKTIVNOST A200105 Osiguranje općinske imovine

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za osiguranje općinske imovine.

KAPITALNI PROJEKT K200101 Ulaganja u namještaj i opremu

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za nabavu licenci, računala i računalne opreme, opreme za održavanje i zaštitu te ulaganja u računalne programe.

TEKUĆI PROJEKT T200101 Financijski leasing za nabavu osobnih automobila

Izvori: 1 Opći prihodi i primici



Opis: Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za financijski leasing za službeno vozilo općine Čavle.

KAPITALNI PROJEKT K200112 Obnova zgrade Krenovac

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osiguravaju se sredstva za obnovu terase, na općinskoj zgradi u naselju Krenovac.

KAPITALNI PROJEKT K200115 Projekt ČAIKO

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 52 Ostale pomoći

Opis: Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za provedbu projekta ČAIKO koji obuhvaća nabavku opreme za mjerenje kvalitete zraka te nabavku opreme i softvera za analizu stanja prometa u Općini Čavle.

KAPITALNI PROJEKT K200116 Uređenje Trga hrvatskih branitelja

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za izradu projektne dokumentacije uređenja Trga hrvatskih branitelja.

PROGRAM 2002 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE			
Zakonska osnova:	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) • Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj: 144/21) • Zakon o vatrogastvu („Narodne novine“ 125/19, 114/22, 155/23), Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ 79/06, 110/15), Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)		
Opis:	1. A200201 Vatrogasna djelatnost K200201 Vatrogasni dom 2. A200202 Ostala zaštita i spašavanje		
Cilj:	Učinkovita protupožarna zaštita radi sprječavanja nastanka požara		
Pokazatelj uspješnosti:	1. Efikasno provođenje protupožarne zaštite 2. Efikasno ustrojen sustav civilne zaštite		
Polazna vrijednost:	1. 0% 2. 0%		
Ciljana vrijednost:	2026. 1. 100% 2. 100%	2027. 100% 100%	2028. 100% 100%



AKTIVNOST A200201 Vatrogasna djelatnost

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurava sredstva za sufinanciranje protupožarne i sezone službe, Javne vatrogasne postrojbe Grada Rijeke te DVD-a Općine Čavle.

KAPITALNI PROJEKT K200201 Vatrogasni dom

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za sufinanciranje izrade idejnog rješenja za izgradnju Vatrogasnog doma.

AKTIVNOST A200202 Ostala zaštita i spašavanje

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za financiranje redovne djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja te sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

PROGRAM 2004 ŠKOLSTVO	
Zakonska osnova:	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) • Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj: 144/21) • Zakon odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 96/12, 162/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23)
Opis:	1. A200401 Potpore učenicima i studentima 2. A200402 Potpore osnovnoškolu 3. K200401 Rekonstrukcija – dogradnja OŠ Čavle
Cilj:	Podizanje standarda u obrazovanju financiranjem dodatnih, iznadstandardnih programa u osnovnom i srednjoškolskom obrazovanju.
Pokazatelj uspješnosti:	1. Održavanje produženog boravka, nabava udžbenika i radnih materijala, nagrađivanje uspješnih učenika, broj stipendista 2. Uređen hodnik i učionice u starom dijelu škole 3. Dogradnja i rekonstrukcija OŠ Čavle izvedena
Polazna vrijednost:	1.



	Broj polaznika produženog boravka 100 Nabava radnih materijala za prvašice 60 Broj stipendista 70 2. 0% 3. 0%		
Ciljana vrijednost:	2026.	2027.	2028.
	1. 100	100	100
	60	70	70
	70	85	86
	2. 100%	100%	100%
	3. 50%	100%	0

AKTIVNOST A200401 Potpore učenicima i studentima

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 61 Donacije

Opis: Osigurava sredstva za plaću i druga materijalna prava dviju učiteljica u produženom boravku, stipendije učenicima i studentima za nastavnu godinu 2025/26, sufinanciranje prijevoza studenata, nabavku radnih materijala za prvašice, sufinanciranje provođenja programa za pomoć pri pripremi državne mature. Također su osigurana sredstva za nabavku udžbenika za sve učenike Osnovne škole Čavle.

AKTIVNOST A200402 Potpore osnovnoškološtvo

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za tekuće i kapitalne pomoći Osnovnoj školi Čavle. Kapitalnim pomoćima nastavlja se uređenje prostora škole.

KAPITALNI PROJEKT A200401 Rekonstrukcija – dogradnja OŠ Čavle

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za dogradnju OŠ Čavle – dio koji nije prihvatljiv za sufinanciranje sredstvima NPOO-a, a koji će temeljem sklopljenog Sporazuma sufinancirati Općina Čavle i Primorsko-goranska županija u jednako omjeru (svaka sa 50% iznosom rashoda).

PROGRAM 2005 KULTURA	
Zakonska osnova:	- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) - Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22.) - Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ broj: 154/24) - Pravilnik o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva (Službene novine Primorsko-goranske županije 36/15)



Opis:	1. A200501 Potpore udrugama u kulturi A200502 Obilježavanje praznika 2. A200504 Općinsko glasilo <i>Gmajna</i> 3. A200505 Održavanje Kaštel Grobnik 4. K200503 Obnova zgrade Doma kulture Čavle 5. A200506 Otplata kredita za energetske obnovu Doma Čavle		
Cilj:	Očuvanje kulturnog identiteta, promicanje kulturnih vrijednosti, zaštita i održavanje spomenika kulture, razvoj dodatne turističke ponude		
Pokazatelj uspješnosti:	1. Broj kulturnih udruga kojima se sufinanciraju programi 2. Broj izdanih glasila <i>Gmajna</i> 3. 0% 4. Unutarnje uređenje Doma kulture Čavle 5. Redovno otplaćena godišnja obveza za kredit		
Polazna vrijednost:	1. 8 2. 2 3. 0% 4. 0% 5. 0%		
Ciljana vrijednost:	2026.	2027.	2028.
	1. 9	9	10
	2. 2	3	3
	3. 100%	100%	100%
	4. 50%	100%	0
	5. 100%	100%	100%

AKTIVNOST A200501 Potpore udrugama u kulturi

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurava sredstva za poticanje razvijanja kulturno-umjetničkog stvaralaštva, njegovanja nacionalne kulturne i glazbene baštine. Planirana sredstva raspoređuju se temeljem natječaja sukladno odredbama Pravilnika o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva kroz financiranje programa Udruga za očuvanje i njegovanje čakavskog govora, promicanje vrednota, predmeta, aktivnosti i drugih običaja tradicijske baštine, obrazovanje djece i



mladih o važnosti očuvanja tradicijske baštine, sudjelovanje na općinskim manifestacijama, promocija izvan Općine Čavle, zaštita i promicanje kulturnih i povijesnih dobara te zaštita i očuvanje prirode.

AKTIVNOST A200502 Obilježavanje praznika

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osiguravaju se sredstva za potrebe održavanja manifestacija povodom blagdana i praznika te Dana Općine Čavle.

TEKUĆI PROJEKT T200502 Istraživanje lokaliteta Grobišća

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za pomoć Pomorskom i povijesnom muzeju Hrvatskog primorja Rijeka.

AKTIVNOST A200504 Općinsko glasilo *Gmajna*

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurava sredstva za izdavanje općinskog glasila *Gmajna*.

AKTIVNOST A200505 Održavanje Kaštel Grobnik

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 43 Prihodi za posebne namjene, 50 pomoći iz državnog proračuna, 52 ostale pomoći

Opis: Osigurava sredstva za dodatna ulaganja u Kaštel Grobnik. Radovi predviđaju daljnja arheološka istraživanja, obnova interpretacijskog centra te sanacija drvenih mostova.

KAPITALNI PROJEKT K200503 Obnova zgrade Doma kulture Čavle – projekt ČAKO

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 52 ostale pomoći, 563 pomoći – Europski fond za regionalni razvoj

Opis: Osigurava sredstva za početak radova na unutarnjem uređenju Doma kulture Čavle, koje je planirano kroz dvije proračunske godine.

AKTIVNOST A200506 Otplata kredita za energetsku obnovu Doma Čavle

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 71 prihodi od nefinancijske imovine

Opis: Osigurava sredstva za otplatu kredita za energetsku obnovu Doma kulture Čavle. Ugovor za kredit za energetsku obnovu Doma Čavle sklopljen je 30.1.2020. godine, kojim je utvrđeno slijedeće:

- fiksna kamatna stopa od 0,1% godišnje,
- rok vraćanja kredita je 120 mjeseci od isteka počeka,
- poček traje 12 mjeseci
- otplata kredita je u 120 mjesečnih rata,
- prva rata dospijeva 28.2.2022. a posljednja 31.1.2032.
- za osiguranje kredita izdana je zadužnica.

Kredit se koristio od 29.7.2020. do 26.10.2020. godine u ukupnom iznosu od 151.171.06 € (1.138.998,35 kn) sa ukupno obračunatom kamatom od 912,79 € (6.877,45 kn).



PROGRAM 2006 KNJIŽNICA ČAVLE			
Zakonska osnova:	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) • Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“ broj: 17/19, 98/19, 114/22, 36/24)		
Opis:	A200601 Redovna knjižnična djelatnost K200601 Nabavka opreme i knjiga		
Cilj:	Podizanje kvalitete života mještana Općine Čavle kroz redovno funkcioniranje ogranka Gradske knjižnice Rijeka u Čavlima		
Pokazatelj uspješnosti:	Redovno funkcioniranje ogranka Gradske knjižnice Rijeka u Čavlima		
Polazna vrijednost:	0%		
Ciljana vrijednost:	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%

AKTIVNOST A200601 Redovna knjižnična djelatnost

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurava sredstva za obavljanje redovne knjižnične djelatnosti kroz financiranje troškova plaće dvaju djelatnika i troškova Gradske knjižnice Rijeka, temeljem ugovora o obavljanju knjižnične djelatnosti sklopljenim sa Gradskom knjižnicom Rijeka.

KAPITALNI PROJEKT K200601 Nabavka opreme i knjiga

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Planirana su sredstva za nabavku nove knjižnične građe, opremu i namještaja za opremanje prostora knjižnice u Čavlima.

PROGRAM 2007 TURIZAM	
Zakonska osnova:	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)
Opis:	A200701 Turizam K200701 Inv.ulaganja u domove na Platku T200701 Magični šešir
Cilj:	Poticanje održivog razvoja turizma



Pokazatelj uspješnosti:	Uspješno provođenje turističkih programa i ulaganja u turističku infrastrukturu		
Polazna vrijednost:	0%		
Ciljana vrijednost:	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%

AKTIVNOST A200701 Turistička zajednica Općine Čavle

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: U cilju poticanja razvoja turističke ponude, stvaranja novih proizvoda te unaprjeđenja identiteta i promidžbe Općine Čavle, osigurana su sredstva za sufinanciranje rada i programa Turističke zajednice Općine Čavle.

KAPITALNI PROJEKT K200701 Investicijska ulaganja u domove na Platku

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurava sredstva za obnovu Velikog doma na Platku.

TEKUĆI PROJEKT T200701 Magični šešir

Izvori: 5 pomoći

Opis: Osigurava sredstva za provođenje manifestacije Magični šešir.

PROGRAM 2008 SPORT	
Zakonska osnova:	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) • Zakon o sportu („Narodne novine“ broj 141/22) • Pravilnik o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva (Službene novine Primorsko-goranske županije 36/15)
Opis:	1. A200801 Potpore udrugama u sportu 2. A200802 Održavanje BD Hrastenica A200803 Održavanje SRC Mavrinci K200801 Investicijsko održavanje SRC Mavrinci A200805 Održavanje nogometnog igrališta 3. K200811 Uređenje BK Sloga 4. K200813 Uređenje BK Frankopan



Cilj:	Poticanje sportsko-rekreacijske aktivnosti građana, unaprjeđenje dostupnosti sportsko-rekreacijskih sadržaja		
Pokazatelj uspješnosti:	1. Broj udruga kojima se sufinanciraju programi 2. Održavani sportski objekti 3. Uređena zgrada BK Sloga 4. Uređena rasvjeta BK Frankopan		
Polazna vrijednost:	1. 15 2. 0% 3. 0 4. 0		
Ciljana vrijednost:	2026.	2027.	2028.
	1. 17	17	17
	2. 100%	100%	100%
	3. 1	0	0
	4. 1	0	0

AKTIVNOST A200801 Potpore udrugama u sportu

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 6 donacije

Opis: Predviđena sredstva rasporedit će se temeljem natječaja sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa od interesa za opće dobro koje provode udruge, te Pravilnika o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva.

AKTIVNOST A200802 Održavanje BD Hrastenica

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 5 pomoći

Opis: Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za redovno održavanje boćarskog doma Hrastenica.

AKTIVNOST A200803 Održavanje SRC Mavrinci

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za redovno održavanje sportske dvorane Mavrinci. Planirana sredstva obuhvaćaju materijalne rashode, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge čišćenja, potrošnju električne energije i komunalne usluge.

KAPITALNI PROJEKT K200801 Investicijsko održavanje SRC Mavrinci

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za obnovu sustava rasvjete u dvorani i vanjskih fasadnih panela.

AKTIVNOST A200805 Održavanje nogometnog igrališta



Izvori: 1 Opći prihodi

Opis: Planirana sredstva obuhvaćaju rashode za redovno održavanje svlačionica i travnjaka Stadiona Adelije „Bebe“ Haramija.

KAPITALNI PROJEKT K200811 Uređenje BK Sloga

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Planirana sredstva namijenjena su za zamjenu krovišta zgrade boćarskog kluba Sloga.

KAPITALNI PROJEKT K200813 Uređenje BK Frankopan

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Planirana sredstva namijenjena su za postavljanje novih rasvjetnih tijela na boćarskom igralištu Frankopan.

PROGRAM 2009 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA			
Zakonska osnova:	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) • Pravilnik o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva (Službene novine Primorsko-goranske županije 36/15)		
Opis:	1. A200901 Potpore Župi sv. Bartola A200902 Potpore Župi sv. Filipa i Jakova 2. A200903 Potpore udrugama građana		
Cilj:	Unaprjeđenje civilnog društva, održavanje sakralne infrastrukture		
Pokazatelj uspješnosti:	1. Izvršena ulaganja u sakralne objekte 2. Broj udruga kojima se sufinanciraju programi		
Polazna vrijednost:	1. 0% 2. 4		
Ciljana vrijednost:	2026. 1. 100% 2. 4	2027. 100% 4	2028. 100% 4

AKTIVNOST A200901 Potpore Župi sv. Bartola

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurana su sredstva pomoći za dekoraciju crkve, obilježavanje zaštitnika župe sv. Bartola te uređenje prostorija župnog stana.

AKTIVNOST A200902 Župa sv. Filipa i Jakova

Izvori: 1 Opći prihodi i primici



Opis: Planirana sredstva su osigurana za pomoć župi sv. Filipa i Jakova za obilježavanje blagdana, te kapitalna donacija za obnovu i održavanje crkve sukladno konzervatorskom elaboratu.

AKTIVNOST A200903 Potpore udrugama građana

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Predviđena sredstva rasporedit će se temeljem natječaja sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa od interesa za opće dobro koje provode udruge te Pravilnika o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode organizacije civilnog društva. Također su osigurana sredstva za nastavak funkcioniranja Kluba umirovljenika u Bajcima, kroz sredstva za plaću zaposlenika i održavanje radionica.

PROGRAM 2010 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			
Zakonska osnova:	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) • Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) • Godišnji program održavanja komunalne infrastrukture		
Opis:	A201001 Održavanje zelenih površina i groblja A201002 Održavanje cesta i javnih površina A201003 Zimska služba A201004 Sanacija deponija A201005 Održavanje javnih objekata A201006 Javna rasvjeta A201008 Održavanje komunalne opreme		
Cilj:	Kvalitetno održavanje komunalne infrastrukture		
Pokazatelj uspješnosti:	Stupanj funkcionalnosti komunalne infrastrukture – stupanj realizacije Programa održavanja komunalne infrastrukture		
Polazna vrijednost:	0%		
Ciljana vrijednost:	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%

AKTIVNOST A201001 Održavanje zelenih površina i groblja

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 4 Prihodi za posebne namjene

Opis: Osigurava sredstva za održavanje javno zelenih površina, groblja te komunalne usluge sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture.

AKTIVNOST A201002 Održavanje cesta i javnih površina

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 3 vlastiti prihodi, 4 Prihodi za posebne namjene

Opis: Osigurava sredstva za održavanje nerazvrstanih cesta, ograda na javnim površinama, oborinske odvodnje, prometne signalizacije, čišćenje javnih površina te rashod za poticajnu naknadu za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada za 2024. godine temeljem rješenja Fonda za zaštitu okoliša, sve sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture.



AKTIVNOST A201003 Zimska služba

Izvori: 5 Pomoći, 4 Prihodi za posebne namjene

Opis: Osigurava sredstva za rad zimske službe na području Općine Čavle.

AKTIVNOST A201004 Sanacija deponija

Izvori: 4 Prihodi za posebne namjene

Opis: Osigurava sredstva za sanaciju deponija na području Općine Čavle i odvoz sakupljenog glomaznog otpada.

AKTIVNOST A201005 Održavanje javnih objekata

Izvori: 4 Prihodi za posebne namjene

Opis: Osigurava sredstva za održavanje autobusnih čekaonica i dječjih igrališta sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture.

AKTIVNOST A201006 Javna rasvjeta

Izvori: 4 Prihodi za posebne namjene

Opis: Osigurava sredstva za potrošnju električne energije za javnu rasvjetu, održavanje javne rasvjete te za dekorativnu rasvjetu povodom božićnih i novogodišnjih blagdana.

AKTIVNOST A201008 Održavanje komunalne opreme

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 4 Prihodi za posebne namjene

Opis: Osigurava sredstva za održavanje i nabavu komunalne opreme sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture.

PROGRAM 2011 POTPORE JAVNOG PRIJEVOZA			
Zakonska osnova:	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)		
Opis:	A201101 Subvencija javnog prijevoza – KD Autotrolej		
Cilj:	Kvalitetan javni prijevoz za mještane Općine Čavle		
Pokazatelj uspješnosti:	Stupanj funkcionalnosti i dostupnosti javnog prijevoza za mještane Općine Čavle		
Polazna vrijednost:	0%		
Ciljana vrijednost:	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%



AKTIVNOST A201101 Subvencija javnog prijevoza – KD Autotrolej

Izvori: 1 Opći prihodi, 5 pomoći

Opis: Osigurava sredstva za mjesečnu subvenciju Komunalnom društvu Autotrolej za održavanje redovnih autobusnih linija za prijevoz putnika, te sredstva za pokriće gubitka iz prethodnih godina sukladno planovima KD Autotrolej usvojenim na sjednicama Skupštine.

PROGRAM 2012 IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			
Zakonska osnova:	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) • Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) • Godišnji program gradnje komunalne infrastrukture		
Opis:	K201201 Proširenje groblja Cernik K201203 Obnova dječjih igrališta K201206 Održavanje postrojenja za sortiranje K201208 Oborinska odvodnja A201201 Otplate kredita za modernizaciju javne rasvjete K201211 Proširenje javne rasvjete K201214 Izgradnja potpornih zidova A201202 Izgradnja vodovodnih ogranaka K201222 Uređenje ulice Čavja u zoni vrtića K201223 Rekonstrukcija ulice Lećin K201224 Nogostup uz LC58110 Cernik K201225 Signalizacija Buzdohanj		
Cilj:	1. Prošireno groblje Cernik 2. Obnovljena dječja igrališta 3. Održavana sortirnica u Mihačevoj dragi 4. Uređena oborinska odvodnja 5. Proširena javna rasvjeta prema zahtjevima mještana 6. Izgrađeni vodovodni ogranci 7. Izrađen projekt za uređenje ulice Čavja u području vrtića 8. Rekonstruirana ulica Lećin 9. Izgrađen nogostup uz LC58110 10. Uređena prometna signalizacija u ulici Buzdohanj		
Pokazatelj uspješnosti:	Stupanj realizacije programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture		
Polazna vrijednost:	0%		
Ciljana vrijednost:	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%



KAPITALNI PROJEKT K201201 Proširenje groblja Cernik

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 4 Prihodi za posebne namjene, 5 pomoći

Opis: Osigurava sredstva za proširenje groblja Cernik, gdje se planira izgradnja 89 jednostrukih grobnica sa tri ukopna mjesta i 96 niša za urne.

KAPITALNI PROJEKT K201203 Obnova dječjih igrališta

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 4 Prihodi za posebne namjene, 5 pomoći

Opis: Osigurava sredstva za obnovu dječjih igrališta na području Općine Čavle, sukladno programu gradnje komunalne infrastrukture.

KAPITALNI PROJEKT K201206 Održavanje postrojenja za sortiranje

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 4 Prihodi za posebne namjene

Opis: Osigurava sredstva za održavanje postrojenja za sortiranje odvojenog prikupljenog otpada u Mihačevoj dragi.

KAPITALNI PROJEKT K201208 Oborinska odvodnja

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 4 Prihodi za posebne namjene, 5 pomoći

Opis: Osigurava sredstva za izgradnju novih upojnih bunara, izradu projekta oborinske odvodnje u ulici Rakovo selo i ostale rashode prema programu izgradnje komunalne infrastrukture.

AKTIVNOST 201201 Otplata kredita za modernizaciju javne rasvjete

Izvori: 1 Opći prihodi, 3 vlastiti prihodi, 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Opis: Osigurava sredstva za otplatu kredita za modernizaciju javne rasvjete. Ugovor za kredit za modernizaciju javne rasvjete sklopljen je 03.09.2019. godine kojim je utvrđeno slijedeće:

- fiksna kamatna stopa od 0,1% godišnje,
- rok vraćanja kredita je 120 mjeseci od isteka počeka,
- poček traje 6 mjeseci
- otplata kredita je u 120 mjesečnih rata,
- prvi anuitet dospijeva 30.06.2021. godine a posljednji 30.11.2030. godine
- za osiguranje kredita izdana je zadužnica

Kredit je iskorišten u razdoblju od 24.07.-31.12.2020. godine u ukupnom iznosu od 383.643,40 €. Obračunata kamata za cijeli period otplate kredita iznosi 2.105,92 €.

KAPITALNI PROJEKT K201211 Proširenje javne rasvjete

Izvori: 4 Prihodi za posebne namjene

Opis: Osigurava sredstva za proširenje javne rasvjete prema zahtjevima mještana.

KAPITALNI PROJEKT K201214 Izgradnja potpornih zidova

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurana su sredstva za izgradnju potpornih zidova te za izradu ograda na potpornim zidovima.

AKTIVNOST A201202 Izgradnja vodovodnih ogranaka



Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurana su sredstva za izgradnju vodovodnih ogranaka na području Općine Čavle.

KAPITALNI PROJEKT K201222 Uređenje ulice Čavja u zoni vrtića

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurana su sredstva za izradu projekta za uređenje ulice Čavja u zoni vrtića.

KAPITALNI PROJEKT K201223 Rekonstrukcija ulice Lećin

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurana su sredstva za obnovu kolničke konstrukcije i vodovodne mreže ulice Lećin.

KAPITALNI PROJEKT K201224 Nogostup uz LC 58110 Cernik

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurana su sredstva za izgradnju nogostupa uz lokalnu cestu 58110 u ulici Cernik.

KAPITALNI PROJEKT K201225 Signalizacija Buzdohanj

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurana su sredstva za uređenje prometne signalizacije u ulici Buzdohanj, prema projektu prometnih rješenja na dijelu državne ceste D3.

PROGRAM 2013 SUFINANCIRANJE KOMUNALNIH DRUŠTAVA			
Zakonska osnova:	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)		
Opis:	A201301 KD Čistoća A201303 KD Autotrolej		
Cilj:	Sufinanciranje rada Komunalnih društava		
Pokazatelj uspjehnosti:	Izvršena pomoć za ulaganja u komunalnu infrastrukturu		
Polazna vrijednost:	0%		
Ciljana vrijednost:	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%

AKTIVNOST A201301 KD Čistoća

Izvori: 8 Primici

Opis: Osigurava sredstva za pomoć kapitalnim projektima vezanim uz utrošak sredstava iz cijene komunalne usluge.

AKTIVNOST A201303 KD Autotrolej

Izvori: 8 Primici, 4 Prihodi za posebne namjene



Opis: Osigurava sredstva za pomoć kapitalnim projektima vezanim uz utrošak sredstava iz cijene komunalne usluge.

PROGRAM 2014 GOSPODARSTVO I ZAŠTITA POTROŠAČA			
Zakonska osnova:	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)		
Opis:	A201401 Unaprjeđenje stanovanja i zajednice K201401 Dogradnja baze podataka GIS A201406 Ostala prava građenja A201407 Radne zone A201408 Tekuće pomoći GSC d.o.o. A201402 Poticanje poduzetništva A201403 Dokumenti prostornog uređenja A201404 Ostali planovi i projekti A201405 Legalizacija cesta i objekata A201410 Trgovačko društvo		
Cilj:	Poticanje razvoja gospodarstva		
Pokazatelj uspješnosti:	Izvršena ulaganja u poslovne zone, dokumente prostornog uređenja te planove i projekte		
Polazna vrijednost:	0%		
Ciljana vrijednost:	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%

AKTIVNOST A201401 Unaprjeđenje stanovanja i zajednice

Izvori: 1 Opći prihodi

Opis: Osigurava sredstva za naknadu građanima u vidu subvencioniranja kamata za energetska obnova kuća, odvoz azbesta i sufinanciranje nabavke sadnica.

KAPITALNI PROJEKT K201401 Dogradnja baze podataka - GIS

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurava sredstva za nadogradnju baze podataka geodetskog informacijskog sustava GIS-a Općine Čavle.

AKTIVNOST A201407 Radne zone

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: Osigurava sredstva za dovršetak izrade idejnog i glavnog projekta ceste SU1 u radnoj zoni Cernik K1.

AKTIVNOST A201408 Tekuće pomoći GSC d.o.o.

Izvori: 1 Opći prihodi



Opis: Osigurava sredstva za subvenciju rada poduzeća Goranski sportski centar d.o.o. koje je u djelomičnom vlasništvu Općine Čavle.

AKTIVNOST A201402 Poticanje poduzetništva

Izvori: 1 Opći prihodi

Opis: Osigurava sredstva za članarine raznim udruženjima (LAG Vinodol, Hrvatska zajednica općina), subvencije kamata po poduzetničkim kreditima te subvencije poduzetnicima temeljem Programa poticanja poduzetništva, tekuću donaciju Udruženju obrtnika Rijeka i za organizaciju sadržaja za obrtnike s našeg područja te tekuću donaciju Centru za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ.

AKTIVNOST A201403 Dokumenti prostornog uređenja

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 5 pomoći

Opis: Osiguravaju se sredstva za izradu prostornih planova.

AKTIVNOST A201404 Ostali planovi i projekti

Izvori: 1 Opći prihodi, 4 Prihodi za posebne namjene, 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Opis: Osigurava sredstva za izradu planova i projekata koji će kasnije služiti za prijavu na natječaje za povlačenje sredstava od Ministarstava ili EU fondova. Sredstva su planirana i za izradu planova, projekata, elaborata koji služe napretku općine.

AKTIVNOST A201405 Legalizacija cesta i objekata

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 4 Prihodi za posebne namjene

Opis: Osigurava sredstva za legalizaciju nerazvrstanih cesta Općine Čavle prema Registru nerazvrstanih cesta.

AKTIVNOST A201406 Ostala prava građenja

Izvori: 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Opis: Osigurava sredstva za prava građenja u korist Općine Čavle, kao nositelja prava građenja na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske.

AKTIVNOST A201410 Trgovačko društvo

Izvori: 1 Opći prihodi i primici

Opis: S ciljem poticanja gospodarskog razvoja, povećanja zaposlenosti i stvaranja povoljnog poslovnog okruženja, Općina prepoznaje potrebu za učinkovitim upravljanjem postojećim i planiranim poslovnim, proizvodnim i sportskim zonama na svom području. Trenutni organizacijski i kadrovski kapaciteti općinske uprave ograničavaju mogućnost sustavnog i profesionalnog upravljanja navedenim zonama te pravovremenog provođenja razvojnih projekata i investicija.

Osnivanjem posebnog društva s ograničenom odgovornošću omogućit će se profesionalno i specijalizirano upravljanje zonama, kao i koordinacija aktivnosti korisnika zona.

Društvo će biti u stopostotnom vlasništvu Općine, čime se zadržava javni interes i kontrola nad upravljanjem strateškim razvojnim resursima. Predviđeno je da se temeljni kapital osigura iz proračuna



Općine, a sve daljnje aktivnosti društva bit će definirane osnivačkim aktom, statutom i godišnjim programima rada.

PROGRAM 2015 SOCIJALNA SKRB			
Zakonska osnova:	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) • Zakon o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25) • Odluka o socijalnoj skrbi na području Općine Čavle (Službene novine Općine Čavle 09/2025)		
Opis:	A201501 Pomoć obiteljima i kućanstvima A201502 Pomoć za novorođene A201505 Tekuće donacije u socijali A201506 Skrb za osobe treće životne dobi A201507 Održavanje Klub umirovljenika		
Cilj:	Unaprjeđenje kvalitete života pojedinca i obitelji, ublažavanje poteškoća u rješavanju svakodnevnih osnovnih životnih potreba, pomoć ugroženim kategorijama stanovništva.		
Pokazatelj uspješnosti:	1. Postotak riješenih zahtjeva za ostvarivanje socijalnih prava 2. Broj dodijeljenih naknada za novorođenčad		
Polazna vrijednost:	1. 0% 2. 35		
Ciljana vrijednost:	2026. 1. 100% 2. 36	2027. 100% 40	2028. 100% 40

AKTIVNOST A201501 Pomoć obiteljima i kućanstvima

Izvori: 1 Opći prihodi

Opis: Osigurava sredstva za pomoć obiteljima i kućanstvima u vidu jednokratnih pomoći, sufinanciranje prijevoza, prava na pomoć za troškove stanovanja, sve temeljem Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Čavle.

AKTIVNOST A201502 Pomoć za novorođene

Izvori: 1 Opći prihodi

Opis: Osigurava sredstva za naknade za novorođenčad.

AKTIVNOST A201505 Tekuće donacije u socijali

Izvori: 1 Opći prihodi

Opis: Osigurava sredstva za donacije udrugama u sustavu socijalne skrbi temeljem odluke općinske načelnice.



AKTIVNOST A201506 Skrb za osobe treće životne dobi

Izvori: 1 Opći prihodi

Opis: Osigurava sredstva za pomoć osobama treće životne dobi u vidu novčane naknade za Uskrs i Božić. Pokloni se osiguravaju za 1200 osoba na području Općine Čavle starijih od 70 godina.

AKTIVNOST A201507 Održavanje objekta „Klub umirovljenika“

Izvori: 1 Opći prihodi

Opis: Osigurava sredstva za održavanje objekta „Kluba umirovljenika“, i to za materijalne rashode, energiju, poštanske usluge i usluge telefona te komunalne usluge.

PROGRAM 2016 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA			
Zakonska osnova:	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) • Zakon o veterinarstvu („Narodne novine“ broj 82/13, 148/13, 115/18, 52/21, 83/22, 152/22, 18/23) • Zakon o zaštiti životinja („Narodne novine“ broj 102/17, 32/19, 78/24) • Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24, 102/25)		
Opis:	A201601 Javno zdravstvo A201602 Zdravstvena skrb za dojenčad i djecu A201603 Zdravstvena zaštita A201604 Akcije u zdravstvu A201605 Tekuće donacije u zdravstvu		
Cilj:	Povećanje zdravstvene zaštite i razine zdravlja mještana, smanjenje populacije napuštenih životinja		
Pokazatelj uspjehnosti:	1. Broj zdravstvenih pregleda za mještane		
Polazna vrijednost:	1. 190		
Ciljana vrijednost:	2026. 1. 200	2027. 210	2028. 220

AKTIVNOST A201601 Javno zdravstvo

Izvori: 1 Opći prihodi, 4 Prihodi za posebne namjene

Opis: Osigurava sredstva za provođenje mjera dezinfekcije i deratizacije na području Općine Čavle, za veterinarske usluge – poslove hvatanja i zbrinjavanja pasa i mačaka lualica te neškodljivo uklanjanje lešina i nusproizvoda životinjskog podrijetla te za prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do nadležne patologije.

AKTIVNOST A201602 Zdravstvena skrb za dojenčad i djecu

Izvori: 1 Opći prihodi



Opis: Osigurava sredstva za sufinanciranje rada Savjetovališta za prehranu dojenčadi, poklon bonove novorođenim bebama te za dohranu dojenčadi do godine dana.

AKTIVNOST A201603 Zdravstvena zaštita

Izvori: 1 Opći prihodi, 5 pomoći

Opis: Osigurava sredstva za podizanje standarda preventivne zaštite za mještane Općine Čavle u vidu osiguravanja dodatnih preventivnih pregleda.

AKTIVNOST A201604 Akcije u zdravstvu

Izvori: 1 Opći prihodi

Opis: Osigurava sredstva za provođenje tečajeva za trudnice s područja Općine Čavle te za donacije propisane Zakonom o Hrvatskom crvenom križu.

AKTIVNOST A201605 Tekuće donacije u zdravstvu

Izvori: 1 Opći prihodi

Opis: Osigurava sredstva za sufinanciranje rada palijativne skrbi i dežurstava primarne zdravstvene zaštite.

PROGRAM 2017 Promocija zdravlja i prevencija bolesti			
Zakonska osnova:	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) • Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24, 102/25)		
Opis:	T201701 Dani zdravlja		
Cilj:	Edukacija mještana te povećanje razine zdravstvene zaštite		
Pokazatelj uspjehnosti:	Održani Dani zdravlja		
Polazna vrijednost:	0%		
Ciljana vrijednost:	2026. 100%	2027. 100%	2028. 100%

TEKUĆI PROJEKT T2010701 Dani zdravlja

Izvori: 1 Opći prihodi

Opis: Osigurava sredstva za provođenje projekta „Dani zdravlja“ koji uključuje suradnju nekoliko udruga s područja Općine Čavle i šire, u nastojanju edukacije i provođenja preventivnih pregleda stanovnika Općine Čavle.



PROGRAM 2018 Potpore predškolskom odgoju			
Zakonska osnova:	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) • Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23)		
Opis:	K201801 Obnova Dječjeg vrtića Čavlić A201801 Potpore predškolskom odgoju		
Cilj:	Osiguranje uvjeta za provođenje redovnih programa predškolskog odgoja		
Pokazatelj uspješnosti:	1. Uređeno igralište ispred jasličkih skupina 2. Sufinanciran boravak djece u vanjskim vrtićima		
Polazna vrijednost:	1. 0% 2. 0%		
Ciljana vrijednost:	2026.	2027.	2028.
	1. 100%	100%	100%
	2. 100%	100%	100%

KAPITALNI PROJEKT K201801 Obnova Dječjeg vrtića Čavlić

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 5 pomoći

Opis: Osiguravaju se sredstva za obnovu rasvjete glavne zgrade vrtića te obnovu igrališta ispred glavne zgrade Dječjeg vrtića Čavlić.

AKTIVNOST A201801 Potpore predškolskom odgoju

Izvori: 1 Opći prihodi

Opis: Osigurava sredstva za sufinanciranje troškova cjelodnevnog boravka djece u vanjskim vrtićima, ukoliko nema mjesta u Dječjem vrtiću Čavlić. Općina sufinancira boravak 50-ero djece u vrtićima i obrtima za čuvanje djece izvan matičnog vrtića.

Glava 00202 – Dječji vrtić Čavlić

Proračunski korisnik Dječji vrtić Čavlić donosi svoj Financijski plan na Upravnom vijeću, usklađen je sa Proračunom Općine Čavle.

PROGRAM 2003 Program predškolski odgoj	
Zakonska osnova:	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) • Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23)
Opis:	A200301 Rashodi za zaposlene



	A200302 Rashodi poslovanja K200301 Nabava dugotrajne imovine A200303 Potpore predškolskom odgoju		
Cilj:	Osiguranje uvjeta za provođenje redovnih programa predškolskog odgoja		
Pokazatelj uspjehnosti:	1. Broj upisane djece u Dječji vrtić Čavlić		
Polazna vrijednost:	1. 220		
Ciljana vrijednost:	2026. 1. 230	2027. 240	2028. 240

AKTIVNOST A200301 Rashodi za zaposlene

Izvori: 1 Opći prihodi, 5 pomoći, 3 vlastiti prihodi

Opis: Osigurava sredstva za plaće i naknade temeljem Kolektivnog ugovora za zaposlenike Dječjeg vrtića Čavlić. Rashodi za zaposlene se financiraju iz općih prihoda i primitaka općinskog proračuna u koje su uključeni i prihodi temeljem Odluke Vlade RH o dodjeli sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2025/2026.

AKTIVNOST A200302 Rashodi poslovanja

Izvori: 1 Opći prihodi i primici, 3 Vlastiti prihodi proračunskog korisnika, 5 Pomoći

Opis: Osigurava sredstva za rad Dječjeg vrtića Čavlić – obuhvaća materijalne rashode, financijske rashode i rashode za usluge.

KAPITALNI PROJEKT K200301 Nabava dugotrajne imovine

Izvori: 3 Vlastiti prihodi proračunskog korisnika

Opis: Osigurava sredstva za nabavku opreme za održavanje.

AKTIVNOST A200303 Potpore predškolskom odgoju

Izvori: 1 Opći prihodi, 3 vlastiti prihodi, 5 Pomoći proračunskom korisniku

Opis: Osigurava sredstva za materijalne rashode vezanu uz obvezno provođenje programa predškole i osiguranje predškolske djece.

Ovaj Prijedlog Proračuna Općine Čavle za 2026. i projekcija za 2027. i 2028. godinu upućuju se na donošenje Općinskom vijeću Općine Čavle.

Općinska načelnica
Ivana Cvitan Polić, mag. cult.

Čavle, 1. prosinac 2025.g.
KLASA:024-03/25-01/44
URBROJ:2170-17-03-25-01



Temeljem članka 42. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i članka 19. Statuta Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 20/14; 26/14,27/15,12/18. i 41/18, Službene novine Općine Čavle broj 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine donosi

PRORAČUN ZA 2026. I PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2027. I 2028.

Članak 1.

Proračun Općine Čavle za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) čiji prihodi i primici iznose 12.150.000 EUR i projekcije za 2027. i 2028. godinu sastoji se od:

I. OPĆI DIO

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA		Izvršenje 2024 1	Izvorni plan 2025 2	Plan 2026 3	Projekcija 2027 4	Projekcija 2028 5	INDEX 3/2	INDEX 4/3	INDEX 5/4
Prihodi:		7.306.252,42	8.996.230	10.187.430	10.885.880	8.649.230	113	107	79
6	Prihodi poslovanja	7.206.539,22	8.955.930	10.147.130	10.835.580	8.598.930	113	107	79
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	99.713,20	40.300	40.300	50.300	50.300	100	125	100
Rashodi:		6.437.954,16	11.375.720	11.939.220	11.697.670	9.461.020	105	98	81
3	Rashodi poslovanja	5.037.354,47	6.702.370	8.225.890	7.539.390	7.341.740	123	92	97
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.400.599,69	4.673.350	3.713.330	4.158.280	2.119.280	79	112	51
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA		868.298,26	-2.379.490	-1.751.790	-811.790	-811.790	74	46	100
SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA									
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	225.262,58	61.080	210.780	210.780	210.780	345	100	100
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	22.570	22.570	1.022.570	1.022.570	100	4531	100
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA		-225.262,58	-38.510	-188.210	811.790	811.790	489	-431	100
VIŠAK ILI MANJAK									
9	Prenesni višak/manjak iz prethodnih godina	1.774.628,83	2.418.000	1.940.000	0	0	80	0	0
	Dio viška/manjka iz prethodnih godina koji će se pokriti/rasporediti u razdoblju 2026. do 2028.	1.774.628,83	2.418.000	1.940.000	0	0	80	0	0
REZULTAT RAZDOBLJA S PRENESENIM REZULTATOM		2.417.664,51	0	0	0	0	0	0	0
PRIHODI, PRIMICI, VIŠKOV I MANJKOVI		9.080.881,25	11.436.800	12.150.000	11.908.450	9.671.800	106	98	81
RASHODI I IZDACI		6.663.216,74	11.436.800	12.150.000	11.908.450	9.671.800	106	98	81

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci iskazani po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

1 / 64

RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje 2024 1	Izvorni plan 2025 2	Plan 2026 3	Projekcija 2027 4	Projekcija 2028 5	INDEX 3/2	INDEX 4/3	INDEX 5/4
UKUPNO PRIHODI:		7.306.252,42	8.996.230	10.187.430	10.885.880	8.649.230	113	107	79
6	Prihodi poslovanja	7.206.539,22	8.955.930	10.147.130	10.835.580	8.598.930	113	107	79
61	Prihodi od poreza	4.451.561,02	5.236.850	5.463.750	5.663.000	5.563.750	104	104	98
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.038.296,91	1.968.650	2.568.350	3.045.550	920.150	130	119	30
64	Prihodi od imovine	330.246,56	339.730	339.030	351.030	339.030	100	104	97
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.302.536,18	1.347.000	1.707.000	1.707.000	1.707.000	127	100	100
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrtati po protestiranim jamstvima	39.850,54	36.500	41.800	41.800	41.800	115	100	100
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	44.048,01	27.200	27.200	27.200	27.200	100	100	100
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	99.713,20	40.300	40.300	50.300	50.300	100	125	100
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	99.416,02	40.300	40.300	50.300	50.300	100	125	100
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	297,18	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO RASHODI:		6.437.954,16	11.375.720	11.939.220	11.697.670	9.461.020	105	98	81
3	Rashodi poslovanja	5.037.354,47	6.702.370	8.225.890	7.539.390	7.341.740	123	92	97
31	Rashodi za zaposlene	1.480.090,35	2.127.050	2.250.350	2.329.550	2.405.350	106	104	103
32	Materijalni rashodi	1.970.064,01	2.520.150	2.579.070	2.582.370	2.559.120	102	100	99
34	Financijski rashodi	10.628,12	12.780	12.780	12.780	12.780	100	100	100
35	Subvencije	347.139,26	470.000	492.000	492.000	492.000	105	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	196.415,92	248.400	1.456.900	505.100	254.900	587	35	50
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	327.997,07	451.060	536.060	536.060	536.060	119	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	705.019,74	872.930	898.730	1.081.530	1.081.530	103	120	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.400.599,69	4.673.350	3.713.330	4.158.280	2.119.280	79	112	51

2 / 64



PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	12.676,90	15.280	12.180	12.180	12.180	80	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	673.929,44	808.670	1.907.150	2.062.100	1.592.100	236	108	77
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	713.993,35	3.849.400	1.794.000	2.084.000	515.000	47	116	25

3 / 64

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
UKUPNO PRIHODI:		7.306.252,42	8.996.230	10.187.430	10.885.880	8.649.230	113	107	79
1	Opći prihodi i primici	4.547.661,19	5.316.950	5.761.280	5.972.530	5.861.280	108	104	98
11	Opći prihodi i primici	4.547.661,19	5.316.950	5.761.280	5.972.530	5.861.280	108	104	98
3	Vlastiti prihodi	562.112,27	578.630	341.800	341.800	341.800	59	100	100
31	Vlastiti prihodi	318.794,18	341.800	341.800	341.800	341.800	100	100	100
32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	243.318,09	236.830	0	0	0	0	0	0
4	Pomoći	77.771,61	0	0	0	0	0	0	0
43	Tekuće pomoći	8.472,00	0	0	0	0	0	0	0
44	Kapitalne pomoći	17.812,50	0	0	0	0	0	0	0
45	Pomoć EU	51.487,11	0	0	0	0	0	0	0
4	Prihodi za posebne namjene	1.044.959,72	1.086.700	1.470.700	1.470.700	1.470.700	135	100	100
40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	940.067,07	970.000	1.330.000	1.330.000	1.330.000	137	100	100
42	Prihod od spomeničke rente	138,51	250	250	250	250	100	100	100
43	Ostali prihodi za posebne namjene	104.754,14	116.450	140.450	140.450	140.450	121	100	100
5	Donacije	5.250,00	0	0	0	0	0	0	0
52	Kapitalne donacije	5.250,00	0	0	0	0	0	0	0
5	Pomoći	960.525,30	1.968.650	2.568.350	3.045.550	920.150	130	119	30
50	Pomoći iz državnog proračuna	196.967,65	247.000	345.400	339.850	322.850	140	98	95
51	Pomoći	30.345,41	14.900	0	0	0	0	0	0
52	Ostale pomoći	150.042,75	260.100	465.000	786.500	597.300	179	169	76
53	Tekuće pomoći	80.804,01	75.850	0	0	0	0	0	0
54	Kapitalne pomoći	292.843,06	300.000	0	0	0	0	0	0
55	Pomoć EU	208.522,42	29.800	0	0	0	0	0	0
56	Fondovi EU	0,00	983.000	1.677.200	1.919.200	0	171	114	0
563	Europski fond za regionalni razvoj	0,00	983.000	1.587.000	1.669.200	0	161	105	0
58	Instrumenti EU nove generacije	0,00	58.000	80.750	0	0	139	0	0
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	0,00	58.000	80.750	0	0	139	0	0

4 / 64



PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX 3/2	INDEX 4/3	INDEX 5/4
		1	2	3	4	5			
6	Donacije	8.259,13	5.000	5.000	5.000	5.000	100	100	100
61	Donacije	7.259,13	5.000	5.000	5.000	5.000	100	100	100
62	Kapitalne donacije	1.000,00	0	0	0	0	0	0	0
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	99.713,20	40.300	40.300	50.300	50.300	100	125	100
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	99.713,20	40.300	40.300	50.300	50.300	100	125	100
UKUPNO RASHODI:		6.437.954,16	11.375.720	11.939.220	11.697.670	9.461.020	105	98	81
1	Opći prihodi i primici	3.734.467,96	7.450.321	7.556.400	5.819.530	5.700.500	101	77	98
11	Opći prihodi i primici	3.734.467,96	7.450.321	7.556.400	5.819.530	5.700.500	101	77	98
3	Vlastiti prihodi	473.972,41	814.390	336.800	336.800	336.800	41	100	100
31	Vlastiti prihodi	287.064,69	341.800	336.800	336.800	336.800	99	100	100
32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	186.907,72	472.590	0	0	0	0	0	0
4	Pomoći	26.284,50	0	0	0	0	0	0	0
43	Tekuće pomoći	8.472,00	0	0	0	0	0	0	0
44	Kapitalne pomoći	17.812,50	0	0	0	0	0	0	0
4	Prihodi za posebne namjene	1.302.577,06	1.139.494	1.470.700	1.470.700	1.470.700	129	100	100
40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	1.204.485,03	1.010.989	1.330.000	1.330.000	1.330.000	132	100	100
42	Prihod od spomeničke rente	138,51	250	250	250	250	100	100	100
43	Ostali prihodi za posebne namjene	97.953,52	128.255	140.450	140.450	140.450	110	100	100
5	Donacije	5.250,00	0	0	0	0	0	0	0
52	Kapitalne donacije	5.250,00	0	0	0	0	0	0	0
5	Pomoći	642.611,58	1.914.969	2.542.450	3.027.770	910.150	133	119	30
50	Pomoći iz državnog proračuna	196.967,65	247.000	345.400	322.070	312.850	140	93	97
51	Pomoći	14.190,70	14.900	0	0	0	0	0	0
52	Ostale pomoći	150.042,75	247.600	465.000	786.500	597.300	188	169	76
53	Tekuće pomoći	80.804,01	75.850	0	0	0	0	0	0
54	Kapitalne pomoći	145.819,06	300.000	0	0	0	0	0	0
55	Pomoć EU	43.406,81	0	0	0	0	0	0	0
56	Fondovi EU	0,00	983.000	1.674.050	1.919.200	0	170	115	0

5 / 64

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX 3/2	INDEX 4/3	INDEX 5/4
		1	2	3	4	5			
563	Europski fond za regionalni razvoj	0,00	983.000	1.587.000	1.669.200	0	161	105	0
58	Instrumenti EU nove generacije	11.380,60	46.619	58.000	0	0	124	0	0
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	11.380,60	46.619	58.000	0	0	124	0	0
6	Donacije	4.454,00	8.805	5.000	5.000	5.000	57	100	100
61	Donacije	3.454,00	8.805	5.000	5.000	5.000	57	100	100
62	Kapitalne donacije	1.000,00	0	0	0	0	0	0	0
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	244.199,47	25.170	5.300	15.300	15.300	21	289	100
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	244.199,47	25.170	5.300	15.300	15.300	21	289	100
8	Namjenski primici	4.137,18	22.570	22.570	1.022.570	1.022.570	100	4531	100
81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0	0	1.000.000	1.000.000	0	0	100
810	Namjenski primici od zaduživanja - ostali	0,00	0	0	1.000.000	1.000.000	0	0	100
84	Namjenski primici od povrata danih zajmova	4.137,18	22.570	22.570	22.570	22.570	100	100	100

6 / 64



RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
UKUPNO RASHODI:		6.437.954,16	11.375.720	11.939.220	11.697.670	9.461.020	105	98	81
01	Opće javne usluge	1.125.130,31	1.463.730	1.685.780	1.734.980	1.795.780	77	103	104
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	133.414,77	206.730	202.580	203.280	204.080	98	100	100
013	Opće usluge	988.374,90	1.253.000	1.479.200	1.527.700	1.587.700	118	103	104
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	3.340,64	4.000	4.000	4.000	4.000	100	100	100
02	Obrana	7.169,75	3.000	3.000	3.000	3.000	239	100	100
022	Civilna obrana	7.169,75	3.000	3.000	3.000	3.000	100	100	100
03	Javni red i sigurnost	110.680,00	119.680	110.380	108.180	108.180	92	98	100
032	Usluge protupožarne zaštite	107.180,00	116.180	103.380	101.180	101.180	89	98	100
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	3.500,00	3.500	7.000	7.000	7.000	200	100	100
04	Ekonomski poslovi	1.019.173,04	2.204.560	1.434.660	1.957.160	2.202.160	46	136	113
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	13.819,86	34.000	56.000	56.000	56.000	165	100	100
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	5.859,05	4.550	4.550	4.550	4.550	100	100	100
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	507.415,84	1.569.150	437.650	1.577.650	1.572.650	28	360	100
045	Promet	291.976,84	236.500	467.500	55.000	305.000	198	12	555
047	Ostale industrije	185.931,57	337.100	445.700	240.700	240.700	132	54	100
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	14.169,88	23.260	23.260	23.260	23.260	100	100	100
05	Zaštita okoliša	138.495,64	206.000	69.000	69.000	69.000	67	100	100
051	Gospodarenje otpadom	541,94	26.500	20.500	20.500	20.500	77	100	100
052	Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	130.000	0	0	0	0	0	0
053	Smanjenje zagađivanja	115.070,04	21.000	20.000	20.000	20.000	95	100	100
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	22.883,66	28.500	28.500	28.500	28.500	100	100	100
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.350.792,99	1.951.350	2.946.400	2.427.400	2.152.400	69	82	89
061	Razvoj stanovanja	247,44	44.300	5.300	5.300	5.300	12	100	100
062	Razvoj zajednice	1.021.517,84	1.452.800	1.827.350	1.638.350	1.363.350	126	90	83
063	Oskrba vodom	0,00	0	100.000	300.000	300.000	0	300	100
064	Ulična rasvjeta	119.609,88	139.000	150.000	150.000	150.000	108	100	100
066		209.417,83	315.250	863.750	333.750	333.750	274	39	100

7 / 64

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani									
07	Zdravstvo	98.674,50	119.420	125.920	325.920	125.920	83	259	39
072	Službe za vanjske pacijente	21.500,00	30.000	40.000	40.000	40.000	133	100	100
073	Bolničke službe	5.685,08	6.000	6.000	6.000	6.000	100	100	100
074	Službe javnog zdravstva	36.292,96	43.760	35.760	235.760	35.760	82	659	15
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	35.196,46	39.660	44.160	44.160	44.160	111	100	100
08	Rekreacija, kultura i religija	759.260,29	2.753.200	2.953.700	2.736.650	653.200	28	93	24
081	Službe rekreacije i sporta	73.893,32	37.850	40.500	36.500	36.500	107	90	100
082	Službe kulture	47.432,65	80.000	91.500	91.500	91.500	114	100	100
084	Religijske i druge službe zajednice	38.900,00	28.000	28.000	28.000	28.000	100	100	100
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	599.034,32	2.607.350	2.793.700	2.580.650	497.200	107	92	19
09	Obrazovanje	1.627.605,18	2.272.980	2.253.480	1.978.480	1.994.480	72	88	101
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.572.290,86	2.200.780	2.181.280	1.906.280	1.922.280	99	87	101
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	55.314,32	72.200	72.200	72.200	72.200	100	100	100
10	Socijalna zaštita	200.972,46	281.800	356.900	356.900	356.900	71	100	100
101	Bolest i invaliditet	7.370,16	3.500	3.500	3.500	3.500	100	100	100
102	Starost	63.652,75	82.800	124.400	124.400	124.400	150	100	100
104	Obitelj i djeca	96.552,67	152.500	182.000	182.000	182.000	119	100	100
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	33.396,88	43.000	47.000	47.000	47.000	109	100	100

8 / 64



RAČUN FINANCIRANJA

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	22.570	22.570	1.022.570	1.022.570	100	4531	100
81	Primljeni povrat glavnica danih zajmova	0,00	22.570	22.570	22.570	22.570	100	100	100
84	Primici od zaduživanja	0,00	0	0	1.000.000	1.000.000	0	0	100
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	225.262,58	61.080	210.780	210.780	210.780	345	100	100
51	Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe	7.619,67	0	0	0	0	0	0	0
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	0,00	0	150.000	150.000	150.000	0	100	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	217.642,91	61.080	60.780	60.780	60.780	100	100	100

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
UKUPNO PRIHODI:		0,00	22.570	22.570	1.022.570	1.022.570	100	4531	100
8	Namjenski primici	0,00	22.570	22.570	1.022.570	1.022.570	100	4531	100
81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0	0	1.000.000	1.000.000	0	0	100
810	Namjenski primici od zaduživanja - ostali	0,00	0	0	1.000.000	1.000.000	0	0	100
84	Namjenski primici od povrata danih zajmova	0,00	22.570	22.570	22.570	22.570	100	100	100
UKUPNO RASHODI:		225.262,58	61.080	210.780	210.780	210.780	345	100	100
1	Opći prihodi i primici	5.097,43	45.950	170.780	153.000	160.780	372	90	105
11	Opći prihodi i primici	5.097,43	45.950	170.780	153.000	160.780	372	90	105
3	Vlastiti prihodi	0,00	0	5.000	5.000	5.000	0	100	100
31	Vlastiti prihodi	0,00	0	5.000	5.000	5.000	0	100	100
4	Prihodi za posebne namjene	146,34	0	0	0	0	0	0	0
43	Ostali prihodi za posebne namjene	146,34	0	0	0	0	0	0	0
5	Pomoći	0,00	0	0	17.780	10.000	0	0	56
50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0	0	17.780	10.000	0	0	56

9 / 64

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	212.545,48	15.130	35.000	35.000	35.000	231	100	100
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	212.545,48	15.130	35.000	35.000	35.000	231	100	100
8	Namjenski primici	7.473,33	0	0	0	0	0	0	0
84	Namjenski primici od povrata danih zajmova	7.473,33	0	0	0	0	0	0	0

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
9	Vlastiti izvori	1.774.628,83	2.418.000	1.940.000	0	0	80	0	0
92	Rezultat poslovanja	1.774.628,83	2.418.000	1.940.000	0	0	80	0	0

PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
UKUPNO PRIHODI:		1.774.628,83	2.418.000	1.940.000	0	0	80	0	0
1	Opći prihodi i primici	1.318.818,82	2.179.321	1.965.900	0	0	90	0	0

10 / 64



PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
11	Opći prihodi i primici	1.318.818,82	2.179.321	1.965.900	0	0	90	0	0
3	Vlastiti prihodi	196.091,76	235.760	0	0	0	0	0	0
31	Vlastiti prihodi	16.741,82	0	0	0	0	0	0	0
32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	179.349,94	235.760	0	0	0	0	0	0
4	Pomoći	-51.487,11	0	0	0	0	0	0	0
45	Pomoć EU	-51.487,11	0	0	0	0	0	0	0
4	Prihodi za posebne namjene	310.557,56	52.794	0	0	0	0	0	0
40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	305.406,63	40.989	0	0	0	0	0	0
43	Ostali prihodi za posebne namjene	5.150,93	11.805	0	0	0	0	0	0
5	Pomoći	-360.521,13	-53.681	-25.900	0	0	48	0	0
51	Pomoći	-16.154,71	0	0	0	0	0	0	0
52	Ostale pomoći	0,00	-12.500	0	0	0	0	0	0
54	Kapitalne pomoći	-147.024,00	0	0	0	0	0	0	0
55	Pomoć EU	-197.342,42	-29.800	0	0	0	0	0	0
56	Fondovi EU	0,00	0	-3.150	0	0	0	0	0
58	Instrumenti EU nove generacije	0,00	-11.381	-22.750	0	0	200	0	0
581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	0,00	-11.381	-22.750	0	0	200	0	0
6	Donacije	0,00	3.805	0	0	0	0	0	0
61	Donacije	0,00	3.805	0	0	0	0	0	0
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	357.031,75	0	0	0	0	0	0	0
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	357.031,75	0	0	0	0	0	0	0
8	Namjenski primici	4.137,18	0	0	0	0	0	0	0
84	Namjenski primici od povrata danih zajmova	4.137,18	0	0	0	0	0	0	0

11 / 64

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci u ukupnom iznosu od 12.150.000 EUR raspoređuju se po razdjelima, glavama, programima i aktivnostima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
UKUPNO RASHODI I IZDACI:		6.663.216,74	11.436.800	12.150.000	11.908.450	9.671.800	106	98	81
Razdjel:	001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	133.414,77	206.730	202.580	203.280	204.080	98	100	100
Glava:	00101 Općinsko vijeće	45.990,77	85.230	74.180	74.180	74.180	87	100	100
Glava:	00103 Ured načelnika	87.424,00	121.500	128.400	129.100	129.900	106	101	101
Razdjel:	002 UPRAVNA TIJELA	6.529.801,97	11.230.070	11.947.420	11.705.170	9.467.720	106	98	81
Glava:	00201 UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I UPRAVU	5.320.543,50	9.545.090	10.272.440	10.000.190	7.747.740	108	97	77
Glava:	00202 DJEČJI VRTIĆ ČAVLIĆ	1.209.258,47	1.684.980	1.674.980	1.704.980	1.719.980	99	102	101

12 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
UKUPNO RASHODI I IZDACI:		6.663.216,74	11.436.800	12.150.000	11.908.450	9.671.800	106	98	81
Razdjel: 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	133.414,77	206.730	202.580	203.280	204.080	98	100	100
Glava: 00101	Općinsko vijeće	45.990,77	85.230	74.180	74.180	74.180	87	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	45.990,77	71.630	74.180	74.180	74.180	104	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	45.990,77	71.630	74.180	74.180	74.180	104	100	100
Izvor: 5	Pomoći	0,00	13.600	0	0	0	0	0	0
Izvor: 52	Ostale pomoći	0,00	13.600	0	0	0	0	0	0
PROGRAM: 1001	Djelatnost predstavničkog tijela	34.817,01	46.330	56.780	56.780	56.780	123	100	100
Aktivnost A100101	Redovni rad predstavničkog tijela	34.468,65	44.830	53.830	53.830	53.830	120	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	34.468,65	44.830	53.830	53.830	53.830	120	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	34.468,65	44.830	53.830	53.830	53.830	120	100	100
3	Rashodi poslovanja	34.468,65	44.830	53.830	53.830	53.830	100	100	100
32	Materijalni rashodi	34.468,65	44.830	53.830	53.830	53.830	120	100	100
Aktivnost A100102	Savjet mladih	348,36	1.500	2.950	2.950	2.950	197	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	348,36	1.500	2.950	2.950	2.950	197	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	348,36	1.500	2.950	2.950	2.950	197	100	100
3	Rashodi poslovanja	348,36	1.500	2.950	2.950	2.950	100	100	100
32	Materijalni rashodi	348,36	1.500	2.950	2.950	2.950	197	100	100
PROGRAM: 1002	Ostali rashodi predstavničkog tijela	9.796,65	8.000	16.000	16.000	16.000	200	100	100
Aktivnost A100201	Financiranje političkih stranaka	9.796,65	8.000	16.000	16.000	16.000	200	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	9.796,65	8.000	16.000	16.000	16.000	200	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	9.796,65	8.000	16.000	16.000	16.000	200	100	100
3	Rashodi poslovanja	9.796,65	8.000	16.000	16.000	16.000	100	100	100

13 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.796,65	8.000	16.000	16.000	16.000	200	100	100
PROGRAM: 1003	Nacionalne manjine	1.377,11	1.400	1.400	1.400	1.400	100	100	100
Aktivnost A100301	Vijeće srpske nacionalne manjine	1.377,11	1.400	1.400	1.400	1.400	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.377,11	1.400	1.400	1.400	1.400	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.377,11	1.400	1.400	1.400	1.400	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	1.377,11	1.400	1.400	1.400	1.400	100	100	100
32	Materijalni rashodi	1.377,11	1.400	1.400	1.400	1.400	100	100	100
PROGRAM: 1006	Lokalni izbori	0,00	29.500	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A100601	Izbori za općinsko vijeće i načelnika	0,00	29.500	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	15.900	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	15.900	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	15.900	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	0,00	11.400	0	0	0	0	0	0
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	4.500	0	0	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	0,00	13.600	0	0	0	0	0	0
Izvor: 52	Ostale pomoći	0,00	13.600	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	13.600	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	0,00	13.600	0	0	0	0	0	0
Glava: 00103	Ured načelnika	87.424,00	121.500	128.400	129.100	129.900	106	101	101
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	87.424,00	121.500	128.400	129.100	129.900	106	101	101
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	87.424,00	121.500	128.400	129.100	129.900	106	101	101
PROGRAM: 1004	Djelatnost ureda načelnika	79.127,25	106.500	113.400	114.100	114.900	106	101	100
Aktivnost A100401	Redovni rad ureda načelnika	42.540,57	64.700	64.700	65.400	66.200	100	101	101
Izvor:									

14 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
1	Opći prihodi i primici	42.540,57	64.700	64.700	65.400	66.200	100	101	101
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	42.540,57	64.700	64.700	65.400	66.200	100	101	101
3	Rashodi poslovanja	42.540,57	64.700	64.700	65.400	66.200	101	101	101
31	Rashodi za zaposlene	42.540,57	64.700	64.700	65.400	66.200	100	101	101
Aktivnost A100402	Ostali rashodi ureda načelnika	19.186,68	21.800	28.700	28.700	28.700	132	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	19.186,68	21.800	28.700	28.700	28.700	132	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	19.186,68	21.800	28.700	28.700	28.700	132	100	100
3	Rashodi poslovanja	19.186,68	21.800	28.700	28.700	28.700	100	100	100
32	Materijalni rashodi	17.016,96	19.300	24.700	24.700	24.700	128	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.169,72	2.500	4.000	4.000	4.000	160	100	100
Aktivnost A100403	Tekuće donacije - sponzorstva	17.400,00	20.000	20.000	20.000	20.000	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	17.400,00	20.000	20.000	20.000	20.000	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	17.400,00	20.000	20.000	20.000	20.000	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	17.400,00	20.000	20.000	20.000	20.000	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	17.400,00	20.000	20.000	20.000	20.000	100	100	100
PROGRAM: 1005	Proračunska pričuva	8.296,75	15.000	15.000	15.000	15.000	100	100	100
Aktivnost A100501	Proračunska pričuva	8.296,75	15.000	15.000	15.000	15.000	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.296,75	15.000	15.000	15.000	15.000	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.296,75	15.000	15.000	15.000	15.000	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	8.296,75	15.000	15.000	15.000	15.000	100	100	100
32	Materijalni rashodi	8.296,75	0	0	0	0	0	0	0
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	15.000	15.000	15.000	15.000	100	100	100

15 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Razdjel: 002	UPRAVNA TIJELA	6.529.801,97	11.230.070	11.947.420	11.705.170	9.467.720	106	98	81
Glava: 00201	UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I UPRAVU	5.320.543,50	9.545.090	10.272.440	10.000.190	7.747.740	108	97	77
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.782.420,76	6.005.361	6.226.920	4.441.570	4.314.520	104	71	97
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.782.420,76	6.005.361	6.226.920	4.441.570	4.314.520	104	71	97
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	213.247,50	509.090	36.500	36.500	36.500	7	100	100
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	26.339,78	36.500	36.500	36.500	36.500	100	100	100
Izvor: 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	186.907,72	472.590	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Pomoći	26.284,50	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 43	Tekuće pomoći	8.472,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 44	Kapitalne pomoći	17.812,50	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	1.302.723,40	1.139.494	1.470.700	1.470.700	1.470.700	129	100	100
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	1.204.485,03	1.010.989	1.330.000	1.330.000	1.330.000	132	100	100
Izvor: 42	Prihod od spomeničke rente	138,51	250	250	250	250	100	100	100
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	98.099,86	128.255	140.450	140.450	140.450	110	100	100
Izvor: 5	Pomoći	523.057,88	1.819.469	2.470.450	2.973.550	848.150	136	120	29
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	91.604,65	180.000	278.400	272.850	255.850	155	98	94
Izvor: 52	Ostale pomoći	150.042,75	234.000	460.000	781.500	592.300	197	170	76
Izvor: 53	Tekuće pomoći	80.804,01	75.850	0	0	0	0	0	0
Izvor: 54	Kapitalne pomoći	145.819,06	300.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 55	Pomoć EU	43.406,81	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 56	Fondovi EU	0,00	983.000	1.674.050	1.919.200	0	170	115	0
Izvor: 563	Europski fond za regionalni razvoj	0,00	983.000	1.587.000	1.669.200	0	161	105	0
Izvor: 58	Instrumenti EU nove generacije	11.380,60	46.619	58.000	0	0	124	0	0
Izvor: 581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	11.380,60	46.619	58.000	0	0	124	0	0
Izvor: 6	Donacije	4.454,00	8.805	5.000	5.000	5.000	57	100	100
Izvor: 61	Donacije	3.454,00	8.805	5.000	5.000	5.000	57	100	100
Izvor: 62	Kapitalne donacije	1.000,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	456.744,95	40.300	40.300	50.300	50.300	100	125	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	456.744,95	40.300	40.300	50.300	50.300	100	125	100

16 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Izvor: 8	Namjenski primici	11.610,51	22.570	22.570	1.022.570	1.022.570	100	4531	100
Izvor: 81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0	0	1.000.000	1.000.000	0	0	100
Izvor: 810	Namjenski primici od zaduživanja - ostali	0,00	0	0	1.000.000	1.000.000	0	0	100
Izvor: 84	Namjenski primici od povrata danih zajmova	11.610,51	22.570	22.570	22.570	22.570	100	100	100
PROGRAM: 0405	Sufinanciranje KD	146,34	0	0	0	0	0	0	81
Aktivnost A040501	KD Čistoća	146,34	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	146,34	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	146,34	0	0	0	0	0	0	0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	146,34	0	0	0	0	0	0	0
51	Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe	146,34	0	0	0	0	0	0	0
PROGRAM: 2001	Djelatnost općinske uprave	1.351.124,21	1.460.100	1.661.000	2.033.000	1.688.000	114	122	81
Aktivnost A200101	Redovan rad općinske uprave	498.855,84	718.200	841.500	890.000	950.000	117	106	107
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	498.855,84	718.200	841.500	890.000	950.000	117	106	107
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	498.855,84	718.200	841.500	890.000	950.000	117	106	107
3	Rashodi poslovanja	498.855,84	718.200	841.500	890.000	950.000	106	106	107
31	Rashodi za zaposlene	498.855,84	718.200	841.500	890.000	950.000	117	106	107
Kapitalni projekt K200101	Ulaganja u namještaj i opremu	27.086,51	51.500	50.500	50.500	50.500	98	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.003,61	48.000	50.500	50.500	50.500	105	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.003,61	48.000	50.500	50.500	50.500	105	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.003,61	48.000	50.500	50.500	50.500	100	100	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	615,33	7.000	7.000	7.000	7.000	100	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.388,28	41.000	43.500	43.500	43.500	106	100	100
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	2.082,90	3.500	0	0	0	0	0	0
Izvor: 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	2.082,90	3.500	0	0	0	0	0	0

17 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.082,90	3.500	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.082,90	3.500	0	0	0	0	0	0
Tekuci projekt T200101	Financijski leasing za nabavu osobnih automobila	5.604,48	3.700	3.400	3.400	3.400	92	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.604,48	3.700	3.400	3.400	3.400	92	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.604,48	3.700	3.400	3.400	3.400	92	100	100
3	Rashodi poslovanja	507,05	400	400	400	400	100	100	100
34	Financijski rashodi	507,05	400	400	400	400	100	100	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	5.097,43	3.300	3.000	3.000	3.000	100	100	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	5.097,43	3.300	3.000	3.000	3.000	91	100	100
Aktivnost A200102	Materijalni rashodi općinske uprave	454.305,47	467.800	574.800	574.800	574.800	123	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	415.383,64	403.841	574.800	574.800	574.800	142	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	415.383,64	403.841	574.800	574.800	574.800	142	100	100
3	Rashodi poslovanja	415.383,64	403.841	574.800	574.800	574.800	100	100	100
32	Materijalni rashodi	415.383,64	403.841	574.800	574.800	574.800	142	100	100
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	38.921,83	63.959	0	0	0	0	0	0
Izvor: 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	38.921,83	63.959	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	38.921,83	63.959	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	38.921,83	63.959	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt A200103	Financijski rashodi općinske uprave	10.960,67	16.000	16.000	16.000	16.000	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.960,67	16.000	16.000	16.000	16.000	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.960,67	16.000	16.000	16.000	16.000	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	10.960,67	16.000	16.000	16.000	16.000	100	100	100
32	Materijalni rashodi	3.340,64	4.000	4.000	4.000	4.000	100	100	100
34	Financijski rashodi	7.620,03	12.000	12.000	12.000	12.000	100	100	100
Aktivnost	Održavanje poslovnih objekata	38.271,68	94.300	55.300	55.300	55.300	59	100	100

18 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
A200104									
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.089,91	94.300	55.300	55.300	55.300	59	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.089,91	94.300	55.300	55.300	55.300	59	100	100
3	Rashodi poslovanja	6.089,91	94.300	55.300	55.300	55.300	100	100	100
32	Materijalni rashodi	6.089,91	94.300	55.300	55.300	55.300	59	100	100
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	16.181,77	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	1.416,93	0	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	1.416,93	0	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	1.416,93	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	14.764,84	0	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	14.764,84	0	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	14.764,84	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	16.000,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 52	Ostale pomoći	16.000,00	0	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	0	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	16.000,00	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K200104	Nabavka zemljišta	0,00	3.100	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	3.100	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	3.100	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.100	0	0	0	0	0	0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.100	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A200105	Osiguranje općinske imovine	13.894,96	23.000	23.000	23.000	23.000	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.599,49	0	23.000	23.000	23.000	0	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.599,49	0	23.000	23.000	23.000	0	100	100
3	Rashodi poslovanja	2.599,49	0	23.000	23.000	23.000	100	100	100

19 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
32	Materijalni rashodi	2.599,49	0	23.000	23.000	23.000	0	100	100
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	11.295,47	23.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	11.295,47	23.000	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	11.295,47	23.000	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	11.295,47	23.000	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K200107	Obnova Čitaonice Cemik	198.247,60	45.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	22.581,43	45.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	22.581,43	45.000	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.581,43	45.000	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	22.581,43	45.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	90.207,65	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	50.207,65	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.207,65	0	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.207,65	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 52	Ostale pomoći	40.000,00	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	85.458,52	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	85.458,52	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	85.458,52	0	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	85.458,52	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K200111	Obnova Čebuharove kuće	26.662,50	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	26.662,50	0	0	0	0	0	0	0
Izvor:									

20 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
11	Opći prihodi i primici	26.662,50	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.662,50	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.662,50	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K200112	Obnova zgrade Krenovac	11.300,00	29.500	15.000	220.000	15.000	51	1467	7
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	11.300,00	0	15.000	0	15.000	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	11.300,00	0	15.000	0	15.000	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.300,00	0	15.000	0	15.000	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	11.300,00	0	15.000	0	15.000	0	0	0
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	0,00	29.500	0	0	0	0	0	0
Izvor: 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	0,00	29.500	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	29.500	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.500	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	19.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	0,00	0	0	220.000	0	0	0	0
Izvor: 52	Ostale pomoći	0,00	0	0	220.000	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	220.000	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0	0	220.000	0	0	0	0
Kapitalni projekt K200113	Uređenje naplate parkinga	41.397,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	41.397,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	41.397,00	0	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	41.397,00	0	0	0	0	0	0	0
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	41.397,00	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt	Obnova pomoćni objekt Dječjeg vrtića	24.537,50	8.000	0	0	0	0	0	0

21 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
K200114									
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	24.537,50	8.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	24.537,50	8.000	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.537,50	8.000	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	24.537,50	8.000	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K200115	Projekt ČAIKO	0,00	0	72.500	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	34.000	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	34.000	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	34.000	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	34.000	0	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	0,00	0	38.500	0	0	0	0	0
Izvor: 52	Ostale pomoći	0,00	0	38.500	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	38.500	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	38.500	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K200116	Uređenje Trga hrvatskih branitelja	0,00	0	9.000	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	9.000	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	9.000	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	9.000	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	9.000	0	0	0	0	0
Aktivnost K200117	Dom zdravlja - ambulanta Čavle	0,00	0	0	200.000	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	0,00	0	0	200.000	0	0	0	0
Izvor: 52	Ostale pomoći	0,00	0	0	200.000	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	200.000	0	0	0	0

22 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0	0	200.000	0	0	0	0
PROGRAM: 2002 Zaštita i spašavanje		123.849,75	128.680	119.380	117.180	117.180	93	98	81
Aktivnost A200201		107.180,00	116.180	101.180	101.180	101.180	87	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	107.180,00	116.180	101.180	101.180	101.180	87	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	107.180,00	116.180	101.180	101.180	101.180	87	100	100
3	Rashodi poslovanja	107.180,00	116.180	101.180	101.180	101.180	100	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.650,00	34.650	34.650	34.650	34.650	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	66.530,00	81.530	66.530	66.530	66.530	82	100	100
Kapitalni projekt K200201		0,00	0	2.200	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	2.200	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	2.200	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	2.200	0	0	0	0	0
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0	2.200	0	0	0	0	0
Aktivnost A200202		16.669,75	12.500	16.000	16.000	16.000	128	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	16.669,75	12.500	16.000	16.000	16.000	128	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	16.669,75	12.500	16.000	16.000	16.000	128	100	100
3	Rashodi poslovanja	16.669,75	12.500	16.000	16.000	16.000	100	100	100
32	Materijalni rashodi	7.169,75	3.000	3.000	3.000	3.000	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.500,00	9.500	13.000	13.000	13.000	137	100	100
PROGRAM: 2004 Školstvo		338.795,23	300.000	420.500	195.500	196.500	140	46	81
Aktivnost A200401		149.583,44	181.000	183.000	185.000	186.000	101	101	101
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	142.401,94	178.350	180.900	182.900	183.900	101	101	101

23 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	142.401,94	178.350	180.900	182.900	183.900	101	101	101
3	Rashodi poslovanja	142.401,94	178.350	180.900	182.900	183.900	101	101	101
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	77.736,54	96.600	98.600	100.600	101.600	102	102	101
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	64.665,40	81.750	82.300	82.300	82.300	101	100	100
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	4.527,50	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	4.527,50	0	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	4.527,50	0	0	0	0	0	0	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.527,50	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 6	Donacije	2.654,00	2.650	2.100	2.100	2.100	79	100	100
Izvor: 61	Donacije	2.654,00	2.650	2.100	2.100	2.100	79	100	100
3	Rashodi poslovanja	2.654,00	2.650	2.100	2.100	2.100	100	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.654,00	2.650	2.100	2.100	2.100	79	100	100
Kapitalni projekt K200401		14.250,00	54.500	227.000	0	0	417	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	14.250,00	0	227.000	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	14.250,00	0	227.000	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	200.000	0	0	0	0	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0	200.000	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.250,00	0	27.000	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.250,00	0	27.000	0	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	0,00	54.500	0	0	0	0	0	0
Izvor: 52	Ostale pomoći	0,00	54.500	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	54.500	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	54.500	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A200402		18.000,00	17.500	10.500	10.500	10.500	60	100	100

24 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	18.000,00	17.500	10.500	10.500	10.500	60	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	18.000,00	17.500	10.500	10.500	10.500	60	100	100
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	17.500	10.500	10.500	10.500	100	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	18.000,00	17.500	10.500	10.500	10.500	60	100	100
Aktivnost A200403	Otplata kredita za dogradnju škole	156.961,79	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.110,87	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.110,87	0	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	2.110,87	0	0	0	0	0	0	0
34	Financijski rashodi	2.110,87	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	154.850,92	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	154.850,92	0	0	0	0	0	0	0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	154.850,92	0	0	0	0	0	0	0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	154.850,92	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A200405	Održavanje zgrade OŠ Čavle	0,00	47.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	47.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	47.000	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	47.000	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	0,00	47.000	0	0	0	0	0	0
PROGRAM: 2005	Kultura	294.588,80	2.561.000	2.630.100	2.573.050	389.600	103	98	81
Aktivnost A200501	Potpore udrugama u kulturi	81.630,00	130.000	137.000	137.000	137.000	105	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	81.630,00	130.000	137.000	137.000	137.000	105	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	81.630,00	130.000	137.000	137.000	137.000	105	100	100
3	Rashodi poslovanja	81.630,00	130.000	137.000	137.000	137.000	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i	81.630,00	130.000	137.000	137.000	137.000	105	100	100

25 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
kapitalne pomoći									
Aktivnost A200502	Obilježavanje praznika	13.475,01	15.500	13.500	13.500	13.500	87	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.475,01	15.500	13.500	13.500	13.500	87	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.475,01	15.500	13.500	13.500	13.500	87	100	100
3	Rashodi poslovanja	8.475,01	15.500	13.500	13.500	13.500	100	100	100
32	Materijalni rashodi	8.475,01	15.500	13.500	13.500	13.500	87	100	100
Izvor: 5	Pomoći	5.000,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 52	Ostale pomoći	5.000,00	0	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K200502	Obnova spomenika Soboli	14.958,75	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	14.958,75	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	14.958,75	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.958,75	0	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	14.958,75	0	0	0	0	0	0	0
Tekući projekt T200502	Istraživanje lokaliteta Grobišća	2.650,00	2.650	2.650	2.650	2.650	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.650,00	2.650	2.650	2.650	2.650	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.650,00	2.650	2.650	2.650	2.650	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	2.650,00	2.650	2.650	2.650	2.650	100	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.650,00	2.650	2.650	2.650	2.650	100	100	100
Kapitalni projekt K200503	Obnova zgrade Doma kulture Čavle - projekt ČAKO	37.777,15	2.099.600	2.140.500	2.083.450	0	102	97	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	29.652,15	915.102	523.500	102.420	0	57	20	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	29.652,15	915.102	523.500	102.420	0	57	20	0

26 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.600	4.050	8.050	0	199	199	0
32	Materijalni rashodi	0,00	6.600	4.050	8.050	0	61	199	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.652,15	908.502	519.450	94.370	0	18	18	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.652,15	25.000	3.450	94.370	0	14	2735	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	883.502	516.000	0	0	58	0	0
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	0,00	191.898	0	0	0	0	0	0
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	0,00	2.500	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.500	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	2.500	0	0	0	0	0	0
Izvor: 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	0,00	189.398	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	189.398	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	189.398	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	0	111.000	0	0	0	0
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0	0	111.000	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	111.000	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0	0	111.000	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	8.125,00	992.350	1.617.000	1.860.030	0	163	115	0
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0	0	160.830	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	160.830	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0	0	160.830	0	0	0	0
Izvor: 52	Ostale pomoći	0,00	0	30.000	30.000	0	0	100	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	30.000	30.000	0	100	100	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0	30.000	30.000	0	0	100	0
Izvor: 53	Tekuće pomoći	8.125,00	9.350	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.000	0	0	0	0	0	0

27 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
32	Materijalni rashodi	0,00	3.000	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.125,00	6.350	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.125,00	0	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	6.350	0	0	0	0	0	0
Izvor: 56	Fondovi EU	0,00	983.000	1.587.000	1.669.200	0	161	105	0
Izvor: 563	Europski fond za regionalni razvoj	0,00	983.000	1.587.000	1.669.200	0	161	105	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	15.000	1.020.200	266.400	0	26	26	0
32	Materijalni rashodi	0,00	15.000	15.200	15.200	0	101	100	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0	1.005.000	251.200	0	0	25	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	968.000	566.800	1.402.800	0	247	247	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	12.800	350.630	0	0	2739	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	968.000	554.000	1.052.170	0	57	190	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	250	0	10.000	0	0	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	250	0	10.000	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	250	0	10.000	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	250	0	10.000	0	0	0	0
Aktivnost A200504	Općinsko glasillo "Gmajna"	6.137,27	12.000	16.200	16.200	16.200	135	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.137,27	12.000	16.200	16.200	16.200	135	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.137,27	12.000	16.200	16.200	16.200	135	100	100
3	Rashodi poslovanja	6.137,27	12.000	16.200	16.200	16.200	100	100	100
32	Materijalni rashodi	6.137,27	12.000	16.200	16.200	16.200	135	100	100
Kapitalni projekt K200504	Projekt Povežimo se baštinom	718,75	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	718,75	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	718,75	0	0	0	0	0	0	0

28 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
3	Rashodi poslovanja	718,75	0	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	718,75	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A200505		122.009,50	277.500	305.000	305.000	205.000	110	100	67
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	35.500	20.000	10.415	5.000	56	52	48
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	35.500	20.000	10.415	5.000	56	52	48
3	Rashodi poslovanja	0,00	7.500	5.000	5.000	5.000	100	100	100
32	Materijalni rashodi	0,00	7.500	5.000	5.000	5.000	67	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	28.000	15.000	5.415	0	36	36	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	28.000	15.000	5.415	0	54	36	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	4.719,60	5.000	5.000	5.000	0	100	100	0
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	4.719,60	5.000	5.000	5.000	0	100	100	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.719,60	5.000	5.000	5.000	0	100	100	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.719,60	5.000	5.000	5.000	0	100	100	0
Izvor: 5	Pomoći	117.289,90	237.000	280.000	289.585	200.000	118	103	69
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0	0	9.585	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	9.585	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0	0	9.585	0	0	0	0
Izvor: 52	Ostale pomoći	25.000,00	37.000	280.000	280.000	200.000	757	100	71
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	37.000	280.000	280.000	200.000	100	100	71
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.000,00	37.000	280.000	280.000	200.000	757	100	71
Izvor: 53	Tekuće pomoći	69.796,80	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	69.796,80	0	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	69.796,80	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 54	Kapitalne pomoći	22.493,10	200.000	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.493,10	200.000	0	0	0	0	0	0

29 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	22.493,10	200.000	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A200506		15.232,37	15.250	15.250	15.250	15.250	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	115,25	120	120	120	120	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	115,25	120	120	120	120	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	115,25	120	120	120	120	100	100	100
34	Financijski rashodi	115,25	120	120	120	120	100	100	100
Izvor: 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	15.117,12	15.130	15.130	15.130	15.130	100	100	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	15.117,12	15.130	15.130	15.130	15.130	100	100	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	15.117,12	15.130	15.130	15.130	15.130	100	100	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	15.117,12	15.130	15.130	15.130	15.130	100	100	100
Kapitalni projekt K200507		0,00	8.500	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	8.500	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	8.500	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	8.500	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	8.500	0	0	0	0	0	0
PROGRAM: 2006		47.432,65	80.000	91.500	91.500	91.500	114	100	81
Aktivnost A200601		41.932,65	68.000	81.500	81.500	81.500	120	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	41.932,65	68.000	81.500	81.500	81.500	120	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	41.932,65	68.000	81.500	81.500	81.500	120	100	100
3	Rashodi poslovanja	41.932,65	68.000	81.500	81.500	81.500	100	100	100
32	Materijalni rashodi	822,71	3.000	3.500	3.500	3.500	117	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	41.109,94	65.000	78.000	78.000	78.000	120	100	100
Kapitalni		5.500,00	12.000	10.000	10.000	10.000	83	100	100
Nabavka opreme i knjiga		5.500,00	12.000	10.000	10.000	10.000	83	100	100

30 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
projekt K200601									
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.500,00	12.000	10.000	10.000	10.000	83	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.500,00	12.000	10.000	10.000	10.000	83	100	100
3	Rashodi poslovanja	5.500,00	5.500	7.000	7.000	7.000	100	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.500,00	5.500	7.000	7.000	7.000	127	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.500	3.000	3.000	3.000	100	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.500	3.000	3.000	3.000	46	100	100
PROGRAM: Turizam		81.292,34	163.900	321.000	1.106.000	1.106.000	196	345	81
Aktivnost A200701		75.000,00	100.000	101.000	101.000	101.000	101	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	75.000,00	100.000	101.000	101.000	101.000	101	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	75.000,00	100.000	101.000	101.000	101.000	101	100	100
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	100.000	101.000	101.000	101.000	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	75.000,00	100.000	101.000	101.000	101.000	101	100	100
Kapitalni projekt K200701		3.000,00	57.400	215.000	1.000.000	1.000.000	375	465	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.694,74	33.400	215.000	0	0	644	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.694,74	33.400	215.000	0	0	644	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.694,74	33.400	215.000	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	16.500	65.000	0	0	394	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.694,74	16.900	150.000	0	0	888	0	0
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	0,00	24.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	0,00	24.000	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	24.000	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	24.000	0	0	0	0	0	0

31 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Izvor: 5	Pomoći	305,26	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 54	Kapitalne pomoći	305,26	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	305,26	0	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	305,26	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 8	Namjenski primici	0,00	0	0	1.000.000	1.000.000	0	0	100
Izvor: 81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0	0	1.000.000	1.000.000	0	0	100
Izvor: 810	Namjenski primici od zaduživanja - ostali	0,00	0	0	1.000.000	1.000.000	0	0	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	1.000.000	1.000.000	0	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	0	1.000.000	1.000.000	0	0	100
Tekući projekt T200701		0,00	5.000	5.000	5.000	5.000	100	100	100
Izvor: 5	Pomoći	0,00	5.000	5.000	5.000	5.000	100	100	100
Izvor: 52	Ostale pomoći	0,00	5.000	5.000	5.000	5.000	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.930	5.000	5.000	5.000	100	100	100
32	Materijalni rashodi	0,00	1.930	5.000	5.000	5.000	259	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.070	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.070	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A200703		3.292,34	1.500	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.292,34	1.500	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.292,34	1.500	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	3.292,34	1.500	0	0	0	0	0	0
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.292,34	1.500	0	0	0	0	0	0
PROGRAM: Sport		558.536,96	1.519.600	527.000	367.000	667.000	35	70	81
Aktivnost A200801		137.980,00	170.000	200.000	200.000	200.000	118	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	137.980,00	170.000	197.100	197.100	197.100	116	100	100

32 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	137.980,00	170.000	197.100	197.100	197.100	116	100	100
3	Rashodi poslovanja	137.980,00	170.000	197.100	197.100	197.100	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	137.980,00	170.000	197.100	197.100	197.100	116	100	100
Izvor: 6	Donacije	0,00	0	2.900	2.900	2.900	0	100	100
Izvor: 61	Donacije	0,00	0	2.900	2.900	2.900	0	100	100
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	2.900	2.900	2.900	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0	2.900	2.900	2.900	0	100	100
Kapitalni projekt K200801	Inv. održavanje SRC Mavrinci	204.479,77	53.000	13.500	2.500	2.500	25	19	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.720,40	3.000	13.500	2.500	2.500	450	19	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.720,40	3.000	13.500	2.500	2.500	450	19	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.720,40	3.000	13.500	2.500	2.500	19	19	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.720,40	3.000	13.500	2.500	2.500	450	19	100
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	0,00	50.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	0,00	50.000	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	50.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	55.000,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 54	Kapitalne pomoći	55.000,00	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000,00	0	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	55.000,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	146.759,37	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	146.759,37	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	146.759,37	0	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	146.759,37	0	0	0	0	0	0	0

33 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Aktivnost A200802	Održavanje BD Hrstenica	17.246,49	24.750	137.000	22.000	22.000	554	16	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.955,52	15.850	27.400	22.000	22.000	173	80	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.955,52	15.850	27.400	22.000	22.000	173	80	100
3	Rashodi poslovanja	8.505,52	12.000	22.000	22.000	22.000	100	100	100
32	Materijalni rashodi	8.505,52	12.000	22.000	22.000	22.000	183	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.450,00	3.850	5.400	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.450,00	3.850	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0	5.400	0	0	0	0	0
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	6.290,97	8.900	0	0	0	0	0	0
Izvor: 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	6.290,97	8.900	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	6.290,97	8.900	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	6.290,97	8.900	0	0	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	0,00	0	109.600	0	0	0	0	0
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0	22.550	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	22.550	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0	22.550	0	0	0	0	0
Izvor: 56	Fondovi EU	0,00	0	87.050	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	87.050	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0	87.050	0	0	0	0	0
Aktivnost A200803	Održavanje SRC Mavrinci	85.349,88	66.000	106.000	106.000	106.000	161	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	62.140,46	38.000	106.000	106.000	106.000	279	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	62.140,46	38.000	106.000	106.000	106.000	279	100	100
3	Rashodi poslovanja	62.140,46	38.000	106.000	106.000	106.000	100	100	100
32	Materijalni rashodi	62.140,46	38.000	106.000	106.000	106.000	279	100	100
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	23.209,42	28.000	0	0	0	0	0	0
Izvor:									

34 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	23.209,42	28.000	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	23.209,42	28.000	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	23.209,42	28.000	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A200805		53.893,32	33.850	36.500	36.500	36.500	108	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.433,36	7.518	36.500	36.500	36.500	485	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.433,36	7.518	36.500	36.500	36.500	485	100	100
3	Rashodi poslovanja	25.433,36	7.518	36.500	36.500	36.500	100	100	100
32	Materijalni rashodi	25.433,36	7.518	36.500	36.500	36.500	485	100	100
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	27.459,96	23.982	0	0	0	0	0	0
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	0,00	5.000	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	0,00	5.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	27.459,96	18.982	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	27.459,96	18.982	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	27.459,96	18.982	0	0	0	0	0	0
Izvor: 6	Donacije	1.000,00	2.350	0	0	0	0	0	0
Izvor: 61	Donacije	0,00	2.350	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.350	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.350	0	0	0	0	0	0
Izvor: 62	Kapitalne donacije	1.000,00	0	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A200806		20.000,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000,00	0	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0	0	0	0	0	0	0

35 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.000,00	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K200807		39.587,50	1.140.000	0	0	300.000	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	763.500	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	763.500	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	763.500	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	763.500	0	0	0	0	0	0
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	39.587,50	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	39.587,50	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.587,50	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.587,50	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	0	0	141.000	0	0	0
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0	0	0	61.000	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	0	61.000	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0	0	0	61.000	0	0	0
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0	0	0	80.000	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	0	80.000	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0	0	0	80.000	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	0,00	376.500	0	0	149.000	0	0	0
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	180.000	0	0	8.200	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	180.000	0	0	8.200	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	180.000	0	0	8.200	0	0	0
Izvor: 52	Ostale pomoći	0,00	30.000	0	0	140.800	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000	0	0	140.800	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	30.000	0	0	140.800	0	0	0

36 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Izvor: 53	Tekuće pomoći	0,00	66.500	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	66.500	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	66.500	0	0	0	0	0	0
Izvor: 54	Kapitalne pomoći	0,00	100.000	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	100.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	0	0	0	10.000	0	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	0	0	0	10.000	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	0	10.000	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0	0	0	10.000	0	0	0
Kapitalni projekt K200811	Uređenje BK Sloga	0,00	28.000	30.000	0	0	107	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	28.000	30.000	0	0	107	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	28.000	30.000	0	0	107	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	28.000	30.000	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	28.000	30.000	0	0	107	0	0
Kapitalni projekt K200812	Uređenje BK Zastenice	0,00	4.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	4.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	4.000	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.000	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	4.000	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K200813	Uređenje BK Frankopan	0,00	0	4.000	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	4.000	0	0	0	0	0

37 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	4.000	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	4.000	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0	4.000	0	0	0	0	0
PROGRAM: 2009	Razvoj civilnog društva	71.800,00	70.000	74.000	74.000	74.000	106	100	81
Aktivnost A200901	Potpore Župi sv. Bartola	22.600,00	11.500	11.500	11.500	11.500	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	22.600,00	11.500	11.500	11.500	11.500	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	22.600,00	11.500	11.500	11.500	11.500	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	22.600,00	11.500	11.500	11.500	11.500	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	22.600,00	11.500	11.500	11.500	11.500	100	100	100
Aktivnost A200902	Potpore Župi sv. Filipa i Jakova	16.300,00	16.500	16.500	16.500	16.500	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	16.300,00	16.500	16.500	16.500	16.500	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	16.300,00	16.500	16.500	16.500	16.500	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	16.300,00	16.500	16.500	16.500	16.500	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	16.300,00	16.500	16.500	16.500	16.500	100	100	100
Aktivnost A200903	Potpore udrugama građana	32.900,00	42.000	46.000	46.000	46.000	110	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	32.900,00	42.000	46.000	46.000	46.000	110	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	32.900,00	42.000	46.000	46.000	46.000	110	100	100
3	Rashodi poslovanja	32.900,00	42.000	46.000	46.000	46.000	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	32.900,00	42.000	46.000	46.000	46.000	110	100	100
PROGRAM: 2010	Održavanje komunalne infrastrukture	957.509,12	1.247.300	1.252.650	1.252.650	1.252.650	100	100	81
Aktivnost A201001	Održavanje zelenih površina i groblja	197.127,22	368.100	373.300	373.300	373.300	101	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	58.100	3.300	3.300	3.300	6	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	58.100	3.300	3.300	3.300	6	100	100

38 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
3	Rashodi poslovanja	0,00	58.100	3.300	3.300	3.300	100	100	100
32	Materijalni rashodi	0,00	58.100	3.300	3.300	3.300	6	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	197.127,22	310.000	370.000	370.000	370.000	119	100	100
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	191.526,87	300.000	360.000	360.000	360.000	120	100	100
3	Rashodi poslovanja	191.526,87	300.000	360.000	360.000	360.000	100	100	100
32	Materijalni rashodi	191.526,87	300.000	360.000	360.000	360.000	120	100	100
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	5.600,35	10.000	10.000	10.000	10.000	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	5.600,35	10.000	10.000	10.000	10.000	100	100	100
32	Materijalni rashodi	5.600,35	10.000	10.000	10.000	10.000	100	100	100
Tekući projekt T201001		14.769,04	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.297,04	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.297,04	0	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	6.297,04	0	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	6.297,04	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Pomoći	8.472,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 43	Tekuće pomoći	8.472,00	0	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	8.472,00	0	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	8.472,00	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A201002		482.965,89	668.700	658.850	658.850	658.850	99	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	700,00	179.711	12.000	12.000	12.000	7	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	700,00	179.711	12.000	12.000	12.000	7	100	100
3	Rashodi poslovanja	0,00	169.711	2.000	2.000	2.000	100	100	100
32	Materijalni rashodi	0,00	169.711	2.000	2.000	2.000	1	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700,00	10.000	10.000	10.000	10.000	100	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700,00	10.000	10.000	10.000	10.000	100	100	100
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	18.375,61	29.000	31.500	31.500	31.500	109	100	100

39 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	18.375,61	29.000	31.500	31.500	31.500	109	100	100
3	Rashodi poslovanja	18.375,61	29.000	31.500	31.500	31.500	100	100	100
32	Materijalni rashodi	18.375,61	29.000	31.500	31.500	31.500	109	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	447.866,03	459.989	615.350	615.350	615.350	134	100	100
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	435.086,38	458.989	614.350	614.350	614.350	134	100	100
3	Rashodi poslovanja	435.086,38	458.989	614.350	614.350	614.350	100	100	100
32	Materijalni rashodi	435.086,38	458.989	614.350	614.350	614.350	134	100	100
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	12.779,65	1.000	1.000	1.000	1.000	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	12.779,65	1.000	1.000	1.000	1.000	100	100	100
32	Materijalni rashodi	12.779,65	1.000	1.000	1.000	1.000	100	100	100
Izvor: 5	Pomoći	16.024,25	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 54	Kapitalne pomoći	16.024,25	0	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	16.024,25	0	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	16.024,25	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A201003		30.000,00	40.000	40.000	40.000	40.000	100	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	9.581,31	13.500	13.500	13.500	13.500	100	100	100
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	9.581,31	13.500	13.500	13.500	13.500	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	9.581,31	13.500	13.500	13.500	13.500	100	100	100
32	Materijalni rashodi	9.581,31	13.500	13.500	13.500	13.500	100	100	100
Izvor: 5	Pomoći	20.418,69	26.500	26.500	26.500	26.500	100	100	100
Izvor: 52	Ostale pomoći	20.418,69	26.500	26.500	26.500	26.500	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	20.418,69	26.500	26.500	26.500	26.500	100	100	100
32	Materijalni rashodi	20.418,69	26.500	26.500	26.500	26.500	100	100	100
Aktivnost A201004		100.301,00	21.000	20.000	20.000	20.000	95	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.250,00	1.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.250,00	1.000	0	0	0	0	0	0

40 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
3	Rashodi poslovanja	1.250,00	1.000	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	1.250,00	1.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	47.054,55	20.000	20.000	20.000	20.000	100	100	100
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	47.054,55	20.000	20.000	20.000	20.000	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	43.748,30	20.000	20.000	20.000	20.000	100	100	100
32	Materijalni rashodi	43.748,30	20.000	20.000	20.000	20.000	100	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.306,25	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.306,25	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	51.996,45	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 54	Kapitalne pomoći	51.996,45	0	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	51.996,45	0	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	51.996,45	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A201005	Održavanje javnih objekata	4.518,93	18.500	18.500	18.500	18.500	100	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	4.518,93	18.500	18.500	18.500	18.500	100	100	100
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	4.518,93	18.500	18.500	18.500	18.500	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	4.518,93	18.500	18.500	18.500	18.500	100	100	100
32	Materijalni rashodi	4.518,93	18.500	18.500	18.500	18.500	100	100	100
Aktivnost A201006	Javna rasvjeta	85.272,01	109.000	120.000	120.000	120.000	110	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.277,38	21.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.277,38	21.000	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	12.000	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	0,00	12.000	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.277,38	9.000	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.277,38	9.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	76.994,63	88.000	120.000	120.000	120.000	136	100	100

41 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	76.994,63	88.000	120.000	120.000	120.000	136	100	100
3	Rashodi poslovanja	76.994,63	88.000	120.000	120.000	120.000	100	100	100
32	Materijalni rashodi	76.994,63	88.000	120.000	120.000	120.000	136	100	100
Aktivnost A201008	Održavanje komunalne opreme	42.555,03	22.000	22.000	22.000	22.000	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.327,76	9.999	20.000	20.000	20.000	200	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.327,76	9.999	20.000	20.000	20.000	200	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.327,76	9.999	20.000	20.000	20.000	100	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.327,76	9.999	20.000	20.000	20.000	200	100	100
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	6.547,24	12.001	0	0	0	0	0	0
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	6.547,24	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.547,24	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.547,24	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	0,00	12.001	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.001	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.001	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Pomoći	17.812,50	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 44	Kapitalne pomoći	17.812,50	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.812,50	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.812,50	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	12.867,53	0	2.000	2.000	2.000	0	100	100
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	12.867,53	0	2.000	2.000	2.000	0	100	100
3	Rashodi poslovanja	468,75	0	2.000	2.000	2.000	100	100	100
32	Materijalni rashodi	468,75	0	2.000	2.000	2.000	0	100	100

42 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.398,78	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.398,78	0	0	0	0	0	0	0
PROGRAM: Potpore javnog prijevoza		363.559,50	439.000	439.000	439.000	439.000	100	100	81
2011									
Aktivnost A201101		363.559,50	439.000	439.000	439.000	439.000	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	349.559,50	425.000	425.000	425.000	425.000	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	349.559,50	425.000	425.000	425.000	425.000	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	349.559,50	425.000	425.000	425.000	425.000	100	100	100
35	Subvencije	322.319,40	425.000	425.000	425.000	425.000	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	27.240,10	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	14.000,00	14.000	14.000	14.000	14.000	100	100	100
Izvor: 52	Ostale pomoći	14.000,00	14.000	14.000	14.000	14.000	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	14.000,00	14.000	14.000	14.000	14.000	100	100	100
35	Subvencije	14.000,00	14.000	14.000	14.000	14.000	100	100	100
PROGRAM: Izgradnja objekata komunalne infrastrukture		359.544,84	562.210	1.598.410	763.410	738.410	284	48	81
2012									
Kapitalni projekt K201201		6.200,00	9.300	370.000	0	0	3978	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	1.000	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	1.000	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	1.000	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	1.000	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	6.200,00	9.300	186.000	0	0	2000	0	0
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0	111.000	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	111.000	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	111.000	0	0	0	0	0

43 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	6.200,00	9.300	75.000	0	0	806	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.200,00	9.300	75.000	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.200,00	9.300	75.000	0	0	806	0	0
Izvor: 5	Pomoći	0,00	0	183.000	0	0	0	0	0
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0	183.000	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	183.000	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	183.000	0	0	0	0	0
Aktivnost A201201		42.852,36	42.910	42.910	42.910	42.910	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	274,92	42.910	18.040	260	8.040	42	1	3092
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	274,92	42.910	18.040	260	8.040	42	1	3092
3	Rashodi poslovanja	274,92	260	260	260	260	100	100	100
34	Financijski rashodi	274,92	260	260	260	260	100	100	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	42.650	17.780	0	7.780	0	0	0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	42.650	17.780	0	7.780	42	0	0
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	0,00	0	5.000	5.000	5.000	0	100	100
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	0,00	0	5.000	5.000	5.000	0	100	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0	5.000	5.000	5.000	100	100	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0	5.000	5.000	5.000	0	100	100
Izvor: 5	Pomoći	0,00	0	0	17.780	10.000	0	0	56
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0	0	17.780	10.000	0	0	56
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0	0	17.780	10.000	0	0	56
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0	0	17.780	10.000	0	0	56
Izvor: 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	42.577,44	0	19.870	19.870	19.870	0	100	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	42.577,44	0	19.870	19.870	19.870	0	100	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	42.577,44	0	19.870	19.870	19.870	100	100	100

44 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	42.577,44	0	19.870	19.870	19.870	0	100	100
Aktivnost A201202	Izgradnja vodovodnih ogranaka	0,00	0	100.000	300.000	300.000	0	300	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	100.000	225.000	137.005	0	225	61
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	100.000	225.000	137.005	0	225	61
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	100.000	225.000	137.005	225	225	61
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0	100.000	225.000	137.005	0	225	61
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	0	75.000	0	0	0	0
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0	0	75.000	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	0	75.000	0	0	0	0
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0	0	75.000	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	0,00	0	0	0	162.995	0	0	0
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0	0	0	162.995	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	0	0	162.995	0	0	0
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0	0	0	162.995	0	0	0
Kapitalni projekt K201203	Obnova dječjih igrališta	13.129,43	92.000	90.000	45.000	20.000	98	50	44
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	52.000	30.000	15.000	0	58	50	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	52.000	30.000	15.000	0	58	50	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	52.000	30.000	15.000	0	50	50	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	52.000	30.000	15.000	0	58	50	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	13.129,43	40.000	6.650	6.650	6.650	17	100	100
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	13.129,43	40.000	6.650	6.650	6.650	17	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.129,43	40.000	6.650	6.650	6.650	100	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.129,43	40.000	6.650	6.650	6.650	17	100	100
Izvor: 5	Pomoći	0,00	0	53.350	23.350	13.350	0	44	57

45 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0	23.350	23.350	13.350	0	100	57
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	23.350	23.350	13.350	100	100	57
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	23.350	23.350	13.350	0	100	57
Izvor: 52	Ostale pomoći	0,00	0	30.000	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	30.000	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	30.000	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K201206	Održavanje postrojenja za sortiranje	541,94	26.500	20.500	20.500	20.500	77	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	11.975	17.780	5.975	5.975	148	34	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	11.975	17.780	5.975	5.975	148	34	100
3	Rashodi poslovanja	0,00	11.975	17.780	5.975	5.975	34	34	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	11.975	17.780	5.975	5.975	148	34	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	541,94	14.525	2.720	2.720	2.720	19	100	100
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	541,94	14.525	2.720	2.720	2.720	19	100	100
3	Rashodi poslovanja	541,94	14.525	2.720	2.720	2.720	100	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	541,94	14.525	2.720	2.720	2.720	19	100	100
Izvor: 5	Pomoći	0,00	0	0	11.805	11.805	0	0	100
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0	0	11.805	11.805	0	0	100
3	Rashodi poslovanja	0,00	0	0	11.805	11.805	0	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0	0	11.805	11.805	0	0	100
Kapitalni projekt K201208	Oborinska odvodnja	30.623,56	35.000	590.000	60.000	60.000	1686	10	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.848,52	35.000	540.500	10.500	10.500	1544	2	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.848,52	35.000	540.500	10.500	10.500	1544	2	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.848,52	35.000	540.500	10.500	10.500	2	2	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.848,52	35.000	540.500	10.500	10.500	1544	2	100

46 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
imovine									
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	25.775,04	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	25.775,04	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.775,04	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.775,04	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	0,00	0	49.500	49.500	49.500	0	100	100
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0	49.500	49.500	49.500	0	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	49.500	49.500	49.500	100	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	49.500	49.500	49.500	0	100	100
Kapitalni projekt K201211	Proširenje javne rasvjete	34.337,87	30.000	30.000	30.000	30.000	100	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	34.337,87	30.000	30.000	30.000	30.000	100	100	100
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	34.337,87	30.000	30.000	30.000	30.000	100	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	34.337,87	30.000	30.000	30.000	30.000	100	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.337,87	30.000	30.000	30.000	30.000	100	100	100
Kapitalni projekt K201213	Ulica Podbrdo	102.365,23	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	102.365,23	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	102.365,23	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	102.365,23	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	102.365,23	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K201214	Izgradnja potpornih zidova	76.678,50	155.000	15.000	15.000	15.000	10	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.366,00	115.000	15.000	15.000	15.000	13	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.366,00	115.000	15.000	15.000	15.000	13	100	100

47 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.366,00	115.000	15.000	15.000	15.000	100	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.366,00	115.000	15.000	15.000	15.000	13	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	73.312,50	40.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	40.092,57	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.092,57	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.092,57	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	33.219,93	40.000	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.219,93	40.000	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.219,93	40.000	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K201216	Izgradnja autobusnih čekaonica	0,00	7.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	7.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	7.000	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.000	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	7.000	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K201217	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Kamenji	24.075,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	24.075,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	24.075,00	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.075,00	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.075,00	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K201218	Izgradnja kanalizacije ul. Remetnjak	0,00	130.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	130.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	130.000	0	0	0	0	0	0

48 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
3	Rashodi poslovanja	0,00	130.000	0	0	0	0	0	0
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	130.000	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K201219	Nogostup raskrižje Čavja - Sušnjeva	28.740,95	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	28.740,95	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	28.740,95	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.740,95	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.740,95	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K201220	Cesta Mali Platak	0,00	16.500	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	16.500	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	16.500	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	16.500	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	16.500	0	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K201221	Nogostup Buzdohanj	0,00	9.000	0	0	250.000	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	9.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	9.000	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	9.000	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	0,00	0	0	0	50.000	0	0	0
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0	0	0	50.000	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	0	50.000	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	0	0	50.000	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	0,00	0	0	0	200.000	0	0	0

49 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Izvor: 52	Ostale pomoći	0,00	0	0	0	200.000	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	0	200.000	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	0	0	200.000	0	0	0
Kapitalni projekt K201222	Uređenje ulice Čavja u zoni vrtića	0,00	9.000	9.000	0	0	100	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	9.000	9.000	0	0	100	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	9.000	9.000	0	0	100	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	9.000	9.000	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.000	9.000	0	0	100	0	0
Kapitalni projekt K201223	Rekonstrukcija ulice Lećin	0,00	0	250.000	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	250.000	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	250.000	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	250.000	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	250.000	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K201224	Nogostup uz LC 58110 Cernik	0,00	0	60.000	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	60.000	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	60.000	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	60.000	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	60.000	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K201225	Signalizacija Buzdohanj	0,00	0	21.000	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	21.000	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	21.000	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	21.000	0	0	0	0	0

50 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	21.000	0	0	0	0	0
Kapitalni projekt K201226	Uređenje park Bačina	0,00	0	0	250.000	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	0,00	0	0	250.000	0	0	0	0
Izvor: 56	Fondovi EU	0,00	0	0	250.000	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	0	250.000	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	0	250.000	0	0	0	0
PROGRAM: 2013	Sufinanciranje KD	32.532,70	38.550	38.550	38.550	38.550	100	100	81
Aktivnost A201301	KD Čistoća	0,00	6.650	6.650	6.650	6.650	100	100	100
Izvor: 8	Namjenski primici	0,00	6.650	6.650	6.650	6.650	100	100	100
Izvor: 84	Namjenski primici od povrata danih zajmova	0,00	6.650	6.650	6.650	6.650	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.650	6.650	6.650	6.650	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	6.650	6.650	6.650	6.650	100	100	100
Aktivnost A201303	KD Autotrolej	32.532,70	31.900	31.900	31.900	31.900	100	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	20.922,19	15.980	15.980	15.980	15.980	100	100	100
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	20.922,19	15.980	15.980	15.980	15.980	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	20.922,19	15.980	15.980	15.980	15.980	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	20.922,19	15.980	15.980	15.980	15.980	100	100	100
Izvor: 8	Namjenski primici	11.610,51	15.920	15.920	15.920	15.920	100	100	100
Izvor: 84	Namjenski primici od povrata danih zajmova	11.610,51	15.920	15.920	15.920	15.920	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	4.137,18	15.920	15.920	15.920	15.920	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.137,18	15.920	15.920	15.920	15.920	100	100	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	7.473,33	0	0	0	0	0	0	0
51	Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe	7.473,33	0	0	0	0	0	0	0

51 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
PROGRAM: 2014	Gospodarstvo i zaštita potrošača	234.914,63	322.300	499.300	429.300	429.300	155	86	81
Aktivnost A201401	Unaprijeđenje stanovanja i zajednice	20.088,25	24.400	24.400	24.400	24.400	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.088,25	24.400	24.400	24.400	24.400	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.088,25	24.400	24.400	24.400	24.400	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	20.088,25	24.400	24.400	24.400	24.400	100	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.883,66	22.500	22.500	22.500	22.500	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.204,59	1.900	1.900	1.900	1.900	100	100	100
Kapitalni projekt K201401	Dogradnja baze podataka GIS	16.250,00	10.000	10.000	10.000	10.000	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.125,00	10.000	10.000	10.000	10.000	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.125,00	10.000	10.000	10.000	10.000	100	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.125,00	10.000	10.000	10.000	10.000	100	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.125,00	10.000	10.000	10.000	10.000	100	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	8.125,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	8.125,00	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.125,00	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.125,00	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A201402	Poticanje poduzetništva	21.767,33	42.350	64.350	64.350	64.350	152	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.000,00	21.000	64.350	64.350	64.350	306	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.000,00	21.000	64.350	64.350	64.350	306	100	100
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	21.000	64.350	64.350	64.350	100	100	100
32	Materijalni rashodi	0,00	0	5.700	5.700	5.700	0	100	100
35	Subvencije	0,00	18.000	53.000	53.000	53.000	294	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	3.000	5.650	5.650	5.650	188	100	100

52 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	18.767,33	21.350	0	0	0	0	0	0
Izvor: 32	Vlastiti prihodi - najam i zakup	18.767,33	21.350	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	18.767,33	21.350	0	0	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	5.293,01	5.700	0	0	0	0	0	0
35	Subvencije	10.819,86	13.000	0	0	0	0	0	0
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.654,46	2.650	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A201403	Dokumenti prostornog uređenja	24.074,35	85.000	85.000	50.000	50.000	100	59	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	38.381	27.000	50.000	50.000	70	185	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	38.381	27.000	50.000	50.000	70	185	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	38.381	27.000	50.000	50.000	185	185	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	38.381	27.000	50.000	50.000	70	185	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	12.693,75	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	12.693,75	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.693,75	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.693,75	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	11.380,60	46.619	58.000	0	0	124	0	0
Izvor: 58	Instrumenti EU nove generacije	11.380,60	46.619	58.000	0	0	124	0	0
Izvor: 581	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	11.380,60	46.619	58.000	0	0	124	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.380,60	46.619	58.000	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.380,60	46.619	58.000	0	0	124	0	0
Aktivnost A201404	Ostali planovi i projekti	52.958,12	80.000	80.000	60.000	60.000	100	75	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	24.249,63	49.300	50.750	30.750	30.750	103	61	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	24.249,63	49.300	50.750	30.750	30.750	103	61	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.249,63	49.300	50.750	30.750	30.750	61	61	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.249,63	49.300	50.750	30.750	30.750	103	61	100

53 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
imovine									
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	13.646,28	30.700	29.000	29.000	29.000	94	100	100
Izvor: 42	Prihod od spomeničke rente	138,51	250	250	250	250	100	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	138,51	250	250	250	250	100	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	138,51	250	250	250	250	100	100	100
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	13.507,77	30.450	28.750	28.750	28.750	94	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.507,77	30.450	28.750	28.750	28.750	100	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.507,77	30.450	28.750	28.750	28.750	94	100	100
Izvor: 5	Pomoći	15.062,21	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 53	Tekuće pomoći	2.882,21	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.882,21	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.882,21	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 55	Pomoć EU	12.180,00	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.180,00	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.180,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	0	250	250	250	0	100	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	0	250	250	250	0	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0	250	250	250	100	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0	250	250	250	0	100	100
Aktivnost A201405	Legalizacija cesta i objekata	8.345,00	9.000	9.000	9.000	9.000	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	7.000	7.000	7.000	7.000	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	7.000	7.000	7.000	7.000	100	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.000	7.000	7.000	7.000	100	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.000	7.000	7.000	7.000	100	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	8.345,00	2.000	2.000	2.000	2.000	100	100	100

54 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	7.882,91	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.882,91	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.882,91	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 43	Ostali prihodi za posebne namjene	462,09	2.000	2.000	2.000	2.000	100	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	462,09	2.000	2.000	2.000	2.000	100	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	462,09	2.000	2.000	2.000	2.000	100	100	100
Aktivnost A201406	Ostala prava građenja	4.936,58	5.050	5.050	5.050	5.050	100	100	100
Izvor: 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	4.936,58	5.050	5.050	5.050	5.050	100	100	100
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	4.936,58	5.050	5.050	5.050	5.050	100	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.936,58	5.050	5.050	5.050	5.050	100	100	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	4.936,58	5.050	5.050	5.050	5.050	100	100	100
Aktivnost A201407	Radne zone	16.495,00	16.500	6.500	6.500	6.500	39	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	16.500	6.500	6.500	6.500	39	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	16.500	6.500	6.500	6.500	39	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	16.500	6.500	6.500	6.500	100	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	16.500	6.500	6.500	6.500	39	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	9.450,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	9.450,00	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.450,00	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.450,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	7.045,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	7.045,00	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.045,00	0	0	0	0	0	0	0

55 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	7.045,00	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A201408	Tekuće pomoći GSC d.o.o.	70.000,00	50.000	65.000	50.000	50.000	130	77	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	70.000,00	50.000	65.000	50.000	50.000	130	77	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	70.000,00	50.000	65.000	50.000	50.000	130	77	100
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	50.000	65.000	50.000	50.000	77	77	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	70.000,00	50.000	65.000	50.000	50.000	130	77	100
Aktivnost A201410	Trgovačko društvo	0,00	0	150.000	150.000	150.000	0	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0	150.000	150.000	150.000	0	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0	150.000	150.000	150.000	0	100	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0	150.000	150.000	150.000	100	100	100
53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	0,00	0	150.000	150.000	150.000	0	100	100
PROGRAM: 2015	Socijalna skrb	171.839,53	231.030	304.130	304.130	304.130	132	100	81
Aktivnost A201501	Pomoć obiteljima i kućanstvima	73.477,67	119.500	145.500	145.500	145.500	122	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	72.677,67	115.695	145.500	145.500	145.500	126	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	72.677,67	115.695	145.500	145.500	145.500	126	100	100
3	Rashodi poslovanja	72.677,67	115.695	145.500	145.500	145.500	100	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	72.677,67	115.695	145.500	145.500	145.500	126	100	100
Izvor: 6	Donacije	800,00	3.805	0	0	0	0	0	0
Izvor: 61	Donacije	800,00	3.805	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	800,00	3.805	0	0	0	0	0	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	800,00	3.805	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A201502	Pomoć za novorođene	17.375,00	22.500	28.000	28.000	28.000	124	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	17.375,00	22.500	28.000	28.000	28.000	124	100	100

56 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	17.375,00	22.500	28.000	28.000	28.000	124	100	100
3	Rashodi poslovanja	17.375,00	22.500	28.000	28.000	28.000	100	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	17.375,00	22.500	28.000	28.000	28.000	124	100	100
Kapitalni projekt K201503		5.700,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.700,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.700,00	0	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	5.700,00	0	0	0	0	0	0	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.700,00	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A201504		7.370,16	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	7.370,16	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.370,16	0	0	0	0	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	7.370,16	0	0	0	0	0	0	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.370,16	0	0	0	0	0	0	0
Aktivnost A201505		496,88	1.000	1.000	1.000	1.000	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	496,88	1.000	1.000	1.000	1.000	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	496,88	1.000	1.000	1.000	1.000	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	496,88	1.000	1.000	1.000	1.000	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	496,88	1.000	1.000	1.000	1.000	100	100	100
Aktivnost A201506		63.652,75	82.800	124.400	124.400	124.400	150	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	63.652,75	82.800	124.400	124.400	124.400	150	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	63.652,75	82.800	124.400	124.400	124.400	150	100	100
3	Rashodi poslovanja	63.652,75	82.800	124.400	124.400	124.400	100	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.810,86	80.000	120.000	120.000	120.000	150	100	100

57 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.841,89	2.800	4.400	4.400	4.400	157	100	100
Aktivnost A201507		3.767,07	5.230	5.230	5.230	5.230	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.767,07	5.230	5.230	5.230	5.230	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.767,07	5.230	5.230	5.230	5.230	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	3.767,07	5.230	5.230	5.230	5.230	100	100	100
32	Materijalni rashodi	3.767,07	5.230	5.230	5.230	5.230	100	100	100
PROGRAM: 2016		95.474,50	129.420	133.920	133.920	133.920	103	100	81
Aktivnost A201601		36.292,96	43.760	35.760	35.760	35.760	82	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	587,45	1.760	1.760	1.760	1.760	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	587,45	1.760	1.760	1.760	1.760	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	587,45	1.760	1.760	1.760	1.760	100	100	100
32	Materijalni rashodi	587,45	1.760	1.760	1.760	1.760	100	100	100
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	35.705,51	42.000	34.000	34.000	34.000	81	100	100
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	35.705,51	42.000	34.000	34.000	34.000	81	100	100
3	Rashodi poslovanja	35.705,51	42.000	34.000	34.000	34.000	100	100	100
32	Materijalni rashodi	35.705,51	42.000	34.000	34.000	34.000	81	100	100
Aktivnost A201602		5.685,08	6.000	6.000	6.000	6.000	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.685,08	6.000	6.000	6.000	6.000	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.685,08	6.000	6.000	6.000	6.000	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	5.685,08	6.000	6.000	6.000	6.000	100	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.685,08	6.000	6.000	6.000	6.000	100	100	100
Aktivnost A201603		21.500,00	45.660	53.660	53.660	53.660	118	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	21.500,00	40.660	47.660	47.660	47.660	117	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	21.500,00	40.660	47.660	47.660	47.660	117	100	100

58 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
3	Rashodi poslovanja	21.500,00	40.660	47.660	47.660	47.660	100	100	100
32	Materijalni rashodi	0,00	6.000	4.000	4.000	4.000	67	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	21.500,00	34.660	43.660	43.660	43.660	126	100	100
Izvor: 5	Pomoći	0,00	5.000	6.000	6.000	6.000	120	100	100
Izvor: 52	Ostale pomoći	0,00	5.000	6.000	6.000	6.000	120	100	100
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000	6.000	6.000	6.000	100	100	100
32	Materijalni rashodi	0,00	5.000	3.000	3.000	3.000	60	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0	3.000	3.000	3.000	0	100	100
Aktivnost A201604	Akcije u zdravstvu	18.746,54	24.500	29.000	29.000	29.000	118	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	18.746,54	24.500	29.000	29.000	29.000	118	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	18.746,54	24.500	29.000	29.000	29.000	118	100	100
3	Rashodi poslovanja	18.746,54	24.500	29.000	29.000	29.000	100	100	100
32	Materijalni rashodi	800,00	1.000	1.000	1.000	1.000	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	17.946,54	23.500	28.000	28.000	28.000	119	100	100
Aktivnost A201605	Tekuće donacije - sponzorstva u zdravstvu	13.249,92	9.500	9.500	9.500	9.500	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	13.249,92	9.500	9.500	9.500	9.500	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	13.249,92	9.500	9.500	9.500	9.500	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	13.249,92	9.500	9.500	9.500	9.500	100	100	100
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	13.249,92	9.500	9.500	9.500	9.500	100	100	100
PROGRAM: 2017	Promocija zdravlja i prevencija bolesti	3.200,00	4.000	4.000	4.000	4.000	100	100	81
Tekuci projekt T201701	Dani zdravlja	3.200,00	4.000	4.000	4.000	4.000	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.200,00	4.000	4.000	4.000	4.000	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.200,00	4.000	4.000	4.000	4.000	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	3.200,00	4.000	4.000	4.000	4.000	100	100	100

59 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
32	Materijalni rashodi	3.200,00	4.000	4.000	4.000	4.000	100	100	100
PROGRAM: 2018	Predškolski odgoj	234.402,40	288.000	158.000	78.000	78.000	55	49	81
Kapitalni projekt K201801	Obnova Dječjeg vrtića Čavlić	174.716,88	210.000	80.000	0	0	38	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.309,44	128.130	50.000	0	0	39	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.309,44	128.130	50.000	0	0	39	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.309,44	128.130	50.000	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.309,44	32.500	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	95.630	50.000	0	0	52	0	0
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	108.556,57	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	108.556,57	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	108.556,57	0	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	108.556,57	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	60.850,87	62.000	30.000	0	0	48	0	0
Izvor: 52	Ostale pomoći	29.624,06	62.000	30.000	0	0	48	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.624,06	62.000	30.000	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	29.624,06	62.000	30.000	0	0	48	0	0
Izvor: 55	Pomoć EU	31.226,81	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.226,81	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.226,81	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	19.870	0	0	0	0	0	0
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	19.870	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	19.870	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	19.870	0	0	0	0	0	0

60 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Aktivnost A201801	Potpore predškolskom odgoju	59.685,52	78.000	78.000	78.000	78.000	100	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	59.685,52	78.000	78.000	78.000	78.000	100	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	59.685,52	78.000	78.000	78.000	78.000	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	59.685,52	78.000	78.000	78.000	78.000	100	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	59.685,52	78.000	78.000	78.000	78.000	100	100	100
Glava: 00202	DJECJI VRTIĆ ČAVLIĆ	1.209.258,47	1.684.980	1.674.980	1.704.980	1.719.980	99	102	101
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	823.729,86	1.297.780	1.297.680	1.327.680	1.342.680	100	102	101
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	823.729,86	1.297.780	1.297.680	1.327.680	1.342.680	100	102	101
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	260.724,91	305.300	305.300	305.300	305.300	100	100	100
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	260.724,91	305.300	305.300	305.300	305.300	100	100	100
Izvor: 5	Donacije	5.250,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 52	Kapitalne donacije	5.250,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	119.553,70	81.900	72.000	72.000	72.000	88	100	100
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	105.363,00	67.000	67.000	67.000	67.000	100	100	100
Izvor: 51	Pomoći	14.190,70	14.900	0	0	0	0	0	0
Izvor: 52	Ostale pomoći	0,00	0	5.000	5.000	5.000	0	100	100
PROGRAM: 2003	Predškolski odgoj	1.209.258,47	1.684.980	1.674.980	1.704.980	1.719.980	99	102	81
Aktivnost A200301	Rashodi za zaposlene	938.693,94	1.344.150	1.344.150	1.374.150	1.389.150	100	102	101
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	823.009,86	1.270.000	1.269.900	1.299.900	1.314.900	100	102	101
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	823.009,86	1.270.000	1.269.900	1.299.900	1.314.900	100	102	101
Korisnik: 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	823.009,86	1.270.000	1.269.900	1.299.900	1.314.900	101	102	101
3	Rashodi poslovanja	823.009,86	1.270.000	1.269.900	1.299.900	1.314.900	102	102	101
31	Rashodi za zaposlene	823.009,86	1.270.000	1.269.900	1.299.900	1.314.900	100	102	101
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	10.321,08	7.150	7.250	7.250	7.250	101	100	100
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	10.321,08	7.150	7.250	7.250	7.250	101	100	100
Korisnik: 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	10.321,08	7.150	7.250	7.250	7.250	100	100	100

61 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
3	Rashodi poslovanja	10.321,08	7.150	7.250	7.250	7.250	100	100	100
31	Rashodi za zaposlene	10.321,08	7.150	7.250	7.250	7.250	101	100	100
Izvor: 5	Pomoći	105.363,00	67.000	67.000	67.000	67.000	100	100	100
Izvor: 50	Pomoći iz državnog proračuna	105.363,00	67.000	67.000	67.000	67.000	100	100	100
Korisnik: 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	105.363,00	67.000	67.000	67.000	67.000	100	100	100
3	Rashodi poslovanja	105.363,00	67.000	67.000	67.000	67.000	100	100	100
31	Rashodi za zaposlene	105.363,00	67.000	67.000	67.000	67.000	100	100	100
Kapitalni projekt K200301	Nabava dugotrajne imovine	5.956,53	12.730	2.030	2.730	2.730	16	134	100
Izvor: 3	Vlastiti prihodi	706,53	2.730	2.030	2.730	2.730	74	134	100
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	706,53	2.730	2.030	2.730	2.730	74	134	100
Korisnik: 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	706,53	2.730	2.030	2.730	2.730	100	134	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	706,53	2.730	2.030	2.730	2.730	134	134	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	79,99	130	130	130	130	100	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	626,54	2.600	1.900	2.600	2.600	73	137	100
Izvor: 5	Donacije	5.250,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 52	Kapitalne donacije	5.250,00	0	0	0	0	0	0	0
Korisnik: 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	5.250,00	0	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.250,00	0	0	0	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.250,00	0	0	0	0	0	0	0
Izvor: 5	Pomoći	0,00	10.000	0	0	0	0	0	0
Izvor: 51	Pomoći	0,00	10.000	0	0	0	0	0	0
Korisnik: 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	0,00	10.000	0	0	0	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000	0	0	0	0	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000	0	0	0	0	0	0
Aktivnost	Rashodi poslovanja	261.757,49	324.950	325.650	324.950	324.950	100	100	100

62 / 64



PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
A200302									
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	0,00	26.780	26.780	26.780	26.780	100	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	0,00	26.780	26.780	26.780	26.780	100	100	100
Korisnik:	1 Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	0,00	26.780	26.780	26.780	26.780	100	100	100
	3 Rashodi poslovanja	0,00	26.780	26.780	26.780	26.780	100	100	100
	32 Materijalni rashodi	0,00	26.780	26.780	26.780	26.780	100	100	100
Izvor:	3 Vlastiti prihodi	249.697,30	295.270	295.970	295.270	295.270	100	100	100
Izvor:	31 Vlastiti prihodi	249.697,30	295.270	295.970	295.270	295.270	100	100	100
Korisnik:	1 Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	249.697,30	295.270	295.970	295.270	295.270	100	100	100
	3 Rashodi poslovanja	249.697,30	295.270	295.970	295.270	295.270	100	100	100
	32 Materijalni rashodi	249.697,30	295.270	295.970	295.270	295.270	100	100	100
Izvor:	5 Pomoći	12.060,19	2.900	2.900	2.900	2.900	100	100	100
Izvor:	51 Pomoći	12.060,19	2.900	0	0	0	0	0	0
Korisnik:	1 Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	12.060,19	2.900	0	0	0	0	0	0
	3 Rashodi poslovanja	12.060,19	2.900	0	0	0	0	0	0
	32 Materijalni rashodi	12.060,19	2.900	0	0	0	0	0	0
Izvor:	52 Ostale pomoći	0,00	0	2.900	2.900	2.900	0	100	100
Korisnik:	1 Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	0,00	0	2.900	2.900	2.900	100	100	100
	3 Rashodi poslovanja	0,00	0	2.900	2.900	2.900	100	100	100
	32 Materijalni rashodi	0,00	0	2.900	2.900	2.900	0	100	100
Aktivnost	Potpore predškolskom odgoju	2.850,51	3.150	3.150	3.150	3.150	100	100	100
A200303									
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	720,00	1.000	1.000	1.000	1.000	100	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	720,00	1.000	1.000	1.000	1.000	100	100	100
Korisnik:	1 Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	720,00	1.000	1.000	1.000	1.000	100	100	100
	3 Rashodi poslovanja	720,00	1.000	1.000	1.000	1.000	100	100	100
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	720,00	1.000	1.000	1.000	1.000	100	100	100
Izvor:	3 Vlastiti prihodi	0,00	150	50	50	50	33	100	100

63 / 64

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA		Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Plan 2026	Projekcija 2027	Projekcija 2028	INDEX	INDEX	INDEX
		1	2	3	4	5	3/2	4/3	5/4
Izvor:	31 Vlastiti prihodi	0,00	150	50	50	50	33	100	100
Korisnik:	1 Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	0,00	150	50	50	50	100	100	100
	3 Rashodi poslovanja	0,00	150	50	50	50	100	100	100
	32 Materijalni rashodi	0,00	150	50	50	50	33	100	100
Izvor:	5 Pomoći	2.130,51	2.000	2.100	2.100	2.100	105	100	100
Izvor:	51 Pomoći	2.130,51	2.000	0	0	0	0	0	0
Korisnik:	1 Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	2.130,51	2.000	0	0	0	0	0	0
	3 Rashodi poslovanja	2.130,51	2.000	0	0	0	0	0	0
	32 Materijalni rashodi	2.130,51	2.000	0	0	0	0	0	0
Izvor:	52 Ostale pomoći	0,00	0	2.100	2.100	2.100	0	100	100
Korisnik:	1 Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	0,00	0	2.100	2.100	2.100	100	100	100
	3 Rashodi poslovanja	0,00	0	2.100	2.100	2.100	100	100	100
	32 Materijalni rashodi	0,00	0	2.100	2.100	2.100	0	100	100

Članak 4.

Izvršavanje Proračuna za 2026. godinu uređeno je Odlukom o izvršavanju proračuna općine Čavle za 2026. godinu.

Članak 5.

Ovaj Proračun objavit će se u Službenim novinama općine Čavle, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine

KLASA: 024-02/25-01/8
URBROJ: 2170-17-01/04-25-5

Općinsko vijeće općine Čavle
predsjednik
Norbert Mavrinac



89.) Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Čavle za 2026. godinu

Temeljem odredbe članka 18. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21) i članka 19. i 29. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i „Službene novine Općine Čavle“ broj 03/21, 12/21 i pročišćeni tekst 04/22) Općinsko vijeće na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine donosi

**ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Općine Čavle
za 2026. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom uređuju prihodi i primici, te rashodi i izdaci Općinskog proračuna Općine Čavle za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog načelnika, te druga pitanja vezana za izvršavanje Proračuna Općine Čavle.

(2) Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te obrazloženja proračuna.

(2) Opći dio Proračuna sastoji se od Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

(3) Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji.

(4) Račun prihoda sastoji se od prihoda od poreza, pomoći, prihoda od imovine, prihoda od pristojbi i naknada, prihoda od donacija, ostalih prihoda i prihoda od prodaje nefinancijske imovine. U rashodima su iskazani rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći dane unutar općeg proračuna, naknade građanima i kućanstvima, ostali rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

(5) U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

(6) Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka korisnika proračunskih sredstava iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

(7) Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

(8) Prihodi, primici, rashodi i izdaci proračuna iskazani su prema organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj, lokacijskoj i programskoj proračunskoj klasifikaciji te izvorima financiranja.

(9) U Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja planirani su svi prihodi i primici te rashodi i izdaci koje općinska tijela i općinski proračunski korisnici ostvaruju obavljanjem poslova iz svog djelokruga u



skladu s propisima i drugim aktima.

Članak 3.

(1) Sredstva za rashode i izdatke korisnika proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima i to: tijelima općinske uprave, ustanovama kojima je Općina osnivač, predstavnicima i vijećima nacionalnih manjina, te ostalim korisnicima koji su u njegovu posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

(1) Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene i do visine utvrđene u posebnom dijelu Proračuna.

(2) Korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna samo za namjene i do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

(3) Rashodi i izdaci proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka, te iz prihoda od pomoći izvršavati će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

(4) Iznimno od odredbe stavka 3. ovog članka, Općinski načelnik može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci pokrivaju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.

(5) Sredstva za pokroviteljstva, te za aktivnosti i projekte koji se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuje Općinski načelnik, ako krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna, programu javnih potreba ili drugom aktu Općinskog vijeća.

(6) Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih prihoda.

Članak 5.

(1) Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu obavezan je izvijestiti svoje krajnje korisnike koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje o odobrenim sredstvima u Proračunu.

Članak 6.

(1) Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je Općinski načelnik.

(2) Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje proračuna u cjelini je Općinski načelnik.

(3) Upravni odjel za lokalnu upravu i samoupravu izvršava Proračun i o tome izvještava Općinskog načelnika.

(4) Tijelo općinske uprave i uprava proračunskog korisnika odgovorna je za prikupljanje proračunskih prihoda i za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda na računu Proračuna u skladu sa zakonima i propisima, te za izvršavanje svih rashoda sukladno namjenama i iznosima utvrđenim u posebnom dijelu proračuna i odlukama Općinskog načelnika.



III. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 7.

- (1) U Proračunu su planirana sredstva Proračunske zalihe u iznosu 15.000,00 EUR, za financiranje nepredviđenih rashoda tijekom proračunske godine, sukladno Zakonu o proračunu.
- (2) O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik, sukladno namjenama propisanim Zakonom.
- (3) Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za davanje pozajmica.

Članak 8.

- (1) Općinski načelnik podnosi polugodišnje izvještaj o korištenju proračunske zalihe iz članka 7. ove Odluke Općinskom vijeću u roku od 60 dana od dana isteka polugodišnjeg razdoblja.

IV. PRIHODI PRORAČUNA

Članak 9.

- (1) Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu Općine i općinski proračunski korisnici odgovorni su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u Proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s planiranim namjenama.
- (2) Prihodi proračuna i proračunskih korisnika uplaćuju se u proračun na jedinstveni račun riznice u skladu sa zakonom, drugim propisima ili aktima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

V. NAMJENSKI PRIHODI

Članak 10.

- (1) Namjenski prihodi i primici proračuna i općinskih proračunskih korisnika su pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu općine i općinskih proračunskih korisnika, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja.
- (2) Prihodi i primici iz stavka 1. ovog članka uplaćuju se u proračun i koriste isključivo za namjene utvrđene planom.

Članak 11.

- (1) Namjenski prihodi iz članka 10. ove Odluke koji nisu iskorišteni u tekućoj godini prenose se u slijedeću proračunsku godinu.
- (2) Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.
- (3) Uplaćene i prenesene, a neplanirane ili manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene te namjenski primici od zaduživanja mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih Proračunom do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava, a mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima.



(4) Za opseg prenesenih prihoda iz stavka 1. ovoga članka povećat će se plan Proračuna i financijski planovi proračunskih korisnika za tekuću godinu.

(5) Prihodi kojima je namjena utvrđena posebnim zakonskim odredbama mogu se, u slučaju nedostatka drugih prihoda Proračuna, pozajmiti za druge namjene pod uvjetom da se vodi knjigovodstvena evidencija o visini pozajmice i izvršenim povratima.

VI. VLASTITI PRIHODI

Članak 12.

(1) Prihod koji proračun i općinski proračunski korisnici ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima (vlastiti prihodi) planiraju se u financijskima planovima proračuna i proračunskih korisnika.

(2) Vlastiti prihodi iz stavka 1. ovog članka koji se ne iskoriste u ovoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu.

(3) Proračunski nadležna tijela općinske uprave nadziru ostvarenje i trošenje prihoda iz stavka 1. ovog članka.

(4) Uplaćeni, a manje planirani vlastiti prihodi proračunskog korisnika mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u financijskom planu korisnika do visine uplaćenih sredstava, uz suglasnost tijela upravljanja.

VII. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 13.

(1) Svaki rashod i izdatak iz proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenog ispravi kojom se dokazuje nastanak obveze.

(2) Osoba na koju je to pravo preneseno, mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Članak 14.

(1) Zahtjev za isplatu sredstava za nabavu roba, obavljanje usluga i ustupanje radova mora se temeljiti na propisima o javnoj nabavi.

Članak 15.

(1) Rashodi i izdaci općinskih proračunskih korisnika isplaćuju se s jedinstvenog računa proračunske riznice na temelju naloga proračunskih korisnika i vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava koje su odgovorne osobe proračunskog korisnika potpisale i potvrdile pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave te odredili oznake proračunskih klasifikacija na teret kojih se obveze evidentiraju i isplaćuju te izdale odgovarajući nalog za knjiženje i plaćanje obveze.

(2) Sklapanje pisanog ugovora za isplatu sredstava iz Proračuna obvezno je u slijedećim slučajevima:

- za sredstva Proračuna koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći, osim za sredstva dodijeljena kao nagrade;



- za sve nabave roba, radova i usluga sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave;
- za osobne usluge (autorske honorare, ugovore o djelu, usluge odvjetništva i sl., kao i usluge agencija studentskog servisa).

Članak 16.

- (1) Osnovicu za obračun plaća službenika i namještenika utvrđuje Općinski načelnik suglasno postojećim propisima.
- (2) Osnovicu i koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika utvrđuje Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Članak 17.

- (1) Sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću, sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina, sredstva za rad Savjeta mladih, naknade troškova za rad članova Općinskog vijeća, naknada troškova i nagrada za rad članova vijeća nacionalnih manjina, isplaćivat će se temeljem odluke Općinskog vijeća.

Članak 18.

- (1) Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.
- (2) Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna.
- (3) Rješenja o povratu sredstava donosi Općinski načelnik na temelju dokumentiranog zahtjeva.

Članak 19.

- (1) Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze, izdaje Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu, a potpisuje Općinski načelnik.
- (2) Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba, kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga dostavljaju se Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu i upravu.

VII. POVRAT SREDSTAVA U PRORAČUN

Članak 20.

- (1) Ako se naknadno utvrdi da je isplata iz Proračuna bila nezakonita i/ili neopravdana potrebno je odmah zahtijevati povrat proračunskih sredstava u Proračun.

VIII. PLAĆANJE PREDUJMA

Članak 21.

- (1) Plaćanje predujma može se ugovoriti samo u iznimnim slučajevima i temeljem prethodne suglasnosti Općinskog načelnika.



IX. UPRAVLJANJE OPĆINSKOM IMOVINOM

Članak 22.

- (1) Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.
- (2) Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovnih banaka ili plasirati drugim pravnim osobama putem kratkoročnih zajmova poštujući načelo sigurnosti i likvidnosti.
- (3) Odluku o oročavanju ili davanju kratkoročnih zajmova donosi Općinski načelnik te potpisuje i Ugovor.
- (4) Prihod od upravljanja raspoloživim novčanim sredstvima prihod su Proračuna.
- (5) Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se ulagati samo s povratom do 31. prosinca 2026. godine.

X. OTPIS DUGOVA

Članak 23.

- (1) Općinski načelnik može u cijelosti ili djelomično otpisati dug Općini ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja, odnosno zbog drugog opravdanog razloga, a sve sukladno propisima.

XI. UPRAVLJANJE NEFINANCIJSKOM DUGOTRAJNOM IMOVINOM OPĆINE

Članak 24.

- (1) Općinski načelnik i Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu upravljaju nefinancijskom dugotrajnom imovinom Općine.
- (2) Upravljanje imovinom iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup.
- (3) Imovinom se mora upravljati brigom dobrog gospodara i voditi popis o toj imovini sukladno zakonu.
- (4) Sredstva za održavanje i osiguranje dugotrajne nefinancijske imovine osiguravaju se u rashodima poslovanja.

Članak 25.

- (1) Knjigovodstvena evidencija nefinancijske dugotrajne imovine Općine vodi se u općinskoj upravi – financije.
- (2) Sve poslovne promjene na nefinancijskoj dugotrajnoj imovini potrebno je evidentirati u roku od 30 dana od dana nastanka promjene.

XII. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA

Članak 26.

- (1) Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje dinamike



priljeva sredstava i dospijeca obveza, a sve suglasno Zakonu o proračunu.

(2) Općina se može dugoročno zadužiti za investicije koje su planirane u Proračunu. Odluku o zaduživanju donosi Općinsko vijeće sukladno odredbama Zakona o Proračunu i Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

(3) Ukupna godišnja obveza Općine može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u iznos ukupne godišnje obveze uključene su i obveze iz prethodnih godina.

(4) Tekuće otplate duga, iskazane u Računu financiranja Proračuna za 2026. godinu u iznosu 60.780,00 EUR, te pripadajuće kamate u iznosu 780,00 EUR odnose se na:

- financijski leasing za nabavu osobnih automobila u iznosu 3.00,000 EUR i pripadajuće kamate 400,00 EUR,

- otplata kredita za modernizaciju javne rasvjete – glavnica 42.650,00 EUR i kamata 260,00 EUR,

- otplata kredita za energetska obnova Doma Čavle – glavnica 15.130,00 EUR i kamata 120,00 EUR, imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

(5) Općina se u 2026. godini neće zaduživati, čime se ukupan dug na kraju proračunske godine očekuje u iznosu od 300.050,00 EUR.

(6) Pravna osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine može se zadužiti samo uz suglasnost Općinskog vijeća, sukladno pozitivnim zakonskim propisima i općim aktima Općine.

(7) Općina može dati jamstvo za ispunjenje obveza pravnoj osobi iz stavka 6. ovog članka sukladno pozitivnim zakonskim propisima i Odluci Općinskog vijeća. Dana jamstva uključuju se u opseg zaduženja Općine.

Članak 27.

(1) Tečajne razlike mogu se u skladu s obračunom priznati i iznad iznosa predviđenog Proračunom.

XIII. PRIMJENA PRORAČUNSKOG RAČUNOVODSTVA I FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENA KONTROLA

Članak 28.

(1) Proračun i proračunski korisnici primjenjuju sustav proračunskog računovodstva. Prihodi i rashodi proračuna iskazuju se uz primjenu modificiranog računovodstvenog načela nastanka događaja.

(2) Primici i izdaci proračuna iskazuju se po načelu novčanog tijeka.

(3) Proračunsko računovodstvo za proračun i općinske proračunske korisnike vodi Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu u jedinstvenom informacijsko-informatičkom sustavu riznice.

Članak 29.

(1) Kontrola poslovnih postupaka u pripremi i izvršavanju proračuna, upravljanje općinskim dugom i gotovinom, praćenje primjene financijskih propisa, praćenje nastanka obveza, praćenje primjene sustava proračunskog računovodstva te poslovi financijskog izvješćivanja, obavljati će se u Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu.

(2) Svi korisnici proračunskih sredstava obvezni su Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu i upravu dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traže.



(3) Ako se prilikom obavljanja kontrole utvrdi da su sredstva bila korištena protivno zakonu ili Proračunu, Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu o tome će izvijestiti Općinskog načelnika.

Članak 30.

(1) Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu izrađuje i dostavlja Općinskom načelniku kvartalne izvještaje o izvršavanju Proračuna u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

(2) Općinski načelnik podnosi polugodišnje i godišnje izvještaje o izvršavanju Proračuna Općinskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 31.

(1) Proračunski korisnici dužni su sastaviti i dostaviti tromjesečne, polugodišnje i godišnje financijske izvještaje općinskoj upravi.

(2) Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu konsolidira izvještaje iz stavka 1. ovog članka i izrađuje konsolidirani polugodišnji i godišnji financijski izvještaj za Proračun i proračunske korisnike i dostavlja ga Ministarstvu financija u roku utvrđenom Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

(3) Trgovačko društvo kojeg je Općina osnivač ili većinski vlasnik dužno je dostaviti godišnji izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana i izvještaj o radu) najkasnije u roku od mjesec dana od isteka roka za predaju godišnjeg financijskog izvještaja utvrđenog Zakonom o računovodstvu.

(4) Izvještaj o poslovanju mora sadržavati prijedlog korištenja neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog pokrića gubitka poslovanja.

XIV. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA

Članak 32.

(1) Ako tijekom godine dođe do povećanja rashoda ili izdataka odnosno smanjenja prihoda i primitaka Općinski načelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje Proračuna propisane zakonom.

(2) Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje utvrditi će Općinsko vijeće izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 33.

(1) Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinih razdjela i između pojedinih razdjela, s tim da umanjeње pojedine pozicije ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih na poziciji koja se umanjuje.

(2) O izvršenim preraspodjelama Općinski načelnik je dužan polugodišnje izvijestiti Općinsko vijeće.

Članak 34.

(1) Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2026. godine.

(2) Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihod Proračuna za 2026. godinu.



(3) namjeni viška prihoda odnosno o pokriću manjka iz prethodne godine odlučuje Općinsko vijeće prilikom donošenja godišnjeg obračuna Proračuna za 2025. godinu.

XV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

(1) Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08

URBROJ:2170-17-01/04-25-06



90.) Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2026. godinu

Temeljem članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj: 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, „Službene novine Općine Čavle“ broj: 3/21, 12/21 -pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine, donosi

PROGRAM

korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2026. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko korištenja dijela od 30% sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, a koji su prihod jedinice lokalne samouprave na čijem se području nezakonito izgrađena zgrada nalazi.

Članak 2.

Iznos dijela od 30% naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru koji su prihod Proračuna Općine Čavle za 2026. godinu planira se u iznosu od 2.000,00 EUR.

Članak 3.

Planirani iznos sredstava naknade iz prethodnog članka koristiti će se za financiranje Proračunom predviđenih programa, kako slijedi:

- legalizacija nerazvrstanih cesta 2.000,00 EUR.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Općine Čavle, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08
URBROJ:2170-17-01/04-25-07



91.) Program javnih potreba u sportu Općine Čavle za 2026. godinu

Na temelju odredbe članka 75. stavka 3. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22) i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, „Službene novine Općine Čavle“ broj: 3/21, 12/21 -pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine, donosi

PROGRAM
javnih potreba u sportu Općine Čavle za 2026. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu Općine Čavle za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u sportu od općeg značaja za Općinu Čavle, kao i za njezinu promociju na svim razinama.

Programom se ostvaruju uvjeti za zadovoljavanje potreba u sljedećim područjima sportskih djelatnosti:

- redovne aktivnosti sportskih udruga, sportaša i ostalih kolektiva
- izvannastavne aktivnosti djece, učenika i studenata,
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,
- izvanredni programi namijenjeni praćenju tradicionalnih i značajnih sportskih priredbi u Općini Čavle, te sudjelovanje ekipa i pojedinaca na međunarodnim natjecanjima.

Članak 2.

Svrha Programa je da se putem programskog cilja sustavno usmjerava razvoj sporta u Općini Čavle.

Cilj donošenja Programa je sufinanciranje javnih potreba u sportu Općine Čavle za 2026. godinu koje čine poglavito sljedeće aktivnosti, poslovi i djelatnosti:

- poticanje i promicanje sporta,
- poticanje i promicanje sportskih aktivnosti djece školskog i predškolskog uzrasta,
- djelovanje sportskih udruga,
- sudjelovanje u organizaciji i pokroviteljstvu nad sportskim priredbama i natjecanjima,
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,
- održavanjem i funkcioniranjem sportskih objekata.

Ostvarivanjem cilja iz stavka 2. ovog članka, omogućit će se postizanje dodatne kvalitete i razvoj sporta, a zadržat će se postojeća razina uključenosti u aktivnosti sporta i sportske rekreacije djece, mladeži i građana.

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba u sportu u 2026. godini, osiguravaju se u Proračunu Općine Čavle za 2026. godinu u ukupnom iznosu 527.000,00 EUR.

Raspored financijskih sredstava iz stavka 1. ovog članka po korisnicima obavlja, na prijedlog izvršnog tijela Općine, Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu Općine Čavle (u daljnjem tekstu: Odjel), sukladno Planu raspodjele sredstava za programe javnih potreba u sportu Općine Čavle za 2026. godinu.



Plan raspodjele sredstava za programe javnih potreba u ovom području, na prijedlog izvršnog tijela Općine, izrađuje Odjel.

Plan iz prethodnog stavka ovoga članka nalazi se u privitku, koji čini sastavni dio ovog Programa

Članak 4.

Općina Čavle će u okviru svojih mogućnosti sudjelovati u organizaciji sportskih priredbi i natjecanja te redovito održavati sportske objekte iz Proračuna Općine za 2026. godinu.

Članak 5.

Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu prati i nadzire izvršenje ovog Programa te prati namjensko korištenje i utrošak sredstava iz Programa.

O izvršenju Programa i utrošku odobrenih sredstava za programe, korisnik podnosi izvršnom tijelu Općine Čavle ovjereni Završni račun i to najkasnije do 1. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 6.

Ovaj Program objaviti će se u Službenim novinama općine Čavle, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE

Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08

URBROJ:2170-17-01/04-25-08

PLAN RASPODJELE SREDSTAVA

Program	Aktivnost	Opis	Proračun 2026.
2008	Sport		
	A200801	Potpore udrugama u sportu	200.000,00
	A200802	Održavanje BD Hrastenica	137.000,00
	A200803	Održavanje SRC Mavrinci	106.000,00
	K200801	Investicijsko održavanje SRC Mavrinci	13.500,00
	A200805	Održavanje nogometnog igrališta	36.500,00
	K200811	Uređenje BK Sloga	30.000,00
	K200813	Uređenje BK Frankopan	4.000,00
UKUPNO			527.000,00



92.) Program javnih potreba u kulturi Općine Čavle za 2026. godinu

Na temelju odredbe članka 5. Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, „Službene novine Općine Čavle“ broj: 3/21, 12/21 - pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine, donosi, Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine donosi

PROGRAM
javnih potreba u kulturi Općine Čavle za 2026. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi Općine Čavle za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u kulturi od općeg značaja za Općinu Čavle, kao i za njezinu promociju na svim razinama.

Programom se ostvaruju uvjeti za zadovoljavanje potreba u sljedećim područjima kulturnih djelatnosti:

- zaštite, očuvanja i održivog upravljanja kulturnom baštinom,
- knjižnične djelatnosti,
- glazbene i glazbeno-scenske djelatnosti,
- izložbene djelatnosti i likovnih umjetnosti,
- klapsko i zborsko pjevanje,
- mesopusni običaji,
- razni drugi programi vezani uz kulturu.

Članak 2.

Svrha Programa je da se putem programskog cilja sustavno usmjerava razvoj kulturne djelatnosti u Općini Čavle.

Cilj donošenja Programa je sufinanciranje javnih potreba u kulturi Općine Čavle za 2026. godinu.

Ostvarivanjem cilja iz stavka 2. ovog članka, omogućit će se postizanje dodatne kvalitete i razvoj kulture, a zadržat će se postojeća razina uključenosti u aktivnosti kulture i kulturne aktivnosti djece, mladeži i građana.

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba u kulturi u 2026. godini, osiguravaju se u Proračunu Općine Čavle za 2026. godinu u ukupnom iznosu od 3.042.600,00 EUR.

Raspored financijskih sredstava iz stavka 1. ovog članka po korisnicima obavlja, na prijedlog izvršnog tijela Općine, Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu Općine Čavle (u daljnjem tekstu: Odjel), sukladno Planu raspodjele sredstava za programe javnih potreba u kulturi Općine Čavle za 2026. godinu.

Plan raspodjele sredstava za programe javnih potreba u ovom području, na prijedlog izvršnog tijela Općine, izrađuje Odjel.



Plan iz prethodnog stavka ovoga članka nalazi se u privitku, koji čini sastavni dio ovog Programa.

Članak 4.

Općina Čavle će u okviru svojih mogućnosti sudjelovati u organizaciji kulturnih priredbi te redovito održavati objekte iz Proračuna Općine za 2026. godinu.

Članak 5.

Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu prati i nadzire izvršenje ovog Programa te prati namjensko korištenje i utrošak sredstava iz Programa.

O izvršenju Programa i utrošku odobrenih sredstava za programe, korisnik podnosi izvršnom tijelu Općine Čavle ovjereni Završni račun i to najkasnije do 1. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 6.

Ovaj Program objaviti će se u Službenim novinama općine Čavle, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA:024-02/25-01/08
URBROJ:2170-17-01/04-25-09

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

PLAN RASPODJELE SREDSTAVA

Program	Aktivnost	Opis	Proračun 2026.
2005		Kultura	2.630.100,00
	A200501	Potpora udrugama u kulturi	137.000,00
	A200502	Obilježavanje praznika	13.500,00
	A200504	Općinsko glasilo Gmajna	16.200,00
	A200505	Održavanje Kaštel Grobnik	305.000,00
	T200502	Istraživanja lokaliteta Grobišća	2.650,00
	K200503	Obnova zgrade Doma kulture Čavle	2.140.500,00
	A200506	Otplata kredita za energ.obnovu Doma Čavle	15.250,00
2006		Knjižnica Čavle	91.500,00
	A200601	Redovna knjižnična djelatnost	81.500,00
	K200601	Nabava opreme i knjiga	10.000,00
2007		Turizam	321.000,00
	A200701	Turistička zajednica Općine Čavle	101.000,00
	K200701	Inv. ulaganja u domove na Platku	215.000,00
	T200701	Magični šešir	5.000,00
SVEUKUPNO			3.042.600,00



93.) Program javnih potreba iz oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe i obrazovanja u Općini Čavle za 2026. godinu

Na temelju odredbe članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, „Službene novine Općine Čavle“ broj: 3/21, 12/21 -pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba iz oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe i obrazovanja u Općini Čavle za 2026. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba iz oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe i obrazovanja u Općini Čavle za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti iz domene društvene brige o djeci predškolske dobi, njihovom odgoju i naobrazbi te dodatnom obrazovanju učenika osnovnih i srednjih škola koje je od interesa za Općinu Čavle

Članak 2.

Svrha ovog Programa je poticanje dodatnih aktivnosti u odgoju i obrazovanju djece u Čavlima, a koji imaju za posljedicu, osim većeg znanja i veći, stručniji i brži razvoj njihove osobnosti i kreativnosti.

Članak 3.

Osnovni cilj ovog programa je pomoć odgojno-obrazovnim ustanovama za bolji, stručniji i kreativniji rad u odgoju i obrazovanju djece koja pohađaju iste.

Članak 4.

Ovim Programom, financirat će se redovni programi i aktivnosti korisnika ovog Programa u iznosu od 2.253.480,00 EUR.

Članak 5.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba u provođenju ovog Programa u 2026. godini u dijelu koji se odnosi na predškolski odgoj planiraju se u iznosu 1.674.980,00 EUR i to iz sredstava proračuna Općine Čavle 1.357.680,00 EUR, sudjelovanje roditelja u cijeni programa kojim su obuhvaćena njihova djeca 300.000,00 EUR, pomoći iz državnog proračuna za predškolu i djecu s teškoćama u razvoju 3.500,00 EUR, pomoći iz državnog proračuna za manjine 1.400,00 EUR, vlastitih prihoda proračunskog korisnika u iznosu od 5.300,00 EUR. Za dio koji se odnosi na školstvo planiraju se ukupna sredstva u iznosu 420.500 EUR i to u potpunosti iz proračuna Općine Čavle.

Raspored financijskih sredstava iz stavka 1. ovoga članka po korisnicima, na prijedlog Izvršnog tijela Općine Čavle, obavlja Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu Općine Čavle (u daljnjem tekstu: Odjel), sukladno Planu raspodjele sredstava za ovaj Program za 2026. godinu.



Plan raspodjele sredstava za programe javnih potreba u ovom području, na prijedlog izvršnog tijela Općine Čavle, izrađuje Odjel.

Plan iz prethodnog stavka ovog članka nalazi se u prilogu koji čini sastavni dio ovog Programa.

Članak 6.

Korisnik podnosi izvršnom tijelu Općine Čavle ovjereni završni račun i to najkasnije do 1. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 7.

Izvršno tijelo Općine Čavle putem Odjela prati namjensko korištenje sredstava i podnosi izvješće Općinskom vijeću Općine Čavle o ostvarivanju Programa Općine Čavle.

Članak 8.

Ovaj Program objaviti će se u Službenim novinama Općine Čavle, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE

Predsjednik

Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08

URBROJ:2170-17-01/04-25-10

PLAN RASPODJELE SREDSTAVA

Program	Aktivnost	Opis	Proračun 2026.
2003		Predškolski odgoj DV Čavlić	1.674.980,00
	A200301	Rashodi za zaposlene	1.344.150,00
	A200302	Rashodi poslovanja	324.950,00
	K200301	Nabava dugotrajne imovine	2.730,00
	A200303	Potpore predškolskom odgoju	3.150,00
2004		Školstvo	420.500,00
	A200401	Potpore učenicima i studentima	183.000,00
	A200402	Potpore osnovno školstvo	10.500,00
	K200401	Rekonstrukcija – dogradnja OŠ Čavle	227.000,00
2018		Predškolski odgoj	158.000,00
	K201801	Obnova DV Čavlić	80.000,00
	A201801	Potpore predškolskom odgoju	78.000,00
		UKUPNO	2.253.480,00



94.) Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu

Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj: 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23 i 36/24) i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, „Službene novine Općine Čavle“ broj: 3/21, 12/21 - pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine, donosi

PROGRAM
utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu

Članak 1.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu utvrđuje se namjena korištenja sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne i fizičke osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) u visini od 10% od prodajne cijene proizvoda na panju.

Članak 2.

U proračunu Općine Čavle za 2025. godinu planirana su sredstva šumskog doprinosa u iznosu od 40.000,00 EUR.

Sredstva iz prethodnog stavka ovog članka utrošiti će se za slijedeće kapitalne projekte:

- Groblje Cernik - izgradnja 40.000,00 EUR.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Općine Čavle, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08
URBROJ:2170-17-01/04-25-11



95.) Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2026. godinu

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) te članka 19. Statuta Općine Čavle Općinsko vijeće Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i „Službene novine Općine Čavle“ broj 03/21, 12/21 i pročišćeni tekst 04/22) Općinsko vijeće na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine donosi

**PROGRAM
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
za 2026. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te nabava opreme (u daljnjem tekstu: Program) na području Općine Čavle za 2026. godinu.

Ovaj Program sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture te za nabavu opreme, kao i iskaz financijskih sredstava u potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Ukupna sredstava za ostvarivanje ovoga Programa utvrđuju se u iznosu od 1.680.500,00 EUR.

Članak 3.

Izvori i namjena sredstava za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđuju se kako slijedi:

	IZVORI SREDSTAVA	EUR
1	Komunalni doprinos	130.000
2	Komunalna naknada	17.650
3	Ostala sredstva proračuna	1.444.850
4	Pomoć Ministarstva regionalnog razvoja	58.000
5	Pomoć Ministarstva demografije	30.000
	UKUPNO	1.680.500



	NAMJENA SREDSTAVA	EUR
A.	<i>Građevine koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja</i>	
1.1.	Nerazvrstane ceste	75.000
a.	Izgradnja potpornih zidova	15.000
	<i>Radovi</i>	<i>15.000</i>
	Izvori	15.000
	<i>Ostala sredstva proračuna</i>	<i>15.000</i>
b.	Nogostup uz LC 58110 Cernik	60.000
	Izvori	60.000
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	<i>60.000</i>
1.6.	Građevine i uređaji javne namjene	1.031.500
a.	Oborinska odvodnja	555.000
	<i>Odvodnja Rakovo selo</i>	<i>445.000</i>
	<i>(radovi 435.000, nadzor 10.000)</i>	
	<i>Projekt Grad Grobnik</i>	<i>15.000</i>
	<i>Odvodnja Aerodrom</i>	<i>80.000</i>
	<i>(radovi 75.000, nadzor 5.000)</i>	
	<i>Upojni bunari ostalo</i>	<i>15.000</i>
	Izvori	555.000
b.	<i>Ostala sredstva proračuna</i>	<i>555.000</i>
	Radne zone	6.500
	- Projekt Cernik K1 – SU1	6.500
	Izvori	6.500
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	<i>6.500</i>
d.	Izgradnja vodovodnih ogranaka	100.000
	Izvori	100.000
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	<i>100.000</i>
e.	Groblje Cernik	370.000



	(radovi 340.000, nadzor 30.000)	
	Izvori	370.000
	Komunalna naknada	11.000
	Komunalni doprinos	100.000
	Ostali prihodi	259.000
1.7.	Javna rasvjeta	30.000
	Proširenje javne rasvjete	30.000
a.	Proširenje prema zahtjevima mještana	30.000
	Izvori	
	Komunalni doprinos	30.000
4.	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati	
4.1.	Nerazvrstane ceste	280.000
	Rekonstrukcija ulice Lećin (radovi 230.000, nadzor 20.000)	250.000
a.	Izvori	250.000
	Ostali prihodi proračuna	250.000
	Projekt uređenja ulice Čavja u zoni vrtića	9.000
b.	Izvori	9.000
	Ostali prihodi proračuna	9.000
	Signalizacija Buzdohanj	21.000
c.	Izvori	21.000
	Ostali prihodi proračuna	21.000
4.6.	Građevine i uređaji javne namjene	90.000
	Obnova dječjih igrališta – djelomična rekonstrukcija	90.000
b.	Izvori	
	Komunalna naknada	6.650
	Pomoć Ministarstva demografije	30.000
	Ostala sredstva proračuna	53.350
6.	Druga pitanja uređena Zakonom	
6.1.	Dokumenti prostornog uređenja	85.000
	Ostali prihodi proračuna	27.000



	<i>Pomoć MRREU</i>	<i>58.000</i>
6.2.	Ostali planovi i projekti	80.000
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	<i>80.000</i>
6.3.	Legalizacija – ceste	9.000
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	<i>9.000</i>
	UKUPNO	1.680.500

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama općine Čavle, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08
URBROJ:2170-17-01/04-25-12



96.) Program održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) te članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, "Službene novine Općine Čavle" broj: 3/21, 12/21 -pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine, donosi

**PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture
za 2026. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Čavle za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program), opseg poslova održavanja i financijska sredstva potrebna za ostvarivanje Programa

Izvori i namjena sredstava u eurima za održavanje komunalne infrastrukture utvrđuju se kako slijedi:

	IZVORI SREDSTAVA	
1.	Komunalna naknada	1.173.350
2.	Pomoći Hrvatske ceste	26.500
3.	Pomoći PGŽ	14.000
3.	Ostali prihodi proračuna	501.800
	UKUPNO	1.715.650
1.	Održavanje zelenih površina i groblja	373.300
1.1.	Održavanje javnih površina	360.000
1.2.	Održavanje groblja	10.000
1.3.	Komunalne usluge	3.300
2.	Održavanje cesta i javnih površina	648.850
2.1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	397.650
2.2.	Uređenje pješačkih staza	9.500
2.3.	Održavanje ograda na javnim površinama	10.000
2.4.	Održavanje oborinske odvodnje i ekologija	57.000
2.5.	Održavanje prometne signalizacije	30.000
2.6.	Usluge upravljanja parkingom	39.000
2.7.	Čišćenje javnih površina	95.000
2.8.	Naknada za otpad	10.700
3.	Zimska služba	40.000
4.	Sanacija deponija	20.000
5.	Održavanje javnih objekata	18.500
5.1.	Održavanje autobusnih čekaonica	8.500
5.2.	Održavanje dječjih igrališta	10.000
6.	Javna rasvjeta	120.000
7.	Održavanje komunalne opreme	22.000
8.	Javni prijevoz	439.000
9.	Dezinsekcija i deratizacija	14.000



10.	Veterinarske usluge	20.000
	UKUPNO:	1.715.650

Članak 2.

Opis i opseg poslova koje obuhvaća održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa:

1.1. Održavanje javnih površina (pozicija Proračuna br.159)

Tekuće održavanje i uređenje zelenih površina, parkova i zelenih površina na drugim uređenim zelenim površinama, okućnicama u vlasništvu Općine i cestovnih otoka. Obuhvaća slijedeće radove: čišćenje, izgrabljivanje i okopavanje bilja, popunjavanje s biljnim materijalom, održavanje, košnje trave i prihranjivanje na slijedećim lokalitetima:

Parkovi i zelene površine: Čavle - park na uglu ulica Čavja – Šušnjevac, Čavle – park Trg hrvatskih branitelja, Čavle - vase u centru Čavje, Čavle - park okoliša Čebuharove kuće – Čavja, Čavle - park okoliša zdravstvene stanice – Čavja, Čavle - park kod k.br. Čavja 21, Čavle - cestovni otok na uglu ulica Čavja – Kamenji, Čavle - cestovni otoci na križanju ulica Vrh Čavje - Čavja – Drage, Čavle - park na križanju ulica Kalić i Hahlić, Cernik - okoliš crkve Sv. Bartola, Cernik - Trg Antifašističkih boraca + pješačka staza Klanac, Cernik - park između ulica Drage i Banja i Boki, Cernik - park na uglu ulica Pod vrh – Cernik, Cernik - park kod k.br. Dolnja cesta 43, Cernik - park kod k.br. Cernik 8, Cernik - Cestovni otoci na pravcu ulica Drage i Bujanovo, Cernik - park šuma između ulica Halovac i groblja, Cernik - PARK ŠUMA između groblja i ulice Krivujata, Cernik - park šuma - između ulice Krivujata i sjevernog prilaza groblju, Cernik - Park šuma - između autoceste i groblja, Vrh Čavje - park na križanju ulica Vrh Čavje i Stranica, cestovni otoci na križanju ulica Rakovo selo i Bajčevo selo, Buzdohanj - Spomenik na uglu ulica Buzdehanj – Halovac, Hrastenica - park kod k.br. Hrastenica 25 + prilazna cesta, Put Mlikarice + pješačka staza od ulice Jakla do ulice Brdina, Čavle - stepenište prema ulici Pod stranicun sa raslinjem uz cestu, Mavrinci - cestovni otok na uglu ulica Mavrinci i Pod Juranon, Mavrinci - Okoliš kod k.br. Mavrinci 2, Mavrinci - park između ulica Ravan i Mavrinci, Mavrinci - Kapelica i spomenik na križanju ulica Cernik i Rešetarovo/Cernik i Mavrinci, Mavrinci - cestovni otok na križanju ulica Rešetarovo i Drage, Mavrinci - Vela šterna uz ulicu Mavrinci i Ravan, Krenovac - cestovni otok Krenovac, Krenovac - Spomenik kod križanja ulica Podrvanj i Krenovac, Frlani - cestovni otok omeđen ulicom Frlanska Lišćevica, Majer - cestovni otok između ulica Čavlovo selo i Počudnič, Grad Grobnik - okoliš crkve i škole, Grad Grobnik - pravac Banija - Stražnica – Grad, Grad Grobnik - park kod k.br. Grad 1pravac: Škaronski put - Brdašće – Starine, Grad Grobnik - park na uglu ulica Grad i Gomanca, Grad Grobnik - pravac Grobišća, Pod Turan, Grad Grobnik - okoliš autobusne stanice na križanju ulica Grobišća – Zatrojica, Grad Grobnik - pravac Dolnje selo - Za gumno - Gusine - Ograde - Dolca -Češkovića- Sv. Marija Tepačka, Grad Grobnik - okoliš kapelice Sv. Trojica, Grad Grobnik - okoliš kapelice Sv. Križ, Grad Grobnik – Zagrad, Soboli - Spomenik Podhumskih žrtava, Kamenjak – Šterna, Lukeži - Drastin, ušće Sušice na Brodu, Hrastenica - Kalina, šterna sa lokvom + prilazni put, Hrastenica most, Miljokaz – Lišćevica, Kosorci 3 – PLATO, Školska jama, Pomoćno igralište NK Grobničan, Soboli - cestovni otoci I2

Raslinje uz nerazvrstane ceste: Pravac - Žubrovo selo - Kuška - dio Kalića, Pravac - pješački put između ulica Žeželovo selo – Šušnjevac, Pravac - Žeželovo selo - Kalić - Dolca – Ogradice, Pravac – Boki, pravac - Rešetarovo - Sričinsko selo, Pravac - Mavrinci - Cernik - Šušnjevac - Čavja - Vrh Čavje – Buzdehanj, Pravac – Halovac, pravac - Banja – Krivujata, Pravac - Hrastenica (glavna cesta), pravac – Drage, pravac - Čavja – Kamenji, pravac - Čavja - Lišćevica - Bukvina - Soboli – Banja, pravac - Žakanj – Kalina, pravac - Bajin – Griža, pravac - Čavja - Brda - Krenovac - Počudnič - Kalina - Majer - Jezero – Kava, pravac - Zaselo - Čudnič



- Dražica (D.I.Frlani - Odinea), pravac - Brdina - Baćina - Selo (pješačka staza i stepenište), pravac - Črna - Bajta - Gorica, Pravac - Cipica, Klanac, Gaj, Pod boriči, Cerniški, Škrile, Put škrilan, Remetnjak, pravac - Prilaz stadionu i platou iza Mehane , pravac - Mikejovac, pravac - Zatrojica - Draganja - Rasadišća - Brajde, pravac - Gusine - Mikeji - Kačani - Franovići - Bani - Turkovo brdo - Turki - Ilovik - Prifča - Glavica - Mlaka, pravac - Jezero - Ogradica pravac - Jezero - Zastenice + okoliš B.K. Zastenice + kanal uz cestu, pravac - Mrtvački put, pravac - Zastenice - Podprisika - Škaroni, pravac - Dražina - Tićarnica, pravac - SOBOLI - naselje, pravac - Pojice - Bok, pravac - Dolnja cesta - Bani, pravac - Bujanovo, pravac - Umelice - Goranska, pravac - Brdo - B.K. Frankopan, pravac - Lujzijana, pravac - Kalvarija Cernik, pravac - Kalvarija Grobnik, pravac - Na brdu - Stinjevo, pravac - Naselje Pod vrh - Orišji - Saverovac - Ogradice - Prebijine, pravac - Rakovo selo pješačka staza, pravac - Podrvanj k.br. 16, 22, Na brdu - Bilin - Progon, pravac - Podopora - makadam, pravac - Buzdehanj - Matijan, pravac - Perićevci - Markovci, pravac - Med dolci, Dragavac, Brdina, Guslenac, Bobovac, Bobovčić + pješačka staza, pravac - Klančić - Crkvenjak - Dolčina - Protove drage, pravac - Jakla - Peščine, pravac - Punčenjak - pješačka staza, pravac - Stranica - Lazina - Rakovo selo + pješačka staza, pravac - Pješačka staza Prebijine - most za Zidine, pravac - Soboli I2

Prihrana se vrši 2x godišnje, košnja se vrši 2-8 puta godišnje, ovisno o lokaciji.

1.2. Održavanje groblja

(pozicija Proračuna br. 160)

Održavanje groblja obuhvaća troškove tekućeg i investicijskog održavanja, popunjavanje sa biljnim materijalom, sadnja novog bilja, obnova završnog sloja rizle i podloge prema potrebi, održavanje vodoinstalacija i bravarije, te hitne intervencije uslijed nepovoljnih vremenskih prilika. Radovi na održavanju se izvode prema potrebi.

1.3. Komunalne usluge

(pozicija Proračuna br. 161)

Komunalne usluge obuhvaćaju troškove komunalnih usluga (potrošnju vode) za potrebe održavanja čistoće i zalijevanje javnih zelenih površina na području Općine Čavle

2.1. Održavanje nerazvrstanih cesta

(pozicija Proračuna br. 162)

Održavanje nerazvrstanih cesta podrazumijeva skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Održavanje obuhvaća nerazvrstane ceste na području Općine Čavle.

2.2. Uređenje pješačkih staza

(pozicija Proračuna br.162.1)

Planirano je uređenje pješačkih staza u na području općine Čavle – Rakovo selo.

2.3. Održavanje ograda na javnim površinama

(pozicija Proračuna br. 163)



Održavanje ograda na javnim površinama podrazumijeva održavanje i popravke kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

2026. godine u planu je bojanje i popravak ograda uz nerazvrstane ceste Općine Čavle.

2.4. Održavanje oborinske odvodnje

(pozicija Proračuna br. 164)

Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Održavanje građevina javne odvodnje također podrazumijeva održavanje sustava za odvodnju na javnim cestama koje prolaze kroz naselje ako je dio mjesne kanalizacijske ili kanalske mreže. Obuhvaćeno je održavanje slivnika sa pripadajućim oborinskim kolektorom, linijskih rešetki, upojnih bunara, separatora i propusta.

1-2 puta godišnje se održava i čisti 501 vodolovki te 70 upojnih bunara.

2.5. Prometna signalizacija

(pozicija Proračuna br. 165)

Radovi obuhvaćaju tekuće i investicijsko održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije i ogledala. Obnova horizontalne signalizacije vrši se jednom godišnje na potrebnim lokacijama, obnova i postavljanje vertikalne signalizacije prema potrebi.

2.6. Usluge upravljanja parkingom

(pozicija Proračuna br.166.4)

Provođenje i organizacija naplate parkinga na području Općine Čavle.

2.7. Čišćenje javnih površina

(pozicija Proračuna br. 166)

Redovno čišćenje javnih površina (trgova, pješačkih zona, javnih prometnih površina te javnih cesta koje prolaze kroz naselje)

1. Pometanje 1.175.340 m² javno prometnih površina s odvozom, nabavka i ugradnja novih koševa za otpad na javnim površinama te njihovo pražnjenje sa odvozom komunalnog otpada,
2. Čišćenje zelenila – raslinja uz nerazvrstane ceste (54 km),
3. Strojno pometanje 42h javnih površina.

2.8. Naknada za otpad

(pozicija Proračuna 166.3)

Poticajna naknada za smanjenje miješanog komunalnog otpada 2025.g.

3. Zimska služba

(pozicija Proračuna br. 167)



Zimska služba obuhvaća troškove uklanjanja snijega i padalina s javnih prometnih površina u periodu od 1.1.-15.4.2026. te od 15.11.-31.12.2026. godine sukladno Izvedbenom programu zimske službe.

4. Sanacija divljih deponija

(pozicija Proračuna br. 168)

Sanacija divljih deponija obuhvaća uklanjanje odbačenog otpada i smeća te sanaciju istih.

5.1. Održavanje autobusnih čekaonica

(pozicija Proračuna br. 169)

Održavanje i čišćenje 13 autobusnih čekaonica sa stajalištima 1 puta mjesečno (pranje autobusnih stanica – staklene površine ovisno o potrebi te svakodnevno uklanjanje grafita, plakata i ostalih reklama).

5.2. Održavanje dječjih igrališta

(pozicija Proračuna br. 170)

Održavanje dječjih igrališta obuhvaća radove na tekućem održavanju dječjih igrališta i to: održavanje sprava, opreme, igraćaka i klupica, održavanje zelenila u sklopu igrališta, održavanje betonskih i pješčanih podloga i ostale radove na održavanju na sljedećim lokalitetima: Bajta, Bačina, Cipica, Cipica-Gaj, BK Cernik, Frlani, Grobnik, Hrastenica, Halovac, Zastenice, Žeželovo selo, Rakovo selo, DV Čavlić i Soboli. Održavanje se odvija prema potrebi, obilazak i kontrola potreba se vrši jednom tjedno.

6. Javna rasvjeta

(pozicija Proračuna br. 171. 172. 173)

Održavanje javne rasvjete obuhvaća upravljanje i održavanje svih instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za osvjetljavanje površina javne namjene. U okviru ovih troškova sadržani su i postavljanje prigodne blagdanske iluminacije i dekoracije, kao i popravci sustava. Na području općine nalazi se oko 1.500 rasvjetnih tijela. Nakon provedene modernizacije javne rasvjete, planira se godišnja zamjena 20 do 30 rasvjetnih tijela zbog kvarova. Blagdanska dekoracija postavlja se početkom prosinca, a uklanja sredinom siječnja.

7. Održavanje komunalne opreme

(pozicija proračuna 173.01, 173.02)

Obuhvaća troškove održavanje komunalne opreme na području općine Čavle. Održavanje i popravci se vrše prema potrebi, dok se obilazak vrši jednom tjedno.

8. Javni prijevoz

(pozicija Proračuna br. 174)

Obuhvaća troškove subvencioniranja javnog linijskog prijevoza i nadoknadu gubitaka iz prethodnih razdoblja.

9. Dezinsekcija i deratizacija

(pozicija Proračuna br. 212)



Temeljem Ugovora 4 puta godišnje se vrši dezinsekcija i deratizacija javnih površina kao i nadzor nad poduzetim DD mjerama od strane Zavoda za javno zdravstvo. Po potrebi se provode i dodatne mjere deratizacije i dezinsekcije na mikro lokacijama – prema pozivu građana se uklanjaju gnijezda stršljenova i osa. Planira se uklanjanje do 30 gnijezda na godišnjoj razini.

10. Veterinarske usluge

(pozicija Proračuna br. 213)

Veterinarsko - higijeničarske usluge obavljaju se prema potrebi putem Veterinarske stanice Rijeka, a obuhvaćaju: hvatanje i omamljivanje mačaka i pasa lutalica, sakupljanje uginulih i pregaženih domaćih životinja i divljači s javnih površina, odvoz animalnog otpada odbačenog od nepoznatih vlasnika, te nadzor nad veterinarskim uslugama. Veterinarske usluge se vrše prema potrebi, minimalno jednom tjedno.

Članak 3.

Ovaj Program objaviti će se u Službenim novinama općine Čavle, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA: 024-02/25-01/08
URBROJ: 2170-17-01/04-25-13



97.) Program utroška sredstava boravišne pristojbe za 2026. godinu

Na temelju članka 20.stavka 1. Zakon o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ broj: 52/19, 32/20, 42/20) i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, „Službene novine Općine Čavle“ broj: 3/21, 12/21 -pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine, donosi

PROGRAM
utroška sredstava boravišne pristojbe za 2026. godinu

Članak 1.

Programom utroška sredstava boravišne pristojbe za 2026. godinu raspoređuju se sredstva boravišne pristojbe namijenjena poboljšanju uvjeta boravka turista na području općine Čavle.

Članak 2.

Općina Čavle u Proračunu za 2026. godinu planira ostvariti prihod od boravišne pristojbe u iznosu od 5.000,00 EUR.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. utrošit će se za sljedeće aktivnosti:
Održavanje Kaštela Grobnik 5.000,00 EUR

Članak 4.

Program će se objaviti u „Službenim novinama Općine Čavle“ i stupa na snagu 1. siječnja 2026.godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08
URBROJ:2170-17-01/04-25-14



98.) Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Čavle za 2026. godinu

Na temelju članka 49. stavak 3. i 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 19. Statuta Općine Čavle Službene novine Primorsko-goranske županije broj: 20/14, 26/14, 27/15, Službene novine Općine Čavle broj: 12/18, 41/18, 3/21, pročišćeni tekst 4/22) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine donosi

PROGRAM

korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Čavle za 2026. godinu

Članak 1.

Sredstva ostvarena od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Čavle, općinski su prihod u dijelu 65% ukupno naplaćenih sredstava.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa namijenjena su isključivo za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, za podmirivanje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopравnih odnosa i zemljišnih knjiga, za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišnoknjižnog stanja knjiga, za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišnoknjižnog stanja poljoprivrednog zemljišta u privatnom vlasništvu, za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona, za program razminiranja zemljišta, program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu, program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije, za troškove održavanja sustava za navodnjavanje, za program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti i za program sufinanciranja aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz tog Programa i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture.

Članak 3.

Proračunom Općine Čavle za 2026. godinu planiran je prihod od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 900,00 EUR.

Sredstva će se utrošiti podmirenje troškova postupka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopравnih odnosa i zemljišnih knjiga te za izradu programa, projekata i ostalih dokumenata.

Članak 4.

Program će se objaviti u „Službenim novinama Općine Čavle“ i stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac



99.) Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u sazivu Općinskog vijeća Općine Čavle za 2026. godinu

Temeljem članka 5. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“ broj: 29/19 i 98/19) i čl. 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, „Službene novine Općine Čavle“ broj: 3/21, 12/21 -pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine, donosi

**ODLUKU
o raspoređivanju sredstava za rad političkih
stranaka zastupljenih u sazivu Općinskog vijeća
Općine Čavle za 2026. godinu**

Članak 1.

U Proračunu Općine Čavle za 2026. godinu osigurana su sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću u iznosu od 16.000,00 EUR.

Članak 2.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednak godišnji iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća u 2026. godini utvrđuje se godišnji iznos sredstava u iznosu od 1.190,00 €.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola godišnja naknada uvećava se za 10%, odnosno za iznos od 119,00 €.

Članak 4.

Političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Čavle za 2026. godinu razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću, kako slijedi:

Hrvatska demokratska zajednica	4.879,00 €
Socijaldemokratska partija Hrvatske	4.879,00 €
Primorsko-goranski savez	1.190,00 €
Unija Kvarnera	2.380,00 €
Grobnička stranka	1.309,00 €
Hrvatska stranka umirovljenika	1.309,00 €

Članak 5.

Sredstva propisana ovom Odlukom, a koja su osigurana za redovito financiranje političkih stranaka doznaju se na žiroračun ogranka političke stranke otvoren za njezino redovito financiranje djelatnosti. Sredstva iz ove Odluke doznaju se tromjesečno u jednakim iznosima.



Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Općine Čavle, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08
URBROJ:2170-17-01/04-25-16



100.) Odluka o davanju u zakup javne površine za postavu privremenih objekata na području Općine Čavle

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 104. stavka 1. točke 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18, 110/18 i 32/20, 145/24), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/2011, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te temeljem članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, "Službene novine Općine Čavle" broj: 3/21, 12/21 -pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU
o davanju u zakup javne površine za postavu privremenih
objekata na području Općine Čavle

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način davanja u zakup javnih površina u vlasništvu Općine Čavle (u daljnjem tekstu: Općine) za postavu privremenih objekata, lokacije za postavljanje privremenih objekata, rokovi zakupa, visine zakupnine te nadzor nad provedbom ove Odluke.

(2) Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se trgovi, ulice, nerazvrstane ceste, nogostupi, šetališta, javne zelene površine, kao ostale uređene i neuređene javne površine koje su u vlasništvu Općine i koje se mogu koristiti, a da ne dolazi u pitanje njihova osnovna namjena.

(2) Javnom površinom smatrat će se i neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Općine kada se njime koristi za namjene predviđene ovom Odlukom.

Članak 3.

(1) Privremenim objektima iz članka 1. ove Odluke smatraju se montažni objekt, kiosk, uslužna naprava, štand, reklamni i oglasni predmeti, ugostiteljska terasa.

Članak 4.

(1) Pojedini pojmovi iz članka 3. ove Odluke imaju slijedeće značenje:

1. **Montažni objekt** u smislu ove Odluke je prenosiv jednodimenzionalni ili višedimenzionalni čvrsti objekt, opremljen komunalnim priključcima, koji svojom namjenom, oblikom i montažom na odgovarajuću podlogu bez trajnog povezivanja (ubetoniravanja ili sličnog povezivanja) s njom predstavlja objekt privremenog karaktera, te koji se može u dijelovima ili cijelosti postaviti, premjestiti ili ukloniti s određene lokacije, a služi za obavljanje neke poslovne djelatnosti.



Najveća dozvoljena površina montažnog objekta iznosi 36 m².

2. **Kiosk** je prenosiv jednodimenzionalni ili višedimenzionalni čvrsti objekt, opremljen komunalnim priključcima, koji svojom namjenom, oblikom i montažom na odgovarajuću podlogu bez trajnog povezivanja (ubetoniravanja ili sličnog povezivanja) s njom predstavlja objekt privremenog karaktera, te koji se može u dijelovima ili cijelosti postaviti, premjestiti ili ukloniti s određene lokacije, a služi za obavljanje neke poslovne djelatnosti.

Najveća dozvoljena površina kioska iznosi 15 m².

3. **Uslužna naprava** je automat za cigarete, automat za sladoled, bankomat, samoposlužni aparat za prijem i uručenje paketa, samoposlužni aparat za mliječne proizvode, samoposlužni aparat za jaja, hladnjak za piće i sladoled, i slične naprave, koje moraju biti izrađene od ovlaštenog proizvođača.

4. **Štand** je tipiziran, lako prenosivi element predviđen za prodaju proizvoda, prezentiranje proizvoda, pružanje usluga i slično.

Najveća dozvoljena površina štanda je 10 m².

5. **Reklamni i oglasni predmeti** jesu: **plakati** (oglasni i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja), **reklame** (reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvijetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa), **reklamni panoi** (panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično-samostojeći ili na objektima, reklamni stupovi (totemi i slično)).

6. **Ugostiteljska terasa** je dio javne površine na kojoj se postavlja namještaj i oprema za pružanje ugostiteljskih usluga kao i zaštitni te dekorativni elementi (vaze s cvijećem, zaštitna ograda suncobrani, tende i slično).

II. LOKACIJE ZA POSTAVLJANJE PRIVREMENIH OBJEKATA

Članak 5.

(1) O postavi privremenih objekata na javnim površinama kao i točnim lokacijama za njihovo postavljanje odlučuje Općinski načelnik posebnom Odlukom temeljem prijedloga Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i upravu (dalje u tekst: Upravni odjel).

Članak 6.

(1) Postavom privremenih objekata ne smije se onemogućiti ili bitno narušiti osnovna namjena površine na kojoj se privremeni objekt postavlja.

(2) Privremeni objekti ne smiju se postavljati:



1. na nogostupu ukoliko ugrožavaju kretanje pješaka,
2. na javno prometnim površinama koje su u funkciji prometa,
3. na mjestima gdje bi postavljanje objekata ugrožavalo održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

(3) Na postavljene privremene objekte ne smiju se dograđivati krovšta, nadstrešnice i slično.

Članak 7.

(1) Zakupnik može sukladno odobrenju Općine urediti neuređenu javnu površinu bez prava na povrat uložених sredstava.

III. POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA

Članak 8.

(1) Javne površine za postavljanje privremenih objekata daje se u zakup putem javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).

Članak 9.

(1) Natječaj za zakup javne površine raspisuje Općinski načelnik za razdoblje duže od jedne godine, a provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

(2) Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana koji se imenuju iz redova Upravnog odjela, a imenuje ih Općinski načelnik.

(3) Natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda u elektronskom obliku putem web aplikacije ili u zatvorenim omotnicama predanih putem pošte ili osobno u pisarnicu Općine Čavle.

(4) Natječaj objavljuje se na službenoj stranici Općine i oglasnoj ploči Općine Čavle.

Članak 10.

(1) Javni natječaj sadrži osobito:

1. oznaku lokacije za postavljanje privremenog objekta,
2. namjenu/djelatnost koja će se obavljati na/u postavljenom privremenom objektu,
3. vrijeme trajanja zakupa,
4. početni iznos zakupnine po m² javne površine,
5. iznos jamčevine u visini dvostrukog iznosa početne mjesečne zakupnine (bez PDV-a)
6. rok za podnošenje ponude i način predaje ponude,
7. rok u kojem je odabrani ponuditelj dužan sklopiti ugovor o zakupu,
8. dokaz o nepostojanju dugovanja po osnovi javnih davanja,
9. odredbu da će Općina Čavle po službenoj dužnosti izvršiti uvid u službene evidencije o postojanju duga s osnova potraživanja prema Općini Čavle te u slučaju postojanja istoga odredbu o isključenju,
10. odredbu da najpovoljniji ponuditelj mora prije sklapanja ugovora o zakupu, kao osiguranje redovnog plaćanja zakupnine, dati polog u visini zbroja tri (3) mjesečne zakupnine iz kog je Općina ovlaštena podmiriti neplaćenu zakupninu i sva potraživanja koja proizlaze iz zakupnog odnosa, kao i sve troškove naplate istih, a koji polog se vraća zakupniku nakon prestanka zakupnog odnosa bez kamata, pod uvjetom da se sve obveze uredno podmirene.



Članak 11.

(1) Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

1. osnovne podatke o fizičkoj i pravnoj osobi koja se natječe (ime i prezime, prebivalište – za fizičke osobe, naziv i sjedište - za pravne osobe, OIB, broj žiro računa, e-mail adresa),
2. oznaku lokacije za koju se daje ponuda,
3. ponuđeni iznos zakupnine,
4. dokaz o uplaćenju jamčevini za sudjelovanje u natječaju,
5. izvod iz sudskog ili obrtnog registra ili koji drugi jednako vrijedan dokument iz kojeg je vidljivo da ponuditelj ima pravo obavljanja djelatnosti za koju se natječe – ne stariji od 6 mjeseci,
6. ostale tražene dokaze kojima o ispunjenju uvjeta iz javnog natječaja.

(2) Isprave se dostavljaju u preslici, dok Općina zadržava pravo tražiti original na uvid.

Članak 12.

(1) Otvaranje pristiglih ponuda obavlja Povjerenstvo i to najkasnije 8 (osam) dana od proteka roka za podnošenja prijave.

(2) Predsjednik Povjerenstva konstatira ukupan broj zaprimljenih ponuda te pristupa njihovom otvaranju prema redoslijedu zaprimanja, odnosno danu i satu primitka.

Članak 13.

(1) O provođenju Natječaja vodi se Zapisnik koji sadrži:

- datum i vrijeme provođenja Natječaja,
- imena članova Povjerenstva,
- podatke o lokaciji javne površine, namjeni i površini,
- osnovne podatke o svakom ponuditelju,
- visinu ponuđene zakupnine,
- popis priloga ponudi.

(2) Zakašnjele ili nepotpune prijave neće se razmatrati.

Članak 14.

(1) Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji ponudi najviši iznos zakupnine, a koji ispunjava ostale uvjeta iz javnog natječaja.

(2) Ukoliko se javi više ponuditelja koji ispunjavaju uvjete utvrđene ovom Odlukom, a ponudili su istu visinu zakupnine, prednost ostvaruje ponuditelj koji je ranije predao ponudu.

Članak 15.

(1) Povjerenstvo predlaže u roku od 8 (osam) dana od otvaranja ponuda Općinskom načelniku donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

(2) Općinski načelnik donosi Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 30 (trideset) dana od završetka Natječaja.



- (3) Općinski načelnik zadržava pravo da po provedenom natječaju ne izvrši izbor, odnosno da Natječaj poništi djelomično ili u cijelosti.
- (4) Učesnici u natječaju bit će izvješteni o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja Odluke o odabiru.
- (5) Ugovor o zakupu javne površine Općina i najpovoljniji ponuditelj sklapaju najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana donošenja Odluke o odabiru.
- (6) Ukoliko najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja ugovora o zakupu javne površine nema pravo na povrat jamčevine, a ugovor o zakupu zaključuje se sa slijedećim najpovoljnijim ponuditeljem.
- (7) Jamčevina ponuditelja čija je ponuda bila najpovoljnija uračunava se u zakupninu, a jamčevina koju su položili ponuditelji čije ponude nisu prihvaćene, bit će im vraćena u roku od 8 (osam) dana od donošenja Odluke o odabiru.

Članak 16.

- (1) Na temelju ugovora o zakupu zakupnik postavlja privremeni objekt pod uvjetom da posjeduje i ostalu potrebnu dokumentaciju propisanu zakonom.
- (2) Ukoliko zakupnik ne postavi privremeni objekt sukladno sklopljenom ugovoru smatrat će se da je odustao od ugovora te nema pravo na povrat jamčevine. U tom slučaju, može se sklopiti ugovor sa slijedećim najpovoljnijim ponuditeljem ili raspisati novi javni natječaj.
- (3) Zakupnik ne smije javnu površinu dati u zakup ili na korištenje drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi.

IV. ROKOVI ZAKUPA

Članak 17.

- (1) Javne površine za postavljanje privremenih objekata daju se u zakup na rok do pet godina.

V. VISINA ZAKUPNINE

Članak 18.

- (1) Početna visina zakupnine (u daljnjem tekstu: zakupnina) utvrđuje se prema vrsti privremenog objekta koje se daje u zakup jedinstveno za cijelo područje Općina Čavle kako slijedi:

Privremeni objekti	Početna visina mjesečne zakupnine/m ²
Kiosci i montažni objekti	15,00 EUR
Uslužna naprava	15,00 EUR
Reklamni i oglasni predmeti	5,00 EUR
Ugostiteljske terase	1,00 EUR

- (2) Općinski načelnik može smanjiti ili osloboditi od plaćanja zakupnine u slučajevima:



- kada se javna površina koristi od strane udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva, obrazovnih, socijalnih, humanitarnih, kulturnih i sportskih ustanova u provedbi programa javnih potreba odnosno aktivnosti istih,
- kada se javna površina koristi od strane trgovačkog društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine.

VI. UGOVOR O ZAKUPU

Članak 19.

(1) Ugovor o zakupu javnih površina zaključuje se u pisanom obliku i osobito sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- naziv, lokaciju, površinu i namjenu,
- naziv ili opis privremenog objekta koji se postavlja,
- rok na koji se ugovor zaključuje,
- iznos mjesečne zakupnine, način obračuna i rok plaćanja,
- odredbu da se na iznos mjesečne zakupnine obračunava porez na dodatnu vrijednost ukoliko zakupnik nije oslobođen plaćanja istog,
- odredbu da je zakupnik dužan plaćati zakupninu mjesečno unaprijed i to najkasnije do desetog dana u mjesecu ukoliko drukčije nije ugovoreno,
- odredbu o obvezi plaćanja režijskih troškova vezanih uz korištenje javne površine (troškovi utrošene vode, električne energije, odvoza otpada, vodne naknade i slično) na temelju posebnih računa davatelja usluga po njihovom dospijeću,
- odredbu o prestanku ugovora, obvezi uklanjanja objekta s javne površine i dovođenje javne površine u prvobitno stanje,
- rok za postavu privremenog objekta,
- odredbu da zakupnik preuzima javnu površinu u viđenom stanju, te da ju je dužan urediti i privesti odgovarajućoj namjeni o vlastitom trošku, uz suglasnost Općine, o čemu se sastavlja zapisnik te se odriče bilo kakvog prava na naknadu za uložena sredstva,
- odredbu da zakupnik ne smije javnu površinu dati u podzakup,
- odredbe o otkazu i otkaznim rokovima,
- odredbu da se ugovor sklapa kao ovršna isprava sukladno pozitivnim pravnim propisima,
- vrijeme i mjesto sklapanja ugovora, te potpis ugovornih strana,
- druge odredbe u svezi zakupa javne površine sukladno ovoj Odluci.

Članak 20.

(1) Ugovor o zakupu prestaje:

- istekom vremena na koji je sklopljen,
- smrću fizičke osobe odnosno prestankom pravne osobe zakupnika,
- otkazom Ugovora,
- sporazumom ugovornih strana.

Članak 21.

(1) Zakupodavac će otkazati ugovor o zakupu u svako doba, bez obzira na ugovorene ili zakonske odredbe o trajanju zakupa, ako i poslije pisane opomene zakupodavca, zakupnik:

1. koristi javnu površinu za obavljanje djelatnosti koja nije navedena u ugovoru o zakupu, bez suglasnosti zakupodavca,



2. ne plati dospjelu zakupninu za 2 (dva)uzastopna mjeseca ili 3 (tri) mjeseca u bilo kojem razdoblju tekuće godine ili najmanje dva računa ispostavljena za ostale troškove u svezi s javnom površinom tijekom ugovornog razdoblja,
3. ne postavi privremeni objekt sukladno ugovoru o zakupu,
4. javnu površinu da u zakup ili na korištenje drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi,
5. ako bez odobrenja zakupodavca izvrši promjenu djelatnosti ili na drugi nezakonit način raspoláže javnom površinom, odnosno ako izgubi pravo na obavljanje poslovne djelatnosti temeljem Rješenja nadležnog tijela; ,
6. u svim ostalim slučajevima nepridržavanja odredbi ove Odluke i Ugovora o zakupu.

(2) Ugovor o zakupu može se otkazati i u slučaju potrebe uređenja javne površine i privođenja namjeni određenoj prema važećoj prostorno planskoj dokumentaciji, odnosno ukoliko je to potrebno za izvođenje građevinskih i drugih radova ili ako isti predstavlja opasnost za građane i lokalno stanovništvo.

(3) U slučaju iz stavka 2. ovog članka Općinski načelnik može odobriti zamjenu zakupa javne površine na zahtjev zakupnika.

(4) Otkazni rok za otkaz ugovora o zakupu javne površine za postavljanje kioska i montažnog objekta je 30 dana, a za ostale privremene objekte 8 dana.

(5) Zakupnik nema pravo na naknadu štete u slučajevima otkaza ugovora o zakupu iz ovog članka.

Članak 22.

(1) Zakupodavac može zakupniku kojem ističe ugovor o zakupu sklopljen na određeno vrijeme produžiti ugovor o zakupu, ukoliko zakupnik zatraži produženje ugovornog odnosa najmanje 30 (trideset) dana prije isteka ugovora o zakupu i to pod slijedećim uvjetima:

1. da je zakupnik koristio javnu površinu u skladu s ugovorom o zakupu i da se protiv zakupnika ne vodi nikakav sudski ili upravni postupak radi poštivanja ugovornih obvezi,
2. da su uredno podmirene sve obveze prema Općini Čavle,
3. da nema duga po osnovi javnih davanja,
4. da se javna površina ne privodi namjeni.

VII. NADZOR

Članak 23.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke vrši nadležni Upravni odjel putem komunalnog redara, a sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu.

Članak 24.

(1) U provođenju nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. nadzirati primjenu ove Odluke,
2. narediti fizičkim i pravnim osobama radnje, ako pregledom utvrdi da se one ne obavljaju ili se obavljaju suprotno odredbama ove Odluke,
3. naložiti uklanjanje privremenog objekta postavljenog protivno odredbama ugovora o zakupu,
4. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
5. poduzimati i druge radnje i mjere za koje je ovlašten.



VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

(1) Stečena prava i obveze dosadašnjeg zakupnika Općinski načelnik može odobriti nasljednicima i pravnom slijedniku zakupnika, pod uvjetom da su se uredno podmirivale obveze iz ugovora o zakupu i da nastave obavljati djelatnost iz ugovora o zakupu.

Članak 26.

(1) Postojeći ugovori o zakupu javnih površina za postavljanje privremenih objekata uskladiti će se sa odredbama ove Odluke u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu iste.

Članak 27.

(1) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju u zakup javne površine ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 14/16).

Članak 28.

(1) Ova Odluka objaviti će se u „Službenim novinama Općine Čavle“ i stupa na snagu 1. siječnja 2026.godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE

Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA: 024-02/25-01/08
URBROJ: 2170-17-01/04-25-17



101.) Odluka o davanju u zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta na području Općine Čavle

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravim ("Narodne novine broj: 91/96 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, "Službene novine Općine Čavle" broj: 3/21, 12/21 -pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU

o davanju u zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta na području Općine Čavle

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom određuju se uvjeti i postupak za davanje u zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Čavle (u daljnjem tekstu: Općina) na određeno vrijeme kao i način određivanja zakupnine.

(2) Ova Odluka ne odnosi se na davanje na korištenje javnih površina koje se određuje posebnom odlukom.

Članak 2.

(1) Neizgrađenim građevinskim zemljištem (u daljnjem tekstu: zemljište) u smislu ove Odluke smatra se zemljište u vlasništvu Općine koje nije privedeno prostorno-planskoj namjeni.

(2) Zemljište se može dati u zakup fizičkoj osobi, obrtniku i pravnoj osobi u svrhu privremenog korištenja zemljišta do donošenja odluke o privođenju namjeni određenoj prostorno-planskom dokumentacijom.

(3) U zakup se može dati i dio zemljišno – knjižne odnosno katastarske čestice te je u tom slučaju potrebno izraditi skicu prijedloga korištenja zemljišta izrađenu po ovlaštenom geodetu.

Članak 3.

(1) Zemljište u vlasništvu Općine i na upravljanju Općine može se dati u zakup fizičkim i pravnim osobama za:

- privremeno korištenje zemljišta radi obavljanja djelatnosti,
- otvorena skladišta, odlaganje građevinskog materijala za potrebe gradnje i slične svrhe,
- postavljanje određenih jednostavnih građevina gotove konstrukcije kao i privremene građevine za potrebe uređenja gradilišta sukladno Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima ("Narodne novine" broj: 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22, 155/23).

(2) Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena gradnja građevine niti izvođenje drugih radova.

(3) Iznimno, na zemljištu koje se daje u zakup radi uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora, otvorenog skladišnog prostora ili uređenje zelenih površina, i slične namjene uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika, dozvoljeno je izvođenje građevinskih radova koji su nužni radi privođenja namjeni koja je svrha zakupa, bez prava na trošak ulaganja.

(4) Uz zahtjev za odobrenje zakupnik je dužan priložiti i odgovarajuću tehničku dokumentaciju (npr. idejno rješenje i sl.).



II. POSTUPAK DAVANJA U ZAKUP NEIZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Članak 4.

- (1) Zemljište se daje u zakup putem javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).
- (2) Zemljište se daje u zakup do privođenja namjeni odnosno najduže na razdoblje od 5 (pet) godina s mogućnošću produženja na isto razdoblje.
- (3) Natječaj za zakup zemljišta raspisuje Općinski načelnik, a provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).
- (4) Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana koji se imenuju iz redova Upravnog odjela, a imenuje ih Općinski načelnik.

Članak 5.

- (1) Natječaj se objavljuje na službenoj stranici i oglasnoj ploči Općine.
- (2) Pravo sudjelovanja na natječaju imaju sve fizičke i pravne osobe registrirane u Republici Hrvatskoj, a koje ispunjavaju sve uvjete propisane natječajem.

Članak 6.

- (1) Javni natječaj sadrži osobito:
 1. oznaku lokacije zemljišta,
 2. namjenu zakupa,
 3. vrijeme trajanja zakupa,
 4. početni iznos mjesečne zakupnine,
 5. iznos jamčevine u visini dvostrukog iznosa početne mjesečne zakupnine (bez PDV-a),
 6. rok za podnošenje ponude i način predaje ponude,
 7. rok u kojem je odabran i ponuditelj dužan sklopiti ugovor o zakupu,
 8. dokaz o nepostojanju dugovanja po osnovi javnih davanja, odredbu da će Općina Čavle po službenoj dužnosti izvršiti uvid u službene evidencije o postojanju duga s osnova potraživanja prema Općini Čavle te u slučaju postojanja istoga odredbu o isključenju,
 9. odredbu da najpovoljniji ponuditelj mora prije sklapanja ugovora o zakupu, kao osiguranje redovnog plaćanja zakupnine, dati polog u visini zbroja tri (3) mjesečne zakupnine iz kojeg je Općina ovlaštena podmiriti neplaćenu zakupninu i sva potraživanja koja proizlaze iz zakupnog odnosa, kao i sve troškove naplate istih, a koji polog se vraća zakupniku nakon prestanka zakupnog odnosa bez kamata, pod uvjetom da se sve obveze uredno podmirene.
 9. odredbu da zakupnik preuzima zemljište u viđenom stanju.
- (2) Natječaj može sadržavati i druge posebne uvjete sukladno odluci općinskog načelnika.

Članak 7.

- (1) Natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda u elektronskom obliku putem web aplikacije ili u zatvorenim omotnicama predanih putem pošte ili osobno u pisarnicu Općine.
- (2) Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:
 1. osnovne podatke o fizičkoj i pravnoj osobi koja se natječe (ime i prezime, prebivalište– za



fizičke osobe, naziv i sjedište- za pravne osobe, OIB, broj žiroračuna, e-maila dresa),

2. oznaku zemljišta za koji se daje ponuda,

3. ponuđeni iznos zakupnine,

4. dokaz o uplaćenju jamčevini za sudjelovanje u natječaju,

5. izvod iz sudskog ili obrtnog registra ili koji drugi jednako vrijedan dokument iz kojeg je vidljivo da ponuditelj ima pravo obavljanja djelatnosti za koju se natječe – ne stariji od 6 mjeseci,

6. ostale tražene dokaze kojima o ispunjenju uvjeta iz javnog natječaja.

(3) Isprave se dostavljaju u preslici, dok Općina zadržava pravo tražiti original na uvid.

Članak 8.

(1) Otvaranje pristiglih ponuda obavlja Povjerenstvo i to najkasnije 8 (osam) dana od proteka roka za podnošenja prijave.

(2) Predsjednik Povjerenstva konstatira ukupan broj zaprimljenih ponuda te pristupa njihovom otvaranju prema redoslijedu zaprimanja, odnosno danu i satu primitka.

Članak 9.

(1) O provođenju Natječaja vodi se Zapisnik koji sadrži:

- datum i vrijeme provođenja Natječaja,
- imena članova Povjerenstva,
- podatke o lokaciji zemljišta, namjeni i površini,
- osnovne podatke o svakom ponuditelju,
- visinu ponuđene zakupnine,
- popis priloga ponudi.

(2) Zakašnjele li nepotpune prijave neće se razmatrati.

Članak 10.

(1) Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji ponudi najviši iznos zakupnine, a koji ispunjava ostale uvjeta iz javnog natječaja.

(2) Ukoliko se javi više ponuditelja koji ispunjavaju uvjete utvrđene ovom Odlukom, a ponudili su istu visinu zakupnine, prednost ostvaruje ponuditelj koji je ranije predao ponudu.

Članak 11.

(1) Povjerenstvo predlaže u roku od 8 (osam) dana od otvaranja ponuda Općinskom načelniku donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

(2) Općinski načelnik donosi Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 30 (trideset) dana od završetka natječaja.

(3) Općinski načelnik zadržava pravo da po provedenom natječaju ne izvrši izbor, odnosno da natječaj poništi djelomično ili u cijelosti.

(4) Učesnici u natječaju bit će izvješteni o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja Odluke o odabiru.

(5) Ugovor o zakupu zemljišta Općina i najpovoljniji ponuditelj sklapaju najkasnije u roku od 15



(petnaest) dana od dana donošenja Odluke o odabiru.

(6) Ukoliko najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja ugovora o zakupu zemljišta nema pravo na povrat jamčevine, a ugovor o zakupu zaključuje se sa slijedećim najpovoljnijim ponuditeljem.

(7) Jamčevina ponuditelja čija je ponuda bila najpovoljnija uračunava se u zakupninu, a jamčevina koju su položili ponuditelji čije ponude nisu prihvaćene, bit će im vraćena u roku od 8 (osam) dana od donošenja Odluke o odabiru.

Članak 12.

(1) Zemljište se može dati u zakup bez provođenja javno natječaja:

- dosadašnjem zakupniku koji u potpunosti izvršavao obveze iz ugovora o zakupu na isto ugovorno razdoblje,
- ako se prostor daje u zakup pravnoj osobi u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine, ako je to u interesu i cilju općeg, gospodarskog i socijalnog napretka građana Općine.

(2) Zakupnik ne smije zemljište dati u zakup ili na korištenje drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi.

Članak 13.

(1) Početna visina zakupnine (u daljnjem tekstu: zakupnina):

- za zemljišta do 1000m² iznosi 0,40 EUR/m²,
- za zemljišta iznad 1000m² iznosi 0,15EUR/m².

III. UGOVOR O ZAKUPU

Članak 14.

(1) Ugovor o zakupu zemljišta zaključuje se u pisanom obliku i osobito sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- lokaciju, površinu i namjenu,
- naziv ili opis privremenog objekta koji se postavlja,
- rok na koji se ugovor zaključuje,
- iznos mjesečne zakupnine, način obračuna i rok plaćanja,
- odredbu da se na iznos mjesečne zakupnine obračunava porez na dodatnu vrijednost ukoliko zakupnik nije oslobođen plaćanja istog,
- odredbu da je zakupnik dužan plaćati zakupninu mjesečno unaprijed i to najkasnije do desetog dana u mjesecu ukoliko drukčije nije ugovoreno,
- odredbu o obvezi plaćanja troškova vezanih uz korištenje zemljišta,
- odredbu o prestanku ugovora, obvezu uklanjanja objekta sa zemljišta i dovođenje zemljišta u prvobitno stanje,
- odredbu da zakupnik preuzima zemljište u viđenom stanju o čemu se sastavlja zapisnik,
- odredbu da je zakupnik dužan zemljište urediti i privesti odgovarajućoj namjeni koja je svrha zakupa o vlastitom trošku bez prava na naknadu za uložena sredstva,
- odredbu da zakupnik ne smije javnu površinu dati u podzakup,
- odredbe o otkazu i otkaznim rokovima,
- odredbu da se ugovor sklapa kao ovršna isprava sukladno pozitivnim pravnim propisima,
- vrijeme i mjesto sklapanja ugovora te potpise govornih strana,
- druge odredbe u svezi zakupa zemljišta sukladno ovoj Odluci.



Članak 15.

(1) Ugovor o zakupu prestaje:

- Istekom vremena na koji je sklopljen,
- Smrću fizičke osobe odnosno prestankom pravne osobe zakupnika,
- Otkazom Ugovora,
- Sporazumom ugovornih strana.

Članak 16.

(1) Zakupodavac će otkazati ugovor o zakupu u svako doba, bez obzira na ugovorene ili zakonske odredbe o trajanju zakupa, ako i poslije pisane opomene zakupodavca, zakupnik:

1. koristi zemljište za namjenu koja nije navedena u ugovoru o zakupu, bez suglasnosti zakupodavca,
2. ne plati dospjelu zakupninu za 2 (dva) uzastopna mjeseca ili 3 (tri) mjeseca u bilo kojem razdoblju tekuće godine ili najmanje dva računa ispostavljena za ostale troškove u svezi sa zemljištem tijekom ugovornog razdoblja;
3. zemljište da zakup ili na korištenje drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi,
4. ako bez odobrenja zakupodavca izvrši promjenu djelatnosti ili na drugi nezakonit način raspolaze zemljištem, odnosno ako izgubi pravo na obavljanje poslovne djelatnosti temeljem Rješenja nadležnog tijela,
5. u svim ostalim slučajevima nepridržavanja odredbi ove Odluke i Ugovora o zakupu.

(2) Ugovor o zakupu može se otkazati i u slučaju potrebe uređenja zemljišta i privođenja namjeni određenoj prema važećoj prostorno planskoj dokumentaciji, odnosno ukoliko je to potrebno za izvođenje građevinskih i drugih radova ili ako isti predstavlja opasnost za građane i lokalno stanovništvo.

(3) U slučaju iz stavka 2. Ovog članka Općinski načelnik može odobriti zamjenu zakupa zemljišta na zahtjev zakupnika.

(4) Zakupnik nema pravo na naknadu štete u slučajevima otkaza ugovora o zakupu iz ovog članka.

Članak 17.

(1) Zakupodavac može zakupniku kojem ističe ugovor o zakupu sklopljen na određeno vrijeme produžiti ugovor o zakupu, ukoliko zakupnik zatraži produženje ugovornog odnosa najmanje 30 (trideset) dana prije isteka ugovora o zakupu i to pod slijedećim uvjetima:

1. da je zakupnik koristio zemljište u skladu s ugovorom o zakupu i da se protiv njega ne vodi nikakav sudski ili upravni postupak radi poštivanja ugovornih obvezi,
2. da su uredno podmirene sve obveze prema Općini Čavle,
3. da nema duga po osnovi javnih davanja,
4. da se zemljište ne privodi namjeni sukladno prostorno-planskoj dokumentaciji.

IV. NADZOR

Članak 18.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke vrši nadležni Upravni odjel putem komunalnog redara, a sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu.

Članak 19.

(1) U provođenju nadzora komunalni redar ovlašten je:



1. nadzirati primjenu ove Odluke,
2. narediti fizičkim i pravnim osobama radnje, ako pregledom utvrdi da se one ne obavljaju ili se obavljaju suprotno odredbama ove Odluke,
3. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
4. poduzimati i druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

(1) Stečena prava i obveze dosadašnjeg zakupnika Općinski načelnik može odobriti nasljednicima i pravnom slijedniku zakupnika, pod uvjetom da su se uredno podmirivale obveze iz ugovora o zakupu i da nastave obavljati djelatnost iz ugovora o zakupu.

Članak 21.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Čavle".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA: 024-02/25-01/08
URBROJ: 2170-17-01/04-25-18



102.) Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle za 2025. godinu

Temeljem članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj: 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18 i 41/18 i "Službene novine Općine Čavle" broj 03/21, 12/21, 4/22 – pročišćeni tekst) Općinsko Vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, usvaja

**ANALIZU STANJA
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU
OPĆINE ČAVLE ZA 2025. GODINU**

UVOD

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine» broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave razmatraju i analiziraju stanje sustava civilne zaštite, usvajaju godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine. U proračunu se osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite te obavljanju i drugi poslovi civilne zaštite utvrđeni zakonom.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja (čl. 1. st. 2. Zakona o SCZ).

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe (čl. 5. st. 2. Zakona o SCZ).

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite (čl. 17. st. 6. Zakona o SCZ).

Operativne snage sastoje se od:

- stožera civilne zaštite
- operativnih snaga vatrogastva
- operativnih snaga Hrvatskog Crvenog križa
- operativnih snaga Hrvatske gorske službe spašavanja
- udruga
- postrojba i povjerenika civilne zaštite
- koordinatora na lokaciji
- pravnih osoba u sustavu civilne zaštite (čl. 20. st. 1. Zakona o SCZ).



STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE

OPĆI DIO

Općinsko vijeće Općine Čavle je na sjednici održanoj dana 16. prosinca 2024. godine usvojilo Analizu stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Čavle za 2024. godinu, KLASA: 024-02/24-01/09, URBROJ: 2170-17-01/01-24-21 i Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje KLASA: 024-02/24-01/09, URBROJ: 2170-17-01/01-24-22.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Čavle od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2027. godine usvojene su na sjednici Općinskog vijeća, 18. prosinca 2023. godine, KLASA: 024-02/23-01/08, URBROJ: 2170-17-01/04-23-18.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Čavle prihvaćena je Odlukom Općinskog vijeća KLASA: 024-04/24-01/01, URBROJ: 2170-17-01/01-24-09 od 21. ožujka 2024. godine.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Čavle usvojen je Odlukom Općinske načelnice KLASA: 022-05/20-01/08, URBROJ: 2170-03-20-01-2 od 26. veljače 2020. godine.

Općina Čavle ima usvojen Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Čavle temeljen na Procjeni zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Čavle, izrađen od strane Vatrogasne zajednice Primorsko-goranske županije. Oba dokumenta usvojena su na sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 23. svibnja 2024. godine, KLASA: 024-02/24-01/04, URBROJ: 2170-17-01/01-17-05.

Općinski načelnik je dana 17. ožujka 2013. godine donio Odluku o ustrojavanju Postrojbe civilne zaštite na području Općine Čavle KLASA: 022-05/13-01/10, URBROJ: 2170-03-13-1-11. Sukladno Procjeni ugroženosti, postrojba ima 23 člana. Dana 29. siječnja 2015. godine Odlukom Općinskog načelnika imenovan je zapovjedni kadar Postrojbe, KLASA: 022-05/15-01/04, URBROJ: 2170-03-15-01-4.

Temeljem članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite te članka 6. i 8. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (NN 37/16, 17/20), Općinska načelnica Općine Čavle donijela je Odluku o imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Čavle (KLASA: 240-01/25-01/01, URBROJ: 2170-17-01/04-25-01 od 23. lipnja 2025. godine). Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Čavle usvojila je Općinska načelnica Odlukom KLASA: 240-01/25-01/01, URBROJ: 2170-17-01/04-25-02, od 23. lipnja 2025. godine.

Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Čavle, KLASA: 022-05/15-01/12, URBROJ: 2170-03-15-01-16, usvojena je dana 26. ožujka 2015. godine, nakon dobivanja suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje na istu.

Vlada Republike Hrvatske na sjednici održanoj 27. veljače 2025. donijela je Zaključak KLASA: 022-03/25-07/38, URBROJ: 50301-29/23-25-2, od 27. veljače 2025. kojim se donosi Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2025. godini te je Općina Čavle postupila sukladno obvezama navedenim u Programu. Ažurirani su podatci iz tabelarnog dijela Plana zaštite od požara. DVD Čavle je dostavio Plan motrenja i ophodnje otvorenog prostora na području Općine Čavle za period od 1. lipnja do 30. rujna 2025. godine. DVD Čavle svake godine potvrđuje ispravnost vozila, opreme i tehnike u svom vlasništvu; sva oprema je testirana, a vozila su uredno registrirana i osigurana. DVD Čavle je u periodu od 1. lipnja do 30. rujna vršio dežurstvo i ophodnju s dva vatrogasca sukladno Planu dežurstva, motrenja i ophodnje otvorenog prostora na području Općine Čavle za 2025. godinu.

Općinsko vijeće Općine Čavle je na sjednici održanoj dana 10. srpnja 2025. godine usvojilo Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Čavle u 2025. godini, KLASA: 024-02/25-01/04, URBROJ: 2170-17-01/06-25-18.

Za potrebe zimske službe provedeni su postupci javne nabave. Temeljem provedenog postupka i odluke Općinske načelnice sklopljen je Ugovor o obavljanju poslova održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima na području Općine Čavle s Mavrinac niskogradnja d.o.o., Čavle i to za period od 15. studenog 2025. do 15. travnja 2026. godine, KLASA: 404-01/25-01/112, URBROJ: 2170-17-01/05-25-5. Za usluge održavanja Javno prometnih površina



u 2025. godini sklopljen je Ugovor s KD Čavle d.o.o., KLASA: 363-01/25-01/08, URBROJ: 2170-17-01/05-25-3, dana 20. siječnja 2025. godine.

1. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE - OPERATIVNE SNAGE

1.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Čavle.

Članovi Stožera proći će obuku u suradnji s MUP, Ravnateljstvom CZ, Područnim uredom Rijeka.

U 2025. godini Stožer je održao sjednicu 24. studenog 2025. godine.

Članovi Stožera redovno su se izvještavali o svim pojedinostima vezanim uz sustav civilne zaštite.

1.2. SLUŽBE I POSTROJBE SREDIŠNJIH TIJELA DRŽAVNE UPRAVE KOJA SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U SVOJOJ REDOVNOJ DJELATNOSTI

Tijekom 2025. godine službe i postrojbe središnjih tijela državne uprave koje se civilnom zaštitom bave u svojoj redovnoj djelatnosti nisu imale dodatne aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Čavle, izuzev svoje redovne djelatnosti (MUP, MORH).

1.3. ZAPOVJEDNIŠTVO I POSTROJBE VATROGASTVA

1.3.1. Vatrogasna zajednica PGŽ

Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle član je Vatrogasne zajednice Primorsko - goranske županije. U 2025. godini nisu izdvajana financijska sredstva za djelovanje VZ PGŽ.

1.3.2. Financiranje vatrogasne djelatnosti

Općina Čavle ima sklopljen Sporazum o financiranju redovne vatrogasne djelatnosti na području Općine Čavle u 2025. godini, KLASA: 402-01/25-01/48, URBROJ: 2170-17-01/04-25-02 od 18. travnja 2025. godine između Dobrovoljnog vatrogasnog društva Čavle i Općine Čavle. Također je potpisan i Sporazum o financiranju vatrogasne djelatnosti na području Općine Čavle u 2025. godini s Javnom vatrogasnom postrojbom grada Rijeke, KLASA: 402-08/25-01/50, URBROJ: 2170-17-01/01-25-01 od 1. rujna 2025. godine.

Kapaciteti (ljudski i materijalni) navedeni su u radnim prilogima Plana zaštite od požara Općine Čavle.

U 2025. godini za potrebe financiranja vatrogasnih društava, odnosno za represivnu vatrogasnu djelatnost na području jedinice lokalne samouprave, sukladno Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Čavle izdvojena su sredstva u iznosu 96.180,00 EUR-a.

U 2025. godini nije bilo značajnijih intervencija na području Općine Čavle, izuzev redovnih izlazaka na teren.

1.3.3. Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle

Zapovjednik operativnog sastava Društva je Željko Matijević. Operativni sastav Društva broji 30 vatrogasaca, od čega 28 vatrogasaca s položenim ispitom i liječničkim pregledom. DVD Čavle ima 20 kompleta uniforma za intervencije na šumskim požarima i 5 kompleta maski s filterom za šumske požare te 20 kompleta uniforma za strukturne požare - tehničke intervencije, 20 vatrogasnih opasača i 10 kompleta prve pomoći za svakog operativnog vatrogasca. Sva oprema i 28 članova DVD-a koji izlaze na intervencije osigurani su policom osiguranja. Kapaciteti (ljudski i materijalni) DVD Čavle navedeni su u radnim prilogima Plana zaštite od požara Općine Čavle.



U 2025. godini zabilježene su sljedeće intervencije i aktivnosti Društva:

- požari otvorenog prostora: Kikovica, Grad Grobnik, Škrlevo, Bovan - Škrlevo; ukupno 4 intervencije
- požar u objektu: Čavle, Platak; ukupno 2 intervencije
- požar spremnika za otpad: BP INA Cernik na autocesti A 6; 1 intervencija
- požar vozila: Gornje Jelenje, Lišćevica; ukupno 2 intervencije
- ispiranje ceste: Mavrinci, Gornje Jelenje; ukupno 2 intervencije
- ispumpavanje vode: Cernik, Čavle x3, Jezero, Lišćevica, Kikovica; ukupno 7 intervencija
- uklanjanje srušenog stabla: Zastenice, OŠ Čavle, Hrastenica, Mavrinci novo naselje, Cerničko groblje, Podrvanj; ukupno 6 intervencija
- spašavanje životinje s visine: Bajčevo selo; 1 Intervencija
- uklanjanje predmeta s objekta: Rakovo selo x2; ukupno 2 intervencije
- otvaranje stana: Crnik; 1 intervencija
- neprijavljeno spaljivanje: Lišćevica x2, Podčudnič, Bajčevo selo; ukupno 4 intervencije
- kriva dojava: 3 izlaza po dojadi

Ukupno: požarne intervencije: 13 intervencija, tehničke intervencije: 19 intervencija, krive dojave: 3 izlaza.

Sveukupno: 35 intervencija

- dežurstva: od 1. lipnja do 30. rujna sa 2 sezonska vatrogasca od ponedjeljka do petka, dežurstva vikendom se vrše za vrijeme dana s procjenom velike i vrlo velike opasnosti od šumskih požara sa 2 vatrogasca
- dežurni vatrogasac od ponedjeljka do petka tokom cijele godine
- ostalo: vježbanje, usavršavanje i vršenje pokaznih vježbi, redovno servisiranje vatrogasne opreme i nabavka nove vatrogasne opreme.

1.3.4. Profesionalne vatrogasne postrojbe u gospodarstvu

Na području Općine Čavle nema ustrojenih vatrogasnih postrojbi u gospodarstvu.

1.4. SLUŽBE I POSTROJBE PRAVNIH OSOBA KOJE SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U SVOJOJ REDOVITOJ DJELATNOSTI

Pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave kao svojom redovnom djelatnošću djeluju sukladno svojim operativnim planovima i Planu zaštite i spašavanja za područje Općine Čavle. Pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka, ublažavanja, te uklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

1.4.1. Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Rijeka

Općina Čavle ima sklopljen Ugovor o sufinanciranju programskih aktivnosti u 2025. godini s Hrvatskom gorskom službom spašavanja - stanica Rijeka. Za rad HGSS-a je u 2025. godini izdvojeno 3.500,00 EUR-a. U 2025. godini nije bilo potrebe za angažmanom HGSS-a.

1.4.2. Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka

Jedna od djelatnosti GDCK Rijeka je osposobljavanje mještana za njihovu samozaštitnu funkciju u izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u slučaju velikih nesreća, epidemija i oružanih sukoba. Za ovu ulogu potrebno je kvalitetno opremiti ekipe kako bi mogle dati svoj doprinos u slučaju potrebe aktiviranja sustava civilne zaštite. Za Crveni križ je u 2025. godini izdvojeno 23.500,00 EUR-a.



1.4.3. Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ

Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ provodi djelatnosti propisane zakonima, odnosno opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti, ispitivanje zdravstvene ispravnosti namirnica i predmeta opće uporabe, te higijenskih uvjeta u objektima, praćenje stanja okoliša i dr.

Osim redovnih aktivnosti, navedene pravne osobe tijekom 2025. godine nisu bile aktivirane na poslovima civilne zaštite.

Materijalni i ljudski resursi svih navedenih subjekata navedeni su u Prilozima Plana zaštite i spašavanja Općine Čavle.

1.5. POSTROJBE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

1.5.1. Postrojba civilne zaštite

Općinski načelnik je dana 17. ožujka 2013. godine donio Odluku o ustrojavanju Postrojbe civilne zaštite na području Općine Čavle KLASA: 022-05/13-01/10, URBROJ: 2170- 03-13-1-11. Sukladno Procjeni ugroženosti, postrojba ima 23 člana. Članovi postrojbe opremljeni su radnim kombinezonima, radnim cipelama, majicama, kapama i radnim rukavicama.

Dana 29. siječnja 2015. godine Odlukom Općinskog načelnika, KLASA: 022-05/15-01/04, URBROJ: 2170-03-15-01-4, imenovan je zapovjedni kadar Postrojbe. Zapovjednik Postrojbe je Vanja Perić, a zamjenici Sandro Cvitan i Roko Stojkaj.

Postrojba civilne zaštite sudjelovala je na vježbi održanoj dana 10. svibnja 2025. na poligonu u Šapjanama.

1.5.2. Povjerenici civilne zaštite

Za obavljanje službe povjerenika civilne zaštite volonterski se prijavilo 11 mještana. Odlukom Općinskog načelnika, KLASA: 022-05/15-01/04, URBROJ: 2170-03-15-01-4 od 29. siječnja 2015. godine, isti su imenovani na dužnost povjerenika. Za povjerenike su nabavljeni radni kombinezoni, radne cipele, majice, kape i radne rukavice.

1.5.3. Voditelji skloništa

Na području Općine Čavle nema skloništa osnovne zaštite.

1.6. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Čavle, KLASA: 022-05/15-01/12, URBROJ: 2170-03-15-01-16, usvojena je dana 26. ožujka 2015. godine, nakon dobivanja suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje na istu. Ovom Odlukom određuju se operativne snage civilne zaštite i pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu na području Općine Čavle.

1.6.1. Operativne snage civilne zaštite

Operativne snage civilne zaštite na području Općine Čavle su:

1. Stožer zaštite i spašavanja Općine Čavle (poglavlje 1.1. Analize)
2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle (poglavlje 1.3.3. Analize)
3. Civilna zaštita Općine Čavle - postrojba opće namjene, povjerenici (poglavlje 1.5. Analize)
4. Javna vatrogasna postrojba Grada Rijeke (poglavlje 1.3.2. Analize)
5. Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Rijeka (poglavlje 1.4.1. Analize)
6. Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (poglavlje 1.4.2. Analize)

U 2025. godini nisu izdvojena sredstva za namjenu aktiviranja, obučavanja ili pribavljanja opreme koja će se koristiti za potrebe civilne zaštite.



1.6.2. Pravne osobe koje pružaju usluge

Osim osoba koje se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću, postoje i pravne osobe koje u sklopu svoje redovne djelatnosti mogu sudjelovati u sustavu civilne zaštite. Oni su nositelji posebnih zadaća u sustavu, a mogu pružiti usluge prijevoza, smještaja, prehrane i sl., od interesa za sustav civilne zaštite. Tim se osobama, za razradu dobivenih zadaća i usklađivanje s operativnim snagama, dostavljaju izvodi iz Plana zaštite i spašavanja za područje Općine. Sukladno Odluci, to su:

1. KD Autotrolej d.o.o.
2. KD Čavle d.o.o.
3. Mavrinac niskogradnja d.o.o.
4. Autoprijevoznik G. Maršanić
5. Libella d.o.o. (grajfer)
6. Osnovna škola Čavle
7. Dječji vrtić »Čavlić«
8. Aeroklub »Krila Kvarnera«
9. NK Grobničan
10. Metro d.o.o.
11. Vila »Sandi«
12. Gostiona »Putnik«
13. Aranka d.o.o., Peknjica »Čavjanka«
14. Pekara »Lišćevica«
15. Hrvatski Caritas
16. Veterinarska stanica Rijeka.

Tijekom 2025. godine nisu izdvajana proračunska sredstva za namjenu korištenja usluga navedenih pravnih osoba za potrebe civilne zaštite.

1.7. UDRUGE GRAĐANA

Udruge građana koje mogu sudjelovati u sustavu zaštite i spašavanja su:

1.7.1. Aktiv dobrovoljnih darivatelja krvi Čavle

Kao humanitarna organizacija djeluje sukladno Programu rada Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Rijeka i broji više od 300 članova. U 2025. godini održane su četiri akcije dobrovoljnog darivanja krvi. Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka, Aktiv dobrovoljnih darivatelja krvi Čavle na korištenje ima prostoriju u zgradi Doma Čavle.

Aktiv dobrovoljnih darivatelja krvi Čavle uključuje se u radne aktivnosti Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Rijeka i brojne humanitarne aktivnosti.

2. OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

2.1. Zahtjevi civilne zaštite u prostornim planovima

Tijekom 2025. godine u izradi su:

- Izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine Čavle putem sustava e-planovi,
- Izmjene i dopune UPU centar Čavle putem sustava e-planovi,
- UPU Pod Lisine putem sustava e-planovi,
- UPU Gorica putem sustava e-planovi,
- Izmjene i dopune UPU Soboli putem sustava e-planovi.

U tekstualnim i grafičkim dijelovima usvojenih planova definiraju se sve mjere zaštite i spašavanja ljudi sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Čavle te zahtjevima nadležnih službi, a s ciljem preventivnog djelovanja



u prostoru poradi smanjenja rizika za ljude i sprečavanje većih materijalnih šteta kao posljedica prirodnih ili tehničko tehnoloških nesreća.

2.2. Edukacija djece u školama i vrtićima

U Dječjem vrtiću „Čavlić“ provedena je edukacija iz Prve pomoći koju redovno održava zdravstvena voditeljica za sve djelatnike vrtića, a tijekom 2025. godine provedena je vježba evakuacije u podružnici „Petešić“ i u centralnom objektu vrtića u koju su bili uključeni svi polaznici vrtića i svi djelatnici. U ožujku 2025. godine Upravno vijeće usvojilo je opći akt Sigurnosno - zaštitni i preventivni program Dječjeg vrtića „Čavlić“.

U travnju je u OŠ Čavle organiziran Multidisciplinarni dan Sigurna djeca koji je, između ostalog, obuhvaćao edukacije iz područja civilne zaštite, odnosno edukacije o postupanjima u slučaju nesreća i katastrofa, a koje su provodili djelatnici MUP-a, DVD-a Čavle, Područnog ureda civilne zaštite Rijeka, Crvenog križa i drugi. U svibnju 2025. godine u suradnji s DVD Čavle organizirana je vježba evakuacije, dok je istu vježbu škola odradila i samostalno u listopadu 2025. godine.

2.3. Ostalo

U Općini Čavle sustavno se provode mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije te izdvajaju sredstva za veterinarske usluge na području Općine.

3. ZAKLJUČAK

Temeljem ove Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle predlaže se sljedeći zaključak:

Tijekom 2025. godine nisu zabilježeni veći ugrozi, katastrofe i nesreće. Općina Čavle je tijekom 2025. godine usvojila niz obvezujućih dokumenata iz područja civilne zaštite te je stanje izrađenosti dokumenata iz područja sustava civilne zaštite zadovoljavajuće. Realizacija zadaća iz Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle za 2025. godinu također je zadovoljavajuća. U idućoj godini potrebno je izvršavati obveze koje proizlaze iz Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, a sukladno zakonskim propisima i pravilnicima.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08
URBROJ:2170-17-01/04-25-19



103.) Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

Temeljem članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj: 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18 i 41/18 i "Službene novine Općine Čavle" broj 03/21, 12/21, 4/22 – pročišćeni tekst) Općinsko Vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, usvaja

**GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE
ZA 2026. GODINU
S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE**

Slijedom Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle za 2025. godinu, te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Čavle od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2027. godine, donosi se godišnji plan aktivnosti za 2026. godinu:

1. Općinsko vijeće donosi:

- a. Analizu stanja sustava civilne zaštite za 2026. godinu
- b. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2027. godinu s trogodišnjim financijskim učincima
- c. usvajanje nove Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu na području Općine Čavle

2. Općinski načelnik donosi:

- a. ožujak - Plan vježbi civilne zaštite
- b. prijedlog Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu na području Općine Čavle i upućivanje prijedloga Općinskom vijeću

3. Stožer civilne zaštite – Stožer zaštite i spašavanja

- a. održava sastanak jedan put godišnje
- b. na sastanak Stožera poziva se i zapovjednik Postrojbe civilne zaštite
- c. organizira vježbu operativnih snaga civilne zaštite
- d. organizira edukacije članova postrojbe civilne zaštite opće namjene i povjerenika civilne zaštite
- e. popunjava postrojbu civilne zaštite opće namjene
- f. ustrojava i vodi jedinstvenu evidenciju pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, te informacijskih baza podataka o operativnim snagama
- g. uspostavlja komunikaciju s mještanima, pravnim osobama, udrugama, operativnim snagama na području Općine Čavle, Područnim uredom civilne zaštite Rijeka pri Ministarstvu unutarnjih poslova oko pravovremenog izvještavanja o nadolazećim opasnostima, te poduzimanju mjera u otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa



- h. ažurira plansku dokumentaciju koja uređuje sustav civilne zaštite

4. Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle

- a. djeluje sukladno svom programu rada (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje voznog parka i opreme)
- b. obučavanja i vježbe izvode se prema planu nastave, odnosno operativnom programu temeljenom na pravilniku o programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama
- c. provodi dežurstva tijekom mjeseci povećane opasnosti od požara (2 sezonska vatrogasca)

5. Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka

- a. provodi edukaciju učenika i djelatnika OŠ Čavle i polaznika DV Čavlić na temu sigurnosti i pružanja prve pomoći

6. Postrojba civilne zaštite

- a. vježba i obuka članova Postrojbe civilne zaštite, sukladno Planu vježbi civilne zaštite
- b. zapovjednik Postrojbe sudjelovat će na sastancima Stožera

7. Povjerenici civilne zaštite

- a. vježba i obuka povjerenika uz Postrojbom, sukladno Planu vježbi civilne zaštite

8. Pravne osobe koje pružaju usluge

- a. nova Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu na području Općine Čavle
- b. potpisivanje ugovora o međusobnoj suradnji s pravnim osobama navedenim u Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu
- c. dostava izvadaka iz Plana djelovanja civilne zaštite pravnim osobama iz Odluke

9. Edukacije djece u školama i vrtićima

- a. edukacija učenika i djelatnika OŠ Čavle i polaznika DV Čavlić, sigurnost i pružanje prve pomoći te zaštita od požara, provodi GDCK
- b. multidisciplinarni dan Sigurna djeca, edukacija o sustavu civilne zaštite, provodi OŠ Čavle s partnerima
- c. Vježbe evakuacije u vrtiću i školi, svake dvije godine



**IZVOD IZ PRORAČUNA O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA ZA
ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2026., 2027. i 2028. GODINI**

Red.	OPIS POZICIJE	PLANIRANO u 2026. god.	PLANIRANO za 2027. god.	PLANIRANO za 2028. god.
	OPERATIVNE SNAGE			
1.	Stožer zaštite i spašavanja, Postrojba i povjerenici civilne zaštite	3.000,00	3.000,00	3.000,00
2	Zapovjedništvo i postrojbe vatrogastva	101.180,00	101.180,00	101.180,00
2.1.	Javna vatrogasna postrojba Grada Rijeke	34.650,00	34.650,00	34.650,00
2.2.	DVD Čavle	66.530,00	66.530,00	66.530,00
3.	Službe i postrojbe pravnih osoba koje se civilnom zaštitom bave u svojoj redovnoj djelatnosti	41.000,00	41.000,00	41.000,00
3.1.	HGSS, stanica Rijeka	13.000,00	13.000,00	13.000,00
3.2.	Hrvatski Crveni križ	28.000,00	28.000,00	28.000,00
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	145.180,00	145.180,00	145.180,00

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08
URBROJ:2170-17-01/04-25-20



104.) Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Čavle u 2026. godini

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10 i 114/22) i članka 19. Statuta Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije 20/14, 26/14, 27/15, 12/18 i 41/18, Službene novine Općine Čavle 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine donosi

**GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN
UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE
OPĆINE ČAVLE U 2026. GODINI**

I.

U cilju unaprjeđenja i postizanja učinkovitije i efikasnije zaštite od požara na području Općine Čavle donosi se Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Čavle u 2026. godini (dalje u tekstu: Plan).

Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara donosi se na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija koja je usvojena na sjednici Općinskog vijeća Općine Čavle 23. svibnja 2024.g. Provedbenim planom utvrđuju se aktivnosti kojima se provode i unapređuju mjere zaštite od požara na području Općine, te se za njihovu provedbu planiraju sredstva u proračunu Općine Čavle.

II.

Vlada Republike Hrvatske svake godine donosi Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku (u daljnjem tekstu: Program aktivnosti) kao temeljni dokument koordinacije i provedbe godišnjih aktivnosti tijela sustava domovinske sigurnosti resursi unutarnjih poslova, civilne zaštite, vatrogastva...), ministarstava, tijela državne uprave, javnih ustanova, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, udruga građana te drugih organizacija i tijela uključenih u provedbu mjera zaštite od požara.

Program aktivnosti izrađuje se temeljem raščlambe podataka iz zaprimljenih izvješća o provedbi zadataka tijekom prethodnih godina i podataka o stanju utvrđenom inspekcijskim nadzorom te nalaže, navodi, potiče i organizira dodatne mjere i aktivnosti u svrhu pomoći jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u intenziviranju mjera zaštite od požara tijekom godine na cijelom teritoriju Republike Hrvatske. Program aktivnosti dopunjuje se i prijedlozima kratkoročnih mjera temeljenih na zaključcima završne analize prethodne požarne sezone u Republici Hrvatskoj. Hrvatska vatrogasna zajednica nadležna je za izradu, upućivanje u postupak donošenja, izvršenje, koordiniranje, praćenje, usklađivanje i usmjeravanje svih aktivnosti vezanih uz provedbu Programa. Realizacija Programa aktivnosti provodi se kontinuirano tijekom cijele godine s posebnom pozornošću u vrijeme glavnog napora požarne opasnosti, koje u pravilu traje od 1. lipnja do 30. rujna, koristeći osigurana financijska sredstva iz državnog proračuna Republike Hrvatske, sredstva nadležnih javnih ustanova, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, vatrogasnih organizacija, ostalih udruga građana te drugih organizacija i tijela, a koja su osigurana za njihove redovne djelatnosti.

III.

Na temelju Procjene ugroženosti od požara za Općinu Čavle, Programa aktivnosti i drugih zakonskih propisa, u cilju unaprjeđenja zaštite od požara, te postizanja učinkovite i efikasne razine mjera zaštite od požara, u 2026. godini provoditi će se slijedeće aktivnosti:

1. Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca potrebno je u tehničkom smislu osigurati trajno i učinkovito funkcioniranje dojavnih operativnih centara na broj 193 i 112.

Izvršitelj zadataka: Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle, Vatrogasna zajednica Primorsko-goranske županije



2. Kontinuirano surađivati sa svim pravnim subjektima na općinskoj, županijskoj i državnoj razini na području zaštite od požara i provođenja svih aktivnosti kojima se unapređuje sustav zaštite od požara na području.

Izvršitelj zadatka: Općina Čavle

Sudionici: Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle

3. Općina Čavle dužna je sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne i dostupne u svrhu nesmetane vatrogasne intervencije, osigurati stalnu prohodnost i dostupnost označenih vatrogasnih pristupa i prolaza kao i putova za evakuaciju.

Izvršitelj zadatka: Općina Čavle

4. Obavješćavanje i upoznavanje stanovništva o spaljivanju biljnih otpadaka i korova u poljoprivredi kao i obveze prema aktu koji uređuje agrotehničke mjere i mjere za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina.

Izvršitelj zadatka: Općina Čavle

5. U postupku izrade i donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obavezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Čavle

6. Koristeći oblike javnog priopćavanja sustavno i redovito obavješćavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Čavle

Sudionici: Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Čavle“.

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08

URBROJ:2170-17-01/04-25-21



105.) II. izmjene i dopune Odluke o komunalnoj naknadi Općine Čavle

Temeljem članka 95. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i „Službene novine Općine Čavle“ broj 03/21, 12/21 i pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine donosi

**II. izmjene i dopune
Odluke o komunalnoj naknadi Općine Čavle**

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije 36/18, Službene novine Općine Čavle broj 7/20) članak 8. mijenja se i glasi:

„Koeficijent zone (KZ) iznosi:

Zona 1

naselja Čavle, Buzdohanj, Cernik, Mavrinci, Podčudnič, Podrvanj, Soboli, Zastenice;
Kz=1.0

Zona 2

naselja Grobnik, Ilovik
Kz=0.8“

Članak 2.

Ove II. izmjene i dopune Odluke o komunalnoj naknadi Općine Čavle objavit će se u Službenim novinama Općine Čavle, a primjenjuju se od 1. siječnja 2026. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08
URBROJ:2170-17-01/04-25-2



106.) Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu

Na temelju članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18) i članka 19. Statuta Općine ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, "Službene novine Općine Čavle" broj: 12/18, 41/18, 3/21, pročišćeni tekst 4/22) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine donosi

**Odluku
o I. izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu**

Članak 1.

(1) U Odluci o komunalnom doprinosu ("Službene novine Općine Čavle" broj 6/2019) mijenja se članak 6. stavak 3. tako da isti sada glasi:

„(3) DRUGA zona obuhvaća zemljište na području Općine Čavle, koje je važećim planovima prostornog uređenja određeno građevinskim područjem poslovne namjene te dio građevinskog područja naselja Cernik-Mavrinci (Gorica) oznake N4-1A.“

Članak 2.

(1) U Odluci o komunalnom doprinosu mijenja se članak 7. ("Službene novine Općine Čavle" broj 6/2019) tako da isti sada glasi:

„(1) Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa u PRVOJ zoni za izgradnju stambenih, poslovnih i drugih objekata kojima se gradnja dozvoljava temeljem akta o građenju, odnosno za građevinu ili dio građevine za koju je izdano rješenje o izvedenom stanju određuje se u eurima po m³ građevine i iznosi 10,00 EUR/m³.

(2) Iznimno od odredbi stavka 1. ovog članka investitorima gradnje stambenog prostora koji će se koristiti za individualno stanovanje za vlastite potrebe investitora, i to fizičke osobe mlađe od 40 godina koje imaju prebivalište na području Općine Čavle ili se obvezuju prijaviti prebivalište na području Općine po okončanju gradnje, a nemaju u vlasništvu drugi stambeni prostor na području Općine, određuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa u iznosu od 8,00 EUR/m³.

(3) Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa u DRUGOJ zoni za izgradnju objekata poslovno-proizvodne namjene, određuje se u eurima po m³ građevine i iznosi 8,00 EUR/m³.

(4) Iznimno od stavka 1. ovog članka, na obračun komunalnog doprinosa u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada pokrenutim pred nadležnim tijelom u roku određenom Zakonom o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj: 86/2012, 143/2013, 65/2017, 14/2019), koji do dana stupanja na snagu ove Odluke, nisu dostavljeni na rješavanje Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu i upravu Općine Čavle, primjenjuje se Odluka o komunalnom doprinosu („Službene novine Pri morsko-goranske županije“ broj 6/19).



Članak 3.

(1) Postupci započeti prema odredbama Odluke o komunalnom doprinosu ("Službene novine Općine Čavle" broj 6/19) do dana stupanja na snagu ovih I. Izmjena i dopuna Odluke dovršit će se prema odredbama te Odluke.

Članak 4.

(1) Ove I. izmjene i dopune Odluke objavit će se u Službenim novinama Općine Čavle, a stupaju na snagu 1. siječnja 2026. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08
URBROJ:2170-17-01/04-25-23



107.) Odluka o visini grobnih naknada na grobljima na području Općine Čavle

Temeljem članak. 9 stavak 10. Zakona o grobljima (Narodne novine broj: 78/25, 80/25), članka 20. stavka 1. Odluke o grobljima na području Općine Čavle i obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja (Službene novine Općine Čavle 14/23) te članka 19. Statuta Općine (Službene novine Primorsko-goranske županije broj: 20/14, 26/14, 27/15, Službene novine Općine Čavle broj: 12/18, 41/18, 3/21, pročišćeni tekst 4/22) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine donosi

**ODLUKU
o visini grobnih naknada na grobljima na području Općine Čavle**

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za dodjelu grobnog mjesta te kazeta za urne-kolumbarijskih niša na korištenje na neodređeno vrijeme.

(2) Općina Čavle povjerila je upravljanje grobljima Cernik i Grobnik Komunalnom društvu Čavle d.o.o., OIB: 59280967177, Krenovac 2, Podčudnič. Čavle.

Članak 2.

(1) Visina grobne naknade za dodjelu grobnog mjesta na neodređeno vrijeme, utvrđuje se kako slijedi:

Prebivalište unutar Općine Čavle

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| - Jednostruko grobno mjesto | 2.000,00 EUR |
| - Dvostruko grobno mjesto | 4.000,00 EUR |

Prebivalište izvan Općine Čavle

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| - Jednostruko grobno mjesto | 4.000,00 EUR |
| - Dvostruko grobno mjesto | 8.000,00 EUR |

Članak 3.

(1) Visina grobne naknade za dodjelu kazeta za urne-kolumbarijska niša na neodređeno vrijeme za urne utvrđuje se kako slijedi:

Prebivalište unutar Općine Čavle

- | | |
|--|--------------|
| - Tip A (Neto dimenzija niše za dvije urne 50x 50x 80 cm) | 800,00 EUR |
| - Tip B (Neto dimenzija niše za četiri urne 80x 50x 80 cm) | 1.200,00 EUR |

Prebivalište izvan Općine Čavle

- | | |
|--|--------------|
| - Tip A (Neto dimenzija niše za dvije urne 50x 50x 80 cm) | 1.600,00 EUR |
| - Tip B (Neto dimenzija niše za četiri urne 80x 50x 80 cm) | 2.400,00 EUR |

Članak 4.

(1) Naknada za korištenje grobnog mjesta i kazete za urne-kolumbarijska niša na neodređeno vrijeme plaća se jednokratno.



(2) Iznimno, Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu Općine Čavle može odobriti obročnu otplatu na rok do 12 mjeseci sukladno članku 21. Odluke o grobljima na području Općine Čavle i obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja ("Službene novine Općine Čavle" broj 14/23).

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke, stavlja se van snage Cjenik naknada na grobljima Grobnik i Cernik od 17. ožujka 2011.g.

Članak 6.

Ova Odluka objaviti će se u Službenim novinama Općine Čavle, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08

URBROJ:2170-17-01/04-25-24



108.) Odluka o sufinanciranju troškova medicinski pomognute oplodnje

Na temelju članka 11. stavka 5. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24, 102/25), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, "Službene novine Općine Čavle" broj: 3/21, 12/21, - pročišćeni tekst 04/22) općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 11. prosinca 2025.g. donijelo je

ODLUKU o sufinanciranju troškova medicinski pomognute oplodnje

Članak 1.

(1) Odlukom o sufinanciranju troškova medicinski pomognute oplodnje (dalje u tekstu: Odluka) utvrđuju se uvjeti, visina i način ostvarivanja prava na sufinanciranje troškova medicinski pomognute oplodnje koje osigurava Općina Čavle (dalje u tekstu: Općina).

Članak 2.

(1) Pod medicinski pomognutom oplodnjom u smislu ove Odluke smatraju se postupci medicinski pomognute oplodnje utvrđeni zakonom koji uređuje medicinski pomognutu oplodnju.

Članak 3.

(1) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 4.

(1) Pravo na sufinanciranje troškova medicinski pomognute oplodnje iz članka 5. ove Odluke može ostvariti korisnik, ako ispunjava sljedeće uvjete:

- ima neprekidno prebivalište na području Općine najmanje jednu godinu prije podnošenja zahtjeva, a bračni/izvanbračni drug u trenutku podnošenja zahtjeva,
- postupak medicinski pomognute oplodnje proveden je u ovlaštenoj zdravstvenoj ustanovi u Republici Hrvatskoj ili u inozemstvu.

Članak 5.

(1) Troškovima medicinski pomognute oplodnje, u smislu ove Odluke, smatraju se:

- troškovi usluga medicinski pomognute oplodnje sukladno cjeniku ovlaštene zdravstvene ustanove za provođenje postupka medicinski pomognute oplodnje
- troškovi pregleda liječnika specijalista ginekologije, vezanih uz postupak medicinski pomognute oplodnje,
- troškovi propisanih lijekova koji su vezani uz postupak medicinski pomognute oplodnje.

Članak 6.

(1) Općina će korisniku sufinancirati troškove medicinski pomognute oplodnje iz članka 5. ove Odluke u iznosu od 50% ukupnih troškova postupka, a najviše do 2.000,00 EUR po postupku.

(2) Troškovi medicinski pomognute oplodnje sufinancirat će se u iznosu iz stavka 1. ovog članka neovisno da li je postupak proveden u ovlaštenoj zdravstvenoj ustanovi u Republici Hrvatskoj ili u inozemstvu.



(3) Općina će korisniku sufinancirati troškove za najviše dva pokušaja medicinski pomognute oplodnje u kalendarskoj godini.

(4) U kalendarskoj godini u kojoj je korisnik ostvario pravo na dva pokušaja medicinski pomognute oplodnje podnositelj zahtjeva ne može biti korisnikov bračni/izvanbračni drug.

Članak 7.

(1) Pravo na sufinanciranje troškova medicinski pomognute oplodnje odobrava se temeljem podnesenog zahtjeva.

(2) Uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnositelj je obvezan priložiti sljedeće:

- uvjerenje o prebivalištu podnositelja zahtjeva,
- uvjerenje o prebivalištu bračnog/izvanbračnog druga,
- dokaz o provedenom postupku medicinski pomognute oplodnje,
- dokaze o troškovima postupka medicinski pomognute oplodnje, a koji su izdani od strane ovlaštene zdravstvene ustanove, liječnika specijalista ginekologije i/ili ljekarne,
- potpisanu izjavu podnositelja zahtjeva i izvanbračnog druga o postojanju izvanbračne Zajednice,
- potvrdu o nepostojanju duga prema Općini.

(3) Pravo na isplatu novčane pomoći iz članka 2. ove Odluke ostvaruje se pod uvjetom da korisnik nema dugovanja prema Općini.

(4) Po potrebi, uz dokumentaciju iz stavka 2. ovog članka, podnositelja zahtjeva može se zatražiti i dodatna dokumentacija.

(5) O podnesenom zahtjevu Upravni odjel Općine Čavle odlučuje rješenjem.

Članak 8.

(1) Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Čavle“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08
URBROJ:2170-17-01/04-25-25



109.) Odluka o ukidanju statusa javnog dobra

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09,90/10, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/2011, 144/2012, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj:20/14, 26/14, 27/15, 12/18 41/18 i "Službene novine Općine Čavle" broj: 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj dana 11. prosinca 2025. godine, donosi slijedeću

O D L U K U O UKIDANJU STATUSA JAVNOG DOBRA

Članak 1.

Nekretnina označena kao:

k.č.br.7349/1, Grobnik, put, površine 113 m2, upisana je u zk.ul.br. PI, k.o. Grobnik kao javno dobro kod Općinskog suda u Rijeci, Zemljišnoknjižni odjel Rijeka.

Članak 2.

Ukida se status javnog dobra na nekretnini iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Zemljišnoknjižni odjel Rijeka će nekretninu iz članka 1. ove Odluke isključiti iz statusa javnog dobra, izvršiti brisanje javnog dobra te izvršiti upis prava vlasništva na ime i u korist Općine Čavle.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08
URBROJ:2170-17-01/04-25-26



110.) Odluka o davanju suglasnosti na potpisivanje bjanko zadužnice

Temeljem odredbe članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i „Službene novine Općine Čavle“ broj 03/21, 12/21 i pročišćeni tekst 04/22) Općinsko vijeće na sjednici održanoj 11. prosinca 2025. godine donosi

ODLUKU

I.

Općinsko vijeće ovlašćuje općinsku načelnicu na potpisivanje bjanko zadužnice na iznos od 55.000,00 EUR-a, kao instrument osiguranja temeljem Ugovora o sufinanciranju broj 09-F-R-1007/25-08 sklopljenim s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije KLASA: 975-01/25-02/31, URBROJ: 538-09-1-2-2/276-25-4 od 12. studenog 2025.g.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle.

Predsjednik Općinskog vijeća
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/08
URBROJ:2170-17-01/04-25-27



111.) Očitovanje na Prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČAVLE
OPĆINSKA NAČELNICA**

KLASA:363-01/25-01/12
URBROJ:2170-17-01/04-25-2
Čavle, 23. svibnja 2025.g.

Predmet: Očitovanje na zahtjev za davanje suglasnosti na Prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za korisnike kategorije kućanstvo i Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za korisnike kategorije koji nije kućanstvo na području Općine Čavle
-daje se

Općina Čavle dana 22. svibnja 2025.g. zaprimila je zahtjev Komunalnog društva Čistoća d.o.o. za održavanje čistoće i gospodarenje otpadom, Dolac 14, Rijeka, OIB:06531901714, zastupano po direktoru Bojanu Jurdanu, za davanjem suglasnosti na Prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za korisnike kategorije kućanstvo i Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za korisnike kategorije koji nije kućanstvo na području Općine Čavle.

U dostavljenom materijalu navodi se kako je od donošenja trenutno važećeg cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada koji se primjenjuje od srpnja 2022.g. došlo do značajno i kontinuiranog porasta svih segmenata troškova poslovanja, uključujući povećanja cijena energenata, cijene održavanja i amortizacije voznog parka i opreme, troškova zbrinjavanja otpada, materijalnih troškova i troškova vanjskih usluga i značajan porast troškova rada. Također zabilježena su i dva povećanja materijalnih prava radnika.

Sukladno svemu gore navedenom, a u cilju osiguranja održivosti poslovanje očitujemo se da je prijedlog predmetnih Cjenika u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom ("Narodne novine") i Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Čavle ("Službene novine Općine Čavle" broj 02/22).

OPĆINSKA NAČELNICA
Ivana Cvitan Polić, mag. cult.

DOSTAVITI:
1. KD Čistoća d.o.o.
2. Pismohrana



112.) Suglasnost na Prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČAVLE
OPĆINSKA NAČELNICA**

KLASA:363-01/25-01/12
URBROJ:2170-17-01/04-25-3

Temeljem odredbe članka 77. stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 84/21) i članka 37. Statuta Općine Čavle (Službene novine PGŽ broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, Službene novine Općine Čavle), Općinska načelnica Općine Čavle, dana 23. svibnja 2025.g. donosi slijedeću

SUGLASNOST

I. Temeljem zahtjeva za pribavljanje suglasnosti na Prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za korisnike kategorije kućanstvo i Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za korisnike kategorije koji nije kućanstvo na području Općine Čavle od 22. svibnja 2025.g. te očitovanja općinske načelnice od 23. svibnja 2025.g., KLASA: 363/01/25-01/12, URBROJ:2170-17-01/04-25-2 daje se suglasnost na predmetne Prijedloge cjenika.

II. Prijedlog Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za korisnike kategorije kućanstvo i Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za korisnike kategorije koji nije kućanstvo na području Općine Čavle u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 84/22) i Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Čavle ("Službene novine Općine Čavle" broj 02/22) te isti potiču korisnika usluga da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad, opasni otpad od miješanog komunalnog otpada i kada je primjenjivo kompostira biootpad.

OPĆINSKA NAČELNICA
Ivana Cvitan Polić, mag. cult.