



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE ČAVLE

Čavle, 28. studenog 2025. g.
Broj: 19/2025
Godina: VII.

Izdavač: Općina Čavle
Glavni i odgovorni urednik: Ivana Cvitan Polić
Web: www.cavle.hr

Uredništvo: Čavja 31, 51219 Čavle
Izlazi: po potrebi



SADRŽAJ

OPĆINSKA NAČELNICA:

83.) Odluka o donošenju Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Čavle za 2026. godinu	678
---	-----

OPĆINSKO VIJEĆE:

84.) Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za Općinu Čavle za 2026. godinu	718
85.) Odluka o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade	795



83.) Odluka o donošenju Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Čavle za 2026. godinu

Temeljem odredbe članka 54. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 155/23), članka 37. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i "Službene novine Općine Čavle" 3/21, 12/21, 4/22-pročišćeni tekst) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Čavle za razdoblje od 2021. do 2027. godine ("Službene novine Općine Čavle" broj 11/22), načelnica Općine Čavle Općine Čavle, dana 28. studenog 2025.g. donosi slijedeću

O D L U K U
O DONOŠENJU GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA
U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE ZA 2026. GODINU

I.

Ovom Odlukom donosi se Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Čavle za 2026. godinu kojim se određuju:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja nekretninama i pokretninama Općine Čavle,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Čavle,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Čavle

II.

Općinska načelnica jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Čavle i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj: 25/13, 85/15 i 69/22).

OPĆINSKA NAČELNICA
Ivana Cvitan Polić, mag. cult.



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČAVLE**



**GODIŠNJI PLAN
UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA
U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE
ZA 2026. GODINU**

Čavle, rujan 2025.



SADRŽAJ

1. UVOD	4
1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA I JAVNIM USTANOVAMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE	5
1.1.1. TRGOVAČKA DRUŠTVA	5
1.1.2. JAVNE USTANOVE	6
1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE	8
1.3.1. PODUZETNIČKA ZONA	10
1.2.1. NERAZVRSTANE CESTE	12
1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE	13
1.4. PLAN PRODAJE I KUPNJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE	19
1.5. GODIŠNJI PLAN IZGRADNJE I ODRŽAVANJA INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE	19
1.6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE	21
1.7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA	21
1.8. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE	21
1.9. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE	22
1.10. GODIŠNJI PLAN ZAHTEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE	22
2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE	24
3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE	25
4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ	27
5. POSEBAN CILJ 1.1. - „POVEĆANJE FINACIJSKIH UČINAKA OD IMOVINE“	31
6. POSEBAN CILJ 1.2. - „VREDNOVANJE NEKRETNINA“	34
7. POSEBAN CILJ 1.3. - „TRANSPARENTNOST RADA OPĆINSKE UPRAVE“	37
8. POSEBAN CILJ 1.4. - „PRIMJENA KONCEPTA FUNKCIONALNE KLASIFIKACIJE NEKRETNINA“	39
9. POSEBAN CILJ 1.5. - „ORGANIZACIJA VOĐENJA KAPITALNIH PROJEKATA“	41
10. POSEBAN CILJ 1.6. - „USKLAĐIVANJE I POVEZIVANJE BAZE PODATAKA O IMOVINI“	43
11. POSEBAN CILJ 1.7. - „DIGITALIZACIJA DOKUMENTACIJE O IMOVINI“	46



POPIS TABLICA

TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU) VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE.....	7
TABLICA 2. JAVNE USTANOVE U (SU) VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE.....	7
TABLICA 3. PODACI O POSLOVNIM PROSTORIMA U ZAKUPU U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE.....	8
TABLICA 4. PODUZETNIČKE ZONE U OPĆINI ČAVLE.....	11
TABLICA 5. PODACI O NOGOMETNOM IGRALIŠTU NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE TE O VLASNIŠTVU NAD NJIM, PREMA STANJU U ZEMLJIŠNIM KNJIGAMA KONCEM 2024. GODINE.....	15
TABLICA 6. PODACI O VRIJEDNOSTI NOGOMETNOG IGRALIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE KONCEM 2024. GODINE.....	15
TABLICA 7. PODACI O NOGOMETNOM KLUBU I BROJU SPORTAŠA, KORISNIKA NOGOMETNOG IGRALIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE, KONCEM 2024. GODINE.....	16
TABLICA 8. CILJEVI U UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM STADIONIMA I IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU LOKALNIH JEDINICA.....	17
TABLICA 9. RAZVOJNI PROJEKTI OPĆINE ČAVLE ZA 2026. GODINU.....	20

POPIS SLIKA

SHEMATSKI PRIKAZ 1. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA OPĆINE ČAVLE.....	26
--	----



1. UVOD

Općina Čavle izrađuje Plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Čavle za 2026. godinu (dalje u tekstu Plan upravljanja za 2026. godinu) za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člankom 54. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23).

Navedenim godišnjim planom obuhvatit će se i ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Čavle u svrhu provođenja Strategije. Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Čavle za razdoblje 2021. do 2027. primjenjivat će se u odnosu na upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Čavle do donošenja nove Strategije sukladno odredbama Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23).

Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Čavle i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Čavle.

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Čavle za razdoblje od 2021. do 2027. godine, Plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Čavle i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama. Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Čavle za razdoblje od 2021. do 2027. godine (dalje u tekstu: Strategija) određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Čavle.

Planovi upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Čavle usklađeni su sa Strategijom, a sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Čavle.

Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja nekretninama i pokretninama, dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

Upravljanje nekretninama i pokretninama kao ekonomski proces podrazumijeva Registar imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe. Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.



Raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva Republike Hrvatske u korist fizičke ili pravne osobe, i to: prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničke zajednice, zamjena te davanje na uporabu ili korištenje. Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Čavle prema načelu učinkovitosti dobrog gospodara. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Čavle i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama Općine Čavle za 2026. godinu, predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog planiranja postavljeni u Strategiji upravljanja imovinom Općine Čavle za razdoblje 2021.-2027. Nadalje, za predložene aktivnosti u okviru Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljane vrijednosti mjernih jedinica

Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja nekretninama i pokretninama Općine Čavle, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije.

1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA I JAVNIM USTANOVAMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE

1.1.1. Trgovačka društva

Trgovačka društva kojima je osnivač i suvlasnik Općina Čavle važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Čavle uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Čavle u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Čavle do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelnici Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.



1.1.2. Javne ustanove

Ustanova se osniva kao javna ustanova ako je djelatnost ili dio djelatnosti koju obavlja zakonom određeno kao javna služba. Javna ustanova može se osnovati i za:

1. Obavljanje djelatnosti ili djelatnosti koje nisu određene kao javna služba, ako se one ne obavljaju na način i pod uvjetima koji su propisani za javnu službu,
2. Obavljanje povjerenih poslova državne uprave sukladno zakonu kojim se uređuje sustav državne uprave i posebnom zakonu

Javnu ustanovu može osnovati:

1. Republika Hrvatska,
2. Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave okvira svoga samoupravnog djelokruga,
3. Druga pravna ili fizička osoba, ako je to posebnim zakonom izrijekom dopušteno.

Općina Čavle u svojstvu osnivača nadzire rad ustanova, osigurava financijska sredstva za njihovo funkcioniranje te koordinira njihovu ulogu u planiranju i provedbi razvojnih mjera.

Općina Čavle osnivač je Dječjeg vrtića „Čavlić“ i suosnivač Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije



Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Čavle

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital	Ukupni prihodi 2024.	Dobit/gubitak 2024.	Broj zaposlenih 2024.	% vlasništva
Goranski sportski centar d. o. o.	Šetalište Ivana Gorana Kovačića 6, 51300 Delnice	54671320850	15.661,29	2.397.451,43	40.774,08	27	13,56 %
KD Čistoća d. o. o.	Dolac 14, 51000 Rijeka	06531901714	3.250.726,66	26.540.944,00	521.305,00	450	2,16 %
KD Autotrolej d. o. o.	Školjić 15, 51000 Rijeka	19081493664	1.778.724,53	22.224.662,00	22.633,00	413	3,22 %
KD vodovod i kanalizacija d. o. o.	Dolac 14, 51000 Rijeka	80805858278	138.540.970,00	23.895.619,94	110.991,82	323	1,65 %
Industrijska zona Bakar d.o.o.	Kukuljanovo 182/2, 51223 Kukuljanovo (Bakar)	88897073492	22.776.280,00	3.303.055,01	2.167.339,31	6	0,574 %
Komunalno društvo Čavle d. o. o.	Krenovac 2, 51219 Čavle	59280967177	26.544,56	443.769,00	4.555,85	9	100%

Tablica 2. Javne ustanove u (su)vlasništvu Općine Čavle

Naziv javne ustanove	Opis
Dječji vrtić „Čavlić“	osnivač
Centar za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije	suosnivač



1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Čavle jesu sljedeći:

1. Općina Čavle mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Čavle budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Tablica 3. Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Općine Čavle

Zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Čavle	
Poslovni prostori	
Prostor/k.č.br., k.o.	Zakupnik
6339, Cernik – Čavle – Trg hrvatskih branitelja 1	Savjetodavna služba – Javna ustanova za savjetodavnu djelatnost u poljoprivredi
6339, Cernik – Čavle – Trg hrvatskih branitelja 1	M.M. – odvjetnički ured
3544, Podrvanj – Krenovac 2	HDZ, OO Čavle
7781/1, Cernik – Čavle, Mavrinci 2	Privatna stomatološka ordinacija dentalne medicine – Emil Čosić, dr.med.
5837/1, Cernik – Čavle, Čavja 33	Dom zdravlja PGŽ
6640/1, Cernik – Čavle, Dolnja cesta	Kostela d.o.o.
6339, Cernik – Čavle, Čavja 17	Erste bank d.d.
6339, Cernik – Čavle, Čavja 17	Hrvatska pošta d.d.
6339, Cernik – Čavle, Trg hrvatskih branitelja 1	GEO 51 d.o.o.
6339, Cernik – Čavle, Trg hrvatskih branitelja 1	Pelig d.o.o.
7279, Cernik – Čavle, Cernik 61	Trgovina Krk d.o.o.
6339, Cernik – Čavle, Čavja 17	Obrt ELEKTROTEHNIČKI OBRT – Servis „R.H. FRIGO“, vl. Ranko Haramija
6339, Cernik – Čavle, Trg hrvatskih branitelja 1	HT d.d.
5687/5, Cernik – Čavle, Platak 6	Promocija d.o.o.
7794/3, Cernik – Čavle, Mavrinci 4	Pirun i Pijat d.o.o.
7781/1, Cernik – Čavle, Mavrinci 2	Acord šped d.o.o.
7781/1, Cernik – Čavle, Mavrinci 2	Veterinarska ambulanta Uvodić d.o.o.
7781/1, Cernik – Čavle, Mavrinci 2	Erdolo d.o.o.
7781/1, Cernik – Čavle, Mavrinci 2	Fit by Elma j.d.o.o.
7781/1, Cernik – Čavle, Mavrinci 2	Adria sport d.o.o.
3751/6, Podhum, Platak 5	UO Tramontana – vl.Robert Malatestinić.
3751/6, Podhum, Platak 5	HT d.d.
7781/1, Cernik – Čavle, Mavrinci 2	„SMART“ – ovrta za knjigovodstvene usluge, vl.Sonja Trzija
6339, Cernik – Čavle – javna površina	Mini mljekara Veronika d.o.o.
6339, Cernik – Čavle – javna površina	„Ribarnica Čavle“, vl. Jagoda Ostojić



9223, Cernik – Čavle – javna površina	I-novine d.o.o.
9223, Cernik – Čavle – javna površina	Biž d.o.o.
Područje Automotodroma Soboli, Automotodrom 1	Automotodrom d.o.o.
7334/3 Grobnik, Zastenice bb	HT d.d.
7279, Cernik – Čavle, Cernik 61	Obrt SEGA – vl. Robert Šafar
4606/2, Cernik – Čavle, Kikovica 14/r	OPG Mirko Ivanišević, vl. Mirko Ivanišević
6541/2, Grobnik, Brdo 1	Obrt Grobnik-Frankopan, vl. Jadranka Reljac

Općina Čavle u 2026. godini dati će u zakup poslovne prostore sukladno potrebi i Odluci o davanju poslovnog prostora u zakup.



1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM I POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Čavle koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Čavle podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Čavle, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Čavle, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Poljoprivrednim zemljištem, prema odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru upisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Općina će dati u zakup poljoprivredna zemljišta sukladno zahtjevima, potrebi i Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem.

1.3.1. Poduzetnička zona

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva, a donesen je i Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21). Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Čavle i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Čavle.

Poduzetničke zone na području Općine Čavle (unutar kojih posluju gospodarski subjekti i u planu):

Unutar koji posluju gospodarski subjekti:

- PZ K1 Cernik,
- PZ I2 Soboli,
- PZ K4 Jelenje.

U planu:



- PZ I1 Gorica,
- PZ V Kikovica,
- K2 Berhonjin,
- E1 Kikovica.

Tablica 4. Poduzetničke zone u Općini Čavle

1) PODUZETNIČKE ZONE UNUTAR KOJIH POSLUJU GOSPODARSKI SUBJEKTI			
K1 Cernik			
Popis gospodarskih subjekata koji posluju unutar zone / broj zaposlenih	Ukupna površina/obuhvat zone (ha)	Stanje infrastrukture unutar zone	Vlasništvo
Metro, Auto-Hrvatska 150 zaposlenih, IKEA	33,56 ha	Izgrađene hale od privatnih investitora, prometnice djelom izgrađene, voda dostupna, struja dostupna, plin dostupan	Općina Čavle, privatno, Republika Hrvatska
I2 Soboli			
Popis gospodarskih subjekata koji posluju unutar zone / broj zaposlenih	Ukupna površina/obuhvat zone (ha)	Stanje infrastrukture unutar zone	Vlasništvo
Sun adria d.o.o., Audio tehnika d.o.o., Pag 91 d.o.o., Gostiona Putniku, metal mari s.o.o. 20 zaposlenih	18,37 ha	Izgrađene hale od privatnih investitora, interna cesta je izgrađena, voda dostupna, struja dostupna,	Općina Čavle, privatno
K4 Jelenje			
Popis gospodarskih subjekata koji posluju unutar zone / broj zaposlenih	Ukupna površina/obuhvat zone (ha)	Stanje infrastrukture unutar zone	Vlasništvo
Orcus Hilt d.o.o. 21 zaposlen	1 ha	Izgrađena hala od privatnog investitora, voda dostupna, struja dostupna,	privatno
2) PODUZETNIČKE ZONE U FAZI IZGRADNJE			
Cernik-Mavrinci (Gorica)			
Popis gospodarskih subjekata koji posluju unutar zone / broj zaposlenih	Ukupna površina/obuhvat zone (ha)	Stanje infrastrukture unutar zone	Vlasništvo
-	22,73 ha	-	Općina Čavle, privatno
I1 Kikovica			
Popis gospodarskih subjekata koji posluju unutar zone / broj zaposlenih	Ukupna površina/obuhvat zone (ha)	Stanje infrastrukture unutar zone	Vlasništvo



-	28,00 ha	-	Općina Čavle, Republika Hrvatska, privatni
3) PODUZETNIČKE ZONE U PLANU			
K2 Berhonjin			
Popis gospodarskih subjekata koji posluju unutar zone / broj zaposlenih	Ukupna površina/obuhvat zone (ha)	Stanje infrastrukture unutar zone	Vlasništvo
-	6,00 ha	-	privatno

1.2.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 6. srpnja 2023. godine, donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama kojom se uređuje korištenje, upravljanje, održavanje, građenje, rekonstrukcija, zaštita, financiranje te poslovi nadzora na nerazvrstanim cestama na području Općine Čavle.



1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE

Prema odredbama Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22) (dalje u tekstu: Zakon), sportske djelatnosti su od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta sredstvima države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete, u skladu s odredbama Zakona.

Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Jedna od javnih potreba u sportu za koje se sredstva osiguravaju u državnom proračunu je poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina. Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, između ostalog, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upravljanje javnim sportskim građevinama može se ugovorom povjeriti sportskim udrugama, sportskom savezu, sportskim zajednicama, obrtima, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za upravljanje sportskom građevinom.

Pod pojmom nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju se sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje tzv. velikog nogometa, duljine od 90 m do 120 m i širine od 45 m do 90 m, sa gledalištem ili bez njega.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, utvrđeni su sljedeći ciljevi:

1. provjeriti cjelovitost podataka o nogometnim stadionima i igralištima
2. provjeriti normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
3. provjeriti upravlja li se i raspolaže nogometnim stadionima i igralištima u skladu s propisima
4. ocijeniti ekonomske i financijske učinke upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
5. ocijeniti efikasnost sustava unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nogometnim stadionima i igralištima.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionom i igralištem u vlasništvu Općine Čavle:



- Zakon o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22),
- Uredba o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport (»Narodne novine«, broj 118/16),
- Uredba o izmjenama uredbe o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport (»Narodne novine«, broj 58/18),
- Uredba o dopuni Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport (»Narodne novine«, broj 40/19),
- Pravilnik o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih športskih saveza (»Narodne novine«, broj 136/06),
- Pravilnik o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 46/14)

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije (dalje u tekstu: Županija). Postupci revizije provedeni su od 03. prosinca 2018. do 17. srpnja 2019.

Na temelju odredbe članka 23., stavka 2. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je provjera provedbe naloga i preporuka danih u reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije u 2017. i 2018. godini. Postupci provjere provedbe naloga i preporuka provedeni su od 31. kolovoza 2022. do 11. siječnja 2023. godine

Prema odredbi članka 362. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17 - ispravak), smatra se da je vlasnik nekretnine u društvenom vlasništvu osoba koja je u zemljišnim knjigama upisana kao nositelj prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja tom nekretninom, a vlasništvo Republike Hrvatske su sve stvari iz društvenog vlasništva na području Republike Hrvatske glede kojih nije utvrđeno u čijem su vlasništvu.

Prema odredbi članka 61. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su na dan 1. siječnja 2017. koristile škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, uređena parkirališta, dječja igrališta, sportske građevine sukladno posebnom propisu kojim se uređuje sport, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube na temelju ovoga Zakona upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla na temelju posebnog propisa.



Na području Općine Čavle nalazi jedno nogometno igralište u vlasništvu Općine.

U tablici broj 5. daju se podaci o nogometnom igralištu na području Općine Čavle te o vlasništvu nad njim, prema stanju u zemljišnim knjigama.

Tablica 5. Podaci o nogometnom igralištu na području Općine Čavle te o vlasništvu nad njim, prema stanju u zemljišnim knjigama koncem 2024. godine

Evidencije o nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Čavle					
Kč.br	K.o.	Površina u m ²	Naziv	Lokacija	Vlasništvo prema stanju u zemljišnim knjigama
1017/1, 1017/3, 1017/4 1026/13 1026/12 1024/2 1024/1	Cernik - Čavle	14468	Nogometni stadion Adelija Beba Haramija	Mavrinci	Općina Čavle

Tablica 6. Podaci o vrijednosti nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Čavle koncem 2024. godine

Podaci o vrijednosti nogometnog igrališta koncem 2024. godine				
Vlasništvo	Naziv	Vrijednost nogometnog stadiona		
		Nabavna	Otpisana	Sadašnja
Općina Čavle	Nogometni stadion Adelija Beba Haramija	802.804,21	192.621,80	610.182,41

Lokalne jedinice, u propisanim okvirima, samostalno određuju pravila i procedure upravljanja i raspolaganja vlastitom imovinom, odnosno nogometnim stadionima i igralištima. Način, ovlasti, procedure i kriteriji za upravljanje i raspolaganje mogu se utvrditi unutarnjim aktima.

Općina Čavle u 2022. godini provela je Analizu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima.

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati stadione i igrališta i generirati zadovoljavanje javnih potreba u sportu, odnosno nogometu. Prema podacima lokalnih jedinica, nogometni stadioni i igrališta dani su na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, s ciljem poticanja i promicanja nogometa te uključivanja građana, osobito djece i mladeži, u bavljenje nogometom.

Općina je s nogometnim klubom Grobničan, dana 27. rujna 2019. godine sklopila Ugovor o korištenju sportskih objekata, kojim su uređena međusobna prava i obveze u svezi korištenja sportskih objekata u Mavrincima, što u naravi predstavlja nogometno igralište s tribinama i svlačionicama. Nogometni klub Grobničan se obvezao sportski



objekt koristiti radi obavljanja sportske djelatnosti za koju je registriran, u području sporta – nogomet, te za provedbu aktivnosti vezanih uz nogomet.

U tablici broj 7. nalaze se podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Čavle, koncem 2024. godine.

Tablica 7. Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Čavle, koncem 2024. godine

Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Čavle koncem 2024. godine				
Naziv nogometnog igrališta	Nogometni klub	Broj sportaša		
		Seniori	Mlađe dobne kategorije	Ukupno
Nogometni stadion Adelija Beba Haramija	NK Grobničan	21	190	211

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te poduzetih aktivnosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima.



Tablica 8. Ciljevi u učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
Evidencije o nogometnom igralištu	Ustrojiti Evidenciju s cjelovitim podacima o nogometnim igralištima	• nogometna igrališta su evidentirana u poslovnim knjigama i iskazana je njihova vrijednost • obavljen je godišnji popis imovine i obveza, popisom su obuhvaćena nogometna igrališta u vlasništvu lokalne jedinice te je njihovo knjigovodstveno stanje usklađeno sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom • ustrojen je Registar imovine koji sadrži podatke bitne za upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima • podaci o nogometnom igralištu u analitičkim knjigovodstvenim evidencijama i Registru imovine su usklađeni • u zemljišnim knjigama i katastru je upisano vlasništvo, odnosno posjed lokalne jedinice nad nogometnim igralištima
Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima	Jedinica lokalne samouprave će normativno urediti upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima	• utvrdit će se način upravljanja i raspolaganja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima • primjenjivat će se utvrđeni način upravljanja i korištenja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima • donijet će se godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u sklopu sa godišnjem planom upravljanja nekretninama i pokretninama jedinice lokalne samouprave • nogometno igralište je registrirano za domaća i međunarodna nogometna natjecanja
Upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima	Nogometnim igralištima upravlja se i raspolaže pažnjom dobrog gospodara	• nogometno igralište privedeno je svrsi, odnosno koristi se za predviđenu namjenu • lokalna jedinica ostvaruje prihode od korištenja nogometnog igrališta (prodaja, zakup, najam, koncesija) • postupci prodaje i davanja u zakup, najam ili koncesiju provedeni su u skladu s propisima • rashodi ostvareni po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima izvršeni su namjenski • vodi se ažurna evidencija o ostvarenim prihodima i rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima • analiziraju se i vrednuju učinci upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima te se poduzimaju mjere i aktivnosti s ciljem povećanja pozitivnih i smanjenja negativnih učinaka
Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima	Uspostaviti učinkovit sustav unutarnjih kontrola u svrhu praćenja upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima	• propisat će se ovlasti i odgovornosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima • uredit će se načini postupanja, odnosno donijet će se procedure u vezi s prodajom, davanjem u zakup ili najam i drugim oblicima upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima, od donošenja odluka do



	evidentiranja u poslovnim knjigama i vrednovanja ostvarenih učinaka
--	--



1.4. PLAN PRODAJE I KUPNJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Čavle mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Čavle budu stavljene u funkciju koja će služiti njegovu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Općina Čavle u 2026. godini vršit će prodaju nekretnina ukoliko se za to ukaže potreba.

1.5. GODIŠNJI PLAN IZGRADNJE I ODRŽAVANJA INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE

Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine provodi se i kroz izgradnju i održavanje infrastrukturnih projekata koji su od ključne važnosti za svaku općinu. Dobro održavana infrastruktura pomaže u poboljšanju kvalitete života stanovnika, privlači investicije i potiče gospodarski rast.

Postoji širok spektar infrastrukturnih projekata koji se mogu izvoditi u općini, a neki od najčešćih uključuju:

- Izgradnja i održavanje cesta: Ceste su bitne za povezivanje različitih dijelova općine i olakšavanje kretanja ljudi i roba. Izgradnja i održavanje cesta uključuju radove na kolovozu, mostovima, propustima, raskrižjima i pješačkim stazama;
- Izgradnja i održavanje vodovoda i kanalizacije: Dostupnost čiste vode i odvođenje otpadnih voda su bitni za javno zdravlje i zaštitu okoliša. Projekti izgradnje i održavanja vodovoda i kanalizacije uključuju radove na vodovodnim i kanalizacijskim mrežama, crpilištima, prečistačima otpadnih voda i pumpnim stanicama;
- Energetska infrastruktura: Projekti izgradnje i održavanja javne rasvjete;
- Javni objekti: Javni objekti, kao što su škole, vrtići, sportske dvorane, su bitni za pružanje osnovnih usluga stanovnicima. Projekti izgradnje i održavanja javnih objekata uključuju radove na zgradama, instalacijama i opremi;
- Parkovi, dječja igrališta i zelene površine: Parkovi, dječja igrališta i zelene površine su bitni za igru, rekreaciju, opuštanje i zaštitu okoliša. Projekti izgradnje i održavanja parkova, dječjih igrališta i zelenih površina uključuju radove na sadenju drveća, uređenju travnjaka, izgradnji staza, opremanja igrališta i dr.

Financiranje infrastrukturnih projekata:

- Proračun Jedinice lokalne samouprave,
- Državni proračun,
- Europski fondovi,
- Privatna ulaganja,
- Naknade i doprinosi.



Važno je da se sredstva za financiranje infrastrukturnih projekata koriste efikasno i transparentno.

U narednoj tablici navedeni su razvojni projekti Općine Čavle koji su planirani tijekom 2026. godine.

Tablica 9. Razvojni projekti Općine Čavle za 2026. godinu

Projekti
Rekonstrukcija dijela unutarnjeg prostora Doma kulture Čavle
Zamjena krovnog pokrova i zamjena rasvjete na Bočarskoj dvorani Hrastenica
Daljnje ulaganje u Kaštel grad Grobnik
Odvodnja Rakovo selo, Čavja, Aerodrom
Izrada urbanističkog plana uređenje Pod Lisine
Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Soboli I2
Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Mavrinci (Gorica)
Dogradnja-groblje Cernik
ČAIKO – pametni AI sustav za mobilnost i okoliš
Uređenje vanjskog igrališta Dječjeg vrtića Čavlić
Uređenje zgrade Krenovac
Dogradnja osnovne škole Čavle
Izgradnja vodovodnog i kanalizacijskog ogranka u Kosorcima



1.6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene nekretnina u vlasništvu Općine Čavle:

1. Procjena potencijala nekretnina Općine Čavle mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Općina Čavle u 2026. godini prema potrebi provodit će procjenu nekretnina. Procjenu će obavljati ovlašteni sudski vještak. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

1.7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijedora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo.

Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine« broj 80/11, 144/21) uređuje se rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu kojega je vlasnik ili kojim upravlja pravna osoba u vlasništvu Republike Hrvatske ili pravna osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska te na zemljištu kojega je vlasnik pravna osoba u vlasništvu ili čiji je osnivač, odnosno čiji su osnivači jedinice lokalne, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave.

Općina Čavle u 2026. godini rješavati će imovinsko-pravne odnose ukoliko se za tim ukaže potreba.

1.8. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama je uspostava Registra imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju nekretninama i pokretninama. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Registra imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Čavle



raspoláže. Registar imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Općina Čavle postupila je prema navedenom Zakonu te je 22. prosinca 2023. godine dostavila podatke o nekretninama u Središnji registar državne imovine.

1.9. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Čavle na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenim novinama Općine Čavle,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja s javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup nekretnina u vlasništvu Općine Čavle.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Čavle građanima se omogućava uvid u rad Općine Čavle te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Čavle.

1.10. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Prema Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, neizgrađenim



građevinskim zemljištem, građevinama i zemljištem nužnim za redovitu uporabu te građevine, stanovima i poslovnim prostorima može se raspolagati i bez naknade u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanova čiji je osnivač Republike Hrvatska i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Općina će u 2026. godini zatražiti darovanje nekretnina od Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine ukoliko se za to ukaže potreba.

U 2026.g. pokrenuti će se zahtjev za mirno rješenje spora s Republikom Hrvatskom radi rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na području sportskog aerodroma.



2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE

Strateško usmjerenje Općine Čavle sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22.) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija razvoja koja je detaljno definirana u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Čavle za razdoblje od 2021. do 2027. godine.¹

Misija je **osnovna funkcija** ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

MISIJA Općine Čavle je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Čavle s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

VIZIJA Općine Čavle je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Čavle, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog stanja u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

¹ Prema članku 64. stavka 1. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Čavle za razdoblje 2021. do 2027. primjenjivat će se u odnosu na upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Čavle do donošenja nove Strategije sukladno odredbama Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23).



3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE ČAVLE

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22.) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

U Strategiji upravljanja imovinom Općine Čavle za razdoblje 2021.-2027. postavljen je strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine.

STRATEŠKI CILJ - ostvariti ekonomski svrhovito, učinkovito, djelotvorno i transparentno upravljanje općinskom imovinom, ali i osigurati da je ista u službi gospodarskog rasta i zaštite javnog interesa.

Iz općeg strateškog cilja upravljanja svim oblicima imovine izvode se dva strateška cilja te sedam posebnih ciljeva. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi, kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti² predstavljaju provedbu strategije upravljanja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda³ za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja svim oblicima imovine uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata⁴ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja nekretninama i pokretninama kao operativnim dokumentima koji

² Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22.) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

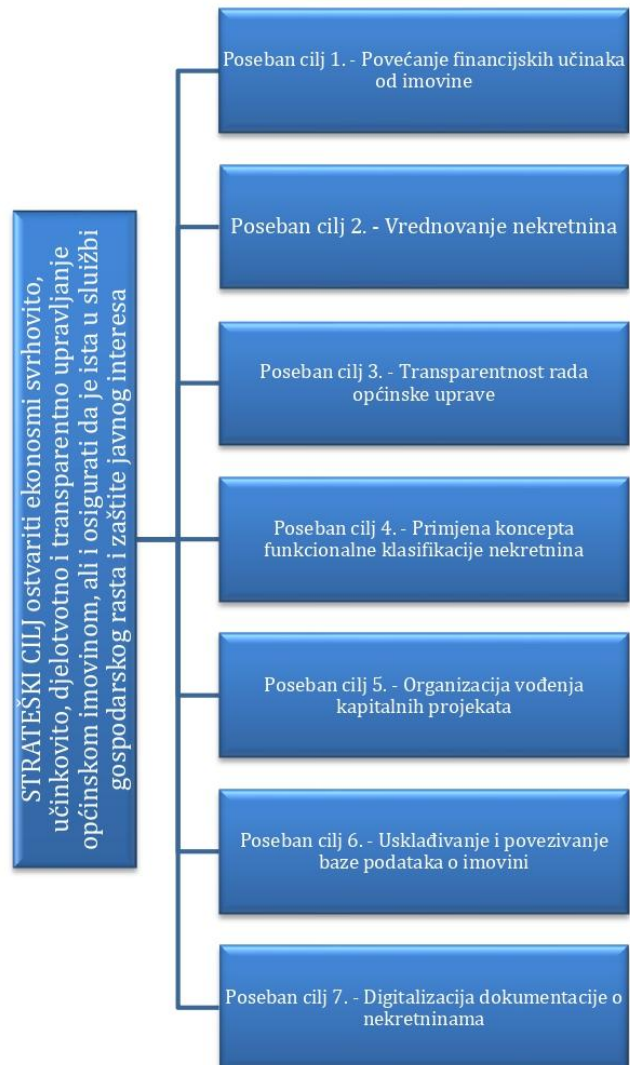
³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22.) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

⁴ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22.) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.



se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

Shematski prikaz 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja nekretninama Općine Čavle





4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Sukladno Strategiji upravljanja općinskom imovinom za razdoblje 2021.-2027. u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su detaljno definirane u istoimenoj Strategiji. Nadalje, u nastavku su prikazana i područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine.

➤ POSEBAN CILJ 1. „POVEĆANJE FINACIJSKIH UČINAKA OD IMOVINE“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- analiza strukture troškova i definiranje uzroka odstupanja od očekivanih (planiranih) rashoda,
- snimak javnih površina radi utvrđivanja njihovog stvarnog korištenja i analiza mogućih novih načina raspolaganja,
- analiza mogućnosti povećanja prihoda po portfelju stanova, poslovnih prostora i zemljišta,
- aktivno sudjelovanje u apliciranjima za sredstva iz EU fondova.

U definiranju posebnog cilja „Povećanje financijskih učinaka od imovine“ kreće se od polazišta da su općinske nekretnine iznimno važan resurs kojim Općina Čavle mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Čavle najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

➤ POSEBAN CILJ 2. „VREDNOVANJE NEKRETNINA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- osnivanje Internog procjeniteljskog povjerenstva za knjigovodstveno usklađenje vrijednosti imovine u vlasništvu Općine Čavle,
- intenziviranje procjena jedinica imovine koje nisu evidentirane ni procijenjene,
- analiza i po potrebi revidiranje vrijednosti ranije procijenjenih jedinica imovine
- evidentiranje procijenjenih vrijednosti jedinica imovine u poslovnim knjigama (Evidenciji dugotrajne imovine) i u Registru nekretnina,
- planiranje dinamike izrade procjena kako bi se u razdoblju važenja Strategije u cijelosti dovršile i uskladile procjene vrijednosti jedinica imovine.

U definiranju ovog posebnog cilja naglasak je stavljen na osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina. Za sve nekretnine koje Općina Čavle namjerava prodavati tijekom godine vršit će se procjena vrijednosti istih.



➤ POSEBAN CILJ 3. „TRANSPARENTNOST RADA OPĆINSKE UPRAVE“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- donošenje sveobuhvatnih i transparentnih pisanih procedura i hodograma rada svih dionika procesa dodjele nekretnina na korištenje, od donošenja opće normativnih akata do evidentiranja pravnih poslova i svih poslovnih događaja u internim evidencijama Općine Čavle
- javna objava registra imovine odnosno nekretnina
- javna objava registra komunalne infrastrukture

Otvoreni podaci doprinose transparentnosti rada općinskih upravnih tijela, jačaju njihovu odgovornost prema javnosti i smanjuju rizik od korupcije. Podaci koje otvoreno generira općinska uprava mogu biti poticaj razvoju gospodarstva. Ujedno otvoreni podaci omogućuju stvaranje kompetitivnih prednosti, razvoj inovacija i novih radnih mjesta.

➤ POSEBAN CILJ 4. „PRIMJENA KONCEPTA FUNKCIONALNE KLASIFIKACIJE NEKRETNINA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- izvršiti potpunu klasifikaciju svih jedinica imovine,
- uvesti obavezu korištenja periodičnih operativnih izvještaja i periodičnog praćenja operativnih troškova,
- definirati formate i vremenske dimenzije operativnih izvještaja,
- uvesti sustav donošenja odluka o raspolaganju jedinicama imovine na temelju financijskih pokazatelja i drugih općih društvenih interesa a u svrhu ostvarivanja zadanih ciljeva

U definiranju posebnog cilja „Primjena koncepta funkcionalne klasifikacije nekretnina“ polazi se od važnosti adekvatne regulacije upravljanja i raspolaganja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Čavle te potrebe za efikasnim, pojednostavljenim i transparentnim postupanjem u okviru raspolaganja svim oblicima imovine. Radi se o kontinuiranom procesu, koji nameće potrebu za dosljednom analizom postojećeg stanja te provedbom stalne regulacije u svrhu aktivacije neaktivne općinske imovine.

➤ POSEBAN CILJ 5. „ORGANIZACIJA VOĐENJA KAPITALNIH PROJEKATA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- analiza postojeće imovine i njenog korištenja i usporedba sa novim potrebama koje se pojavljuju,
- uspostava koordinacije pripreme, provedbe, praćenja provedbe i izvještavanja o kapitalnom projektu iz jednog centra,
- analiza financiranja iz EU fondova,
- osigurati zaduženim djelatnicima dodatnu edukaciju o vođenju projekata



Realizacijom kapitalnih projekata javna politika usmjereno djeluje na ciljeve kojima se zadovoljavaju javne potrebe građana, odnosno rješavaju nastali problemi unutar zajednice. Raznolike su zajedničke potrebe koje se moraju osigurati za kvalitetno življenje unutar jedne zajednice: obrazovanje, zdravstvo, predškolski odgoj, sport i drugi sadržaji.

➤ POSEBAN CILJ 6. „USKLAĐIVANJE I POVEZIVANJE BAZA PODATAKA O IMOVINI“
PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- analiza zajedničkih i specifičnih, razlikovnih atributa u bazama različite namjene,
- standardizacija pojmova u svim aplikativnim rješenjima (ukoliko postoje),
- radna koordinacija upravnih tijela ili djelatnika jedinstvenog upravnog odjela nadležnih za poslove evidentiranja općinske imovine, za poslove evidentiranja komunalne infrastrukture i za poslove financija i proračuna, s ciljem uspostave i primjene jedinstvenog identifikacijskog sustava za svu imovinu,
- analiza i definiranje mogućnosti povezivanja sa ostalim informacijskim sustavima koji vode različite podatke o imovini iz svoje nadležnosti,
- izrada i implementacija programskog rješenja integracije jedinstvenog identifikacijskog sustava za svu općinsku imovinu,
- izrada izvještajnog sustava s komplementarnim i dopunjujućim podacima iz raznih baza podataka, preko jedinstvenog identifikacijskog sustava

U definiranju posebnog cilja „Usklađivanje i povezivanje baza podataka o imovini“ interna evidencija imovine omogućava sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini. Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja svim oblicima imovine kojima upravlja Općina Čavle, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Čavle raspolaže.

Danom stupanja na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18), 22. prosinca 2018. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD) postalo je nadležno tijelo za vođenje Središnjeg registra, odnosno preuzelo je od Ministarstva državne imovine poslove vođenja Središnjeg registra, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju Ministarstva vezanu za vođenje Središnjeg registra, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ministarstva državne imovine vezane za vođenje Središnjeg registra, kao i državne službenike Ministarstva državne imovine koji su obavljali preuzete poslove vezane za Središnji registar. Općina Čavle 22.prosinca 2023. godine dostavila je podatke o nekretninama u Središnji registar državne imovine.

Stupanjem na snagu Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20) jedinice lokalne samouprave su dužne ustrojiti i voditi evidenciju



komunalne infrastrukture. Komunalna infrastruktura, osim što je vlasnički drugačije definirana, ima izrazito puno pojava oblika s različitim specifičnim atributima od ostalih nekretnina, a sve te pojavne oblike također treba evidentirati i povezati s analitičkom evidencijom imovine.

➤ POSEBAN CILJ 7. „DIGITALIZACIJA DOKUMENTACIJE O IMOVINI“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- analiza raspoloživosti zapisa i njihovog smještaja po arhivama,
- implementacija programskog rješenja za obuhvat arhivske građe,
- edukacija zaposlenika za digitalni obuhvat arhivske građe,
- definiranje i provedba modela pristupa digitalnim arhivama,
- povezivanje aplikacija „Registar nekretnina“ s digitalnim arhivama,
- organizacija pristupa do nedigitaliziranih arhiva

Digitalizacija dokumentacije o imovini može se promatrati kao neophodan i neizbježan radni proces u skladu s recentnim izmjenama normativnog okvira osobito u području uredskog poslovanja i upravljanja arhivskim gradivom, ali i kao vrlo učinkovit mehanizam koji će smanjiti utrošak vremena na nepotrebno i dugotrajno pretraživanje dokumenta u fizičkom obliku, zatim umanjiti potrebu za fizičkim prostorom za smještaj i održavanje arhiva te, u konačnici, omogućiti podizanje razne učinkovitosti raspoloživih ljudskih potencijala.



5. POSEBAN CILJ 1.1. - „Povećanje financijskih učinaka od imovine“

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Povećanje financijskih učinaka od imovine u vlasništvu Općine Čavle“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2026.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNO I INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE ⁵	PROJEKT/OPIS PROJEKTA
Analiza strukture troškova i definiranje uzroka odstupanja od očekivanih (planiranih) rashoda	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Naplata potraživanja	Potraživanja od imovine	Postotak naplaćenih potraživanja	%	Polazna (90) Ciljana (100)	-
Snimak javnih površina radi utvrđenja njihovog stvarnog korištenja i analiza mogućih novih načina raspolaganja	Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih	1. Sklapanje ugovora o zakupu/najmu	Potpisivanje ugovora o zakupu/najmu javnih površina s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o najmu/zakupu javnih površina	Broj	Polazna (3) Ciljana (3)	Sukladno potrebi i Odluci o davanju poslovnog prostora u zakup te Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem.
Analiza mogućnosti povećanja prihoda po portfelju stanova, poslovnih				Broj sklopljenih		Polazna(0) Ciljano (3)	

⁵ Polazna vrijednost mjerne jedinice u narednim tablicama odnosi se na razdoblje od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024., dok se ciljana vrijednost odnosi na razdoblje od 1. siječnja 2026. do 31. prosinca 2026.

prostora i zemljišta	građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21), Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), Zakon o institucionalnom okviru za korištenje fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine«, broj 116/21),	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji stanova temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom 2. Sklapanje ugovora o kupoprodaji poslovnih prostora temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom 3. Sklapanje ugovora o kupoprodaji	Potpisivanje ugovora o zakupu/najmu poslovnih prostora Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa stanova, poslovnih prostora i zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	ugovora o najmu/zakupu Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora za stanove Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora za poslovne prostore Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora za zemljišta - vrijednost		Polazna (0) Ciljana (0) Polazna (0) Ciljana (prema potrebi) Polazna (3) Ciljana (prema potrebi)
----------------------	---	---	--	--	--	--



	Statut Općine Čavle (»Službeni glasnik Općine Čavle«, broj 04/22)	zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom					
Aktivno sudjelovanje u apliciranjima za sredstva iz EU fondova		1. Osmišljavanje projekata, praćenje natječaja i prijava natječaja iz nacionalnih i europskih fondova	Projekt energetske obnove objekata i infrastrukture	Broj energetski obnovljenih objekata/infra strukture	Broj	Polazna (0) Prema potrebi	Energetska obnova objekata.

6. POSEBAN CILJ 1.2. - „Vrednovanje nekretnina“

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Vrednovanje nekretnina“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2026.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT/ OPIS PROJEKTA
Osnivanje internog procjeniteljskog povjerenstva za knjigovodstveno usklađenje vrijednosti imovine u vlasništvu Općine Čavle	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Donošenje zaključka o osnivanju internog procjeniteljskog povjerenstva	Određivanje članova internog procjeniteljskog povjerenstva	Broj članova internog procjeniteljskog povjerenstva	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)	-
Intenziviranje procjena jedinica imovine koje nisu evidentirane ni procijenjene	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20, 12/24)	2. Procjena nekretnina u vlasništvu Općine Čavle po povjerenstvu za procjenu	Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazna (19) Ciljana (prema potrebi)	Općina Čavle vršit će procjenu vrijednosti nekretnina ukoliko se za to ukaže potreba.



	Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15) Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija		se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.				
Analiza i po potrebi revidiranje vrijednosti jedinica imovine u poslovnim knjigama (Evidenciji dugotrajne imovine) i u		1. Analiza i revidiranje vrijednosti ranije procijenjenih nekretnina	Broj revidiranih vrijednosti nekretnina	Broj	Polazna (0) Ciljana (prema potrebi)	-	

Registru nekretnina							
Planiranje dinamike izrade procjena kako bi se u razdoblju važenja Strategije u cijelosti dovršile i uskladile procjene vrijednosti jedinica imovine		1 Priprema interne procjene nekretnina	Priprema procjene radi knjigovodstvenog usklađenja vrijednosti imovine u vlasništvu Općine Čavle	Broj provedenih procjena	Broj	Polazno (19) Ciljano-kontinuirano	



7. POSEBAN CILJ 1.3. - „Transparentnost rada općinske uprave“

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4 „Transparentnost rada općinske uprave“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2026.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT/ OPIS PROJEKTA
Donošenje sveobuhvatnih i transparentnih pisanih procedura i hodograma rada svih dionika procesa dodjele nekretnina na korištenje, od donošenja općenormativnih akata do evidentiranja pravnih poslova i svih poslovnih događaja u internim evidencijama Općine Čavle	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Objava skupova otvorenih podataka 2. Objava informacija o trošenju proračunskih sredstava	Otvoreni podaci doprinose transparentnosti rada općinskih upravnih tijela i jačaju njihovu odgovornost prema javnosti	Broj objavljenih skupova	Broj	Kontinuirano	Objava skupova otvorenih podataka na Portalu otvorenih podataka

37

Javna objava registra imovine odnosno nekretnina	Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18), Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 57/22), Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20)	1. Objava Registra imovine Općine Čavle	Upis svih nekretnina u vlasništvu Općine Čavle u Registar nekretnina i upis komunalne infrastrukture u Evidenciju komunalne infrastrukture Općine Čavle	Broj nekretnina upisanih u Registar imovine	Broj	Redovno ažuriranje	Objavljen Registar imovine Općine Čavle
Javna objava registra komunalne infrastrukture		1. Objava Evidencije komunalne infrastrukture Općine Čavle		Komunalna infrastruktura na području Općine Čavle	Broj	Redovno ažuriranje	Objavljena Evidencija komunalne infrastrukture Općine Čavle

38



8. POSEBAN CILJ 1.4. - „Primjena koncepta funkcionalne klasifikacije nekretnina“

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Primjena koncepta funkcionalne klasifikacije nekretnina“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2026.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJ I REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT/ OPIS PROJEKTA
Izvršiti potpunu klasifikaciju svih jedinica imovine	Zakon o računovodstvu (»Narodne novine«, broj 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22, 82/23), Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96,	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (6) Ciljana (0) Pojavni oblici pokretnina Polazna (0) Ciljana (0)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom

Uvesti obvezu korištenja periodičnih operativnih izvještaja i periodičnog praćenja operativnih troškova	68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17)	Naplata potraživanja	Potraživanja od imovine	Postotak naplaćenih potraživanja	%	Polazna (90) Ciljana (100)	
Definirati formate i vremenske dimenzije operativnih izvještaja							
Uvesti sustav donošenja odluka o raspolaganju imovine na temelju financijskih pokazatelja i drugih općih društvenih interesa, a u svrhu ostvarivanja zadanih ciljeva		Donijeti Odluke o raspolaganju imovine na temelju financijskih pokazatelja i drugih općih društvenih interesa, a u svrhu ostvarivanja zadanih ciljeva		Broj donesenih Odluka	Broj	Polazna(0) Ciljana (1)	-



9. POSEBAN CILJ 1.5. - „Organizacija vođenja kapitalnih projekata“

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.5. „Organizacija vođenja kapitalnih projekata“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2026.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT/OPIS PROJEKTA
Analiza postojeće imovine i njenog korištenja i usporedba sa novim potrebama koje se pojavljuju	Zakon o institucionalnom okviru za korištenje fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine«, broj 116/21),	1. Analiza stanja imovine/nekretnina	Analiza stanja imovine/nekretnina i načina njihovog sadašnjeg korištenja te razmatranje mogućnosti korištenja za nove potrebe, odnosno za potrebe provedbe kapitalnih projekata	Broj provedenih analiza	Broj	Kontinuirano	-
Uspostava koordinacije pripreme, provedbe i praćenja provedbe i izvještavanja o kapitalnom projektu iz jednog centra	Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20, 12/24)	1. Participacija u pripremi, provedbi, praćenju provedbe i izvještavanju o kapitalnom projektu	Izrada kapitalnog projekta	Broj provedenih projekata	Broj	Polazna (4) Ciljana (9)	Kapitalni projekti Općine Čavle
Analiza financiranja iz EU fondova		1. Osmišljavanje projekata, praćenje	Projekti financirani iz EU fondova	Broj financiranih projekata	Broj	Polazno (5) Ciljano (ovisi o dinamici)	-

41

		natječaja i prijava natječaja iz nacionalnih i europskih fondova				otvorenih natječaja)	
Osigurati zaduženim djelatnicima dodatnu edukaciju o vođenju projekata	Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25)	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazno (11) Ciljano (10)	Općina Čavle planira provedbu/pohađanje edukacija/seminara.

42



10. POSEBAN CILJ 1.6. - „Usklađivanje i povezivanje baze podataka o imovini“

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.6. „Usklađivanje i povezivanje baze podataka o imovini“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2026.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT/ OPIS PROJEKTA
Analiza zajedničkih i specifičnih, razlikovnih atributa u bazama različite namjene	Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20), Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)	Pojavni oblici nekretnina u Evidenciji komunalne infrastrukture	Evidentiranje pojava oblika komunalne infrastrukture i povezivanje s analitičkom evidencijom imovine	Postotak povezanih pojava oblika komunalne infrastrukture s analitičkom evidencijom imovine	%	Kontinuirano	Povezivanje Evidencije komunalne infrastrukture s analitičkom evidencijom imovine
Standardizacija pojmova u svim aplikativnim rješenjima							
Radna koordinacija upravnih tijela ili djelatnika jedinstvenog upravnog odjela nadležnih za poslove evidentiranja općinske imovine, za poslove evidentiranja							
		Poslovi evidentiranja općinske imovine, poslovi evidentiranja komunalne infrastrukture i poslovi financija i proračuna		Nadležnost- Poslovi evidentiranja općinske imovine, poslovi evidentiranja komunalne infrastrukture i poslovi financija i proračuna	-	U nadležnosti Upravnog odjela	-

43

komunalne infrastrukture i za poslove financija i proračuna, s ciljem uspostave i primjene jedinstvenog identifikacijskog sustava za svu imovinu							
Analiza i definiranje mogućnosti povezivanja sa ostalim informacijskim sustavima koji vode različite podatke o imovini iz svoje nadležnosti		Povezivanje sustava s podacima o imovini		Svi podaci o imovini upisani na jednom mjestu	%	Polazno (80%) Ciljano (100%)	-
Izrada i implementacija programskog rješenja integracije jedinstvenog identifikacijskog sustava za svu općinsku imovinu		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača 2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	Traženje ponude Razmatranje i prihvaćanje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Kontinuirano	-
Izrada izvještajnog sustava s komplementarnim i dopunjujućim podacima iz raznih baza podataka, preko							-

44



jedinstvenog identifikacijskog sustava							
--	--	--	--	--	--	--	--

45

11. POSEBAN CILJ 1.7. - „Digitalizacija dokumentacije o imovini“

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Digitalizacija dokumentacije o imovini“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2026.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATE LJ REZULTAT A	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Analiza raspoloživosti zapisa i njihovog smještaja po arhivama	Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19,144/22, 36/24), Zakon o službenoj iskaznici (»Narodne novine«, broj 60/23), Pravilnikom o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (»Narodne novine« broj 105/20)	1. Analiza dostupnosti zapisa	Analiza dostupnosti zapisa	Zapisi dostupni javnosti	%	Kontinuirano	/	
Implementacija programskog rješenja za obuhvat arhivske građe		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača 2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	Traženje ponude Razmatranje i prihvaćanje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Kontinuirano	/	
Edukacija zaposlenika za digitalni obuhvat arhivske građe		1. Edukacija zaposlenika o čuvanju, obradi, vrednovanju i pretvorbi dokumentarno g gradiva u digitalni oblik	Edukacije za zaposlenike	Broj provedenih edukacija	broj	Kontinuirano	Općina u 2026. godini planira provedbu/pohađanje edukacija i seminara.	

46



Definiranje i provedba modela pristupa digitalnim arhivama		1. Uvođenje digitalne kartice kao javne isprave	Pristup bazama podataka	Broj izdanih digitalnih kartica	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije.
Povezivanje aplikacije Registra nekretnina s digitalnim arhivama		1. Digitalizacija Registra nekretnina	Digitalizacija Registra nekretnina	Postotak nekretnina prebačen u digitalni oblik	%	Ciljano (100 %)	
Organizacija pristupa do ne digitaliziranih arhiva		1. Osiguranje pristupa nedigitaliziranoj dokumentaciji		Pristup nedigitaliziranoj dokumentaciji	Broj	Kontinuirano	



84.) Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za Općinu Čavle za 2026. godinu

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 19. Statuta Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i Službene novine Općine Čavle 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 28. studenog 2025. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za Općinu Čavle za 2026. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Čavle donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za Općinu Čavle za 2026. godinu.

Članak 2.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za Općinu Čavle za 2026. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA: 024-02/25-01/07
URBROJ:2170-17-01/01-25-04



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu

Općina Čavle



Studenj, 2025.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Naručitelj: Čavja 31, 51219 Čavle

Naziv dokumenta: Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu

Podaci o izrađivaču: TAKODA d.o.o., Danijela Godine 8/A, 51000 Rijeka

Voditelj izrade: Lidija Maškarin, mag.ing.spec.

Stručni suradnici: Daniela Krajina Komadina dipl. ing. biol. - ekol.

Domagoj Krišković dipl.ing.preh.teh.

Marko Karašić dipl.ing.stroj.

Datum izrade: Studeni, 2025.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

SADRŽAJ

1.	<u>UVOD</u>	<u>8</u>
1.1.	CILJ DONOŠENJA ZAKONA O UBLAŽAVANJU I UKLANJANJU POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	9
2.	<u>MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE</u>	<u>10</u>
2.1	UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM.....	10
2.2	MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE	10
2.3	UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNE NEPOGODE	11
3.	<u>PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE, PROCJENA ŠTETE I POSTUPANJE NADLEŽNIH TIJELA.....</u>	<u>14</u>
3.1.	PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE	14
3.2.	PROCJENA ŠTETE.....	14
3.2.1.	REGISTAR ŠTETA I PRVA PROCJENA ŠTETE	14
3.2.2.	KONAČNA PROCJENA ŠTETE.....	18
3.3.	ŽURNA POMOĆ TE IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	19
3.4.	OPĆINSKO I STRUČNO POVJERENSTVO	20
4.	<u>POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE.....</u>	<u>22</u>
5.	<u>PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA.....</u>	<u>25</u>
6.	<u>OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA IZ OVOGA ZAKONA I/ILI DRUGIH TIJELA, ZNANSTVENIH USTANOVA I STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA</u>	<u>26</u>
7.	<u>PRIRODNE NEPOGODE</u>	<u>29</u>
7.1.	POTRES	29
7.1.1.	POSljedice po kritičnu infrastrukturu (sukladno procjeni rizika od velikih nesreća)	29
7.1.2.	POPIS MJERA I NOSITELJA U SLUČAJU POTRESA	31



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

7.1.3. OSTALE RADNJE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA I DRUGIM INSTITUCIJAMA U SLUČAJU POTRESA	33
7.2. POPLAVA	33
7.2.1. POSLJEDICE PO KRITIČNU INFRASTRUKTURU (SUKLADNO PROCJENI RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA)	34
7.2.2. POPIS MJERA I NOSITELJA U SLUČAJU NASTANKA POPLAVE	34
7.2.3. OSTALE RADNJE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA I DRUGIM INSTITUCIJAMA U SLUČAJU POPLAVE	36
7.3. SUŠA	37
7.3.1. POSLJEDICE PO KRITIČNU INFRASTRUKTURU (SUKLADNO PROCJENI RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA)	38
7.3.2. POPIS MJERA I NOSITELJA U SLUČAJU SUŠE	38
7.3.3. OSTALE RADNJE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA I DRUGIM INSTITUCIJAMA U SLUČAJU NASTANKA SUŠE	39
7.4. TUČA	40
7.4.1. POSLJEDICE PO KRITIČNU INFRASTRUKTURU (SUKLADNO PROCJENI RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA)	40
7.4.2. POPIS MJERA I NOSITELJA U SLUČAJU TUČE	41
7.4.3. OSTALE RADNJE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA I DRUGIM INSTITUCIJAMA U SLUČAJU TUČE	42
7.5. KLIZIŠTA	42
7.5.1. POSLJEDICE PO KRITIČNU INFRASTRUKTURU (SUKLADNO PROCJENI RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA)	42
7.5.2. POPIS MJERA I NOSITELJA U SLUČAJU NASTANKA KLIZIŠTA	43
7.5.3. OSTALE RADNJE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA I DRUGIM INSTITUCIJAMA U SLUČAJU NASTANKA KLIZIŠTA	44
7.6. SNIJEG I LED	44
7.6.1. POSLJEDICE PO KRITIČNU INFRASTRUKTURU (SUKLADNO PROCJENI RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA)	44
7.6.2. POPIS MJERA I NOSITELJA U SLUČAJU NASTANKA SNIJEGA I LEDA	45
7.6.3. OSTALE RADNJE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA I DRUGIM INSTITUCIJAMA U SLUČAJU NASTANKA SNIJEGA I LEDA	46
8.1. PRIMJENA JEDINSTVENIH CIJENA I PRINOSA ZA RAZDOBLJE OD 1.4.2025. DO 31.3.2026. GODINE	48
<u>9. ZAKLJUČAK</u>	<u>49</u>
<u>10. PRILOZI</u>	<u>50</u>
10.1. PRILOG 1. PN OBRAZAC ZA PRVU PROCJENU ŠTETE	50
10.2. PRILOG 2. KOEFICIJENT ISTROŠENOSTI GRAĐEVINA	51



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

10.3. PRILOG 3. KOEFICIJENT ZA IZRAČUN VELIČINE GRAĐEVINE	52
10.4. PRILOG 4. KOEFICIJENT ISTROŠENOSTI OPREME	53
10.5. PRILOG 5. OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI	54
10.6. PRILOG 6. PODACI O RAZVRSTAVANJU DOBARA I ŠIFRE POJEDINAČNO PO KULTURAMA.....	55
10.7. PRILOG 7. ZAPISNIK O PRIVREMENOM ODUZIMANJU POKRETNINE I ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE.....	61
10.8. PRILOG 8. ZAHTJEV ZA NAKNADU ZA PRIVREMENO ODUZETU POKRETNINU	63
10.9. PRILOG 9. CIJENE ZA UTVRĐIVANJE ŠTETE U POLJOPRIVREDI U REGISTRU ŠTETA OD ELEMENTARNIH NEPOGODA ZA RAZDOBLJE 1. TRAVNJA 2025. DO 31. OŽUJKA 2026. U REPUBLICI HRVATSKOJ	64
10.10. PRILOG 10. MJERE, ROKOVI I NOSITELJI MJERA PRIJE, PO PROGLAŠENJU I NAKON PROGLAŠENJA PRIRODNE NEPOGODE	75



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Objašnjenje osnovnih pojmova iz Plana

Građevina

je sklop definiran propisom kojim se uređuje gradnja.

Imovina

obuhvaća građevine, infrastrukturu, opremu, zemljišta, višegodišnje nasade, šume, stoku, obrtna sredstva u poljoprivredi te ostala sredstva i dobra.

Poljoprivrednik

je fizička ili pravna osoba ili skupina fizičkih ili pravnih osoba koja obavlja poljoprivrednu djelatnost na području Republike Hrvatske, a obuhvaća sljedeće organizacijske oblike: obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, samoopskrbno poljoprivredno gospodarstvo, obrt registriran za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, trgovačko društvo ili zadrugu registriranu za obavljanje poljoprivredne djelatnosti te druga pravna osoba.

Štete u poljoprivredi

su štete koje je poljoprivrednik pretrpio na poljoprivrednom zemljištu i/ili primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji; Štete u šumarstvu su štete na šumskom zemljištu i šumama.

Poljoprivredno gospodarstvo

čine sve proizvodne jedinice na kojima se obavlja poljoprivredna djelatnost i kojima upravlja poljoprivrednik, a koje se nalaze na području Republike Hrvatske.

Osiguravatelj

je društvo za osiguranje u smislu zakona kojim je uređeno osiguranje.

Oštećenik

je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz ovoga Zakona.

Katastrofa

ima značenje u smislu zakona kojim je uređen sustav civilne zaštite. Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava CZ.

Poduzetnik

je svaka pravna ili fizička osoba koja, obavljajući gospodarsku djelatnost, sudjeluje u prometu robe i usluga bez obzira na to stječe li profit ili ne stječe.

Stambene zgrade

u smislu ovoga Zakona su zgrade za smještaj i boravak ljudi; Infrastruktura su građevine definirane propisom kojim se uređuje prostorno uređenje.

Važeće tržišne cijene

su cijene određene na odgovarajućem tržištu.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Jedinstvene cijene

su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnog ministarstva.

Realna procjena vrijednosti imovine

je procjena imovine od strane nadležnih ministarstava.

Registar šteta

je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske.

Štete u ribarstvu

su štete na imovini i/ili proizvodnji proizvoda ribarstva i akvakulture.

Žurna pomoć

je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

1. Uvod

Temeljem *Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)* (u daljnjem tekstu *Zakon*) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava se ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode. Sve jedinice lokalne i regionalne samouprave dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Temeljem članka 14. stavka 8. Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda izrađuje Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda te ga, temeljem članka 17. predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Predstavničko tijelo Općine Čavle na sjednici općinskog vijeća održanoj 7. studenog 2024. usvojilo je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu.

Nositelji provedba mjera iz ovoga Plana su:

1. Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Čavle (u daljnjem tekstu: Općinsko povjerenstvo),
2. Načelnik Općine Čavle,

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Ovim se Planom uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području jedinice lokalne samouprave, Registar šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica od prirodnih nepogoda (NN 16/19) propisan je obvezan sadržaj Plana:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode,
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva,
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Prirodnim nepogodama smatraju se: potres, olujni i orkanski vjetar, požar, poplava, suša, tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom, mraz, izvanredno velika visina snijega, snježni nanos i lavina, nagomilavanje leda na vodotocima, klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta te druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda definiran je *Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19)*.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

1.1. Cilj donošenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda

Zbog globalnih klimatskih promjena Republika Hrvatska je suočena s čestim prirodnim nepogodama (ponekad i više puta tijekom godine na istom području) koje uzrokuju štete na imovini. Iz tog razloga donesen je Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda kojim su promijenjeni postojeći uvjeti za dodjelu pomoći na način da se štete prijave u Registar šteta, a pomoć će biti dodijeljena ovisno o vrsti i visini oštećene imovine iz državnog proračuna Republike Hrvatske, a može se dodijeliti i iz fondova Europske unije.

Pristupanjem Republike Hrvatske Europskoj uniji, Republika Hrvatska kao njena država članica ostvaruje pravo na apliciranje za dobivanje sredstava iz fondova Europske unije. Zakonom je propisana i odgovornost gradonačelnika i općinskih načelnika za namjensko korištenje dodijeljenih sredstava pomoći, te upućuje na odgovornost općinskih, gradskih i županijskih povjerenstava za provedbu mjera procjene i otklanjanja posljedica prirodnih nepogoda.

Uspostavom Registra šteta osigurati će se podaci po imenu svake fizičke i pravne osobe koja je prijavila štetu, vrstu štete i iznos štete i takvi podaci predstavljaju prvu bazu podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda. Na taj način osigurat će se informacije o vrstama šteta na pojedinom području koje će moći koristiti i ostala tijela državne uprave za različite potrebe.

Namjera je ovog Zakona naglasiti potrebu da se u većoj mjeri osigurava imovina, a što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo. Naime, dodjela pomoći iz državnog proračuna nije obvezna, a s obzirom na visine iznosa koji se dodjeljuju, nije moguće stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bave određenim gospodarskim djelatnostima.

Nadalje, propisana je obveza da se naknada štete odnosi samo na legalizirane građevine, odnosno za koje je doneseno rješenje o ozakonjenju prema posebnim propisima dok se isključuju oni oštećenici koji su osigurali svoju imovinu, a što je intencija usmjerena prema većoj svijesti svake fizičke ili pravne osobe o važnosti osiguranja imovine.

Također, ovaj Zakon ima za cilj usmjeriti davanje žurne pomoći koja je određena ugrozom zdravlja i života oštećenika, odnosno socijalnim statusom, te pomoć koja se odnosi na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u smislu davanja novčanih sredstava kako bi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mogla ubrzati sanaciju područja (poglavito javne infrastrukture) zahvaćenog prirodnim nepogodom. To su prioriteti koji su nužni za prepoznati, a kojima se neće dozvoliti „osipanje“ novčanih sredstava što je ovim Zakonom jasno propisano.

Zakonom je precizno određeno da su sredstva dodijeljene pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica od prirodnih nepogoda strogo namjenska (ne mogu se koristiti za druge namjene).

Neraspoređeni višak sredstava jedinice lokalne samouprave dužne su doznačiti na račun Ministarstva financija, a samo u iznimnim slučajevima iz objektivnih razloga, za neraspoređeni višak sredstava može se tražiti od Državnog povjerenstva odobrenje za prenamjenu sredstava (koja se može odobriti samo za djelomično pokriće te štete za koju su sredstva dodijeljena).



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

2. Moguće ugroze na području Općine Čavle

2.1 Ugroze definirane Zakonom

Sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica od prirodnih nepogoda (članak 3.) prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

1. potres,
2. olujni i orkanski vjetar,
3. požar,
4. poplava,
5. suša,
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
7. mraz,
8. izvanredno velika visina snijega,
9. snježni nanos i lavina,
10. nagomilavanje leda na vodotocima,
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepodužimanja propisanih mjera zaštite.

Uvjeti za proglašenje prirodne nepogode navedeni su u poglavlju 3.1. *Proglašenje prirodne nepogode.*

2.2 Moguće ugroze na području Općine Čavle

Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Čavle (ožujak 2024. godine), a sukladno *Zakonu o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)* na području Općine Čavle moguće su sljedeće ugroze:

- Potres;
- Poplava
- Klizišta;
- Suša
- Tuča
- Snijeg i led.

Na području Općine Čavle nije bilo proglašanih prirodnih nepogoda u posljednjih 10 i više godina. Manje štete kojih je bilo uzrokovane su potresima malih intenziteta, velikom količinom oborina u kratkom vremenu, udarima bure i ledenom kišom. No pošto poljoprivreda nije značajnije zastupljena, štete su manjeg obima. Toplinski valovi su, zbog primorske klime, manje izraženi, a epidemije pod nadzorom.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

2.3 Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode

Klimatske promjene predstavljaju rastuću prijetnju u 21. stoljeću i predstavljaju izazov za cijelo čovječanstvo jer utječu na sve aspekte okoliša i gospodarstva te ugrožavaju održivi razvoj društva.

Klimatske promijene utječu na učestalost i intenzitet ekstremnih vremenskih nepogoda (ekstremne padaline, poplave i bujice, erozije, oluje, suša, toplinski valovi, požari) i na postupene klimatske promjene (porast temperature zraka, tla i vodenih površina, podizanje razine mora, zakiseljavanje mora, širenje sušnih područja).

Zbog navedenog, Republika Hrvatska je 7. travnja 2020. godine usvojila Strategiju prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu.

Navedeni dokument preporuča integriranje najbitnijih segmenata u planske dokumente na lokalnoj razini. Cilj je sa ostalim inicijativama postići jačanje otpornosti cijelog hrvatskog društva na klimatske promjene.

U tablici u nastavku dana je projekcija klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju kojima dolazi do smanjenja koncentracije stakleničkih plinova uz poduzimanje mjera za ublažavanje i prilagodbu u odnosu na razdoblje 1971. – 2000.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Tablica 1. Projekcija klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju kojima dolazi do smanjenja koncentracije stakleničkih plinova uz poduzimanje mjera za ublažavanje i prilagodbu

Klimatski parametar		Projekcija buduće klime prema scenariju u kojem je predviđeno poduzimanje mjera za ublažavanje i prilagodbu u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
		2011. – 2040.	2041. – 2070.
OBORINE		Srednja godišnja količina: malo smanjenje (osim manji porast u SZ Hrvatskoj).	Srednja godišnja količina: daljnji trend smanjenja do (5%) u gotovo cijeloj Hrvatskoj osim u SZ dijelovima.
		Sezone: različit predznak; zima i proljeće u većem dijelu Hrvatske manji porast +5 – 10%, a ljetno i jesen smanjenje (najviše – 5 – 10% u J Lici i S Dalmaciji).	Sezone: smanjenje u svim sezonama (do 10% gorje i S Dalmacija) osim zimi (povećanje 5 – 10 % S Hrvatska).
		Smanjenje broja kišnih razdoblja (osim u središnjoj Hrvatskoj gdje bi se malo povećao). Broj sušnih razdoblja bi se povećao.	Broj sušnih razdoblja bi se povećao.
SNJEŽNI POKROV		Smanjenje (najveće u Gorskom kotaru, do 50%).	Daljnje smanjenje (naročito planinski krajevi).
POVRŠINSKO OTJEKANJE		Nema većih promjena u većini krajeva; no u gorskim predjelima i zaleđu Dalmacije smanjenje do 10%.	Smanjenje otjecanja u cijeloj Hrvatskoj (osobito u proljeće).
TEMPERATURA ZRAKA		Srednja: porast 1-1,4 °C (sve sezone, cijela Hrvatska).	Srednja: porast 1,5 – 2,2 °C (sve sezone, cijela Hrvatska – naročito kontinent).
		Maksimalna: porast u svim sezonama 1 – 1,5 °C.	Maksimalna: porast do 2,2°C u ljetno (do 2,3 °C na otocima).
		Minimalna: najveći porast zimi, 1,2 – 1,4 °C.	Minimalna: najveći porast na kontinentu zimi 2,1 – 2,4 °C, a 1,8 – 2 °C primorski krajevi.
EKSTREMNI VREMENSKI UVJETI	Vrućina (broj dana s $T_{max} > +30$ °C)	6 do 8 dana više od referentnog razdoblja (referentno razdoblje: 15 – 25 dana godišnje)	Do 12 dana više od referentnog razdoblja.
	Hladnoća (broj dana s $T_{min} < -10$ °C)	Smanjenje broja dana s $T_{min} < -10$ °C i porast T_{min} vrijednosti (1,2 – 1,4 °C).	Daljnje smanjenje broja dana s $T_{min} < -10$ °C.
	Tople noći (broj dana s $T_{min} \geq +20$ °C)	U porastu.	U porastu.
VJETAR	Sr. brzina na 10 m	Zima i proljeće bez promjene, no ljeti i osobito u jesen na Jadranu porast do 20 – 25 %.	Zima i proljeće uglavnom bez promjene, no trend jačanja ljeti i u jesen na Jadranu
	Max. brzina na 10 m	Na godišnjoj razini: bez promjene (najveće vrijednosti na otocima J Dalmacije). Po sezonama: smanjenje zimi na J Jadranu i zaleđu.	Po sezonama: smanjenje u svim sezonama osim ljeti. Najveće smanjenje zimi na J Jadranu.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

EVAPOTRANSPIRACIJA	Povećanje u proljeće i ljeti 5 – 10% (vanjski otoci i Z Istra > 10%).	Povećanje do 10% za veći dio Hrvatske, pa do 15% na obali i zaleđu te do 20% na vanjskim otocima.
VLAŽNOST ZRAKA	Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu).	Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu).
VLAŽNOST TLA	Smanjenje u sjevernoj Hrvatskoj.	Smanjenje u cijeloj Hrvatskoj (najviše ljeti i u jesen).
SUNČEVO ZRAČENJE (TOK ULAZNE SUNČANE ENERGIJE)	Ljeti i u jesen porast u cijeloj Hrvatskoj, u proljeće porast u sjevernoj Hrvatskoj, a smanjenje u zapadnoj Hrvatskoj; zimi smanjenje u cijeloj Hrvatskoj.	Povećanje u svim sezonama osim zimi (najveći porast u gorskoj i središnjoj Hrvatskoj).

Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. Godine s pregledom na 2070. godinu

Tablica 2. Utjecaj klimatskih promjena na području Općine Čavle za pojedinu prirodnu nepogodu

Prirodna nepogoda	Utjecaj klimatskih promjena za pojedinu prirodnu nepogodu
POTRES	Klimatske promjene nisu glavni izazivač potresa, ali njihov utjecaj može ubrzati javljanje potresa, što bi moglo rezultirati češćom aktivnošću potresa na određenim mjestima. Očekivane ranjivosti su posljedice za zdravlje, imovinu i okoliš.
SUŠA I TUČA	Do 2040. godine očekivani broj kišnih razdoblja (niz od barem 5 dana kada je količina ukupne oborine veća od 1 mm) uglavnom bi se smanjio, osim zimi u središnjoj Hrvatskoj kad bi se malo povećao. Ove su promjene općenito male. Daljnje smanjenje broja kišnih razdoblja očekuje se i sredinom 21. stoljeća (2041. – 2070.). Najveće smanjenje bilo bi u gorskoj i primorskoj Hrvatskoj zimi i u proljeće, ali isto tako i ljeti u dijelu gorske Hrvatske i sjeverne Dalmacije. U razdoblju 2011. – 2040. godine broj sušnih razdoblja mogao bi se povećati u jesen u gotovo čitavoj zemlji te u sjevernim područjima u proljeće i ljeti. Zimi bi se broj sušnih razdoblja smanjio u središnjoj Hrvatskoj, a smanjio bi se i ponegdje u primorju u proljeće i ljeti. Povećanje broja sušnih razdoblja očekuje se u praktički svim sezonama do kraja 2070. godine. Najizraženije povećanje bilo bi u proljeće i ljeti, a nešto manje zimi i u jesen.
SNIJEG I LED	Do 2040. godine zimi je projicirano smanjenje ekvivalentne vode snijega, odnosno snježnog pokrivača. Smanjenje je najveće u Gorskom kotaru i iznosilo bi 7 – 10 mm, što čini nešto manje od 50 % ekvivalentne vode snijega u referentnoj klimi. U razdoblju 2041. – 2070. godine očekuje se u čitavoj Hrvatskoj daljnje smanjenje ekvivalentne vode snijega. Dakle, jače smanjenje snježnog pokrivača u budućoj klimi očekuje se upravo u onim predjelima koja u referentnoj klimi imaju najveće količine snijega – u Gorskom kotaru i ostalim planinskim krajevima.
POPLAVA	Stanje vodnih i morskih resursa na području Republike Hrvatske u velikoj mjeri ovisi i o prekograničnim utjecajima, kako zbog globalnog utjecaja klimatskih promjena na dinamiku promjena stanja razine oceana i mora, tako i zbog velikog udjela prekograničnih i međugraničnih vodotoka u odnosu na ukupne vodne resurse Hrvatske. Očekuje se da će se pogoršanjem hidroloških prilika zbog djelovanja klimatskih promjena s jedne strane povećati učestalost i trajanje sušnih razdoblja, a s druge strane i učestalost i intenzitet poplavnih situacija.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

3. Proglašenje prirodne nepogode, procjena štete i postupanje nadležnih tijela

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Nadležna tijela za provedbu Zakona (temeljem članka 5.) su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- nadležna ministarstva,
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb.

3.1. Proglašenje prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Općinu Čavle donosi župan Primorsko - goranske županije na prijedlog općinskog načelnika u slučaju ispunjenja sljedećih uvjeta:

- ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20 % vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu;
- ako je prirod (rod) umanjjen najmanje 30 % prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave;
- ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30 %.

Ispunjenje uvjeta iz gornjeg stavka utvrđuje Općinsko povjerenstvo Općine Čavle.

3.2. Procjena štete

3.2.1. Registar šteta i prva procjena štete

Nakon proglašenja prirodne nepogode u svrhu dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda ranije navedena nadležna tijela:

- prijavljuju prvu procjenu šteta u Registar šteta,
- prijavljuju konačnu procjenu šteta u Registar šteta i
- potvrđuju konačnu procjenu šteta u Registar šteta.

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske.

Obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Općine Čavle je Općinsko povjerenstvo. Općinsko povjerenstvo u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem.

Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini Općinskom povjerenstvu u pisanom obliku (Prilog 1), na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Nakon isteka roka od 8 dana Općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Također, iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Općinskog povjerenstva može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produljiti za 8 dana. O produljenju navedenog roka odlučuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko - goranske županije (u daljnjem tekstu Županijsko povjerenstvo) povjerenstvo na temelju zahtjeva Općinskog povjerenstva.

Sadržaj prve procjene štete:

- Datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj;
- Podaci o vrsti nepogode;
- Podaci o trajanju prirodne nepogode;
- Podaci o području zahvaćenom prirodnom nepogodom;
- Podaci o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine;
- Podaci o ukupnom iznosu prijavljene štete;
- Podaci i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete.

Procjena štete na građevinama

Šteta od prirodne nepogode na građevini procjenjuje se u kunama po formuli:

$$\mathring{S} = C \cdot A \cdot P \cdot E$$

gdje je:

C važeća tržišna cijena (samo troškovi građenja) nove građevine po jedinici mjere (m³, m², m¹)

A veličina građevine izražena u m³, m² ili m¹

P oštećenje građevine kao cjeline koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Za potpuno uništenu građevinu oštećenje je P=1,00.

E koeficijent istrošenosti građevine (*Prilog 2*)

Kod stambenih i poslovnih zgrada izračunava se bruto površina, kako bi se dobila neto površina koja je rezultat umnoška bruto površine s koeficijentom K (*Prilog 3*)

Oštećenje »P« utvrđuje općinsko povjerenstvo pregledom oštećene građevine.

Osim navedenom formulom, šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje građevine u stanje prije nepogode.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Procjena štete na opremi

Šteta na opremi procjenjuje se u kunama po formuli:

$$\mathbf{\check{S} = C \cdot E \cdot P}$$

gdje je:

C nabavna maloprodajna cijena nove opreme

E koeficijent istrošenosti opreme u vrijeme nastanka prirodne nepogode (Prilog 4).

P oštećenje opreme koje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0. Za potpuno uništenu opremu oštećenje je $P=1,00$.

Vijek trajanja opreme i koeficijent istrošenosti (E) procjenjuje Općinsko povjerenstvo.

Osim formulom, šteta se može procijeniti i primjenom troškovničke metode, tj. izradom troškovnika radova potrebnih za dovođenje opreme u stanje prije nepogode.

Procjena štete na zemljištima

Šteta se procjenjuje za poljoprivredno, građevinsko i šumsko zemljište (po istom načelu).

Trajno onesposobljeno poljoprivredno zemljište je ono zemljište kojem je uništen gornji sloj tla sve do geološke podloge ili koje je onečišćeno štetnim tvarima koje se ne mogu poznatim stručnim postupcima odstraniti ili za koje je postupak revitalizacije zemljišta preskup.

Za privremeno onesposobljeno poljoprivredno zemljište, iznos štete jednak je ukupnim troškovima materijalnih ulaganja i radova potrebnih da se navedeno zemljište dovede u približno prvobitno stanje. Kao dokaz potrebno je osigurati stručnu elaboraciju uz detaljan troškovnik ulaganja i radova. Tako utvrđena šteta ne smije biti veća od štete za trajno uništeno zemljište.

Iznos štete za trajno onesposobljeno poljoprivredno zemljište, obračunava se na način da se utvrdi kategorija, bonitetna klasa i površina u hektarima, te pomnoži s odgovarajućim važećim tržišnim cijenama uzgajanih kultura u prethodnoj godini.

Procjena štete na šumama

Za procjenu štete na šumama uzimaju se u obzir samo one šume koje se nalaze na katastarskim česticama na kojima je katastarska kultura šuma.

Kod procjene štete od prirodnih nepogoda na šumama najprije treba utvrditi površine pod bjelogoričnom i crnogoričnom šumom po vrstama drveća u hektarima, a zatim drvenu masu razvrstanu na tehničko i ogrjevno drvo oštećenih odnosno uništenih šumskih sastojina.

Vrijednost drvene mase obračunava se po cjeniku Hrvatskih šuma d.o.o. za drvenu masu stabala na panju (bez PDV-a) koji je trenutno važeći u vrijeme proglašenja prirodne nepogode (cjenik glavnih šumskih proizvoda). Iznos te štete unosi se u Registar šteta u obrazac »Šteta od prirodne nepogode na oštećenim i uništenim šumama« na način da se utvrđena ukupna vrijednost drvene mase pomnoži s faktorom oštećenja »P« čime se ukupna vrijednost oštećene i uništene drvene mase umanjuje za iskorištenu drvenu masu.

Oštećenje »P« utvrđuje se pregledom oštećene šume. Oštećenje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Za potpuno uništenu drvenu masu, odnosno kada nema drvene mase za iskorištenje, oštećenje je $P=1,00$.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Štete na novopodignutim šumskim sastojinama za prvi dobni razred do 20 godina starosti utvrđuje se metodom troškova podizanja sastojina po hektaru. Iznos te štete unosi se u Registar šteta u obrazac »Šteta od prirodne nepogode na novopodignutim šumskim sastojinama« na način da se utvrđena vrijednost podizanja sastojina pomnoži s faktorom oštećenja »P« čime se vrijednost podizanja umanjuje za postotak sastojine koji nije oštećen. Vrijednost podizanja sastojine obračunava se po važećem šumsko – odštetnom cjeniku.

Oštećenje »P« utvrđuje se pregledom oštećene sastojine. Oštećenje se izražava brojevima od 0,0 do 1,0 u koracima po 0,10. Kad je novopodignuta sastojina u potpunosti uništena, oštećenje je $P=1,0$.

Procjena štete u poljoprivredi

Procjena štete u poljoprivredi obuhvaća procjenu štete nastale na biljnoj proizvodnji uključujući obrtna sredstva u poljoprivredi, i stočarstvu. Štetu u poljoprivredi mogu prijaviti svi poljoprivredni proizvođači upisani u Upisnik poljoprivrednika. Prijava štete od prirodnih nepogoda u poljoprivredi obavezno sadržava MIBPG poljoprivrednog proizvođača te ARKOD oznaku površine za koju se šteta prijavljuje ili broj katastarske čestice.

Procjena štete na biljnoj proizvodnji

Procjena štete na biljnoj proizvodnji obuhvaća procjenu štete na višegodišnjim nasadima i obrtnim sredstvima u poljoprivredi uključujući gubitak priroda u kalendarskoj godini u kojoj je proglašena prirodna nepogoda.

Procjena štete od prirodne nepogode na biljnoj proizvodnji utvrđuje se umnoškom poljoprivredne površine (ha) pod pojedinom kulturom oštećenom ili uništenom prirodnom nepogodom, postotkom procijenjenog oštećenja i jedinstvenom cijenom kulture.

Procjena štete na višegodišnjim nasadima

Šteta na višegodišnjim nasadima odnosi se na uništenje stabala i sadnica voćaka, maslina te trsova vinove loze. Iznos štete na višegodišnjim nasadima obračunava se umnoškom broja uništenih stabala, trsova i/ili sadnica s jedinstvenom cijenom kulture.

Šteta od prirodne nepogode na višegodišnjim nasadima prijavljuje se u Registru šteta na obrascu Prijava štete na višegodišnjim nasadima.

Procjena štete na obrtnim sredstvima u poljoprivredi

U obrtna sredstva u poljoprivredi ubrajaju se sirovine, reproduksijski materijal, poluproizvodi i nedovršeni proizvodi, gotovi proizvodi i tekuća poljoprivredna proizvodnja. Šteta je jednaka umnošku procijenjenih količina uništenih roba i jedinstvenih cijena. Šteta na obrtnim sredstvima procjenjuje se uvidom na mjestu nastanka štete, a obračunava po vrstama roba.

Šteta od prirodne nepogode na obrtnim sredstvima prijavljuje se u Registru šteta na obrascu Prijava štete na obrtnim sredstvima.

Procjena štete u stočarstvu

Šteta u stočarstvu procjenjuje se samo na uginulim životinjama. Broj uginule stoke utvrđuje se po vrstama i kategorijama na način da se za svaku kategoriju stoke utvrđuje prosječna jedinična težina žive vage i važeća tržišna cijena po kilogramu žive vage. Šteta je jednaka umnošku broja komada, prosječne jedinične težine i jedinstvene cijene. Pri procjeni štete u pčelarstvu, procjenjuje se ukupan broj uginulih društava, te se primjenom jedinstvenih cijena utvrđuje šteta.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Procjena štete na divljači

Štete se za uništenu divljač obračunavaju na način da se procijeni broj uginule divljači po vrstama te pomnoži s jedinstvenom cijenom.

Prvu procjenu štete oštećenik dostavlja Općinskom povjerenstvu na propisanom obrascu PN (Prilog 1).

Zbog smanjenja kontakta, a u skladu sa tehničkim mogućnostima, prijaviteljima štete potrebno je omogućiti podnošenje prijave elektroničkim poštom.

U navedenu svrhu potrebno je objaviti službeni obrazac i primjerak popunjenog obrasca na službenim web stranicama Općine (Obrazac – Prilog 1), kao i elektroničku adresu na koju mogu podnijeti prijavu. Za osobe koje ne mogu podnijeti prijavu elektroničkim putem i dalje treba postojati mogućnost prijave štete pisanim putem.

3.2.2. Konačna procjena štete

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnim nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Općinsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi ili šumarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Prijava konačne procjene štete sadržava:

- odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
- podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
- podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
- podatke o uzroku i opsegu štete,
- podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Općine,
- ostale statističke i vrijednosne podatke.

Prijavu konačne štete Općinsko povjerenstvo unosi u Registar šteta sukladno rokovima iz stavaka 4. i 6. članka 28. Zakona.

Županijsko povjerenstvo potom prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima iz članka 5. Zakona (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu) u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Prilikom konačne procjene štete Županijsko povjerenstvo prihvaća isključivo procjene koje je obavilo Općinsko povjerenstvo. Potvrdu konačne procjene štete obavljaju nadležna ministarstva (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu), a prilikom potvrde konačne procjene štete mogu angažirati i druge znanstvene ili stručne institucije sa svrhom utvrđivanja vrijednosti konačnih šteta.

Nakon potvrde konačne procjene štete prethodno spomenuta nadležna ministarstva sastavljaju izvješće s prikazom svih potvrđenih šteta iz svoje nadležnosti te na temelju njega izrađuju prijedlog o načinu dodjele pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih od prirodnih nepogoda koji dostavljaju Državnom povjerenstvu.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Nakon utvrđivanja prethodno navedenih uvjeta Državno povjerenstvo, a prije isplate sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na temelju kojeg Vlada donosi odluku.

U prilogu 10 nalazi se tablični prikaz mjera, rokova i nositelja mjera prije, po proglašenju i nakon proglašenja prirodne nepogode.

3.3. Žurna pomoć te izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnim nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini: - jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša, oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu Zakona, a koje su pretrpjele štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnim nepogodom. U slučaju ispunjenja navedenih uvjeta, Općina može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava proračuna. Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen Zakonom.

Prijedlog žurne pomoći općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću koje na temelju njega donosi Odluku o prijedlogu žurne pomoći, koja sadržava sljedeće:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći,
- kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći,
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Vlada Republike Hrvatske također donosi odluku o dodjeli žurne pomoći te ju može donijeti i na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći, Općina Čavle dužan je dostaviti Vladi RH u roku navedenom u zaprimljenoj Odluci.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što je oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva, koja su potrebna za sanaciju štete nastale od prirodne nepogode.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

1. državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
2. fondova Europske unije
3. donacija.

Slučajevi kad se sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuju:

- a) Štete na imovini koja je osigurana.
- b) Štete na imovini koje su izazvane namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite od strane korisnika ili vlasnika imovine.
- c) Neizravne štete.
- d) Štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je, prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela.
- e) Štete nastale na građevini ili području koje je, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita kulturnog dobra, aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom.
- f) Štete koje nisu na propisani način i u zadanom roku unesene u Registar šteta prema odredbama ovoga Zakona
- g) Štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

3.4. Općinsko i stručno povjerenstvo

Sukladno Zakonu poslove u vezi s procjenom štete i dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju povjerenstva. Predstavnička tijela županija i JLS dužna su imenovati povjerenstva za procjenu štete.

Odluka o imenovanju Županijskih povjerenstava dostavlja se Državnom povjerenstvu, a odluka o imenovanju Općinskog povjerenstva dostavlja se županijskom povjerenstvu.

Na temelju članaka 14. stavak 1. i 44. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18 i 41/18 i SN OČ 3/21, 12/21), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici koja se održala 19. prosinca 2022. godine, donijelo je Odluku o imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Članove Općinskog povjerenstva činiti će sljedeći:

1. Dolores Burić - predsjednica
2. Danijel Mavrinac - član
3. Dario Miculinić - član

Općinska povjerenstva obavljaju sljedeće poslove:

- utvrđuju i provjeravaju visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
- unose podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- unose i proslijeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
- raspoređuju dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
- prate i nadziru namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema Zakonu,
- izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- surađuju sa Županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona,
- donose plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

Sukladno članku 15. Zakona, kada Općinsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog povjerenstva imenovanje **stručnog povjerenstva** na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda. Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć općini u roku u kojem su imenovana i surađuju s Općinskim povjerenstvom i Županijskim povjerenstvom.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

4. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode

Pod mjerama se smatraju sva djelovanja od strane JLS odnosno Općine Čavle vezana uz sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama iste. Mjere mogu biti preventivne, u cilju umanjavanja posljedica prirodne nepogode te mjere u cilju ublažavanja i otklanjanja izravnih posljedica prirodne nepogode.

Preventivne mjere:

PRIRODNA NEPOGODA	PREVENTIVNE MJERE
POTRES	- Protupotresno projektiranje, kao i gradnja građevina, treba se provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu. Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres. Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima. U građevinama društvene infrastrukture, sportsko – rekreacijske, zdravstvene i slične namjene koje koristi veći broj različitih korisnika treba osigurati prijem priopćenja nadležnog županijskog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti. - Edukacija stanovništva.
POPLAVA	- Izgradnja sustava ranog upozoravanja. - Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite na lokalnoj i regionalnoj razini. - Održavanje i izgradnja vodo zaštitnih objekata. - Osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sustava CZ.
SNIJEG I LED	- Pravovremeno obavješćivanje mještana o stanju i prohodnosti cesta - Edukacija i informiranje mještana o načinu ponašanja i primjeni preventivnih mjera zaštite - Osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sustava CZ.
SUŠA	- Pravovremeno obavješćivanje mještana.. - Zaštita prirodnih prostornih cjelina, pošumljavanje i komasacija.
TUČA	- Pravovremeno obavješćivanje mještana o meteorološkoj pojavnosti tuče. - Edukacija i informiranje mještana o načinu ponašanja i primjeni preventivnih mjera zaštite od tuče. - Postavljanje zaštitnih mreža za trajne nasade i staklenike, odnosno izbjegavati izgradnju strukture osjetljive na tuču. - Poticanje osiguravanje nasada i imovine, osjetljivu kulturnu baštinu i imovinu preventivno zaštititi zaštitnim građevinama.
KLIZIŠTA	- Pravovremeno obavješćivanje mještana - Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite na lokalnoj i regionalnoj razini.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko – epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga radi žurne normalizacije života.

➤ NOSITELJI MJERA

NOSITELJI MJERA U SLUČAJU NASTANKA PRIRODNE NEPOGODE		
1.	2.	
Nositelji mjera koji su sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ovlašteni za proglašenje prirodne nepogode, procjenu štete od prirodne nepogode, dodjeljivanje pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, unos i vođenje podataka u Registru šteta od prirodnih nepogoda te postupanje u drugim pitanjima u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.	Nositelji mjera koji su obvezni djelovati sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite.	
• Vlada Republike Hrvatske • Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda: Državno povjerenstvo, županijska povjerenstva, gradska i općinska povjerenstva; • Nadležna ministarstva: Ministarstvo financija, Ministarstvo poljoprivrede, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine i Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture; • Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.	Sudionici sustava civilne zaštite: • Vlada Republike Hrvatske; • Ministarstvo unutrašnjih poslova • tijela državne uprave i druga državna tijela; • Oružane snage Republike Hrvatske i policija; • jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.	Operativne snage sustava civilne zaštite: • Stožeri civilne zaštite; • Operativne snage vatrogastva; • Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa; • Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja; • Udruge; • Postrojbe i povjerenici civilne zaštite; • Koordinator i na lokaciji; • Pravne osobe i udruge od značaja za sustav civilne zaštite.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Planom djelovanja civilne zaštite Općine Čavle detaljno su razrađeni sudionici sustava civilne zaštite na razini Općine Čavle kao i mjere civilne zaštite koje bi se provodile u slučaju neke od prirodnih nepogoda.

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela, navedena u članku 5. Zakona, obvezno se u obzir uzima opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva. U cilju pravovremenog i učinkovitog ublažavanja i uklanjanja izravnih posljedica, procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

5. Procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva

Pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode. Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Općina Čavle svake godine izdvaja iz svog proračuna financijska sredstva za financiranje razvoja sustava civilne zaštite. Općina izdvaja sredstva za protupožarnu zaštitu, zdravstvo, Crveni križ i socijalnu skrb.

Općina Čavle izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća u ožujku 2024. godine u kojoj je provedena analiza sustava civilne zaštite Općine.

Procjenom rizika od velikih nesreća, procijenjeno je da je ukupna spremnost sustava civilne zaštite Općine u području provođenja preventivnih mjera i aktivnosti usmjerenih na zaštitu svih kategorija društvenih vrijednosti, koje su potencijalno izložene štetnim utjecajima velikih nesreća, visoka. Ukupna spremnost sustava civilne zaštite Općine u području reagiranja i aktivnosti usmjerenih na zaštitu svih kategorija društvenih vrijednosti, koje su potencijalno izložene štetnim utjecajima velikih nesreća, procijenjena je visokom. Pri tom se misli na spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta, spremnost operativnih kapaciteta te stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta. Ukupna razina spremnosti operativnih kapaciteta na području Općine Čavle procijenjena je visokom i to posebno zbog spremnosti najvažnijih operativnih kapaciteta od značaja za sustav civilne zaštite u cjelini.

Zaključuje se da je procijenjena spremnost cjelovitog sustava civilne zaštite za upravljanje rizicima od velikih nesreća (područje preventive) i za spašavanje svih kategorija društvenih vrijednosti izloženih štetnim utjecajima u velikim nesrećama (područje reagiranja) na području Općine Čavle vrlo visoka. Slijedom prethodno navedenog, Općina mora i dalje raditi na unapređenju sustava civilne zaštite kontinuiranim osposobljavanjem snaga civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika te provođenjem vježbi kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području Općine.

Opremom i sredstvima za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda. Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju prirodne nepogode. Raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško je procijeniti.

Na temelju *Zakona o proračunu (NN 144/21)* te članku 65., sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Isto tako, člankom 66. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Načelnik Općine Čavle.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

6. Ostale mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda

Djelovanje u prirodnim nepogodama i provedba mjera se temelji na suradnji posebno sa znanstvenim sektorom i ključnim tijelima koje se bave okolišem (uz okolišno monitoriranje, razvoj alata za procjenu rizika, uključivanje ključnih dionika, edukacija i trening, tj. jačanje kapaciteta za odgovor) te je osnova pravilnog djelovanja sukladno ciklusu upravljanja rizicima.

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera, kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda,
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda, sukladno Zakonu, su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- nadležna ministarstva (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu)
- Primorsko-goranska županija,
- Općina Čavle i Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda..

Znanstvene ustanove za područje prirodnih nepogoda:

- Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ),
- Zavod za seizmologiju.

Utvrđuje se da su nositelji provedbe navedenih mjera na području Općine Čavle:

- Načelnik Općine Čavle,
- Općinsko povjerenstvo Općine Čavle za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,.

Općinsko povjerenstvo Općine Čavle ostvaruje suradnju sa Županijskim povjerenstvom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te sa istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

Suradnja sa nadležnim tijelima na nacionalnoj razini

Na razini Republike Hrvatske kao ključni dokument u prilagodbi klimatskim promjenama donesena je Strategija prilagodbe klimatskim promjenama za razdoblje do 2040. s pogledom na 2070. godinu.

Provedbom Strategije između ostalog smanjit će se ranjivost sustava na prirodne nepogode i smanjiti negativni financijski učinci.

Strategijom je određeno 85 mjera prilagodbe kao i ključni dionici. U odnosu na JLP(R)S bitno je istaknuti:



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

- Strategija ima nacionalni karakter, ali veliki dio mjera uključuje JLP(R)S kao ključne sudionike cijelog procesa koji će biti baza u provedbi niza mjera i surađivati sa raznim tijelima više hijerarhijske razine.
- Strategija prilagodbe provodit će se putem akcijskih planova čije mjere i aktivnosti moraju biti komplementarni sa ciljevima iz Europskog zelenog plana. Od ključnog značaja za uspješno provođenja mjera iz akcijskih planova je jačanje stručnih i provedbenih kapaciteta JLP(R)S.

Suradnja sa nadležnim tijelima na lokalnoj razini

Kako bi se pojačao odgovor na prirodne nepogode, preporuka je ranije navedene Strategije provesti mjere prilagodbe u djelatnostima koje, u manjoj ili većoj mjeri, imaju dodirnih točaka s aktivnostima prilagodbe klimatskim promjenama: uređenje naselja i stanovanja, komunalno gospodarstvo, prostorno i urbanističko planiranje, zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita.

Za što učinkovitije djelovanje JLP(R)S-a prema prilagodbi klimatskim promjenama, potrebno je značajno jačati njihove kompetencije i kapacitete:

- izrada razvojnih i prostornih planova koji će uključivati komponentu prilagodbe klimatskih promjenama,
- na tehničkoj razini obuka službenika i stručnjaka u pojedinim područjima prilagodbe klimatskim promjenama.

Suradnja sa stručnjacima za prirodne nepogode

Općina Čavle usvojila je više planskih dokumenata koji utječu na odgovor prema prirodnim nepogodama:

- Procjena rizika od velikih nesreća,
- Plan djelovanja civilne zaštite,
- Plan zaštite od požara,
- Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Razvoj sustava odgovora na prirodne nepogode

Odgovor na prirodne nepogode je složen postupak koji uključuje razne profile stručnjaka i raznovrsne aktivnosti. U odgovoru na prirodne nepogode bitno je nastaviti surađivati na svim navedenim platformama. Općina Čavle će u skladu sa svojim financijskim mogućnostima razvijati svoj odgovor na više polja:

- Edukacija: u području edukacije jako je bitno fokusirati na građane, čiju razinu svijesti o zaštiti okoliša, utjecaju klimatskih promjena i načinima sprečavanja i ublažavanja štete od prirodnih nepogoda treba kontinuirano podizati, što je moguće kroz razne edukacije i projektne aktivnosti.
- Digitalizacija: pandemija virusom COVID-19 pokazala je izuzetnu važnost digitalizacije.
- Projekti: u skladu sa politikama Europske unije i Republike Hrvatske, te stručnim predviđanjima o klimatskim promjenama imperativ u odgovoru na prirodne nepogode mora biti razvoj kvalitetnih projekata koji mogu odgovoriti na složene situacije koje donosi porast prirodnih nepogoda.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

7. Prirodne nepogode

7.1. Potres

Potres je endogeni proces prouzročen tektonskim pokretima u Zemljinoj unutrašnjosti uz naglo oslobađanje energije koja se u obliku seizmičkih valova širi prema površini Zemlje. Potresom nazivamo vibriranje površinskih slojeva zemljine kore do kojih dolazi zbog procesa koji se u njoj događaju. Osnovne karakteristike potresa su iznenadno događanje, ne mogućnost predviđanja događaja (u većini slučajeva), a posebice ne njen intenzitet.

Posljedice pojave jakog potresa mogu obuhvatiti oštećenja ili rušenje svih vrsta postojećih građevina, među kojima posebnu pozornost treba usmjeriti na stambene zgrade, vrijednu kulturno-spomeničku baštinu, objekte od posebne važnosti (bolnice, škole.), industrijske objekte te kritične točke prometne i komunalne infrastrukture. Uz navedeno, pojava potresa jačeg intenziteta povezana je s opasnošću od ozbiljnih ozljeda i mogućeg gubitka ljudskih života. Posljedično, potres u naseljenom području, posebice ako se radi o regionalnom središtu ili području od strateške važnosti (primjerice za turizam), može izazvati potpuni poremećaj gospodarskih i društvenih odnosa u zajednici.

Na Karti potresnih područja – Poredbeno vršno ubrzanje tla tipa A s vjerojatnosti premašaja 10% u 50 (povratno razdoblje 475 godina) izraženo u jedinicama gravitacijskog ubrzanja (g). Područje Općine Čavle nalazi se u području vršnog ubrzanja tla za povratni period od 475 godina u području 0,22 g što odgovara VIII^o po MCS ljestvici.

7.1.1. Posljedice po kritičnu infrastrukturu (sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća)

Na području Općine Čavle sukladno statističkom praćenju te seizmološkim procjenama i proračunima, razmatra se mogućim potres do VIII^o po EMS-98 ljestvici. Ovi primarni kao i sekundarni učinci potresa imali bi sljedeće posljedice po život i zdravlje ljudi:

- 706 osoba zadobit će lake ozljede,
- 212 osoba zadobiti će ozljede koje mogu sanirati liječnici opće medicine ili hitna pomoć,
- 176 osoba zadobiti će teške ozljede koje će zahtijevati bolničko liječenje,
- 177 osoba smrtno će stradati.

Očekivani, mogući potresi intenziteta od VIII^o po EMS-98 ljestvici izazvali bi sljedeće učinke:

- Rušenje 202 objekta,
- vrlo teška oštećenja na 808 objekata,
- znatna do teška oštećenja na 943 objekata,
- umjerena oštećenja na 673 objekta,
- neznatna do blaga oštećenja na 405 objekata.

Zbog navedenog potrebno je računati na evakuaciju i zbrinjavanje osoba kojima bi stambeni objekti bili toliko oštećeni da nisu sigurni za korištenje.

Ukupne štete samo na stambenom fondu iznosile bi oko 10.417.029,00 €.

Posljedice po društvenu stabilnost

U Općini Čavle nalazi se osnovna škola, dva dječja vrtića, tri ordinacije opće medicine, stomatološka ordinacija, ljekarne, crkva, poštanski ured, trgovački i ugostiteljski objekti te prostori općinske uprave. Budući da se u tim prostorima kreće i boravi veći broj građana u slučaju jačeg potresa moglo bi biti i stradalih osoba. Veliku pozornost treba dati dječjem vrtiću i školi.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Posljedice po kritičnu infrastrukturu

- Posljedice po energetski sustav (transport energenata i energije, sustavi za distribuciju)

U slučaju potresa od VIII^o i više po MCS ljestvici, objekti (transformatorske stanice) bi pretrpjeli manja oštećenja te bi došlo do kratkotrajnog prekida u opskrbi električnom energijom na području Općine. Oštećivanjem TS 35/10 kV Grobnik ili TS 35/10 (20) kV Mavrinci može doći do prekida u opskrbi električnom energijom u cijeloj Općini. Obzirom na opremljenost i ekipiranost HOPS-a i HEP-a sve posljedice bi trebale biti otklonjene unutar 48 sati čime funkcioniranje Općine neće biti dovedeno u pitanje. Ukoliko do otklanjanja problema ipak ne bi došlo u spomenutom vremenu, koristit će se alternativni načini dobivanja električne energije (agregati).

Uslijed oštećenja plinske mreže došlo bi do prestanka distribucije plina, ispuštanje plina, povećane opasnosti od požara i eksplozije te opasnosti od trovanja.

- Posljedice po vodno gospodarstvo

Ukoliko bi došlo do razornog potresa došlo bi do oštećenja vodoopskrbnog sustava što bi za posljedice imalo prestanak opskrbe vodom, prestanak proizvodnje te bi se prešlo na snabdijevanje vodom cisternama.

- Posljedice po objekte javnog zdravstva

Smanjeni kapaciteti ambulantni zbog uništenja dijela opreme. Smanjen broj liječnika i medicinskih sestara. Javno zdravstvo ne bi moglo odgovoriti zahtjevima koje bi ova velika nesreća inicirala.

- Posljedice po objekte od posebnog značaja - javne službe (škola, crkve, prostorije općinske uprave, sportski i turistički objekti i slično)

Oštećenje objekata navedenih snaga uzrokovalo bi nemogućnost pravovremene reakcije snaga civilne zaštite koje ne bi bile u mogućnosti u potrebnoj mjeri izvršavati svoje redovite zadaće (pružanje zdravstvene zaštite, osiguranje javnog reda i mira, gašenje požara). Smanjene mogućnosti intervencija zbog uništenja dijela materijalno-tehničkih sredstava

- Posljedice po proizvodnju, skladištenje, preradu, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima

Kod potresa od VIII^o po MCS ljestvici može doći do nekontroliranog ispuštanja opasnih tvari u zrak, vodu i zemlju.

Spremišta opasnih tvari trebala bi biti projektirana za predmetnu seizmičku zonu te samim time otporne na potrese tako da ne postoje štetne posljedice. Posebno ugroženo stanovništvo uz trasu plinovoda

- Posljedice po komunikacijsku i informacijsku tehnologiju

Uslijed potresa intenziteta VIII^o po MCS ljestvici može doći do oštećivanja podzemnih TK instalacija koje obuhvaćaju gotovo sva naselja u Općini i može doći do prekida u telefonskoj komunikaciji. Moguć je prestanak i smanjenje TV signala i mobilne telefonije.

- Posljedice po prometni sustav

Predviđena snaga potresa može imati štetne posljedice na promet odnosno prometne pravce. U određenim slučajevima može doći do odrona cesta na strmim kosinama i do mjestimičnih pukotina u cestama. Zastoj u prometu. Posljedica bi bila izolacija, prekid u distribuciji hrane i lijekova, otežan dolazak snaga civilne zaštite.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

- Posljedice po financijsku infrastrukturu

Može doći do prestanka distribucije poštanskih pošiljki i prekida rada poštanskih ureda.

- Posljedice po objekte za distribuciju hrane

Prestanak distribucije namirnica, smanjenje količine potrebnih namirnica. Nestanak pakirane pitke vode.

- Posljedice po kulturna dobra

U slučaju potresa od VIII^o po MCS ljestvici pojedini objekti kao što su sakralni objekti, povijesne građevine i tradicionalne kuće pretrpjele bi određena oštećenja - rušenje, pucanje prozorskih stakala, oštećenja krovišta.

7.1.2. Popis mjera i nositelja u slučaju potresa

Radnje i postupci koji se provode u slučaju nastanka potresa jačeg intenziteta:

Red. broj	Radnje i postupci																							
1.	Pozivanje Stožera CZ, stavljanje operativnih snaga CZ Općine Čavle u pripravnost																							
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te provedba aktivnosti sukladno <i>Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)</i>																							
3.	Izveštavanje Župana i predlaganje aktiviranja Županijskog povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.																							
4.	Prikupljanje informacija o područjima na kojima su se dogodile najveće materijalne štete od strane Stožera CZ																							
5.	Utvrđivanje informacija o funkcioniranju: - sustava za vodoopskrbu. - sustava za elektroopskrbu. - sustava telekomunikacija. - prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. - prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na ugroženom prostoru.																							
6.	Aktiviranje operativnih snaga sustava CZ Općine Čavle (provodi Stožer CZ na čelu s Načelnikom) i provedba mjera CZ sukladno Planu djelovanja civilne zaštite.																							
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Kritična infrastruktura</th><th>Prioriteti</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="7">Opskrba električnom energijom</td><td>Telekomunikacijski sustav</td></tr> <tr> <td>Zgrada općinske uprave</td></tr> <tr> <td>Vodoopskrbi sustav</td></tr> <tr> <td>Zdravstvene ustanove</td></tr> <tr> <td>Škole</td></tr> <tr> <td>Trgovine</td></tr> <tr> <td>Vatrogasni i društveni domovi</td></tr> <tr> <td rowspan="5">Telekomunikacijski sustav</td><td>Privatni objekti prema stupnju oštećenja</td></tr> <tr> <td>Zgrada općinske uprave</td></tr> <tr> <td>Zdravstvene ustanove</td></tr> <tr> <td>Škole</td></tr> <tr> <td>Trgovine</td></tr> <tr> <td rowspan="2">Prometni sustav</td><td>Vatrogasni i društveni domovi</td></tr> <tr> <td>Privatni objekti prema stupnju oštećenja</td></tr> <tr> <td></td><td>Državne ceste</td></tr> <tr> <td></td><td>Županijske ceste</td></tr> </tbody> </table>	Kritična infrastruktura	Prioriteti	Opskrba električnom energijom	Telekomunikacijski sustav	Zgrada općinske uprave	Vodoopskrbi sustav	Zdravstvene ustanove	Škole	Trgovine	Vatrogasni i društveni domovi	Telekomunikacijski sustav	Privatni objekti prema stupnju oštećenja	Zgrada općinske uprave	Zdravstvene ustanove	Škole	Trgovine	Prometni sustav	Vatrogasni i društveni domovi	Privatni objekti prema stupnju oštećenja		Državne ceste		Županijske ceste
Kritična infrastruktura	Prioriteti																							
Opskrba električnom energijom	Telekomunikacijski sustav																							
	Zgrada općinske uprave																							
	Vodoopskrbi sustav																							
	Zdravstvene ustanove																							
	Škole																							
	Trgovine																							
	Vatrogasni i društveni domovi																							
Telekomunikacijski sustav	Privatni objekti prema stupnju oštećenja																							
	Zgrada općinske uprave																							
	Zdravstvene ustanove																							
	Škole																							
	Trgovine																							
Prometni sustav	Vatrogasni i društveni domovi																							
	Privatni objekti prema stupnju oštećenja																							
	Državne ceste																							
	Županijske ceste																							



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

		Lokalne ceste
	Vodopskrbni sustav	Zgrada općinske uprave Zdravstvene ustanove Škole Trgovine Vatrogasni i društveni domovi Privatni objekti prema stupnju oštećenja
8.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete	
9.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Povjerenstvo Primorsko-goranske županije.	

Mjere zaštite od potresa u urbanističkim planovima i građenju

Učinkovita zaštita od štetnog djelovanja potresa usmjerena je prije svega prema preventivnim segmentima, kao jednom pouzdanom načinu zaštite, a ostvaruje se putem tehničko -građevinskih mjera kao što su seizmološka istraživanja, urbanističko planiranje, proračuni konstrukcija i nadzor nad gradnjom. U svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području Općine uskladiti s posebnim propisima za VIII^o seizmičku zonu MCS ljestvice. Za područja u kojima se planira intenzivnija izgradnja potrebno je pravovremeno izvršiti detaljnije specifično ispitivanje terena kako bi se postigla maksimalna sigurnost konstrukcija i racionalnost građenja.

S obzirom na mogućnost zakrčenosti ulica i prometnica uslijed urušavanja građevina i objekata potrebno je osigurati puteve za evakuaciju ljudi i materijalnih dobara. Stoga, kod izgradnje novih dijelova naselja bruto gustoća naseljenosti ne smije prelaziti 200 stanovnika/ha.

Ceste i ostale prometnice treba zaštititi posebnim mjerama od rušenja zgrada i ostalog zaprečivanja radi što brže i jednostavnije evakuacije ljudi i dobara. Urbanističkim i detaljnim planovima uređenja koje će se izraditi za građevinska područja naselja i površine za izdvojene namjene izvan naselja potrebno je definirati i dimenzionirati sustav ulazno-izlaznih prometnica. Prometnice unutar neizgrađenih dijelova naselja moraju se projektirati na taj način da razmak građevina od prometnice omogućuje da eventualne ruševine građevina ne zaprečavaju prometnicu radi omogućavanja evakuacije ljudi i pristupa interventnim vozilima. Kod projektiranja većih raskrižja i čvorišta s prometnicama projektiranim u dvije ili više razina, mora se osigurati cijeli lokalitet čvorišta na način da se isti režim prometa može, unaprijed projektiranim načinom, odvijati na jednoj (prizemnoj) razini.

U dokumentima prostornog uređenja mjere zaštite moraju se ostvarivati temeljem propisanih zajedničkih prostornih normativa i standarda koje vode općem smanjenju osjetljivosti urbanih struktura te moraju biti sadržani u koncepcijama i rješenjima, od prostornog plana uređenja Općine Čavle, urbanističkih planova uređenja i detaljnih planova uređenja, kod utvrđivanja posebnih uvjeta prilikom izdavanja lokacijske dozvole, u procesu uređivanja zemljišta, te na kraju kod same izgradnje građevina.

Obzirom da se razmatrano područje prostire u nepovoljnim seizmičkim zonama, inženjerske konstrukcije moraju biti tako dimenzionirane da mogu odoljeti ekstremnim opterećenjima nastalim od potresnog vala, odnosno horizontalnog gibanja tla. Sukladno tome, potrebno je pridržavati se pozitivnih tehničkih normi i propisa koji reguliraju bitne zahtjeve za građevine, tako da predvidiva djelovanja potresa tijekom gradnje i uporabe ne prouzroče rušenje građevine ili njezinog dijela,



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

deformacije nedopuštenog stupnja, oštećenja građevinskog sklopa ili opreme zbog deformacije nosive konstrukcije, nerazmjerno velika oštećenja u odnosu na uzrok zbog kojih je nastala.

Nositelji mjera su:

- Načelnik Općine Čavle zajedno sa Stožerom civilne zaštite,
- Operativne snage vatrogastva: Javna vatrogasna postrojba Rijeka i Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle,
- Civilna zaštita Općine Čavle – postrojba opće namjene i povjerenici,
- Hrvatska gorska služba spašavanja – stanica Rijeka,
- Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Čavle.

Uz navedeno, u sustav se primarno (uz vatrogasne snage) uključuju žurne službe (hitna medicinska pomoć, policija..)

U slučaju nastajanja potresa postupaju sukladno Planu djelovanja civilne zaštite Općine Čavle.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz poglavlja 6 provode odgovarajuće radnje.

7.1.3. Ostale radnje koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima i drugim institucijama u slučaju potresa

Pravovremeno reagiranje i evakuiranje ugroženih građana u slučaju potresa nije moguće. Moguće je ostvariti tek kratkoročno upozoravanje na pojavu potresa s namjerom ostvarivanja barem minimalne vremenske prednosti u slučaju događaja katastrofalnih razmjera. Moguće je zabilježiti dolazak valova, identificirati položaj žarišta i odrediti očekivanu jačinu potresa. U slučaju potresa bitna je suradnja sa Zavodom za seizmologiju.

U provođenju mjera zaštite od potresa problem predstavlja nedostatak pouzdanih parametara; ne postoje sistematizirane baze podataka o tipologiji gradnje, veliki broj nezakonito izvedenih građevina (bez valjane dokumentacije), ne postoje podaci o djelovanju potresa na građevine kroz povijest.

Neposredno nakon potresa, od velike je važnosti neprekinuto funkcioniranje odgovornih institucija (prihvatni centri, kapaciteti bolnica, opskrba hrane i vode itd.) i sustava javnog informiranja.

7.2. Poplava

Poplave su prirodni fenomeni čije se pojave ne mogu izbjeći, ali se poduzimanjem različitih preventivnih građevinskih i negrađevinskih mjera rizici od poplavlivanja mogu smanjiti na prihvatljivu razinu. Poplave su među opasnijim prirodnim nepogodama i na mnogim mjestima mogu uzrokovati gubitke ljudskih života, velike materijalne štete, devastiranje kulturnih dobara i ekološke štete.

Za područje Općine, najznačajnija rijeka je Rječina. Rječina je jedan od najvećih krških vodotoka na priobalnom području Hrvatske. Temeljna hidrološka značajka Rječine su velike oscilacije protoka tijekom godine.

Vodne površine na području Općine Čavle razgraničuju se na stalni vodotok Rječinu te povremene bujične tokove Zahumku, Golubovku, Kovačevicu, Rečinicu, Ilovik, Mikeji, Sušicu, Nakol i Progon.

Širina koridora vodotoka, odnosno bujica obuhvaća prirodno ili izgrađeno korito vodotoka s obostranim pojasom širine 20,0 m za neuređeno korito, odnosno 6,0 m za uređeno korito, mjereno od gornjeg ruba korita, vanjske nožice nasipa ili vanjskog ruba građevine uređenja toka.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Sustav uređenja vodotoka i zaštite od poplava vodotoka općine Čavle dio je cjelovitog sustava vodotoka sliva Rječine i dio sustava obrane od poplava na vodotocima Rječine. Koridor sustava linijski obuhvaća slijedeće registrirane vodotoke i bujice:

1. Vodotok Rječina, (Rečina, Rečina) u dijelu koji prolazi područjem Općine
2. Bujične tokove koji su u cjelosti ili dijelom u području Općine i to:

I. bujično područje

1. Ilovik, površina $P= 1.980,0\text{m}^2$
2. Mikeji, površina $P= 4.320,0\text{m}^2$

II. bujično područje

1. Sušica, površina $P= 4.092,0\text{m}^2$
2. Nakol, površina $P= 4.740,0\text{m}^2$
3. Progon, površina $P= 4.200,0\text{m}^2$

III. bujično područje

1. Rečinica, površina $P= 22.080,0 \text{ m}^2$
2. Zahumka, površina $P= 15.720,0\text{m}^2$
3. Golubovka, površina $P= 15.720,0\text{m}^2$
4. Kovačevica, površina $P=36.000,0\text{m}^2$

Opasnosti od poplave u Općini Čavle postoje na području Grobničkog polja i to bujičnim vodama Rečinice, Zahumke i Kovačevice. U slučaju pojave i izlivanja bujičnih voda bilo bi vrlo kratkotrajno ugroženo 20-ak kuća s pristupnim putovima oko tokova Rečinice, Zahumke i Kovačevice i to u obliku poplavlivanja podruma, a stanovništvo ne bi bilo ugroženo. Osnovni infrastrukturni objekti nisu ugroženi, kao ni funkcioniranje Općine.

7.2.1. Posljedice po kritičnu infrastrukturu (sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća)

- Posljedice po prometni sustav

Može doći do oštećenja prometnica i otežanog odvijanja redovitog funkcioniranja prometa.

- Posljedice po kulturna dobra i građevine javnog i društvenog značaja

Ne očekuju se značajne posljedice na ustanovama od javnog društvenog značaja.

7.2.2. Popis mjera i nositelja u slučaju nastanka poplave

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je *Državnim planom obrane od poplava (NN 84/10)*, kojeg donosi Vlada RH, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2022), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelji obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima.

Radnje i postupci koji se provode u slučaju nastanka poplave:

Red. broj	Radnje i postupci										
1.	Pozivanje Stožera CZ, stavljanje operativnih snaga CZ Općine Čavle u pripravnost										
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te provedba aktivnosti <i>sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)</i>										
3.	Izveštavanje Župana i predlaganje aktiviranja Županijskog povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.										
4.	Prikupljanje informacija o područjima na kojima su se dogodile najveće materijalne štete od strane Stožera CZ										
5.	Utvrđivanje informacija o funkcioniranju: - sustava za vodoopskrbu. - sustava za elektroopskrbu. - sustava telekomunikacija. - prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. - prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na ugroženom prostoru.										
6.	Aktiviranje operativnih snaga sustava CZ Općine Čavle (provodi Stožer CZ na čelu s Načelnikom)										
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju: <table> <tr> <th>Kritična infrastruktura</th><th>Prioriteti</th></tr> <tr> <td>Opskrba električnom energijom</td><td>Telekomunikacijski sustav Zgrada općinske uprave Vodoopskrbi sustav Zdravstvene ustanove Škole Trgovine Vatrogasni i društveni domovi Privatni objekti prema stupnju oštećenja</td></tr> <tr> <td>Telekomunikacijski sustav</td><td>Zgrada općinske uprave Zdravstvene ustanove Škole Trgovine Vatrogasni i društveni domovi Privatni objekti prema stupnju oštećenja</td></tr> <tr> <td>Prometni sustav</td><td>Državne ceste Županijske ceste Lokalne ceste</td></tr> <tr> <td>Vodoopskrbni sustav</td><td>Zgrada općinske uprave Zdravstvene ustanove Škole Trgovine Vatrogasni i društveni domovi Privatni objekti prema stupnju oštećenja</td></tr> </table>	Kritična infrastruktura	Prioriteti	Opskrba električnom energijom	Telekomunikacijski sustav Zgrada općinske uprave Vodoopskrbi sustav Zdravstvene ustanove Škole Trgovine Vatrogasni i društveni domovi Privatni objekti prema stupnju oštećenja	Telekomunikacijski sustav	Zgrada općinske uprave Zdravstvene ustanove Škole Trgovine Vatrogasni i društveni domovi Privatni objekti prema stupnju oštećenja	Prometni sustav	Državne ceste Županijske ceste Lokalne ceste	Vodoopskrbni sustav	Zgrada općinske uprave Zdravstvene ustanove Škole Trgovine Vatrogasni i društveni domovi Privatni objekti prema stupnju oštećenja
Kritična infrastruktura	Prioriteti										
Opskrba električnom energijom	Telekomunikacijski sustav Zgrada općinske uprave Vodoopskrbi sustav Zdravstvene ustanove Škole Trgovine Vatrogasni i društveni domovi Privatni objekti prema stupnju oštećenja										
Telekomunikacijski sustav	Zgrada općinske uprave Zdravstvene ustanove Škole Trgovine Vatrogasni i društveni domovi Privatni objekti prema stupnju oštećenja										
Prometni sustav	Državne ceste Županijske ceste Lokalne ceste										
Vodoopskrbni sustav	Zgrada općinske uprave Zdravstvene ustanove Škole Trgovine Vatrogasni i društveni domovi Privatni objekti prema stupnju oštećenja										
8.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete										
9.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Povjerenstvo Primorsko-goranske županije.										



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Mjere civilne zaštite u slučaju poplava koje provode snage sustava civilne zaštite Općine Čavle:

- organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava,
- organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje),
- reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija.

Nositelji mjera su:

- Stožer civilne zaštite Općine Čavle,
- Operativne snage vatrogastva: Javna vatrogasna postrojba Rijeka i Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Čavle.

Uz navedeno, u sustav se primarno (uz vatrogasne snage) uključuju žurne službe (hitna medicinska pomoć, policija..)

U slučaju nastajanja požara postupa se sukladno Planu djelovanja civilne zaštite Općine Čavle.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz poglavlja 6 provode odgovarajuće radnje.

7.2.3. Ostale radnje koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima i drugim institucijama u slučaju poplave

Obranu od poplava na zaštitnim vodnim građevinama sukladno *Zakonu o vodama* („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21, 47/23 .) provode Hrvatske vode koje su, sa svojim licenciranim tvrtkama, temeljni nositelji obrane.

Obrana od poplava provodi se sukladno odredbama *Državnog plana obrane od poplava* („Narodne novine“ broj 84/10), odnosno, temeljem njega donesenog Glavnog provedbenog plana obrane od poplava (ožujak 2022. godine).



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Stupnjevanje obrane od poplava:

Pripremno stanje – stanje se temelji na osnovu vremenskih prognoza, osigurava budnost nižih rukovodioca u sustavu Hrvatskih voda, obavještavaju se koncesionari koji operativno provode mjere obrane.

Redovna obrana od poplave – spremna je mehanizacija i budnost viših rukovodioca u Hrvatskim vodama – nema postupanja - voda je još uvijek u koritima vodotoka - obavještavaju se svi koji se uključuju u aktivnosti na višim stupnjevima obrane (ŽC 112 Rijeka – obavještava i Načelnika).

Izvanredna obrana od poplave- provode još uvijek Hrvatske vode, aktiviraju se koncesionari, obavještavaju se svi koji se uključuju u aktivnosti na višim stupnjevima obrane.

Izvanredno stanje - ugrožena su materijalna sredstva i ljudski životi. Rukovoditelj obrane od poplava inicira uzbunjivanje stanovništva; inicira evakuaciju stanovništva i materijalnih i kulturnih dobara iznad ili izvan poplavnog područja uz primjenu osobne i uzajamne pomoći;

Za upravljanje obranom od poplava odgovorni su glavni rukovoditelj obrane od poplava, voditelj Glavnog centra obrane od poplava i rukovoditelji obrane od poplava teritorijalnih jedinica.

Operativne snage sustava civilne zaštite angažirati će se na raščišćavanju, pomoći pri sanaciji oštećenih krovista te uklanjanju i prevoženju srušenog i uništenog biljnog raslinja u naseljima i na prometnicama.

Načelnik uvodi dežurstvo Stožera civilne zaštite i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava, na područjima svoje nadležnosti na inicijativu rukovoditelja obrane od poplava.

Stožer civilne zaštite održava stalnu vezu s rukovoditeljem obrane od poplava Hrvatskih voda mobilnom i fiksnom telefonijom direktno ili putem ŽC 112 Rijeka.

Za uzbunjivanje stanovništva zaduženi su zapovjednici vatrogasnih postrojbi.

Nakon uzbunjivanja stanovništva Povjerenici civilne zaštite zaduženi su za obavješćivanje i pripremu stanovništva za evakuaciju.

Načelnik (na prijedlog Stožera) stavlja u pripravnost operativne snage i pravne osobe od interesa za sustav CZ te ih obavještava o mogućoj ispomoći nositelju obrane od poplava - Hrvatskim vodama.

Pri izvanrednoj obrani od poplava i izvanrednom stanju na zaštitnim vodnim građevinama nadležni rukovoditelj obrane od poplava može zatražiti od ugroženih jedinica lokalne samouprave angažman operativnih snaga civilne zaštite, a pri izvanrednom stanju na zaštitnim vodnim građevinama i angažman ugroženog stanovništva na čuvanju i ojačavanju zaštitnih vodnih građevina. Sve troškove ovog angažmana snose Hrvatske vode.

7.3. Suša

Suša je prirodna pojava, prirodna nepogoda koja je primarno vezana uz deficit oborine kroz dulje vremensko razdoblje u odnosu na prosječne oborinske prilike na određenom području. U usporedbi s drugim prirodnim nepogodama, na primjer poplavama, suša se relativno sporo razvija, dugo traje, i teško je odrediti njezin vremenski početak i kraj. Manjak oborine se može pojaviti tijekom tjedana, mjeseci ili godina što može imati za posljedicu smanjenje površinskih i podzemnih zaliha vode, odnosno smanjenje protoka vode u vodotocima te razine vode u jezerima i u podzemlju, uzrokujući hidrološku sušu. Pored hidrološke suše i kratkoročni manjak oborine u vegetacijskom razdoblju može



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

uzrokovati nedostatak vode u tlu (zasušenje) koja je potrebna za razvoj biljnih kultura te biljke zaostaju u rastu i razvoju što se u konačnici odražava smanjenjem prinosa i nestabilnošću biljne proizvodnje. Osim nedostatka oborine, kad dođe do povećanja temperature zraka (zatopljenje) kod biljke se javlja povećana potreba biljke za vodom. Pojava suše (zasušenje i zatopljenje) u biljnoj proizvodnji naziva se agronomska suša. Agronomska suša se može pojaviti u sva četiri godišnja doba i imati posljedice na opskrbu biljke vodom. Kada suša nepovoljno utječe na raspoložive zalihe vode i posljedično na opskrbu vodom radi zadovoljavanja ljudskih i gospodarskih i kulturnih potreba, tada je riječ o socijalno-ekonomskoj suši. Osim smanjenja oborine najčešće je prisutno i povećanje temperature zraka koje doprinosi negativnom učinku suše.

U nastavku se nalazi tablica broja dana bez oborina na području Općine Čavle:

Tablica 3. Broj dana bez oborina

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJ DANA BEZ OBORINE													
SRED	21.5	21.0	21.3	17.0	19.2	17.5	23.1	22.7	18.9	18.2	18.4	19.8	238.4
STD	5.1	3.3	3.5	3.5	3.6	3.1	2.4	2.5	4.6	5.7	5.5	4.9	11.5
MIN	11	15	14	11	11	12	17	18	12	8	6	8	218
MAKS	29	26	27	22	29	25	27	27	27	26	26	29	263

Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća, Općina Čavle

Najveće štete suša prouzroči na poljoprivrednim površinama, posebno u početnoj fazi rasta kulture. Dolazi do isušivanja tla i raspucavanja zemljišta. Obzirom da se na području Općine Čavle poljoprivredna proizvodnja svodi na individualnu proizvodnju, u slučaju velikih suša smanjuje se urod poljoprivrednih kultura u obiteljskim vrtovima, voćnjacima i vinogradima, te krški pašnjaci postaju nekorisni.

7.3.1. Posljedice po kritičnu infrastrukturu (sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća)

Posljedice po kritičnu infrastrukturu

- Vodno gospodarstvo

Posljedice od suše očituju se smanjenjem kapaciteta vodocrpilišta, pritisak vode u sustavu pada te dolazi do poteškoća u opskrbi stanovništva vodom, ali ne u mjeri da remeti normalno funkcioniranje Općine.

- Hrana

Štete na usjevima i vinogradima kao rezultat sušenja biljaka. Gubitak jednogodišnjih i višegodišnjih uroda, smanjeni prinosi, dio usjeva može biti uništen.

7.3.2. Popis mjera i nositelja u slučaju suše

Mjere i aktivnosti civilne zaštite u slučaju suše:

- organizacija obavještanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112)
- aktiviranje snaga, preventivne mjere i postupci u slučaju suše
- organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

- pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica ekstremnih suša s utvrđenim zadaćama
- financiranje provedbe aktivnosti.

Radnje i postupci koji se provode u slučaju nastanka suše:

Red. broj	Radnje i postupci
1.	Pozivanje Stožera CZ, stavljanje operativnih snaga CZ Općine Čavle u pripravnost
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te provedba aktivnosti sukladno <i>Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)</i>
3.	Izveštavanje Župana i predlaganje aktiviranja Županijskog povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima
4.	Prikupljanje informacija o područjima na kojima su se dogodile najveće materijalne štete od strane Stožera CZ
6.	Aktiviranje operativnih snaga sustava CZ Općine Čavle(provodi Stožer CZ na čelu s Načelnikom)
7.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
8.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Povjerenstvo Primorsko-goranske županije

Nositelji mjera su:

- Stožer civilne zaštite Općine Čavle,
- Operativne snage vatrogastva: Javna vatrogasna postrojba Rijeka i Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle,
- Civilna zaštita Općine Čavle – postrojba opće namjene, povjerenici

Uz navedeno, u sustav se primarno (uz vatrogasne snage) uključuju žurne službe (hitna medicinska pomoć, policija..)

U slučaju nastajanja toplinskog vala postupa se sukladno Planu djelovanja civilne zaštite Općine Čavle.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz poglavlja 6 provode odgovarajuće radnje.

7.3.3. Ostale radnje koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima i drugim institucijama u slučaju nastanka suše

Prateći i analizirajući brojne meteorološke, hidrološke i hidrogeološke parametre sušu je ipak moguće predvidjeti. Prema podacima Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u Hrvatskoj suša uzrokuje najveće ekonomske gubitke od svih prirodnih nepogoda (44%). Najviše je ugrožen poljoprivredni sektor u kojemu se smanjenje uroda uzrokovano sušom, ovisno o intenzitetu i duljini trajanja, kreće od 20% do 90% te se kao jedna od mjera predlaže osiguranje usjeva od suše.

Navodnjavanje poljoprivrednih površina na kojima su zasijane poljoprivredne kulture ključna je stvar za poljoprivrednu proizvodnju u vrijeme opaženih klimatskih promjena. Kao mjere za ublažavanje posljedica potrebno je mjerama i instrumentima agrarne politike poticati proizvođače na ulaganje u sustav navodnjavanja za što danas stoje na raspolaganju i sredstva fondova EU.

Jedna od mjera je i uzgoj poljoprivrednih kultura, odnosno, sorti otpornijih na sušna razdoblja.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

7.4. Tuča

Dijelovi tuče sastavljeni su od prozirnih i neprozirnih slojeva leda. Tuča pada isključivo iz grmljavinskog oblaka Cumulonimbusa, a najčešća je u toplom dijelu godine. Sugradica je isto kruta oborina sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Na meteorološkim stanicama bilježi se uz tuču i sugradicu pojava ledenih zrna u hladnom dijelu godine. Ledena zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 0°C. Pojave tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini, kao i poljoprivredi.

Tuča se u manjem obimu na području javlja gotovo svake godine pri čemu u pravilu zahvati malu površinu, ali uzrokuje štete na nasadima, prije svega na vinovoj lozi.

Na području Općine ne provodi se obrana od tuče.

Broj dana s tučom i sugradicom prikazan je u tablicama u nastavku.

Tablica 4. Broj dana s tučom i/ili sugradicom

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJ DANA S TUČOM													
SRED	0.1	0.4	0.2	0.4	0.1	0.3	0.2	0.2	0.1	0.2	0.2	0.1	2.2
STD	0.3	0.7	0.7	0.7	0.3	0.6	0.4	0.4	0.3	0.5	0.4	0.3	1.4
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	1	2	3	2	1	2	1	1	1	2	1	1	5

Izvor: procjena rizika od velikih nesreća, Općina Čavle

7.4.1. Posljedice po kritičnu infrastrukturu (sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća)

Zbog velike mase zrna, uslijed tuče mogu nastati goleme štete, prije svega na poljoprivrednim nasadima, vozilima pa i lakšim građevnim konstrukcijama. Visina štete ovisi o intenzitetu, trajanju u veličini zrna tuče.

Oborina ovog tipa može nanijeti štetu od 50-80%, a nerijetko se dogodi da za jakih oluja u samo 15-20 minuta nastane 100%-tna šteta.

Posljedice po kritičnu infrastrukturu

– Hrana

Štete na usjevima i voćkama kao rezultat tuče. Gubitak jednogodišnjih i višegodišnjih uroda, smanjeni prinosi, dio usjeva može biti uništen. Ove štete neće utjecati na distribuciju namirnica, ali može uzrokovati smanjenje količine namirnica.

– Promet

Tuča može nanesti na ceste polomljene grane i ostalu materiju zbog čega bi promet bio kratkotrajno onemogućen.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

- Posljedice po građevine javnog društvenog značaja

U slučaju pojave tuče ne očekuje se značajna materijalna šteta na ustanovama/građevinama od javnog društvenog značaja.

7.4.2. Popis mjera i nositelja u slučaju tuče

Mjere civilne zaštite u slučaju tuče:

- organizacija obavještanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112)
- aktiviranje snaga, preventivne mjere i postupci u slučaju tuče
- organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja
- pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica ekstremnih tuča s utvrđenim zadaćama
- financiranje provedbe aktivnosti

Radnje i postupci koji se provode u slučaju nastanka tuče:

Red. broj	Radnje i postupci
1.	Pozivanje Stožera CZ, stavljanje operativnih snaga CZ Općine Čavle u pripravnost
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te provedba aktivnosti sukladno <i>Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)</i>
3.	Izveštavanje Župana i predlaganje aktiviranja Županijskog povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
4.	Prikupljanje informacija o područjima na kojima su se dogodile najveće materijalne štete od strane Stožera CZ
5.	Aktiviranje operativnih snaga sustava CZ Općine Čavle (provodi Stožer CZ na čelu s Načelnikom)
6.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
7.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Povjerenstvo Primorsko-goranske županije
8.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
9.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Povjerenstvo Primorsko-goranske županije

Nositelji mjera su:

- Stožerom civilne zaštite Općine Čavle,
- Operativne snage vatrogastva: Javna vatrogasna postrojba Rijeka i Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle,
- Civilna zaštita Općine Čavle – postrojba opće namjene, povjerenici

Uz navedeno, u sustav se primarno (uz vatrogasne snage) uključuju žurne službe (hitna medicinska pomoć, policija..)

U slučaju nastajanja tuče postupa se sukladno Planu djelovanja civilne zaštite Općine Čavle.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz poglavlja 6 provode odgovarajuće radnje.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

7.4.3. Ostale radnje koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima i drugim institucijama u slučaju tuče

Dobar način obrane od tuče su protugradne rakete i mreže, no njihov veliki nedostatak je visoka cijena.

Autonomne mjere su promjena sortimenta, datuma sjetve/žetve, upotreba gnojiva i pesticida i sl. Dugoročne mjere podrazumijevaju strukturne promjene u svrhu prilagodbe na klimatske promjene. To uključuje način korištenja poljoprivrednog zemljišta, njegovu lokaciju, tip uzgoja, sorte te razne agrotehničke mjere. Jedno od rješenja i odgovora na klimatske promjene je prelazak na ekološku poljoprivredu. Prelazak na ovaj tip proizvodnje je dugotrajan proces te zahtijeva znatno podizanje kapaciteta u smislu edukacije i tehnologija, no može biti učinkovita mjera prilagodbe klimatskim promjenama.

7.5. Klizišta

Klizište je stjenovita ili rastresita stijenska masa odvojena od podloge koja pod utjecajem gravitacije klizi niz padinu. Klizišta su odraz neravnoteže (nestabilnosti) u tlu. Klizište klizanjem naniže teži zauzeti ravnotežni položaj, odnosno preći u stanje stabilne ravnoteže. Uvjeti za nastanak i razvoj klizišta su: geološki (povoljan litološki sastav, slojevitost, stepen litifikacije, pukotine), geomorfološki (nagib padine, dužina površine klizanja), hidrogeološki (nivo i režim podzemnih voda), klimatski i meteorološki (količina oborina, naglo topljenje snijega), vegetacijski, antropogeni utjecaji (zasijecanje nožice padine pri građevinskim radovima, natapanje zemljišta otpadnim vodama, nasipanje materijala na padinama, sječa šuma) i drugi utjecaji (zemljotres, podlokavanje nožice klizišta, utjecaj promjene nivoa akumulacije, vibracije uslijed nesreća u prometu i dr.)

Klizišta i nestabilne padine jedan su od trajnih problema obzirom na geološke karakteristike područja Općine.

Na području Općine Čavle, radi konfiguracije terena iznad i uz vodotoka Rječine, povremeno je aktivno klizište na njenoj lijevoj obali nasuprot naselja Grohovo na desnoj obali Rječine na riječkom području. Na području klizišta nama stambenih, gospodarskih i infrastrukturnih objekata. Posljedice mogu biti djelomična sužavanja i presijecanja vodotoka Rječine i manja djelomična oštećenja vodnogospodarskih objekata.

7.5.1. Posljedice po kritičnu infrastrukturu (sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća)

Da bi se javilo klizanje, potrebna je padina ili kosina. Padine su trajno pod utjecajem gravitacije koja nastoji, grubo rečeno, izravnati zemljinu površinu. Kosine u stabilnoj ravnoteži održava otpor tla klizanju (trenje, posmična čvrstoća tla). Klizanja nastaju kada se, potaknute nekom od prirodnih sila, pokrenu padine na rubu stabilnosti.

Posljedice po kritičnu infrastrukturu

- Vodno gospodarstvo

U slučaju pojave klizišta može doći do oštećenja vodovodne mreže što može dovesti do kratkotrajnog prekida u opskrbi vodom.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

– Promet

U slučaju pojave klizišta može doći do oštećenja prometne infrastrukture što može dovesti do zatvaranja prometovanja lokalnom cestom

- Posljedice po građevine javnog društvenog značaja

Ne očekuju se posljedice na građevine javnog društvenog značaja.

7.5.2. Popis mjera i nositelja u slučaju nastanka klizišta

Mjere civilne zaštite u slučaju nastanka klizišta:

- organizacija obavještanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112)
- aktiviranje snaga, preventivne mjere i postupci u slučaju nastanka klizišta
- organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja
- pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje nastalih posljedica s utvrđenim zadaćama
- financiranje provedbe aktivnosti

Radnje i postupci koji se provode u slučaju nastanka klizišta:

Red. broj	Radnje i postupci
1.	Pozivanje Stožera CZ, stavljanje operativnih snaga CZ Općine Čavle u pripravnost
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te provedba aktivnosti sukladno <i>Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)</i>
3.	Izveštavanje Župana i predlaganje aktiviranja Županijskog povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
4.	Prikupljanje informacija o područjima na kojima su se dogodile najveće materijalne štete od strane Stožera CZ
5.	Aktiviranje operativnih snaga sustava CZ Općine Čavle (provodi Stožer CZ na čelu s Načelnikom)
6.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
7.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Povjerenstvo Primorsko - goranske županije

Nositelji mjera su:

- Stožerom civilne zaštite Općine Čavle,
- Operativne snage vatrogastva: Javna vatrogasna postrojba Rijeka i Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle,
- Civilna zaštita Općine Čavle – postrojba opće namjene, povjerenici

Uz navedeno, u sustav se primarno (uz vatrogasne snage) uključuju žurne službe (hitna medicinska pomoć, policija..)

U slučaju nastajanja klizišta postupa se sukladno Planu djelovanja civilne zaštite Općine Čavle.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz poglavlja 6 provode odgovarajuće radnje.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

7.5.3. Ostale radnje koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima i drugim institucijama u slučaju nastanka klizišta

Klizanja, na koja čovjek ne utječe, su u početku spora i gotovo neprimjetna. Mogu se polagano pomicati vrlo dugo vremensko razdoblje, do trenutka dok nešto ne izazove poremećaj u ravnoteži određenog površinskog dijela tla koje je na rubu stabilnosti, spremno za nagli pokret. Tada nastaje klizište.

Mehanizam klizanja:

- uslijed djelovanja gravitacije, koja nastoji površinu kosine povući na niže kote, nastaje na vrhu područje rastezanja koje rezultira aktivnim stanjem granične ravnoteže. Uslijed prekoračenja vlačne čvrstoće, nakon nekog vremena u tom području nastaje vlačna pukotina
- slijedi postepeno klizanje srednjeg dijela klizišta i povećanje bočnog pritiska u smjeru nožice. Tu nastaje zbijanje tla i područje pasivne granične ravnoteže. Masa tla u tom dijelu pridržava kliznu masu s više kote (djeluje kao potporna građevina), a na kliznoj plohi u pasivnom području dolazi do progresivnog pasivnog sloma. U pojedinim točkama ili malim površinama dolazi do ostvarenja vršne čvrstoće na smicanje i zatim pada njene vrijednosti na rezidualnu, koja je znatno manja. Proces se postepeno širi po kliznoj plohi.
- u trenutku kada je prekoračena čvrstoća na smicanje, u pasivnom području, na dovoljno velikoj površini klizne plohe dolazi do naglog sloma i burnog pomicanja tla koje se očituje kao klizanje
- smirivanje kretanja nastaje kada se dovoljno promijeni geometrija, tako da se klizna masa nađe u ravnotežnom stanju.

7.6. Snijeg i led

Snježne oborine uz pojavu sjevernog vjetrova mogu predstavljati problem za normalan rad i život stanovnika u naseljima obzirom da lokalne prometnice nisu na prioritetima čišćenja, pa se može dogoditi da pojedina naselja budu određeno vrijeme sa problemima u odvijanju prometa u zimskim mjesecima. Snijeg može bitno poremetiti svakodnevno funkcioniranje zajednice (nemogućnost opskrbe vitalnim proizvodima, prekid opskrbe električnom energijom, prekid prometa, onemogućavanje dolaska hitne medicinske pomoći i sl).

Pojava zaleđenih kolnika dovodi do prometnih nesreća čime ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje.

7.6.1. Posljedice po kritičnu infrastrukturu (sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća)

Posljedice po kritičnu infrastrukturu

- Posljedice po prometni sustav

Snijeg visine do 50 cm već može izazvati poremećaje u opskrbi, cestovnom prometu, osobito u radu hitnih službi (hitna medicinska pomoć, vatrogasci, ekipe HEP-a). Do sada nije bilo situacija da bi zbog visokog snijega neko od naselja ostalo duže prometno odsječeno, a nije bilo poteškoća niti u opskrbi stanovništva. Za vrijeme zimskih perioda s niskim temperaturama do -25 °C i visokim nanosima snijega i leda mogu se javiti poteškoće u opskrbi električnom energijom radi eventualnog pucanja žica



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

i ne mogućnosti pristupa u otklanjanju kvarova. U slučaju većeg snijega i neprohodnosti prometnica moguća je izolacija stanovnika u manjim zaseocima udaljenima od središta pojedinih mjesta.

- Energetika (transport energenata i energije, sustavi za distribuciju)

Pojave visokih snježnih nanosa u svojim primarnim i sekundarnim posljedicama mogu imati jači utjecaj na opskrbu električnom energijom. To se prvenstveno ogleda u lomu stupova niskonaponske (NN) mreže te povećavanju napora i vremena otklanjanja kvarova i intervencija, a izuzetno rijetko može dovesti do višednevnih prekida (radovi s bakrenim i/ili aluminijskim vodičima nemogući su kod vrlo niskih temperatura, zbog loma - krtost istih). Prekid opskrbe električne energijom pojedinačnih ili manjih grupa korisnika na 2 - 8 sata. Produženo vrijeme otklanjanja kvarova i održavanja za 50 %.

- Komunikacijska i informacijska tehnologija

Obilne snježne padaline, posebice u kombinaciji s poledicom, mogu nanijeti manju štetu TK infrastrukturi (antene, stupovi, kabela nadvodna mreža) ili mogu produžiti potrebna vremena za intervencije, ali redundantnost smjerova i kapaciteta te mobilnost interventnih ekipa operatera spriječiti će veće posljedice.

- Vodno gospodarstvo

Otežan pristup pojedinim lokacijama, otežani uvjeti u otklanjanju kvarova uslijed visokih nanosa snijega i niskih temperatura. Niske temperature mogu dovesti do pucanja instalacija koje nisu zaštićene od utjecaja niskih temperatura.

- Hrana

Snijeg u većem obimu (obilan u kratkom vremenu ili u ukupnoj količini) otežava odvijanje prometa u smislu distribucije hrane i proizvoda. Velika količina snijega može uzrokovati štete na poljoprivrednim površinama i vinogradima.

7.6.2. Popis mjera i nositelja u slučaju nastanka snijega i leda

Mjere civilne zaštite u slučaju snijega i leda:

- organizacija obavješćavanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji s komunikacijskim centrom 112),
- organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica snijega i leda,
- procedure kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizacija djelovanja drugih nositelja reagiranja.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Radnje i postupci koji se provode u slučaju nastanka snijega i leda:

Red. broj	Radnje i postupci
1.	Pozivanje Stožera CZ, stavljanje operativnih snaga CZ Općine Čavle u pripravnost
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te provedba aktivnosti sukladno <i>Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)</i>
3.	Izještavanje Župana i predlaganje aktiviranja Županijskog povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
4.	Prikupljanje informacija o područjima na kojima su se dogodile najveće materijalne štete od strane Stožera CZ
5.	Aktiviranje operativnih snaga sustava CZ Općine Čavle (provodi Stožer CZ na čelu s Načelnikom)
6.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
7.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Povjerenstvo Primorsko - goranske županije

Nositelji mjera su:

- Stožerom civilne zaštite Općine Čavle,
- Operativne snage vatrogastva: Javna vatrogasna postrojba Rijeka i Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle,
- Civilna zaštita Općine Čavle – postrojba opće namjene, povjerenici

Uz navedeno, u sustav se primarno (uz vatrogasne snage) uključuju žurne službe (hitna medicinska pomoć, policija..)

U slučaju nastajanja snijega i leda postupa se sukladno Planu djelovanja civilne zaštite Općine Čavle.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz poglavlja 6 provode odgovarajuće radnje.

7.6.3. Ostale radnje koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima i drugim institucijama u slučaju nastanka snijega i leda

DHMH može prognozirati pojavu snijega i leda s vrlo velikom vjerojatnošću.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima podrazumijevaju se radovi neophodni za održavanje prohodnosti nerazvrstanih cesta i sigurnog odvijanja prometa, za režim prometa u zimskim uvjetima koji je određen posebnim propisima.

Cesta se smatra prohodnom kada je radovima na uklanjanju snijega omogućeno prometovanje vozila uz upotrebu zimske opreme, u skladu s posebnim propisom o prometovanju vozila u zimskim uvjetima. Pod redovnim održavanjem ulica u zimskim uvjetima podrazumijeva se:

- pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta,
- organiziranje mjesta pripravnosti zimske službe,
- zaštitne mjere protiv stvaranja poledice, snježnih nanosa, zapuha,
- čišćenje snijega s kolnika i prometne signalizacije i pješačkih prijelaza,
- u slučaju velikih snježnih oborina stalno obavješćivanje o stanju prohodnosti,



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

- uklanjanje vozila koja su ostala na kolniku i onemogućuju normalno čišćenje ulica od snijega,
– osiguranje odvodnje s kolnika i nogostupa kad nastupa otapanje snijega.

S obzirom na tehničke karakteristike i prometno-ekonomski značaj svakog prometnog pravca Planom zimske službe utvrđuje se:

- mjesto pripravnosti zimske službe,
- stupnjevi pripravnosti,
- potreban broj ljudstva, mehanizacije i materijala za posipanje i njihov razmještaj po mjestima pripravnosti,
- redoslijed izvođenja radova, uzimajući u obzir utvrđene razine prednosti,
- dinamiku provođenja pojedinih aktivnosti,
- nadzor i kontrolu provođenja zimske službe,
- uvjete kada se zbog sigurnosti prometa isti ograničava ili zabranjuje za pojedine vrste vozila, – sistem veze,
- procjenu troškova zimske službe,
- obavješćivanje o stanju i prohodnosti cesta.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

8. Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovitih službi

Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava koja se odnose na naknadu plaće, troškova prijevoza, osiguranja i drugih naknada mobiliziranim pripadnicima za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite na području Republike Hrvatske definirani su *Uredbom o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (NN 85/06)* i *Uredbom o načinu i uvjetima za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite (NN br. 33/17)*.

Troškove materijalnih prava snosi nadležno tijelo (Općina Čavle) koje je izdalo nalog za mobilizaciju.

Mobilizirani pripadnik ima prava koja se odnose na:

- naknadu po danu mobilizacije,
- naknadu troškova prijevoza,
- osiguranje smještaja i prehrane,
- osiguranje od odgovornosti i/ili posljedica nesretnog slučaja.

Obveza Općine Čavle je i plaćanje obveznog osiguranja za mobiliziranog pripadnika, primjenom najniže osnovice za obračun doprinosa razmjerno broju dana osiguranja, odnosno mobilizacije.

Odgovorna osoba u pravnoj osobi radi ostvarivanja materijalnih prava za pravnu osobu, jedinici lokalne samouprave – Općini Čavle podnosi Zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu.

Isplata naknada za vrijeme privremenog oduzimanja pokretne za potrebe sustava civilne zaštite isplatit će se po modelu:

- za teretna vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve: prema važećim tržišnim cijenama,
- za osobna vozila: sukladno visini naknade po prijađenom kilometru.

Naknada štete na pokretnini također se utvrđuje prema tržišnoj vrijednosti.

Zapisnik o privremenom oduzimanju pokretne i Zapisnik o povratu privremeno oduzete pokretne nalaze se u Prilogu 7.

Zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu nalazi se u Prilogu 8.

8.1. Primjena jedinstvenih cijena i prinosa za razdoblje od 1.4.2025. do 31.3.2026. godine

Državno povjerenstvo za procjenu štete od prirodnih nepogoda na sjednici održanoj 28. ožujka 2025. godine, donijelo je Zaključak o prihvatanju cijena poljoprivrednih kultura za razdoblje od 1. travnja 2025. do 31. ožujka 2026. godine.

Navedenim Zaključkom su prihvaćene cijene za procjenu štete od prirodnih nepogoda koje će se koristiti od 01. travnja 2025. godine do 31. ožujka 2026. godine prilikom utvrđivanja šteta u poljoprivredi (Prilog 9.).



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

9. Zaključak

Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda za Općinu Čavle evidentirane su moguće prirodne nepogode na području Općine Čavle. Svrha izrade ovog Plana je prikaz specifičnosti prirodnih nepogoda na području Općine, prikaz prijašnjih šteta te posljedica istih kako bi se stanovništvo uputilo na primjene mjera sprečavanja nepogoda odnosno ublažavanja njihovih posljedica u slučaju kada su one nepredvidive te se stanovništvo ne može pravovremeno pripremiti.

Analizom učestalosti pojave prirodnih nepogoda na području Općine kao i dosadašnjih šteta moguće je doći do procjene mogućih budućih šteta na ovom području. Analizirajući sve snage i sredstva vidljivo je da Općina Čavle ima snage kojima će provesti mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode. Preventivne radnje koje je Općina u mogućnosti provesti, kontinuirano će se provoditi tokom godine.

Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine na području Općine iznimno malen. Potrebno je u budućnosti u većoj mjeri osigurati imovinu što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije obvezna, a ni dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bave određenim gospodarskim djelatnostima.

U cilju sprečavanja nastanka i ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda bitna je suradnja Općinskog i Županijskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, operativnih snaga sustava civilne zaštite kao i Općine Čavle i stanovništva koji svojim zajedničkim djelovanjem mogu u znatnoj mjeri spriječiti nastanak odnosno ublažiti posljedice prirodne nepogode.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

10. Prilozi

10.1. Prilog 1. PN obrazac za prvu procjenu štete

OBRAZAC PN

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	

VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	
--------------------------------	--

PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete	
OIB	
Adresa prijavitelja štete	
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta	
Kontakt	
Za štete u poljoprivredi:	
MIBPG	
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice	
Za štete u graditeljstvu	(zaokružiti):
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	DA NE U postupku

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:
1. građevine	
2. oprema	
3. zemljište	
4. višegodišnji nasadi	
5. šume	
6. stoka	
7. ribe	
8. poljoprivredna proizvodnja - prirod	
9. ostala dobra	
10. troškovi	
11. Ukupni iznos prve procjene štete:	kn
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)	DA NE

Mjesto i datum:

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

10.2. Prilog 2. Koeficijent istrošenosti građevina

Starost građevine u godinama	Koeficijent istrošenosti	
	50 godina	100 godina
od 0 do 10	0,90	0,96
od 11 do 20	0,78	0,90
od 21 do 30	0,62	0,84
od 31 do 40	0,42	0,78
od 41 do 50	0,20	0,70
od 51 do 60		0,62
od 61 do 70		0,52
od 71 do 80		0,42
od 81 do 90		0,32
od 90 do 100		0,20
preko 100		0,20



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

10.3. Prilog 3. Koeficijent za izračun veličine građevine

Vrsta građevine	Koeficijent
Kamene zgrade	0,65
Starije zidane zgrade	0,70
Suvremene zidane i armiranobetonske zgrade	0,80
Zgrade od čelika i drva	0,85
Pomoćne prostorije (garaže, podrumi, stubišta, ostave, pušnice, ljetne kuhinje i sl.)	0,50



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

10.4. Prilog 4. Koeficijent istrošenosti opreme

Vijek trajanja opreme	Koeficijent istrošenosti
Nova ili do 1/3 vijeka trajanja	1
Od 1/3 do 2/3 vijeka trajanja	0,7
od 2/3 do 1/1 vijeka trajanja	0,4
veća od vijeka trajanja	0,3



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

10.5. Prilog 5. Općinsko izvješće o utrošku sredstava pomoći

NAZIV GRADA/OPĆINE:										
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*										
RBR	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Povrat sredstava u državni proračun	Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
	UKUPNO:									
NAPOMENA***:										

* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

** upisati u koloni »ukupno«

*** navesti obrazloženje povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

10.6. Prilog 6. Podaci o razvrstavanju dobara i šifre pojedinačno po kulturama

Šif.dobra	Šif.kul.	Dodatak	Naziv kulture	Jmj
100	101	0	Brane	kom
100	102	0	Nasipi	ml
100	103	0	Kanali	ml
100	104	0	Bazeni	kom
100	105	0	Cjevovodi za vodu	ml
100	106	0	Vodovodi	ml
100	107	0	Kanalizacije	ml
100	108	0	Ostale hidrotehničke građevine	kom
100	111	0	Željezničke pruge	km
100	112	0	Željeznički mostovi	km
100	113	0	Državne ceste	km
100	115	0	Cestovni mostovi	km
100	117	0	Obale	km
100	118	0	Zrakoplovne piste	km
100	119	0	Ostale prometne građevine	kom
100	121	0	Elektroenergetski vodovi	km
100	122	0	Telefonski vodovi	km
100	123	0	Vodovi energenata	km
100	124	0	Ostali vodovi	km
100	131	0	Proizvodne građevine tvrtki	m ²
100	132	0	Neproizvodne građevine tvrtki	m ²
100	133	0	Poslovne građevine tvrtki	m ²
100	134	0	Ostale građevine	m ²
100	141	0	Obiteljske i višestambene zgrade	m ²
100	142	0	Gospodarske građevine fizičkih osoba	m ²
100	143	0	Zgrade u izgradnji, vikendice, nenaseljene stambene zgrade	m ²
100	144	0	Građevine kulturne baštine	m ²
100	145	0	Ostale građevine	m ²
100	114	1	Županijske ceste	km
100	114	2	Lokalne ceste	km
100	114	3	Nerazvrstane ceste	km
200	201	0	Sve vrste opreme	
300	304	1	Građevinsko zemljište	ha
301	305	0	Poljoprivredno zemljište	ha
302	306	0	Šumsko zemljište	ha
400	401	1	Aronija	kom
400	401	10	Kiwi	kom
400	401	11	Kruška	kom
400	401	12	Kupina	kom
400	401	13	Limun	kom
400	401	14	Lješnjak	kom
400	401	15	Malina	kom
400	401	16	Mandarina	kom
400	401	17	Marelica	kom
400	401	18	Naranča	kom
400	401	19	Nektarina	kom
400	401	2	Badem	kom
400	401	20	Orah	kom
400	401	21	Ribiz	kom
400	401	22	Smokve	kom
400	401	23	Šipak (Nar)	kom
400	401	24	Šljiva	kom



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Šif.dobra	Šif.kul.	Dodatak	Naziv kulture	Jmj
400	401	25	Trešnja	kom
400	401	26	Višnja	kom
400	401	3	Borovnica	kom
400	401	4	Breskva	kom
400	401	5	Dunja	kom
400	401	6	Grejp	kom
400	401	7	Jabuka	kom
400	401	9	Pitomi kesten	kom
400	402	1	Lozni cijep	kom
400	403	0	Maslina	kom
400	405	0	Ostale voćne sadnice	kom
400	405	10	Ostale četinjače	kom
400	405	11	Ostale listače	kom
400	405	4	Bor	kom
400	405	5	Bukva	kom
400	405	6	Grab	kom
400	405	7	Hrast	kom
400	405	8	Smreka i jela	kom
400	405	9	Topola	kom
500	504	0	Prostorno drvo listača	m ³
500	504	1	Trupci listača	m ³
500	506	1	Ogrijevno drvo listača, četinjača	m ³
500	510	0	Prostorno drvo četinjača	m ³
500	510	1	Trupci četinjača	m ³
600	601	0	Goveda (junad za klanje veća ili jednaka 450kg)	kg
600	602	0	Telad	kg
600	603	0	Junad(za tov M/Ž)	kg
600	603	1	Junice (steone)	kom
600	604	0	krava za klanje	kg
600	604	1	krava za rasplod	kom
600	605	0	bik za rasplod	kom
600	607	0	Svinje	kg
600	609	0	Odojci	kg
600	611	0	Krmače	kg
600	611	1	nazimica za rasplod	kom
600	612	0	nerastovi	kom
600	614	0	Ovce (ovce i ovnovi) za klanje	kg
600	614	1	ovce (ovce i ovnovi) za rasplod	kom
600	615	0	Janjad (za klanje)	kg
600	615	1	šilježica/ovnić, jarić do 1 godine za rasplod	kom
600	618	0	Koze (jarica/jarac) za klanje	kg
600	618	1	koze (jarica/jarac) za rasplod	kom
600	619	0	Jare (za klanje)	kg
600	622	0	Konj	kg
600	623	0	Ždrijebe	kg
600	624	0	kobila/omica/omac pastuh	kg
600	624	1	magare ždrebčić/ždrebica	kg
600	624	2	magarac pastuh/magarica	kg
600	629	1	Guske	kg
600	629	10	rasplodni guščić	kom
600	629	11	rasplodni pačić	kom
600	629	12	rasplodni purić	kom
600	629	2	Kokoši i pijeveci	kg
600	629	3	Kokoši nesilice	kg
600	629	4	Patke	kg
600	629	5	Pilićbrojleri	kg
600	629	6	Puran	kg



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Šif.dobra	Šif.kul.	Dodatak	Naziv kulture	Jmj
600	629	7	Kunići	kg
600	629	8	Puževi	kg
600	630	0	Pčele-zajednica	kom
600	631	1	Amur konzumni	kg
600	631	10	Amur jednogodišnjak	kg
600	631	11	Amur matica	kg
600	631	12	Babuška konzumna	kg
600	631	13	Bolen (bajin, bucov) matica	kg
600	631	14	Crvenperka matica	kg
600	631	15	Cvergl konzumni	kg
600	631	16	Deverika konzumna	kg
600	631	17	Deverika matica	kg
600	631	18	Jez matica	kg
600	631	19	Mrena matica	kg
600	631	2	Pastrva	kg
600	631	20	Smuđ matica	kg
600	631	21	Som matica	kg
600	631	22	Šaran jednogodišnjak	kg
600	631	23	Šaran matica	kg
600	631	24	Tolstolobik bijeli matica	kg
600	631	25	Tolstolobik sivi dvogodišnjak	kg
600	631	26	Tolstolobik sivi konzumni	kg
600	631	27	amur mlađ	kg
600	631	28	babuška keder	kg
600	631	29	bodorka jednogodišnja	kg
600	631	3	Som	kg
600	631	30	crvenperka	kg
600	631	31	crvenperka dvogodišnja	kg
600	631	32	crvenperka jednogodišnja	kg
600	631	33	cvergl dvogodišnji	kg
600	631	34	cvergl somić	kg
600	631	35	deverika dvogodišnja	kg
600	631	36	deverika jednogodišnja	kg
600	631	37	smuđ dvogodišnji	kg
600	631	38	smuđ jednogodišnji	kg
600	631	39	smuđ konzumni	kg
600	631	4	Šaran konzumni	kg
600	631	40	som dvogodišnji	kg
600	631	41	som jednogodišnji	kg
600	631	42	som konzumni	kg
600	631	43	šaran dvogodišnji	kg
600	631	44	štuka dvogodišnja	kg
600	631	45	štuka jednogodišnja	kg
600	631	46	štuka matica	kg
600	631	47	tolstolobik dvogodišnji	kg
600	631	48	tolstolobik jednogodišnji	kg
600	631	49	tolstolobik konzumni	kg
600	631	5	Štuka konzumna	kg
600	631	50	tolstolobik matica	kg
600	631	51	linjak dvogodišnji	kg
600	631	52	linjak jednogodišnji	kg
600	631	53	linjak konzumni	kg
600	631	54	linjak matica	kg
600	631	55	babuška keder po kom	kom
600	631	6	Tolstolobik bijeli konzumni	kg
600	631	7	Smuđ	kg
600	631	8	Linjak	kg



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Šif.dobra	Šif.kul.	Dodatak	Naziv kulture	Jmj
600	631	9	Amur dvogodišnjak	kg
600	632	1	Jelen obični (Mladunčad)	grlo
600	632	10	Divlja patka	kljun
600	632	11	Trčka	kljun
600	632	12	Šljuka	kljun
600	632	13	Jelen obični (podmladak)	grlo
600	632	14	Jelen obični mlada (muško)	grlo
600	632	15	Jelen obični mlada (žensko)	grlo
600	632	16	Jelen obični srednja (žensko)	grlo
600	632	17	Jelen obični zrela (muško)	grlo
600	632	18	Jelen obični zrela (žensko)	grlo
600	632	19	Srna obična (pomladak)	grlo
600	632	2	Jelen obični srednja (muško)	grlo
600	632	20	Srna obična mlada (muško)	grlo
600	632	21	Srna obična mlada (žensko)	grlo
600	632	22	Srna obična srednja (žensko)	grlo
600	632	23	Srna obična zrela (muško)	grlo
600	632	24	Srna obična zrela (žensko)	grlo
600	632	25	Divlja svinja (podmladak)	grlo
600	632	26	Divlja svinja mlada (muško)	grlo
600	632	27	Divlja svinja mlada (žensko)	grlo
600	632	28	Divlja svinja srednja (žensko)	grlo
600	632	29	Divlja svinja zrela (muško)	grlo
600	632	3	Srna obična (mladunčad)	grlo
600	632	30	Divlja svinja zrela (žensko)	grlo
600	632	4	Srna obična srednja (muško)	grlo
600	632	5	Divlja svinja (mladunčad)	grlo
600	632	6	Divlja svinja srednja (muško)	grlo
600	632	7	Zec (obični)	rep
600	632	8	Fazan	kljun
600	632	9	Divlja guska	kljun
700	702	0	Pšenica merkantilna	t
700	702	1	Pšenica sjemenska	t
700	703	0	Raž	t
700	703	1	Raž sjemenska	t
700	704	1	Ječam	t
700	704	2	Ječam stočni	t
700	704	3	Ječam sjemenski	t
700	705	0	Zob	t
700	705	1	Zob sjemenska	t
700	706	0	kukuruz	t
700	706	1	Kukuruz kokičar	t
700	706	2	Kukuruz šećerac	t
700	706	3	Kukuruz sjemenski	t
700	707	0	Ostale žitarice	t
700	707	1	Tritikale	t
700	707	2	Tritikale sjeme	t
700	707	3	Heljda	t
700	707	4	Proso	t
700	709	0	Šećerna repa	t
700	709	1	Šećerna repa sjemenska	t
700	710	0	Suncokret	t
700	710	1	Suncokret sjeme	t
700	711	0	Uljana repica	t
700	711	1	Uljana repica sjeme	t
700	712	0	Soja	t
700	712	1	Soja sjemenska	t



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Šif.dobra	Šif.kul.	Dodatak	Naziv kulture	Jmj
700	713	0	Duhan	t
700	714	0	Ostalo ljekovito i začinsko bilje	t
700	714	1	Kamilica	t
700	714	2	Lavanda	t
700	715	0	Ostalo industrijsko bilje	t
700	715	1	Hmelj	t
700	715	2	Konoplja	t
700	717	0	Krumpir – kasni	t
700	717	1	Krumpir – rani	t
700	717	2	Batat	t
700	717	3	Krumpir sjemenski	t
700	718	0	Mrkva	t
700	719	0	Luk i luk kozjak	t
700	720	0	Češnjak	t
700	721	0	Grah	t
700	722	0	Kelj	t
700	722	1	Kupus	t
700	723	0	Rajčica	t
700	724	0	Paprika	t
700	725	0	Krastavci	t
700	725	1	Kornišoni	t
700	726	0	Jagode	kg
700	727	0	Maline	kg
700	728	0	Dinje	kg
700	728	1	Lubenica	kg
700	729	0	Ostalo povrće	t
700	729	10	Grašak	t
700	729	12	Vlasac	t
700	729	13	Kultivirane gljive	t
700	729	14	Matovilac	t
700	729	15	Patliđan	t
700	729	16	Poriluk	t
700	729	17	Salata	t
700	729	18	Šparoge	t
700	729	19	Tikve uljarice	t
700	729	2	Postrna repa	t
700	729	20	Blitva	t
700	729	21	Brokula	t
700	729	22	Kelj pupčar	t
700	729	23	Komorač	t
700	729	24	Koraba	t
700	729	25	Rabarbara-raštika	t
700	729	26	Radič	t
700	729	27	Rotkvica	t
700	729	28	Špinat	t
700	729	29	Peršin	t
700	729	3	Povrće sjeme	t
700	729	30	Endivija	t
700	729	31	Tikvice, tikve	t
700	729	32	Cikorija	t
700	729	4	Celer	t
700	729	5	Cikla	t
700	729	7	Cvjetača	t
700	731	0	Djetelina	t
700	731	1	Djetelina sjemenska	t
700	732	0	Lucerna	t
700	732	1	Lucerna sjemenska	t



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Šif.dobra	Šif.kul.	Dodatak	Naziv kulture	Jmj
700	734	0	Stočna repa	t
700	735	0	Ostalo krmno bilje	t
700	735	1	Smjesa liguminoza i žitarica	t
700	735	2	Stočni kelj	t
700	735	3	Trave sjeme	t
700	735	4	Grahorica	t
700	735	5	Stočni grašak	t
700	735	7	Stočni sirak	t
700	735	8	Trave i travolika paša	t
700	739	0	Trešnje	kg
700	740	0	Višnje	kg
700	741	0	Marellice	kg
700	742	0	Jabuke	kg
700	743	0	Kruška	kg
700	744	0	Dunje	kg
700	745	0	Šljive	kg
700	746	0	Breskve	kg
700	746	1	Nektarine	kg
700	747	0	Orasi u ljusci	kg
700	748	0	Bademi u ljusci	kg
700	749	0	Naranče	kg
700	750	0	Mandarine	kg
700	751	0	Limun	kg
700	752	0	Smokve	kg
700	753	0	Kiwi	kg
700	754	0	Ostalo voće	kg
700	754	1	Ostalo jagodasto voće	kg
700	754	2	Grejp	kg
700	754	3	Kupina	kg
700	754	4	Lješnjaci u ljusci	kg
700	754	5	Šipak	kg
700	754	6	Ribizl	kg
700	754	8	Borovnica	kg
700	754	9	Ogrozd	kg
700	755	0	Masline	kg
700	756	0	Grožđe vinski	kg
700	759	0	Grožđe stolno	kg
700	760	0	Sirovine.repr.mat.,sitni inventar	kom
700	760	1	Presadnice cvijeća	kom
700	760	2	Presadnice začinskog bilja	kom
700	760	4	Presadnice povrća	kom
700	762	3	Med u košnici	kg
700	763	0	Trgovačka roba	kom
700	729	33	Rikula	t
800	801	0	Pokretna kulturna baština	
800	802	0	Priroda i okoliš	
800	803	0	Pokretna imovina fizičkih osoba	
900	901	0	Troškovi obrane od elementarne nepogode	
900	902	0	Troškovi zbrinjavanja stanovništva	
900	903	0	Troškovi zdravstvene zaštite	
900	904	0	Novčana davanja	
900	905	0	Ostali troškovi	



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

10.7. PRILOG 7. Zapisnik o privremenom oduzimanju pokretnine i Zapisnik o povratu privremeno oduzete pokretnine



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA ČAVLE

Temeljem članka 3. Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (NN 85/2006). sačinjen je:

ZAPISNIK O PRIVREMENOM ODUZIMANJU POKRETNINE

PODACI O MJESTU PRIMOPREDAJE I OSOBAMA KOJE VRŠE PRIMOPREDAJU				
1.	Mjesto primopredaje - adresa	Mjesto	Ulica	Kućni broj
2.	Vrijeme primopredaje	Dan, mjesec, godina		Sat, minuta
3.	Djelatnik ili osoba ovlaštena od tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretnine	Ime i prezime		Broj iskaznice Potpis
4.	Vlasnik ili korisnik pokretnine	Za pravne osobe: Naziv pravne osobe Za fizičke osobe: Ime, ime oca i prezime		MB Telefon
5.	Sjedište, adresa vlasnika ili korisnika	Grad i mjesto	Ulica	Kućni broj
6.	Vlasnik pokretnine ili zastupnik vlasnika	Ime, ime oca i prezime		Odnos s vlasnikom Telefon
7.	Stručna osoba za pregled pokretnine	Ime, ime oca i prezime		Kvalifikacija Potpis
PODACI O POKRETNINI				
8.	Vrsta			
9.	Tip			
10.	Godina proizvodnje			
11.	Registrirano	Da Ne	Reg. oznaka Broj šasije ili tvornički broj	
12.	Stanje brojača prijeđenih kilometara ili sati rada	Km Sati rada Nema nikakvog brojila		
13.	Popis alata i druge opreme koja nije sastavni dio pokretnine, ali se koristi s pokretninom			
14.	Opis postojećeg stanja pokretnine, ispravnost, oštećenja, kvarovi i slično			
15.	Posebne napomene			

Napomena: Ukoliko za podatke u rubrikama 13., 14. ili 15. nema dovoljno prostora, isti se, uz naznaku broja rubrike, mogu nastaviti na poledini ovoga zapisnika ili na ovjerenom privitku.

Pokretninu predao
(vlasnik ili korisnik)

Ovlašteni službenik
Ravnateljstva civilne zaštite ili
druge ovlaštena osoba

Potpis odgovorne osobe i pečat
tijela koje je naložilo privremeno
oduzimanje pokretnine



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA ČAVLE

Temeljem članka 5. stavka 1. Uredbe o utvrđivanju naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (NN 85/2006.), sačinjen je

ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE

PODACI O MJESTU POVRATA I O OSOBAMA KOJE VRŠE PRIMOPREDAJU				
1.	Mjesto primopredaje adresa	Mjesto	Ulica	Kućni broj
2.	Vrijeme primopredaje	Dan, mjesec, godina		Sat, minuta
3.	Djelatnik ili ovlaštena osoba od tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretne	Ime i prezime		Broj iskaznice Potpis
4.	Vlasnik ili korisnik pokretne	Za pravne osobe: Naziv pravne osobe		MB Telefon
		Za fizičke osobe: Ime, ime oca i prezime		Telefon
5.	Sjedište, adresa vlasnika ili korisnika	Mjesto	Ulica	Kućni broj
6.	Vlasnik pokretne ili zastupnik vlasnika	Ime, ime oca i prezime		Odnos s vlasnikom Telefon
7.	Stručna osoba za pregled pokretne	Ime, ime oca i prezime		Kvalifikacija Potpis
PODACI O POKRETNINI				
8.	Vrsta			
9.	Tip			
10.	Godina proizvodnje			
11.	Registrirano	Da	Reg. oznaka	
		Ne	Broj šasijske ili tvorničke broja	
12.	Stanje brojača prijeđenih kilometara ili sati rada	Km		
		Sati rada		
13.	Popis alata i druge opreme koja nije sastavni dio pokretne, ali je s njome privremeno oduzeta te su utvrđena oštećenja ili nestanak iste			
14.	Opis općeg stanja pokretne, utvrđene neispravnosti, oštećenja, kvarovi, lomovi, uništenje, nestanak ili otuđenje i slično koji su nastali tijekom privremenog oduzimanja.			
15.	Da li je šteta na pokretnini ili opremi prijavljena nadležnoj PU MUP-a	Ne		
		Da	PP Br. zapisnika	
16.	Posebne napomene			

Napomena: Ukoliko za podatke u rubrikama 13., 14. ili 15. nema dovoljno prostora, isti se, uz naznaku broja rubrike, mogu nastaviti na poledini ovoga zapisnika ili na ovjerenom privitku.

Pokretninu predao
(vlasnik ili korisnik)

Ovlašteni službenik
Ravnateljstva civilne zaštite ili
druga ovlaštena osoba

Potpis odgovorne osobe i pečat
tijela koje je naložilo privremeno
oduzimanje pokretne



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

10.8. PRILOG 8. Zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu

Ime i naziv

MB (za pravne osobe)

Adresa sjedišta ili prebivališta

U _____, _____ godine

(Naziv tijela kojem se upućuje zahtjev, tj.
tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretnine)

Temeljem članka 6. Uredbe o utvrđivanju naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (NN 85/2006.) i na osnovi Zapisnika o privremenom oduzimanju pokretnine i Zapisnika o povratu privremeno oduzete pokretnine, sačinjen je

ZAHTJEV ZA NAKNADU ZA PRIVREMENO ODUZETU POKRETNINU

Podaci o pokretnini				
Vrsta				
Tip				
Godina proizvodnje				
Registrirano		Da	Reg. oznaka	
		Ne	Broj šasije ili tvornički broj	
Redni broj	Vrsta naknade	Oznaka X za traženu naknadu	Napomena	
1.	Naknada za korištenje teretnog vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila ili radnog stroja			
2.	Naknada za korištenje privremeno oduzetog osobnog vozila			
3.	Naknada za oštećenje pokretnine			
4.	Naknada za uništenu ili otuđenu pokretninu			

Traženu naknadu molimo doznačiti na naš žiro račun broj _____ / moj tekući račun broj _____ koji se vodi kod _____ banke u _____, na adresi _____.

M.P.
(za pravne osobe)

Zahtjev podnosi/ovjerava



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

10.9. PRILOG 9. cijene za utvrđivanje štete u poljoprivredi u registru šteta od elementarnih nepogoda za razdoblje 1. travnja 2025. do 31. ožujka 2026. u Republici Hrvatskoj

R. BR.	ŠIFRA DOBRA	KULTURA (VRSTA)	MJERNA JEDINICA	CIJENA 01.04.2024. - 31.03.2025. (EUR)	PRIJEDLOG CIJENE 01.04.2025.- 31.03.2026. (EUR)	IZVOR PODATAKA
		RASADNIK				
1.	400	lozni cijepovi	kom	1,97	1,53	DZS
2.	400	mandarina sadnica	kom	5,58	5,71	DZS
3.	400	jabuka sadnica	kom	3,52	2,56	DZS
4.	400	maslina sadnica	kom	6,24	6,52	DZS
R. BR.	ŠIFRA DOBRA	KULTURA (VRSTA)	MJERNA JEDINICA	CIJENA 01.04.2024. - 31.03.2025. (EUR)	PRIJEDLOG CIJENE 01.04.2025.- 31.03.2026. (EUR)	IZVOR PODATAKA
PROCJENA ŠTETE NA ŠUMAMA						
5.	500	LISTOPADNO DRVO				Važeći Cjenik glavnih šumskih proizvoda Hrvatskih šuma d.o.o.
6.	500	CRNOGORIČNO DRVO				Važeći Cjenik glavnih šumskih proizvoda Hrvatskih šuma d.o.o.
R. BR.	ŠIFRA DOBRA	KULTURA (VRSTA)	MJERNA JEDINICA	CIJENA 01.04.2024. - 31.03.2025. (EUR)	PRIJEDLOG CIJENE 01.04.2025.- 31.03.2026. (EUR)	IZVOR PODATAKA
PROCJENA ŠTETE U STOČARSTVU						
		GOVEDA				
7.	600	bik	kg	3,16	2,81	TISUP
8.	600	june	kg	2,87	2,98	DZS
9.	600	junica	kg	3,00	2,86	TISUP
10.	600	krava	kg	2,00	1,53	DZS
11.	600	tele muško	kg	3,94	4,23	DZS
12.	600	tele žensko	kg	3,94	4,23	DZS
		SVINJE				
13.	600	krmače	kg	1,68	1,92	TISUP
14.	600	odojci	kg	4,12	3,88	DZS
15.	600	tov	kg	1,74	1,61	DZS
		OVCE				
16.	600	mlađe od 2 mjeseca	kg	5,02	8,47	DZS
17.	600	mlađe od 1 godine	kg	4,43	5,45	DZS
18.	600	starije od 1 godine	kg	1,37	1,40	DZS
		PERAD				
19.	600	tovljeni pilići (brojleri)	kg	1,39	1,25	DZS
20.	600	pure	kg	1,32	1,34	DZS
		KRUPNA				



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

		DIVLJAČ				
21.	600	jelen obični mladunčad-M	kom	79,63	79,63	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
22.	600	jelen obični mladunčad-Ž	kom	79,63	79,63	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
23.	600	jelen obični pomladak-M	kom	159,27	159,27	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
24.	600	jelen obični pomladak-Ž	kom	159,27	159,27	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
25.	600	jelen obični mlada dob-M	kom	530,89	530,89	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
26.	600	jelen obični mlada dob-Ž	kom	265,45	265,45	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
27.	600	jelen obični srednja dob-M	kom	1327,23	1327,23	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
28.	600	jelen obični srednja dob-Ž	kom	398,17	398,17	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
29.	600	jelen obični zrela dob-M	kom	2123,56	2123,56	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
30.	600	jelen obični zrela dob-Ž	kom	398,17	398,17	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
31.	600	jelen lopatar mladunčad-M	kom	46,45	46,45	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
32.	600	jelen lopatar mladunčad-Ž	kom	46,45	46,45	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
33.	600	jelen lopatar pomladak-M	kom	92,91	92,91	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
34.	600	jelen lopatar pomladak-Ž	kom	92,91	92,91	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
35.	600	jelen lopatar mlada dob-M	kom	265,45	265,45	MP – PRAVILNIK O CJENIKU



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

						DIVLJAČI
36.	600	jelen lopatar mlada dob-Ž	kom	119,45	119,45	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
37.	600	jelen lopatar srednja dob-M	kom	663,61	663,61	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
38.	600	jelen lopatar srednja dob-Ž	kom	199,08	199,08	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
39.	600	jelen lopatar zrela dob-M	kom	1327,23	1327,23	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
40.	600	jelen lopatar zrela dob-Ž	kom	199,08	199,08	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
41.	600	jelen aksis mladunčad-M	kom	46,45	46,45	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
42.	600	jelen aksis mladunčad-Ž	kom	46,45	46,45	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
43.	600	jelen aksis pomladak-M	kom	92,91	92,91	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
44.	600	jelen aksis pomladak-Ž	kom	92,91	92,91	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
45.	600	jelen aksis mlada dob-M	kom	265,45	265,45	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
46.	600	jelen aksis mlada dob-Ž	kom	119,45	119,45	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
47.	600	jelen aksis srednja dob-M	kom	663,61	663,61	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
48.	600	jelen aksis srednja dob-Ž	kom	199,08	199,08	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
49.	600	jelen aksis zrela dob- M	kom	1327,23	1327,23	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
50.	600	jelen aksis zrela dob- Ž	kom	199,08	199,08	MP – PRAVILNIK O CJENIKU



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

						DIVLJAČI
51.	600	srna obična mladunčad-M	kom	26,54	26,54	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
52.	600	srna obična mladunčad-Ž	kom	26,54	26,54	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
53.	600	srna obična pomladak-M	kom	46,45	46,45	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
54.	600	srna obična pomladak-Ž	kom	46,45	46,45	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
55.	600	srna obična mlada dob-M	kom	199,08	199,08	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
56.	600	srna obična mlada dob-Ž	kom	79,63	79,63	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
57.	600	srna obična srednja dob-M	kom	265,45	265,45	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
58.	600	srna obična srednja dob-Ž	kom	106,18	106,18	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
59.	600	srna obična zrela dob-M	kom	331,81	331,81	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
60.	600	srna obična zrela dob-Ž	kom	132,72	132,72	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
61.	600	divokoza mladunčad-M	kom	39,92	39,92	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
62.	600	divokoza mladunčad-Ž	kom	39,92	39,92	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
63.	600	divokoza pomladak-M	kom	66,36	66,36	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
64.	600	divokoza pomladak-Ž	kom	66,36	66,36	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
65.	600	divokza mlada dob-M	kom	291,99	291,99	MP – PRAVILNIK O CJENIKU



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

						DIVLJAČI
66.	600	divokza mlada dob- Ž	kom	265,45	265,45	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
67.	600	divokoza srednja dob-M	kom	464,53	464,53	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
68.	600	divokoza srednja dob-Ž	kom	424,71	424,71	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
69.	600	divokoza zrela dob- M	kom	889,24	889,24	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
70.	600	divokoza zrela dob- Ž	kom	796,34	796,34	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
71.	600	muflon mladunče-M	kom	39,82	39,82	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
72.	600	muflon mladunče-Ž	kom	39,82	39,82	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
73.	600	muflon pomladak-M	kom	66,36	66,36	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
74.	600	muflon pomladak-Ž	kom	66,36	66,36	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
75.	600	muflon mlada dob- M	kom	238,9	238,9	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
76.	600	muflon mlada dob-Ž	kom	92,91	92,91	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
77.	600	muflon srednja dob- M	kom	530,89	530,89	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
78.	600	muflon srednja dob- Ž	kom	132,72	132,72	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
79.	600	muflon zrela dob-M	kom	1061,78	1061,78	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
80.	600	muflon zrela dob-Ž	kom	199,08	199,08	MP – PRAVILNIK O CJENIKU



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

						DIVLJAČI
81.	600	svinja divlja mladunče-M	kom	39,82	39,82	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
82.	600	svinja divlja mladunče-Ž	kom	39,82	39,82	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
83.	600	svinja divlja pomladak-M	kom	79,63	79,63	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
84.	600	svinja divlja pomladak-Ž	kom	79,63	79,63	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
85.	600	svinja divlja mlada dob-M	kom	132,72	132,72	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
86.	600	svinja divlja mlada dob-Ž	kom	106,18	106,18	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
87.	600	svinja divlja-srednja dob-M	kom	597,25	597,25	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
88.	600	svinja divlja srednja dob-Ž	kom	132,72	132,72	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
89.	600	svinja divlja zrela dob-M	kom	1.061,78	1.061,78	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
90.	600	svinja divlja zrela dob-Ž	kom	159,27	159,27	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
91.	600	smeđi medvjed mladunče-M	kom	185,81	185,81	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
92.	600	smeđi medvjed mladunče-Ž	kom	185,81	185,81	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
93.	600	smeđi medvjed pomladak-M	kom	530,89	530,89	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
94.	600	smeđi medvjed pomladak-Ž	kom	530,89	530,89	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
95.	600	smeđi medvjed mlada dob-M	kom	1.327,23	1.327,23	MP – PRAVILNIK O CJENIKU



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

						DIVLJAČI
96.	600	smeđi medvjed mlada dob-Ž	kom	1.327,23	1.327,23	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
97.	600	smeđi medvjed srednja dob-M	kom	2.389,01	2.389,01	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
98.	600	smeđi medvjed srednja dob-Ž	kom	2.389,01	2.389,01	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
99.	600	smeđi medvjed zrela dob-M	kom	3.318,07	3.318,07	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
100.	600	smeđi medvjed zrela dob-Ž	kom	3.318,07	3.318,07	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
		SITNA DLAKAVA DIVLJAČ				MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
101.	600	jazavac	kom	6,64	6,64	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
102.	600	mačka divlja	kom	6,77	6,77	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
103.	600	kune	kom	6,90	6,90	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
104.	600	lasica mala	kom	7,03	7,03	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
105.	600	dabar	kom	54,00	54,00	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
106.	600	zec obični	kom	7,17	7,17	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
107.	600	kunić divlji	kom	7,43	7,43	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
108.	600	puh veliki	kom	7,57	7,57	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
109.	600	lisica	kom	7,70	7,70	MP – PRAVILNIK O CJENIKU



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

						DIVLJAČI
110.	600	čagalj	kom	7,83	7,83	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
111.	600	tvor	kom	7,96	7,96	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
		SITNA PERNATA DIVLJAČ				MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
112.	600	fazan – gnjetlovi	kom	9,95	9,95	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
113.	600	jarebica kamenjaraka – grivna	kom	13,27	13,27	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
114.	600	jarebica kamenjaraka – čukara	kom	10,62	10,62	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
115.	600	trčka skvržulja	kom	13,27	13,27	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
116.	600	prepelice	kom	3,32	3,32	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
117.	600	šljuke	kom	10,62	10,62	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
118.	600	golubovi divlji	kom	13,27	13,27	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
119.	600	guske divlje	kom	13,27	13,27	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
120.	600	patke divlje	kom	7,96	7,96	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
121.	600	liska crna	kom	3,32	3,32	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
122.	600	vrana siva	kom	2,65	2,65	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
123.	600	vrana gačac	kom	2,65	2,65	MP – PRAVILNIK O CJENIKU



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

						DIVLJAČI
124.	600	čavka zlogodnjača	kom	2,65	2,65	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
125.	600	svraka	kom	2,65	2,65	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
126.	600	šojka kreštalica	kom	2,65	2,65	MP – PRAVILNIK O CJENIKU DIVLJAČI
		SLATKOVODNA RIBA				
127.	600	šaran	kg	2,79	4,06	MP – UPRAVA RIBARSTVA
128.	600	bijeli amur	kg	2,11	2,69	MP – UPRAVA RIBARSTVA
129.	600	bijeli glavaš (tolstolobik)	kg	0,97	1,18	MP – UPRAVA RIBARSTVA
130.	600	sivi glavaš (tolstolobik)	kg	1,06	1,36	MP – UPRAVA RIBARSTVA
131.	600	štuka	kg	10,47	7,81	MP – UPRAVA RIBARSTVA
132.	600	som	kg	5,57	6,49	MP – UPRAVA RIBARSTVA
133.	600	smuđ	kg	11,05	10,30	MP – UPRAVA RIBARSTVA
134.	600	potočna pastrva	kg	6,99	80,03	MP – UPRAVA RIBARSTVA
135.	600	kalifornijska pastrva	kg	4,25	4,63	MP – UPRAVA RIBARSTVA
136.	600	linjak	kg	8,25	8,00	MP – UPRAVA RIBARSTVA
137.	600	kečiga	kg		8,56	MP – UPRAVA RIBARSTVA
138.	600	afrički som	kg		5,83	MP – UPRAVA RIBARSTVA
139.	600	babuška, srebrni karas	kg	1,06	0,88	MP – UPRAVA RIBARSTVA
140.	600	američki somići (cvergl)	kg	2,48	4,67	MP – UPRAVA RIBARSTVA
R. BR.	ŠIFRA DOBRA	KULTURA (VRSTA)	MJERNA JEDINICA	CIJENA 01.04.2024. – 31.03.2025. (EUR)	PRIJEDLOG CIJENE 01.04.2025.– 31.03.2026. (EUR)	IZVOR PODATAKA
PROCJENA ŠTETE NA BILJNOJ PROIZVODNJI						
ORANIČNE KULTURE						
		ŽITARICE				
141.	700	pšenica	t	178,56	171,08	DSZ
142.	700	kukuruz	t	161,47	166,65	DSZ
143.	700	ječam	t	173,10	174,24	DSZ
144.	700	zob	t	169,98	162,95	DSZ
145.	700	raž	t	330,30	180,00	TISUP
146.	700	tritikale	t	130,30	180,00	TISUP
		ULJARICE				



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

147.	700	suncokret	t	314,94	386,34	DSZ
148.	700	uljana repica	t	389,27	439,89	DSZ
		INDUSTRIJSK O BILJE				
149.	700	soja	t	403,42	430,74	DSZ
150.	700	šećerna repa	t	37,17	29,94	DSZ
151.	700	duhan	t	3.018,33	3.378,16	DSZ
		KRMNO BILJE				
152.	700	lucerna	t	142,55	87,89	DSZ
		POVRĆE				
153.	700	grah	t	2.400,00	2.370,00	DSZ
154.	700	cvjetača	t	940	810,00	DSZ
155.	700	blitva	t	1.861,00	2.184,30	TISUP
156.	700	špinat	t	2.593,90	3.267,30	TISUP
157.	700	kelj	t	1.183,50	1.180,20	TISUP
158.	700	rajčica	t	1.310,00	1.230,00	DSZ
159.	700	paprika	t	1.210,00	1.180,00	DSZ
160.	700	krastavci i kornišoni	t	680,00	600,00	DSZ
161.	700	luk	t	600,00	430,00	DSZ
162.	700	luk kozjak (ljutika)	t	600,00	430,00	DSZ
163.	700	kupus	t	340,00	320,00	DSZ
164.	700	češnjak	t	3.960,00	5.330,00	DSZ
165.	700	mrkva	t	690,00	540,00	DSZ
166.	700	patlidžan	t	1.944,60	1.759,80	TISUP
167.	700	peršin	t	3.197,20	3.427,80	TISUP
168.	700	salata	t	1.080,00	1.160,00	DSZ
169.	700	rotkvica	t	2.650,00	2.590,00	TISUP
170.	700	radić	t	2.475,00	3.230,70	TISUP
171.	700	endivija	t	1.884,00	2.125,00	TISUP
172.	700	krumpir	t	430,00	370,00	DSZ
		VOĆNE VRSTE NA ORANICI				
173.	700	jagoda	t	3.030,00	3.060,00	DSZ
174.	700	dinja	t		1.561,50	TISUP
175.	700	lubenica	t	350,00	300,00	DSZ
		VINOVA LOZA				
176.	700	grožđe	t	960,00	1.150,00	DSZ
		VOĆNE VRSTE				
177.	700	kivi	t	2.168,10	2.368,10	TISUP
178.	700	limun	t	1.503,60	1.582,70	TISUP
179.	700	naranča	t	1.455,10	1.444,70	TISUP
180.	700	marelica	t	2.454,04	2.770,80	TISUP
181.	700	jabuka	t	480,00	530,00	DSZ
182.	700	kruška	t	1.150,00	990,00	DSZ
183.	700	mandarina	t	420,00	670,00	DSZ
184.	700	breskva	t	1.200,00	1.330,00	DSZ
185.	700	nektarina	t	1.200,00	1.330,00	DSZ
186.	700	trešnja	t	3.240,00	3.570,00	DSZ
187.	700	višnja	t	430,00	650,00	DSZ
188.	700	šljiva	t	610,00	650,00	DSZ
189.	700	grejp	t	1.624,00	1.472,40	TISUP
		SJEMENSKA PROIZVODNJA				
190.	700	ječam sjeme	t	560,00	520,00	DSZ
191.		Djetelinsko –		4.550,00	4.750,00	DSZ



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

		travne smjese (DTS)				
192.	700	Lucerna sjeme	t	5.710,00	7.240,00	DSZ
193.	700	krumpir sjeme	t	1.000,00	1.460,00	DSZ
194.	700	pšenica sjeme	t	540,00	510,00	DSZ
		KULTIVIRANE GLJIVE				
195.	700	kultivirane gljive	t	2.570,00	2.770,00	DSZ

Izvor: www.mfin.gov.hr.



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

10.10. PRILOG 10. Mjere, rokovi i nositelji mjera prije, po proglašenju i nakon proglašenja prirodne nepogode

Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA PRIJEDLOGA O PROGLAŠENJU PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE	u što kraćem roku	Načelnik Općine Čavle
OBJAVA JAVNOG POZIVA ZA DOSTAVU OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE	po objavi Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
PRIKUPLJANJE PODATAKA O ŠTETI NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE TEMELJEM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE	osam (8) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
PREMA POTREBI, DOSTAVA ZAHTJEVA ZA PRODULJENJEM ROKA ZA PRVU PRIJAVU ŠTETE U REGISTAR ŠTETA POVJERENSTVU ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
UNOS PRVE PROCJENE ŠTETA U REGISTAR ŠTETA	- petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode - rok za unos podataka u Registar šteta produjiti za osam (8) dana zbog objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar štete	Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda



Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda, Općina Čavle

Mjere, rokovi i nositelji mjera nakon proglašenja prirodne nepogode

MJERA	ROK	NOSITELJ
PROVJERA PODATAKA OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE KOD PRIJAVITELJA OD NAJMANJE 5% ZAPRIMLJENIH PRIJAVA SLUČAJNIM ODABIROM	do pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
PRIJAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete)	Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (Primorsko-goranska županija)
POTVRDA KONAČNE PROCJENE ŠTETE		Državno povjerenstvo za procjenu šteta u suradnji s nadležnim ministarstvima i drugim znanstvenim ili stručnim institucijama
DOSTAVA IZVJEŠĆA O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	šezdeset (60) dana primitka sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda



85.) Odluka o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade

Temeljem članka 98. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18 i 41/18, „Službene novine Općine Čavle“ broj 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 28. studenog 2025. godine donijelo je

**ODLUKU
o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se vrijednost boda (B) za izračun komunalne naknade.

Članak 2.

Vrijednost boda (B), određuje se u iznosu od 1,00 €/m².

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju vrijednosti boda za izračun komunalne naknade (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 36/2018).

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama Općine Čavle«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 024-02/25-01/07
URBROJ:2170-17-01/01-25-03

Predsjednik Općinskog vijeća
Norbert Mavrinac